



ANNO SCOLASTICO 2026/2027

NIDI D'INFANZIA
COMUNALI, IN CONCESSIONE E IN CONVENZIONE
COMUNE DI FORLÌ

LIBRETTO ISCRIZIONI

Comune di Forlì

Area Servizi alla Persona e alla Comunità
Servizio Politiche per l'Educazione e per i Giovani
Unità accesso Servizi Educativi e Scolastici e Tariffe

✉ Via Caterina Sforza, 16 - 47121 Forlì (FC)
☎ 0543/712116 – 0543/712425
✉ info.scuolainfanzia@comune.forli.fc.it



**Le domande di iscrizione ai Nidi d'Infanzia devono essere presentate
esclusivamente ONLINE
DA LUNEDÌ 23 MARZO A VENERDÌ 10 APRILE 2026**

1. INFORMAZIONI GENERALI PER L' ISCRIZIONE AI NIDI D'INFANZIA COMUNALI, IN CONCESSIONE E PRIVATI IN CONVENZIONE.

1.1. REQUISITI DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione per l'Anno Educativo 2026/2027 può essere presentata online per tutti i bambini residenti nel Comune di Forlì di età compresa tra 3 e 36 mesi.

FASCE D'ETÀ	
PICCOLISSIMI	nati da Novembre 2025
PICCOLI	nati da Maggio 2025 a Ottobre 2025
MEDI	nati da Ottobre 2024 ad Aprile 2025
GRANDI	nati da Gennaio 2024 a Settembre 2024

Per potersi iscrivere ai Nidi d'Infanzia Comunali, in Concessione e Privati in Convenzione, è **obbligatoria la residenza nel Comune di Forlì del bambino** per il quale si richiede il servizio, **unitamente ad almeno un genitore ed entro il termine finale del bando di iscrizione.**

La domanda di iscrizione deve essere presentata **richiedendo il modulo cartaceo** all'indirizzo mail info.scuolainfanzia@comune.forli.fc.it SOLO nei seguenti casi:

- 1. il bambino è NASCITURO** con una **data presunta parto entro il 03/06/2026**, documentata da certificato ginecologico (**data di nascita effettiva entro il 31/05/2026**). **Il certificato di nascita deve essere inviato via e-mail entro il giorno 8 giugno 2026;**
- 2. il bambino è inserito in una Comunità per minori.** Alla domanda dovrà essere **allegato obbligatoriamente il documento di collocamento in Comunità** da cui si evinca qual è il **servizio sociale che ha in carico il minore;**

Il modulo cartaceo, nei casi sopra indicati, deve essere inoltrato o via mail, allegando copia f/r del documento d'identità del dichiarante, all'indirizzo info.scuolainfanzia@comune.forli.fc.it o, via PEC, all'indirizzo scuolaegiovani@pec.comune.forli.fc.it .

1.2. MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione ai Nidi d'Infanzia Comunali, in Concessione e Privati in Convenzione, dovrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE ONLINE, PENA IRRICEVIBILITÀ, ACCEDENDO AL SEGUENTE LINK**

https://sportellotelematico.comune.forli.fc.it/Procedure:c_d704:asilo.nido;iscrizione

- Accedi al Servizio
- Entra con SPID O CIE
- Compilare la domanda fino all'inoltro

Nel periodo di apertura delle iscrizioni è possibile ricevere assistenza dallo Sportello nella compilazione della domanda fissando un appuntamento online al seguente link: <http://prenotazioni.romagnaforlivese.it/forl/List>

Solo se privi di accesso ad internet, è possibile prendere appuntamento telefonando ai numeri 0543/712116 – 712425.

Si invita, in ogni caso, a contattare preventivamente l'ufficio per avere informazioni circa la documentazione che deve essere obbligatoriamente portata con sé per presentare la domanda (ad esempio: documento di separazione, divorzio, dichiarazione di non riconoscimento, certificati di gravidanza, di invalidità o di disabilità, ecc.) presso lo Sportello Unico dei Servizi Educativi e Scolastici - Via Caterina Sforza, 16 (piano terra).

1.3. VALIDITÀ DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione è valida per l'anno educativo **2026/2027** e, nel caso non si ottenga un posto in fase di bando, la domanda rimarrà in lista d'attesa per eventuali assegnazioni anche in corso d'anno avviato. Nel caso in cui non si venga assegnati e, quindi, non si ottenga un posto per l'intero anno 2026/2027, se ancora interessati, occorre ripresentare domanda per l'anno successivo.

Dopo la chiusura del bando di iscrizione, **a partire dal giorno 11 aprile 2026 e fino al 31 marzo 2027**, potranno essere inoltrate le **domande FUORI TERMINE per coloro che non hanno presentato domanda durante il bando**. Le stesse saranno prese in considerazione in base all'ordine di punteggio ottenuto, ma solo dopo l'esaurimento delle graduatorie dei richiedenti da bando rimasti in lista d'attesa. Le modalità di inoltro delle domande fuori termine sono le medesime valide per quelle da bando.

Nel caso di assegnazione di un posto, l'iscrizione al Nido d'Infanzia sarà valida per l'intero ciclo scolastico e, quindi, sarà automaticamente confermata anche per gli anni successivi a quello di iscrizione, fatto salvo la rinuncia scritta presentata on line al portale E-Civis entro i termini previsti dal Regolamento Tariffario vigente.

1.4 . NORME DI CARATTERE SANITARIO

L'adempimento delle vaccinazioni obbligatorie (di cui all'art. 1, comma 1 e 1-bis, D.L. 73/2013) costituisce requisito di accesso ai Nidi d'Infanzia ai sensi dell'art.3 comma 3 del D.L. n. 73 del 07/06/2017, convertito con modificazioni dalla L. n. 119 del 31/07/2017.

Per ulteriori specifiche, fare riferimento al Regolamento Sanitario vigente, pubblicato sul sito del Comune di Forlì.

1.5. REGOLAMENTO TARIFFARIO

È possibile consultare il Regolamento Tariffario vigente sul sito del Comune di Forlì, ALLA PAGINA ISCRIZIONI AI NIDI D'INFANZIA/COSTI dove è pubblicato anche il simulatore excel "calcolo rette" per poter visionare la propria retta mensile in base all'ISEE in corso di validità.

Gli utenti dei Nidi d'Infanzia Comunali, in Convenzione e in Concessione concorrono alla parziale copertura dei costi sostenuti dall'Amministrazione Comunale in relazione alla situazione socio-economica della famiglia. **Il sistema è improntato a principi di equità ed è garante della tutela delle fasce deboli e prevede una completa personalizzazione delle rette che saranno determinate in proporzione al valore ISEE.**

LA MANCATA RICHIESTA DI ATTESTAZIONE ISEE AL CAAF ENTRO IL 31/07/2026 COMPORTA AUTOMATICAMENTE L'ATTRIBUZIONE DELLA RETTA MASSIMA (approfondimento paragrafo "ISEE").

IMPORTANTE

Il Regolamento Tariffario prevede che gli importi delle rette vengano stabiliti annualmente con Delibera di Giunta Comunale. In tabella sono riportate le rette vigenti per l'anno scolastico 2026/2027 approvate con DGC n. 472 del 04/12/2025.

La RETTA MENSILE DI FREQUENZA viene definita come:

- retta di semi-esenzione per valori ISEE predefiniti (ISEE compreso tra € 0,00 ed € 3.000,00);
- retta minima per valori ISEE predefiniti (ISEE compreso tra € 3.000,01 ed € 7.500,00);
- retta intermedia (rette di riferimento per la personalizzazione in aumento e in diminuzione cui corrispondono valori ISEE Intermedi (€ 7.500,00 - € 10.632,95 - € 20.000,00 - € 25.000,00 - € 30.000,00));
- retta personalizzata (per i valori ISEE ricompresi fra quelli predefiniti cui corrispondono le rette minima, intermedie, per il diritto allo studio e massima) calcolata sulla base del valore ISEE secondo quanto indicato nell'Allegato A della Delibera di Giunta di approvazione annuale delle tariffe;
- retta massima in relazione a valori ISEE predefiniti (€ 30.000,00 e oltre).

Le rette mensili sono addebitate indipendentemente dall'effettivo utilizzo del servizio.

Il sistema tariffario prevede delle riduzioni nel caso di frequenza contemporanea di più fratelli/sorelle e l'applicazione della semi-esenzione o dell'esenzione totale per particolari casi sociali a fronte di ISEE compreso tra € 0,00 ed € 7.500,00 (vedi Regolamento Tariffario vigente). Sono, inoltre, previsti sconti sulle rette dovute per i mesi di dicembre, gennaio (per le festività natalizia) e per quello in cui ricorre la Pasqua.

Il pagamento può essere sospeso solo a seguito di rinuncia scritta presentata all'Ufficio dell'Unità Accesso Servizi educativi e scolastici e tariffe. Per i tempi fare riferimento al Regolamento Tariffario.

N.B.: La retta del mese di ambientamento (solo per i nuovi iscritti e che dovrà essere effettuato entro la metà di ottobre circa) è calcolata sulla base dei giorni effettivamente fruiti (vedi Regolamento Tariffario vigente).

