



**Comune di Andora**

# **Documento Unico di Programmazione**

**2026/2028**

**Commentato [1]:** Mantenere intestazione relativa a DUP o Nota di aggiornamento al DUP a seconda del caso che ricorre

Schema di DUP 2026/2028 approvato con delibera di Giunta comunale n. 27 del 11/02/2026.

# 1. - PREMESSA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi" ha introdotto il principio applicato della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall'art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione "strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

## • La sezione strategica (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti: analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente; analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

- 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 2. Giustizia
- 3. Ordine pubblico e sicurezza
- 4. Istruzione e diritto allo studio
- 5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
- 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero
- 7. Turismo
- 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
- 10. Trasporti e diritto alla mobilità
- 11. Soccorso civile
- 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 13. Tutela della salute
- 14. Sviluppo economico e competitività
- 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale

- 16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
- 17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche
- 18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
- 19. Relazioni internazionali
- 20. Fondi e accantonamenti
- 21. Debito pubblico
- 22. Anticipazioni finanziarie

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

#### ● La sezione operativa (SeO)

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

Parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente Sezione Strategica.

Parte Seconda: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio.

In questa parte sono collocati:

- ● il programma triennale delle opere pubbliche;
- ● Il programma triennale dei servizi e delle forniture
- ● il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

## **2. - INTRODUZIONE**

### **2.1 - La programmazione nel vigente contesto normativo**

La programmazione è il processo mediante il quale si analizzano e valutano le politiche e i piani per il governo del territorio, organizzando in modo coerente le attività e le risorse necessarie per raggiungere gli obiettivi sociali e promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento, entro un arco temporale predefinito. Questo processo si svolge rispettando le compatibilità economico-finanziarie e considerando le possibili evoluzioni della gestione dell'ente, e prevede il coinvolgimento dei portatori di interesse secondo modalità stabilite da ciascun ente. Si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che definiscono i contenuti dei programmi e piani futuri legati alle missioni dell'ente.

Attraverso la programmazione, le amministrazioni contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti a livello nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica stabiliti dagli articoli 117 e 119 della Costituzione, condividendo le responsabilità conseguenti.

La programmazione rispetta i principi contabili generali indicati nell'allegato 1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

I documenti che formalizzano il processo di programmazione devono consentire ai portatori di interesse di conoscere i risultati attesi e di valutare il grado di conseguimento degli stessi al momento della rendicontazione.

L'affidabilità, la congruità e la coerenza interna ed esterna dei documenti di programmazione attestano l'affidabilità e la credibilità dell'ente.

Per garantire la comprensibilità, i documenti devono chiarire il collegamento tra il quadro complessivo della programmazione, i portatori di interesse di riferimento, le risorse disponibili e le responsabilità correlate.

I contenuti della programmazione devono essere allineati con il programma di governo, che definisce le finalità e gli obiettivi di gestione dell'ente, anche attraverso il sistema di enti strumentali e società controllate e partecipate (il cosiddetto gruppo amministrazioni pubbliche), e gli indirizzi di finanza pubblica su scala comunitaria e nazionale.

Le finalità e gli obiettivi di gestione devono essere misurabili e monitorabili per verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti dai risultati attesi.

I caratteri distintivi della programmazione nell'ambito finanziario e contabile delle amministrazioni pubbliche includono la valenza pluriennale del processo, una lettura non solo contabile dei documenti e la coerenza e interdipendenza degli strumenti di programmazione.

L'orizzonte temporale almeno triennale della programmazione è essenziale per estendere le decisioni e le verifiche oltre il carattere autorizzatorio del bilancio di previsione. Ciò richiede un attento esame dell'affidabilità e dell'efficacia delle politiche e dei programmi, la chiarezza degli obiettivi e un utilizzo efficiente delle risorse.

Infine, per assicurare l'efficacia della programmazione nelle sue funzioni politico-amministrativa, economico-finanziaria e informativa, è cruciale valorizzare la chiarezza e la precisione delle finalità e degli obiettivi di gestione, delle risorse necessarie per il loro conseguimento e della loro sostenibilità, tenendo conto degli aspetti economico-finanziari, sociali ed ambientali.

Il bilancio di previsione, momento conclusivo della fase di previsione e programmazione, deve rappresentare con chiarezza non solo gli effetti contabili delle scelte assunte, ma anche la loro motivazione e coerenza con il programma politico dell'amministrazione, con il quadro economico-finanziario e con i vincoli di finanza pubblica.

## **2.2 - Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

In base all'articolo 170 del D. Lgs. 267/2000 - TUEL - entro il 31 luglio di ciascun anno, la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, insieme allo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione.

Nel caso in cui, alla data del 31 luglio, sia insediata una nuova amministrazione e i termini stabiliti dallo Statuto prevedano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato vengono presentati al Consiglio contestualmente, in ogni caso non oltre la delibera del bilancio di previsione relativo agli esercizi cui il DUP si riferisce.

Il DUP ha carattere generale e rappresenta lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa degli enti locali e consente di affrontare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, che per il presente documento del Comune di Andora corrisponde a 2024/2029; la seconda ha una valenza triennale, pari a quella del bilancio di previsione.

## 3 - SEZIONE STRATEGICA (SeS)

### La Sezione Strategica (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, del raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici, e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali, anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

1. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;
2. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico-finanziaria attuale e prospettica. A tal fine, devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:
  - a. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
  - b. I programmi e i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
  - c. I tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
  - d. La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
  - e. L'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
  - f. La gestione del patrimonio;
  - g. Il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
  - h. L'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
  - i. Gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Gli effetti economico-finanziari delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici sono quantificati, con progressivo dettaglio nella SeO del DUP e negli altri documenti di programmazione. Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico-finanziaria, come sopra esplicitati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione strategica e operativa dell'ente e di bilancio durante il mandato.

### 3.1 Il programma di mandato dell'amministrazione

#### Indirizzi generali di programmazione

#### STATO DI ATTUAZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2024/2029

<b>LINEA PROGRAMMATICA 1 – TURISMO E MANIFESTAZIONI</b>		
<i>Ambito Strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Tutela e promozione del turismo	Agevolare le imprese che intendono investire nel turismo	In corso
	Partecipazione di Andora a fiere ed eventi nei vari settori	Attuato e permanente
	Agevolare le associazioni nella realizzazione delle manifestazioni e nello snellimento delle pratiche burocratiche	Attuato e permanente
	Cura del decoro urbano	In corso
	Sviluppare un turismo stagionalizzato	In corso
	Sviluppare un'offerta turistica e sportiva legata ad attività outdoor	In corso
	Implementare l'organizzazione di eventi nell'entroterra e nelle borgate	In corso
<b>LINEA PROGRAMMATICA 2 – COMMERCIO E ARTIGIANATO</b>		

<i>Ambito Strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Sviluppare il tessuto commerciale	Incentivare la creazione di nuove attività tramite sgravi fiscali	Attuato e permanente
	Contrasto all'abusivismo commerciale	In corso
	Sviluppo di sinergie tra categorie commerciali, Associazioni di cittadini ed Ente pubblico	In corso
	Snellimento delle procedure e semplificazione della burocrazia per l'ottenimento delle autorizzazioni	In corso
	Migliorare la regolamentazione degli spazi esterni	In corso
<b>LINEA PROGRAMMATICA 3 – SPIAGGE</b>		
<i>Ambito Strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Valorizzazione delle spiagge	Massima estensione del periodo di apertura degli stabilimenti e del periodo elioterapico	Attuato e permanente
	Intervento di messa in sicurezza e riqualificazione della passeggiata	In corso
	Messa in sicurezza dei moli	Attuato
	Adozione di misure idonee per mantenere pulito il mare	In corso

	Realizzazione di una nuova spiaggia libera attrezzata in sabbia per animali domestici	In corso
	Miglioramento della spiaggia libera di Pinamare con dotazione di docce e servizi pubblici	In corso
	Protezione degli arenili e difesa dall'erosione	In corso

#### **LINEA PROGRAMMATICA 4 – LUNGOMARE**

<i>Ambito Strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Sviluppo del litorale	Creazione di un'unica passeggiata che colleghi la zona di Ponente con quella di Levante, con la realizzazione di un ponte ciclopedonale	In corso
	Riqualficazione della zona ex Ariston	In corso
	Collegamento della passeggiata con la futura pista ciclabile	In corso
	Prolungamento della passeggiata all'interno della zona portuale	Da attuare
	Potenziamento degli impianti di videosorveglianza e di illuminazione notturna	In corso

#### **LINEA PROGRAMMATICA 5 – PORTO**

<i>Ambito Strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Sviluppo del porto e delle attività ad esso connesse	Ampliamento e rivisitazione dell'intera area portuale	In corso
	Creazione di nuove attività commerciali all'interno del porto	Da attuare
	Incentivare l'arrivo di imbarcazioni di dimensioni maggiori	In corso
	Miglioramento dei servizi portuali	In corso
	Costante manutenzione del porto	In corso

#### **LINEA PROGRAMMATICA 6 – AGRICOLTURA**

<i>Ambito Strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Sviluppo e sostegno dell'attività agricola	Sostenere le produzioni di qualità e valorizzare e promuovere i prodotti tipici	In corso
	Incentivare la difesa dalla concorrenza sleale e dall'abusivismo	In corso
	Sviluppare manifestazioni ed itinerari per far conoscere le aziende agricole locali	In corso
	Tutelare e incrementare le aree a vocazione agricola	In corso

	Studiare possibili agevolazioni per coloro che intendono avviare attività agricole e agrituristiche in aree dismesse e incolte	Da attuare
	Valorizzazione del verde pubblico con il supporto degli operatori agricoli e le Associazioni di categoria andoresi	In corso
<b>LINEA PROGRAMMATICA 7 – ENTROTERRA, BORGATE E FRAZIONI</b>		
<i>Ambito Strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Riqualificazione dell'entroterra, delle borgate e delle frazioni	Manutenzione ordinaria dei borghi: sfalcio erba, segnaletica orizzontale, strisce pedonali, marciapiedi, asfalti	In corso
	Sostituzione dei sotto-servizi ove necessario	In corso
	Migliorie all'arredo urbano con interventi mirati	In corso
	Sostituzione con più idonei ed appropriati supporti illuminanti dei punti luce	In corso
	"Albergo diffuso": mantenimento ed incremento dell'attività turistica in micro strutture ricettive	In corso
	Potenziamento dei collegamenti pubblici	In corso
	Interventi migliorativi alla viabilità	In corso

Rollo	Promozione della riapertura di attività commerciali e di ristorazione	In corso
	Creazione di manifestazioni di richiamo	In corso
	Realizzazione di uno spazio per la conservazione delle attrezzature per gli eventi estivi	Da attuare
	Miglioramento del sistema di regimazione acque e condotte fognarie	In corso
	Ripristino in Strada Romana di muretti a secco crollati per il passaggio di animali selvatici, con riposizionamento di dissuasori e staccionata	Da attuare
	Interventi di riqualificazione e valorizzazione urbana	In corso
Conna	Miglioramento della viabilità	In corso
	Progettazione ristrutturazione dell'ex asilo	In corso
	Risoluzione del problema idrico con interventi sui sottoservizi e messa in rete di nuove fonti di approvvigionamento	Attuato
	Individuazione di spazi per nuovi loculi nell'area cimiteriale	In corso

	Potenziamento di asfalti e sfalci stradali	In corso
Molino nuovo	Miglioramento di strade e viabilità	In corso
	Regimazione delle acque	In corso
	Incremento dei passaggi dei mezzi pubblici	In corso
	Potenziamento dell'illuminazione pubblica	In corso
	Emissione concessioni definitive delle autorizzazioni nell'area PIP	In corso
	Riqualificazione delle aree a contorno del campo da calcio	In corso
San Bartolomeo –Molledo- Barò	Miglioramento di strade e viabilità	In corso
	Miglioramento della gestione ordinaria di sfalci e asfalti	In corso
	Incremento dei passaggi dei mezzi pubblici	In corso
	Risoluzione problematica della mancanza di segnale televisivo	Da attuare
	Completamento della messa in sicurezza del rio Molledo e degli altri rii	In corso

	Regimazione delle acque	In corso
Pinamare – Zona Pineta	Pulizia e cura del territorio e verde pubblico con potature a tutela della sicurezza	In corso
	Sostituzione dell'illuminazione pubblica ove necessario	In corso
	Interventi al manto stradale	In corso
	Miglioramento della manutenzione ordinaria	In corso
	Possibilità di assegnazione della pulizia e manutenzione ad esperti del settore	Da attuare
Castello	Recupero della storica borgata	In corso di attuazione
	Completamento del progetto di rigenerazione del borgo con la creazione di nuovi posti di lavoro	In corso di attuazione
	Costruzione di nuove abitazioni per residenti	In corso
Colla Micheri	Miglioramento di manutenzione ordinaria, pulizia e decoro	In corso
	Messa in sicurezza del muro di contenimento del nuovo parcheggio	Da attuare

Mezzacqua	Miglioramento della gestione ordinaria di sfalci e asfalt	In corso
San Giovanni – San Pietro	Rifacimento della sede stradale	In corso
	Miglioramento dell'acquedotto	Da attuare
	Ricerca di aree idonee per la realizzazione di nuovi parcheggi	Da attuare
	Realizzazione di nuovi loculi nell'area cimiteriale	In corso
Ponte Romano	Valorizzazione delle aree a contorno dello storico ponte, con miglioramento di pulizia e sfalcio	In corso
Duomo	Promozione turistica e valorizzazione di itinerari con il coinvolgimento di aziende agricole e ricettive	In corso
	Potenziamento manutenzione e sfalcio	In corso
<b>LINEA PROGRAMMATICA 8 – POLITICHE SOCIALI</b>		
<i>Ambito strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Sviluppare un sistema volto al sostegno delle fasce deboli e ai soggetti della terza età	Accrescere quanto già fatto in favore della terza età e delle fasce più deboli	In corso

	Incrementare la cooperazione tra le istituzioni civili, militari e religiose e con le realtà associative	In corso
	Favorire l'inserimento lavorativo di andoresi che hanno perso il lavoro	In corso
	Attribuzione di contributi per il pagamento di canoni di locazione, bollette e Tari	In corso
	Attribuzione di buoni farmacia, buoni alimentari e contributi economici per i più fragili	Attuato e permanente
	Assegnazione di alloggi di proprietà comunale ai nuclei più bisognosi	In corso
	Collaborazione con ARTE per garantire nuove soluzioni abitative	Attuato
	Prevenzione e intervento sull'abuso e la violenza all'infanzia e all'adolescenza	Attuato
	Riqualificazione e ristrutturazione della Social House	In corso
Centri Sociali	Ampliamento degli orari e dei giorni di apertura	Attuato e permanente
	Interventi di promozione, valorizzazione e ammodernamento	Attuato
	Incremento dei corsi, delle gite e dei momenti di socialità per gli anziani	Attuato e permanente

Sostegno alle famiglie con minori	Prolungamento del periodo di fruizione del campo solare con attenzione alle tariffe per i residenti	In corso
	Investimenti per garantire un canone moderato alle famiglie che usufruiscono dell'asilo nido	Attuato
<b>LINEA PROGRAMMATICA 9 – OPERE PUBBLICHE</b>		
<i>Ambito strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Nuova Stazione	Completa riqualificazione della zona in collaborazione con Ferrovie dello Stato, con realizzazione di nuovi parcheggi, rotonde, uffici e bagni pubblici	Attuato
	Spostamento dei capolinea delle due società di trasporto pubblico locale TPL e RT	Attuato
	Incremento delle fermate dei treni	Da attuare
Lungomare	Riqualificazione della zona ex Ariston con realizzazione di un ponte ciclopedonale per creare un'unica passeggiata	In corso
Pista ciclabile	Completamento del progetto con valorizzazione del vecchio tracciato ferroviario e ampliamento e riqualificazione di tutta via Carminati	Attuato in parte e in parte in corso di attuazione
Villa Laura	Recupero della struttura per la creazione di un polo sanitario di rilievo	In corso

Palazzo Tagliaferro	Riqualificazione delle aree a Levante e dei giardini	In corso
	Ampliamento delle attività e degli eventi culturali	Attuato
	Utilizzo del palazzo come sede dello Sportello delle Associazioni e dell'Ufficio Informazioni Turistiche	Attuato
Parco delle Farfalle	Riqualificazione e ammodernamento di tutto il parco	Da attuare
Poli aggregativi e parco coperto	Realizzazione di un polo aggregativo che sviluppi attività rivolte ai giovani e di un parco coperto per famiglie e anziani	Attuato in parte e in parte in corso di attuazione
Piazza Santa Maria	Riqualificazione del parco e della zona parcheggio	Attuato in parte e in parte in corso di attuazione
Animali domestici	Realizzazione di una nuova area attrezzata per animali domestici in zona centrale	Attuato
	Individuare e realizzare uno spazio idoneo ad uso cimitero per gli animali domestici	Da attuare
Nuovo centro sportivo sulla sabbia	Spostamento del campo da bocce in un'area più idonea	In corso
Segnaletica	Sostituzione della segnaletica danneggiata o obsoleta, con particolare attenzione alle frazioni ed ai sentieri panoramici	In corso

Illuminazione	Ammodernamento e potenziamento	In corso
Centro Urbano	Miglioramento dell'arredo urbano di strade, piazze e giardini	In corso
	Rifacimento del manto stradale	In corso
	Ulteriore abbattimento delle barriere architettoniche	Attuato in parte e in parte in corso di attuazione
<b>LINEA PROGRAMMATICA 10 – POLIZIA MUNICIPALE</b>		
<i>Ambito strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Ottimizzazione del servizio	Investimento sulla prevenzione e sicurezza dei cittadini	In corso
	Regolamentazione degli spazi esterni per alcune tipologie di attività economiche (bazar)	Da attuare
<b>LINEA PROGRAMMATICA 11 – SERVIZI E SALUTE DELLA PERSONA</b>		
<i>Ambito strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Sviluppo dei servizi e delle strutture	Mantenimento, valorizzazione e potenziamento delle strutture esistenti	In corso
	Creazione di un nuovo polo socio-sanitario di rilievo, con servizi ad accesso agevolato per cittadini a basso reddito	Da attuare

	Ricerca di soluzioni per garantire maggior fruibilità in termini di tempi e spazi delle prestazioni di carattere medico, assistenziale e sanitario	Da attuare
<b>LINEA PROGRAMMATICA 12 – VIABILITÀ</b>		
<i>Ambito strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Revisione ed ottimizzazione della viabilità e della mobilità cittadina	Modifica del Piano del traffico	Da attuare
	Mantenimento dei parcheggi gratuiti	Attuato e permanente
	Creazioni di nuovi percorsi pedonali e ciclabili tra la zona monte e quella a mare	In corso
	Valorizzazione del territorio e del verde pubblico	In corso
<b>LINEA PROGRAMMATICA 13 – URBANISTICA E EDILIZIA</b>		
<i>Ambito strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Sviluppo e rilancio del settore edilizio	Attuazione del nuovo Piano Urbanistico Comunale	Attuato
<b>LINEA PROGRAMMATICA 14 – SPORT</b>		
<i>Ambito strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>

Sviluppo della attività sportive come elemento di aggregazione e sviluppo sociale	Ristrutturazione Palazzetto dello sport	In corso
	Concessione dell'utilizzo gratuito delle strutture alle Associazioni del territorio	Attuato e permanente
	Creazione di un centro sportivo polifunzionale	Da attuare
	Copertura delle tribune del campo da calcio di Via Marco Polo	Da attuare
	Realizzazione di un Ostello dello Sport	Da attuare
	Valorizzazione dei sentieri per la pratica della mountain bike per creare un comprensorio "outdooristico"	In corso
	Illuminazione specchio d'acqua tra il porto ed il molo Heyerdhal per le pratiche connesse al surf nel periodo invernale	Attuato e permanente
<b>LINEA PROGRAMMATICA 15 – AMBIENTE E RACCOLTA RIFIUTI</b>		
<i>Ambito strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Sviluppo sostenibile e tutela dell'ambiente	Potenziamento del termico, fotovoltaico, geotermico, eolico e biomasse, con attenzione alla tutela del paesaggio	In corso

	Creazione di forme di sostegno e di sviluppo di sistemi di energia pulita con regole efficaci e trasparenti	Da attuare
	Messa in sicurezza e pulizia del torrente Merula e abbassamento del suo alveo.	In corso
	Creazione di siti per la raccolta e mantenimento delle acque	In corso
	Maggiore pulizia e sfalcio d'erba in tutto il territorio andrese	In corso
Raccolta e rifiuti	Potenziamento del servizio di raccolta differenziata	Attivato e permanente
	Realizzazione di aree dedicate allo smaltimento di rifiuti organici derivanti dall'agricoltura, dalle mareggiate sulla costa, dallo sfalcio	In corso
<b>LINEA PROGRAMMATICA 16 – ACQUEDOTTO, FOGNATURA E DEPURAZIONE</b>		
<i>Ambito strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Acquedotto, fognatura e depurazione	Interventi sulla rete dell'acquedotto volti a ridurre al minimo la dispersione d'acqua	In corso
	Allacciamento a nuova fonte di approvvigionamento idrico, individuata presso il Comune di Villanova d'Albenga	Da attuare

