

AVVISO PUBBLICO

Procedura di progressione verticale in deroga (art. 13, commi 6, 7 e 8 CCNL 16.11.2022, come modificato dall'art. 12, comma 1 C.C.N.L. 23.02.2026) per la copertura di n. 1 posto di Funzionario di Polizia Locale, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da destinare al Servizio di Polizia Locale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della propria determinazione n. 180 del 05/08/2026 con la quale si è provveduto all'indizione della presente procedura valutativa per la progressione verticale in deroga per la copertura di n. 1 posto nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con il profilo di Funzionario di Polizia Locale, da destinare al Servizio di Polizia Locale;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., contenente norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- i C.C.N.L. – Funzioni Locali – Triennio 2019/2021 sottoscritto in data 16.11.2022 e Triennio 2022/2024 sottoscritto in data 23.02.2026;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree approvato con deliberazione di G.C. n. 56 del 10.04.2026;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 02.03.2026 con la quale è stato approvato il PIAO 2026-2028, ed in particolare la sottosezione 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" che prevede, fra l'altro, l'effettuazione di n. 1 progressione verticale "in deroga" ex art. 13 CCNL 2019/2021, come modificato dall'art. 12 del C.C.N.L. 23.02.2026, per la copertura di n. 1 posto di Funzionario di Polizia Locale, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da destinare al Servizio di Polizia Locale;

Vista la vigente Disciplina delle progressioni verticali "in deroga" ai sensi dell'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 del 16.11.2022, come modificato dall'art. 12, comma 1 C.C.N.L. 2022/2024 del 23.02.2026;

Preso atto che il combinato disposto delle disposizioni contrattuali sopra richiamate prevede che le procedure valutative per le progressioni straordinarie tra le Aree siano effettuabili, in applicazione del penultimo periodo dell'art. 52, comma 1/bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001, fino a tutto il 31 dicembre 2026;

Preso atto che detta procedura di progressione verticale:

- dà la possibilità di candidarsi a coloro che hanno un titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno purché in possesso di un numero maggiore di anni di esperienza;

- utilizza i criteri di valutazione di cui al comma 7, dell'art. 13 del CCNL Funzioni locali 2019/2021 (esperienza, titolo di studio e competenze professionali) che sono definiti nel dettaglio e nei pesi relativi dalle amministrazioni;
- è finanziata dalle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612 della Legge 30 dicembre 2021, n. 234 (Legge di bilancio 2022) in misura non superiore allo 0,55% del monte salari dell'anno 2018;
- è stata prevista nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 13, comma 6, del CCNL 16.11.2022, come modificato dall'art. 12, comma 1 C.C.N.L. 23.02.2026, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Gaglianico per la copertura di **n. 1 posto di Funzionario di Polizia Locale, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da destinare al Servizio di Polizia Locale.**

ART. 1 – OGGETTO

Il presente avviso disciplina le modalità di svolgimento delle procedure interne di selezione per le progressioni verticali, di cui all'articolo 3, del Decreto Legislativo n. 80/2021 nella forma di quelle cd "in deroga", di cui ai commi 6, 7 ed 8 dell'articolo 13 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, come modificato dall'art. 12, comma 1 C.C.N.L. 23.02.2026.

ART. 2 – CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA DI PROGRESSIONE VERTICALE

La procedura avverrà secondo quanto stabilito dal vigente Regolamento per le progressioni verticali cd "in deroga" (art. 13 commi 6, 7 e 8 CCNL 16.11.2022, come modificato dall'art. 12, comma 1 C.C.N.L. 23.02.2026).

ART. 3 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Possono partecipare alle procedure comparative i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Gaglianico (BI) in possesso, entro il termine di scadenza di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile oppure **diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori** e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

b) assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedente alla data di decorrenza delle progressioni verticali speciali;

c) avere una valutazione positiva della performance individuale in ciascuna delle precedenti tre annualità, rispetto a quella nella quale si svolge la procedura ovvero nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio. Per "valutazione positiva" si intende un giudizio superiore al 70% del punteggio massimo che può essere assegnato alla performance individuale secondo il sistema di valutazione ratione temporis vigente;

d) essere inquadrati nell'Area (o categoria previgente) immediatamente inferiore a quella oggetto di procedura comparativa: inquadramento nell'Area degli Istruttori (ex Cat. C) al momento della partecipazione alla procedura;

ART. 4 – CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione per la progressione verticale speciale tra le Aree avviene con procedura comparativa e per l'accertamento dell'idoneità del candidato alla categoria superiore.

