



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 8956/2026/R

Al nome di:

Cognome **MAIURI**
Nome **ANTONIO**
Data di nascita **07/05/1999**
Luogo di Nascita **ANDRIA (BT) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TRANI

TRANI, 06/05/2026 10:41



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(CAPOZZA MARIA GRAZIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

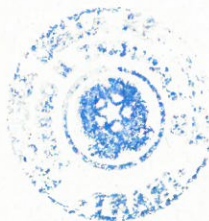


**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
MAIURI	ANTONIO	ANDRIA	07/05/1999	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



Funzionario Giudiziario
D.ssa Maria Grazia CAROTTA

Antonio Maiuri

📍 Andria (BT) | ✉ maiuri_antonio@virgilio.it | 📞 3293035517

Profilo Personale

Laureato in Lettere con una forte passione per la cultura, l'impegno civico e la valorizzazione del territorio.

Istruzione e Formazione

Laurea in Lettere *Università degli studi di bari "Aldo Moro"*

- Sviluppo di forti capacità analitiche, ricerca documentale, stesura di testi complessi e approfondimento storico-culturale legato al territorio.

Diploma di Maturità liceo delle scienze umane

Esperienze e Impegno Civico

Organizzazione Eventi Culturali e Sociali *Associazionismo e Territorio, Andria | 2020 – Presente*

- Partecipazione attiva alla vita della comunità tramite il supporto logistico per iniziative culturali, presentazioni di libri e incontri tematici.
- Promozione del patrimonio locale e sensibilizzazione della cittadinanza.

Gestione Comunicazione e Relazioni col Pubblico *Iniziativa Civiche, Andria | 2021 – 2023*

- Redazione di testi informativi, comunicati e materiale divulgativo.
- Supporto nella gestione dei canali social per aumentare il coinvolgimento.
- Interfaccia diretta con il pubblico, ascolto delle esigenze cittadine e problem solving.

Competenze Linguistiche

- Italiano: Madrelingua
- Inglese: Livello B2 (Certificazione Cambridge)

Competenze Trasversali

- **Comunicazione:** Ottima proprietà di linguaggio e capacità di esprimere concetti complessi in modo chiaro e persuasivo (Public Speaking).
- **Redazione:** Piena autonomia nella scrittura formale per comunicati stampa, discorsi elettorali e contenuti per i social media.
- **Relazionali:** Forte propensione al dialogo, attitudine al lavoro di squadra e capacità di relazionarsi con persone di diverse fasce d'età.
- **Informatiche:** Ottima padronanza del Pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint), ricerca web avanzata e utilizzo professionale dei Social Network.

