



COMUNE DI FOGLIANO REDIPUGLIA

Provincia di Gorizia

Largo Donatori di Sangue, 10 – 34070 Fogliano Redipuglia – P.I. 00123380313

tel. 0481489177

PEC: comune.foglianoredipuglia@certgov.fvg.it

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE, BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE DI LAVORO DI PUBBLICA UTILITÀ DESTINATE AI LAVORATORI CON DISABILITÀ IN ATTUAZIONE DELL'ART. 8, COMMA 74 LR 28/12/2017, n. 45 – LEGGE 68/99 - PROGETTO AMMINISTRATIVO.

1. FINALITÀ

Con il presente Avviso pubblico si intende realizzare il progetto di inserimento lavorativo temporaneo denominato “**PROGETTO AMMINISTRATIVO**” a favore di **n. 1 persona disoccupata** con disabilità di cui all'art. 1, legge 12 marzo 1999, n. 68 iscritte nell'elenco di cui all'articolo 8 della medesima legge, che promuove iniziative che hanno per oggetto lo svolgimento di attività lavorative di pubblica utilità e di interesse generale che non rientrano nell'ordinaria attività amministrativa del soggetto proponente, ma sono caratterizzate dalla straordinarietà, dall'occasionalità, dalla temporaneità e rientrano in uno dei settori specifici di intervento.

Il progetto, cofinanziato dalla Regione Friuli Venezia Giulia si svolge a Fogliano Redipuglia (GO) e afferisce al settore d'intervento 5 dell'art. 5, comma 1, lettera b) riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico o amministrativo, che si articola come segue:

“RIORDINO DI ARCHIVI E RECUPERO DI LAVORI ARRETRATI DI TIPO TECNICO O AMMINISTRATIVO”

Il Progetto mira a riorganizzare una serie di atti presenti in archivio e negli uffici e sistemare i documenti tramite attività di scansioni, fotocopie testi, invio mail e mansioni analoghe.

Le persone saranno coadiuvate dal tutor oltre che dal personale interno dell'ente.

SEDE

Municipio/Biblioteca comunale.

DURATA DEL PROGETTO: 25 settimane per ogni lavoratore

ORARIO. 30 ORE SETTIMANALI

CONTRATTO: CCNL multi servizi – I livello – costo medio orario 19,70 euro

A tal fine è necessario individuare il soggetto attuatore di tale progetto avente il compito di instaurare rapporti di lavoro subordinato con i lavoratori residenti nella Regione Friuli Venezia Giulia che, ai sensi del comma 1 dell'articolo 4 del Regolamento DPR n.10 del 29 gennaio 2026, siano soggetti in età lavorativa di cui all'art. 1 della L 68/1999 iscritti nell'elenco di cui all'art. 8 della medesima legge.

2. SOGGETTO DESTINATARIO DEL CONTRIBUTO

Il soggetto destinatario del contributo è il Comune di Fogliano Redipuglia (GO) che ha approvato il

progetto con deliberazione della giunta comunale n. 30 dd. 25.03.2026.

3. SOGGETTI ATTUATORI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO

Ai sensi dell'art. 3 del DPR n.10 del 29 gennaio 2026, sono soggetti attuatori delle iniziative di lavoro di pubblica utilità (di seguito denominati ATTUATORI), le cooperative sociali che abbiano i seguenti requisiti:

- a) siano iscritte nella sezione sub b) dell'Albo regionale delle cooperative sociali di cui all'articolo 3 della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 20 (Norme in materia di cooperazione sociale) o abbiano almeno una unità locale nel territorio del Friuli Venezia Giulia;
- b) dispongano di un'attrezzatura idonea all'attuazione delle iniziative di lavoro di pubblica utilità;
- c) siano strutturate a livello organizzativo per sostenere l'inserimento lavorativo nell'ambito dei progetti territoriali di iniziative di lavoro di pubblica utilità;
- d) assicurino ai destinatari gli elementi essenziali di formazione in materia di sicurezza nello specifico luogo di lavoro;
- e) prevedano nell'oggetto sociale attività di inserimento lavorativo o attività che rientrano nel settore d'intervento di cui all'articolo 5, comma 1, lettera b) del Regolamento regionale;
- f) rispettino integralmente il contratto collettivo nazionale di lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo ovvero il diverso contratto collettivo nazionale di lavoro applicato, stipulato ai sensi dell'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 (Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183).

2. Per la realizzazione dei progetti territoriali di iniziative di lavoro di pubblica utilità, gli attuatori si avvalgono dei destinatari di cui all'articolo 4 e provvedono all'assegnazione di un tutor che può seguire da uno a tre lavoratori.
3. Tra l'attuatore ed i destinatari sono instaurati rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato di durata compresa tra i 120 ed i 180 giorni. La prestazione lavorativa del destinatario non può integrare il rapporto mutualistico del socio lavoratore di società cooperativa di cui alla legge 3 aprile 2001, n. 142 (Revisione della legislazione in materia cooperativistica, con particolare riferimento alla posizione del socio lavoratore).
4. I proponenti individuano gli attuatori mediante avvisi pubblici, utilizzando criteri di selezione che tengono conto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione.

4 QUADRO NORMATIVO E CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il presente Avviso viene adottato con riferimento al seguente quadro normativo:

- LR 9 agosto 2005, n. 18 (Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro) che disciplina tra l'altro gli interventi finalizzati a favorire l'integrazione lavorativa delle persone con disabilità;
- Legge 68/1999 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- LR 45 del 28 dicembre 2017;
- Regolamento regionale DPR n.10 del 29 gennaio 2026, per la realizzazione di iniziative di lavoro di pubblica utilità destinate ai lavoratori con disabilità in attuazione dell'art. 8, comma 74 della LR 45 del 28/12/2017;

- Delibera della Giunta comunale n. 47 dell'11 marzo 2026.

5 AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

Il valore complessivo del progetto è di € **25.616,25** di cui:

a) costo del lavoro euro	14.775,00 euro	Per un lavoratore
b) costo del tutoraggio	7.500,00 euro	1 tutor
c) costi indiretti	3.341,25 euro	15% di a + b

Sono considerate spese ammissibili quelle relative alle spese effettivamente sostenute dall'attuatore, giustificate da documentazione attestante l'effettiva realizzazione del progetto.

2. Sono ammissibili a rimborso le seguenti tipologie di spesa:

- a) costo del lavoro sostenuto dall'attuatore per l'assunzione a tempo determinato dei destinatari per la durata prevista dal progetto, relativo al contratto collettivo nazionale di lavoro applicato dal soggetto attuatore ed agli oneri previdenziali e assistenziali;
- b) il costo dei materiali di consumo strettamente connessi allo svolgimento delle attività previste nel progetto. A titolo esemplificativo sono compresi i dispositivi di protezione individuale, l'utilizzo dei mezzi di trasporto per tutor e beneficiari, il materiale di cancelleria;
- c) le spese di pubblicizzazione e promozione del progetto;
- d) il costo del personale dell'attuatore impegnato nel progetto quale tutor aziendale della squadra di lavoro;
- e) le spese per parcelle notarili connesse alla costituzione di una associazione temporanea di imprese o di scopo, ove previste dalla procedura di selezione, le spese relative alla consulenza per l'elaborazione delle paghe dei beneficiari;
- f) le spese di segreteria e amministrazione necessarie per la realizzazione del progetto ivi compresi gli adempimenti di carattere amministrativo, connessi alle attività di rendicontazione realizzate dall'attuatore attraverso proprio personale dipendente o parasubordinato;
- g) i premi relativi ad assicurazioni per la responsabilità civile stipulate dagli attuatori per la copertura dei rischi connessi alle attività dei beneficiari.

3. In sede di presentazione del progetto, sono ammessi:

a) le spese relative al costo del lavoro dei destinatari nella misura massima di euro 15.000,00 a destinatario relative ad un impegno settimanale di 30 ore e ad una durata massima di 180 giorni. In caso di orari settimanali e durate contrattuali inferiori tale importo dovrà essere proporzionalmente ridotto.

Per costo del lavoro si intende: l'importo totale dei costi sostenuti dal datore di lavoro in relazione al posto considerato e per il periodo in cui il lavoratore è impiegato, comprendente:

1) la retribuzione lorda, prima delle imposte così come specificata nei prospetti paga mensili redatti nel rispetto degli obblighi contrattuali di riferimento, la quota del trattamento di fine rapporto di lavoro maturata, i ratei riferiti alle mensilità aggiuntive;

2) i contributi obbligatori, quali gli oneri previdenziali INPS e la quota di contribuzione INAIL;

3) i contributi assistenziali per figli e familiari;

b) il costo del tutoraggio nella misura massima di euro 7.500,00 per ogni tutor;

c) i costi indiretti su base forfettaria nella misura massima del 15% del costo del lavoro più il costo del tutoraggio (max € 3.341,25).

4 I costi indiretti comprendono le spese di cui al comma 2 lettere b); c); e); f); g)

6 DOMANDA DI CONTRIBUTO E CRITERI DI SELEZIONE - PUNTEGGI

La domanda di contributo, redatta sui moduli messi a disposizione sul sito web all'indirizzo www.comune.foglianedipuglia.go.it, ai fini della valutazione, dovrà contenere una breve descrizione dei seguenti elementi riguardanti sia le modalità operative di svolgimento del progetto che le caratteristiche

del soggetto partecipante:

Parametri di valutazione	Punti max 33	criterio
a) esperienza pregressa del partecipante nell'inserimento lavorativo di persone provenienti dall'area dello svantaggio con riguardo all'inserimento lavorativo di persone con disabilità in età lavorativa di cui all'art. 1 legge 68/99	fino a 5 punti	1 punto per ogni esperienza di almeno 6 mesi; da indicare anche il committente
b) esperienza pregressa del partecipante nel settore di intervento	fino a 7 punti	1 punto per ogni esperienza di durata uguale al medesimo progetto che si va a valutare (circa 6 mesi consecutivi nella stessa struttura), <u>fino a un massimo di 7 punti</u> . Sarà necessario indicare, oltre alla tipologia di servizio svolta, anche il committente per il quale è stata svolta l'attività, la sede dell'attività (per es.: aree verdi del comune) e il periodo.
c) <i>curricula</i> dei tutor che si intendono inserire nel progetto, con indicazioni di esperienze pregresse Fino a 10 punti 1) corsi di formazione attinenti – 5 punti 2) esperienze - 5 punti	1) CORSI fino a 5 punti 1 punto fino a 2 corsi 3 punti da 3 a 4 corsi 5 punti 5 corsi e più <hr/> 2) ESPERIENZE di almeno 6 mesi - fino a 5 punti 1 punto per progetto	Sarà necessario indicare eventuali corsi di specializzazione frequentati, di cui verrà valutata l'attinenza con il tutoraggio dell'attività prevista dal progetto (con esclusione di quelli obbligatori ai sensi del D.lgs. 81/2011). <hr/> Per la valutazione delle esperienze di tutoraggio dovrà essere indicato il numero dei destinatari dell'attività stessa, con indicazione dell'ente promotore del progetto e il numero dei lavoratori effettivamente impegnati nel progetto.
d) progetto di tutoraggio previsto per l'affiancamento di ogni destinatario assunto	fino a 3 punti	1 punto: presenza solo in fase di start up 2 punti: presenza in fase di start up + 1 volta a settimana per tutta la durata 3 punti: presenza in fase di start up + 2 volte a settimana per tutta la durata

e) descrizione dei moduli formativi attinenti all'attività da svolgere	fino a 8 punti	2 punti per ogni corso attinente al progetto ulteriore rispetto a quelli obbligatori (4 ore di base + rischio specifico).
--	-----------------------	--

In caso di parità di punteggio si procederà con il sorteggio.

Le domande di contributo verranno valutate da un apposito nucleo nominato con determinazione del Responsabile della PO dell'Area Ragioneria, Assistenza e Personale.

Nella domanda di contributo dovrà inoltre essere dichiarato il rispetto di tutti i requisiti per la partecipazione indicati al punto 3 del presente Avviso e nello specifico:

- il rispetto della normativa in materia di obblighi contributivi ed assicurativi e di diritto al lavoro dei disabili;
- l'assenza, fra i propri responsabili, legali rappresentanti e altri titolari di poteri di rappresentanza, di soggetti che abbiano subito condanne passate in giudicato per reati che comportano misure interdittive di esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi e sussidi pubblici.

Deve essere inoltre allegata copia di un valido documento di identità del legale rappresentante.

7 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO

La domanda di partecipazione alla selezione sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia di documento di identità valido del sottoscrittore e da autocertificazione relativa alla regolarità contributiva e al rispetto della legge 68/99 dovrà essere compilata esclusivamente sul modulo allegato e consegnata a mano in busta chiusa al Comune di Fogliano Redipuglia – Largo Donatori di Sangue, n. 10 oppure inviata all'indirizzo PEC del Comune di Fogliano Redipuglia, comune.foglianoredipuglia@certgov.fvg.it, **entro le ore 13:00 del 15 maggio 2026**. La domanda dovrà riportare l'oggetto: **“Avviso pubblico per la selezione del soggetto attuatore di iniziative di Lavoro di Pubblica Utilità L. 68/99 – Progetto Amministrativo”**. **Detto termine è perentorio e non saranno accettate altre domande oltre tale data e orario. Faranno fede la data e l'orario indicati dal sistema di protocollazione dell'ente.**

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi informatici o di altra natura ovvero per qualsivoglia motivo, la domanda non pervenga al Comune di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Costituiscono causa di esclusione dalla procedura le seguenti fattispecie:

1. mancanza di uno dei requisiti di ammissibilità indicati al punto 3) del presente Avviso;
2. mancata sottoscrizione della domanda e della documentazione ad essa allegata da parte del legale rappresentante;
3. mancanza della copia di un valido documento di identità del legale rappresentante.

8 INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE

Verrà approvata la richiesta di contributo del soggetto attuatore che avrà ricevuto il punteggio più alto nella valutazione degli indicatori di cui all'art. 6. Con formale nota inviata via PEC verrà comunicata allo stesso l'assegnazione del contributo.

9 EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il soggetto proponente eroga al soggetto attuatore il contributo con le seguenti modalità:

- a. una prima tranche pari al **40%** del contributo su presentazione dei contratti di lavoro sottoscritti con i soggetti beneficiari;
- b. una seconda tranche pari al **30%** del contributo a fine progetto, entro 60 giorni dalla conclusione;

- c. il saldo sarà erogato dopo la rendicontazione sul modulo predisposto dalla Regione FVG delle spese che l'ente dovrà rendicontare alla stessa su apposito modello con contestuale verifica delle spese effettivamente sostenute, specificando ogni singola voce di costo ammissibile e giustificate da documenti contabili probatori e da relazione finale sullo svolgimento del progetto presentati dal soggetto attuatore.

10 AVVIO DEL PROGETTO

La data di assunzione dei soggetti beneficiari, indicati dal Centro per l'impiego di Monfalcone, verrà concordata con il soggetto attuatore, ma in ogni caso almeno un lavoratore dovrà essere assunto possibilmente entro 10 giorni dalla data di affidamento alla cooperativa individuata, salvo deroghe concesse in accordo con gli uffici regionali o per cause di forza maggiore non imputabili all'ente.

11 TERMINI DI RENDICONTAZIONE

Il soggetto attuatore deve presentare il rendiconto certificato delle spese ammissibili **entro 25 giorni dal termine del progetto**. La documentazione dovrà essere comprensiva di modulo di rendicontazione predisposto dalla direzione regionale e disponibile sul sito della stessa, ogni documento comprovante le voci di spesa sostenute ed ammissibili e la relazione finale e il tutto pervenire via PEC.

12 INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, artt. 12 e 13 e dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196/2003, la Pubblica amministrazione è autorizzata a trattare i dati personali delle persone fisiche e giuridiche, previa informativa agli interessati. Il trattamento che si intende effettuare ha ad oggetto anche dati personali ed ha come finalità la concessione di un contributo per LPU.

Sarà effettuato mediante raccolta su supporto cartaceo e/o informatico con successiva elaborazione informatica ed archiviazione a cura del Servizio Segreteria del Comune di Fogliano Redipuglia. Il conferimento dei dati è necessario al fine di identificare il soggetto attuatore del progetto.

Il titolare del trattamento dei dati è: Comune di Fogliano Redipuglia – Largo Donatori di Sangue, 10 – 34070 FOGLIANO REDIPUGLIA (GO).

Fogliano Redipuglia, 04.05.2026

IL T.P.O. AREA RAGIONERIA, ASSISTENZA E
PERSONALE

Dott.ssa Michela DIPIAZZA

*(Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi
degli artt. 20 e 21 del D.gs. 82/2005 e s.m.i)*