Città di Erice

Città di Pace e per la Scienza

VERIFICA PERIODICA SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

E

ANALISI ASSETTO SOCIETÀ PARTECIPATE

ALLEGATA AL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE ART 20 D.LGS 175/2016

RICOGNIZIONE AL 31/12/2023

1 PREMESSA SUI SERVIZI PUBBLICI LOCALI 3

1.1 DEFINIZIONI 3
1.2 GLI ADEMPIMENTI PREVISTI 4

2 LA VERIFICA PERIODICA SULLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SPL 5

3 RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI 5

4 SERVIZI PUBBLICI LOCALI SOGGETTI A VERIFICA PERIODICA 7

4.1 CIMITERO COMUNALE E SERVIZI FUNEBRI 8
A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale 8
B) Contratto di servizio 8
C) Sistema di monitoraggio - controllo 8
D) Identificazione soggetto affidatario 8
E) Andamento economico 8
F) Qualità del servizio 9
G) obblighi contrattuali 9
Sono previsti nella concessione indicata nella sezione B 9
H) Vincoli 9
Vincoli tecnici e normativi previsti nella concessione 9
I) Considerazioni finali 9
Servizio attivo 9
4.2 REFEZIONE SCOLASTICA 10
A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale 10
B) Contratto di servizio 10
C) Sistema di monitoraggio - controllo 11
D) Identificazione soggetto affidatario 13
E) Andamento economico 13
E) Qualità del servizio 14
G) Obblighi contrattuali 15
Vedi la sezione B 15
H) Vincoli 15
I) Considerazioni finali 15
4.3 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE 16
A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale 16
B) Contratto di servizio 16
C) Sistema di monitoraggio - controllo 17
D) Identificazione soggetto affidatario 18
E) Andamento economico 19
F) Qualità del servizio 19
G) Obblighi contrattuali 19
H) Vincoli 20
I) Considerazioni finali 20
4.4 PARCHEGGI 21
A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale 21
B) Contratto di servizio 21
C) Sistema di monitoraggio - controllo 21
D) Identificazione soggetto affidatario 21
E) Andamento economico 21
F) Qualità del servizio 21
G) Obblighi contrattuali 21
H) Vincoli 21
I) Considerazioni finali 21

5 ANALISI ASSETTO SOCIETÀ PARTECIPATE 22

1 PREMESSA SUI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Il decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201 ha riordinato la disciplina dei servizi pubblici locali di interesse economico generale.

La nuova disciplina introdotta dal decreto interviene in modo organico e puntuale in tema di istituzione, organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica, a rete e non, perseguendo adeguati livelli di responsabilità decisionale ed assicurando, al contempo, idonee forme di consultazione pubblica e di trasparenza nei processi valutativi e negli esiti gestionali dei servizi.

Le finalità ultime della riforma involgono tanto il principio di concorrenza, rispetto al mercato, quanto quello di sussidiarietà orizzontale, rispetto al rapporto con la società civile.

Infatti, l'esercizio del potere pubblico in materia, in ordine all'istituzione ed alla modalità di gestione dei servizi pubblici, deve "garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale" e, al contempo, assicurare l'adeguatezza dei servizi in termini di "accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza".

1.1 Definizioni

Nell'ambito dei servizi pubblici, tradizionalmente, opera la distinzione tra quelli finali, strumentali e locali:

a) **servizi finali** sono quelli pubblici in senso stretto atteso che mirano a soddisfare, in via primaria e diretta, le esigenze sociali manifestate da una data collettività. Esempi di servizi pubblici finali o in senso proprio sono quelli che riguardano la gestione di: asili, assistenza diversamente abili, assistenza domiciliare, assistenza minori, biblioteca, musei, servizi sociali in genere, teatro, ecc;

b) **servizi strumentali**, non realizzano in via immediata un bisogno sociale ma si limitano a fornire ad un settore dell'Amministrazione un dato servizio che, solo in via mediata, è funzionale alla realizzazione dell'utilità collettiva. Esempi, invece, di servizi strumentali sono: manutenzione edifici, manutenzione verde, manutenzione strade, servizi ausiliari e di supporto, riscossione entrate ecc;.

c) per **servizi pubblici locali** s'intende qualsiasi attività che preveda la produzione di beni e servizi rivolti a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle Comunità locali.

I servizi pubblici locali a loro volta si distinguono in servizi:

a) **servizi pubblici locali di rilevanza economica**: sono definiti all'art. 2 come *"i servizi di interesse economico generale erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*"; Ai fini della qualificazione di un servizio pubblico locale sotto il profilo della

rilevanza economica, non importa la valutazione fornita dalla pubblica amministrazione, ma occorre verificare in concreto se l'attività da espletare presenti o meno il connotato della ''redditività`'', anche solo in via potenziale. (Consiglio di Stato, sezione V, 27 agosto 2009, n. 5097);

b) **servizi pubblici locali privi di rilevanza economica:** sono, invece, quelli realizzati *senza scopo di lucro* (es. i servizi sociali, culturali e del tempo libero), che vengono resi, cioè, con costi a totale o parziale carico dell'ente locale.

c) **servizi a rete:** sono definiti a rete "*i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente*". Esempi di servizi a rete sono: servizio idrico, servizio gas, servizio energia elettrica, trasporto pubblico locale.

1.2 Gli adempimenti previsti

Il decreto 201/2022 prevede una serie di attività e di adempimenti a carico degli EELL da effettuarsi con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente.

L'art. 30, comma 2, prevede che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano *la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori*. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione costituisce appendice della relazione annuale di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.

La ricognizione è volta a rilevare, per ogni servizio affidato, in modo analitico, l'andamento del servizio dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi del contratto di servizio, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9 ossia delle autorità di regolazione nei servizi pubblici locali a rete e non a rete nonché delle Misure di coordinamento in materia di servizi pubblici locali.

La ricognizione è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016 il quale dispone una revisione periodica delle partecipazioni pubbliche;

2 LA VERIFICA PERIODICA SULLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SPL della Città di ERICE

In sede di prima applicazione, la ricognizione è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del decreto legislativo. Con la deliberazione consiliare n.127 del 29 dicembre 2023 è stata approvata il primo documento di verifica. Successivamente, nel corso del mese di gennaio 2023 sono stati acquisiti ulteriori dati e informazioni in particolare sulla gestione dei parcheggi e dei servizi cimiteriali. Con la deliberazione consiliare n.29 del 25 marzo 2024 è stata aggiornata la prima verifica sopra richiamata.

L'art. 30 del D. Lgs. 201/2022 preveda l'effettuazione di una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica riscontrando, per ogni servizio affidato, l'andamento dal punto di vista:

A. economico;
B. della qualità del servizio;
C. dell'efficienza;
D. del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio.

La ricognizione rileva altresì l'entità del ricorso all'affidamento a società in house, gli oneri e l'impatto economico-finanziario che ne derivano per gli enti affidanti, nonché le proposte gestionali pervenute all'ente locale da parte degli operatori economici interessati durante il periodo temporale di riferimento.

3 RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Al fine di definire il perimetro della ricognizione è necessario censire i servizi pubblici locali, individuando caratteristiche e modalità di gestione.

Sono soggetti a verifica periodica i servizi pubblici locali a rilevanza economica, non gestiti direttamente dall'ente.

Per quanto attiene i servizi pubblici locali a rete – ricadenti nella disciplina del Tuspl (Servizio idrico integrato, igiene ambientale, trasporto pubblico locale) - la ricognizione ex art. 30, ivi compresa la giustificazione del mantenimento dell'affidamento in house, è rimessa agli enti competenti (ATO/ATA/ENTI DI GOVERNO DELL'AMBITO, ecc.) se affidanti i relativi servizi.

