

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE VERTICALE IN DEROGA DALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI, P.P. ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, P.P. FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO.**

**Il Responsabile U.O.C.  
Affari Generali, Demografici, Personale e Digitalizzazione**

**Premesso** che il CCNL del 16 novembre 2022 ha individuato due diverse tipologie di procedure di progressione verticale, tracciando tra di esse una distinzione netta:

- 1) **procedure “ordinarie”**, la cui disciplina, ancorché richiamata nei contratti (si veda art. 15, comma 1 del richiamato CCNL), trae origine unicamente dalla legge (considerata anche la riserva di legge in materia);
- 2) **procedure “speciali”**, temporalmente limitate alla finestra temporale compresa tra il 1° aprile 2023 e il 31 dicembre 2025, la cui disciplina è invece prevista nel CCNL del Comparto Funzioni Locali (art. 13, commi 6, 7, 8), con criteri valutativi e selettivi analoghi a quelli previsti dalla legge, con una parziale deroga al possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno e con rinvio a regolazioni di maggior dettaglio che dovranno essere adottate dagli enti, previo confronto sindacale;

**Dato atto** che con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 212 del 05.08.2025, esecutiva ex lege, avente ad oggetto: “*Attuazione delle disposizioni dettate dall'art. 6, comma 2, del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001. Rilevazione eccedenze e piano dei fabbisogni di personale relativo al triennio 2024/2026, in applicazione del DPCM del 17.03.2020, attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019*”, è stata prevista l'attivazione delle procedure valutative finalizzate alle progressioni verticali straordinarie, in applicazione dell'art. 52, comma 1 – bis del D.Lgs. 165/2001 penultimo periodo e dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, per la copertura di n. 1 posto appartenente all'Area dei Funzionari ad Elevata Qualificazione, p.p. funzionario amministrativo da assegnare all'U.O.C. di riferimento;

**Visti:**

- l'art. 13, comma 6, del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, che dispone che in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. N.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'Amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 Dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella “C” di Corrispondenza del medesimo CCNL;
- il Regolamento per la disciplina delle progressioni di carriera “in deroga” ai sensi del citato art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. N.165/2001 e dell'art.13, commi 6-7-8 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 199 del 03.10.2024, in particolare gli artt.2, 3, e 4, che disciplinano i requisiti per la partecipazione alla procedura comparativa, i criteri per la selezione comparativa e l'avviso per la selezione comparativa, rettificato dalla Delibera di Giunta Comunale n. 252 del 30.09.2025;
- la determinazione del Responsabile U.O.C. Affari Generali, Demografici, Personale e Digitalizzazione n. RCG 1430 del 25/11/2025 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico;

**RENDE NOTO**

E' indetto un procedimento di selezione per la progressione verticale in deroga per il personale di ruolo inquadrato nell'Area degli Istruttori, profilo professionale(p.p.) istruttore amministrativo, per la copertura di n. 1 posto appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, p.p. funzionario amministrativo, da assegnare all'U.O.C. di riferimento;

### **Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Il personale dipendente interessato, entro il termine di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione, deve possedere i seguenti requisiti di ammissione:

a) essere assunti alle dipendenze del Comune di Anagni a tempo indeterminato. Il requisito dovrà essere posseduto dal candidato non solo entro il termine di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione, ma anche al momento della proposta del contratto individuale di lavoro, conseguente all'eventuale esito positivo della selezione. Sono ammessi i dipendenti che nel periodo di presentazione delle istanze di partecipazione si trovino in posizione di comando/distacco, aspettativa o congedo.

b) essere inquadrati nell'area professionale degli Istruttori, p.p. istruttore amministrativo, ex categoria giuridica C;

c) essere in possesso dei seguenti requisiti specifici contenuti nella Tabella C del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022:

*a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.*

*oppure*

*b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;*

### **Art. 2 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI DALLA PROCEDURA**

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali, Servizi Demografici, Personale e Digitalizzazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti e dell'osservanza delle condizioni prescritte dalla legge, dal Regolamento e dall'avviso, da parte dei candidati che hanno presentato domanda, mediante esame delle domande pervenute e della relativa documentazione.

### **Art. 3-CRITERI ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La procedura per la selezione comparativa intende valutare per ciascun candidato:

a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;

b) titolo di studio;

c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

Ai fini della formazione della graduatoria per l'attribuzione della nuova Area di appartenenza, saranno seguiti i criteri indicati nell'allegato A del vigente Regolamento comunale.