	Realizzazione dell'allacciamento al depuratore di Imperia e della posa di un'ideale tubazione di adduzione	Attuato in parte e in parte in corso di attuazione
--	--	--

#### LINEA PROGRAMMATICA 17 – ANDORA “SMART CITY”

<i>Ambito strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
	Aumento della copertura del wi-fi gratuito	Da attuare
	Realizzazione di fibra ottica con l'inserimento di connessioni a banda larga	In corso
	Miglioramento del segnale telefonico nella zona di Capo Mele	Da attuare
	Realizzazione di un nuovo sportello bancomat	Da attuare
	Implementare l'utilizzo di programmi sul web o tramite app per permettere ai cittadini di interagire con le autorità	Da attuare

#### LINEA PROGRAMMATICA 18 – PUBBLICA ISTRUZIONE

<i>Ambito strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Miglioramento plessi scolastici	Interventi di miglioramento degli edifici scolastici	Attuato
	Completamento dell'ottenimento dei certificati di prevenzione incendi per tutti i plessi scolastici	In corso

	Installazione di pannelli fotovoltaici sul tetto delle scuole di Via Cavour	In corso
	Interventi di adeguamento delle cucine del plesso di Via Piana del Merula	Attuato
Sostegno all'attività didattica ed educativa	Investimenti per le attività didattiche, educative e ricreative, con il supporto di professionisti esterni (laboratori di psicomotricità, educazione motoria, educazione musicale)	In corso
	Estensione del dopo scuola gratuito fino a 5 giorni a settimana	In corso
Biblioteca Civica	Ampliamento dell'orario della Biblioteca civica e digitalizzazione del catalogo per fruire del prestito interbibliotecario	Attuato e permanente
<b>LINEA PROGRAMMATICA 19 – ECONOMIA, BILANCIO E TRIBUTI</b>		
<i>Ambito strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Agevolazione per il tessuto cittadino per superare la crisi economica	Mantenimento del giusto equilibrio tra imposizione fiscale locale e servizi connessi, senza applicare addizionali comunali nel rispetto degli equilibri di bilancio	Attuato
<b>LINEA PROGRAMMATICA 20 – ASSOCIAZIONI</b>		
<i>Ambito strategico</i>	<i>Ambito operativo</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Sostenere le associazioni che operano sul territorio comunale	Sviluppo dei rapporti di collaborazione tra le differenti associazioni	Attuato

	Sostegno all'attività di P.A. Croce Bianca, Protezione Civile e Aeronautica	Attuato e permanente
	Valorizzazione dello sportello delle Associazioni	Attuato

## 3.2 Quadro delle condizioni esterne

### Le prospettive per l'economia italiana nel 2024-2025 (fonte ISTAT)

Il Pil italiano è atteso in crescita dello 0,5% nel 2025 e dello 0,8% nel 2026, dopo essere aumentato dello 0,7% nel 2024 .

L'incremento del Pil, nel biennio di previsione, verrebbe sostenuto interamente dalla domanda interna al netto delle scorte (+1,1 punti percentuali il contributo alla crescita in entrambi gli anni), mentre la domanda estera netta fornirebbe un apporto negativo (-0,6 e -0,2 p.p.). Lo scenario previsivo per la domanda estera sconta l'ipotesi di un'attenuazione del clima di incertezza relativo all'indirizzo della politica commerciale statunitense e di una stabilizzazione della domanda internazionale, accompagnata dal proseguimento di una moderazione delle quotazioni delle materie prime energetiche.

Si prevede un incremento della crescita dei consumi privati seppure a ritmi moderati (+0,8% e +0,9% nel 2025 e 2026) a seguito della crescita delle retribuzioni e dell'occupazione nonché, nel 2026, da una riduzione della propensione al risparmio e del deflatore della spesa delle famiglie residenti. L'aumento degli investimenti, in forte accelerazione nel 2025 (+2,8%, dal +0,5% del 2024), proseguirebbe con un certo dinamismo anche nel 2026 (+2,7%), favorito dal completamento delle opere previste dal PNRR.

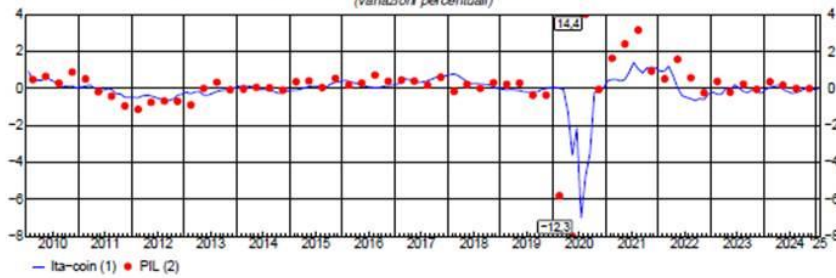
L'occupazione, misurata in termini di unità di lavoro (ULA), segnerebbe un incremento superiore a quello del Pil (+1,3% nel 2025 e +0,9% nel 2026) accompagnato da un ulteriore calo del tasso di disoccupazione (6,2% nel 2025 e 6,1% nel 2026).

Dopo la discesa dei prezzi nel corso del 2025, nel 2026 ci si attende un ulteriore rallentamento della dinamica inflazionistica, favorito dal calo dei listini dei beni energetici e da una stabilizzazione della crescita della domanda su ritmi moderati. La dinamica del deflatore della spesa delle famiglie residenti nel 2025 sarebbe in linea con tali andamenti (+1,7%), con una nuova riduzione nel 2026 (+1,4%).

Di seguito estratti della relazione di Banca d'Italia del febbraio 2025 che influenzano anche il bilancio di previsione del Comune di Andora.

## ATTIVITÀ ECONOMICA E MERCATO DEL LAVORO

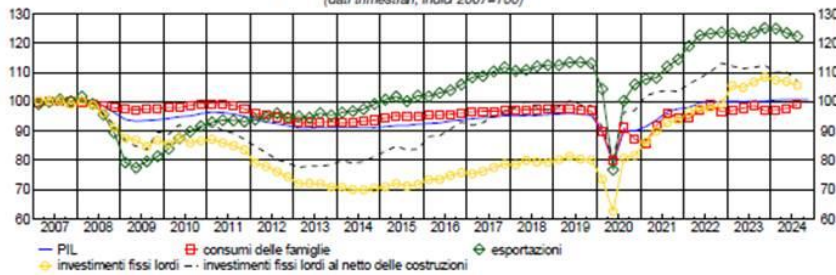
### 1 – Indicatore ciclico coincidente (Ita-coin) e PIL dell'Italia (variazioni percentuali)



Fonte: Banca d'Italia.

(1) Serie mensili della variazione del PIL, sul trimestre precedente, depurata dalle componenti più eoliche; dettagli sull'indicatore sono disponibili sul sito [www.bancaditalia.it/statistiche/tematiche/indicatori/indicatore-ciclico-coincidente/index.html](http://www.bancaditalia.it/statistiche/tematiche/indicatori/indicatore-ciclico-coincidente/index.html). Da novembre 2019, il campione di dati utilizzato per la stima di Ita-coin è stato ampliato con nuove informazioni relative ai servizi, che hanno comportato la revisione del profilo dell'indicatore. – (2) Dati trimestrali; variazioni sul trimestre precedente.

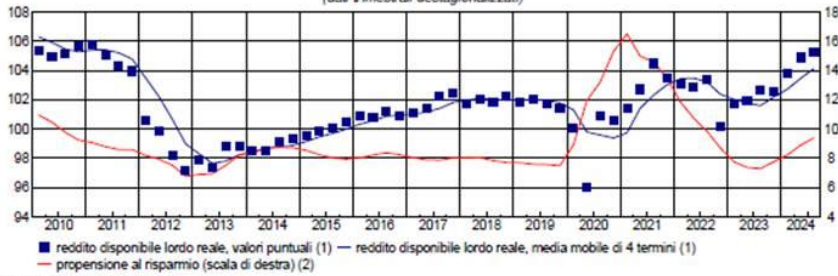
### 2 – PIL e principali componenti della domanda (1) (dati trimestrali; indici 2007=100)



Fonte: elaborazioni su dati Istat.

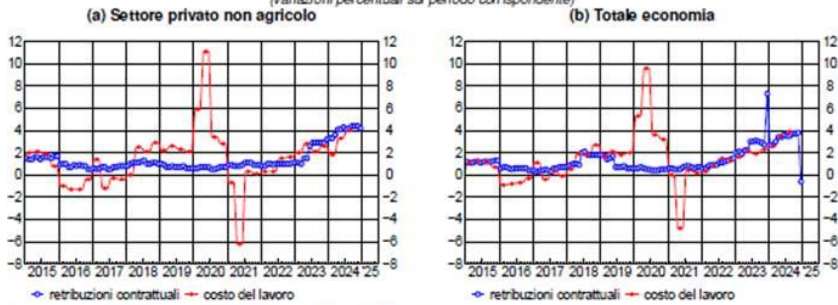
(1) Valori concatenati; dati destagionalizzati e corretti per i giorni lavorativi.

### 7 – Reddito e risparmio delle famiglie consumatrici (dati trimestrali destagionalizzati)



Fonte: elaborazioni su dati Istat.  
(1) Al netto della dinamica del deflatore della spesa per consumi finali delle famiglie residenti. Indici: 2015=100. – (2) Rapporto percentuale tra il risparmio e il reddito disponibile lordo delle famiglie consumatrici. Media mobile di 4 termini.

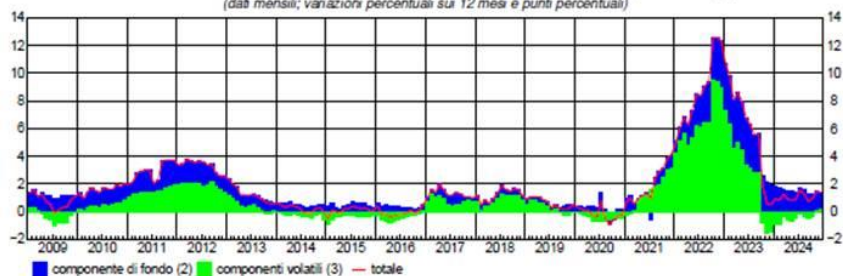
### 9 – Retribuzioni contrattuali e costo del lavoro per ora lavorata (1) (variazioni percentuali sul periodo corrispondente)



Fonte: Istat, Conti economici trimestrali e indagine sulle retribuzioni contrattuali.  
(1) Dati mensili grezzi per le retribuzioni contrattuali; dati trimestrali destagionalizzati per il costo orario del lavoro. Il costo del lavoro include le retribuzioni lordi e gli oneri sociali.

## 10 – Inflazione al consumo e contributi delle sue componenti (1)

(dati mensili; variazioni percentuali sui 12 mesi e punti percentuali)



Fonte: elaborazioni su dati Eurostat.

(1) Indice armonizzato dei prezzi al consumo. – (2) Comprende i beni non alimentari e non energetici e i servizi. – (3) Comprende i prodotti alimentari e i beni energetici.

## 11 – Indicatori di inflazione

(dati mensili; variazioni percentuali sui 12 mesi)

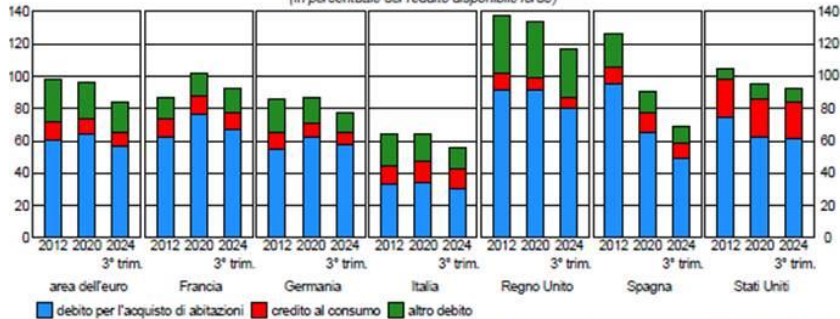
	IPCA (1)				PPI (2)
	Italia		Area dell'euro		Italia
	Indice generale	Al netto di energetici e alimentari	Indice generale	Al netto di energetici e alimentari	Indice generale
2023	5,9	4,5	5,4	4,9	-8,3
2024	1,1	2,2	2,4	2,8	-5,7
2024 - feb.	0,8	2,6	2,6	3,1	-14,2
mar.	1,2	2,2	2,4	2,9	-12,7
apr.	0,9	2,2	2,4	2,7	-8,0
mag.	0,8	2,2	2,6	2,9	-4,9
giu.	0,9	2,1	2,5	2,9	-3,5
lug.	1,6	2,4	2,6	2,9	-1,6
ago.	1,2	2,3	2,2	2,8	-1,1
set.	0,7	1,8	1,7	2,7	-2,7
ott.	1,0	1,9	2,0	2,7	-3,8
nov.	1,5	2,0	2,2	2,7	-0,7
dic.	1,4	1,8	2,4	2,7	1,3
2025 - gen. (3)	1,7	1,8	2,5	2,7	

Fonte: elaborazioni su dati Istat ed Eurostat.

(1) Indice dei prezzi al consumo armonizzato. – (2) Indice dei prezzi alla produzione dei beni industriali venduti sul mercato interno. – (3) Dati preliminari.

SITUAZIONE FINANZIARIA DI FAMIGLIE E IMPRESE

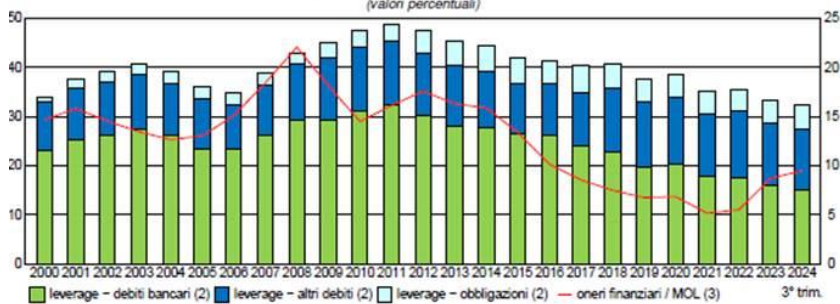
19 – Debiti finanziari delle famiglie (1)  
(in percentuale del reddito disponibile lordo)



Fonte: Banca d'Italia e Istat per l'Italia, BCE per i paesi dell'area dell'euro, Office for National Statistics e Banca d'Inghilterra per il Regno Unito, Federal Reserve System - Board of Governors e Bureau of Economic Analysis per gli Stati Uniti.

1) I dati si riferiscono alle famiglie consumatrici e produttrici; per gli Stati Uniti, il dato fa riferimento alle sole famiglie consumatrici. Dati di fine periodo.

20 – Indicatori di indebitamento delle imprese (1)  
(valori percentuali)

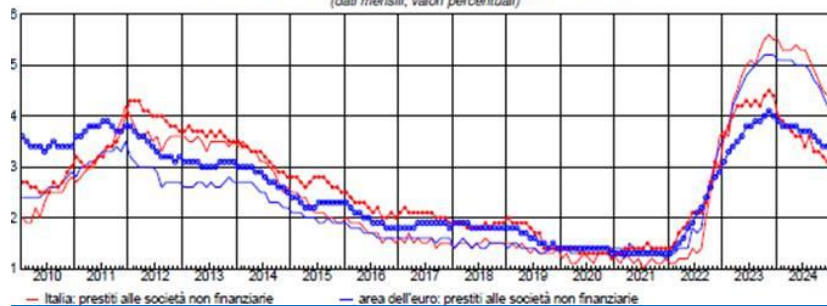


Fonte: Banca d'Italia, Conti finanziari ed elaborazioni su dati Istat, Conti economici nazionali per settore istituzionale.

1) I dati si riferiscono al settore delle società non finanziarie. - (2) Il leverage è calcolato come rapporto tra debiti finanziari nelle tre componenti (debiti bancari, obbligazioni, altri debiti finanziari) e somma dei debiti finanziari e del patrimonio netto (valutato ai prezzi di mercato). Dati di fine periodo. - (3) Dato cumulato degli ultimi quattro trimestri (scala di destra).

### 23 – Tassi di interesse sui nuovi prestiti (1)

(dati mensili; valori percentuali)

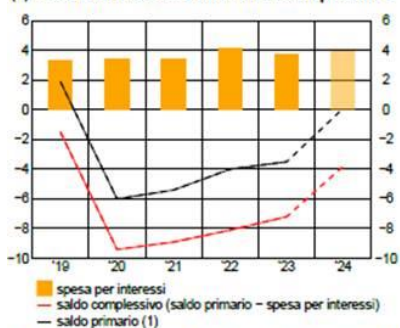


FINANZA PUBBLICA E CONDIZIONI DI FINANZIAMENTO DEL DEBITO

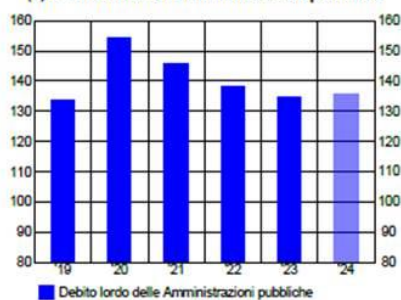
### 34 – Principali indicatori di finanza pubblica

(in percentuale del PIL)

(a) Saldi di bilancio delle Amministrazioni pubbliche



(b) Debito lordo delle Amministrazioni pubbliche



Fonte: per il periodo 2019-2023 Istat (per le voci del conto economico delle Amministrazioni pubbliche e per il PIL) e Banca d'Italia (per il debito); per il 2024 Ministero dell'Economia e delle Finanze, Piano Strutturale di Bilancio di medio termine, settembre 2024.

(1) Saldo complessivo al netto degli interessi.

### 3.2.2 La situazione socio-economica del territorio

Il territorio comunale confina a nord con i Comuni di Villanova d'Albenga e Garlenda, ad ovest con quelli di Cervo, S. Bartolomeo al Mare, Villa Faraldi, Stellanello /Testico, ad est con quelli di Alassio e Laigueglia, a sud con il mare. Si tratta di un territorio molto esteso pari a Km. 31,71 che si eleva dal mare fino a 691 m. s.l.m. circa (M. Poggio Alto).

Il territorio comprende la parte meridionale della Valle Merula, essendo attraversato dall'omonimo corso d'acqua al centro della stessa. Sulla costa si trova il centro moderno e di più recente costruzione di Andora, la cosiddetta Marina, che ormai ne costituisce il punto di riferimento da circa trent'anni ed è proprio qui che ritroviamo concentrata la maggior parte delle attività turistiche e commerciali.

Se ci spostiamo progressivamente verso l'interno, un ipotetico confine potrebbe essere costituito dalla linea ferroviaria, troviamo invece la solida realtà agricola andorese che si estende sul fondovalle fino al confine comunale settentrionale; essa ne è caratterizzata dalle numerose coltivazioni a frutteto ed in serra (fiori, ortaggi e soprattutto il rinomato basilico).

I rilievi, tranne che per le zone prospicienti il mare, sono poco colonizzati e le tipiche coltivazioni a terrazza in molti punti sono state abbandonate e solo nella zona di Conna e S. Bartolomeo residuano consistenti coltivazioni ad ulivo.

I nuclei più antichi e caratteristici, a differenza dei Comuni limitrofi, non si trovano propriamente sulla costa ma sui rilievi o molto all'interno; tra i più degni di nota si segnalano: Castello, Colla Micheri, Rollo, Duomo, Lanfredi e Conna.

Non sono presenti realtà industriali rilevanti, mentre le attività artigianali sono ugualmente sparse su tutto l'ambito territoriale e costituiscono una rilevante fonte di impiego per la popolazione lavorativa.

L'economia locale, oltre che nelle succitate attività agricole ed artigianali, si concreta in un notevole numero di esercizi commerciali (rilevazione al 31.12.2025):

- 191 commercio al minuto in sede fissa;
- 140 bar e ristoranti annuali e stagionali;
- 48 esercizi ricettivi ed extra-ricettivi (alberghi, affittacamere, b&b, agriturismo etc.);
- 63 artigiani.

Gli studi professionali sono costituiti da geometri, commercialisti, medici, avvocati ed ingegneri.

Sono presenti due sportelli bancari e due postali.