Gli elementi di valutazione sono così suddivisi:

- a) ESPERIENZA maturata nell'Area professionale di provenienza, anche a tempo determinato (max punti 50/100);
- b) TITOLI DI STUDIO (max punti 20/100);
- c) COMPETENZE professionali acquisite (max punti 30/100);

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi di cui alle precedenti lettere ed è di massimo 100 punti, articolato come segue:

a. Esperienza maturata nell'Area professionale di provenienza, anche a tempo determinato (Art. 13, comma 7, lett. a, C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, triennio 2019-2021).

a.1 - Servizio effettivo prestato nell'Area/categoria immediatamente inferiore (ex cat. C) a quella oggetto della procedura: 2 punti per ogni anno di servizio anche a tempo determinato (max 25 punti)

a.2 - Servizio effettivo prestato nell'Area/categoria immediatamente inferiore (ex cat. C) a quella oggetto della procedura con mansioni attinenti al profilo professionale da rivestire: 4 punti per ogni anno di servizio anche a tempo determinato (max 25 punti)

Punteggio complessivo da porporzionare al 50% del totale.

b. Titoli di studio (Art. 13, comma 7, lett. b, C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, triennio 2019-2021).

b.1 - Per il caso di requisito d'accesso «*diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.*

TITOLO DI STUDIO richiesto per le progressioni speciali, con 10 anni di esperienza maturata	PUNTEGGIO
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale)	Max 5 punti
- Voto da 60 a 70	2 punti
- Voto da 71 a 80	3 punti
- Voto da 81 a 90	4 punti
- Voto da 91 a 100	5 punti

Per il caso di diploma recante un voto espresso in sessantesimi, si procederà alla conversione del voto da sessantesimi in centesimi.

TITOLI DI STUDIO ULTERIORI	PUNTEGGIO
• Diploma di Laurea triennale	Max 5 punti
- Voto da 66 a 69	punti 0,5
- Voto da 70 a 74	punti 1
- Voto da 75 a 79	punti 1,5
- Voto da 80 a 84	punti 2
- Voto da 85 a 89	punti 2,5
- Voto da 90 a 94	punti 3
- Voto da 95 a 99	punti 3,5
- Voto da 100 a 104	punti 4
- Voto da 105 a 110	punti 4,5
- Voto 110 e lode	punti 5

• Diploma di Laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale - Voto da 66 a 69 - Voto da 70 a 74 - Voto da 75 a 79 - Voto da 80 a 84 - Voto da 85 a 89 - Voto da 90 a 94 - Voto da 95 a 99 - Voto da 100 a 104 - Voto da 105 a 110 - Voto 110 e lode	Max 7 punti punti 2,5 punti 3 punti 3,5 punti 4 punti 4,5 punti 5 punti 5,5 punti 6 punti 6,5 punti 7
• MasMaster Abilitazione professionale attinenti al profilo da ricoprire - per ogni master di primo livello (DM270/2004) - per ogni master di secondo livello o diploma di specializzazione (DM270/2004) - per ogni Abilitazione professionale	Max 3 punti punti 0,5 punti 1 punti 1,5

b.2 - Per il caso di requisito d'accesso «laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

TITOLO DI STUDIO richiesto per le progressioni speciali, con 5 anni di esperienza maturata	PUNTEGGIO
• Diploma di Laurea triennale - Voto da 66 a 69 - Voto da 70 a 74 - Voto da 75 a 79 - Voto da 80 a 84 - Voto da 85 a 89 - Voto da 90 a 94 - Voto da 95 a 99 - Voto da 100 a 104 - Voto da 105 a 110 - Voto 110 e lode	Max 5 punti punti 0,5 punti 1 punti 1,5 punti 2 punti 2,5 punti 3 punti 3,5 punti 4 punti 4,5 punti 5
• Diploma di Laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale - Voto da 66 a 69 - Voto da 70 a 74 - Voto da 75 a 79 - Voto da 80 a 84 - Voto da 85 a 89 - Voto da 90 a 94 - Voto da 95 a 99 - Voto da 100 a 104	Max 7 punti punti 2,5 punti 3 punti 3,5 punti 4