Nella tabella che segue si riepilogano i principali servizi pubblici locali forniti dal Comune di ERICE, distinguendo in base:

a) alla modalità di gestione ossia tra quelli in gestione diretta, esternalizzati a terzi o affidati in house a soggetti appartenenti al Gruppo Pubblico Locale
b) alle caratteristiche economiche e strutturali del servizio (a rilevanza economica, a rete):

N	SERVIZIO	MODALITÀ' DI GESTIONE	A RILEVANZA ECONOMICA	A RETE	SOCCETTO A VERIFICA PERIODICA
1	Giardino dello Sport Falcone e Borsellino	Concessione	NO	NO	NO
2	Cimitero comunale e	Concessione	SI	NO	SI

	servizi funebri				
3	Idrico integrato	Gestito dall'Ambito come previsto dalla normativa	SI	SI	SI dall'Ambito
4	Igiene urbana	Appalto	NO	SI	NO
5	Illuminazione pubblica	Diretta	Si	SI	NO
6	Illuminazione votiva	Diretta	SI	NO	NO
7	Impianti sportivi (Palestre, campi da tennis)	Convenzione con ASD/SSD	NO	NO	NO
8	Parcheggi	Concessione	SI	NO	SI
9	Refezione scolastica	Appalto	SI	NO	SI
10	Trasporto pubblico locale	Concessione in house	SI	SI	SI

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

4 SERVIZI PUBBLICI LOCALI SOGGETTI A VERIFICA PERIODICA

Alla luce della ricognizione risultante dalla tabella di cui al paragrafo 3, sono soggetti a verifica periodica da parte del Comune di Erice i seguenti servizi:

N	SERVIZIO	MODALITÀ' DI GESTIONE	GESTORE (appaltatore, concessionario ecc)	DURATA CONTRATTO DI SERVIZIO	SETTORE COMPETENTE
1	Cimitero comunale e servizi funebri	Concessione	CIMER srl	3/5/2037	Tecnico
2	Refezione scolastica	Appalto		Capitolato aperto	Servizi alla persona
3	Trasporto pubblico locale	Concessione	Funierice Service srl	28/3/2032	Controllo analogo
4	Parcheggi	Concessione	SOES spa		Polizia Municipale

4.1 CIMITERO COMUNALE E SERVIZI FUNEBRI

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

Gestione del cimitero comunale e servizi funebri nell'ambito di una concessione trentennale in regime di projcet financing che prevede anche la costruzione di un nuovo cimitero comunale in c.da Specchia, frazione di Napola.

B) Contratto di servizio

Concessione in regime di projet financing - durata - scadenza affidamento; **3.5.2007/3.5.2037**
valore complessivo del servizio affidato: come da Piano Economico Finanziario collegato al seguente piano tariffario:

CORRISPETTIVI LOCULI, AREE, SARCOFAGHI, CAPPELLE **2023**

Adeguamento gennaio con applicazione marzo

Descrizione	Imponibile	IVA 10%	Totale	Quota aggiunt. non residenti 5%		Acconto 50%	Iva 10%	Totale
LOC 1^FILA	€ 2.918,63	€ 291,86	€ 3.210,49	€ 145,93		€ 1.459,32	€ 145,93	€ 1.605,25
LOC 2^FILA	€ 3.190,45	€ 319,05	€ 3.509,50	€ 159,52		€ 1.595,23	€ 159,52	€ 1.754,75
LOC 3^FILA	€ 3.053,90	€ 305,39	€ 3.359,29	€ 152,70		€ 1.526,95	€ 152,70	€ 1.679,65
LOC 4^FILA	€ 2.242,29	€ 224,23	€ 2.466,52	€ 112,11		€ 1.121,15	€ 112,11	€ 1.233,26
LOC 5^FILA	€ 1.835,20	€ 183,52	€ 2.018,72	€ 91,76		€ 917,60	€ 91,76	€ 1.009,36
LOCULI per fanciulli	€ 1.145,12	€ 114,51	€ 1.259,63	€ 57,26				
Aree SARCOFAGHI 2p	€ 7.157,01	€ 715,70	€ 7.872,71	€ 357,85				
Aree CAPPELLE 10p	€ 14.314,02	€ 1.431,40	€ 15.745,42	€ 715,70				
Aree CAPPELLE 15p	€ 21.471,02	€ 2.147,10	€ 23.618,12	€ 1.073,55				
SARCOFAGHI 2p	€ 11.451,21	€ 1.145,12	€ 12.596,33	€ 572,56				
CAPPELLE 10p	€ 28.628,03	€ 2.862,80	€ 31.490,83	€ 1.431,40				
CAPPELLE 15p	€ 40.079,24	€ 4.007,92	€ 44.087,16	€ 2.003,96				

CORRISPETTIVI SERVIZI CIMITERIALI

Descrizione	Imponibile	Iva 22%	Totale
Inumazioni	€ 143,14	€ 31,49	€ 174,63
Esumazioni	€ 143,14	€ 31,49	€ 174,63
Tumulazioni in loculo	€ 286,28	€ 62,98	€ 349,26
Tumulazioni in sepoltura privata	€ 429,42	€ 94,47	€ 523,89
Estumulazioni	€ 286,28	€ 62,98	€ 349,26
Smaltimento rifiuti da esum./estum.	€ 71,57	€ 15,75	€ 87,32
Trasferimento resti	€ 71,57	€ 15,75	€ 87,32
Traslazioni	€ 71,57	€ 15,75	€ 87,32
Fornitura cass	€ 286,28	€ 62,98	€ 349,26
Fornitura cassetta per resti mortali	€ 71,57	€ 15,75	€ 87,32
Diritto fisso per servizi cimiteriali	€ 71,57	€ 15,75	€ 87,32
Allaccio lampade votive	€ 42,94	€ 9,45	€ 52,39
Canone annuo lampade votive	€ 25,77	€ 5,67	€ 31,44
Canone giornal.lamp. Vot.occas.	€ 1,43	€ 0,31	€ 1,74

C) Sistema di monitoraggio - controllo

Come da contratto di project financing. L'ufficio comunale competente provvede a rilascio delle autorizzazioni per i servizi

D) Identificazione soggetto affidatario

dati identificativi; **CIMER SRL con sede in Siracusa Via Broggi n.8 Partita Iva 01155480898**
oggetto sociale**; costruzione e gestione cimitero**
capitale sociale **100000,00**

E) Andamento economico

Riepilogo dei ricavi distinti per servizio

CIMER SRL SERVIZI CIMITERIALI	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023

INUMAZIONE	2.211,66 €	3.563,23 €	2.332,03 €
ESUMAZIONE	1.228,70 €	245,74 €	860,09 €
TUMULAZION E IN LOCULO	12.532,23 €	13.269,42 €	13.789,28 €
TUMULAZIONE IN SEPOLTURA PRIVATA	3.686,00 €	3.317,40 €	6.809,90 €
ESTUMULAZIONE	1.720,11 €	1.720,11 €	1.760,66 €
SMALTIMENTO RIFIUTI DAESUM/ESTUM	675,73 €	430,01 €	685,87 €
DIRITTO FISSO PER SERVIZI CIM ITERIA LI	5.590,13 €	6.204,43 €	6.495,54 €
	27.644,56 €	28.750,34 €	32.733,37 €

F) Qualità del servizio

Dato non disponibile

G) obblighi contrattuali

Sono previsti nella concessione indicata nella sezione B

H) Vincoli

Vincoli tecnici e normativi previsti nella concessione

I) Considerazioni finali

Servizio attivo

4.2 REFEZIONE SCOLASTICA

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

Il servizio di refezione scolastica è un servizio a domanda individuale finalizzato a favorire l'adempimento dell'obbligo scolastico ed a facilitare la frequenza dei cittadini del sistema scolastico e formativo indipendentemente dalle condizioni economiche, familiari, sociali, psicofisiche e dalle convinzioni religiose. Al pari di altri momenti della giornata scolastica il tempo mensa ha finalità socio-educative nei confronti degli alunni e assicura il prolungamento dell'orario scolastico, rappresentando nel contempo, un importante momento educativo e di socializzazione condiviso con la scuola.

Il servizio è rivolto a tutti gli alunni, italiani e stranieri, frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali, e/o paritarie, del Comune di Erice nelle quali è previsto il prolungamento dell'attività scolastica nel pomeriggio e vi sia stato istituito il servizio. Il servizio viene attivato su richiesta specifica del Dirigente scolastico, e sempre in funzione delle risorse finanziarie dell'Ente stesso, previa apposite intese tra il Comune e l'Istituto Scolastico.

Compatibilmente con le vigenti disposizioni di legge, e previo rimborso del costo dei pasti tramite gli organi competenti del Ministero, può usufruire del servizio anche il personale docente e/o il personale ATA delle suindicate scuole che consumino il pasto insieme agli alunni, purché in servizio con funzioni di vigilanza educativa al momento della somministrazione dei pasti.

Il servizio è gestito in appalto a soggetto esterno all'Amministrazione Comunale mediante affidamento ad una impresa specializzata nella ristorazione scolastica con impiego di proprio personale in regola con quanto disposto dalle vigenti leggi sanitarie e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro ed in possesso di tutti i requisiti previsti dalle norme vigenti.

L'Appalto ha per oggetto la fornitura di pasti pronti confezionati (preparazione, veicolazione e distribuzione) da effettuarsi mediante consegna e trasporto presso i plessi scolastici del Comune di Erice in cui il servizio è attivo.