QUOTA FISSA MENSILE IN BASE A VALORE ISEE

FASCIA	DA ISEE	A ISEE	SOTTOSERVIZIO	QUOTA FISSA (QF)	QF min	QF max	QF%*	CALCOLO RETTA	
RETTA MASSIMA	€ 30.000,01	/	USCITA ENTRO ORE 13:00	€ 445.00				QF	
INTERMEDIA 1	€ 25.000,01	€ 30.000,00		€	355.00	€	445.00	1,800	{QF minima della fascia ISEE di riferimento + [(valore ISEE – ISEE MINIMO della fascia ISEE di riferimento)*QF% della fascia ISEE di riferimento/100]}
INTERMEDIA 2	€ 20.000,01	€ 25.000,00		€	290.00	€	355.00	1,300	
INTERMEDIA 3	€ 10.632,95	€ 20.000,00		€	160.00	€	290.00	1,388	
INTERMEDIA 4	€ 7.500,01	€ 10.632,94		€	123.00	€	160.00	1,181	
RETTA MINIMA	€ 3.000,01	€ 7.500,00		€ 123.00					QF
SEMI-ESENZIONE	€ 0,00	€ 3.000,00		€ 61.50					QF
RETTA MASSIMA	€ 30.000,01	/	USCITA ENTRO ORE 15:55	€ 530.00				QF	
INTERMEDIA 1	€ 25.000,01	€ 30.000,00		€	440.00	€	530.00	1,800	{QF minima della fascia ISEE di riferimento + [(valore ISEE – ISEE MINIMO della fascia ISEE di riferimento)*QF% della fascia ISEE di riferimento/100]} + QF
INTERMEDIA 2	€ 20.000,01	€ 25.000,00		€	375.00	€	440.00	1,300	
INTERMEDIA 3	€ 10.632,95	€ 20.000,00		€	190.00	€	375.00	1,975	
INTERMEDIA 4	€ 7.500,01	€ 10.632,94		€	134.00	€	190.00	1,787	
RETTA MINIMA	€ 3.000,01	€ 7.500,00		€ 134.00					QF
SEMI-ESENZIONE	€ 0,00	€ 3.000,00		€ 67.00					QF
RETTA MASSIMA	€ 30.000,01	/	USCITA ENTRO ORE 18:25 (MASSIMO 10 POMERIGGI AL MESE)	€ 570.00				QF	
INTERMEDIA 1	€ 25.000,01	€ 30.000,00		€	460.00	€	570.00	2,200	{QF minima della fascia ISEE di riferimento + [(valore ISEE – ISEE MINIMO della fascia ISEE di riferimento)*QF% della fascia ISEE di riferimento/100]}+QF
INTERMEDIA 2	€ 20.000,01	€ 25.000,00		€	405.00	€	460.00	1,100	
INTERMEDIA 3	€ 10.632,95	€ 20.000,00		€	205.00	€	405.00	2,135	
INTERMEDIA 4	€ 7.500,01	€ 10.632,94		€	140.00	€	205.00	2,075	
RETTA MINIMA	€ 3.000,01	€ 7.500,00		€ 140.00					QF
SEMI-ESENZIONE	€ 0,00	€ 3.000,00		€ 70.00					QF
RETTA MASSIMA	€ 30.000,01	/	USCITA ENTRO ORE 18:25 (PIÙ DI 10 POMERIGGI AL MESE)	€ 609.50				QF	
INTERMEDIA 1	€ 25.000,01	€ 30.000,00		€	495.00	€	609.50	2,290	{QF minima della fascia ISEE di riferimento + [(valore ISEE – ISEE MINIMO della fascia ISEE di riferimento)*QF% della fascia ISEE di riferimento/100]}
INTERMEDIA 2	€ 20.000,01	€ 25.000,00		€	433.00	€	495.00	1,240	
INTERMEDIA 3	€ 10.632,95	€ 20.000,00		€		€		2,274	

				220.00	433.00		
INTERMEDIA 4	€ 7.500,01	€ 10.632,94		€ 154.00	€ 220.00	2,107	referimento/100}}+QF
RETTA MINIMA	€ 3.000,01	€ 7.500,00		€ 154.00			QF
SEMI-ESENZIONE	€ 0,00	€ 3.000,00		€ 77.00			QF

* $QF\% = (\Delta QF_{max} e Qf_{min} / \Delta \text{valori ISEE}) * 100$

ESEMPIO CALCOLO RETTA PER ISEE DI VALORE PARI A € 26.000:

*RETTA 13:00: {QF minima FASCIA INTERMEDIA 1 (€ 355) + [(valore ISEE (€ 26.000) – ISEE MINIMO FASCIA INTERMEDIA 1 (€ 25.000,01))*QF% FASCIA INTERMEDIA 1 (1,800)/100]} = € 373,00*

*RETTA 15:55: {QF minima FASCIA INTERMEDIA 1 (€ 440) + [(valore ISEE (€ 26.000) – ISEE MINIMO FASCIA INTERMEDIA 1 (€ 25.000,01))*QF% FASCIA INTERMEDIA 1 (1,800)/100]} = € 458,00*

*RETTA 18:25 (MAX 10 POM): {QF minima FASCIA INTERMEDIA 1 (€ 460) + [(valore ISEE (€ 26.000) – ISEE MINIMO FASCIA INTERMEDIA 1 (€ 25.000,01))*QF% FASCIA INTERMEDIA 1 (2,200)/100]} = € 482,00*

*RETTA 18:25: {QF minima FASCIA INTERMEDIA 1 (€ 495) + [(valore ISEE (€ 26.000) – ISEE MINIMO FASCIA INTERMEDIA 1 (€ 25.000,01))*QF% FASCIA INTERMEDIA 1 (2,290)/100]} = € 517,90*

1.5.1. ISEE

In caso di accettazione del posto assegnato, il Comune di Forlì si avvale della procedura di consultazione automatica delle Dichiarazioni ISEE dalla banca dati dell'Inps, solo a seguito di autorizzazione rilasciata dalle famiglie in fase di domanda di iscrizione.

Nella domanda è, infatti, possibile autorizzare il Comune a scaricare autonomamente le attestazioni ISEE dalla banca INPS senza l'obbligo di presentazione della documentazione.

In caso di autorizzazione, come previsto da Regolamento Tariffario, **l'ISEE deve essere richiesto entro il 31 luglio di ogni anno per avere diritto all'eventuale agevolazione spettante a partire dal mese di settembre. Nel caso in cui l'ISEE venga richiesto dopo il 31 luglio o si provveda dopo tale data e fino al 31 dicembre a richiedere nuovo ISEE ordinario o ISEE corrente, si informa che l'ufficio provvederà mensilmente a scaricare le nuove attestazioni ISEE presenti nella banca INPS al fine di aggiornare gli importi delle rette agevolate e/o personalizzate con le decorrenze previste dal Regolamento Tariffario:**

- dal 1° settembre 2026 per le attestazioni ISEE rilasciate dal 01/01/2026 al 31/07/2026;
- dal 1° ottobre 2026 per le attestazioni ISEE rilasciate dal 01/08/2026 al 30/09/2026;
- dal mese successivo quello di rilascio per le le attestazioni ISEE rilasciate dal 01/10/2026 in avanti.

In prossimità dei termini di scadenza è data possibilità di far valere la richiesta di presentazione della DSU, comunicandolo tempestivamente all'ufficio.

Per coloro che, invece, non autorizzano in fase di domanda di iscrizione il Comune a scaricare autonomamente l'attestazione ISEE dal sito dell'Inps, sarà attribuita retta massima.

Si ricorda che è, comunque, possibile rilasciare l'autorizzazione anche in un secondo momento inviando una mail all'ufficio (info.scuolainfanzia@comune.forli.fc.it) allegando copia f/r del documento di identità del richiedente. In tal caso, l'eventuale agevolazione spettante sarà riconosciuta solo a partire dal mese successivo a quello di rilascio dell'autorizzazione.

L'UFFICIO ATTRIBUIRÀ AUTOMATICAMENTE LA RETTA MASSIMA NEL CASO IN CUI:

- il valore della dichiarazione ISEE risulti superiore al limite di € 30.000,00 (o a quello che sarà stabilito per i successivi anni scolastici);
- la famiglia revochi per iscritto l'autorizzazione rilasciata per l'acquisizione automatica dalla banca dati dell'Inps;
- la famiglia non presenti richiesta di attestazione ISEE al Caaf, pur avendo dato autorizzazione per l'acquisizione automatica dalla banca dati dell'Inps;
- l'attestazione ISEE presenti omissioni/differmità.

N.B.: L'attestazione ISEE, in corso di validità per l'A.E. 2026/2027, potrà essere richiesta già a **partire da gennaio 2026**. Si invitano, pertanto, i genitori interessati a **contattare tempestivamente il proprio CAAF di riferimento**.

Si informa che il regolamento tariffario comunale vigente prevede che, sebbene l'ISEE abbia durata solare e che, quindi, scada ogni anno il 31 dicembre, per le agevolazioni delle rette relative ai servizi educativi e scolastici comunali questo valga per l'intero anno scolastico. Quindi, per l'intero anno scolastico 2026/2027 è considerato valido l'ISEE 2026. L'ISEE 2027 verrà preso in considerazione per l'anno scolastico 2026/2027 solo in assenza di ISEE 2026.

SI RICORDA CHE È CURA DELL'UTENTE CONTROLLARE LA VALIDITÀ DELL'ATTESTAZIONE ISEE IN POSSESSO.

1.5.2. MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE RETTE

IMPORTANTE: Le rette per la frequenza di Nidi Comunali e dei Nidi Privati in Convenzione sono rimosse direttamente dal Comune; mentre, quelle dei servizi gestiti da terzi sono rimosse dal concessionario.