L'attività di volontariato è ben presente con la Croce Bianca Andorese e le locali sedi dell'A.V.I.S., dell'A.I.D.O. e dell'Associazione Italiana per la Ricerca sul Cancro; sono inoltre presenti anche due Centri Sociali per Anziani, organizzati dal Comune per consentire la socializzazione degli anziani e per superare la solitudine in cui spesso versano tali soggetti, che vengono così stimolati ad incontrarsi e dialogare.

Nel corso del 2023 il Comune in collaborazione con la Parrocchia di Santa Matilde ha avviato un servizio socio educativo, ricreativo e per il tempo libero che accoglie

Numerose sono le Associazioni che operano sul territorio :

1. Confartigianato sezione di Andora
2. La Casa del Consumatore
3. Ass. Albergatori Sez. Andora
4. Ass. Agenzie Immobiliari Andora
5. Avis
6. Croce Bianca
7. Lega Navale Italiana sez. Andora
8. Lions Club Andora
9. Pro loco Andora
10. ANPI Andora Sez. CION
11. Ass. Arma Aeronautica Sez. Andora
12. A.S.A. Cinghiale Marino Surfing Club
13. A.S.D. Andora Bocce
14. A.S.D. Andora Ciclismo
15. A.S.D. Andora Match Race
16. A.S.D. Andora Race
17. A.S.D. ANDORA WINDSURF
18. A.S.D. Andora 1966
19. A.S.D. Atleticamente
20. A.S.D. Don Dagnino
21. A.S.D. Etnikart
22. A.S.D. Gabbiano Sport
23. A.S.D. Il Faro di Pinamare
24. A.S.D. Il Mio Ranch
25. A.S.D. NOW!
26. A.S.D. Skating Club Andora
27. A.S.D. Skating Fly
28. A.S.D. Sport & Promotion
29. A.S.D. Sport 7 Diving Club
30. A.S.D. SPORT&NATURA
31. A.S.D. Sportinfinity
32. Scuola Wado Ryu Karate
33. Circolo Nautico Andora
34. 4WD Promotion
35. A.S.D. Padel Andora
36. Vida Loca Padel Club S.R.L.
37. Juventus Club Andora G. Scirea
38. Ass. Andora Più
39. Ass. Arti e Mestieri
40. Ass. Bagni Marini Sez. Andora
41. Ass. Culturale Amusando
42. Ass. Gruppo Rollo '99
43. Ass. Culturale Anamnesy
- 44.. Comitato di Promozione della Cipolla Belendina

- 45.. Comitato di S. Rita
46. Comitato Genitori Istituto Comprensivo Andora – Laigueglia
47. ASD Omnia Sport
48. ASD Basket Andora
49. Associazione Finanzieri
50. Associazione Alpini
51. Associazione Carabinieri
52. FIPE sezione di Andora
53. BNI Il Faro
54. Andora antifascista
55. Andora giovani
56. Associazione Viviamo Andora
57. Associazione Uniti per le code
58. Associazione culturale C/E Contemporary
59. Confraternita dello stocafisso
60. Il Boschetto APS
61. Inter Club Andora

Esse costituiscono numerose e varie occasioni di aggregazione, socializzazione per la popolazione giovane e meno giovane di Andora.



### 3.3.2 Analisi della situazione demografica

La creazione di politiche volte a soddisfare le necessità della popolazione deve necessariamente considerare l'andamento demografico dell'ente. Questi dati offrono indicazioni per le decisioni amministrative, in modo da promuovere nel territorio un incremento della crescita occupazionale, sociale ed economica. Di seguito, sono elencati alcuni parametri che ci permettono di condurre un'analisi approfondita.

#### DENSITÀ ABITATIVA (ab./km2)

Italia	Regione Liguria	Provincia di Savona	Comune di Andora
195,31 ab./km2	278,36 ab./km2	172,91 ab./km2	228,5 ab./km2

Indice	Totale
Popolazione totale al 01/01/2025(a)	7308
<b>Popolazione totale al 31/12/2025 (b)</b>	7323
Popolazione media annua $c=(a+b)/2$	7316
<b>Saldo naturale</b> (totale nati - totale morti) (d)	-80
<b>Saldo migratorio</b> (totale iscritti - totale cancellati) (e)	94
<b>Saldo totale</b> (decremento della popolazione) $f=(d+e)$	14
<b>Indice di natalità</b> $g=(\text{totale nati annui}/c*1000)$	3,964185633
<b>Indice di mortalità</b> $h=(\text{totale morti annui}/c*1000)$	14,89987014
<b>Tasso di crescita naturale</b> (g-h)	-10,93568451
<b>Tasso migratorio totale</b> (e/c*1000)	12,84942929

Popolazione del Comune di Andora n-6 /n-2

Andamento demografico della popolazione residente nel Comune di Andora dal n-6 al n-2.

Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno

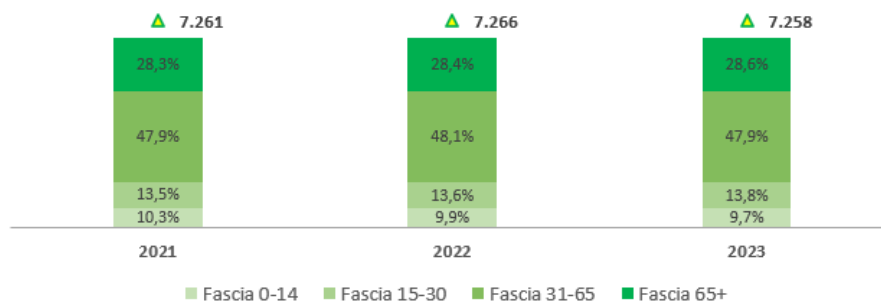
Bilancio demografico anno 2024 Comune: Andora

Variabile	Maschi	Femmine	Totale
Popolazione censita al 1° gennaio	3.509	3.753	7.262
Nati vivi	14	19	33
Morti	55	67	122
Saldo naturale	-41	-48	-89
Immigrati da altro comune	121	114	235
Emigrati per altro comune	85	98	183
Saldo migratorio interno	36	16	52
Immigrati dall'estero	17	14	31
Emigrati per l'estero	10	19	29
Saldo migratorio con l'estero	7	-5	2
Unità in più/meno dovute a variazioni territoriali	0	0	0
Aggiustamento statistico	2	10	12
Saldo totale	4	-27	-23
Popolazione censita al 31 dicembre	3.513	3.726	7.239
Numero di famiglie al 31 dicembre			3.700
Popolazione censita al 31 dicembre residente in famiglia	3.480	3.681	7.161
Numero medio di componenti per famiglia al 31 dicembre			1,9
Numero di convivenze al 31 dicembre			10
Popolazione censita al 31 dicembre residente in convivenza	33	45	78

Popolazione residente per età Comune di Andora									
Età	2022			2023			2024		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Fascia 0-14	392	329	721	367	334	701	361	310	671
Fascia 15-30	489	500	989	508	497	1005	520	498	1018

Fascia 31-65	1712	1784	3496	1705	1770	3475	1726	1774	3500
Fascia 65+	909	1151	2060	925	1152	2077	939	1180	2119
<b>TOTALE</b>	<b>3502</b>	<b>3764</b>	<b>7266</b>	<b>3505</b>	<b>3753</b>	<b>7258</b>	<b>3546</b>	<b>3762</b>	<b>7308</b>

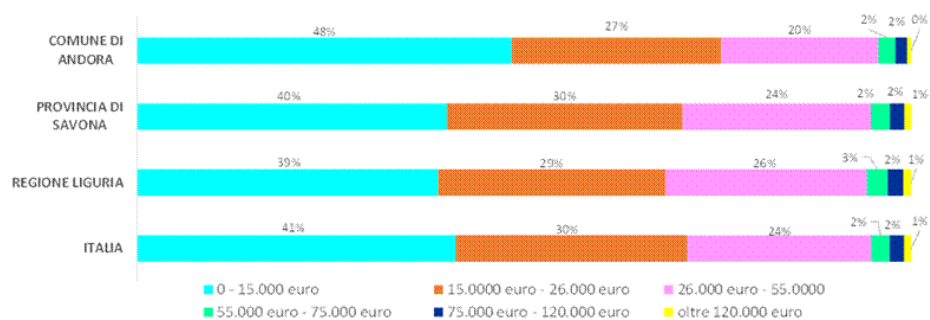
**ANDAMENTO ABITANTI E INCIDENZA FASCE DI ETÀ**



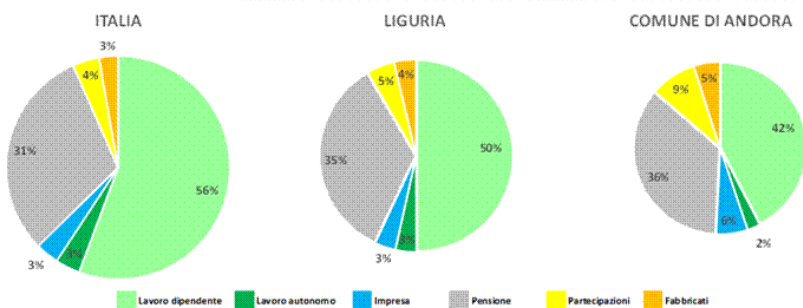
### 3.3.3 Analisi della situazione socio economica dell'Ente

Il territorio dell'Ente presenta la seguente situazione socio economica:

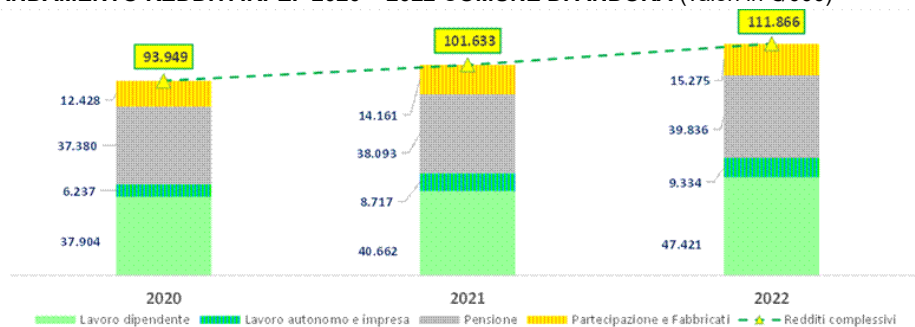
#### DISTRIBUZIONE CONTRIBUENTI PER FASCIA DI REDDITO (dati 2021)



Fonte redditi 2022



#### ANDAMENTO REDDITI IRPEF 2020 – 2022 COMUNE DI ANDORA (valori in €/000)



Si elencano di seguito alcuni dati relativi all'economia locale forniti dall'ufficio Commercio, con l'avvertenza che si tratta di autorizzazioni attive sul territorio comunale ben potendo un soggetto fisico/giuridico essere titolare di più di un'autorizzazione:

#### COMMERCIO ATTIVITA' AUTORIZZATE

Commercio al minuto in sede fissa	n. 191
Commercio all'ingrosso	n. 7
Medie Strutture di vendita	n. 15
Vendite per corrispondenza / commercio elettronico	n. 15
Spacci	n. 1
Edicole	n. 7
Apparecchi automatici	n. 13
Commercio su aree pubbliche (Licenze di tipo A e di tipo B itinerante e di tipo C coltivatori)	n. 135
Vendita prodotti fitosanitari	n. 2
Distributori di carburante	n. 4
Parafarmacie	n. 2
Farmacie	n. 2

#### FIERE E MERCATI

Posteggi mercato settimanale	n. 66+8 (8 riservati agli agricoltori)
Posteggi Parco Aviatori	n. 7
Posteggi fiera Santo Patrono	n. 54

#### SOMMINISTRAZIONE ED ATTIVITA' RICETTIVE

Somministrazione al pubblico di alimenti e bevande	n. 140
Somministrazione in locali non aperti al pubblico	n. 18
Alberghi – pensioni – locande – residence marina resort	n. 17
Strutture ricettive extra alberghiere (case per ferie, affittacamere, bed & breakfast, case e appartamenti per vacanza, aree di sosta, agriturismo)	n. 31

#### ALTRI PUBBLICI ESERCIZI

Stabilimenti balneari + spiaggia lib. Attr.	n. 26+1
Trattenimenti danzanti	n. 2
Piscina	n. 2

#### ARTIGIANATO

Parrucchieri uomo e donna	n. 19
Barbieri	n. 2
Estetisti	n. 10
Tatuatori	n. 1
Taxi	n. 2
Noleggio con conducente	n. 2

Autoriparatori/meccatronici/gommisti/carrozzeri	n. 10
Gelaterie e gastronomie	n. 10
Imprese di pulizie	n. 3
Tintolavanderie/lavanderie/stirerie	n. 3
Fochino	n. 1
<b>PRESIDI SANITARI</b>	
Ambulatori infermieristici	n. 1
Residenza Protetta	n. 2
R.S.A.	n. 1
Struttura riabilitativa regime residenziale	n. 1
Poliambulatori	n. 1
Centro fisiochimesiterapico	n. 1
<b>ALTRO</b>	
Rimesse veicoli e natanti	n. 3
Noleggio veicoli/biciclette senza conducente	n. 5
Locali di Stallaggio, maneggio e scuderia	n. 2
Palestre (per due attività si tratta di attività posturale esclusa dalla L.R. n.6/2002)	n. 3
Organizzazione di eventi	n. 1
Vendemmia didattica	n. 1

### 3.3.4 Organizzazione dell'Ente, strutture e organigramma

Alcuni dei i rilevanti conosciuti per inquadrare la situazione del Comune di Andora sono i seguenti:

Asili nido con posti	n. 32
Scuole dell'infanzia con posti	n. 150
Scuole primarie con posti	n. 180
Scuole secondarie con posti	n. 162
Strutture residenziali per anziani	n. 2
Farmacie Comunali	n. 1
Depuratori acque reflue	collegam. al 40% con depuratore di Imperia
Rete acquedotto	Km. 100
Aree verdi, parchi e giardini	mq. 86000
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 4.990
Rete gas	Km. 16
Discariche rifiuti	n. 0
Centro di raccolta utenze domestiche	n. 1
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 9 + 7 protezione civile
Veicoli a disposizione	n. 3

## Struttura Organizzativa e Organigramma

L'attuale struttura organizzativa dell'Ente presenta il seguente organigramma:  
la Macrostruttura è suddivisa in 4 aree principali, ciascuna presieduta da una figura apicale di livello dirigenziale, così articolate:

- **Area I**, diretta dal Segretario generale, incaricato della Direzione dell'Area I che comprende i seguenti servizi:

- Ufficio del Segretario Generale, Anticorruzione, Trasparenza, Controlli, Affari Legali
- Appalti e Contratti, Gestione Amministrativa del Patrimonio
- Personale

- **Area II**, diretta da un dirigente amministrativo che comprende i seguenti servizi:

- Servizio Finanziario (Ragioneria, Economato, Inventario), Partecipate, CED, Servizio Entrate (Tributi, Servizi Locali) presieduto da un Funzionario incaricato di Elevata Qualificazione;
- Demografici, Cimiteriali, Privacy Segreteria e Affari Generali, presieduto da un Funzionario incaricato di Elevata Qualificazione;
- Servizi Sociali, Scuole, Protocollo, Notifiche, Turismo, Sport, Cultura, Biblioteca, Commercio, presieduto da un Funzionario incaricato di Elevata Qualificazione;

- **Area III**, diretta da un Dirigente tecnico a tempo pieno e determinato, incaricato ai sensi dell'Art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000 della Direzione dell'Area III, che comprende i seguenti servizi:

- Lavori Pubblici
- Ambiente e Demanio
- Urbanistica
- SUE, SUAP, Paesaggio.

- **Area IV**, diretta da un Dirigente tecnico a tempo pieno e determinato, incaricato ai sensi dell'Art. 110, comma 2, del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 15 comma 2 e allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 della Direzione dell'Area IV, che si occupa anche in qualità di RUP esclusivamente dell'esecuzione del progetto pilota del Comune di Andora ad oggetto: "PNRR, missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura - component 3 – cultura 4.0 (m1c3), misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", investimento 2.1: "Attrattività dei borghi" finanziato dall'Unione Europea – nextgeneration EU - linea di azione A - progetti pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati - progetto comune di Andora CUP F94F22000110006 "Borgo Castello – Ricordare il passato per costruire il futuro (Remember the past to build the future)". Nell'Area IV e' compreso il seguente ufficio:

- PNRR Borgo Castello

La macrostruttura prevede inoltre 3 servizi autonomi (**Ufficio Stampa, Polizia Locale - Protezione Civile e Servizi Tecnologici, Patrimonio - gestione tecnico-manutentiva**)

ciascuno presieduto da un Funzionario Responsabile e un **Ufficio Staff del Sindaco** composto da personale con contratto a tempo determinato direttamente gestito dal Sindaco.

Il personale in servizio alla data del 31/12/2025 presenta la seguente composizione:

CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	IN SERVIZIO NUMERO
Area degli Operatori	2
Area degli Operatori Esperti	12
Area degli Istruttori	35
Area dei Funzionari ed elevata Qualificazione	27
Dirigenti	3
<b>TOTALE</b>	<b>79</b>

di ruolo n.	72
fuori ruolo n.	7

Il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato adottato con la deliberazione della Giunta comunale n. 100 dell'11/07/2002 e da ultimo modificato con la deliberazione n. 285 del 10/12/2025.

Di seguito l'elenco, al 31/12/2025, del personale con incarichi di Dirigenza e Responsabilità:

NOMINATIVO	COMPITI	N. ATTO DATA E DECORRENZA	SOSTITUITO DA
Mariacristina Torre	Segretario comunale dal 1/3/2015 Responsabile Area I e responsabile diretta dei settori: 1. Ufficio del Segretario generale, Anticorruzione, Trasparenza, Controlli, Affari Legali 2. Appalti e Contratti, Gestione Amministrativa del Patrimonio. 3. Personale Responsabile anticorruzione e trasparenza – -Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia del soggetto responsabile -Presidente del nucleo di valutazione -Presidente della delegazione trattante -Presidente ufficio procedimenti disciplinari -Responsabile Anagrafe stazione appaltante	Decreto Sindacale 50 del 21/11/2024	Stefania Lanteri come vice-Segretario e come Responsabile F.F. in caso di assenza della titolare per il servizio "Ufficio del Segretario generale, Anticorruzione, Trasparenza, Controlli, Affari Legali" e per il servizio "Appalti e Contratti, Gestione Amministrativa del Patrimonio"  Mattia Poggio come Responsabile F.F. in caso di assenza della titolare per il servizio "Personale"
Mariacristina Torre come F.F. (il posto è vacante per quiescenza del precedente dirigente e in attesa di una nuova assunzione in ruolo con concorso pubblico è diretto da un Dirigente F.F.)	Dirigente Area II - Responsabile della transizione e conservazione digitale	Decreto Sindacale 50 del 21/11/2024	-

Paolo Ferrari	Comandante Polizia Municipale, Protezione Civile	Decreto Sindacale n. 47 del 13/11/2024	Paola Bellan
Marco Puppo	Responsabile Servizi tecnologici, Patrimonio (gestione tecnico – manutentiva)	Decreto Sindacale n. 22 del 29/07/2024	Paolo Ghione
Stefania Lanteri	Responsabile del settore Demografici, Cimiteriali, Privacy, Segreteria e Affari Generali  -Vice segretario ad interim	Provvedimento dirigenziale n. 208 dell'1/12/2025  (nomina vice-segretario ad interim) Decreto sindacale n. 4 del 31/01/2025	Tiziana Semperboni
Monica Napoletano	Responsabile Ufficio Stampa	Decreto Sindacale n. 48 del 19/11/20242	-
Mattia Poggio	Responsabile Servizi Sociali, Scuole, Protocollo, Notifiche, Turismo, Sport, Cultura, Biblioteca, Commercio	Provvedimento dirigenziale n. 206 dell'1/12/2025	Stefania Lanteri
Tiziana Semperboni	Servizio Finanziario (Ragioneria, Economato, Inventario), Partecipate, CED, Servizio Entrate (Tributi, Servizi Locali)	Provvedimento dirigenziale n. 207 dell'1/12/2025	Mattia Poggio
Paolo Ghione	Dirigente e Responsabile Area III e responsabile diretta dei settori: - Lavori Pubblici - Ambiente e Demanio - Urbanistica - SUE, SUAP, Paesaggio.	Decreto Sindacale n. 43 del 17/10/2024	Marco Puppo

Nicola Maiorano	Dirigente e Responsabile Area IV e responsabile diretta del settore: - PNRR Borgo Castello	Decreto Sindacale n. 7 del 18/02/2025	-
-----------------	---	--	---

### 3.3.5 Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Una corretta valutazione delle attività programmate richiede un'analisi strategica dei principali servizi offerti ai cittadini e agli utenti. Per questi servizi, il Comune di Andora ha deciso di intervenire adottando le diverse modalità di gestione dei servizi pubblici previste dalla normativa.