Il punteggio massimo complessivo, dato dalla somma delle valutazioni di cui ai punti A), B) e C) dello schema che segue è pari a 100 punti.

Il punteggio massimo per singolo criterio di valutazione è il seguente:

| <b>CRITERI</b>                                         | <b>PUNTEGGIO MASSIMO<br/>ATTRIBUIBILE</b> |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>A) Esperienza maturata nell'area di provenienza</b> | <b>40</b>                                 |
| <b>B) Titolo di studio</b>                             | <b>30</b>                                 |
| <b>C) Competenze professionali</b>                     | <b>30</b>                                 |
| <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>                               | <b>100</b>                                |

**CRITERIO A): ESPERIENZA MATURATA nell'area di provenienza, anche a tempo determinato****(MAX 40)**

Tale criterio tiene conto dell'anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore rispetto all'Area professionale oggetto di selezione, ovvero nella categoria C. In questa categoria è valutato il servizio presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.lgs n. 165/2001, con o senza soluzione di continuità e anche a tempo parziale, con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato. L'anzianità di servizio è calcolata in anni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

In caso di prestazione inferiore all'anno il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente. I periodi di servizio inferiori al mese vengono considerati se superiori a 15 giorni e sono conteggiati come mese intero.

L'assegnazione del punteggio avverrà secondo i seguenti criteri:

| Anzianità di servizio                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Pesatura                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| In profilo professionale equivalente*                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>(P3) Punti 1</b> per anno di servizio    |
| *(nel quale sono state acquisite competenze professionali specifiche, utili e correlate al quello oggetto di selezione) ovvero <u>come istruttore amministrativo</u>                                                                                                                                                             |                                             |
| In profilo professionale non equivalente a quello oggetto di selezione                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>(P2) Punti 0,50</b> per anno di servizio |
| Modalità di attribuzione punteggio<br>$P_x = (as \cdot p1 / asm + as \cdot p2 / asm + as \cdot p3 / asm) \cdot P_m$<br>Dove:<br>$P_x$ = punteggio attribuito<br>as = anni di servizio del singolo partecipante<br>asm = anzianità di servizio complessiva più alta tra i dipendenti in comparazione<br>$P_m$ = punteggio Massimo |                                             |

**CRITERIO B): TITOLO DI STUDIO(Max 30)****Aree di accesso e punteggi massimi assegnabili**

| Titoli valutabili**                                |                                 |
|----------------------------------------------------|---------------------------------|
|                                                    | Area dei Funzionari e dell'E.Q. |
| Master universitario                               | 10                              |
| Dottorato di ricerca                               |                                 |
| Corso di formazione post-universitario certificato |                                 |
| Laurea Magistrale*                                 | 20                              |
| Laurea vecchio ordinamento*                        |                                 |
|                                                    |                                 |
| Laurea triennale                                   | 10                              |
| <b>TOTALE</b>                                      | <b>30</b>                       |

\* Il punteggio del titolo di studio superiore assorbe quello del titolo di studio inferiore

\*\* Se si posseggono due o più titoli di studio della stessa tipologia i punti sono i medesimi di chi abbia conseguito un unico titolo di studio e si terrà conto del titolo che dà diritto a maggior punteggio.

Se si possiede un titolo di studio non attinente con il profilo professionale oggetto di selezione il punteggio al titolo di studio non sarà attribuito.

L'assegnazione del punteggio avverrà secondo i seguenti criteri:

**PROGRESSIONE DALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI ALL'AREA DEI FUNZIONALI DELL'E.Q.**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>10 punti:</b> per il possesso della laurea triennale, attinente al profilo di destinazione se specificato nell'avviso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>fino a <b>20 punti</b> per il voto di laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente al profilo di destinazione specificato nell'avviso, ripartiti come segue:</p> $P_t = P_i / P_m \times 20$ <p>Dove:<br/>P<sub>t</sub> è il punteggio attribuito<br/>P<sub>i</sub> è il voto conseguito<br/>P<sub>m</sub> è il voto massimo previsto per il titolo di studio</p> <p><i>Il punteggio del titolo di studio superiore assorbe quello del titolo di studio inferiore.</i></p> |
| <b>10 punti:</b> per il possesso di Corso di formazione post-universitario certificato oppure Master universitario/Dottorato di ricerca.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| <b>CRITERIO C): COMPETENZE PROFESSIONALI (max 30 punti)</b>                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sotto-criteri</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.Corsi di formazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2.Competenze certificate linguistiche                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.Competenze certificate informatiche                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.Abitazioni professionali                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5.Incarichi di specifica responsabilità formalmente attribuiti                                                                                                                                                                                                                        |
| 6.Incarichi svolti presso pubbliche amministrazioni del Comparto Funzioni Locali, ai sensi degli art. 7, co 6 e seguenti , e 53 del D.Lgs n. 165/2001; Prestazioni svolte, presso pubbliche amministrazioni del comparto Funzioni Locali, ai sensi dell'articolo 30 d.lgs n. 165/2001 |
| 7.Incarichi di P.O. /E.Q                                                                                                                                                                                                                                                              |