Per conoscere le modalità di pagamento delle rette consultare il sito del Comune al seguente link:
<https://www.comune.forli.fc.it/it/news/portale-servizi-scolastici-migrazione-del-gestionale>

1.6. TRASFERIMENTI

I genitori interessati al trasferimento da un Nido ad un altro, devono presentare apposita domanda on-line accedendo al portale E-Civis nei tempi stabiliti di anno in anno (indicativamente nel mese di Gennaio). Il trasferimento ad un Nido diverso da quello assegnato può essere richiesto solo per l'Anno Scolastico successivo. **Non sono concessi trasferimenti dopo l'accettazione e l'inizio della frequenza ad un Nido.**

Le domande di trasferimento sono accolte in ragione dei posti disponibili per ciascuna Sezione e, nell'assegnazione di questi ultimi, si segue l'ordine cronologico di presentazione delle domande stesse.

1.7. CENTRO ESTIVO

Nel **MESE DI LUGLIO** il Comune di Forlì organizza un prolungamento delle attività didattiche in alcuni plessi. Possono accedere al servizio i minori già frequentanti durante l'anno i Nidi Comunali, in Concessione e in

Convenzione i cui genitori, o il solo genitore se nucleo monogenitoriale, sono impegnati in attività lavorativa nel mese di Luglio.

La retta del centro estivo corrisponde alla retta mensile attribuita in corso d'anno in base all'ISEE senza eventuali sconti aggiuntivi, **maggiorata del 25%** e calcolata in base alle settimane e all'orario di uscita richiesti per il servizio estivo. **Di norma, è richiesto il pagamento anticipato della quota e le modalità per il saldo sono comunicate dall'ufficio competente.**

Entro il mese di aprile di ogni anno viene pubblicata apposita informativa sul sito del Comune di Forlì. Alcuni Nidi d'Infanzia privati organizzano servizi di prolungamento estivo. Per maggiori informazioni, rivolgersi direttamente al gestore.

2. LA SCELTA DEI NIDI

In fase di compilazione della domanda è data la possibilità di indicare, in ordine di priorità, uno o più o tutti i Nidi d'Infanzia, indistintamente tra quelli a gestione diretta e/o in concessione e/o in convenzione. Le famiglie concorreranno solo e unicamente per i posti nei Nidi indicati nella domanda. L'indicazione, **come PRIMA scelta, di un nido facente parte del proprio bacino territoriale, attribuisce 1 punto** aggiuntivo rispetto al punteggio complessivo conseguito per la situazione familiare e lavorativa .

Si consiglia di indicare solo i Nidi per i quali si è effettivamente disponibili ad accettare il posto in quanto la rinuncia all'assegnazione comporta la cancellazione dalla graduatoria.

Le scelte dei nidi non potranno essere modificate dopo la scadenza del termine finale del bando di iscrizione. Se l'utente ha ottenuto un punteggio che non gli permette di entrare in uno dei nidi scelti, rimane in lista d'attesa anche se sono disponibili posti in nidi che non sono stati indicati. Questi posti disponibili saranno assegnati a quelle famiglie che, seppure con un punteggio inferiore, li hanno segnalati fra le loro preferenze.

Nella scelta occorre prestare attenzione alle fasce d'età di accesso ad ogni nido e ai relativi orari di apertura.

2.1. ORARIO NIDO

Di seguito è riportata l'articolazione dell'orario di apertura e fruizione del nido. **Si premette che il rispetto dell'orario deve essere scrupolosamente osservato dalle famiglie.**

ORARIO DI INGRESSO (valido per tutti i Nidi Comunali, in Concessione, in Convenzione)	
ENTRATA ORE 07:30 – 9:00	
ORARI DI USCITA (prestare attenzione agli orari di apertura dei singoli Nidi)	
PER TUTTI I NIDI	USCITA ORE 12:30 – 13:00 (tempo ridotto)
	USCITA ORE 15:30 – 15:55 (tempo normale)
SOLO PER I NIDI CON APERTURA FINO ALLE 18:25	USCITA ORE 15:55 – 18:25 TUTTI I POMERIGGI (tempo prolungato)
	USCITA ORE 15:55 – 18:25 MASSIMO 10(*) POMERIGGI AL MESE (tempo prolungato) (*) nei pomeriggi in cui non si usufruisce del servizio pomeridiano l'orario massimo di uscita è ore 15:55
	SERVIZIO INTERMEDIO DALLE ORE 11:00(**) ALLE ORE 18:25 (**) la retta addebitata corrisponde a quella dell'uscita ore 15:55; quando l'ingresso è dalle ore 7:30 alle 9:00, l'orario massimo di uscita è ore 15:55

La quote per i servizi oltre le ore 13 sono corrisposte indipendentemente dall'effettivo utilizzo. Solo per i nuovi iscritti, solo per il primo anno, la quota del servizio pomeridiano oltre le ore 15:55 verrà addebitata dal mese successivo a quello di ambientamento, tranne nel caso di utilizzo del servizio sin dal primo mese.

Il **servizio intermedio** che permette frequenze solo pomeridiane e/o alternate mattutine/pomeridiane è offerto solo nei Nidi che prevedono la chiusura alle ore 18:25. Per servizio solo pomeridiano si intende nella fascia oraria 11:00/18:25; in tal caso, la fruizione del pasto è condizionata all'effettivo orario di ingresso dei bambini che deve essere valutato e concordato dai genitori con le insegnanti di sezione. La retta è pari a quella prevista per la frequenza mattutina con orario (7:30/15:55).

Il servizio pomeridiano oltre le ore 15:55 (tempo prolungato e servizio intermedio) è riservato ai bambini i cui genitori, o l'unico genitore se nucleo mono-genitoriale, siano entrambi impegnati in attività lavorative pomeridiane (vedi Testo Unificato dei Regolamenti per l'esercizio delle funzioni e dei servizi per la scuola e per il diritto allo studio – Codice IX approvato con Deliberazione del C.C. n. 9 del 20/02/2023). Pertanto, la richiesta del servizio pomeridiano sarà oggetto di controllo da parte dell'ufficio sull'attività lavorativa dei genitori.

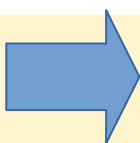
L'orario richiesto in fase di iscrizione sarà valido per tutto il ciclo scolastico del Nido d'Infanzia salvo richiesta formale di variazione.

PICCOLISSIMI:

Il tempo prolungato oltre le ore 15:55 e fino alle ore 18:25, per i bambini della graduatoria dei "Piccolissimi", può essere concesso solo a partire dal compimento del 1° anno di età. Per i bambini minori di un anno, tale servizio può essere erogato al massimo fino alle ore 16:30, con l'addebito della retta del servizio pomeridiano.

Per chi usufruisce già del servizio pomeridiano (oltre le ore 15:55), **nel caso in cui la situazione lavorativa dei genitori si modifichi** (per esempio in seguito al termine del contratto di lavoro, dimissioni e/o variazione in diminuzione dell'orario di lavoro), è **OBBLIGATORIO** darne tempestiva comunicazione alla mail info.scuolainfanzia@comune.forli.fc.it in quanto, decaduti i presupposti per poterne usufruire. In questo caso l'Ufficio competente procederà alla **revoca** del servizio pomeridiano oltre le 15.55.

Coloro che, invece, non richiedono il servizio pomeridiano in fase di domanda, qualora ne abbiano i requisiti, possono **richiederne l'attivazione anche in corso d'anno allegando la documentazione aggiornata attestante l'impegno lavorativo pomeridiano** di entrambi i genitori, o del solo genitore se nucleo mono-genitoriale. **Si precisa che per l'attivazione del servizio occorrono alcuni giorni lavorativi, pertanto, si consiglia di presentare richiesta tempestivamente (almeno 2-3 giorni prima).**



NOTA BENE IMPORTANTE!!!!!!!!!!!!!!



Come da Delibera di Giunta Comunale n. 82/2026, a partire dall' A.E. 2026/2027, in via sperimentale e a salvaguardia della sostenibilità organizzativa e logistica dei servizi, si prevede quanto segue:

1) in accordo con i Gestori privati convenzionati e con i concessionari dei servizi a titolarità comunale, l'accoglimento delle richieste delle famiglie per un orario a tempo normale con uscita 15,30/15,55 nei nidi comunali e convenzionati, sarà subordinato ad attenta valutazione della sostenibilità organizzativa e logistica di ciascun plesso e, comunque, entro il limite indicativo dell'80% dei bambini iscritti, tenendo conto dell'ordine di graduatoria per l'accesso

2) la richiesta di cambio della tipologia di orario è possibile limitatamente ad una sola volta nel corso dell'anno educativo, salvo la valutazione di casi particolari ed urgenti.

La domanda di variazione orario deve essere presentata on line.

2.2. NIDI D'INFANZIA COMUNALI

I Nidi d'Infanzia Comunali funzionano da settembre a giugno. I servizi osservano una sospensione delle attività educative per le festività di Natale e Pasqua o in altre giornate dell'anno secondo quanto stabilito dal Calendario Scolastico Regionale.