#### Le forme di gestione

L'articolo 14 del decreto legislativo n. 201/2022 individua le diverse forme di gestione del servizio pubblico locale:

- affidamento a terzi, secondo la disciplina in materia di contratti pubblici (d.lgs 50 del 2016), ossia attraverso i contratti di appalto o di concessione.
- affidamento a società mista pubblico-privata, come disciplinata dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, il cui socio privato deve essere individuato secondo la procedura di cui all'articolo 17 del medesimo decreto;
- affidamento a società in house, nei limiti e secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al decreto legislativo n.175 del 2016.

L'art. 17 del d.lgs 201/22 precisa che, per gli affidamenti di importo superiore alle soglie di rilevanza europea, la motivazione della scelta di affidamento deve dare espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio, illustrando i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, anche in relazione ai risultati conseguiti in eventuali pregresse gestioni in house.

Tale motivazione può essere fondata anche sulla base degli atti e degli indicatori (costi dei servizi, schemi-tipo, indicatori e livelli minimi di qualità dei servizi) predisposti dalle competenti autorità di regolazione nonché tenendo conto dei dati e delle informazioni risultanti dalle verifiche periodiche a cura degli enti locali sulla situazione gestionale.

Nel caso dei servizi pubblici locali a rete, alla deliberazione deve essere altresì allegato un piano economico-finanziario (PEF), asseverato, che, fatte salve le discipline di settore, contiene anche la proiezione, su base triennale e per l'intero periodo di durata dell'affidamento, dei costi e dei ricavi, degli investimenti e dei relativi finanziamenti, nonché la specificazione dell'assetto economico-patrimoniale della società, del capitale proprio investito e dell'ammontare dell'indebitamento. Il PEF deve essere aggiornato ogni triennio.

Il contratto può essere stipulato dopo un periodo di standstill di 60 giorni dalla pubblicazione della delibera di affidamento accompagnata dalla motivazione qualificata.

Fino a quando la predetta deliberazione di affidamento non viene trasmessa e pubblicata non è dunque possibile procedere con la stipula del contratto di servizio, con ogni conseguenza di legge.

- gestione in economia o mediante aziende speciali limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete. La gestione in economia consente l'assunzione diretta del servizio mediante l'utilizzazione dell'apparato amministrativo e delle ordinarie strutture dell'ente affidante; l'attività di gestione del servizio viene esercitata dall'amministrazione locale attraverso l'utilizzazione del personale dell'amministrazione medesima. L'azienda speciale è, invece, un ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto (art. 114, c. 1 del d.lgs 267/00 - TUEL).

## **La ricognizione dei servizi pubblici locali**

### ***Premessa***

L'articolo 30 del D.Lgs. 201/2022 stabilisce che i comuni, o le loro eventuali forme associative, con una popolazione superiore a 5.000 abitanti, le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, debbano effettuare una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. La ricognizione deve analizzare, per ogni servizio affidato, l'andamento concreto dal punto di vista economico, la qualità del servizio e il rispetto degli obblighi contrattuali in modo dettagliato, tenendo conto anche degli atti di regolazione e degli indicatori definiti dalle autorità di settore per i servizi a rete e dai ministeri per i servizi non a rete (come, ad esempio, il decreto direttoriale del MiMi del 31 agosto 2023). In sede di prima applicazione, tale ricognizione è stata/non è stata effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del decreto, quindi entro il 31 dicembre 2023.

### ***L'individuazione dei servizi di rilevanza economica generale***

L'articolo 2, comma 1, lettera h) del TUSP definisce i 'servizi di interesse generale' come le attività di produzione e fornitura di beni o servizi che non sarebbero svolte dal mercato senza un intervento pubblico o sarebbero svolte a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, attività che le amministrazioni pubbliche, nell'ambito delle rispettive competenze, ritengono necessarie per assicurare la soddisfazione dei bisogni della collettività di riferimento, al fine di garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale, ivi inclusi i servizi di interesse economico generale; secondo la successiva lettera i) i 'servizi di interesse economico generale' sono quelli erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato. È dunque indispensabile verificare, caso per caso, la presenza di un 'mercato' reale o potenziale, l'effettiva esistenza o anche la potenzialità della formazione di un luogo di libero scambio di beni e servizi. La qualificazione di un servizio 'a rilevanza economica' mostra quindi un carattere dinamico ed è connessa all'evoluzione culturale, economica e tecnologica. Seguendo il punto di vista comunitario, ciò significa che i servizi di interesse economico generale (secondo la nozione usata nel Trattato CE) possono comprendere, oltre quelli forniti dalle industrie di rete, una gamma di attività non definibile una volta per tutte, alle quali si applicano i principi che regolano il mercato interno, tra cui quello della concorrenza. Generalmente, i servizi pubblici locali privi di rilevanza economica sono quelli realizzati senza scopo di lucro (es. i servizi sociali, culturali e del tempo libero), resi cioè con costi a totale o parziale carico dell'ente locale. Le attività e i servizi non economici sono per lo più connotati da un significativo rilievo socio-assistenziale, gestiti in funzione della mera

copertura delle spese sostenute, anziché del perseguimento di profitto d'impresa, le cui spese gravano per lo più sulla finanza pubblica e la cui disciplina è normalmente diversa da quella dei servizi a rilevanza economica. Tuttavia, qualsiasi attività, anche quella istituzionalmente esercitata da enti pubblici e comunemente considerata priva di rilevanza economica, può essere svolta in forma d'impresa, purché vi sia un soggetto (in questi casi, un'istituzione pubblica) disposto a ricorrere agli operatori di mercato, ossia alle imprese, per procurarsi le relative prestazioni. In breve, ai fini della rilevanza o meno di un SPL, è necessario prendere in considerazione:

1. gli elementi tecnici del servizio;
2. le modalità di gestione del servizio;
3. l'appetibilità di mercato, se il servizio stesso dovesse essere messo a gara.

Nel richiamo di quanto previsto dal D.Lgs. 201/22 il Comune ha effettuato con deliberazione di Giunta comunale n. 260 del 30.12.2024 una ricognizione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica ed ha evidenziato i seguenti:

<b>Tipologia servizio</b>	<b>Modalità gestione</b>
Impianti sportivi (2)	Terzi non a rete
Luci votive	Terzi non a rete
Refezione scolastica	Terzi non a rete
Trasporto scolastico	Terzi non a rete
Farmacie	In house non a rete
Gestione dei rifiuti urbani	Terzi a rete
Asilo nido	Terzi domanda individuale
Casa di riposo	Terzi domanda individuale
Centri estivi	Terzi domanda individuale

Concessione di varo e alaggio	Terzi domanda individuale
Parcheggi	Terzi domanda individuale
S.A.D.	Terzi domanda individuale
Servizi turistici diversi	In house domanda individuale
Verde pubblico	In house
Museo	Terzi domanda individuale

### 3.4. - Indirizzi generali in materia di:

#### 3.4.1. - Investimenti e realizzazione di opere pubbliche

Nelle tabelle sottostanti si riportano gli stanziamenti del macroaggregato 2.02 per il triennio 2026/2028

Investimenti	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)
Macroaggregato 2.02	€ 25.659.564,24	€ 19.032.283,90	€ 10.103.990,17

Gli interventi previsti nel piano degli investimenti per gli anni 2026/2028 riguardano i seguenti ambiti di intervento:

Missione	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)	Totale
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	€ 718.805,33	€ 2.267.974,20	€ 735.000,00	€ 3.721.779,53
2 - Giustizia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	€ 66.710,02	€ 0,00	€ 0,00	€ 66.710,02
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ 14.369.624,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.369.624,64
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 20.248,00	€ 2.837.728,00	€ 10.000,00	€ 2.867.976,00
7 - Turismo	€ 12.557,59	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.557,59
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 140.000,00	€ 737.749,00	€ 900.000,00	€ 1.777.749,00

9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 3.132.732,78	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.132.732,78
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	€ 7.195.591,88	€ 12.931.582,70	€ 8.458.990,17	€ 28.586.164,75
11 - Soccorso civile	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 3.294,00	€ 257.250,00	€ 0,00	€ 260.544,00
13 - Tutela della salute	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
19 - Relazioni internazionali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
20 - Fondi e accantonamenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
50 - Debito	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

pubblico				
60 - Anticipazioni finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
99 - Servizi per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale Investimenti</b>	<b>€ 25.659.564,24</b>	<b>€ 19.032.283,90</b>	<b>€ 10.103.990,17</b>	<b>€ 54.795.838,31</b>

Le fonti di finanziamento per il triennio 2026/2028, sono così ripartite:

<b>RISORSE PROPRIE</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
ALIENAZIONI PATRIMONIALI	742.116,00	0,00	0,00
FINANZ. OO.UU.	1.100.000,00	500.000,00	500.000,00
PROVENTI MONETIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00
ALIENAZIONE AZIONI	0,00	0,00	0,00
ENTRATE CORRENTI A INVESTIMENTO da sanzioni C.D.S.	0,00	0,00	0,00
ENTRATE CORRENTI A INVESTIMENTO da Imposta di Soggiorno	0,00	0,00	0,00
ALTRO, acquisto opere fin entrate correnti	122.000,00	0,00	0,00
<b>TOTALE FONTI RISORSE PROPRIE</b>	<b>1.964.116,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>

<b>ALTRE RISORSE</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
CONTRIBUTO U.E. IN C/CAPITALE	2.000.000,00	0,00	0,00
CONTRIBUTO STATALE IN C/CAPITALE	3.713.231,00	5.040.702,20	7.732.678,16

CONTRIBUTO REGIONALE IN C/CAPITALE	0,00	1.544.999,00	1.869.312,00
CONTRIBUTO DA PROVINCIA	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUTO DI TERZI	3.015.243,50	11.944.582,70	0,00
MUTUI	2.126.949,04	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ALTRE RISORSE</b>	<b>10.855.423,54</b>	<b>18.530.283,90</b>	<b>9.601.990,16</b>

<b>TOTALE PIANO INVESTIMENTI</b>	<b>12.819.539,54</b>	<b>19.030.283,9</b>	<b>10.101.990,16</b>
----------------------------------	----------------------	---------------------	----------------------

Per quanto riguarda la programmazione delle nuove opere pubbliche, si rimanda alla sezione operativa al paragrafo "Programmazione in materia di lavori pubblici".

### **3.4.3 Indirizzi generali in materia di: Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Partendo dal programma di mandato dell'amministrazione e dall'analisi delle condizioni esterne e interne dell'ente, nonché dell'evoluzione finanziaria e dei vincoli imposti dalla normativa nazionale, vengono definiti di seguito gli indirizzi generali di bilancio. Per i dettagli specifici, si rimanda alla Sezione Operativa.

#### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici:**

La gestione delle entrate tributarie dell'ente dovrà avvenire sulla base di criteri di equità, progressività, tutela delle fasce deboli e recupero dell'evasione.

Pertanto, proseguirà l'attività di accertamento e di contrasto all'evasione fiscale.

Particolare attenzione verrà posta al miglioramento e alla velocizzazione della riscossione delle entrate accertate, attraverso il potenziamento di nuovi strumenti quali PagoPA e appIO.

Per quanto riguarda le tariffe, sarà necessario analizzare e definire attentamente il contributo dei cittadini e degli utenti alla copertura del costo dei servizi, per i quali è prevista l'applicazione di una tariffa, anche a garanzia e tutela delle fasce più deboli. In particolare, continueranno ad essere oggetto di studio le politiche tariffarie dei servizi erogati, finalizzate ad accrescere il numero di utenti, e quelle relative ad alcuni servizi amministrativi, con l'obiettivo di recuperare efficienza.

Nel corso del periodo di riferimento, le politiche tributarie e tariffarie dovranno essere orientate a garantire l'incremento del gettito delle entrate tributarie/tariffarie, mantenendo invariate le aliquote/tariffe, attraverso il potenziamento dell'attività di recupero dell'evasione, l'ampliamento della base imponibile e il miglioramento del grado di riscossione.

### **3.4.4 Indirizzi generali in materia di: Spesa corrente e funzioni fondamentali**

In materia di spesa corrente proseguiranno gli interventi di natura organizzativa e gestionale, con il fine di migliorare l'efficienza e razionalizzare le risorse, per contenere complessivamente la spesa. Con riferimento al contenimento delle spese, saranno prioritari gli interventi rivolti a incentivare il risparmio energetico. Dovranno essere potenziati strumenti per semplificare e digitalizzare le procedure, per ottimizzare tempi e costi e per valorizzare le numerose professionalità presenti all'interno della struttura. Particolare attenzione verrà riservata alla formazione del personale e all'utilizzo di criteri meritocratici di valutazione della produttività. Le azioni dell'Ente dovranno essere orientate a garantire il rispetto del pareggio di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica, sulla base delle normative vigenti. Dovrà pertanto essere garantito un Risultato di competenza (saldo W1) non negativo, attuando azioni atte a consentire anche il rispetto dell'Equilibrio di bilancio (saldo W2).

#### **CONCORSO DELL'ENTE ALLA SPENDING REVIEW**

Ai fini della tutela dell'unità economica della Repubblica, in considerazione delle esigenze di contenimento della spesa pubblica e nel rispetto dei principi di coordinamento della finanza pubblica, nelle more della definizione delle nuove regole della governance economica europea, a decorrere dal 2024 e fino al 2028 i comuni, le province e le città metropolitane delle regioni a Statuto ordinario e di Sicilia e Sardegna dovranno concorrere agli obiettivi di finanza pubblica attraverso un contributo complessivo, da versare al Bilancio dello Stato, di 250 milioni l'anno (di cui 200 a carico dei Comuni e 50 di Province e Città metropolitane).

Sono esclusi gli enti in dissesto o in riequilibrio e quelli che hanno sottoscritto accordi con il Governo. Il contributo alla finanza pubblica (commi 533-535 art. 1 legge 213/2023) è ripartito, su ogni amministrazione, in misura proporzionale agli impegni del Titolo 1 della spesa corrente, assunti nel 2022 (o nell'ultimo rendiconto approvato), al netto di quelli registrati nella missione 12, riferita al sociale, tenendo conto anche delle risorse del Pnrr (approvato con decisione di esecuzione del Consiglio Ecofin dell'Unione europea del 13 luglio 2021, come modificato ai sensi della decisione di esecuzione dell'8 dicembre 2023) assegnate al 31 dicembre 2023, come risultanti dal Regis.

Sono altresì escluse dal concorso alla finanza pubblica le risorse fuoriuscite dal Pnrr che sono state assegnate ai Comuni quali contributi per investimenti in materia di efficientamento energetico, mobilità sostenibile, rigenerazione urbana e messa in sicurezza e valorizzazione del territorio, in base all'articolo 1, commi 29 e 29-bis, della legge 27 dicembre 2019 n. 160 (piccole opere).

A tale contributo, per le annualità 2024 e 2025 è previsto un ulteriore contributo, relativo alla "spending ex informatica" ammontante a 150 milioni l'anno, di cui 100 per i Comuni e 50 per Province e Città (comma 850 della legge 178/2020, modificata dall'articolo 6-ter DL 132/2023). Quest'ultimo contributo alla finanza pubblica viene applicato senza distinzioni per i territori a Statuto speciale o per le condizioni di criticità finanziaria. Anche tale riparto è effettuato in misura proporzionale agli impegni di spesa correnti del rendiconto 2022 (o di quello trasmesso alla Bdap al 30 novembre 2023) al netto della missione 12.

In termini di cassa le somme saranno direttamente trattenute dallo Stato, sui trasferimenti relativi al Fondo di Solidarietà o, in caso di incapienza, su ogni altro versamento effettuato a favore degli

Enti da parte del Ministero. I Comuni dovranno accertare l'intero importo dell'entrata del Fondo di solidarietà (o del Fondo unico nel caso delle province), che sarà riscosso mediante emissione di specifico ordinativo di incasso, in entrata, quietanzato con mandato di pagamento emesso su specifico capitolo di spesa relativo al contributo alla finanza pubblica.

Con la legge di bilancio 2024 è stato inoltre istituito un Fondo di 113 milioni per ciascuno degli anni dal 2024 al 2027 da utilizzarsi, in via prioritaria, per finanziare la restituzione agli enti in deficit di risorse a saldo dei conguagli per l'emergenza Covid. Le disponibilità residue di tale Fondo saranno assegnate, a tutti gli enti locali, con apposito decreto del ministro dell'Interno ed attenueranno, in quota parte, gli oneri a carico degli enti per il concorso alla finanza pubblica sopra descritto.

Il contributo alla finanza pubblica a carico dell'ente è il seguente:

Somme stanziare per **"spending review"**

2025	2026	2027	2028
84.985,00	50.917,00	52.715,00	52.715,00

Somme stanziare per **"contributo alla finanza pubblica"**

2025	2026	2027	2028
44.648,00	89.296,00	89.296,00	89.915,00

### 3.4.5 Necessità finanziarie e strutturali

L'articolo 183 comma 2 del TUEL individua quali obbligatorie le spese per:

- il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi;
- le rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti, interessi di preammortamento ed ulteriori oneri accessori nei casi in cui non si sia provveduto all'impegno nell'esercizio in cui il contratto di finanziamento è stato perfezionato;
- i contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative, nei casi in cui l'importo dell'obbligazione sia definita contrattualmente. Se l'importo dell'obbligazione non è predefinito nel contratto, con l'approvazione del bilancio si provvede alla prenotazione della spesa, per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile.

Con il DM 25 luglio 2023, il 16° decreto correttivo dell'armonizzazione contabile (D.Lgs 118/2011), ha assunto ancora maggiore importanza l'ulteriore suddivisione delle entrate e delle spese in ricorrenti e non ricorrenti.

Sono da considerare non ricorrenti le seguenti Entrate:

- donazioni. Sanatorie, abusi edilizi e sanzioni;
- condono;
- gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria;
- entrate per eventi calamitosi;
- alienazione di immobilizzazioni;
- le accensioni di prestiti;
- i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definiti continuativi dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

Sono da considerare non ricorrenti le seguenti Uscite:

- le consultazioni elettorali o referendarie locali;
- i ripiani di disavanzi pregressi di aziende e società e gli altri trasferimenti in c/capitale;
- gli eventi calamitosi;
- le sentenze esecutive ed atti equiparati;
- gli investimenti diretti;
- i contributi agli investimenti.

### **3.4.6 Indirizzi generali in materia di: Gestione del patrimonio**

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione di entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni

da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Nel triennio sono programmate le seguenti alienazioni:

n	tipologia	dati catastali	importo
1	federalismo demaniale	Fg. 37 Mapp. 1546	167.184,00
2	federalismo demaniale	Fg. 37 Mapp. 1545	86.913,00
3	federalismo demaniale	Fg. 37 Mapp. 1547	102.060,00
4	federalismo demaniale	Fg. 37 Mapp. 1543 - 1542 - 813	201.852,00
5	federalismo demaniale	Fg. 37 Mapp. 818	60.750,00
6	federalismo demaniale	Fg. 37 Mapp. 1536	22.107,00
7	federalismo demaniale	Fg. 37 Mapp. 1544	101.250,00

### 3.4.7 Indirizzi generali in materia di: Indebitamento

Nel contesto degli enti locali, il limite massimo di indebitamento è determinato dall'incidenza del costo degli interessi sulle entrate correnti. Secondo le disposizioni dell'articolo 204 del Decreto Legislativo n. 267/2000, a partire dal 2015, un ente locale può contrarre nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento disponibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato agli oneri preesistenti (come mutui già contratti, prestiti obbligazionari già emessi, aperture di credito e garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi), non supera il 10% delle entrate correnti (relative ai primi tre titoli di entrata) del rendiconto dell'anno penultimo rispetto a quello in cui si prevede la contrazione dei nuovi mutui. Come specificato dall'articolo 16, comma 11, del D.L. n. 95/2012, tali limiti devono essere osservati nell'anno in cui si assume il nuovo indebitamento.

Segue un'analisi della situazione dell'indebitamento dell'ente.