B) Contratto di servizio

Il nuovo contratto di appalto della fornitura del servizio di refezione scolastica nel Comune di Erice per tre anni scolastici (2024/25, 25/26 e 26/27) per n. 82.035 pasti complessivi da fornire, comunque, fino a totale consumo del numero di pasti, è stato stipulato in data 21.10.2024, a seguito di procedura aperta espletata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 dalla Centrale Unica di Committenza presso il Comune di Erice.

A seguito della celebrazione della gara è risultata aggiudicataria la ditta Siciliana Pasti s.r.l. con sede in Erice nella Via Caprera 7/A, che ha offerto un ribasso del 10,57% da applicarsi sul prezzo unitario per singolo pasto dell'importo a base d'asta (pari ad € 5,00) ed IVA (al 4%), per cui il prezzo del singolo pasto viene rideterminato in € 4,47 oltre IVA (prezzo complessivo incluso IVA 4,65) determinandosi così il costo dell'appalto ad €.366.696,45 oltre IVA con valore opzione proroga ulteriori 2 anni (ulteriori 54.690 pasti) per € 244.464,30 oltre IVA al 4%:

La durata dell'appalto è fissata in tre annualità consecutive, per n. 82.035 pasti, dalla attivazione del servizio con opzione di proroga per due ulteriori anni scolastici, per n. 54.690 ulteriori pasti, ai sensi del comma 10, dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023, agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante, a condizione che il servizio sia stato svolto in modo soddisfacente, previo accertamento della sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse e di accettazione da parte dell'Appaltatore.

I criteri tariffari sono stati approvati dalla G.M. da ultimo con deliberazione n. 176 del 05.09.2017 con cui si è provveduto a fissare le tariffe da applicare sul costo del servizio a domanda individuale di refezione scolastica nelle scuole dell'infanzia del Comune, ammontante a € 5,25 a pasto (I.V.A. compresa) nella misura di seguito indicata, per la compartecipazione al costo del servizio:

	valore indicatore I.S.E.E.		Tariffa di compartecipazione
	da	fino a	
utenti con ISEE	*€ 00,00*	*€ 4.000,00*	*esente*
utenti con ISEE	*€ 4.001,00*	*€ 7.000,00*	*€ 1,05 a pasto*
utenti con ISEE	*€ 7.001,00*	*€ 11.000,00*	*€ 2,10 a pasto*
utenti con ISEE	*€ 11.001,00*	*€ 17.000,00*	*€ 3,15 a pasto*
utenti con ISEE	*€ 17.001,00*	*€ 24.000,00*	*€ 4,20 a pasto*
utenti con ISEE	*€ 24.001,00*	*IN POI*	*€ 5,25 a pasto*

C) Sistema di monitoraggio - controllo

E' facoltà del Comune effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che si riterranno opportune, controlli presso il Centro di Produzione Pasti ed il refettorio per verificare la rispondenza del servizio fornito dall'I.A. alle prescrizioni contrattuali del presente Capitolato Speciale.

E' facoltà del Comune disporre, senza limitazioni di orario, la presenza presso il Centro di Produzione Pasti ed il refettorio, di propri incaricati, con il compito di verificare la corretta applicazione di quanto previsto nel presente capitolato. L'I.A. dovrà consegnare giornalmente presso ogni plesso scolastico una porzione in più per ciascun pasto prodotto (primo piatto-secondo-contorno-pane) che costituirà il pasto prova. Il pasto prova verrà etichettato e conservato a cura dell'A.C. a temperatura di + 4°C per 72 ore; non necessitano di campionatura la frutta e i prodotti consegnati nelle loro confezioni originali munite di etichettatura. Nessun onere aggiuntivo sarà richiesto all'A.C. per il pasto prova.

Gli organismi preposti al controllo possono essere:

- *Incaricati dell'Ufficio Servizi di Igiene Pubblica dell'A.S.P.;*
- *Responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Erice;*
- *Eventuali figure tecniche specializzate incaricate dal Comune;*
- *Commissione Mensa, con compiti stabiliti al successivo articolo;*
- *Associazioni dei consumatori individuate dal Comune;*

L'I.A. provvede a fornire a tutti i visitatori autorizzati dal Comune idoneo vestiario conforme alle normative igienico-sanitarie (camici e copricapo monouso), da indossare durante la visita al Centro di Produzione Pasti e/o al refettorio. A tal proposito l'I.A. deve tenere a disposizione presso il refettorio il vestiario necessario. Agli organismi preposti al controllo non è consentita alcuna operazione di manipolazione dei pasti e/o delle attrezzature. Tuttavia, quando il controllo ne prevede la manipolazione (prove organolettiche, prelievo per verifica dei pesi, ecc.) gli incaricati preposti devono essere muniti della documentazione richiesta dall'A.S.P. locale di competenza.

La Commissione Mensa scolastica è un organo di vigilanza, consultivo e propositivo, che svolge un ruolo di collegamento tra l'utenza e l'amministrazione comunale, facendosi carico di riportare i suggerimenti ed i reclami che pervengono dall'utenza stessa, collaborando nel monitoraggio dell'accettabilità del pasto e delle modalità di erogazione del servizio.

Alla Commissione mensa vengono attribuite le seguenti funzioni:

- *collegamento tra l'utenza, l'Istituto Scolastico e l'Amministrazione Comunale alla quale compete l'organizzazione dell'erogazione del servizio di mensa scolastica;*
- *monitoraggio e la valutazione riguardo al buon andamento e alla qualità del servizio e alla rispondenza dello stesso al capitolato d'appalto, anche con visita nei locali adibiti a refettorio per controllare la corretta preparazione e distribuzione dei pasti, la qualità delle materie prime e la qualità e quantità dei pasti;*
- *consultive e propositive al fine di ottimizzare il servizio nei limiti che le vengono attribuiti dal presente Regolamento e compatibilmente con il contratto di appalto e con le tabelle dietologiche previste dall'ASP;*

La Commissione mensa è composta da:

- *Il dirigente del settore dell'ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Erice;*
- *Un rappresentante della ditta che fornisce il servizio;*
- *Un rappresentante dei genitori per ogni plesso scolastico in cui il servizio è attivo;*
- *Un rappresentante degli studenti delle scuole medie inferiori per ogni plesso scolastico in cui è attivo il servizio mensa;*
- *Un rappresentante dei docenti per ogni plesso scolastico in cui il servizio è attivo;*
- *Un rappresentante del personale ATA per ogni plesso scolastico in cui il servizio è attivo;*
- *Un soggetto esterno specialista dell'alimentazione (Medico Nutrizionista, Biologo Nutrizionista, Dietista) che partecipa quale componente aggiunto della commissione.*

Alle riunioni della Commissione Mensa potrà essere richiesta la partecipazione di un rappresentante dell'ASP quando si trattano specifici argomenti per i quali si rende opportuna la sua presenza.

D) Identificazione soggetto affidatario

Ditta "Siciliana Pasti s.r.l." con sede in Erice nella Via Caprera 7/A, con attribuzione della P.I.V.A. n.01133000818. La percentuale di attività svolta nei confronti dell'amministrazione affidante rispetto al totale dell'attività è pari al 100%