- Voto da 105 a 110 - Voto 110 e lode	4,5 punti 5 punti 5,5 punti 6 punti 6,5 punti 7
--	---

TITOLI DI STUDIO ULTERIORI	PUNTEGGIO
• MasMaster Abilitazione professionale attinenti al profilo da ricoprire - per ogni master di primo livello (DM270/2004) - per ogni master di secondo livello o diploma di specializzazione (DM270/2004) - per ogni Abilitazione professionale	Max 8 punti punti 1 punti 3 punti 4

Punteggio complessivo da porporzionare al 20% del totale.

c. **Competenze professionali** (Art. 13, comma 7, lett. c, C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, triennio 2019-2021):

- Colloquio con prova orale per la verifica delle competenze professionali acquisite in relazione al profilo da rivestire.

Punteggio complessivo da porporzionare al 30% del totale.

A parità di punteggio complessivo precede il dipendente che ha maturato maggiore anzianità di servizio nella posizione giuridica precedente a quella di nuova acquisizione; in caso di ulteriore parità precede il dipendente più giovane anagraficamente.

Art. 5 - COMPETENZE RICHIESTE PER LA COPERTURA DEL RUOLO

- Conoscenza delle norme e dei regolamenti del servizio di appartenenza attinenti al ruolo da ricoprire (a titolo esemplificativo: Nozioni di diritto amministrativo con particolare riguardo al procedimento amministrativo; Codice della strada e relativo regolamento di attuazione e altre norme complementari sulla circolazione stradale; Nozioni di infortunistica stradale; Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/1981); Elementi normativi in materia di polizia commerciale, edilizia, amministrativa, ambientale; Elementi di Diritto penale e reati contro la P.A.; DPR n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici; Nozioni in materia di trattamenti sanitari obbligatori e accertamento sanitario obbligatorio; Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Locale e relativa normativa regionale);
- Conoscenza delle disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro;
- Discrete conoscenze tecnico-operative relative alla qualifica richiesta e alla gestione delle attività ad essa connesse;
- Autonomia adeguata allo svolgimento dei compiti assegnati, nel rispetto dei tempi e delle modalità stabilite, nonché affidabilità nell'utilizzo e nella custodia dei beni utilizzati per ragioni di servizio;
- Responsabilità nel portare a termine i compiti assegnati, nella risoluzione di problemi di routine e nel completamento delle attività lavorative, adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano;
- Capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice, anche tra più soggetti interagenti, nonché relazioni esterne di tipo indiretto e formale con altre istituzioni;
- Capacità relazionali di base per la gestione di rapporti positivi sia con i colleghi sia con l'utenza;
- Orientamento alla collaborazione e alla soluzione dei problemi;
- Flessibilità operativa, intesa come capacità di adeguare i propri comportamenti alle circostanze.

Art. 6 – INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il candidato vincitore, già dipendente a tempo indeterminato del Comune di Gaglianico con inquadramento nell'Area degli Istruttori, sarà reinquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato e dovrà sottoscrivere nuovo apposito contratto individuale di lavoro.

Il passaggio all'Area immediatamente superiore per effetto della progressione verticale avrà decorrenza a partire dalla data di effettiva sottoscrizione del nuovo contratto di lavoro e comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e cioè:

- Stipendio tabellare: € 25.114,11;
- Indennità di comparto: € 435,96;
- Indennità di vigilanza: € 1.310,88;
- Tredicesima mensilità: € 2.092,84;
- Altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti collettivi vigenti.

Tutti i suddetti emolumenti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

Qualora il trattamento economico in godimento, acquisito per effetto della progressione economica nell'area di provenienza, risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale la differenza retributiva a valere sul Fondo risorse decentrate, assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno dell'area di nuovo inquadramento. La progressione verticale in deroga dall'area di inquadramento contrattuale immediatamente inferiore comporta la cessazione per dimissioni dalla posizione lavorativa precedentemente rivestita dal lavoratore e la costituzione di un nuovo rapporto di lavoro, a tempo pieno e indeterminato, previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione.

Il vincitore sarà esonerato dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 21, comma 2, del CCNL Comparto Funzioni Locali 23.02.2026.