#### Tabella dimostrativa del rispetto del limite di indebitamento

Anno	2024
Interessi passivi impegnati (a)	€ 29.015,68
Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	€ 18.823.134,07

#### Andamento del livello di indebitamento

	2022	2023	2024
Residuo debito (+)	€ 1.541.794,24	€ 1.374.800,00	€ 1.246.000,00
Nuovi prestiti (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Prestiti rimborsati (-)	€ 128.800,00	€ 128.800,00	€ 128.800,00
Estinzioni anticipate (-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	-€ 38.194,24	€ 0,00	€ 0,00
Totale fine anno	€ 1.374.800,00	€ 1.246.000,00	€ 1.117.200,00
Nr. Abitanti al 31/12	7359	7359	7317
Debito medio per abitante	€ 186,82	€ 169,32	€ 152,69

**Commentato [2]:** Residuo debito da Stato Patrimoniale Passivo anno precedente  
Totale fine anno da Stato Patrimoniale Passivo anno di riferimento  
Variazioni calcolate per differenza se totale fine anno non corrisponde a Iniziale + Nuovi - Rimborsati  
Correggere e/o inserire eventuali estinzioni anticipate

#### Impatto sul bilancio stanziamenti di quota capitale e oneri finanziari

Quota	2026	2027	2028
Quota interessi	€ 23.296,64	€ 109.206,47	€ 104.468,59
Quota capitale	€ 128.800,00	€ 167.968,99	€ 169.647,36

**Commentato [3]:** Quota interessi NON comprende PI.FI. U.1.07.06.04% Interessi su anticipazione di tesoreria

In materia di indebitamento, l'indirizzo strategico per la durata del mandato, prevede:

Previsione di ricorso a nuovo indebitamento, al fine di disporre delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti programmati.

A tal fine, saranno individuati i limiti di tale nuovo e/o maggiore indebitamento entro i limiti previsti dalla normativa vigente.(oppure, ad esempio, nei limiti delle quote capitale annualmente rimborsate, al fine di non peggiorare il valore del debito residuo complessivo o altro).

### **3.4.8 Indirizzi generali in materia di: equilibri generali del bilancio e equilibri di cassa**

Al fine di garantire il rispetto degli equilibri di bilancio, per tutta la durata del mandato, l'Ente ha previsto di:

- Destinare entrate derivanti da permessi a costruire a finanziamento di spese di manutenzione straordinaria relative a opere di urbanizzazione primaria e secondaria
- Utilizzare entrate da alienazioni a finanziamento di quote capitale per il rimborso del debito (ivi compresa la quota relativa al 10% da destinare obbligatoriamente) nel rispetto delle condizioni previste dalla norma

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a:

- Monitorare e attuare il programma dei pagamenti, mediante attento monitoraggio dei flussi
- L'ente presenta una giacenza di cassa iniziale che garantisce il rispetto dei tempi di pagamento e garantisce l'assolvimento delle ordinarie obbligazioni

### **RISPETTO TERMINI DI PAGAMENTO**

Tutte le pubbliche amministrazioni sono tenute a pagare le proprie fatture entro 30 giorni dalla data del loro ricevimento, ad eccezione degli enti del servizio sanitario nazionale per i quali il termine massimo di pagamento è fissato in 60 giorni.

Il rispetto di queste scadenze è un fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento dell'economia nazionale e rientra nel rispetto delle direttive europee in materia di pagamenti dei debiti commerciali, su cui la Commissione Europea effettua un puntuale e rigoroso controllo.

Tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che l'Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione europea, è prevista la Riforma n. 1.11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. Tale riforma, anche a seguito delle modifiche apportate al PNRR ed approvate dal Consiglio Ecofin in data 8/12/2023, prevede che, entro il primo trimestre 2025 (Q1 2025), con conferma al primo trimestre 2026 (Q1 2026), siano conseguiti specifici obiettivi quantitativi (target) in termini di tempo medio di pagamento e di tempo medio di ritardo, per ciascuno dei seguenti quattro comparti delle pubbliche amministrazioni: i) Amministrazioni Centrali, che includono le

Amministrazioni dello Stato, gli Enti pubblici nazionali e gli altri Enti, ii) le Regioni e Province autonome, iii) gli Enti locali e iv) gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

I target da raggiungere sono fissati in 60 giorni per l'indicatore del tempo medio di pagamento degli Enti del Servizio sanitario nazionale e in 30 giorni per l'indicatore del tempo medio di pagamento dei restanti comparti; per tutti i comparti, il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medio di ritardo.

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze svolge un ruolo primario nel monitoraggio costante e puntuale del processo di estinzione dei debiti commerciali delle pubbliche amministrazioni, attraverso l'utilizzo del sistema informatico denominato Piattaforma dei crediti commerciali (PCC), realizzata e gestita per il Ministero dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, il quale rileva le informazioni sulle singole fatture ricevute dalle oltre 22.000 amministrazioni pubbliche registrate.

Sono due i parametri che ogni ente locale deve rispettare ogni anno. Il primo si riferisce al pagamento delle transazioni commerciali nei termini di legge (30 giorni o 60, solo in casi particolari), il cui indicatore di riferimento deve essere rilevato attraverso la piattaforma AreaRgs del Mef. Il secondo obbligo attiene alla riduzione, a fine anno, di almeno il 10% dello stock di debito commerciale in essere al 31 dicembre dell'anno precedente: tale condizione non è da osservare per gli enti che, a fine anno, registrano uno stock di debito commerciale residuo inferiore al 5 per cento delle fatture ricevute nel medesimo anno.

L'ente inadempiente, ad uno o ad entrambi i parametri, deve stanziare entro il 28 febbraio, nella parte corrente del proprio bilancio, un accantonamento denominato Fondo di garanzia debiti commerciali, sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti e da aggiornare nel corso d'anno, in caso di variazioni.

Al termine dell'esercizio, lo stanziamento definitivo del Fgdc confluisce nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

Al fine di favorire il monitoraggio e le verifiche dell'applicazione delle misure di garanzia, nel modulo finanziario del piano dei conti integrato è stato inserito il codice U.1.10.01.06.001 "Fondo di garanzia debiti commerciali" da attribuire allo stanziamento relativo al Fgdc. Per le stesse finalità, a partire dal bilancio di previsione 2023-2025 e dal rendiconto 2022, nell'allegato a/1, concernente l'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione, è stata inserita un'apposita voce dedicata al Fgdc, che riporta l'andamento di tale accantonamento nel corso dell'esercizio.

Il valore del fondo è pari al 5 per cento degli stanziamenti riguardanti, nell'esercizio in corso, la spesa per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10 per cento del debito commerciale residuo oppure per ritardi, registrati nell'esercizio precedente, superiori a 60 giorni. La percentuale di accantonamento scende: al 3 per cento, per ritardi compresi tra 31 e 60 giorni, al 2 per cento, per ritardi fra 11 e 30 giorni e, infine, all' 1 per cento, per ritardi fino a 10 giorni. Sono esclusi dal calcolo dell'accantonamento gli stanziamenti di spesa finanziati da risorse vincolate. La circolare Rgs n. 17 del 2022 ha precisato che tali voci vincolate fanno riferimento alle spese che, se non impegnate al 31 dicembre di ciascun anno, sono inserite nell'allegato a/2 al rendiconto.

L'importo accantonato nel corso degli anni nel risultato di amministrazione è liberato nell'esercizio successivo a quello in cui risultano rispettati entrambi i parametri.

Il comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, prevede che le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 1653 – con esclusione degli enti del Servizio sanitario nazionale, come stabilito dal comma 4 dello stesso articolo 4-bis – nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, integrando i rispettivi contratti individuali.

Ai fini della verifica del rispetto dei tempi di pagamento gli indicatori sono calcolati dalla PCC/Area Rgs, così come lo stock di debito commerciale scaduto e non pagato a fine anno.

Il Comune di Andora presenta al 31 dicembre 2025 i seguenti dati:

- lo stock del debito commerciale al 31 dicembre 2025, di € 109.780,10, NON superiore al 5% del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio (documenti ricevuti € 14.071.930,35 il cui 5% corrisponde ad € 703.596,52 – dati da piattaforma RGS ex PCC);

Stock di debito commerciale al 31 dicembre 2024	87.045,16
Stock di debito commerciale al 31 dicembre 2023	12.366,98
Stock di debito commerciale al 31 dicembre 2022	29.892,67

**Il Tempo Medio di Pagamento (TMP):** misura il periodo temporale mediamente intercorrente fra la data di ricevimento della fattura e la data del relativo pagamento, ponderato con l'importo della fattura.

L'ente ha registrato TMP pari a:

	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Tempo Medio di Pagamento	14,57	15,00	12,58

**Tempo Medio di Ritardo (TMR):** misura il periodo temporale mediamente intercorrente fra la data di scadenza della fattura e la data del relativo pagamento, ponderato con l'importo della fattura.

Il Comune di Andora ha registrato TMR pari a: -13,00 giorni (e pertanto inferiore ai 30gg – dati da piattaforma RGS ex PCC).

L'ente ha registrato TMR pari a:

	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<b>Tempo Medio di Ritardo</b>	-12,00	-15,00	-17,43

### 3.5 - Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica

I commi da 819 a 826 della Legge di bilancio 2019 hanno sancito il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie (sul "Patto di stabilità interno") aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio.

Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n.247 del 2017 e n.101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) possono utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata, sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (comma 820).

Dal 2019, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs 118/2011) e dal TUEL, senza ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo.

Gli enti, infatti, si considerano "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "Dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al D.lgs 118/2011.

L'informazione sui vincoli di finanza pubblica è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.lgs n. 118/2011.

A tal proposito, si ricorda che il Decreto 1° agosto 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n.196 del 22 agosto 2019, ha individuato i 3 saldi che consentono di determinare gradualmente l'equilibrio di bilancio a consuntivo, ovvero:

- 1) W1 RISULTATO DI COMPETENZA
- 2) W2 EQUILIBRIO DI BILANCIO
- 3) W3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO

Il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione di bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

La commissione Arconet nella riunione dell'11 dicembre 2019 ha precisato che, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018, gli enti

devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio.

Dall'esame delle risultanze dell'ultimo rendiconto approvato, relativo all'annualità 2023, l'ente risulta:

- avere conseguito un risultato di competenza positivo (saldo W1)
- avere conseguito l'equilibrio di bilancio positivo (saldo W2)
- avere conseguito l'equilibrio complessivo positivo (saldo W3)

Di seguito si riporta l'andamento di risultato di competenza e equilibri degli ultimi tre rendiconti:

Anno di riferimento	2022	2023	2024
W1) RISULTATO DI COMPETENZA	€ 4.930.408,36	€ 2.709.082,41	€ 7.956.950,12
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO	€ 2.625.244,96	€ 2.394.894,69	€ 2.277.015,25
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO	€ 3.216.874,23	€ 1.547.494,55	€ 1.904.157,27

Il Ministero dell'Economia, relativamente ai vincoli di finanza pubblica è intervenuto con la Circolare del 9 febbraio 2024, n. 5 "Regole di finanza pubblica per gli enti territoriali: verifiche del rispetto degli equilibri di bilancio ex ante ed ex post ai sensi degli articoli 9 e 10 della legge 24 dicembre 2012, n. 243, biennio 2024-2025."

Con la Circolare 9 marzo 2020, n. 5, la Ragioneria Generale dello Stato aveva fornito chiarimenti in merito alla corretta applicazione delle regole di finanza pubblica per gli enti territoriali, di cui agli articoli 9 e 10 della legge 24 dicembre 2012, n. 2431

La Circolare 15 marzo 2021, n. 8, aveva successivamente precisato che, a livello di comparto regionale e nazionale, deve essere conseguito il saldo non negativo di cui all'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 anche ai fini della legittima contrazione del debito, mentre, a livello di singoli enti, devono essere rispettati esclusivamente gli equilibri di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come previsto dall'articolo 1, comma 821, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, Fondo pluriennale vincolato e debito).

L'informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo n. 118 del 2011.

Per quanto attiene, poi, all'indebitamento degli enti territoriali, la richiamata Circolare n.8/2021 ricorda che l'articolo 10 della legge n. 243 del 2012 prevede, altresì, che le operazioni di indebitamento - effettuate sulla base di apposite intese concluse in ambito regionale o sulla base dei patti di solidarietà nazionale - garantiscono, per l'anno di riferimento, il rispetto del saldo di cui all'articolo 9, comma 1, della medesima legge n. 243 del 2012, per il complesso degli enti

territoriali della regione interessata, compresa la medesima regione o per il complesso degli enti territoriali dell'intero territorio nazionale.

La Circolare 5/2024 chiarisce che la Ragioneria Generale dello Stato – al fine di verificare ex ante a livello di comparto, quale presupposto per la legittima contrazione di debito ai sensi dell'articolo 10 della legge n. 243 del 2012, il rispetto degli equilibri di cui all'articolo 9 della medesima legge, così come declinato al primo periodo del comma 1-bis (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali) e, di conseguenza, il rispetto della sostenibilità del debito (in caso di accensione prestiti da parte del singolo ente) a livello regionale e nazionale – ha provveduto a consolidare i dati di previsione riferiti agli anni 2023-2025 degli enti territoriali per regione e a livello nazionale trasmessi alla BDAP riscontrando, negli anni 2024-2025, il rispetto, a livello di comparto, dell'articolo 9 della legge n. 243 del 2012, così come declinato al primo periodo del comma 1-bis (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali).

Inoltre, al fine di verificare ex post, a livello di comparto, il rispetto dei richiamati equilibri, la Ragioneria Generale dello Stato ha esaminato i dati dei rendiconti 2022 degli enti territoriali trasmessi alla BDAP (Banca dati amministrazioni pubbliche) riscontrando il rispetto, a livello di comparto, del saldo di cui al citato articolo 9.

Pertanto, tenendo conto del rispetto per gli anni 2024 e 2025, in base ai dati dei bilanci di previsione 2023-2025, a livello di comparto, dell'equilibrio di cui al richiamato articolo 9, comma 1-bis, della legge n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza Fondo pluriennale vincolato e senza debito), si ritiene che gli enti territoriali osservino il presupposto richiesto dall'articolo 10 della richiamata legge n. 243 del 2012, per la legittima contrazione di operazioni di indebitamento nel richiamato biennio 2024-2025.

Restano, comunque, ferme, per ciascun ente, le disposizioni specifiche che pongono limiti qualitativi o quantitativi all'accensione di mutui o al ricorso ad altre forme di indebitamento, nonché l'obbligo del rispetto degli equilibri di cui ai decreti legislativi n. 118 del 2011 e n. 267 del 2000 (anche a consuntivo, come prescritto dall'articolo 1, comma 821, della legge n. 145 del 2018).

### **3.6 - Indirizzi e obiettivi strategici per Missione**

Il DUP, come guida e vincolo per i processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente, indica per ogni singola missione del bilancio gli obiettivi che l'ente intende realizzare nel triennio incluso nel bilancio stesso, anche se non coincidente con il periodo del mandato.

Gli obiettivi individuati per ogni missione rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono un indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per ogni missione devono guidare, negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

Gli obiettivi devono essere controllati periodicamente al fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificarli, fornendo adeguata giustificazione, per garantire una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

Qui di seguito, la descrizione da Glossario di ogni missione:

#### **MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

#### **MISSIONE 02 – Giustizia**

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

#### **MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

#### **MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

#### **MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

#### **MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

#### **MISSIONE 07 - Turismo**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

#### **MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

#### **MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di

supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

### **MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

### **MISSIONE 11 - Soccorso civile**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

### **MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

### **MISSIONE 13 - Tutela della salute**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

### **MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

### **MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

### **MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

### **MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

### **MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**

Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.

### **MISSIONE 19 - Relazioni internazionali**

Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

### **MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti**

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

### **MISSIONE 50 - Debito pubblico**

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

**MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

**MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi**

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

Si riepilogano di seguito il trend storico e gli stanziamenti per ciascuna missione previsti nel triennio di riferimento del Bilancio.

Missione	Descrizione	2023 (Impegni)	2024 (Impegni)	2025 (Prev. Assestate)	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	€ 8.897.930,73	€ 8.815.641,78	€ 11.451.680,45	€ 10.481.241,90	€ 10.987.939,41	€ 9.314.003,37
3	Ordine pubblico e sicurezza	€ 578.151,23	€ 628.306,60	€ 650.948,57	€ 520.800,00	€ 520.800,00	€ 520.800,00
4	Istruzione e diritto allo studio	€ 624.693,41	€ 689.926,15	€ 1.299.664,39	€ 739.000,79	€ 635.524,20	€ 582.024,20
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ 1.026.036,87	€ 1.627.325,65	€ 13.684.428,08	€ 14.602.550,64	€ 198.726,00	€ 198.726,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 573.512,57	€ 316.775,98	€ 1.685.066,32	€ 178.198,00	€ 2.935.678,00	€ 107.950,00
7	Turismo	€ 664.914,61	€ 525.824,54	€ 518.251,59	€ 405.363,94	€ 323.800,00	€ 323.800,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 731.987,66	€ 392.289,30	€ 269.956,45	€ 347.641,38	€ 916.486,20	€ 1.078.737,20
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 4.862.619,88	€ 5.813.573,24	€ 5.042.096,49	€ 6.712.998,98	€ 3.570.466,20	€ 3.470.466,20
10	Trasporti e diritto alla mobilità	€ 4.342.515,65	€ 4.460.826,89	€ 17.180.599,10	€ 10.035.053,14	€ 15.610.512,76	€ 11.113.420,23
11	Soccorso civile	€ 32.094,12	€ 32.015,36	€ 23.322,84	€ 17.000,00	€ 17.000,00	€ 17.000,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 1.272.913,59	€ 1.193.211,48	€ 1.776.237,66	€ 1.144.347,75	€ 1.292.027,00	€ 1.036.777,00

13	Tutela della salute	€ 13.045,50	€ 9.649,06	€ 14.600,00	€ 9.600,00	€ 9.600,00	€ 9.600,00
14	Sviluppo economico e competitività	€ 60.431,87	€ 74.693,77	€ 84.273,00	€ 82.400,00	€ 82.400,00	€ 82.400,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 165.964,32	€ 184.125,72	€ 236.754,77	€ 236.754,77	€ 229.388,84	€ 229.388,84
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
20	Fondi e accantonamenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 703.814,19	€ 691.410,08	€ 694.239,94	€ 696.834,33
50	Debito pubblico	€ 160.875,20	€ 157.815,68	€ 154.756,16	€ 151.696,64	€ 276.775,46	€ 273.715,95
99	Servizi per conto terzi	€ 2.784.987,76	€ 2.429.814,31	€ 4.382.247,48	€ 4.831.247,48	€ 4.831.247,48	€ 4.831.247,48

### **3.7 Strumenti di rendicontazione dei risultati**

Gli strumenti di programmazione degli enti locali e la loro tempistica sono:

Il Documento unico di programmazione (DUP)

1. Lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario
2. Il piano esecutivo di gestione e delle performance, approvato dalla Giunta entro 10 giorni dall'approvazione del bilancio.
3. Il piano degli indicatori di bilancio, presentato al Consiglio unitamente al bilancio di previsione e al rendiconto.
4. Lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio.
5. Le variazioni di bilancio.
6. Lo schema di rendiconto sulla gestione, che conclude il sistema di bilancio dell'ente.

Tutti i documenti di verifica saranno pubblicati sul sito internet del Comune per garantirne la più ampia diffusione e conoscenza, anche mediante l'uso di documenti semplificati per facilitare la comprensione da parte dei cittadini.

Il Bilancio Consolidato consente altresì la rendicontazione dei costi sostenuti dall'intero gruppo "Ente Locale", offrendo una visione completa delle attività dell'ente.

## 4 - SEZIONE OPERATIVA (SeO)

### La Sezione Operativa (SeO)

La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- a) definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- c) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Il contenuto minimo della SeO è costituito:

- a) dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- d) dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- e) dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- f) per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse finanziarie e strumentali ad esse destinate;

- g) dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- h) dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- i) dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 21 del d.lgs. n. 50 del 2016;
  
- j) i-bis) dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma biennale di forniture e servizi di cui all'articolo 21, comma 6 del d.lgs. n. 50 del 2016.
- k) dalla programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente;
- l) dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali.

La SeO si struttura in due parti fondamentali:

- ◆ Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
- ◆ Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente, e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

### **Parte 1**

Nella Parte 1 della SeO del DUP sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della SeO del DUP.

La definizione degli obiettivi dei programmi che l'ente intende realizzare deve avvenire in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella SeS.

Per ogni programma devono essere definite le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali che si intendono perseguire, la motivazione delle scelte effettuate ed individuate le risorse finanziarie e strumentali ad esso destinate.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuti nella SeS e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per i programmi deve "guidare", negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

Gli obiettivi dei programmi devono essere controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

L'individuazione degli obiettivi dei programmi deve essere compiuta sulla base dell'attenta analisi delle condizioni operative esistenti e prospettiche dell'ente nell'arco temporale di riferimento del DUP.

In ogni caso il programma è il cardine della programmazione e, di conseguenza, il contenuto dei programmi deve esprimere il momento chiave della predisposizione del bilancio finalizzato alla gestione delle funzioni fondamentali dell'ente.