Gli ambientamenti dei nuovi iscritti, previsto di norma entro metà ottobre, sarà concordato con l'equipe del Nido nell'assemblea coi genitori fissata generalmente nel mese di Giugno. **La fase degli ambientamenti dovrà terminare entro la prima metà di ottobre, pertanto è entro questo termine che sarà necessario aver raggiunto il requisito di età richiesto dal nido scelto.**

Per informazioni in merito all'organizzazione dei nidi comunali fare riferimento all'Unità accesso ai servizi educativi e scolastici e tariffe

Mail: info.scuolainfanzia@comune.forli.fc.it

Telefono: 0543/712116 – 712425 - 712340

NIDI	INDIRIZZO	ORARIO APERTURA	TELEFONO DEL NIDO	FASCIA D'ETÀ	SEZIONI
AQUILONE	VIA PASINI, 7	7.30/15.55	0543/700699	DA 3 A 36 MESI	1 SEZIONE PICCOLISSIMI 3 SEZIONI ETEROGENEE PICCOLI/ MEDI/ GRANDI
BETULLA	VIA LA GRECA, 79	7.30/15.55	0543/62524	DA 3 A 36 MESI	1 SEZIONE PICCOLISSIMI 2 SEZIONI ETEROGENEE PICCOLI/ MEDI/ GRANDI
FARFALLE e COCCINELLA*	V.LE EUROPA, 164	7.30/18.25	0543/720541	DA 3 A 36 MESI	1 SEZIONE PICCOLISSIMI c/o nido Farfalle 3 SEZIONI ETEROGENEE c/o nido Farfalle PICCOLI/ MEDI/ GRANDI 1 SEZIONE ETEROGENEA c/o nido Coccinella PICCOLI/ MEDI/ GRANDI

***Per l'iscrizione presso i nidi "Farfalle" e "Coccinella" si concorre come fossero un unico nido:**

- × nel caso si presenti domanda per un minore fascia età PICCOLISSIMI, si concorrerà per la sola sezione Piccolissimi c/o nido Farfalle;
- × nel caso si presenti domanda per un minore fascia età PICCOLI, MEDI o GRANDI, si concorrerà per le 4 sezioni eterogenee, 3 c/o nido Farfalle e 1 c/o nido Coccinella (in tal caso, è possibile esprimere, eventualmente, una preferenza – nelle note della domanda – che potrà essere accolta, ove possibile).

GRILLO	VIA MINARDI, 16	7.30/15.55	0543/62409	DA 3 A 36 MESI	1 SEZIONE PICCOLISSIMI 3 SEZIONI ETEROGENEE PICCOLI/ MEDI/ GRANDI
<p>Per l'iscrizione presso il Nido "Grillo" <u>il prolungamento orario pomeridiano oltre le ore 15:55 sarà attivato SOLO 2 GIORNI LA SETTIMANA, che sono stati individuati, per l'A.E. 2026/2027, nelle giornate DI MARTEDI' E GIOVEDI', e SOLO al raggiungimento di almeno 10 ISCRITTI.</u></p> <p>Pertanto, la fruizione del servizio non è garantita a priori, ma verrà valutata in base alle richieste pervenute per il nido in oggetto nel rispetto della normativa vigente in merito al rapporto numerico adulto/bambino.</p>					
PICCOLO BLU e PICCOLO GIALLO*	VIA LAMI, 74	7.30/18.25	0543/780512 0543/473206	DA 3 A 36 MESI	1 SEZIONE PICCOLISSIMI c/o nido Piccolo Blu 3 SEZIONI ETEROGENEE c/o nido Piccolo Blu PICCOLI/ MEDI/ GRANDI 1 SEZIONE ETEROGENEA c/o nido Piccolo Giallo PICCOLI/ MEDI/ GRANDI
<p>Per l'iscrizione presso i nidi "Piccolo Blu" e "Piccolo Giallo" si concorre come fossero un unico nido:</p> <ul style="list-style-type: none"> * nel caso si presenti domanda per un minore fascia età PICCOLISSIMI, si concorrerà per la sola sezione Piccolissimi c/o nido Piccolo Blu; * nel caso si presenti domanda per un minore fascia età PICCOLI, MEDI o GRANDI, si concorrerà per le 4 sezioni eterogenee, 3 c/o nido Piccolo Blu e 1 c/o nido Piccolo Giallo (in tal caso, è possibile esprimere, eventualmente, una preferenza – nelle note della domanda – che potrà essere accolta, ove possibile) 					
SCOIATTOLO	VIA SALVEMINI, 16	7.30/15.55	0543/67768	DA 3 A 36 MESI	1 SEZIONE PICCOLISSIMI 2 SEZIONI ETEROGENEE PICCOLI/ MEDI/ GRANDI

2.3. NIDI D'INFANZIA COMUNALI IN CONCESSIONE A TERZI

I Nidi d'Infanzia Comunali in Concessione a terzi sono strutture Comunali, dove il personale impiegato è dipendente della Cooperativa concessionaria.

LE FAMIGLIE CHE ACCEDONO AD UN NIDO COMUNALE IN CONCESSIONE PAGHERANNO LA STESSA RETTA MENSILE STABILITA PER I NIDI COMUNALI IN BASE ALLA CERTIFICAZIONE ISEE ED USUFUIRANNO DI TUTTI GLI SCONTI PREVISTI DAL REGOLAMENTO TARIFFARIO DEL COMUNE DI FORLÌ.

Gli ambientamenti dei nuovi iscritti, previsto di norma entro metà ottobre, sarà concordato con l'equipe del Nido nell'assemblea coi genitori fissata generalmente nel mese di Giugno (*gli servizi in concessione alla Coop.va Formula Servizi alle Persone svolgono le assemblee a Settembre*). **La fase degli ambientamenti dovrà terminare entro la prima metà di ottobre, pertanto è entro questo termine che sarà necessario aver raggiunto il requisito di età richiesto dal nido scelto.**

NIDI	INDIRIZZO	ORARIO APERTURA	TELEFONO GESTORE	FASCIA D'ETÀ	INDIRIZZO MAIL DEL GESTORE
LA CLOROFILLA	VIA MACERO SAULI, 6	7.30/18.25	0543/474830	DA 3 A 36 MESI	info@formulaserviziallepersone.it
MAPPAMONDO	VIA PIAVE, 21	7.30/18.25	0543/474830	DA 9 A 36 MESI	info@formulaserviziallepersone.it
PIMPA/KAMILLO KROMO	VIA SALVEMINI, 8	7.30/18.25	0543/474830	DA 3 A 36 MESI	info@formulaserviziallepersone.it
TICK TACK KIDS Bilingual Nursery	VIA GALEPPINI, 20	7.30/15.55	329/9051582 0543/23905	DA 9 A 36 MESI	servizi.infanzia@paolobabini.it

Per ricevere maggiori informazioni sui progetti educativi ed organizzativi dei nidi d'infanzia in concessione è possibile inviare una e-mail ai relativi Gestori ai seguenti indirizzi:

- per la coop Formula servizi alle Persone info@formulaserviziallepersone.it
- per la Coop. Paolo Babini contattare Sara Vignatelli al numero : 3299051582. o inviare una E-mail all'indirizzo servizi.infanzia@paolobabini.it

2.4 NIDI D'INFANZIA PRIVATI CONVENZIONATI

I Nidi d'Infanzia privati convenzionati sono Nidi a gestione privata con posti convenzionati con il Comune di Forlì.

LE FAMIGLIE CHE ACCEDONO AD UN POSTO CONVENZIONATO PAGHERANNO LA STESSA RETTA MENSILE STABILITA PER I NIDI COMUNALI IN BASE ALLA CERTIFICAZIONE ISEE (CON ORARIO DI USCITA MASSIMO FINO ALLE ORE 15:55) ED USUFRUIRANNO DI TUTTI GLI SCONTI PREVISTI DAL REGOLAMENTO TARIFFARIO DEL COMUNE DI FORLÌ.

L'EVENTUALE PROLUNGAMENTO POMERIDIANO OLTRE LE ORE 15:55 PUÒ ESSERE OFFERTO DAL NIDO PRIVATO, MA LA DISPONIBILITÀ DEL POSTO E LA RELATIVA QUOTA È DA CONCORDARE DIRETTAMENTE CON IL GESTORE DEL NIDO.

Gli ambientamenti dei nuovi iscritti, previsto di norma entro metà ottobre, sarà concordato con l'equipe del Nido nell'assemblea coi genitori fissata generalmente nel mese di Giugno. **La fase degli ambientamenti dovrà terminare entro la prima metà di ottobre, pertanto è entro questo termine che sarà necessario aver raggiunto il requisito di età richiesto dal nido scelto.**

I genitori interessati a questa tipologia di servizio devono contattare direttamente il Gestore.