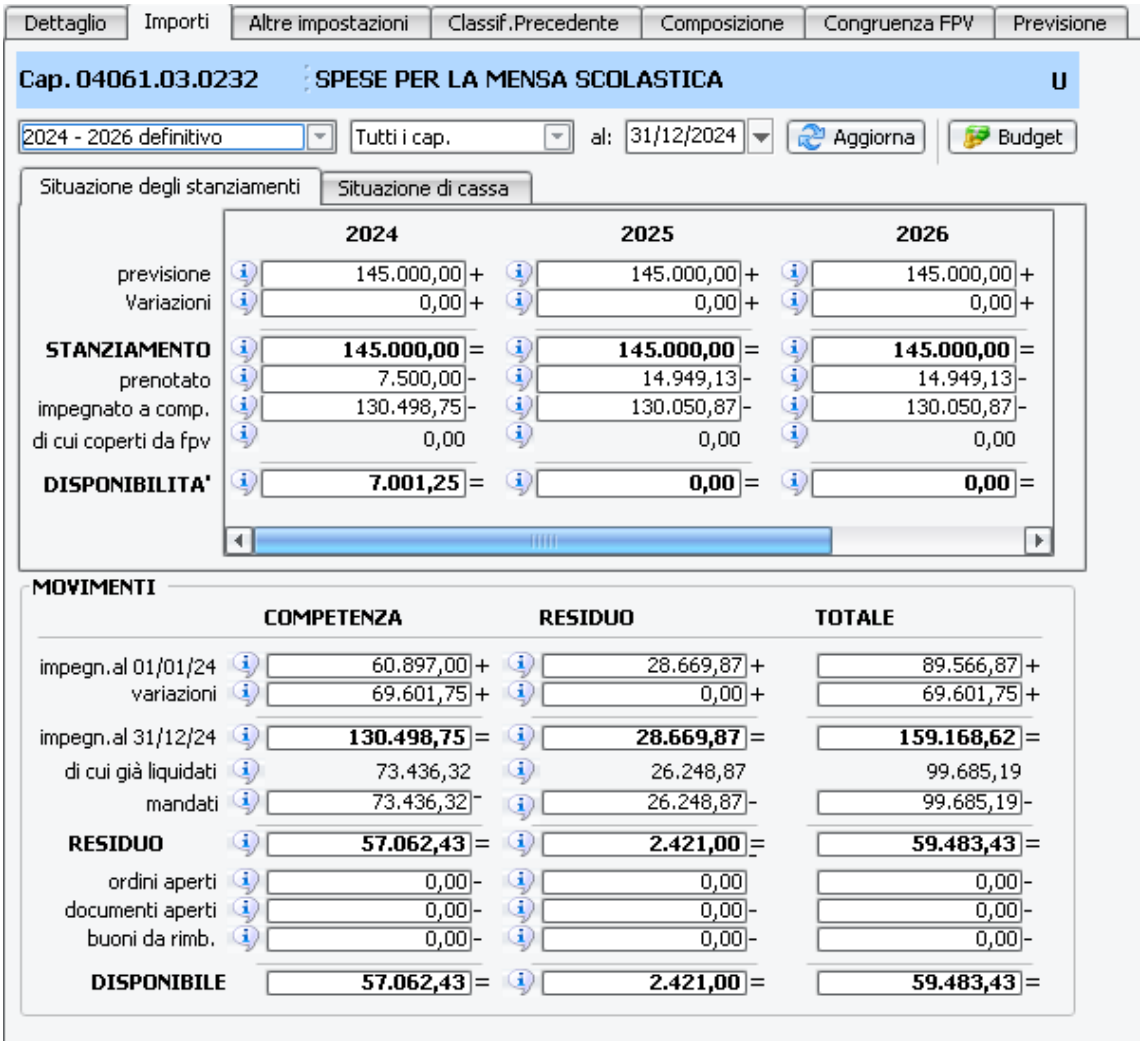
E) Andamento economico

Risultati economici di pertinenza dell'Ente nell'ultimo triennio;

entrate e spese

Annualità	*Entrate*	*Spese*
2021	*36.987,32*	*86.737,57*
2022	*45.704,18*	*94.007,79*
2023	*50.051,15*	*102.557,83*

competenza e residui, dell'Ente, derivanti dall'attuazione del contratto e dall'erogazione del servizio (se diverse), nell'ultimo triennio.



E) Qualità del servizio

La qualità del servizio viene misurata annualmente attraverso indagini di customer satisfaction dei servizi scolastici, sottoponendo ai genitori degli alunni che nel corso dell'anno erano stati ammessi ad usufruire di alcuni servizi scolastici erogati dal Comune, un questionario di valutazione sul gradimento dei servizi per raccogliere eventuali suggerimenti su come migliorarli e renderli maggiormente rispondenti alle esigenze delle famiglie e degli alunni.

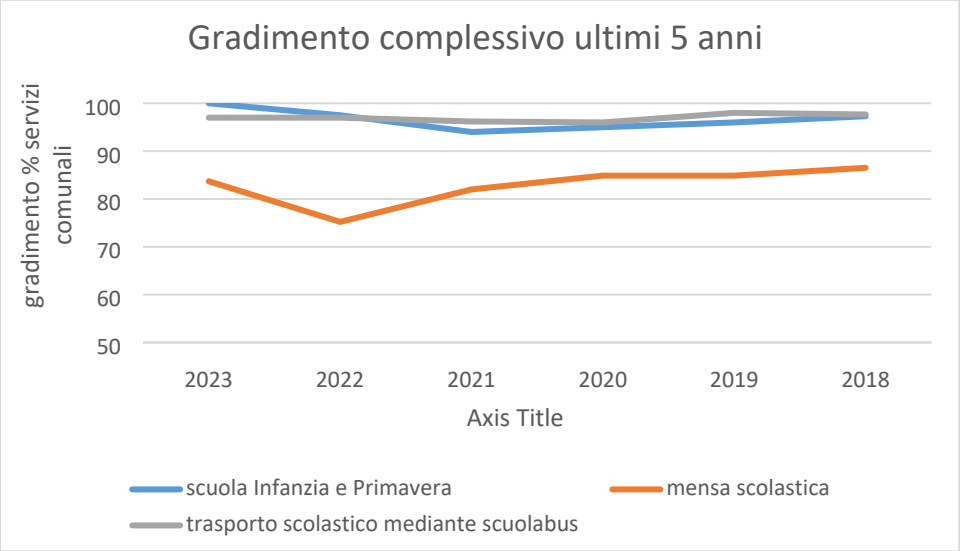
Tra i servizi per i quali viene condotta l'indagine vi è anche il servizio di mensa scolastica nelle scuole statali dell'infanzia. Data l'ampiezza della popolazione su cui veniva svolta l'indagine non è stato necessario procedere attraverso un'indagine campionaria ma si è proceduto a trasmettere i questionari alla totalità dei genitori degli alunni ammessi ai vari servizi. Il questionario è stato reso in forma anonima secondo le tecniche delle indagini di ***customer satisfaction****.*

La risposta in termini di questionari compilati è stata ottima con 141 questionari compilati e restituiti e poi elaborati per il servizio di mensa scolastica, pari a circa al 80,00 % degli alunni ammessi a testimoniare il buon grado di attenzione dimostrata dalle famiglie verso temi che vengono sentiti davvero rilevanti.

Ciascun questionario era composto da diverse parti, con una serie di domande specifiche con la tecnica della risposta chiusa: la prima parte di carattere informativo, in cui venivano chieste indicazioni generiche sulla scuola frequentata, sulla qualità delle informazioni ricevute sul servizio e sulle motivazioni per cui la famiglia aveva scelto il servizio. Nella seconda parte le famiglie dovevano esprimere un giudizio sintetico, scegliendo tra 4 opzioni (scarso, sufficiente, buono e ottimo) rispetto al grado di soddisfazione espresso sui diversi elementi specifici che caratterizzano il servizio erogato. Dal grado di cortesia e disponibilità del personale, alla competenza e professionalità dello stesso, alla valutazione degli ambienti in cui il servizio è svolto o dei mezzi utilizzati nel caso del servizio scuolabus, alla qualità dei cibi nel caso del servizio mensa, per concludere questa parte con una domanda in cui sinteticamente il genitore esprimeva la percezione della qualità complessiva del servizio sulla scorta di tutti i fattori esaminati. Nell'ultima parte è stato richiesto, infine, alle famiglie di aggiungere osservazioni e suggerimenti su problemi o aspetti del servizio ritenuti importanti ma non adeguatamente messi in risalto nel questionario.

I risultati

Il gradimento complessivo sui servizi scolastici presi in esame è prevalentemente positivo ma con alcune sostanziali differenze. Si passa da un gradimento ottimo (giudizio ottimo + buono) per i servizi di ***trasporto scolastico mediante scuolabus*** *pari al 97,00 % (identico rispetto all'annualità precedente) e* ***scuola comunale infanzia e sezione Primavera*** *pari al 100 % (+4,00% rispetto all'ultima rilevazione) ad un giudizio più che soddisfacente per il* ***servizio mensa scolastica*** *pari al 83,7% (+ 8,50 % rispetto all'annualità precedente). Dal confronto con i dati degli anni scolastici precedenti emerge come il gradimento sia stabile per tutti i servizi.*



Appare evidente che i correttivi adottati nel corso degli ultimi anni scolastici verso i fattori di maggiore criticità emersi ogni anno è stato percepito in maniera più che positiva dagli utenti.
Positivo appare il giudizio sulle strutture e sul grado di pulizia e adeguatezza degli ambienti scolastici, sulla puntualità dei servizi, sensibilmente ridotte le criticità nel servizio di mensa scolastica rispetto alla rilevazione precedente, pur con alcune criticità segnalate che stante la natura del servizio si ritiene che tali segnalazioni siano fisiologiche.

G) Obblighi contrattuali

Vedi la sezione B

H) Vincoli

Sono inseriti nel contratto sopra richiamato

I) Considerazioni finali

Servizio attivo.

4.3 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

Servizio di trasporto pubblico locale a mezzo fune da e per Erice Capoluogo. Titolare della concessione di TPL: Comune di Erice. Impianto costituito da una stazione di valle (m.40 slm) e una di monte (m.703 mls) localizzate nel territorio comunale di Erice, con un percorso di ml.3016,90, costituita da n.42 cabine. L'impianto è affidato in gestione alla Fuinierice Service srl, società di proprietà pubblica tra il Comune di Erice (50%) e il Libero Consorzio Comunale di Trapani (50%). In servizio tutto l'anno, fermo restando le chiusure tecniche per manutenzione obbligatoria, oltre ad assicurare il previsto servizio di trasporto pubblico svolge un importante ruolo turistico per il sempre crescente numero di visitatori e turisti che godono della suggestiva posizione lungo il pendio del monte San Giuliano che guarda l'arcipelago delle Egadi.

B) Contratto di servizio

Contratto di servizio stipulato in data 28 marzo 2017 della durata di anni 15. Nel contratto sono definiti le norme sul funzionamento del servizio e la politica tariffaria. Non sono previsti oneri finanziari a carico dell'ente mentre è stato fissato un canone concessorio di €.25.000,00 a carico della società di gestione, con il quale sono finanziate iniziative culturali e di promozione turistica da svolgere nel centro storico di Erice, destinazione finale del percorso dell'impianto.
La concessione di TPL del Comune di Erice è assistita da un contributo pubblico erogato dalla Regione Siciliana, determinato in ragione del numero di passeggeri trasportati, che viene direttamente erogato al soggetto gestore.
La politica tariffaria è stata recentemente aggiornata dal Consiglio Comunale ed è così strutturata:

TARIFFA	DESTINATARI	Tariffa A/R	Tariffa Corsa Semplice
Ordinaria	Utenti ordinari.	Euro 11,00	Euro 6,50
Residenti in provincia di Trapani	Utenti residenti in provincia di Trapani.	Euro 6,50	Euro 4,00
Convenzionata di base	Tour operators e agenzie di viaggi occasionali, gruppi organizzati occasionali.	Euro 6,00	Euro 3,50
Ridotta	Scolaresche (a partire da 3 anni e fino ad ultimazione scuole superiori), utenti di età compresa tra 3 anni e 16 anni compiuti, i residenti del Comune di Erice ad esclusione di quelli residenti nel Centro Storico.	Euro 4,00	Euro 2,50
Residenti in Erice centro storico	Residenti nel Centro Storico del Comune di Erice; tutti coloro la cui sede di lavoro sia Erice Centro Storico; i titolari di aziende in Erice Centro Storico ed i loro collaboratori familiari; gli amministratori di società con unità locale in Erice Centro Storico; i componenti gli organi istituzionali del Comune di Erice nello svolgimento delle proprie funzioni, le scolaresche del Comune di Erice; il trasporto di pacchi di peso superiore a kg.3; le biciclette da passeggio	Euro 2,00	Euro 1,20
Gratuita	Bambini di età inferiore a 2 anni compiuti, i disabili in carrozzina, i ciechi i sordomuti ed i disabili mentali provvisti di adeguata a certificazione	Euro 0,00	Euro 0,00
Gratuita	Manifestazioni patrocinate dal Comune di Erice (max 25 utenti (*) al giorno, per l'intera durata dell'evento) – (*) esclusivamente organizzatori e collaboratori di associazioni, scuole, enti no-profit.	Euro 0,00	Euro 0,00

ABBONAMENTI	Tariffa ordinaria e res.ti Tp	Tariffa Ridotta	Tariffa residenti
	Euro	Euro	Euro
ANNUALI			300,00
MENSILI	90,00	72,00	50,00
SETTIMANALI	27,00	19,00	13,00
10 CORSE	24,00	17,00	8,50

CONVENZIONATA PER FASCE		
FASCIA	A/R	CORSA SEMPLICE
da 1000 a 1999	€. 5,50	€ 3,50
da 2000 a 3999	€ 5,30	€ 3,30
da 4000 a 5999	€ 5,00	€ 3,00
da 6000 a 7999	€ 4,80	€ 2,80
> 8000	€ 4,50	€ 2,50

C) Sistema di monitoraggio - controllo

L'ente esercita sul servizio di trasporto pubblico locale un controllo *analogo* e quello esercitato sui propri servizi.

Nella macrostruttura "Settore I - Affari Generali, Legale e Servizi Demografici" è inserita l'unità organizzativa *Ufficio per il Controllo Analogo*, con le funzioni di seguito esplicitate:

"In attuazione dei principi e delle disposizioni previste dal Titolo VII del Regolamento comunale sul sistema integrato sui controlli interni (art.24), al fine di garantire l'esercizio dei poteri di indirizzo e controllo da parte dell'Amministrazione Comunale, l'Ufficio del Controllo Analogo esercita ed attua tutte le misure organizzative - analoghe alla gestione dei servizi istituzionali - volte alla traduzione operativa degli indirizzi strategici contenuti nel Programma di mandato in materia di partecipate. In particolare, svolge compiti di amministrazione e controllo sui soggetti affidatari di servizi in concessione (servizio di Trasporto Pubblico Locale a mezzo fune concesso alla società Funierice Service srl), servizi di promozione turistica e culturale (Fondazione EriceArte), servizi di gestione della raccolta e conferimento rifiuti (affidato in appalto) e tutti gli altri servizi concessi e/o affidati a terzi, in stretto coordinamento con i soggetti concessionari e/o affidatari. L'ufficio è composto dai responsabili di settore competenti per materia, dal Responsabile dei Servizi Finanziari e dal Responsabile del Settore I".

L'art. 24 del regolamento sui controlli interni prevede che ….*le attività di vigilanza e controllo esercitate dal Comune sulle società e sugli enti partecipati*… sono svolte… *nell'ambito dei generali poteri autoritativi e della specifica potestà normativa conferita all'Ente locale dall'ordinamento giuridico. Il responsabile degli organismi partecipati ed il responsabile del settore competente per materia in base all'oggetto sociale, con il supporto del responsabile del servizio finanziario, vigilano costantemente sul buon andamento della gestione e sull'equilibrio economico-finanziario delle società partecipate e degli organismi partecipati, propongono eventuali azioni correttive in itinere qualora ritenute necessarie, propongono al Sindaco l'attivazione dei meccanismi di contestazione previsti nei contratti di servizio o in altri atti, effettuano annualmente una relazione nella quale sono evidenziati: i livelli qualitativi dei servizi erogati sulla base degli standard e degli obiettivi gestionali definiti ad inizio anno e previsti nella relazione previsionale e programmatica, sul raggiungimento degli obiettivi gestionali, sulla corretta gestione economico e finanziaria della società, sul rispetto dei vincoli della finanza pubblica. In particolare, il responsabile del settore competente in materia acquisisce e trasmette al responsabile degli organismi partecipati e del servizio finanziario, a cadenza trimestrale:*

a) dettagliate notizie sull'andamento economico-finanziario dell'organismo partecipato, mediante la produzione del conto economico e del conto patrimoniale riferito al trimestre di riferimento;
b) dettagliate notizie sull'andamento della spesa del personale, con particolare riferimento a nuove assunzioni effettuate e/o programmate, e al rispetto delle regole per l'effettuazione delle assunzioni e dei vincoli e tetti di spesa previsti dalla legge;
c) dettagliate notizie sull'andamento della spesa per consulenze e incarichi a professionisti esterni, con particolare riferimento al rispetto delle regole vigenti per la scelta dei professionisti, e sui termini di durata massima dei rapporti di collaborazione;
d) dettagliata relazione sul corretto svolgimento degli affidamenti di lavori, servizi e forniture nel rispetto dei principi del vigente codice dei contratti pubblici;
e) dettagliata relazione sul corretto adempimento degli obblighi previsti in materia della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
f) dettagliata relazione sul corretto svolgimento delle prestazioni previste nel contratto di servizio, in termini di quantità, frequenza e qualità, e sul rispetto del piano economico-finanziario.
2. Per l'esercizio del controllo di cui al presente titolo, al responsabile degli organismi partecipati e al responsabile del servizio finanziario, una volta ricevuti gli atti di cui al comma precedente, è consentito:
a) l'accesso a qualunque documento di proprietà o in possesso della società o organismo mediante semplice richiesta informale;
b) la convocazione degli organi societari e dei dipendenti per l'acquisizione di informazioni utili al controllo;
c) il confronto con i consulenti della società.
3. Il responsabile degli organismi partecipati, il responsabile del servizio finanziario ed il responsabile della settore competente segnalano tempestivamente al sindaco e all'organo di revisione contabile il verificarsi presso gli organismi partecipati di situazioni di squilibrio tali da:
a) provocare effetti negativi sul permanere degli equilibri finanziari complessivi dell'ente;
b) porre a rischio il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica assegnati all'ente".