Il contenuto del programma è l'elemento fondamentale della struttura del sistema di bilancio ed il perno intorno al quale definire i rapporti tra organi di governo, e tra questi e la struttura organizzativa e delle responsabilità di gestione dell'ente, nonché per la corretta informazione sui contenuti effettivi delle scelte dell'amministrazione agli utilizzatori del sistema di bilancio.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

I programmi devono essere analiticamente definiti in modo da costituire la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte che deve, successivamente, portare, tramite la predisposizione e l'approvazione del PEG, all'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

La Sezione operativa del DUP comprende, per la parte entrata, una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli.

Comprende altresì la formulazione degli indirizzi in materia di tributi e di tariffe dei servizi, quale espressione dell'autonomia impositiva e finanziaria dell'ente in connessione con i servizi resi e con i relativi obiettivi di servizio.

I mezzi finanziari necessari per la realizzazione dei programmi all'interno delle missioni devono essere "valutati", e cioè:

- a) individuati quanto a tipologia;
- b) quantificati in relazione al singolo cespite;
- c) descritti in rapporto alle rispettive caratteristiche;
- d) misurati in termini di gettito finanziario.

Contestualmente devono essere individuate le forme di finanziamento, avuto riguardo alla natura dei cespiti, se ricorrenti e ripetitivi - quindi correnti - oppure se straordinari.

Il documento deve comprendere la valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti, sulla capacità di indebitamento e soprattutto sulla relativa sostenibilità in termini di equilibri di bilancio e sulla compatibilità con i vincoli di finanza pubblica. Particolare attenzione va posta alle nuove forme di indebitamento, che vanno attentamente valutate nella loro portata e nei riflessi che provocano nella gestione dell'anno in corso ed in quelle degli anni successivi.

L'analisi delle condizioni operative dell'ente costituisce il punto di partenza della attività di programmazione operativa dell'ente.

L'analisi delle condizioni operative dell'ente deve essere realizzata con riferimento almeno ai seguenti aspetti:

- le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili nonché le caratteristiche dei servizi dell'ente;
- i bisogni per ciascun programma all'interno delle missioni, con particolare riferimento ai servizi fondamentali;
- gli orientamenti circa i contenuti degli obiettivi degli obiettivi di finanza pubblica da perseguire ai sensi della normativa in materia e le relative disposizioni per i propri enti strumentali e società controllate e partecipate;
- per la parte entrata, una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli. La valutazione delle risorse finanziarie deve offrire, a conforto della veridicità della previsione, un trend storico che evidenzii gli scostamenti rispetto agli «accertamenti», tenuto conto dell'effettivo andamento degli esercizi precedenti;
- gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- la valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti, sulla capacità di indebitamento e relativa sostenibilità in termini di equilibri di bilancio e sulla compatibilità con i vincoli di finanza pubblica;
- per la parte spesa, l'analisi degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- la descrizione e l'analisi della situazione economico – finanziaria degli organismi aziendali facenti parte del gruppo amministrazione pubblica e degli effetti della stessa sugli equilibri annuali e pluriennali del bilancio. Si indicheranno anche gli obiettivi che si intendono raggiungere tramite gli organismi gestionali esterni, sia in termini di bilancio sia in termini di efficienza, efficacia ed economicità.

E' prioritario il finanziamento delle spese correnti consolidate, riferite cioè ai servizi essenziali e strutturali, al mantenimento del patrimonio e dei servizi ritenuti necessari.

La parte rimanente può quindi essere destinata alla spesa di sviluppo, intesa quale quota di risorse aggiuntive che si intende destinare al potenziamento quali-quantitativo di una certa attività, o alla creazione di un nuovo servizio.

Infine, con riferimento alla previsione di spese di investimento e relative fonti di finanziamento, occorre valutare la sostenibilità negli esercizi futuri in termini di spese indotte.

Per ogni programma deve essere effettuata l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti a valere sugli anni finanziari a cui la SeO si riferisce e delle maggiori spese previste e derivanti dai progetti già approvati per interventi di investimento.

Una particolare analisi dovrà essere dedicata al "Fondo pluriennale vincolato" sia di parte corrente, sia relativo agli interventi in conto capitale, non solo dal punto di vista contabile, ma per valutare tempi e modalità della realizzazione dei programmi e degli obiettivi dell'amministrazione.

## **Parte 2**

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, patrimonio e delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale entro i limiti spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità al programma triennale dei lavori pubblici e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 21 del d.lgs. n. 50 del 2016 che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- o le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- o la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- o La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

La programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

## 4.1 - PARTE PRIMA

### 4.1.1 Indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

#### Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.)

Gruppo Amministrazione Pubblica

Costituiscono componenti del "GAP":

1) gli organismi strumentali dell'amministrazione pubblica capogruppo come definiti dall'articolo 9, comma 7, del D.P.C.M. 28/12/2011 di attuazione del D. Lgs. n. 118/2011 coordinato con il D. Lgs n. 126 del 2014 aggiornato al DL n. 78 del 2015, in quanto trattasi delle articolazioni organizzative della capogruppo stessa e, di conseguenza, già compresi nel rendiconto della capogruppo (o nel rendiconto consolidato). Rientrano all'interno di tale categoria gli organismi che sebbene dotati di una propria autonomia contabile sono privi di personalità giuridica

2) gli enti strumentali dell'amministrazione pubblica capogruppo, intesi come soggetti, pubblici o privati, dotati di personalità giuridica e autonomia contabile. A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientrano in tale categoria le aziende speciali, gli enti autonomi, i consorzi, le fondazioni;

a. gli enti strumentali controllati dell'amministrazione pubblica capogruppo, come definiti dall'art. 11-ter, comma 1,

b. costituiti dagli enti pubblici e privati e dalle aziende nei cui confronti la capogruppo:

1) ha il possesso, diretto o indiretto, della maggioranza dei voti esercitabili nell'ente o nell'azienda;

2) ha il potere assegnato da legge, statuto o convenzione di nominare o rimuovere la maggioranza dei componenti degli organi decisionali, competenti a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività di un ente o di un'azienda;

3) esercita, direttamente o indirettamente la maggioranza dei diritti di voto nelle sedute degli organi decisionali, competenti a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività dell'ente o dell'azienda;

4) ha l'obbligo di ripianare i disavanzi nei casi consentiti dalla legge, per percentuali superiori alla quota di partecipazione;

5) esercita un'influenza dominante in virtù di contratti o clausole statutarie, nei casi in cui la legge consente tali contratti o clausole. L'influenza dominante si manifesta attraverso clausole contrattuali che incidono significativamente sulla gestione dell'altro contraente (ad esempio l'imposizione della tariffa minima, l'obbligo di fruibilità pubblica del servizio, previsione di agevolazioni o esenzioni) che svolge l'attività prevalentemente nei confronti dell'ente controllante. I contratti di servizio pubblico e di concessione stipulati con enti o aziende, che svolgono prevalentemente l'attività oggetto di tali contratti presuppongono

l'esercizio di influenza dominante. L'attività si definisce prevalente se l'ente controllato abbia conseguito nell'anno precedente ricavi e proventi riconducibili all'amministrazione pubblica capogruppo superiori all'80% dei ricavi complessivi.

Non sono comprese nel perimetro di consolidamento gli enti e le aziende per i quali sia stata avviata una procedura concorsuale, mentre sono compresi gli enti in liquidazione.

c. gli enti strumentali partecipati di un'amministrazione pubblica, come definiti dall'articolo 11-ter, comma 2, costituiti dagli enti pubblici e privati e dalle aziende nei cui confronti la capogruppo ha una partecipazione in assenza delle condizioni di cui al punto 2.

3) le società, intese come enti organizzati in una delle forme societarie previste dal codice civile Libro V, Titolo V, Capi V, VI e VII (società di capitali), o i gruppi di tali società nelle quali l'amministrazione esercita il controllo o detiene una partecipazione. In presenza di gruppi di società che redigono il bilancio consolidato, rientranti nell'area di consolidamento dell'amministrazione come di seguito descritta, oggetto del consolidamento sarà il bilancio consolidato del gruppo. Non sono comprese nel perimetro di consolidamento le società per le quali sia stata avviata una procedura concorsuale, mentre sono comprese le società in liquidazione;

a. le società controllate dall'amministrazione pubblica capogruppo, nei cui confronti la capogruppo:

1) ha il possesso, diretto o indiretto, anche sulla scorta di patti parasociali, della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria o dispone di voti sufficienti per esercitare una influenza dominante sull'assemblea ordinaria;

2) ha il diritto, in virtù di un contratto o di una clausola statutaria, di esercitare un'influenza dominante, quando la legge consente tali contratti o clausole. L'influenza dominante si manifesta attraverso clausole contrattuali che incidono significativamente sulla gestione dell'altro contraente (ad esempio l'imposizione della tariffa minima, l'obbligo di fruibilità pubblica del servizio, previsione di agevolazioni o esenzioni) che svolge l'attività prevalentemente nei confronti dell'ente controllante. contratti di servizio pubblico e di concessione stipulati con società, che svolgono prevalentemente l'attività oggetto di tali contratti presuppongono l'esercizio di influenza dominante.

L'attività si definisce prevalente se la società controllata abbia conseguito nell'anno precedente ricavi a favore dell'amministrazione pubblica capogruppo superiori all'80% dell'intero fatturato.

In fase di prima applicazione del presente decreto, con riferimento agli esercizi 2015 – 2017, non erano considerate le società quotate e quelle da esse controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile. A tal fine, per società quotate si intendono le società emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati. Dall'esercizio 2018 occorre tenere conto.

b. Sono da considerare nel GAP le società partecipate dell'amministrazione pubblica capogruppo, costituite dalle società a totale partecipazione pubblica affidatarie dirette di servizi pubblici locali della regione o dell'ente locale indipendentemente dalla quota di partecipazione. A decorrere dal 2019, con riferimento all'esercizio 2018 la definizione di

società partecipata è estesa alle società nelle quali la regione o l'ente locale, direttamente o indirettamente, dispone di una quota significativa di voti, esercitabili in assemblea, pari o superiore al 20 per cento, o al 10 per cento se trattasi di società quotata.

Ai fini dell'inclusione nel gruppo dell'amministrazione pubblica non rileva la forma giuridica né la differente natura dell'attività svolta dall'ente strumentale o dalla società.

Il gruppo "amministrazione pubblica" può comprendere anche gruppi intermedi di amministrazioni pubbliche o di imprese. In tal caso il bilancio consolidato è predisposto aggregando anche i bilanci consolidati dei gruppi intermedi.

Di seguito si riporta il gruppo di amministrazione pubblica approvato e perimetro di consolidamento con atto 155 in data 24/06/2025.

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	SEDE	OGGETTO SOCIALE	% POSSESSO	DIRETTA/INDIRETTA
In house	A.M.A. s.r.l.	Andora	Multiservizi	100	diretta
In house	TPL LINEA Srl	Savona	Trasporto pubblico locale	0,681	diretta
In house	Rivieracqua	Imperia	Servizio idrico integrato	0,05831	diretta
In house	IRE S.p.a.	Genova	Progettazioni	0,02074	diretta

### Il perimetro di consolidamento

Gli enti e le società compresi nel GAP possono non essere inseriti nell'elenco dei soggetti da consolidare nei casi di:

a) Irrilevanza, quando il bilancio di un componente del gruppo è irrilevante ai fini della rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico del gruppo. L'irrelevanza può riguardare:

- le grandezze contabili: sono considerati irrilevanti i bilanci che presentano, per ciascuno dei seguenti parametri, una incidenza inferiore al 3 per cento per gli enti locali rispetto alla posizione patrimoniale, economico e finanziaria della capogruppo:

- totale dell'attivo,
- patrimonio netto
- totale dei ricavi caratteristici

La valutazione di irrilevanza deve essere formulata sia con riferimento al singolo ente o società, sia all'insieme degli enti e delle società ritenuti scarsamente significativi, in quanto la considerazione di più situazioni modeste potrebbe rilevarsi di interesse ai fini del consolidamento. Si deve pertanto evitare che l'esclusione di tante realtà autonomamente insignificanti sottragga al bilancio di gruppo informazioni di rilievo. Si pensi, ad esempio, al caso limite di un gruppo

aziendale composto da un considerevole numero di enti e società, tutte di dimensioni esigue tali da consentirne l'esclusione qualora singolarmente considerate.

Dunque, a decorrere dall'esercizio 2018, la sommatoria delle percentuali dei bilanci singolarmente considerati irrilevanti deve presentare, per ciascuno dei parametri sopra indicati, un'incidenza inferiore al 10 per cento rispetto alla posizione patrimoniale, economica e finanziaria della capogruppo. Se tali sommatorie presentano un valore pari o superiore al 10 per cento, la capogruppo individua i bilanci degli enti singolarmente irrilevanti da inserire nel bilancio consolidato, fino a ricondurre la sommatoria delle percentuali dei bilanci esclusi per irrilevanza ad una incidenza inferiore al 10 per cento.

Di conseguenza, al fine di garantire la significatività del bilancio consolidato, gli enti possono considerare non irrilevanti i bilanci degli enti e delle società che presentano percentuali inferiori a quelle sopra richiamate.

- la quota di partecipazione detenuta: sono considerate irrilevanti, e non oggetto di consolidamento, le partecipazioni con quote inferiori all'1 per cento, se non affidatarie dirette di servizi.

→ Impossibilità di reperire le informazioni necessarie al consolidamento in tempi ragionevoli e senza spese sproporzionate. I casi di esclusione del consolidamento per detto motivo sono evidentemente estremamente limitati e riguardano eventi di natura straordinaria (terremoti, alluvioni e altre calamità naturali).

A decorrere dall'esercizio 2017 sono considerati rilevanti gli enti e le società totalmente partecipati dalla capogruppo, le società in house e gli enti partecipati titolari di affidamento diretto da parte dei componenti del gruppo, a prescindere dalla quota di partecipazione.

Gli enti e società che fanno parte dell'Area di consolidamento sono rappresentati da tutti quelli per i quali non sono ravvisabili i casi di esclusione delineati dal Principio contabile applicato.

Di seguito si riporta il gruppo di amministrazione pubblica e perimetro di consolidamento approvato con atto 155 in data 24/06/2025.

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	SEDE	OGGETTO SOCIALE	% POSSESSO	DIRETTA/INDIRETTA
In house	A.M.A. s.r.l.	Andora	Multiservizi	100	diretta
In house	TPL LINEA Srl	Savona	Trasporto pubblico locale	0,681	diretta
In house	Rivieracqua	Imperia	Servizio idrico integrato	0,05831	diretta
In house	IRE S.p.a.	Genova	Progettazioni	0,02074	diretta

#### 4.1.2 - Valutazione generale sui mezzi finanziari, fonti di finanziamento e andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli

La ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, costituisce il primo passo nell'attività di programmazione dell'ente. Per sua natura, un ente locale ha il compito di perseguire fini sociali e promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento attraverso la fornitura di servizi. Questa missione trova sostegno in un'attività parallela di acquisizione delle risorse finanziarie.

La ricerca delle fonti di finanziamento è fondamentale per garantire la veridicità e l'affidabilità del processo di programmazione dell'ente. Dall'esito di questa attività e dall'ammontare delle risorse previste deriva la sostenibilità finanziaria delle proposte di spesa formulate durante la programmazione. Di conseguenza, la programmazione operativa del DUP si sviluppa definendo in modo accurato le entrate di cui l'ente potrà disporre, al fine di assicurare la copertura finanziaria delle attività necessarie per raggiungere gli obiettivi stabiliti.

#### **ENTRATE DI PARTE CORRENTE**

##### **TITOLO I: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**

Secondo l'articolo 119 della Costituzione, i Comuni, le Province, le Città metropolitane e le Regioni godono di autonomia finanziaria di entrata e di spesa, nel rispetto dell'equilibrio dei rispettivi bilanci, e concorrono a garantire il rispetto dei vincoli economici e finanziari derivanti dall'ordinamento dell'Unione europea. Questi soggetti hanno risorse autonome e possono stabilire e applicare tributi ed entrate proprie, in conformità con la Costituzione e secondo i principi di coordinamento della finanza pubblica e del sistema tributario. Inoltre, dispongono di compartecipazioni al gettito di tributi erariali riferibili al loro territorio. La legge dello Stato istituisce un fondo perequativo, senza vincoli di destinazione, per i territori con minore capacità fiscale per abitante.

La previsione delle entrate tributarie è stata effettuata sulla base della presunta possibilità di realizzo, tenendo conto degli accertamenti dell'esercizio in corso, delle informazioni rese disponibili dalle banche dati dell'ente e dell'evoluzione normativa in materia.

Tipologia/ Categoria	2023 (Accertam enti)	2024 (Accertam enti)	2025 (Prev. Assestate)	2026 (Stanziam enti)	2027 (Stanziam enti)	2028 (Stanziam enti)
Tassa smaltiment o rifiuti solidi urbani	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Imposta di soggiorno	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Imposta municipale propria	€ 9.970.055,21	€ 10.085.806,38	€ 10.529.378,00	€ 10.224.000,00	€ 10.224.000,00	€ 10.224.000,00
Addizionale comunale IRPEF	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altre entrate di natura tributaria	€ 3.380.412,19	€ 3.393.675,11	€ 3.655.013,00	€ 3.700.330,00	€ 3.700.300,00	€ 3.700.300,00
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	€ 13.350.467,40	€ 13.479.481,49	€ 14.184.391,00	€ 13.924.330,00	€ 13.924.300,00	€ 13.924.300,00

In merito alle entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa, si evidenzia quanto segue:

#### - IMU

L'Imposta Municipale Propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni dell'articolo 1, commi da 739 a 783, della Legge n. 160/2019.

Il presupposto dell'imposta è il possesso di immobili a titolo di proprietà o altro diritto reale, escluse le abitazioni principali e relative pertinenze di categoria catastale diversa da A/1, A/8 e A/9. L'imposta si applica sul valore degli immobili determinato per i fabbricati iscritti in catasto sulla base della rendita catastale.

La potestà riconosciuta al Comune in materia di IMU consiste nella determinazione delle aliquote tra un minimo (che può arrivare all'azzeramento) e un massimo per le varie fattispecie imponibili soggette al tributo. Il gettito IMU è di competenza comunale, ad eccezione del gettito dei fabbricati classificati nel gruppo catastale D ad aliquota pari allo 0,76%, che è di competenza dello Stato. Inoltre, una quota dell'IMU di spettanza comunale è trattenuta dall'Agenzia delle Entrate per alimentare il Fondo di solidarietà comunale, che viene corrisposto ai Comuni secondo criteri variabili nel tempo.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 16/2014, l'IMU va iscritta nel bilancio comunale al netto di tutte le somme trattenute dallo Stato.

Il Regolamento comunale vigente risulta approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 44 del 16/09/2020 e modificato con delibera di C.C. n. 46 del 29/07/2022

#### - TARI

La TARI (Tassa sui rifiuti) è destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti a carico dell'utilizzatore. Il presupposto impositivo è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, adibiti a qualsiasi uso, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

I soggetti passivi del tributo sono i possessori o detentori a qualsiasi titolo di locali o aree scoperte, adibiti a qualsiasi uso, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Il tributo è corrisposto in base a una tariffa, commisurata all'anno solare, tenendo conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al D.P.R. n. 158/99.

L'articolazione tariffaria deve assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio di gestione dei rifiuti. In materia di TARI, al Comune compete la determinazione delle tariffe sulla base del piano economico-finanziario del servizio di gestione dei rifiuti che, a partire dal 2020, viene predisposto dal gestore del servizio stesso, validato dall'Autorità d'ambito e approvato dall'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) secondo il metodo tariffario definito dalla stessa autorità.

Il Regolamento comunale vigente risulta approvato con deliberazione del Consiglio Comunale Adottato con Delibera C.C. n. 33 del 5.08.2020, modificato con delibera C.C. n. 49 del 28.10.2020, modificato con delibera C.C. n. 31 del 30.06.2021, modificato con delibera C.C. n. 36 del 31.05.2022, modificato con delibera C.C. n. 47 del 29.07.2022, modificato con delibera C.C. n. 28 del 28.04.2023, modificato con delibera C.C. n. 31 del 23.04.2024

#### **- Addizionale comunale IRPEF**

L'addizionale comunale all'IRPEF è un'imposta che si applica al reddito complessivo determinato ai fini dell'IRPEF nazionale ed è dovuta se per lo stesso anno risulta dovuta quest'ultima.

È facoltà di ogni singolo comune istituirla, stabilendone l'aliquota e l'eventuale soglia di esenzione nei limiti fissati dalla legge statale.

L'aliquota può essere stabilita in misura non eccedente lo 0,8%, salvo deroghe espressamente previste dalla legge. È inoltre prevista la facoltà d'introdurre una soglia d'esenzione dal tributo in presenza di specifici requisiti reddituali: in tal caso, l'addizionale non è dovuta qualora il reddito sia inferiore o pari al limite stabilito dal comune, mentre la stessa si applica al reddito complessivo nell'ipotesi in cui il reddito superi detto limite.