NIDI	INDIRIZZO	ORARIO APERTURA	TELEFONO GESTORE	FASCIA D'ETÀ	INDIRIZZO MAIL DEL GESTORE
BIMBOLANDIA	VIA ANNA FRANK, 31	7.30/15.55 prolungamento pomeridiano fino alle 18.45 privatamente	329/6428724 335/8165600	DA 9 A 36 MESI	silvaitinerart@gmail.com
CAMPANELLINO	VIA CARPEGNA, 20	7.30/15.55	0543/474876	DA 9 A 36 MESI	michelaventuri@formulaserviziallepersone.it

CHICCOLINO	V.LE BOLOGNA, 332/A (Villanova)	7.30/15.55	0543/756556 SEGRETERIA A 0543/754174	DA 12 A 36 MESI	scuolamaterna@parrocchiavillanova.net
GLI GNOMI	VIA G.REGNOLI, 73/A	7.30/15.55	339/8381599	DA 12 A 36 MESI	info@gli-gnomi.com
IL GIARDINO DELLE FATE	VIA B. B. PORRO, 12	7.30/15.55 prolungamento pomeridiano fino alle 17.30 privatamente	327/2217152	DA 3 A 36 MESI	asilolefate@libero.it
IL NIDO DI SOFIA	VIA DRAGONI, 75/M	7.30/15.55	329/9051582 0543/23905	DA 3 A 36 MESI	servizi.infanzia@paolobabini.it
LA NAVE	VIA G. LAZZARINI, 24	7.30/15.55	0543/32576	DA 10 A 36 MESI	segreteria@scuolelanave.it
LA NAVE-STELLA POLARE	VIA G. ORCEOLI, 20	7.30/15.55	0543/798664 (int. 4)	DA 10 A 24 MESI	segreteria@scuolelanave.it
MONDO FANTASTICO	VIA RISORGIMENTO, 291	7.30/15.55	339/4544933	DA 3 A 36 MESI	asilomondofantastico@libero.it
PRIMAVERA DI GESÙ	VIA VECLEZIO, 13/D	7.30/15.55	0543/86780	DA 3 A 24 MESI	gestione@primaveradigesu.it
SANTA MARIA LAURETANA	VIA MEDAGLIE D'ORO, 84	7.30/15.55	0543/61191 339/8203551	DA 9 MESI (a settembre 2026) A 24 MESI (nati nel 2025)	smarialauretana@gmail.com
LA TARTARUGA S. G. BOSCO	Via Luigi Ridolfi 29, Forlì	7.30/15.55	0543/27330	DA 9 A 36 MESI	direzione@scuola-donbosco.com
MARIA AUSILIATRICE	VIA ERITREA, 47	7.30/15.55	0543/720632	DA 9 A 36 MESI	scuolapianta@maria-ausiliatrice.com
RAGGIO DI TENEREZZA	CORSO DIAZ, 103	7.30/16.00	0543/26086	DA 7 A 36 MESI	istitutomerloni@gmail.com
IL PULCINO DI ALICE in fase di convenzionamento	VIA RIO MASSA, 32	7.30/15.55	0543/474830	DA 9 A 36 MESI	info@formulaservizialepersone.it

Per ricevere maggiori informazioni sui progetti educativi ed organizzativi dei nidi d'infanzia in convenzione è possibile contattare i singoli gestori inviando una e-mail o telefonando ai riferimenti indicati nella tabella sopra riportata.

3. COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La domanda di iscrizione contiene dichiarazioni con valore di AUTOCERTIFICAZIONE ai sensi del DPR n. 445/2000, art. 46.

La legge sull'autocertificazione prevede:

- L'obbligo di eseguire controlli, pertanto gli uffici potranno richiedere la produzione di documenti a conferma di quanto dichiarato (ad esempio: buste paga, contratti di collaborazione coordinata e continuativa o di progetto, contributi INPS e INAIL, sentenze di divorzio, ecc.);

- L'obbligo di applicare sanzioni, oltre alla eventuale denuncia penale, se risultasse falso ciò che è stato dichiarato.

L'ufficio dell'Unità Accesso Servizi educativi e scolastici e tariffe procede al controllo delle domande presentate per i propri servizi. Le sanzioni vanno dalla penalizzazione di punteggio fino alla non ammissione al servizio.

Nel caso in cui le informazioni fornite nella domanda di iscrizione non siano esaurienti, l'ufficio si riserva il diritto di svolgere accertamenti, avvalendosi delle strutture competenti (ad esempio: Servizi Sociali, Polizia Municipale, ecc.).

ATTENZIONE

Ogni dichiarazione deve fare riferimento a situazioni già in essere e definite al momento della presentazione della domanda di iscrizione. Non saranno, pertanto, considerate promesse di assunzione o situazioni lavorative future e non ancora regolarizzate.

È possibile apportare eventuali modifiche e/o integrazioni alla domanda online solo fino a quando la stessa non venga inoltrata dall'utente. Dopo l'inoltro e non oltre il giorno di chiusura del bando di iscrizione, sarà possibile apportare modifiche solo contattando l'ufficio via mail all'indirizzo info.scuolainfanzia@comune.forli.fc.it e allegando specifica documentazione.

Le eventuali modifiche dovranno riferirsi a situazioni già in essere al momento della domanda inoltrata.

BIGENITORIALITÀ: Ai sensi del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la scelta/richiesta del nido in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, richiedono il consenso di entrambi i genitori.

3.1. PRIVACY

Tutto ciò che riguarda le situazioni dichiarate è coperto da rigoroso segreto d'ufficio e i dati forniti vengono trattati come previsto dalla vigente normativa sulla riservatezza. Per questo motivo nella **graduatoria pubblicata** si richiamerà solo **il numero di protocollo e/o ID** riportato sulla ricevuta rilasciata dal sistema al momento dell'inoltro della domanda online o rilasciata dall'ufficio in caso di domanda cartacea.

3.2. DICHIARAZIONI E PUNTEGGI

Tutte le domande pervenute durante l'apertura del bando (periodo dal 23 marzo al 10 aprile 2026) saranno istruite attribuendo, dopo un'attenta verifica sulla veridicità di quanto dichiarato dal richiedente, un punteggio stabilito dai criteri definiti da Delibera di Consiglio Comunale. L'ordine di inoltro delle domande durante il periodo di apertura del bando non inciderà in alcun modo sulle ammissioni dei bambini ai Nidi d'Infanzia Comunali, in Concessione e in Convenzione.

Il punteggio sopracitato viene attribuito valutando la situazione complessiva dichiarata relativa al nucleo familiare: la situazioni lavorativa dei genitori, il numero dei figli, le problematiche di salute, le situazioni di disagio e di difficoltà sociale. Non è richiesto né valutato il reddito del nucleo familiare (ISEE).

Si prega di prestare attenzione alla compilazione della domanda, in quanto il punteggio sarà attribuito solo in riferimento alle dichiarazioni fatte. In caso di omissioni o mancata presentazione della documentazione obbligatoria da allegare il relativo punteggio non verrà attribuito.

SCELTA DEL NIDO D'INFANZIA

NIDO DI BACINO TERRITORIALE COME PRIMA SCELTA (vedi ALLEGATO A: BACINI TERRITORIALI E ZONE DI AFFLUENZA)	punti 1
--	----------------

È data possibilità di indicare, in ordine di priorità, uno, più o tutti i Nidi d'Infanzia, indistintamente tra quelli a gestione diretta e/o in concessione e/o in convenzione. Le famiglie concorreranno solo e unicamente per i posti nei Nidi indicati nella domanda. **L'indicazione, come PRIMA scelta, di un nido facente parte del proprio bacino territoriale attribuisce 1 punto** aggiuntivo rispetto al punteggio conseguito per la situazione familiare e lavorativa. Il punto aggiuntivo attribuito si aggiunge al punteggio complessivo anche nel caso in cui non si venga assegnati al primo Nido scelto, bensì ad altri nidi eventualmente indicati.

La zona d'affluenza territoriale, come si deduce dalla suddivisione dei Nidi per gruppi di quartiere (vedi **Allegato A**), è **determinata dalla residenza del nucleo familiare in cui è presente il minore**. All'indirizzo dichiarato deve essere residente, insieme al/alla minore, almeno un genitore. Alla residenza è equiparata la richiesta di residenza nel Comune di Forlì entro il termine finale del bando di concorso.

Per nucleo familiare si intende il NUCLEO ANAGRAFICO in cui è inserito il bambino. **Nell'eventualità in cui un genitore non abbia la residenza col minore ma faccia comunque parte del nucleo familiare, deve essere indicato, ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, inserendo il nominativo nella parte COMPONENTI DOMANDA – AGGIUNGI NUOVO SOGGETTO.**

DATI RELATIVI AL BAMBINO

Indicare se il minore per il quale si presenta domanda si trovi in una delle seguenti condizioni:

BAMBINO/A CON DISABILITÀ* (è OBBLIGATORIO allegare DOCUMENTAZIONE per l'attribuzione del relativo punteggio nell'apposito spazio dedicato agli "ALLEGATI") <i>*Nella domanda sarà chiesto di specificare se al minore sia stata riconosciuta l'invalidità da parte dell'INPS e se abbia la certificazione per l'integrazione scolastica o se, diversamente, non gli sia ancora stata certificata l'invalidità ma siano in corso degli accertamenti psico-socio-sanitari. Sarà, altresì, possibile specificare ulteriori condizioni relative al minore.</i>	PRECEDENZA
BAMBINO/A IN AFFIDO (è OBBLIGATORIO allegare DOCUMENTAZIONE (DECRETO DI AFFIDO) per l'attribuzione del relativo punteggio nell'apposito spazio dedicato agli "ALLEGATI")	PRECEDENZA
BAMBINO/A ADOTTATO (è OBBLIGATORIO allegare DOCUMENTAZIONE (DECRETO DI ADOZIONE) per l'attribuzione del relativo punteggio nell'apposito spazio dedicato agli "ALLEGATI")	PRECEDENZA

I minori con disabilità o con situazioni sociali problematiche potranno essere assegnati, su parere del Coordinamento Pedagogico, in Nidi diversi da quelli scelti per salvaguardare una corretta formazione delle sezioni e l'ottimale inserimento del minore.