Pei i sotto-criteri di cui ai nn. 5, 6 e 7 si specifica che si terrà conto solo degli incarichi e prestazioni svolte nei cinque anni precedenti, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione. In caso di prestazione inferiore all'anno il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente. I periodi inferiori al mese vengono considerati se superiori a 15 giorni e sono conteggiati come mese intero.

Ai fini della valutazione dei corsi di formazione professionale saranno considerati solamente quelli svolti nei cinque anni precedenti, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione, ed erogati da Enti accreditati o dall'Amministrazione in house.

Per i sotto-criteri di cui ai nn. 1, 4, 5 6 e 7 si specifica che, qualora quelli posseduti dai candidati non siano attinenti con il profilo professionale oggetto di selezione, i punteggi indicati nelle sottostanti tabelle si intendono ridotti della metà.

L'assegnazione del punteggio avverrà secondo i seguenti criteri:

## **PROGRESSIONE DALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI ALL'AREA DEI FUNZIONALI DELL'E.Q.**

| <b>Sotto-criteri</b>                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Punteggi</b>                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Corsi di formazione professionale                                                                                                                                                                                                                                                           | MAX 3 punti, così graduati:                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                | - 0,5 punti per ogni corso di formazione certificato avente durata fino ad 1 giorno                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                | - 1 punto per ogni corso di formazione certificato avente durata fino a 3 giorni                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                | - 1,5 punti per ogni corso di formazione certificato avente durata superiore a 3 giorni e/o con esame finale |
| 2. Competenze certificate linguistiche                                                                                                                                                                                                                                                         | Punti 3                                                                                                      |
| 3. Competenze certificate informatiche                                                                                                                                                                                                                                                         | Punti 3                                                                                                      |
| 4. Abilitazioni professionali                                                                                                                                                                                                                                                                  | Punti 3                                                                                                      |
| 5. Incarichi di specifica responsabilità formalmente attribuiti                                                                                                                                                                                                                                | 1,20 punto per ogni incarico di durata annuale fino ad un massimo di punti 6                                 |
| 6. Incarichi svolti, presso pubbliche amministrazioni del comparto Funzioni Locali, ai sensi degli articoli 7, commi 6 e seguenti, e 53 del D.Lgs. n. 165/2001; Prestazioni svolte, presso pubbliche amministrazioni del comparto Funzioni Locali, ai sensi dell'articolo 30 d.lgs n. 165/2001 | 1 punto per ogni incarico di durata annuale fino ad un massimo di punti 5                                    |
| 7. Incarichi di P.O./E.Q                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1,40 punti per ogni incarico di durata annuale fino ad un massimo di punti 7                                 |

### **Art. 4- VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La valutazione delle candidature e l'attribuzione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, sarà effettuata da apposita **Commissione** che definirà il punteggio attribuito a ciascun candidato utilizzando i criteri/parametri supra indicati, che sarà nominata nel rispetto di quanto disciplinato all'art. 6 del vigente Regolamento Comunale.

### **Art.5-MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata all'ufficio del Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali, Demografici, Personale e Digitalizzazione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, deve essere presentata a mano all'ufficio protocollo oppure a mezzo pec all'indirizzo comune.angri@legalmail.it **entro le ore: 9:00 del giorno 10/12/2025.**

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi o ad altre cause non imputabili all'Ente stesso.

L'eventuale esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti richiesti, o per presentazione della domanda oltre i termini sarà comunicata direttamente ai dipendenti interessati in forma scritta.

Nelle domande, ciascun candidato dovrà indicare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt.45, 46 e 76 del D.P.R. n.445/2000, a pena di esclusione dalla procedura, il possesso dei requisiti di cui all'art.1 del presente avviso.