I comuni possono stabilire un'aliquota unica oppure una pluralità di aliquote differenziate tra loro, ma in tale ultima eventualità le stesse devono necessariamente essere articolate secondo i medesimi scaglioni di reddito stabiliti per l'IRPEF nazionale, nonché diversificate e crescenti in relazione a ciascuno di essi.

L'addizionale è dovuta al comune nel quale il contribuente ha il domicilio fiscale alla data del 1° gennaio dell'anno cui si riferisce il pagamento dell'addizionale stessa.

Il versamento dell'addizionale è effettuato in acconto e a saldo, unitamente al saldo dell'imposta sul reddito delle persone fisiche.

Il principio contabile della gestione finanziaria, di cui all'all.4/2 al D.Lgs.118/2011 e s.m.i. prevede che gli enti locali possano accertare l'addizionale comunale Irpef per cassa, considerando le somme effettivamente riscosse nel corso dell'esercizio finanziario, oppure per competenza. In tal

caso l'accertamento dovrà essere effettuato per un importo pari a quello accertato nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente quello di riferimento e comunque non superiore alla somma degli incassi dell'anno precedente in c/residui e del secondo anno precedente in c/competenza, riferiti all'anno di imposta.

In caso di modifica delle aliquote, l'importo da accertare nell'esercizio di riferimento in cui sono state introdotte le variazioni delle aliquote e in quello successivo, è riproporzionato tenendo conto delle variazioni deliberate.

In caso di modifica della fascia di esenzione, l'importo da accertare nell'esercizio di riferimento e in quello successivo, è stimato sulla base di una valutazione prudenziale.

In caso di istituzione del tributo, per il primo anno, l'accertamento è effettuato sulla base di una stima prudenziale effettuata dall'ente mediante l'utilizzo del simulatore fiscale disponibile sul portale del federalismo fiscale. In ogni caso l'importo da accertare conseguente alle modifiche delle aliquote e della fascia di esenzione, o all'istituzione del tributo, non può essere superiore a quello risultante dall'utilizzo del simulatore fiscale disponibile sul portale del federalismo fiscale.

L'Ente ha istituito il tributo con Regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.42 del 29.06.2011, **ma non lo ha mai applicato**.

#### **- Imposta di soggiorno**

L'imposta di soggiorno, disciplinata dall'art. 4 del D.Lgs. n. 23/2011, è un tributo locale a carico di chi soggiorna (o pernotta) in una struttura ricettiva situata in un Comune in cui tale imposta è stata istituita.

I Comuni capoluogo di provincia, le unioni di comuni e i comuni inclusi negli elenchi regionali delle località turistiche o delle città d'arte possono istituire l'imposta di soggiorno a carico di chi alloggia nelle strutture ricettive sul proprio territorio.

L'imposta viene trattenuta dall'ospite al termine del soggiorno, al momento del pagamento del pernottamento nella struttura (alberghiera o extralberghiera).

Il valore è stabilito dal Comune fino ad un massimo di 5,00 euro per persona a notte (elevabile fino a 10 per le città capoluogo con flussi turistici fino a 20 volte la popolazione residente).

#### **L'Ente non ha istituito il tributo**

#### **- Fondo di solidarietà comunale**

Il Fondo di solidarietà comunale (FSC) è composto da risorse che, in una quota consistente, provengono dal gettito IMU trattenuto dal Ministero a ciascun singolo comune (componente orizzontale). Tuttavia, non mancano risorse integrative provenienti dal bilancio statale (componente verticale), incrementate negli anni per compensare gli effetti dell'abolizione dei gettiti tributari (IMU prima casa, TASI, ecc.).

Le risorse sono ripartite secondo due criteri, il cui peso nel corso degli anni è destinato a cambiare:

- Il criterio storico, determinato dal totale dei trasferimenti ricevuti dal singolo ente e successivamente fiscalizzati, confrontato con il gettito IMU-TASI.

- Il criterio perequativo, che dipende dai fabbisogni standard determinati dalla Commissione tecnica (CTS) sulla base dei questionari SOSE e della capacità fiscale. Il criterio perequativo raggiungerà nel 2025 un peso del 60%, nel 2026 un peso del 65%, ed è destinato ad aumentare fino a raggiungere il 100% nel 2030.

I valori dei trasferimenti erariali e, in particolare, quelli del Fondo di solidarietà comunale, sono pubblicati sul sito internet <http://finanzalocale.interno.it>.

Questo fondo è iscritto tra le spese correnti in quanto di importo negativo. Il suo importo per il 2026 è quantificato in € 3.508.469,91 (nel 2025 era di € 3.477.988,61).

L'importo del Fondo si somma al prelievo della quota di alimentazione del FSC 2026 pari ad € 1.885.870,50. Da qui discende che lo sforzo compiuto dal Comune di Andora a favore della finanza pubblica è pari ad € 5.394.340,41.

## Titolo II: Entrate da Trasferimenti correnti

Le entrate iscritte nel Titolo II principalmente derivano dai trasferimenti dello Stato e della Regione comunicati dai vari Servizi per coprire i progetti con la corrispondente quota iscritta negli stanziamenti di spesa.

Nella voce Trasferimenti Erariali sono iscritte le voci non soggette a fiscalizzazione corrisposte dal Ministero dell'Interno agli enti locali, determinate in base alla disposizione di cui all'art. 2, comma 45, terzo periodo, del D.L. 29/12/2010 n. 225, convertito in Legge 10/2011. Questi importi riguardano l'ex Fondo Sviluppo Investimenti e il Contributo dello Stato ex Legge 65, che copre le rate dei mutui in ammortamento. Inoltre, sono previste somme trasferite dallo Stato come rimborso delle somme relative al contributo a copertura del minor gettito IMU derivante dalle disposizioni recate dall'articolo 2 del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 102, riguardanti le esenzioni IMU per i fabbricati costruiti e destinati alla vendita dalle imprese costruttrici (c.d. immobili merce), per gli immobili adibiti esclusivamente ad attività di ricerca scientifica, per gli immobili appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale ed i fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali (c.d. social housing) e per gli immobili posseduti, e non concessi in locazione, da appartenenti alle Forze armate e di Polizia, al Corpo nazionale dei vigili del fuoco ed alla carriera prefettizia.

Ulteriori risorse sono relative al contributo dello Stato per il servizio rifiuti nelle scuole.

Tra i trasferimenti correnti sono previsti gli stanziamenti relativi a contributi regionali per attivare progetti assistenziali, occupazionali, formativi, concernenti le problematiche giovanili e di cooperazione internazionale. Questi contributi regionali riguardano principalmente progetti specifici per i quali l'amministrazione ha partecipato o intende partecipare a bandi specifici.

Sono inoltre previsti trasferimenti da altri soggetti, pubblici e privati, destinati al finanziamento di interventi di spesa corrente.

Il quadro delle entrate relative ai trasferimenti correnti è il seguente:

Tipologia	Descrizione	2023 (Accertamenti)	2024 (Accertamenti)	2025 (Prev. Assestata)	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	€ 837.546,59	€ 554.470,02	€ 1.249.477,77	€ 671.235,51	€ 634.680,87	€ 340.813,42
102	Trasferimenti correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

	da Famiglie						
103	Trasferimenti correnti da Imprese	€ 43.654,21	€ 29.858,69	€ 26.799,17	€ 23.739,65	€ 20.680,13	€ 17.620,62
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	€ 24.521,73	€ 76.227,66	€ 13.150,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 905.722,53	€ 660.556,37	€ 1.289.426,94	€ 694.975,16	€ 655.361,00	€ 358.434,04

### TITOLO III: Entrate extratributarie

Le entrate extratributarie includono le entrate derivanti dalla vendita di beni e servizi, dalla gestione di beni di proprietà dell'ente, dai proventi dell'attività di controllo e repressione degli illeciti, dalla riscossione degli interessi attivi e da altri redditi da capitale, nonché le quote di rimborsi e altre entrate correnti. Si segnala che tra i proventi dei beni comunali è incluso il gettito previsto dal canone unico patrimoniale, che ha sostituito i previgenti prelievi di natura tributaria relativi a Tosap e all'imposta sulla pubblicità.

Il quadro delle entrate extratributarie è il seguente:

Tipologia	Descrizione	2023 (Accertamenti)	2024 (Accertamenti)	2025 (Prev. Assestati)	2026 (Stanzamenti)	2027 (Stanzamenti)	2028 (Stanzamenti)
100	Vendita di beni e	€ 3.979.20	€ 4.020.65	€ 4.034.11	€ 4.089.83	€ 4.002.81	€ 3.995.31

	servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1,24	9,79	8,84	9,18	9,11	9,11
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 381.299,47	€ 248.716,36	€ 320.843,22	€ 318.850,00	€ 316.300,00	€ 316.300,00
300	Interessi attivi	€ 13,82	€ 6,08	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
400	Altre entrate da redditi da capitale	€ 12.709,70	€ 20.000,00	€ 269.369,18	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
500	Rimborsi e altre entrate correnti	€ 513.537,75	€ 393.713,98	€ 471.842,81	€ 413.700,00	€ 342.300,00	€ 329.300,00
	TOTALE	€ 4.886.761,98	€ 4.683.096,21	€ 5.096.174,05	€ 4.842.389,18	€ 4.681.419,11	€ 4.660.919,11

## **ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

L'analisi delle risorse finanziarie in conto capitale individua le fonti di finanziamento a lungo termine per progetti di investimento e spese straordinarie. Questa analisi valuta le opzioni disponibili, come contributi e trasferimenti in conto capitale e prestiti a lungo termine, valutandone gli impatti sulla situazione finanziaria complessiva dell'ente.

Questa pianificazione è essenziale per garantire una gestione efficace delle risorse pubbliche e la realizzazione dei progetti di sviluppo locale.

### **Titolo IV: Entrate in conto capitale**

In merito alle entrate in conto capitale, nel corso del periodo di riferimento del presente DUP, l'ente effettua la seguente programmazione.

#### **ENTRATE DA ALIENAZIONI:**

Le entrate da alienazioni sono definite e quantificate sulla base del Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni, allegato al presente DUP, dove vengono individuati i beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali del Comune, suscettibili di essere valorizzati o alienati.

La previsione di tali entrate deve considerare che l'obbligazione giuridica attiva nasce al momento del rogito. In tale momento, l'entrata deve essere accertata e imputata all'esercizio previsto nel contratto per l'esecuzione dell'obbligazione pecuniaria. L'accertamento è registrato anticipatamente nel caso in cui l'entrata sia incassata prima del rogito, fatti salvi i requisiti di legge. Essendo entrate straordinarie e non ricorrenti, devono essere utilizzate per finanziare spese di investimento che incrementino il valore patrimoniale dell'Ente. Una quota pari al 10% è prioritariamente destinata all'estinzione anticipata dei prestiti ai sensi dell'articolo 7, comma 5 del decreto legge n. 78 del 2015.

Sulla base del piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali, l'ente prevede di attuare le seguenti dismissioni immobiliari:

Nel triennio 2026/2028 sono in programma le seguenti alienazioni:

<b>n</b>	<b>tipologia</b>	<b>dati catastali</b>	<b>importo</b>
1	federalismo demaniale	Fg. 37 Mapp. 1546	167.184,00
2	federalismo demaniale	Fg. 37 Mapp. 1545	86.913,00

3	federalismo demaniale	Fg. 37 Mapp. 1547	102.060,00
4	federalismo demaniale	Fg. 37 Mapp. 1543 - 1542 - 813	201.852,00
5	federalismo demaniale	Fg. 37 Mapp. 818	60.750,00
6	federalismo demaniale	Fg. 37 Mapp. 1536	22.107,00
7	federalismo demaniale	Fg. 37 Mapp. 1544	101.250,00

**Anno 2027**

Per l'anno 2027 non sono previste alienazioni.

**Anno 2028**

Per l'anno 2028 non sono previste alienazioni.

## **ENTRATE DA CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE DA ALTRI ENTI PUBBLICI**

Tra le entrate in conto capitale si includono i contributi agli investimenti e i trasferimenti in conto capitale.

I contributi agli investimenti consistono in erogazioni fatte da un soggetto a favore di terzi, finalizzate al finanziamento di spese di investimento, senza che vi sia una controprestazione da parte del beneficiario. L'assenza di controprestazione implica che, a seguito dell'erogazione del contributo, il patrimonio del soggetto erogante si riduce, mentre quello del beneficiario o degli eventuali beneficiari successivi aumenta. Il rispetto del vincolo di destinazione del contributo (o del trasferimento) non costituisce una "controprestazione". In assenza di un vincolo specifico di destinazione del contributo a un determinato investimento, questi contributi sono destinati genericamente al finanziamento degli investimenti.

- a) Anche i trasferimenti in conto capitale sono erogazioni fatte da un soggetto a favore di terzi, senza controprestazione, ma sono indirizzati non al finanziamento di spese di investimento, bensì alle seguenti categorie:
- b) Trasferimenti diretti a coprire spese eccezionali o perdite o deficit;
- c) Lasciti e donazioni di importo considerevole non vincolati a spese di investimento o spese correnti. Lasciti e donazioni destinati alla realizzazione di investimenti sono classificati come contributi agli investimenti, mentre quelli vincolati a specifiche spese correnti (es. borse di studio) come trasferimenti correnti. Lasciti e donazioni di valore modesto non vincolati a destinazioni specifiche sono classificati come trasferimenti correnti. Il limite dell'importo considerato "modesto" è definito con prudenza dall'ente, in relazione al proprio bilancio;
- d) Indennizzi di importo elevato per danni o lesioni gravi non coperti da assicurazioni, imposti giudizialmente o concordati extragiudizialmente. Questi includono indennizzi per danni da esplosioni, fuoriuscite di petrolio, effetti collaterali di farmaci, ecc. Gli indennizzi di valore modesto sono classificati come trasferimenti correnti;
- e) Trasferimenti in conto capitale per crediti definitivamente inesigibili, derivanti da finanziamenti concessi dall'ente a terzi. Questi finanziamenti, considerati trasferimenti a fondo perduto per cancellazione di crediti, sono contabilizzati tra i trasferimenti in conto capitale.

Tra i contributi agli investimenti si annoverano anche quelli ministeriali o regionali per il finanziamento delle opere pubbliche, in particolare quelli relativi al P.N.R.R. a sostegno di opere pubbliche.

## **ENTRATE DA RILASCIO DI PERMESSI A COSTRUIRE**

Tra le entrate in conto capitale rivestono particolare rilevanza le entrate da permessi a costruire. In merito a tali entrate, sulla base della programmazione urbanistica vigente (e/o degli strumenti urbanistici attuativi già approvati e/o che si prevede di approvare nel periodo di riferimento), l'ente prevede un forte incremento sull'anno 2026 a seguito del concretizzarsi dell'avvio dei lavori nella zona "ex Ariston".

Il comma 460 dell'articolo 1 della l. 232/2016 prevede che "A decorrere dal 1° gennaio 2018, i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali:

- alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria
- al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate
- a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive
- all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico
- a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico,
- a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano e a spese di progettazione per opere pubbliche.

A decorrere dal 1° aprile 2020, le risorse non utilizzate ai sensi del primo periodo possono essere, altresì, utilizzate per promuovere la predisposizione di programmi diretti al completamento delle infrastrutture e delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria dei piani di zona esistenti, fermo restando l'obbligo dei comuni di porre in essere tutte le iniziative necessarie per ottenere l'adempimento, anche per equivalente, delle obbligazioni assunte nelle apposite convenzioni o atti d'obbligo da parte degli operatori.

Le entrate da permessi a costruire dell'ente saranno destinate:

- a finanziamento di spese di investimento

Il quadro delle entrate in conto capitale è il seguente:

Il quadro delle entrate in conto capitale è il seguente:

Tipologia	Descrizione	2023 (Accertamenti)	2024 (Accertamenti)	2025 (Prev. Assestato)	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)
200	Contributi agli investimenti	€ 1.877.897,15	€ 8.009.589,24	€ 18.021.721,80	€ 13.868.633,69	€ 18.530.283,90	€ 9.601.990,17
300	Altri trasferimenti in conto capitale	€ 0,00	€ 37.954,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	€ 159.147,27	€ 172.146,88	€ 870.194,09	€ 754.116,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
500	Altre entrate in conto capitale	€ 637.812,20	€ 629.244,62	€ 900.000,00	€ 1.100.000,00	€ 500.000,00	€ 500.000,00
	<b>TOTALE</b>	€ 2.674.856,62	€ 8.848.935,34	€ 19.791.915,89	€ 15.722.749,69	€ 19.040.283,90	€ 10.111.990,17

#### **TITOLO V: Entrate per riduzione di attività finanziarie**

Rientrano tra le entrate del titolo V le entrate da alienazione o riduzione di quote di partecipazione in organismi gestionali esterni (in imprese controllate e/o partecipate), le riscossione di crediti, i prelievi dai depositi e le entrate da strumenti di finanza derivata.

Tali entrate devono essere destinate a finanziare le attività finanziarie (Tit.3 della Spesa)

L'eventuale saldo positivo delle partite finanziarie deve essere destinato a finanziare spese di investimenti, mentre, nel caso di saldo negativo, la differenza deve essere finanziata da entrate correnti.

Il quadro delle entrate da riduzione di attività finanziarie è il seguente:

Tipologia	Descrizione	2023 (Accertamenti)	2024 (Accertamenti)	2025 (Prev. Assestato)	2026 (Stanzamenti)	2027 (Stanzamenti)	2028 (Stanzamenti)
100	Alienazione di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	<b>TOTALE</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Per il triennio 2026/2028 non sono previste attività in tal senso

#### **TITOLO VI – ACCENSIONE DI PRESTITI**

In base all'articolo 119 della Costituzione, gli Enti Locali possono ricorrere all'indebitamento solo per finanziare spese d'investimento; la previsione di accensione di prestiti prevede pertanto l'individuazione della opera da finanziare.

Al fine della contrazione di debito, le norme prevedono inoltre:

- che sia stato approvato il rendiconto del penultimo anno precedente;
- che sia stato approvato il bilancio preventivo, il quale deve includere le previsioni del finanziamento che si intende assumere
- che gli oneri di ammortamento del finanziamento trovino specifica copertura finanziaria sul bilancio pluriennale, per gli esercizi successivi.

L'art. 204 comma 1 TUEL prevede inoltre che l'ente locale possa assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Il quadro delle entrate da accensione di prestiti è il seguente:

Tipologia	Descrizione	2023 (Accertamenti)	2024 (Accertamenti)	2025 (Prev. Assestata)	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.126.968,57	€ 2.126.949,04	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.126.968,57	€ 2.126.949,04	€ 0,00	€ 0,00

#### TITOLO VII - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

Per risolvere particolari criticità che causano carenza di liquidità, l'Ente può richiedere anticipazioni di cassa al proprio Tesoriere, con l'obbligo di restituirle entro la fine dell'esercizio finanziario.

In conformità con l'articolo 222 del Testo Unico degli Enti Locali è consentito attivare anticipazioni di Tesoreria fino a un massimo di tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno

precedente, relative ai primi tre titoli di entrata del bilancio. Tale limite è stato temporaneamente aumentato, fino al 2025, a 5/12.

Prima di richiedere un'anticipazione di Tesoreria, l'Ente può utilizzare, sempre entro lo stesso limite, le entrate disponibili su fondi vincolati per coprire le spese correnti.

Di seguito è riportato l'andamento storico dell'utilizzo delle anticipazioni e la pianificazione per il triennio di riferimento.

<b>Tipologia</b>	<b>Descrizione</b>	<b>2023 (Accertamenti)</b>	<b>2024 (Accertamenti)</b>	<b>2025 (Prev. Assestare)</b>	<b>2026 (Stanziamenti)</b>	<b>2027 (Stanziamenti)</b>	<b>2028 (Stanziamenti)</b>
	TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Il Comune di Andora non ha in previsione la richiesta di anticipazioni di cassa

### 4.1.3 - Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Con riferimento ai tributi e alle tariffe dei servizi, si procede di seguito all'analisi delle principali entrate, stabilendo gli indirizzi per il triennio considerato.