PARTICOLARI CONDIZIONI DEL NUCLEO

Indicare se il nucleo familiare si trovi nelle seguenti condizioni:

GRAVE DISAGIO SOCIO-FAMILIARE (è OBBLIGATORIO la Segnalazione scritta dei Servizi Sociali che verrà valutata dall'Ufficio)	PRECEDENZA
NUCLEO FAMILIARE INCOMPLETO O IN GRAVI DIFFICOLTÀ NEI SUOI COMPITI DI ASSISTENZA ED EDUCAZIONE	
1. nucleo in cui manchi la figura materna o paterna ad esempio: decesso, carcerazione, non riconoscimento (è OBBLIGATORIO allegare DOCUMENTAZIONE per l'attribuzione del relativo punteggio nell'apposito spazio dedicato agli "ALLEGATI")	punti 18
2. Invalidità del padre, madre, fratello o sorella solo pari al 100% (è OBBLIGATORIO allegare DOCUMENTAZIONE per l'attribuzione del relativo punteggio nell'apposito spazio dedicato agli "ALLEGATI")	punti 14
3. Invalidità del padre, madre, fratello o sorella dal 66% al 99% (è OBBLIGATORIO allegare DOCUMENTAZIONE per l'attribuzione del relativo punteggio nell'apposito spazio dedicato agli "ALLEGATI")	punti 7
4. Nucleo familiare in cui manchi un genitore ad esempio: assenza della figura materna o paterna per divorzio, separazione legale, separazione di fatto) (è OBBLIGATORIO allegare DOCUMENTAZIONE* per l'attribuzione del relativo punteggio nell'apposito spazio agli "ALLEGATI")	punti 10*

Per potere attribuire il suddetto punteggio è obbligatorio allegare la documentazione che attesta lo stato dichiarato (es. sentenza di divorzio, sentenza di separazione legale, atto legale di separazione nel caso di genitori non coniugati).

Per le coppie sprovviste della documentazione legale sopracitata, il punteggio sarà attribuito solo dopo la verifica da parte dell'Ufficio della diversa residenza dei genitori e dalla presentazione di una scrittura privata avente data certa e sottoscritta da entrambi i genitori e nella quale i genitori stessi dichiarino esplicitamente la fine del loro legame affettivo e di convivenza (utilizzare il MODULO DI GENITORI NON CONVIVENTI pubblicato sul sito del Comune o richiederlo via e-mail all'ufficio).

ALTRI FIGLI

In presenza di sorelle e fratelli, occorre compilare la parte relativa a questi dati:

fratelli nati dopo l'1/1/2023	punti 3,5
fratelli nati dal 1/1/2020 al 31/12/2022	punti 3
fratelli nati dal 1/1/2015 al 31/12/2019	punti 2,5
fratelli nati dal 1/1/2010 al 31/12/2014	punti 2
Gravidanza (in caso di gravidanza gemellare, indicare il numero dei nascituri*) (è OBBLIGATORIO allegare DOCUMENTAZIONE* per l'attribuzione del relativo punteggio nell'apposito spazio dedicato a fine domanda: "ALLEGATI")	punti 3*

*Il punteggio della gravidanza viene raddoppiato, triplicato, ecc. nel caso di gravidanza gemellare o plurigemellare.

FRATELLO/SORELLA FREQUENTANTI

Fratello o sorella del minore per cui si è presentata la domanda di iscrizione frequentante lo stesso Nido richiesto come prima scelta nell'anno scolastico di riferimento A.E. 2026/2027

PRECEDENZA

LAVORO DEI GENITORI

N.B.: I punteggi relativi alla situazione lavorativa si applicano ad entrambi i genitori, a meno che non ci si trovi nella situazione di **ASSENZA DAL NUCLEO FAMILIARE DI UN GENITORE**, per cui va segnalato nella parte della domanda **“PARTICOLARI CONDIZIONI DEL NUCLEO”**.

La situazione lavorativa dei genitori viene considerata in base alla durata del contratto in essere e all'orario di lavoro settimanale.

Entrambi gli aspetti prescindono dalla eventuale fruizione, al momento della presentazione della domanda, di periodo di allattamento ad orario ridotto o di congedo per maternità/paternità o di cassa integrazione. Per i lavoratori dipendenti si considera sempre l'orario settimanale previsto dal contratto di lavoro regolarmente sottoscritto.

In domanda, sarà, altresì, richiesto di specificare OBBLIGATORIAMENTE la fascia oraria di lavoro giornaliera (ad esempio: mattina dalle ore (__:__) alle ore (__:__) e pomeriggio dalle ore (__:__) alle ore (__:__))

È, inoltre, richiesto di indicare se si stia fruendo del periodo di allattamento ad orario ridotto o del congedo per maternità/paternità e per quali e quanti mesi. (tale dichiarazione non incide sull'attribuzione del punteggio che tiene conto, invece, solo del contratto di lavoro ordinario in essere).

Lo stato di occupazione dei genitori è riconducibile a tre tipologie:

a) Occupati per periodi pari o superiori a 9 mesi continuativi annui – 100% del punteggio.

Rientrano in questa categoria, oltre al lavoro a tempo indeterminato, gli incarichi annuali di insegnamento e tutti i lavori continuativi (professionali, di collaborazione coordinata e continuativa anche di tipo interinale, lavoratori agricoli con contratto superiore a 151 giornate) che abbiano questa particolare caratteristica temporale, ancorché non stabili.

b) Occupati per periodi pari o superiori a 6 mesi ed inferiori a 9 mesi annui – 50% del punteggio.

Rientrano in questa categoria coloro che svolgono lavori stabili o part-time verticali che siano continuativi nel tempo. Fanno parte di questa categoria anche i lavori non stabili, stagionali ma con carattere di ripetitività (lavoratori agricoli con contratto superiore alle 101 giornate ed inferiore alle 151 giornate, nelle terme, per la campagna estiva, ecc.) a partire dal 2° anno.

c) Occupati per periodi inferiori a 6 mesi annui - 35% del punteggio.

Sono compresi tutti i lavori precari, lavori a chiamata, saltuari e/o di prestazioni di lavoro occasionale o di lavoro stagionale con carattere di ripetitività inferiore a 6 mesi e i lavoratori agricoli con contratto superiore alle 51 giornate ed inferiore alle 101 giornate.

I punteggi sono, pertanto, così attribuiti:

ORARIO SETT.LE	a)	b)	c)
Fino a 18 ore settimanali	punti 8	punti 4	punti 2,28
Da 19 a 23 ore settimanali	punti 9	punti 4,5	punti 2,57
Da 24 a 28 ore settimanali	punti 10	punti 5	punti 2,85
Da 29 a 32 ore settimanali	punti 11	punti 5,5	punti 3,14
Da 33 a 36 ore settimanali	punti 14	punti 7	punti 4,42
Da 37 ore settimanali e oltre	punti 15	punti 8	punti 5

Per gli INSEGNANTI STATALI si considerano:

- A TEMPO PIENO, gli insegnanti di Scuola Secondaria di 1° e 2° grado con orario da 18 a 23 ore settimanali;
- A TEMPO PIENO, gli insegnanti di Scuola dell'Infanzia e Primaria con orario da 24 a 28 ore settimanali;
- PART-TIME, tutti gli orari diversi da quelli sopra indicati entro le 17 ore settimanali.

I punteggi, per gli insegnanti statali saranno assegnati in base alla situazione lavorativa seguente:

- a) Occupati per periodi pari o superiori a 9 mesi continuativi annui.
- b) Occupati per periodi pari o superiori a 6 mesi ed inferiori a 9 mesi annui.
- c) Occupati per periodi inferiori a 6 mesi annui.

ORARIO SETT.LE	a)	b)	c)
Fino a 17 ore settimanali	punti 10	punti 6	punti 4,28
Da 18 a 23 ore settimanali	punti 11	punti 6,5	punti 4,57
Da 24 a 28 ore settimanali	punti 12	punti 7	punti 4,85

I punteggi attribuiti per il pendolarismo quotidiano, il pendolarismo infrasettimanale, l'impegno lavorativo notturno e l'assenza dalla famiglia per lavoro non sono fra loro cumulabili. Nel caso in cui la tipologia di lavoro ne preveda più di uno, si applica solo quello che attribuisce il punteggio più favorevole.

PENDOLARISMO QUOTIDIANO

Per "pendolarismo quotidiano" si intende lo "spostamento quotidiano (TUTTI I GIORNI) che i lavoratori e/o gli studenti devono affrontare per recarsi dalla sede abitativa al luogo di lavoro e/o studio" e che, pertanto, crea, proprio perché quotidiano e con un percorso obbligatorio ben definito, un disagio evidente e soprattutto inevitabile.

La distanza chilometrica considerata è quella di **SOLO ANDATA** fra il Comune di Residenza ed il Comune dove ha sede il posto di lavoro e/o di studio e viene convalidata dagli Uffici tramite accertamento nel sito di ACI (Automobile Club d'Italia) al link <https://www.aci.it/servizi/distanze-chilometriche/> selezionando il percorso "più veloce".

La distanza si considera solo se il genitore pendolare è convivente e residente con il bambino per il quale si presenta la domanda.

Il pendolarismo dello studente si assegna solo nel caso di frequenza obbligatoria, allegandone certificazione.

Non si considera “pendolarismo” la distanza chilometrica all’interno dello stesso Comune.

PENDOLARISMO QUOTIDIANO oltre 20 Km	punti 2
PENDOLARISMO QUOTIDIANO oltre 50 Km	punti 3

PENDOLARISMO INFRASETTIMANALE O SENZA SEDE FISSA

Per “pendolarismo infrasettimanale o senza sede fissa” si intende lo “spostamento fisico quotidiano” (svolto tutti i giorni della settimana) che il genitore lavoratore CONVIVENTE E RESIDENTE con il bambino deve affrontare per recarsi in varie località distanti **dal proprio Comune di residenza** almeno 30 Km.

Rientrano in questa tipologia di lavoro **SOLO** i rappresentanti, agenti di commercio, taxisti e autotrasportatori.