D) Identificazione soggetto affidatario

L'esercizio dell'impianto è affidato alla Funierice Service srl, costituita con deliberazione consiliare n.84, del 7 luglio 2005, a totale capitale pubblico (Comune di Erice 50% e Libero Consorzio Comunale di Trapani 50%), con immediato e diretto affidamento alla stessa del servizio pubblico locale di trasporto per funivia da e per Erice Capoluogo". Attualmente il capitale sociale è pari ad €.150.000,00 con patrimonio netto pari ad €.1.765.709,00 (dati Bilancio di Esercizio 2022).

L'ente, in qualità di titolare della concessione di trasporto pubblico locale, esercita sulla società un controllo *analogo* a quello esercitato sui propri servizi.

La durata dell'affidamento è collegata alla durata della società, mentre il contratto di servizio scade in data 27 marzo 2032.

La *governance* fa capo ad un amministratore unico nominato dall'assemblea dei soci nel mese di agosto 2023 per la durata di anni3. Nello stesso periodo, l'assemblea ha anche nominato il Collegio Sindacale anch'esso per la durata di anni 3.

La società realizza l'attività esclusivamente a favore del Comune di Erice.

E) Andamento economico

1 .Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti					
anno	*2023*	*2022*	*2021*		
Costi diretti:					
Personale	*794429*	*762764*	*472.615 €*		
Energia	*219413*	*74.236 €*	*57.038 €*		
Costi Indiretti:					
Materie	*134172*	*112.017 €*	*40.765 €*		
Servizi	*569713*	*418.154 €*	*390.450 €*		
Locazioni	*100000*	*100.000 €*	*100.000 €*		
2. Ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati,					
anno	*2023*	*2022*	*2021*		
Vendita biglietti	*1886777*	*1.599.404 €*	*915.276 €*		
3. investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti, nonché eventuali finanziamenti ottenuti per la loro realizzazione e costo del debito					
anno	*2023*	*2022*	*2021*		
Immobiliz Immater	2480	2480			
Immobiliz mater	*5543*	*5562*	*270 €*		
4. n. personale addetto al servizio, tipologia di inquadramento, costo complessivo ed unitario					
	2023	*2022*	*2021*		
	12 + 3 STAG	*14 + 2 stag*	*14 + 1 stag*		

F) Qualità del servizio

In fase di elaborazione

G) Obblighi contrattuali

Sono previsti nel contratto di servizio del 28 marzo 2017 a cui si rimanda.

H) Vincoli

Il servizio deve essere assicurato nel rispetto dei vincoli normativi e contrattuale per garantire il trasporto dell'utenza e dei turisti.

I) Considerazioni finali

Dalla verifica condotta risulta che la situazione gestionale del servizio pubblico locale è positiva, rispondendo ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.
Inoltre non ci sono refluenze negative sul bilancio dell'ente

4.4 PARCHEGGI

A) **NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE**

(Indicare la natura e tipologia del servizio pubblico locale, fornendo altresì una sintetica descrizione delle caratteristiche tecniche ed economiche che lo caratterizzano rispetto alla comunità e territorio serviti.)

Affidamento in concessione del servizio di gestione dei parcheggi a pagamento, senza custodia, mediante parcometri e Ausiliari del traffico, comprensivo di fornitura e installazione, manutenzione ordinaria e straordinaria degli apparecchi per il controllo del pagamento della sosta, nonché apposizione e mantenimento della necessaria segnaletica stradale orizzontale e verticale.

L'affidamento riguarda lo svolgimento delle prestazioni per le seguenti aree*:*

AREE INTERESSATE DAL SERVIZIO	*CONDIZIONI DI SOSTA*	*TARIFFAZIONE AGEVOLATA - ESENZIONI*
ZONA 1 - CASA SANTA		**Residenti a Casa Santa** (un solo abbonamento per

Via Marconi	257	minimo € 0,30 Tolleranza 15 min. Orario: 08:30-13:30/15:30-20:00 Solo giorni feriali – Tutto l'anno	residente): 1 mese euro 25,00; 3 mesi euro 60,00; 6 mesi euro 100,00; 1 anno euro 180,00. **Attività produttive e dipendenti pubblici e privati** (un solo abbonamento per richiedente) 1 mese euro 35,00; 3mesi euro 90,00; 6 mesi euro 150,00; 1 anno euro 260,00. Residenti no box 5.00 spese di segreteria**
Via Tenente Alberti	15		
Via Argenteria	34		
Via Manzoni	150		
Via Cosenza	71		
Via Cesarò	39		
Piazza Pertini *	168		
Via Vittoria	14		
TOTALE STALLI	**748**		

* Nella piazza Pertini tolleranza di 60 minuti davanti supermercato decò 120 minuti zona parco giochi , 240 min df banca .
**Ai residenti non in possesso di box auto rilascio pass (uno per nucleo familiare), sosta autorizzata esclusivamente nella via di residenza.

ZONA 2 - AREA SANITA'			
Via Cosenza	49	TARIFFA: € 0,20 all'ora - Pagamento minimo € 0,30 Tolleranza 15 min. Orario: 08:30-13:30/15:30-20:00 Solo giorni feriali – Tutto l'anno	**Residenti zona 2 – Dipendenti ASP** 1 mese euro 5.83 3 mesi euro 15.00; 6 mesi euro 25.00; 1 anno euro 43.33 Sosta consentita esclusivamente nelle aree con tariffa a 0.10 cent. Residenti no box 5.00 spese di segreteria Ai residenti non in possesso di box auto rilascio pass (uno per nucleo familiare), sosta autorizzata esclusivamente nella via di residenza
Via Tripi	17		
Via Europa	98		
Via Cesarò	87		
Area interna ASP ***	43		
Via Spoleto	27		
Via Villa San Giovanni	22		
Via Miceli	13		
Via Sant'Anna	25		
Via Manzoni	15		
TOTALE STALLI	**330**		

***Attivato con apposito accordo di collaborazione ASP/ Comune di Erice

ZONA 3 - AREA TURISTICA			
Lungomare Dante Alighieri	163	TARIFFA: € 0,60 all'ora - Pagamento minimo € 0,30 - Ticket giornaliero 5,00 Zona Università 3,50 Orario unico : 08:30-/21:00 Tutti i giorni compreso i festivi . Dal 15 giugno al 15 settembre	**Residenti Zona 3** 1 mese euro 25,00; 3 mesi euro 60,00; **Attività produttive - Affittuari cabina**(lido titolari di contratto locazione per almeno 30gg solo per un'auto dg n° 262/2013) 1 mese euro 35,00; 3 mesi euro 90,00;
Via Lido di Venere	72		
Via Pantalica	56		
Via Rodolico	12		
Via Garraffa	40		
Via dell'Università	34		
TOTALE STALLI	**377**		

ZONA 4 - AREA FUNIVIA			
Via Fratelli Aiuto	32	TARIFFA: € 0,60 all'ora - Pagamento minimo € 0,30 Orario unico : 08:30-/24:00 Tutti i giorni compreso i festivi . Dal 20 aprile al 30 settembre	**Dipendenti Scuola De Stefano pass 5.00 (ordinanza 104)** Sosta consentita esclusivamente in via fratelli Aiuto. **Residenti via Europa pass 5.00 (ordinanza 104)** Sosta consentita esclusivamente in via Europa
Via Europa	42		
Via Capua	19		

Via Principe di Lampedusa	7		
Via Edmondo De Amicis	4		
TOTALE STALLI	**104**		

ZONA 5 - AREA MERCATO		TARIFFA: € 0,60 all'ora - Pagamento minimo € 0,30 Esclusivamente il lunedi Dal 01/10 al 31/05 dalle 14:00-20:00 Dal 01/06 al 30/09 dalle 08:00-14:00	
Viale della Provincia	74		
Via Cesarò	42		
TOTALE STALLI	**232**		

ZONA 6 - ERICE CAPOLUOGO			**Per Domiciliati e turisti che pernottano ad Erice** **MESE DI LUGLIO** Abbonamento settimanale € 15,00 abbonamento quindicinale € 25,00 abbonamento mensile € 40,00 **MESE DI AGOSTO** Abbonamento settimanale € 20,00 abbonamento quindicinale € 30,00 abbonamento mensile € 50,00 **MESE DI GIUGNO – SETTEMBRE** Abbonamento settimanale € 12,00 abbonamento quindicinale € 20,00 abbonamento mensile € 30,00 **NEGLI ALTRI MESI** Abbonamento settimanale € 10,00 Per Dipendenti pubblici di Erice Capoluogo sosta è gratutia Per Dipendenti privati: Abbonamento mensile € 10,00
Porta Trapani	104	Zona Rossa TARIFFA € 2,00 Orario 08:00 - 24,00 Tutti i giorni compresi i festivi Dal 15/03 al 15/11 Sosta Autobus consentita esclusivamente a Porta Spada	
Piazza Grammatico			
Via Conte Agostino Pepoli	105		
Porta Spada (BUS)	10		
Piazza San Giovanni	76		
Via Nasi	55		
Porta Carmine	101	Zona VERDE TARIFFA € 1,00 all'ora Orario 08:00 - 24,00 Tutti i giorni compresi i festivi Dal 15/06 al 15/09	
Viale delle Pinete			
Porta Spada (AUTO)	44		
TOTALE STALLI	**232**		
TARIFFE AUTOBUS (PORTA SPADA)			
6 ORE	€ 50,00		
GIORNALIERO	€ 70,00		

Il periodo di sosta gratuito (tolleranza) di 15 minuti, decorrenti dal posteggio del proprio automezzo, entro l'apposito spazio delimitato dalle strisce blu e fino all'apposizione del tagliando di sosta sul parabrezza del veicolo in sosta, ovvero fino alla rimozione della stessa è previsto soltanto specificatamente nelle zone dove è espressamente indicato.

