



COMUNE DI CREMA

Area 2 – Servizi finanziari, fiscalità locale, sostegno alle imprese e controllo partecipazioni
Servizi Finanziari

OGGETTO: Verbale Commissione Bilancio - seduta del 15 aprile 2026.

Il giorno 15 aprile 2026 alle ore 18,00 si è riunita, con seduta in presenza, la Commissione Consiliare Permanente per esaminare materie inerenti all'Esercizio Finanziario 2025 – rendiconto di gestione, ai sensi del disposto di cui all'art. 16 dello Statuto del Comune di Crema, previa convocazione tramite mail del 08.04.2026.

COMMISSIONE BILANCIO

SONO PRESENTI I SIGG.	voti espressi
Savaré Danilo	7
Lopopolo Francesco	4
Ciciriello Valeriano	2
Soccini Debora	1
De Grazia Giovanni	4
Bergamaschini Andrea	2
Beretta Simone	1
Zanibelli Laura Maria	1
TOTALE	22
SONO ASSENTI I SIGG.	voti espressi
Caso Teresa	1
Chiodo Ilaria	1
TOTALE	2

Sono presenti il Dirigente Area 2 - Servizi Finanziari, Dott. Fabio Calderara, che svolge le funzioni di relatore e di Segretario, il dott. Calzavacca Giorgio Francesco che svolge le funzioni di verbalizzante e l'Assessore al Bilancio Giuseppe Bellandi. È inoltre presente l'Assessore con delega ai lavori pubblici e viabilità Pagliari Giorgio.

Il Presidente della Commissione Bilancio Lopopolo Francesco, verificata la regolarità della Commissione (22/24) e dichiara aperta la seduta

Illustrazione conto del bilancio 2025 e prospetti collegati	
Lopopolo F.	Il Presidente introduce l'argomento e cede la parola per l'illustrazione dei valori contabili contenuti nelle tabelle riepilogative del rendiconto di gestione 2025.
Calderara F.	Il Dirigente dell'Area 2 – Servizi Finanziari inizia leggendo gli importi che

	compongono la tabella 1, riepilogo per titoli delle entrate e spese di competenza. In particolare si sofferma sulla differenza tra valori assestati e accertati/impegnati. Le entrate vengono chiarite con dettaglio per ogni titolo, indicando le variazioni accorse nel corso della gestione e separando la parte corrente dalle entrate in conto capitale. La stessa metodologia viene applicata anche per le uscite. Si prosegue con l'avanzo 2024 applicato al bilancio 2025 sia per finanziare spese in parte corrente e spese in conto capitale. Con l'illustrazione delle successive tabelle di dettaglio, si introducono i valori che costituiscono residui attivi, passivi e FPV. Si chiude la prima parte della valutazione dei dati a rendiconto con i fondi accantonati, vincolati e vincolati per investimenti.
Beretta S.	Chiede informazioni sulla differenza tra spese impegnate e pagamenti effettuati
Calderara F.	Spiega che la differenza è dovuta ad impegni che vengono attivati verso la fine dell'anno e quindi il pagamento della fattura avviene nell'anno successivo. Ricorda che il Comune di Crema rispetta ampiamente il termine per l'effettuazione dei pagamenti
Calderara F.	Conferma che sono investimenti legati ad alienazioni e che gli importi vanno ad alimentare i fondi vincolati all'interno del risultato di amministrazione.
Zanibelli L..	Chiede informazioni in merito ad €. 200.000,00 precedentemente stanziati per la manutenzione delle porte di accesso alla città
Calderara F.	Il Dirigente conferma che gli € 200.000, finanziati con contributo, sono confluiti nel Fondo Pluriennale Vincolato mentre dei restanti € 300.000 stanziati nel 2025 la parte non impegnata è confluita nell'avanzo vincolato
Beretta S.	Chiede informazioni in merito ai progetti legati a PNRR, in particolare se si perderanno fondi, se saranno concesse proroghe e se saranno rispettati i tempi
Calderara F.	Precisa che ci sono differenze tra i finanziamenti legati alle varie missioni PNRR, alcune di esse come la digitalizzazione prevede somme non legate a rendicontazioni, mentre quelle relative a opere pubbliche sono in fase di contabilizzazione. La scadenza del PNRR è fissata per il 30.06.2026
Beretta S.	Chiede quale sarà la situazione dopo il PNRR e come l'ente affronterà i futuri investimenti
Pagliari G.	Spiega che in merito ai finanziamenti PNRR è stato fatto il possibile, che i progetti sono stati portati avanti con tempistiche congrue ed ora sono in fase di rendicontazione. Su alcuni di essi sono state concesse proroghe e verranno realizzati. Per gli interventi futuri il Comune dovrà contare sulla propria capacità di reperire risorse. Le opere legate al PNRR erano comunque indispensabili, durature, prevedendo per il futuro la sola manutenzione ordinaria.
Zanibelli L.	Chiede informazioni sugli investimenti previsti per l'università
Pagliari G.	Conferma e illustra le coperture finanziarie
Zanibelli L.	Chiede per il sottopasso di Viale Santa Maria
Pagliari G.	Illustra lo stato di avanzamento dell'opera confermando le coperture finanziarie
Beretta S.	Afferma che quest'opera è prioritaria per poter permettere ai cittadini di spostarsi in sicurezza con mezzi diversi dall'automobile.
Zanibelli L.	Chiede i dati delle entrate per oneri di urbanizzazione
Calderara F.	Mostra che nell'anno finanziario 2025 sono state accertate entrate superiori a quanto stanziato nella previsione
Zanibelli L.	Chiede come sia possibile che parte degli oneri confluiscono in avanzo e non siano stati impegnati in opere
Pagliari G.	Risponde che non è possibile destinare tutte le somme derivanti da oneri di urbanizzazione nel bilancio di previsione se queste vengono incassate nella fine dell'anno

