



**IL COMITATO DI QUARTIERE 13**  
**SPAZZOLI - CAMPO DI MARTE – BENEFACTORI**  
Via Rinaldo Palareti n. 1 bis – 47121 FORLÌ'  
C.F.:92078730402/Facebook: quartiere spazzoli cb  
E-mail: quartiere13@comune.forli.fc.it

La riunione del Comitato del Quartiere 13, Spazzoli, Campo di Marte, Benefattori, indetta per mercoledì 11 Novembre 2025 presso la propria sede, è iniziata alle ore 20,40 ed erano presenti i sotto elencati componenti del Comitato di Quartiere:

1. Gilberto Brunelli	Coordinatore del Comitato di Quartiere;	(PRESENTE)
2. Antonio Fantini	Vice Coordinatore del Comitato di Quartiere;	(PRESENTE)
3. Leonardo Mazzoni	Segretario del Comitato di Quartiere;	(PRESENTE)
4. Cenesi Giacomo	Componente delegato al CTQ 6;	(ASSENTE)
5. Flamigni Simone	Componente delegato al CTQ 6;	(PRESENTE)
6. Lucia Gramellini	Componente del Comitato di Quartiere;	(PRESENTE)
7. Federica Zoli	"	(ASSENTE)
8. Roberto Zannoni	"	(PRESENTE)
9. Maria Patuto	"	(ASSENTE)
10. Giorgio Pondi	"	(PRESENTE)
11. Bedei Roberta	"	(PRESENTE)

Verificata la validità del numero legale, il Coordinatore Gilberto Brunelli, ringrazia tutti e, nel contempo, riepiloga brevemente le motivazioni che hanno portato a tale incontro già concordato precedentemente ed apre la riunione comunicando la necessità di discutere e votare, dove necessario, gli argomenti previsti dall'odierno Ordine del Giorno della convocazione e precisamente:

- 1) Incontro con Assessore Bravi Kevin per aggiornamenti inerenti gli eventi sportivi del Forlì Calcio;
- 2) Approvazione verbale seduta del 1 ottobre 2025;
- 3) Approvazione verbale seduta del 28 ottobre 2025;
- 4) Varie ed eventuali.

Terminata la lettura dell'Ordine del Giorno, il Coordinatore Gilberto Brunelli, invita i partecipanti alla discussione relativa ai vari argomenti, si procede quindi come da O.d.G. e precisamente:

**PUNTO 1**

Oltre all'Assessore Bravi ed al Commissario Gramellini della Polizia Locale del Comune di Forlì, sono presenti anche i titolari delle attività quali l'edicola "Ranieri", la fioreria "Riviera romagnola", il ristorante "Sushi King", "Antica pizzeria" e la piadineria "Fata piada". Il Coordinatore sig. Brunelli Gilberto saluta e introduce l'argomento ai presenti.

Prende la parola l'Assessore il quale, in primo luogo, aggiorna in merito alle opere che l'assessorato allo sport ha messo in campo negli impianti sportivi della città e in modo particolare presso lo stadio T. Morgagni di Forlì per permettere, già dalla prima giornata, che la squadra potesse disputare le gare in casa, nel proprio stadio.

Informa inoltre che chi ha reale necessità di accedere all'area, per farlo, deve fare richiesta di un pass specifico che verrà rilasciato dalla Polizia Locale e consentirà l'accesso all'area chiusa al traffico (via Campo di Marte).

I titolari delle attività presenti avanzano la richiesta di poter chiudere al traffico solo il tratto di via Campo di Marte che sta tra il cancello di accesso al parcheggio per la tifoseria ospite sulla predetta via e la piadineria "Fata piada" così da consentire il libero accesso alle attività da v.le F.Ili Spazzoli.

Viene avanzata inoltre la proposta di poter utilizzare, anche durante le gare in casa se non ci sono le macchine della tifoseria ospite, il parcheggio su v. Campo di Marte.

A fronte della richiesta e delle problematiche illustrate dai presenti, il Commissario illustra brevemente le indicazioni generali da rispettare durante le gare disputate in casa.

Riprende la parola l'Assessore il quale, avendo ascoltato le proposte e le problematiche riscontrate e comprendendo il reale disagio anche dal punto di vista economico, rende edotti tutti in merito al fatto che l'ordine pubblico non dipende dal Comune bensì dalla Questura e, di conseguenza non può far altro che da portavoce così che anche chi è responsabile di tale materia sia al corrente delle esigenze e dei disagi di chi lavora nella cosiddetta "zona rossa".