PENDOLARISMO INFRASETTIMANALE	punti 1,5
--------------------------------------	------------------

LAVORATORI CON IMPEGNO NOTTURNO

Per “lavoratori con impegno notturno” si intendono tutti i lavoratori che, in modo continuativo nel tempo e non saltuario, svolgono attività lavorativa pari o superiore a **4 ore nella fascia oraria 22.00/06.00 per un periodo di almeno 6 mesi all’anno.**

IMPEGNO NOTTURNO (è OBBLIGATORIO allegare DOCUMENTAZIONE per l’attribuzione del relativo punteggio)	punti 1
---	----------------

ASSENZA DALLA FAMIGLIA PER MOTIVI LAVORATIVI

Per “**assenza continuativa e non saltuaria complessivamente pari ad almeno 3 mesi all’anno**” si intende l’assenza dei genitori dalla famiglia (cioè dal luogo di residenza) per motivi di lavoro per periodi prolungati durante l’anno solare (Esempio: lavoro all'estero o in un luogo lontano che non consente il rientro in famiglia per lungo periodo continuato compresi giorni festivi).

Per “**assenza da 3 a 5 giorni durante la settimana**”, si intende l’assenza dei genitori dalla famiglia (cioè dal luogo di residenza) per motivi di lavoro per il periodo dal lunedì al venerdì con rientro in famiglia il sabato e la domenica (Esempio: lavoro a Milano tutte le settimane dal lunedì al venerdì con rientro a Forlì per il week-end per almeno 3 mesi all’anno).

ASSENZA CONTINUATIVA E NON SALTUARIA complessivamente pari ad ALMENO 3 MESI ALL’ANNO* (è OBBLIGATORIO allegare DOCUMENTAZIONE per l’attribuzione del relativo punteggio nell’apposito spazio dedicato a fine domanda: “ALLEGATI”)	punti 3
ASSENZA DA 3 A 5 GIORNI DURANTE LA SETTIMANA complessivamente pari ad ALMENO 3 MESI ALL’ANNO* (è OBBLIGATORIO allegare DOCUMENTAZIONE per l’attribuzione del relativo punteggio nell’apposito spazio dedicato a fine domanda: “ALLEGATI”)	punti 2,5

***N.B.: Per periodo complessivo si intende la somma dei giorni di assenza dal luogo di residenza.**

STUDENTE

Per studente si intende il genitore CONVIVENTE E RESIDENTE con il bambino frequentante la Scuola Secondaria di Secondo Grado e/o Università e/o Scuola di Specializzazione e/o Master (limitatamente alla prima laurea) con riferimento all'anno scolastico in corso (documentabile).

Per l'attribuzione del punteggio per gli studenti universitari fuori corso, è obbligatorio dimostrare il superamento di **ALMENO 2 ESAMI NELL'ANNO PRECEDENTE**.

Non verrà assegnato alcun punteggio nel caso in cui lo studente sia iscritto fuori corso da diversi anni senza avere sostenuto alcun esame o sia iscritto fuori corso oltre il 2° anno (3°, 4°, ecc.).

Studente in corso (è OBBLIGATORIO allegare DOCUMENTAZIONE per l'attribuzione del relativo punteggio)	punti 5*
Studente fuori corso (solo per il 2° anno) (è OBBLIGATORIO allegare DOCUMENTAZIONE per l'attribuzione del relativo punteggio)	punti 0,5*

***Punteggio non cumulabile con quello relativo alla situazione lavorativa**

DISOCCUPAZIONE

Il punteggio per la disoccupazione viene attribuito **solo in caso di iscrizione al Centro per l'Impiego di Forlì** opportunamente verificata dall'Ufficio competente.

Disoccupato con immediata disponibilità al lavoro (iscrizione presso il Centro per l'Impiego di Forlì)	punti 3,5
--	------------------

3.3 GRADUATORIE

Al fine dell'accesso saranno formulate le seguenti graduatorie per fasce d'età:

- **Piccolissimi:** sono i bambini nati da Novembre 2025;
- **Piccoli:** sono i bambini nati da Maggio 2025 a Ottobre 2025;
- **Medi:** sono i bambini nati da Ottobre 2024 ad Aprile 2025;
- **Grandi:** sono i bambini nati da Gennaio 2024 a Settembre 2024.

Al termine dell'istruttoria, ad ogni domanda inoltrata dalle famiglie residenti sarà **attribuito un punteggio complessivo ottenuto dalla sommatoria dei punteggi previsti per i diversi elementi di valutazione.**

Le "graduatorie provvisorie" saranno elaborate tenendo conto solo dei punteggi attribuiti.

Entro il termine di 8 giorni circa, a partire dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, ogni famiglia potrà presentare motivato ricorso avente ad oggetto SOLO l'attribuzione del punteggio, eventualmente errato per errori materiali commessi dall'Ufficio competente. In caso di accoglimento del ricorso sarà attribuito un nuovo definitivo punteggio.

Non possono essere presentati ricorsi aventi ad oggetto domande di revisione del punteggio per elementi che non fossero già presenti, dichiarati e/o posseduti entro la scadenza del termine di presentazione delle domande di iscrizione (10 aprile 2026).

N.B. L'ordine della Graduatoria provvisoria PICCOLISSIMI sarà elaborato tenendo conto della data presunta del parto inserita in sede di compilazione della domanda.

Decorsi i termini per la presentazione di eventuali ricorsi, si provvederà all'elaborazione delle graduatorie definitive (esclusa la graduatoria dei PICCOLISSIMI) procedendo all'attribuzione dei posti disponibili in base all'ordine di preferenza espresso dalle famiglie e tenendo conto dell'ordine di graduatoria.

In caso di parità di punteggio tra due o più bambini, l'ordine è determinato in base al numero dei figli del nucleo e, in subordine, dalla minore età del bambino per il quale si fa domanda.

La graduatoria definitiva dei PICCOLISSIMI, invece, sarà pubblicata indicativamente entro la prima metà del mese di giugno 2026 tenendo in considerazione tutti i bambini nati entro il 31 maggio 2026 (la nascita deve essere confermata dall'invio all'Ufficio del relativo certificato entro il giorno 8 giugno 2026).

Il Dirigente del Servizio Politiche per l'Educazione e per i Giovani approverà, con propria Determinazione, sia le graduatorie provvisorie che quelle definitive.

Sarà possibile consultare tutte le graduatorie (provvisorie e definitive) accedendo al Sito Internet www.comune.forli.fc.it alla pagina dedicata. Ogni utente potrà individuare la propria posizione SOLO attraverso il numero di protocollo e ID riportato sulla ricevuta rilasciata dal sistema al momento dell'inoltro della domanda online oppure dal numero di protocollo rilasciato dall'ufficio in caso di domanda cartacea.

La conferma del posto avverrà ESCLUSIVAMENTE ONLINE entro il mese di aprile 2026 per le Graduatorie Piccoli, Medi, Grandi ed entro la prima metà di giugno 2026 per la Graduatoria PICCOLISSIMI.

ACCETTAZIONE DEL POSTO ASSEGNATO

L'assegnazione al Nido avviene **in base all'ordine di graduatoria e all'ordine di preferenza delle scelte espresse, compatibilmente con i posti disponibili ed in base all'età richiesta** (piccolissimi o piccoli o medi o grandi) **dalle Equipe educative, per formare o completare la sezione.**

Le famiglie saranno informate circa l'assegnazione del Nido ed avranno un tempo prestabilito, indicato nella comunicazione che riceveranno, per **accettare o rinunciare OBBLIGATORIAMENTE** al posto assegnato nelle modalità che saranno indicate dall'ufficio nella comunicazione inviata al termine delle iscrizioni.

In caso di accettazione del posto assegnato, è previsto il versamento di una quota di iscrizione pari ad **Euro 60,00** da effettuare contestualmente all'accettazione non rimborsabile accedendo al portale dei Pagamenti Online del Comune di Forlì con le modalità comunicate a seguito dell'assegnazione del posto.

La rinuncia ad un Nido assegnato al termine della selezione comporta l'esclusione definitiva dalla graduatoria. Tutti i posti che si renderanno eventualmente disponibili a seguito di rinunce, saranno nuovamente assegnati, sempre nel rispetto dell'ordine di graduatoria.

Anche per i PICCOLISSIMI che avranno presentato domanda cartacea sarà possibile effettuare l'accettazione o la rinuncia del posto assegnato attraverso la procedura online.

L'ambientamento del bambino al Nido, previsto di norma entro metà ottobre, sarà concordato con l'equipe del nido nell'assemblea con i genitori dei nuovi iscritti, i cui tempi e modalità saranno comunicati in seguito.

La fase degli ambientamenti dovrà terminare entro la prima metà di ottobre, pertanto è entro questo termine che sarà necessario aver raggiunto il requisito di età richiesto dal nido scelto.

DOMANDE FUORI TERMINE

Le domande di iscrizione oltre i termini fissati dal bando, cosiddette “Fuori Termine”, dovranno essere presentate **ESCLUSIVAMENTE ONLINE, PENA IRRICEVIBILITÀ** con le stesse modalità previste per le iscrizioni durante il bando accedendo con **SPID/CIE** al seguente link https://sportellotelematico.comune.forli.fc.it/Procedure:c_d704:asilo.nido;iscrizione

Le domande fuori termine, in modalità online, potranno essere inoltrate a partire **dal giorno 11 aprile 2026 fino al 31 marzo 2027, termine ultimo per la presentazione delle domande per l’A.E. 2026/2027.** Le domande Fuori Termine saranno prese in considerazione in base all'ordine di punteggio, solo dopo l'esaurimento delle domande pervenute nei termini di bando.