La superiore localizzazione discende dalla deliberazione di Giunta Comunale n.114 del 29 maggio 2015 con la quale sono stati anche approvati gli “indirizzi strategici per il nuovo affidamento del servizio pubblico di gestione dei parcheggi a pagamento con rilevanza economica”, successivamente integrata con la deliberazione giuntale n.136 del 19 giugno 2015.

Note:

L’Amministrazione Comunale mantiene la completa disponibilità di tutte le aree pubbliche, riservandosi la facoltà di utilizzarle a propria discrezione, previa adozione degli eventuali provvedimenti formali, in ogni caso in cui ricorrano motivi di pubblico interesse.
Viene garantito il regolare svolgimento delle manifestazioni/iniziative a vario titolo autorizzate dall'amministrazione comunale e le occupazioni del suolo pubblico, debitamente autorizzate, che si rendano necessarie al fine di provvedere alla manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle reti di

distribuzione dei servizi (es. rete elettrica, di approvvigionamento idrico, fognaria, elettrica, distribuzione gas metano, telefonica). Al verificarsi di tali eventualità, al concessionario non viene riconosciuto alcun indennizzo.

Il Comune concedente ha facoltà di eliminare, aumentare, trasferire alcuni stalli o di ridurne il numero, qualora ne ravvisi la necessità, senza che il concessionario possa rivalersi in alcun modo nei confronti del Comune concedente e senza alcun obbligo da parte del Comune concedente nei confronti del concessionario dei servizi, se non quello di informarlo tempestivamente. (Il numero degli stalli di sosta non può essere ridotto in misura superiore al 20% degli stalli di sosta complessivamente previsti).
Nessun compenso sarà riconosciuto al concessionario dei servizi per la sosta dei mezzi di servizio delle Forze dell'Ordine, del Comune, dei V.FF., e ambulanze; il concessionario dei servizi sarà obbligato a far sostare i suddetti mezzi per tutto il tempo occorrente per le operazioni di servizio.
L'Amministrazione può rilasciare autorizzazioni alla sosta nel parcheggio a pagamento con esenzione dal pagamento con Delibera di Giunta per situazioni eccezionali.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

1. CONTRATTO DI APPALTO SERVIZI REP. N. 3031 DEL 16.06.2016 (REGISTRATO IL 21.06.2016

2. OGGETTO: Affidamento in concessione per anni 5 del servizio di gestione dei parcheggi pubblici a pagamento senza custodia dei veicoli e ausiliari del traffico comprensivo di fornitura e installazione dei Parcometri, del servizio di gestione delle operazioni materiali afferenti i Procedimenti amministrativi sanzionatori delle violazioni alle norme del codice della strada di competenza della Polizia Municipale e servizi accessori e complementari**.**

3. ATTI PRESUPPOSTI:
- Deliberazione Giunta Comunale n.114 del 29:05:2015 (integrata con la deliberazione n.136 del 19.06.2015): indirizzi strategici _per il nuovo affidamento del servizio pubblico di gestione dei parcheggi a pagamento con rilevanza economica nonché la localizzazione delle aree/zone interessate dal servizio in questione·
- Determina del F. R. n.84 del 17.08.2015: approvazione atti per il servizio di gestione dei parcheggi pubblici a pagamento senza custodia dei veicoli e ausiliari del traffico comprensivo di fornitura e installazione dei Parcometri, del servizio di gestione delle operazioni materiali afferenti i Procedimenti amministrativi sanzionatori delle violazioni alle norme del codice della strada di competenza della Polizia Municipale e servizi accessori e complementari.
Indizione Procedura di gara aperta mediante aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 comma 1 del D.lgs n.163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii per un importo presunto di €.6.606.837,52, oltre I.V.A.

4. DURATA – SCADENZA AFFIDAMENTO
- *durata cinque anni scadenza al 16.06.2021 oltre proroga*
  CONTRATTO REP. N. 3031 DEL 16.06.2016 - ART.2 - Durata del servizio
  La durata dell'affidamento è di 5 (cinque) anni continuativi, decorrenti dalla data di stipula del contratto. Il periodo contrattuale potrà essere prorogato ai sensi della normativa vigente e ad insindacabile giudizio dell'A.C. per un periodo massimo di 2 (due) anni alle condizioni del capitolato speciale d'appalto.

5. VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO
Il valore del servizio, inteso come massimo pagabile all'affidatario, come risultante dalla media degli incassi dell'ultimo triennio è pari a circa € 420.000,00 oltre IVA annui, mentre il canone versato in favore dell'Ente è pari a circa € 260.000,00 annui.

6. CRITERI TARIFFARI

Le attuali condizioni tariffarie della sosta regolamentata e subordinata al pagamento è la seguente:

Aree Regolamentate	Parcometri	Stalli	Periodo	Orario	Tariffa	15 minuti di tolleranza
Area CASA SANTA						
Via Marconi	9	257	Tutto l'anno, solo feriali, escluso i festivi	08:30-13:30 / 15:30-20:00	€ 0,60 all'ora (pag. minimo € 0,30 / 30 minuti)	SI (Ausiliario della Sosta)
Via Tenente Alberti		15				
Via Argenteria	2	34				
Via Manzoni	5	150				
Via Cosenza	3	71				
Via Cesarò	2	39				
Piazza Pertini	2	168				
Via Vittoria		14				
Area SANITA'						
Via Cosenza	2	49	Tutto l'anno, feriali e festivi	08:30-21:00	€ 0,10 all'ora (pag. minimo € 0,05 / 30 minuti)	SI (Ausiliario della Sosta)
Via Tripi		17				
Via Europa	2	98				
Via Cesarò	1	87				
Area interna ASP	1	43				
Via Spoleto		27				
Via Villa San Giovanni	1	22				
Via Miceli	1	13				
Via Sant'Anna	1	25				
Via Manzoni		15				
Area MERCATO						
Viale della Provincia	1	74	A) dal 01/07 al 31/08 - B) dal 01/09 al 30/06, solo il lunedì	A) 08:00-14:00 - B) 14:00-20:00	€ 0,60 all'ora (pag. minimo € 0,30 / 30 minuti)	SI (Ausiliario della Sosta)
Via Cesarò		42				
Area FUNIVIA						
Via Fratelli Aiuto	1	32	Dal 20/04 al 30/09, feriali e festivi	08:30-24:00	€ 0,60 all'ora (pag. minimo € 0,30 / 30 minuti)	NO
Via Europa	1	42				
Via Capua		19				
Via Principe di Lampedusa		7				
Via Edmondo De Amicis		4				
Area TURISTICA						
Lungomare Dante Alighieri	6	163	Dal 15/06 al 15/09, feriali e festivi	08:30-21:00	€ 1,00 all'ora (pag. minimo € 0,50 / 30 minuti)	NO
Via Lido di Venere	1	72				
Via Pantalica		56				
Via Rodolico		12				
Via Garraffa		40				
Via dell'Università		34				
Area ERICE CAPOLUOGO						
Porta Trapani	1	104	Zona Rossa - dal 15/03 al 15/11, feriali e festivi	08:00-24:00	€ 2,00 all'ora (pag. minimo € 1,00 / 30 minuti)	NO
Piazza Grammatico	1					
Via Conte Agostino Pepoli	4	105				
Piazza San Giovanni	1	76	Zona Blu - dal 15/06 al 15/09, feriali e festivi			
Via Nasi	2	55				
Porta Carmine	1	101	Zona Verde - dal 15/06 al 15/09, feriali e festivi		€ 1,00 all'ora (pag. minimo € 0,50 / 30 minuti)	
Viale delle Pinete	2					
Porta Spada (AUTO)	1	44				
Porta Spada (BUS)		10	BUS - dal 15/03 al 15/11		€ 50,00 fino a 6 ore - € 70,00 tariffa giornaliera	