Nel rispetto della disciplina vigente, il vincitore conserverà le giornate di ferie maturate e non fruite e l'eventuale retribuzione individuale di anzianità (RIA) che, conseguentemente, non confluirà nel Fondo risorse decentrate.

ART. 7 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti. I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e sottoscritta, dovrà essere corredata da **curriculum vitae** aggiornato e **copia di un documento di identità in corso di validità** e potrà essere consegnata con le seguenti modalità:

- consegnata a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;
- mediante e-mail all'indirizzo: segreteria@comune.gaglianico.bi.it
- tramite P.E.C., all'indirizzo: gaglianico@pec.ptbiellese.it

Il termine per la presentazione delle domande è fissato per **le ore 12:00 del giorno 20.08.2026.**

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione. Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione, né quelle redatte con modelli difformi rispetto a quello approvata con determina.

ART. 8 – COLLOQUIO

Si prevede che il colloquio verterà sulla soddisfazione del requisito esperienziale potendo la relativa valutazione integrare il criterio “c) competenze professionali” entro e non oltre il limite di 30 punti prescritti dal vigente Regolamento in materia.

La prova di idoneità professionale si riterrà superata ove il candidato avrà conseguito un punteggio pari o superiore a 21/30; in caso contrario, il candidato sarà ritenuto NON IDONEO, indipendentemente dal punteggio conseguito, iuxta applicazione degli ulteriori criteri e/o elementi di valutazione. Tale non idoneità comporta, automaticamente, l'esclusione per il candidato dalla procedura selettiva.

Si rende noto che il colloquio si svolgerà in data **26 agosto 2026, alle ore 10:00, presso la Sala Consiliare sita all'interno del Municipio al piano terra di Via XX Settembre n. 10.**

ART. 9 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La valutazione dei candidati è effettuata da una Commissione esaminatrice formata da tre componenti e coadiuvata da un segretario verbalizzante, nominata dal Segretario Generale ovvero altro Responsabile in caso di incompatibilità o conflitto di interessi, in conformità a quanto previsto dal Regolamento per la disciplina della progressione tra le aree.

ART. 10 – GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di legge.

La graduatoria di merito, composta dai candidati che hanno superato positivamente la prova è ottenuta dalla somma del punteggio conseguito all'esito delle indicate valutazioni.

È dichiarato vincitore il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito, con contestuale nomina del vincitore della selezione, è approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale o di altro Servizio, è immediatamente efficace e viene utilizzata esclusivamente nel limite del posto messo a selezione.

ART. 11 - ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

La presentazione della domanda comporta per i candidati l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente avviso e dai regolamenti inerenti alla gestione del personale.

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì di non dare corso alla copertura del posto in oggetto in caso di disposizioni normative ostative alla programmata assunzione, di vincoli di finanza pubblica ovvero in base a sopravvenute esigenze organizzative.

Ove ricorrano motivate esigenze di pubblico interesse è data facoltà di prorogare, prima della scadenza, i termini per la presentazione delle domande e di riaprirli prima che siano già chiusi. L'eventuale proroga e/o riapertura dei termini saranno rese note con le stesse modalità previste per la pubblicazione dell'avviso di selezione.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Lo svolgimento della procedura selettiva e la costituzione del rapporto di lavoro sono subordinati al rispetto dei vincoli legislativi vigenti e futuri in materia di assunzione.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi al Responsabile del Servizio Personale D.ssa Maria Antonietta D'Agostino.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Diritti dell'interessato ex Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 Regolamento UE n. 2016/679:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'Art. 5, comma 2;

- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione oppure, quando vi ha interesse,
- l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

ART. 13 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo Pretorio on line, sul sito internet del Comune di Gaglianico, nella Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso per la durata di almeno 15 giorni.

Il presente avviso nonché ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura saranno resi pubblici esclusivamente mediante la pubblicazione sul relativo sito internet all'indirizzo: <https://comune.gaglianico.bi.it/>

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge. Verranno trasmesse ai candidati esclusivamente le comunicazioni che, per loro natura e per la garanzia del rispetto della privacy, non potranno essere pubblicate.

ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

Per informazioni e/o chiarimenti, contattare il Servizio Segreteria ai seguenti recapiti:

e-mail segreteria@xcomune.gaglianico.bi.it oppure tel. 015 2546415.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Gaglianico, lì 05/08/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
(D.ssa Maria Antonietta D'Agostino)**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa*