

Al Responsabile dell'Ufficio Personale
del Comune di Gaglianico

SEDE

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA PROCEDURA DI PROGRESSIONE VERTICALE IN DEROGA (ART. 13, COMMI 6, 7, E 8 DEL CCNL 16.11.2022 E ART. 12, CO. 1, DEL CCNL 13.02.2026) PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO DI POLIZIA LOCALE - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, DA DESTINARE AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____ provincia di (___)
il _____, codice fiscale _____, dipendente a tempo
indeterminato del Comune di Gaglianico, inquadrato nell'Area _____
_____, in relazione al bando in oggetto

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la progressione verticale "in deroga" e a tal proposito, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

Di possedere i seguenti requisiti:

a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile oppure diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

b) assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedente alla data di decorrenza del bando;

c) valutazione positiva della performance individuale in ciascuna delle precedenti tre annualità, rispetto a quella nella quale si svolge la procedura ovvero nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio. [Per "valutazione positiva" si intende un giudizio superiore al 70% del punteggio massimo che può essere assegnato alla performance individuale secondo il sistema di valutazione ratione temporis vigente];

d) Inquadramento nell'Area degli Istruttori (o categoria previgente) al momento della partecipazione alla procedura.

UFFICIO SEGRETERIA



Allegati:

- Curriculum vitae
- Copia documento di identità.
- Documentazione comprovante il possesso dei requisiti minimi/attributivi di punteggio.

_____, lì _____

Firma _____

UFFICIO SEGRETERIA

Municipio: Via Venti Settembre, 10
IT-13894, Gaglianico (BI)
Telefono: +39 015 2546.400
Codice Fiscale: 00202080024

Sito Web: <https://www.comune.gaglianico.bi.it>
E-mail: segreteria@comune.gaglianico.bi.it
PEC: gaglianico@pec.ptbiellese.it