7. PRINCIPALI OBBLIGHI POSTI A CARICO DEL GESTORE

Il gestore si fa carico dei lavori e della manutenzione della segnaletica stradale, oltre che della fornitura e della manutenzione dei dispositivi di controllo di durata della sosta, debitamente omologati dal Ministero competente, a mente del comma 5 dell'art.7 del Codice della Strada. Oltre a ciò il gestore si fa carico con proprio personale, formato e nominato Ausiliario del Traffico, dei controlli afferenti al regolare pagamento da parte degli utenti del servizio, oltre che, come per legge, della regolare sosta negli appositi stalli di sosta in prossimità delle aree regolamentate e subordinate al pagamento, di colore blu.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

(Indicare: struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità)

Il Comando di Polizia Locale effettua controlli di gestione periodici, sulla qualità del servizio erogato, con riferimento alla segnaletica stradale ed ai dispositivi di controllo di durata della sosta, cosiddetti parcometri, sul servizio di vigilanza eseguito tramite Ausiliari del Traffico e sulle risultanze economiche generali del servizio, puntualmente verificate e riscontrate mensilmente, come contrattualmente previsto.

.

D) IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

1. SOGGETTO AFFIDATARIO SOES S.P.A

Iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura
Registro delle Imprese SANNIOIRPINIA
Numero Repertorio Economico Amministrativo: 01199760628
Denominazione: SOES SPA
Forma giuridica: SOCIETÀ PER AZIONI
Sede: VIA ROMA, 236, TELESE TERME (BN)
Sedi secondarie e Unità Locali:
Sede Lazio: via A. Sebastiani, 77 - 04026 MINTURNO (Lt)
Sede Sicilia: via Avellino, 42/A - 91016 ERICE (Tp)
Codice Fiscale/P.IVA: 01199760628
Data di costituzione: 18/05/2000
SETTORE ATTIVITÀ (RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO)
locazione di apparecchiatura per il rilevamento dei limiti di velocità – gestione e rendicontazione delle sanzioni amministrative- gestione parcheggi
CODICE ATECO 74.90.99
CODICE ATECO 77.39.99
Note: l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

2. OGGETTO SOCIALE SOES SPA

La società ha per oggetto le seguenti attività: - la gestione di aree pubbliche e private destinate alla circolazione, alla sosta ed al parcheggio dei veicoli; la gestione di tutte le attività, da esercitare anche in regime di concessione, afferenti al trasporto pubblico collettivo di persone e cose, a mezzo qualsiasi tipo di veicolo a trazione meccanica ed elettrica; la realizzazione, il noleggio, la gestione, la vendita e l'installazione di sistemi informatici integrati, nonché" di hardware e di software per il rilevamento delle violazioni del codice della strada; la gestione e la rendicontazione delle sanzioni amministrative per infrazioni al codice della strada; la gestione di impianti turistici, per conto proprio e/0 in regime di concessione, e così, a titolo esemplificativo, di castelli, di rocche, di ville, di palazzi storici, di fabbricati rurali, di antichi mulini, di baite e di lidi, nonché' di impianti polivalenti per la cultura, lo svago, lo sport ed il tempo libero, di parchi ed aree verdi attrezzate; attività di supporto propedeutiche all'accertamento e alla riscossione delle entrate sia tributarie che patrimoniali degli enti locali e delle società da essi partecipate. Sono escluse le attività di commercializzazione degli spazi adibiti alla diffusione di messaggi pubblicitari di cui all'articolo 1, comma 819, lettera b) della legge n. 160 del 2019 e, comunque, le attività di commercializzazione della pubblicità sia in forma diretta che indiretta. le attività saranno esercitate nel pieno rispetto di tutte le leggi e regolamenti tempo per tempo disciplinanti la materia ed in particolare degli articoli 52 e 53 del d.lgs. 15 dicembre 1997 n.446 e dell'art. 1, comma 805 della legge 27 dicembre 2019 nr. 160, e sue successive modifiche e integrazioni; la società espressamente si inibisce di assumere partecipazioni ed interessenze in altre società che svolgano attività di commercializzazione della pubblicità, sia in forma diretta che indiretta o siano concessionarie del servizio di riscossione di tributi locali. l'erogazione di servizi afferenti la gestione dell'attività di riscossione coattiva dei crediti della pubblica amministrazione; l'espletamento di tutte le attività giuridiche e materiali funzionali al perfezionamento delle notificazioni degli atti amministrativi attraverso l'ausilio di personale proprio che avrà assunto la qualifica di "messo speciale", previa formazione e superamento di prova attitudinale ai sensi di legge; la produzione e la commercializzazione, per conto proprio e/o di terzi, di software, di hardware e di componenti e di complementi per l'informatica in genere; l'assistenza, la manutenzione e lo sviluppo di software e di hardware; la predisposizione, lo sviluppo, la gestione e la commercializzazione, anche per conto di terzi, di banche dati; - l'erogazione dei servizi di elaborazione, di distribuzione e di archiviazione di dati; l'analisi, la progettazione, lo sviluppo e l'installazione di sistemi informatici e telematici e di reti locali e geografiche, nonché' di tutti i relativi servizi connessi e/o collegati; svolgimento dell'attività di formazione delle risorse umane attraverso l'organizzazione e la gestione di corsi, di convegni, di congressi e di quant'altro attinente al settore informatico; la consulenza informatica; le realizzazioni grafiche e tipografiche finalizzate alla promozione di eventi e/0 di attività, comprese le

applicazioni multimediali; la creazione e la gestione di siti web e dei servizi inerenti ad internet ed al commercio elettronico, nonché' dei servizi business to business e di intranet aziendale; - l'attività di body rental. essa potrà compiere tutte le operazioni commerciali, industriali e finanziarie, mobiliari ed immobiliari che siano ritenute utili o che siano necessarie per il raggiungimento dello scopo sociale, nei limiti fissati dalla legge, con espressa esclusione delle attività riservate. Potrà, in particolare, a titolo esemplificativo, acquistare beni immobili e beni mobili, anche registrati, venderli, permutarli, effettuare locazioni, prestare garanzie personali e reali, assumere mutui e finanziamenti di ogni tipo, sempre nel perseguimento dello scopo sociale e nei limiti previsti dalla legge. Potrà, inoltre, assumere interessenze e partecipazioni in altre società' od imprese individuali aventi oggetto analogo o comunque connesso al proprio nel rispetto delle norme di legge. il tutto ad esclusivo giudizio dell'organo amministrativo e nei limiti previsti dalla normativa vigente. In seguito all'ottenimento da parte della società dell'iscrizione all'albo previsto dall'art.53 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 e dall'art. 1, comma 805, della legge n. 160 del 2019, in caso di trasferimento di azioni della società a terzi non soci per atto tra vivi occorrerà obbligatoriamente ottenere il preventivo benestare della commissione di cui all'articolo 53, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e/0 di quelle altre autorità tempo per tempo competenti in relazione al particolare oggetto della società, pena, in tale carenza, l'inefficacia nei confronti della società e di terzi degli atti di trasferimento delle azioni societarie e ciò a tutti gli effetti di legge.
Attività esercitata nella sede legale: gestione di aree pubbliche destinate a parcheggi. Locazione di apparecchiature per il rilevamento dei limiti di velocità e gestione e rendicontazione delle sanzioni amministrative per infrazione al codice della strada. Gestione aree pubbliche e private destinate alla sosta ed alla circolazione dei veicoli. Fornitura ed installazione di apparecchiature per il rilevamento dei flussi veicolari e delle infrazioni al nuovo codice della strada. Gestione delle sanzioni amministrative al codice della strada e servizi accessori. Agenzia di recupero crediti.

E) Andamento economico

	2020	**2021**	**2022**
PROVENTI da parcheggi incamerati dall'ente	€.164.681,79	€.193.258,03	€.268.283,40

F) Qualità del servizio

Dato non disponibile

G) Obblighi contrattuali

Come previsto dall'affidamento

H) Vincoli

Come previsto dall'affidamento

I) Considerazioni finali

Servizio attivo

5 ANALISI ASSETTO SOCIETÀ PARTECIPATE

Con riferimento ai servizi sopra indicati, soltanto il servizio di trasporto pubblico locale è affidato in house alla società pubblica Funierice Service srl.

Il presente documento, con riferimento esclusivamente al suddetto servizio, deve essere considerato allegato alla revisione periodica delle società partecipate ex art.20 del TUSP.