Zanibelli L.	Chiede cosa si è fatto per la manutenzione delle strade
Pagliari G.	Alcune manutenzioni sono state fatte ed inizierà nell'anno 2026 un programma di asfaltature per €. 800.000,00
Zanibelli L.	Chiede per Via Galli.
Pagliari G.	Risponde che se ne sta occupando l'ufficio patrimonio
Zanibelli L.	Prosegue chiedendo informazioni in merito al precedente stanziamento di €. 578.000,00 per università
Calderara F.	Risponde che gli importi sono compresi nel FPV. Procede poi all'analisi dettagliata di tutte le opere che costituiscono fondo pluriennale vincolato di parte capitale. Con l'analisi della tabella 15 equilibri di bilancio e precisando i vincoli da rispettare a partire dal rendiconto 2025 per l'equilibrio W2. Infatti dall'anno 2025 questo dovrà presentare un valore pari o superiore a zero. Prosegue con il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione e la composizione dell'avanzo di amministrazione, depurato delle somme accantonate e vincolate
Zanibelli L.	Chiede informazioni in merito a FCDE e perché alcune voci sono incrementate
Calderara F.	Risponde che fornirà il dettaglio di tutti i capitoli che compongono FCDE e chiarisce come la parte di FCDE vincolata formalmente dall'Ente fosse legata ad una contabilizzazione degli introiti per cassa e non per competenza. Tale fondo è diminuito mentre è incrementato quello "ordinario": complessivamente non c'è una grande differenza. Si procede con l'analisi della tabella relativa alla compartecipazione dell'ente alla fornitura dei servizi a domanda individuale.
Zanibelli L.	Chiede quali sono le percentuali ERP e che andamento presentano
Calderara F.	Illustra le percentuali e conferma l'aumento dal 2024 al 2025
Beretta S.	Chiede il dettaglio degli incassi dei parcometri, in particolare il rapporto tra la quota del comune e la quota del gestore. A suo parere il gestore non rispetta i termini del contratto stipulato. Chiede di avere informazioni su come era gestito in precedenza l'appalto e quale differenza comporta per l'Ente
Calderara F.	Mostra gli accertamenti dell'anno 2025 superiori allo stanziamento e invierà con successiva comunicazione i dettagli richiesti dal consigliere Beretta in sede di commissione
Zanibelli L.	Chiede informazioni circa la ciclabile di Madignano e i fondi che sembrano mancare
Pagliari G.	Siamo in attesa della Provincia, non appena disponibili saranno forniti tutti i dati.
Zanibelli L.	Chiede informazioni in merito ai lavori di Viale Europa
Pagliari G.	Risponde che è stato fatto il PTFE e lo stiamo discutendo con tutti i soggetti portatori di interesse
Zanibelli L.	Chiede quando passerà in commissione
Beretta S.	Chiede di avere la documentazione relativa al progetto
Pagliari G.	Non appena disponibile la presenteremo, nel frattempo forniremo quanto attualmente fatto. A breve daremo l'incarico per il progetto esecutivo.
Zanibelli L.	Chiede di avere anche informazioni in merito alla copertura finanziaria di 800.000,00 garantita agli Stalloni in particolare da dove sono stati presi; chiede inoltre informazioni sull'evoluzione del progetto
Calderara F.	Precisa che tale somma è finanziata nel bilancio 2026 con proventi da alienazioni; viene vincolato l'importo nel rendiconto in modo da procedere più rapidamente. Gli importi presenti nel bilancio 2026 per alienazioni verranno destinati a finanziare altri interventi. Fornirà notizie sull'evoluzione del progetto
Beretta S.	Servono informazioni anche in merito alla manutenzione delle strade
Pagliari G.	Ribadisce l'impegno di 800.000,00 e la sistemazione anche di Via Ginnasio. Ricorda inoltre la quota di € 1.800.000 vincolata in avanzo

Calderara F.	Prosegue con le Tabelle 17, rispetto del limite di indebitamento, tabella 18, dati sull'indebitamento con una diminuzione dell'esposizione da €. 56.772.550,43 del 2007 a €. 16.418.020,15 del 2025, e tabella 19 servizi a domanda individuale con percentuale media di copertura al 30,3%
Zanibelli L.	Chiede informazioni sull'andamento delle percentuali di copertura del nido rispetto alle scuole materne, in particolare se via sia una variazione nel numero delle classi
Calderara F.	Non abbiamo in sede di commissione i dati disponibili sul numero delle classi, che verranno comunicati successivamente
Zanibelli L.	Chiede quali sono i prossimi passi per il Ponte Cadorna
Pagliari G.	Stiamo verificando le cifre
Zanibelli L.	Chiede i tempi per la manifestazione di interesse relativa al ponte
Pagliari G.	A malincuore non siamo ancora pronti.
Lopopolo F.	Non essendo prenotati altri interventi, il Presidente chiude la riunione alle ore 19:18 circa.
	Il Segretario della Commissione Il Dirigente Area 2 - Servizi Finanziari Dott. Fabio Calderara

Calderara
Fabio
20.04.2026
08:10:37
GMT+02:00