Chiude la discussione il Coordinatore ringraziando l'Amministrazione nella persona dell'Assessore Bravi per il coinvolgimento e informando che il Comitato rimane a disposizione di tutti per ogni necessità.

**N.B. ALLE ORE 22.00 LASCIANO LA RIUNIONE TUTTI I TITOLARI DELLA ATTIVITA', L'ASSESSORE E IL COMMISSARIO DELLA P.L.**

## **PUNTO 2**

Il Segretario sig. Mazzoni Leonardo, apre la discussione dell'argomento al punto 2 che non riscontra alcuna obiezione, si passa quindi alla votazione che porta al risultato indicato di seguito:

- FAVOREVOLI: 8
- CONTRARI: 0
- ASTENUTI: 0

**RISULTATO: APPROVATO**

## **PUNTO 3**

Il Segretario del Comitato del Quartiere 13, Mazzoni Leonardo, apre la discussione dell'argomento al punto 3 che non riscontra alcuna obiezione, si passa quindi alla votazione che porta al risultato indicato di seguito:

- FAVOREVOLI: 8
- CONTRARI: 0
- ASTENUTI: 0

## RISULTATO: APPROVATO

### PUNTO 4

Apre la discussione il Coordinatore il quale chiede ai presenti un breve riscontro in merito alla visita guidata al Parco della Resistenza e riceve buone impressioni da tutti oltre quanto già riscontrato dai partecipanti (circa 35/40 persone) il giorno dell'evento.

La Componente sig.ra Gramellini Lucia consiglia, per le prossime edizioni, l'uso di un'apparecchiatura di amplificazione per la guida.

Viene fatta una precisazione in merito al mancato compenso al prof. Milandri, per questioni di trasparenza già segnalate nel verbale precedente, dal Componente sig. Poni Giorgio il quale, prendendo esempio da quanto deciso per il prof. Viroli, suggerisce un compenso analogo così da riconoscerne l'impegno e la disponibilità profusi. I presenti non avanzano dubbi e/o obiezioni in merito a tale suggerimento.

Il Coordinatore presenta il volantino della "Festa del Libro" e chiede di fare una previsione delle spese sostenute e da sostenere, a fronte di un budget di € 800,00, quali:

- Affitto locali: i presenti concordano di riconoscere alla parrocchia di Regina Pacis un compenso non inferiore a € 100,00;
- contributo per Marco Viroli: buono libri di € 150,00;
- buffet salato offerto: € 250,00;
- stampa di ulteriori 300 copie del volantino: € 85,00.

Propone inoltre, per rendere più dinamica e coinvolgente l'iniziativa, di invitare una persona che realizzi delle letture animate per bambini e famiglie.

Il Segretario sig. Mazzoni Leonardo, dato che la predetta proposta è stata presentata in data molto ravvicinata a quella dell'evento, chiede l'approvazione dei presenti mediante una votazione che porta al risultato indicato di seguito:

- FAVOREVOLI: 8  
CONTRARI: 0  
ASTENUTI: 0

## RISULTATO: APPROVATA

Il Vice Coordinatore sig. Fantini Antonio ci sottopone un documento redatto dal T.A.A.F. (Tavolo delle Associazioni Ambientaliste di Forlì) volto alla sollecitazione della realizzazione di un tavolo istituzionale permanente per la realizzazione e la messa in opera di un algoritmo di controllo degli inceneritori, è formato "raccolta firme" ed è rivolto all'Assessore all'Ambiente del Comune di Forlì, chiedendone la sottoscrizione.

Il Coordinatore, prima di chiudere la seduta, riporta una segnalazione avuta dall’Ufficio Area Verde del Comune di Forlì riguardante le panchine in disuso e pericolanti all’interno del parco “Secondo Casadei”.

Alle ore 23,15 del martedì 11 novembre 2025, non essendovi più nulla da discutere, il Coordinatore Gilberto Brunelli, termina la riunione ringraziando i partecipanti e ricordando loro tutti gli impegni delle prossime iniziative.

Forlì 11 Novembre 2025

p. Il CQ13 Spazzoli,Campo di Marte,Benefattori

**Cell 3491707704**

**COORDINATORE (Brunelli Gilberto)**

**SEGRETARIO (Mazzoni Leonardo)**