Alla domanda dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Alla domanda dovranno essere allegati i titoli di studio e le certificazioni delle competenze professionali. La documentazione da allegare potrà essere anche prodotta con autocertificazione, qualora previsto dalla vigente normativa.

#### **Art. 6. MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Comportano l'esclusione dalla procedura selettiva:

- la mancanza del possesso o la mancata dichiarazione dei requisiti per l'ammissione;
- la presentazione della domanda di partecipazione oltre i termini previsti;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione.

#### **Art. 7 -GRADUATORIA**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, sommando i punteggi riportati nella valutazione di cui al precedente art. 2 e art.3.

In caso di parità di punteggio, costituirà titolo di preferenza la maggior anzianità di servizio e, in subordine, la maggiore età anagrafica.

La graduatoria finale di merito è approvata con determinazione del Responsabile di U.O.C. Affari Generali, Demografici, Personale e Digitalizzazione, entro 30 giorni dall'acquisizione di tutta la documentazione da parte della Commissione esaminatrice.

La graduatoria ha valore solo per la procedura di riferimento e sono utilizzate esclusivamente per i posti messi a selezione senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento.

Non si considera scorrimento l'attribuzione del posto al candidato subentrante in caso di rinuncia del candidato utilmente classificato o nel caso di attribuzione a quest'ultimo di altro profilo di ruolo in cui sia utilmente collocato.

All'esito dell'approvazione della graduatoria di merito, e previa verifica del possesso dei requisiti da parte dell'Ufficio personale, i vincitori della procedura selettiva finalizzata alla progressione verticale straordinaria hanno l'onere di stipulare un nuovo contratto individuale di lavoro nella nuova Area professionale.

#### **Art. 8 -TRATTAMENTO GIURIDICO-ECONOMICO**

In caso di progressione tra le Aree, il dipendente è esonerato dal periodo di prova ai sensi dell'art. 25, comma 2 del CCNL 16/11/2022 e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le giornate di ferie maturate e non fruite. Conserva, inoltre la retribuzione individuale di anzianità (RIA) che, conseguentemente, non confluisce nel Fondo risorse decentrate.

In caso di progressione tra le Aree, al dipendente viene attribuito il tabellare iniziale per la nuova area. Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica risulti superiore al già menzionato trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale, a valere sul Fondo risorse decentrate, la differenza assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa area.

Fino alla sottoscrizione del nuovo contratto individuale di lavoro non decorre il nuovo trattamento giuridico ed economico spettante al vincitore della selezione.

Il contratto individuale di lavoro può anche essere stipulato con un termine iniziale successivo alla data della stipula, in tal caso il nuovo trattamento giuridico ed economico spettante al vincitore della selezione decorrerà dalla data di inizio del nuovo rapporto di lavoro e non dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

#### **Art. 9 -INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13, del D. Lgs n. 196/2003 e del Regolamento U.E. 679/2016 i dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento dei compiti istituzionali relativi alla procedura per l'espletamento della selezione e per l'eventuale successivo inquadramento nella nuova posizione economica.

Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei candidati, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza.

Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati.

I dati trattati potranno essere comunicati anche ad altri enti pubblici o a soggetti privati coinvolti nel procedimento e nei limiti previsti da leggi o da Regolamento.

La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento U.E. 679/2016.

Il titolare del trattamento dei dati è il Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali, Demografici, Personale e Digitalizzazione –dott.ssa Teresa Tortora.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali, Demografici, Personale e Digitalizzazione –dott.ssa Teresa Tortora.

#### **Art. 10- PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line e nel sito internet istituzionale del Comune, nella home page e nella sezione Amministrazione trasparente sottosezione Bandi e concorsi **per quindici giorni consecutivi**.

Tutte le comunicazioni, informazioni, modifiche e integrazioni relative al presente avviso nonché la graduatoria finale verranno pubblicate con le stesse modalità.

Le comunicazioni che, per loro natura e per garanzia del rispetto della privacy dei candidati, non possono essere pubblicate verranno trasmesse ai singoli interessati.

#### **Art. 11- NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse, nonché le leggi vigenti, le disposizioni contrattuali di comparto in materia ed il Regolamento comunale.

Inoltre, in ogni momento, l'Amministrazione può revocare, sospendere o prorogare la procedura di cui al presente avviso.

Angri, li 25/11/2025

**Il Responsabile U.O.C.  
Affari Generali, Demografici, Personale e  
Digitalizzazione  
Dott.ssa Teresa Tortora**