4. ALTRE TIPOLOGIE DI SERVIZI EDUCATIVI 0-3 ANNI

4.1 NIDI D'INFANZIA PRIVATI

I genitori interessati a questa tipologia di servizio devono contattare direttamente il Gestore.

NIDI	INDIRIZZO	ORARIO APERTURA	TELEFONO	E-MAIL
NIDO AMICUCCIOLI da 3 a 36 mesi	VIA DEI CARRADORI, 4/C CARPINELLO-FORLI'	7.30/17,00	371/4975379	nidoamicuccioli.snc@gmail.com

4.2 SEZIONI PRIMAVERA

Le sezioni primavera sono sezioni di nido per bambini da 24 a 36 mesi, aggregate a scuole dell'infanzia paritarie/private.

Informazioni relative alle iscrizioni e alle rette dovute per la frequenza delle “Sezioni Primavera” devono essere assunte direttamente dai Gestori.

SCUOLA SEZ PRIMAVERA	INDIRIZZO	ORARIO APERTURA	TELEFONO	E-MAIL
FRANCESCANE	VIA A. CANTONI, 52	7.30/16.30	0543/33084 347/1429289	amministrazione@suorefrancescanefo.it info@suorefrancescane.it
LA NAVE	VIA MONNET, 5 (Coriano)	7.30/16.30	0543/798664 (interno 4)	segreteria@scuolelanave.it
PRIMAVERA DI GESÙ	VIA VECLEZIO, 13/D	7.30/16.30	0543/86780	gestione@primaveradigesu.it
S. MARIA LAURETANA	VIA MEDAGLIE D'ORO, 86	7.30/16.30	0543/61191 3398203551	smarialauretana@gmail.com
SS. PIETRO E PAOLO	VIA DEL CANALE, 50 (Roncadello)	7.30/16.30	0543/476112 388/9873987 0547/1938536	segreteriaroncadello@libero.it

4.3 PICCOLI GRUPPI EDUCATIVI / EDUCATORI DOMICILIARI

Il Piccolo gruppo educativo è un servizio la cui caratteristica principale è quella di essere ubicato presso l'abitazione dell'educatore o in altro ambiente in disponibilità dello stesso. Il servizio è rivolto a bambini in età compresa tra 3 e 36 mesi e può accogliere fino a 8 bambini. Il servizio prevede la somministrazione del pasto e, se necessario, dispone di locali specifici per il sonno.

I genitori interessati a questa tipologia di servizio devono contattare direttamente i Gestori.

NIDI	INDIRIZZO	TELEFONO	E-MAIL
ALLEGRI BIRICHINI	VIA CERVESE, 138	345/8509144	info@allegribirichini.it
BIMBOLANDIA	VIA A.FRANK, 31	329/6428724 335/8165600	silvaitinerart@gmail.com
PGE 1 BIMBOLANDIA 2	VIA M. SAULI, 47/49	329/6428724 335/8165600	silvaitinerart@gmail.com
PGE 1 BIMBOLANDIA 2	VIA M. SAULI, 47/49	335/8165600	silvaitinerart@gmail.com
GLI GNOMI	VIA REGNOLI, 73	339/7163366	info@gli-gnomi.com
IL TRENINO	VIA PELACANO, 50	348/9189740	sofia.garavini@libero.it
IL TRENINO 2	VIA PELACANO, 50	347/0067061	elisa.rossi88@hotmail.com
IL TRENINO 3	VIA GHIBELLINA, 22	348/9189740	sofia.garavini@libero.it

ALLEGATO A: BACINI TERRITORIALI E ZONE DI AFFLUENZA – A.E. 2026/2027

Il territorio Comunale è suddiviso in “8 Comitati Territoriali”.

Per ogni zona sono stati individuati i Nidi d’Infanzia di “territorio” secondo il seguente schema.

Comitato territoriale 1

CENTRO STORICO (COTOGNI/Zona C.so della Repubblica–RAVALDINO/Zona C.so Diaz–
SAN PIETRO/Zona retro Gimelli – SCHIAVONIA/SAN BIAGIO)

NIDO	TIPOLOGIA
MAPPAMONDO	IN CONCESSIONE
GLI GNOMI	PRIVATO IN CONVENZIONE
LA NAVE	PRIVATO IN CONVENZIONE
LA TARTARUGA – S.G. BOSCO	PRIVATO IN CONVENZIONE
RAGGIO DI TENEREZZA (MADRE CLELIA MERLONI)	PRIVATO IN CONVENZIONE

Comitato territoriale 2

CAVA/VILLANOVA–ROMITI–VILLAGRAPPA/CASTIGLIONE/PETRIGNONE/CIOLA/
SAN VARANO/ROVERE

NIDO	TIPOLOGIA
AQUILONE	COMUNALE
MAPPAMONDO	IN CONCESSIONE
CAMPANELLINO	PRIVATO IN CONVENZIONE
CHICCOLINO- MARIA BAMBINA	PRIVATO IN CONVENZIONE
PRIMAVERA DI GESÙ	PRIVATO IN CONVENZIONE

Comitato territoriale 3

RONCADELLO/BRANZOLINO/BARISANO/SANTOME'-PIEVEACQUEDOTTO/DURAZZANINO/
MALMISSOLE/POGGIO/SANGIORGIO-VILLAFRANCA/S.M. VILLAFRANCA

NIDO	TIPOLOGIA
COCCINELLA	COMUNALE
FARFALLE	COMUNALE
CLOROFILLA	IN CONCESSIONE
MAPPAMONDO	IN CONCESSIONE
CHICCOLINO- MARIA	PRIVATO IN CONVENZIONE

BAMBINA	
LA NAVE -STELLA POLARE	PRIVATO IN CONVENZIONE
NIDO DI SOFIA	PRIVATO IN CONVENZIONE
MARIA AUSILIATRICE	PRIVATO IN CONVENZIONE

Comitato territoriale 4

PIANTA/OSPEDALETTO/CORIANO – FORO BOARIO/SAN BENEDETTO

NIDO	TIPOLOGIA
COCCINELLA	COMUNALE
FARFALLE	COMUNALE
CLOROFILLA	IN CONCESSIONE
MAPPAMONDO	IN CONCESSIONE
LA NAVE -STELLA POLARE	PRIVATO IN CONVENZIONE
NIDO DI SOFIA	PRIVATO IN CONVENZIONE
MARIA AUSILIATRICE	PRIVATO IN CONVENZIONE
LA TARTARUGA – S.G. BOSCO	PRIVATO IN CONVENZIONE

Comitato territoriale 5

CARPINELLO/CASTELLACCIO/ROTTA/BAGNOLO/DURAZZANO/BORGO SISA – PIEVEQUINTA/CASEMURATE/CASERMA – LA SELVA/FORNILO/SAN LEONARDO

NIDO	TIPOLOGIA
COCCINELLA	COMUNALE
FARFALLE	COMUNALE
CLOROFILLA	IN CONCESSIONE
LA NAVE -STELLA POLARE	PRIVATO IN CONVENZIONE
NIDO DI SOFIA	PRIVATO IN CONVENZIONE
MARIA AUSILIATRICE	PRIVATO IN CONVENZIONE

Comitato territoriale 6

BUSSECCHIO – RONCO – MUSICISTI GRANDI ITALIANI –

SPAZZOLI/CAMPO DI MARTE/BENEFATTORI

NIDO	TIPOLOGIA
BETULLA	COMUNALE
GRILLO	COMUNALE

PICCOLO BLU	COMUNALE
PICCOLO GIALLO	COMUNALE
IL GIARDINO DELLE FATE	PRIVATO IN CONVENZIONE
MONDO FANTASTICO	PRIVATO IN CONVENZIONE
NIDO DI SOFIA	PRIVATO IN CONVENZIONE
SANTA MARIA LAURETANA	PRIVATO IN CONVENZIONE
LA TARTARUGA – S.G. BOSCO	PRIVATO IN CONVENZIONE

Comitato territoriale 7

CARPENA/MAGLIANO/RAVALDINO IN MONTE/LARDIANO –

SAN MARTINO IN STRADA/SAN LORENZO IN NOCETO/GRISIGNANO/COLLINA

NIDO	TIPOLOGIA
SCOIATTOLO	COMUNALE
IL PULCINO DI ALICE	PRIVATO IN CONVENZIONE
PIMPA KAMILLO-KROMO	IN CONCESSIONE
TICK TACK KIDS	IN CONCESSIONE
BIMBOLANDIA	PRIVATO IN CONVENZIONE
MONDO FANTASTICO	PRIVATO IN CONVENZIONE

Comitato territoriale 8

CA' OSSI – VECCHIAZZANO/MASSA/LADINO – RESISTENZA

NIDO	TIPOLOGIA
BETULLA	COMUNALE
SCOIATTOLO	COMUNALE
PIMPA KAMILLO-KROMO	IN CONCESSIONE
TICK TACK KIDS	IN CONCESSIONE
BIMBOLANDIA	PRIVATO IN CONVENZIONE
IL GIARDINO DELLE FATE	PRIVATO IN CONVENZIONE
MONDO FANTASTICO	PRIVATO IN CONVENZIONE
PRIMAVERA DI GESÙ	PRIVATO IN CONVENZIONE
SANTA MARIA LAURETANA	PRIVATO IN CONVENZIONE
RAGGIO DI TENEREZZA (MADRE CLELIA MERLONI)	PRIVATO IN CONVENZIONE