#### TARI

TARI	Delibera Numero	Data	Modalità di gestione	Modalità di riscossione	Note
Approvazione Tariffe esercizio 2024	33	23/04/2024	Appalto	diretta F24	

Dai dati rilevati dal Piano finanziario TARI per il triennio considerato, emerge un aumento dei costi rispetto all'esercizio precedente. Pertanto, sarà necessario entro il 30 aprile procedere a modifiche tariffarie, in modo da coprire i costi come previsto per legge

#### IMU

IMU	Delibera Numero	Data	Modalità di gestione	Modalità di riscossione	Note
Approvazione Tariffe esercizio 2024	4	5.02.2024	Diretta	F24	

Trattandosi di entrata accertata per cassa, sulla base delle somme riscosse fino alla data della chiusura del rendiconto, su tali entrate non è previsto l'accantonamento al FCDE

È stato registrato un aumento del gettito, il quale può essere attribuito principalmente all'incremento dell'attività di recupero credito. Questa strategia ha contribuito significativamente ad aumentare le entrate dell'Ente, rappresentando un elemento chiave nel potenziamento delle risorse finanziarie necessarie per sostenere le attività interna e a potenziare i servizi pubblici offerti alla comunità.

#### Addizionale comunale IRPEF

E' stata istituita, ma mai applicata

#### Imposta di Soggiorno

Non è mai stata istituita

### Servizi Pubblici e Servizi a Domanda Individuale

Si riporta di seguito la tabella relativa ai Servizi Pubblici e dei Servizi A Domanda Individuale

servizi a domanda individuale
Asilo nido
Mense scolastiche
Colonie e soggiorni stagionali
Trasposto scolastico
Servizi turistici - porto

Servizi Pubblici e Servizi a Domanda Individuale	Delibera Numero	Data	Modalità di gestione	Modalità di riscossione	Note
Approvazione Tariffe esercizio 2025	21	5/02/2025	Diretta	PagoPA	

Analizzando i dati del triennio, emerge che non vi è stato un aumento significativo del gettito tariffario. Questo può essere attribuito al fatto che non è stato attuato alcun aumento delle tariffe durante il periodo considerato e che l'andamento nella gestione dei servizi non ha registrato significativi incrementi.

### Canone unico

Canone Unico	Delibera Numero	Data	Modalità di gestione	Modalità di riscossione	Note
Approvazione Tariffe esercizio 2024	119	21/06/2022	in appalto	PagoPa	

Negli ultimi anni è stato registrato un aumento del gettito, il quale può essere attribuito in parte all'incremento dell'attività di recupero credito ed in parte ad un aumento delle aree occupate dalle attività.

#### **4.1.4 Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti**

L'indebitamento rappresenta uno degli strumenti utili per finanziare gli investimenti nel rispetto dei limiti posti dalla normativa vigente.

In merito all'accensione dei prestiti previsti, a finanziamento delle spese di investimento programmate nel triennio, si forniscono di seguito i seguenti indirizzi:

Il Bilancio finanziario 2025-2027 prevede l'accensione di un prestito per la realizzazione di opere pubbliche all'interno del porto turistico per un importo di € 2.110.500,00

L'indirizzo all'ufficio è di trovare le migliori condizioni sul mercato per andare a stipulare un mutuo che gravi sul bilancio dell'Ente in modo corretto.

#### 4.1.5 Analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti

Sono stati già assunti impegni pluriennali che devono essere presi in considerazione nella preparazione degli stanziamenti del bilancio per il triennio di riferimento, come segue:

Titolo	Descrizione	2026	2027	2028
1	Spese correnti	€ 6.516.262,78	€ 2.372.847,44	€ 0,00
2	Spese in conto capitale	€ 11.706.164,29	€ 0,00	€ 0,00
3	Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4	Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
7	Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 18.222.427,07	€ 2.372.847,44	€ 0,00

#### **4.1.6 Valutazione sulla situazione economica – finanziaria degli organismi gestionali esterni**

Il consiglio comunale con la deliberazione n. 64 del 27.09.2024 ha approvato il bilancio consolidato dell'Ente fra comune di Andora e le seguenti società partecipate

- A.M.A. S.r.l.u.
- TPL LINEA S.r.l.
- RIVIERACQUA S.p.A
- I.R.E. S.p.A.

#### **Garanzie prestate**

Il Comune di Andora non ha prestato garanzie a proprie società partecipate nè ad altri Enti

#### 4.1.7 Obiettivi per ciascun Programma, nell'ambito di ciascuna Missione

##### 4.1.7.1 Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 9.020.320,57	€ 10.962.389,11	€ 8.719.965,21	€ 8.579.003,37
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 1.460.921,33	€ 1.590.324,32	€ 2.267.974,20	€ 735.000,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 10.481.241,90	€ 12.552.713,43	€ 10.987.939,41	€ 9.314.003,37

## Programma 1 - Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a:

- l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.;
- gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.;
- il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo;
- le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto;
- le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.

Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 270.715,43	€ 315.652,15	€ 269.965,43	€ 269.965,43
di cui spese di personale	€ 112.900,00	€ 112.900,00	€ 112.900,00	€ 112.900,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 270.715,43</b>	<b>€ 315.652,15</b>	<b>€ 269.965,43</b>	<b>€ 269.965,43</b>

### Programma 2 - Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo.

Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 401.620,00	€ 516.514,73	€ 381.120,00	€ 381.120,00
di cui spese di personale	€ 262.000,00	€ 282.691,95	€ 252.000,00	€ 252.000,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 401.620,00	€ 516.514,73	€ 381.120,00	€ 381.120,00

### **Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente.

Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento.

Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

#### **Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamanti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 266.358,85	€ 513.049,00	€ 287.212,20	€ 248.250,36
di cui spese di personale	€ 140.500,00	€ 140.500,00	€ 140.500,00	€ 140.500,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 266.358,85</b>	<b>€ 513.049,00</b>	<b>€ 287.212,20</b>	<b>€ 248.250,36</b>

#### Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente.

Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta.

Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione.

Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria.

Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi.

Comprende le spese per le attività catastali.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 566.611,57	€ 1.087.476,59	€ 562.611,57	€ 562.611,57
di cui spese di personale	€ 104.900,00	€ 107.903,24	€ 104.900,00	€ 104.900,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 566.611,57	€ 1.087.476,59	€ 562.611,57	€ 562.611,57

### Programma 5 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente.

Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive.

Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 137.031,74	€ 256.273,40	€ 137.031,74	€ 137.031,74
di cui spese di personale	€ 34.800,00	€ 35.892,42	€ 34.800,00	€ 34.800,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 1.399.394,51	€ 1.417.925,88	€ 55.000,00	€ 735.000,00
TITOLO 3 - Spese per	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

incremento di attività finanziarie				
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 1.536.426,25	€ 1.674.199,28	€ 192.031,74	€ 872.031,74

#### **Programma 6 – Ufficio tecnico**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali).

Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa.

Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

**Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 691.372,24	€ 1.160.685,99	€ 575.065,00	€ 573.065,00
di cui spese di personale	€ 414.007,24	€ 433.460,35	€ 314.000,00	€ 314.000,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 22.548,82	€ 32.288,54	€ 2.212.974,20	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 713.921,06</b>	<b>€ 1.192.974,53</b>	<b>€ 2.788.039,20</b>	<b>€ 573.065,00</b>

### Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile.

Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile.

Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori.

Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 256.970,00	€ 271.107,53	€ 250.470,00	€ 250.470,00
di cui spese di personale	€ 203.500,00	€ 206.145,87	€ 203.500,00	€ 203.500,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 6.710,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

tesoriere/cassiere				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 256.970,00	€ 277.817,53	€ 250.470,00	€ 250.470,00

### Programma 8 - Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82).

Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.).

Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement.

Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 106.187,00	€ 149.189,43	€ 106.187,00	€ 106.187,00
di cui spese di	€ 34.500,00	€ 34.500,00	€ 34.500,00	€ 34.500,00

personale				
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 38.978,00	€ 133.399,90	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 145.165,00	€ 282.589,33	€ 106.187,00	€ 106.187,00

#### **Programma 9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

**Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamanti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**Programma 10 - Risorse umane**

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

**Risorse Finanziarie destinate al programma**

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 1.118.767,92	€ 1.160.074,29	€ 976.797,36	€ 976.797,36
di cui spese di personale	€ 1.064.613,92	€ 1.073.689,97	€ 922.643,36	€ 922.643,36
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TOTALE	€ 1.118.767,92	€ 1.160.074,29	€ 976.797,36	€ 976.797,36
--------	----------------	----------------	--------------	--------------

### Programma 11 - Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 5.204.685,82	€ 5.532.366,00	€ 5.173.504,91	€ 5.073.504,91
di cui spese di personale	€ 677.400,00	€ 678.044,38	€ 676.200,00	€ 676.200,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

conto terzi e partite di giro				
TOTALE	€ 5.204.685,82	€ 5.532.366,00	€ 5.173.504,91	€ 5.073.504,91

#### **4.1.7.2 Missione 2 - Giustizia**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanzamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanzamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanzamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanzamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

**Programma 1 - Uffici giudiziari**

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente.

**Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamanti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
--------	--------	--------	--------	--------

### Programma 2 - Casa circondariale e altri servizi

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento delle case circondariali ai sensi della normativa vigente.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

#### **4.1.7.3 Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 520.800,00	€ 620.511,93	€ 520.800,00	€ 520.800,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 28.816,02	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TOTALE	€ 520.800,00	€ 649.327,95	€ 520.800,00	€ 520.800,00
--------	--------------	--------------	--------------	--------------

### Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti.

Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita.

Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto.

Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo, conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 520.800,00	€ 620.511,93	€ 520.800,00	€ 520.800,00
di cui spese di personale	€ 416.500,00	€ 416.500,00	€ 416.500,00	€ 416.500,00

TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 28.816,02	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 520.800,00	€ 649.327,95	€ 520.800,00	€ 520.800,00

### Programma 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza.

Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza.

Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
--------	---	------------------------------------	---	---

TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

#### **4.1.7.4 Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamanti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 672.290,77	€ 810.925,28	€ 635.524,20	€ 582.024,20
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 66.710,02	€ 119.318,85	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 739.000,79</b>	<b>€ 930.244,13</b>	<b>€ 635.524,20</b>	<b>€ 582.024,20</b>

#### **Programma 1 - Istruzione prescolastica**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.

Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia).

Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 29.000,00	€ 39.680,61	€ 29.000,00	€ 29.000,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 52.608,83	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

giro				
TOTALE	€ 29.000,00	€ 92.289,44	€ 29.000,00	€ 29.000,00

### Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente.

Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.

Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore.

Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria.

Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi.

Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 105.900,00	€ 161.742,69	€ 105.900,00	€ 105.900,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 58.235,48	€ 58.235,48	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 164.135,48	€ 219.978,17	€ 105.900,00	€ 105.900,00

#### **Programma 4 - Istruzione universitaria**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario situate sul territorio dell'ente.

Comprende le spese per l'edilizia universitaria, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle università e agli istituti e alle accademie di formazione di livello universitario.

Comprende le spese a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario pubblici e privati.

Comprende le spese per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti.

Non comprende le spese per iniziative di promozione e sviluppo della ricerca tecnologica, per la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, e per i poli di eccellenza, ricomprese nel programma "Ricerca e innovazione" della missione 14 "Sviluppo economico e competitività".

#### **Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

### Programma 5 - Istruzione tecnica superiore

Amministrazione, gestione e funzionamento dei corsi di istruzione tecnica superiore finalizzati alla realizzazione di percorsi post-diploma superiore e per la formazione professionale post-diploma. Comprende le spese per i corsi di formazione tecnica superiore (IFTS) destinati alla formazione dei giovani in aree strategiche sul mercato del lavoro.

Tali corsi costituiscono un percorso alternativo alla formazione universitaria, e sono orientati all'inserimento nel mondo del lavoro, in risposta al bisogno di figure di alta professionalità.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
--------	--------	--------	--------	--------

**Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione**

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

**Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanzamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanzamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanzamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanzamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 514.890,77	€ 587.001,96	€ 478.124,20	€ 424.624,20
di cui spese di personale	€ 18.644,02	€ 29.145,97	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 8.474,54	€ 8.474,54	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TOTALE	€ 523.365,31	€ 595.476,50	€ 478.124,20	€ 424.624,20
--------	--------------	--------------	--------------	--------------

### Programma 7 - Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione.

Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 22.500,00	€ 22.500,02	€ 22.500,00	€ 22.500,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 22.500,00	€ 22.500,02	€ 22.500,00	€ 22.500,00

**4.1.7.5 Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 232.926,00	€ 272.982,66	€ 198.726,00	€ 198.726,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 14.369.624,64	€ 14.448.621,26	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TOTALE	€ 14.602.550,64	€ 14.721.603,92	€ 198.726,00	€ 198.726,00
--------	-----------------	-----------------	--------------	--------------

### Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto).

Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente.

Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 5.137,22	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 14.247.624,64	€ 14.326.621,26	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 14.247.624,64	€ 14.331.758,48	€ 0,00	€ 0,00

#### **Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.).

Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico.

Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche.

Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici.

Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento.

Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

**Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 232.926,00	€ 267.845,44	€ 198.726,00	€ 198.726,00
di cui spese di personale	€ 63.300,00	€ 63.300,00	€ 63.300,00	€ 63.300,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 122.000,00	€ 122.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 354.926,00</b>	<b>€ 389.845,44</b>	<b>€ 198.726,00</b>	<b>€ 198.726,00</b>

#### **4.1.7.6 Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamanti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 157.950,00	€ 202.398,38	€ 97.950,00	€ 97.950,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 20.248,00	€ 50.937,83	€ 2.837.728,00	€ 10.000,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 178.198,00</b>	<b>€ 253.336,21</b>	<b>€ 2.935.678,00</b>	<b>€ 107.950,00</b>

#### **Programma 1 - Sport e tempo libero**

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...).

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni.

Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano.

Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.

Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...).

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva.

Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 157.950,00	€ 202.398,38	€ 97.950,00	€ 97.950,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 20.248,00	€ 50.937,83	€ 2.837.728,00	€ 10.000,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 178.198,00</b>	<b>€ 253.336,21</b>	<b>€ 2.935.678,00</b>	<b>€ 107.950,00</b>

### Programma 2 – Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili.

Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato.

Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani.

Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

#### **4.1.7.7 Missione 7 - Turismo**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 392.806,35	€ 433.437,55	€ 323.800,00	€ 323.800,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 12.557,59	€ 22.334,67	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 405.363,94</b>	<b>€ 455.772,22</b>	<b>€ 323.800,00</b>	<b>€ 323.800,00</b>

#### **Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico.

Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico.

Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica.

Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù).

Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

**Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 392.806,35	€ 433.437,55	€ 323.800,00	€ 323.800,00
di cui spese di personale	€ 78.006,35	€ 78.006,35	€ 70.000,00	€ 70.000,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 12.557,59	€ 22.334,67	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 405.363,94</b>	<b>€ 455.772,22</b>	<b>€ 323.800,00</b>	<b>€ 323.800,00</b>

#### **4.1.7.8 Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamanti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 173.737,20	€ 266.526,23	€ 173.737,20	€ 173.737,20
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 173.904,18	€ 211.017,25	€ 742.749,00	€ 905.000,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 347.641,38</b>	<b>€ 477.543,48</b>	<b>€ 916.486,20</b>	<b>€ 1.078.737,20</b>

#### **Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi.

Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione.

Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali).

Comprende anche le spese per l'erogazione di contributi a cittadini, imprese e a altri soggetti destinati al consolidamento di edifici e manufatti per la protezione da calamità.

Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 161.217,20	€ 243.014,27	€ 161.217,20	€ 161.217,20
di cui spese di personale	€ 137.000,00	€ 137.000,00	€ 137.000,00	€ 137.000,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 173.904,18	€ 211.017,25	€ 742.749,00	€ 905.000,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

conto terzi e partite di giro				
TOTALE	€ 335.121,38	€ 454.031,52	€ 903.966,20	€ 1.066.217,20

### Programma 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 12.520,00	€ 23.511,96	€ 12.520,00	€ 12.520,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 12.520,00	€ 23.511,96	€ 12.520,00	€ 12.520,00

**4.1.7.9 Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 3.570.466,20	€ 6.134.178,46	€ 3.570.466,20	€ 3.470.466,20
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 3.142.532,78	€ 3.968.388,50	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 6.712.998,98	€ 10.102.566,96	€ 3.570.466,20	€ 3.470.466,20

### Programma 1 - Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana (ad esclusione degli interventi in aree forestali). Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per contrastare l'erosione del suolo e ogni altra forma di degrado fisico di origine sia naturale sia antropica, nonché per pratiche agricole meno dannose per il suolo. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geomorfologica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Non comprende le spese per: i servizi di protezione civile (ricompresi nella Missione 11 Soccorso civile programma 01 Sistema di protezione civile), la gestione e ottimizzazione dell'uso del demanio idrico (compresi nella Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente programma 04 Servizio idrico integrato), gli interventi di difesa del suolo in aree forestali (compresi nella Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione), la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni (compresi nella Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca programma 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare), interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nella Missione 11 Soccorso civile programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 30.000,00	€ 59.999,80	€ 30.000,00	€ 30.000,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 2.576.775,07	€ 2.686.677,41	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 2.606.775,07	€ 2.746.677,21	€ 30.000,00	€ 30.000,00

### Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale.

Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanzamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanzamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanzamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanzamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 504.050,00	€ 678.640,13	€ 504.050,00	€ 504.050,00
di cui spese di personale	€ 16.800,00	€ 16.800,00	€ 16.800,00	€ 16.800,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 7.999,54	€ 11.226,44	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

conto terzi e partite di giro				
TOTALE	€ 512.049,54	€ 689.866,57	€ 504.050,00	€ 504.050,00

### Programma 3 – Rifiuti

Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale.

Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 2.991.366,20	€ 4.122.779,58	€ 2.991.366,20	€ 2.891.366,20
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 522.866,30	€ 522.925,11	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.514.232,50</b>	<b>€ 4.645.704,69</b>	<b>€ 2.991.366,20</b>	<b>€ 2.891.366,20</b>

#### **Programma 4 - Servizio idrico integrato**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Comprende anche le spese per la gestione e ottimizzazione dell'uso del demanio idrico.

Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue). Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

#### **Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 45.050,00	€ 1.272.758,95	€ 45.050,00	€ 45.050,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 34.891,87	€ 747.559,54	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 79.941,87</b>	<b>€ 2.020.318,49</b>	<b>€ 45.050,00</b>	<b>€ 45.050,00</b>

**Programma 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici.

Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici.

Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi nonché gli interventi di difesa del suolo in aree forestali.

Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

**Risorse Finanziarie destinate al programma**

<i>escrizione delle attività</i>	
<i>Motivazione delle scelte</i>	
<i>Finalità da conseguire</i>	
<i>Risorse Strumentali</i>	

<b>TITOLO</b>	<b>2026 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamen-ti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

#### **Programma 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche.

Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche.

Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

#### **Risorse Finanziarie destinate al programma**

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

#### Programma 7 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

correnti				
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

### Programma 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni.

Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti.

Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti.

Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento.

Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

#### **4.1.7.10 Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 2.663.430,06	€ 3.117.142,24	€ 2.678.930,06	€ 2.654.430,06
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 7.371.623,08	€ 7.757.953,62	€ 12.931.582,70	€ 8.458.990,17
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 10.035.053,14	€ 10.875.095,86	€ 15.610.512,76	€ 11.113.420,23

### Programma 1 - Trasporto ferroviario

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario.

Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario.

Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

conto capitale				
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

## Programma 2 - Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, auto-filoviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri.

Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie.

Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.).

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico.

Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati.

Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

**Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamen-ti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 196.810,00	€ 201.987,79	€ 196.810,00	€ 196.810,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 196.810,00</b>	<b>€ 201.987,79</b>	<b>€ 196.810,00</b>	<b>€ 196.810,00</b>

### Programma 3 - Trasporto per vie d'acqua

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 1.397.870,06	€ 1.408.455,33	€ 1.410.970,06	€ 1.422.970,06
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 5.276.581,64	€ 5.356.541,24	€ 11.944.582,70	€ 3.732.678,17
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 6.674.451,70	€ 6.764.996,57	€ 13.355.552,76	€ 5.155.648,23

#### Programma 4 - Altre modalità di trasporto

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto.

Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

incremento di attività finanziarie				
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

#### Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento.

Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche.

Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai.

Comprende le spese per gli impianti semaforici.

Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
--------	--	-----------------------------------	--	--

TITOLO 1 - Spese correnti	€ 1.068.750,00	€ 1.506.699,12	€ 1.071.150,00	€ 1.034.650,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 2.095.041,44	€ 2.401.412,38	€ 987.000,00	€ 4.726.312,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 3.163.791,44	€ 3.908.111,50	€ 2.058.150,00	€ 5.760.962,00

**4.1.7.11 Missione 11 - Soccorso civile**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 17.000,00	€ 26.638,98	€ 17.000,00	€ 17.000,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 17.000,00</b>	<b>€ 26.638,98</b>	<b>€ 17.000,00</b>	<b>€ 17.000,00</b>

### Programma 1 - Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (monitoraggio del rischio di eventi calamitosi, sistemi di allertamento, gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia.

Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 16.800,00	€ 26.212,95	€ 16.800,00	€ 16.800,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 16.800,00	€ 26.212,95	€ 16.800,00	€ 16.800,00

### Programma 2 - Interventi a seguito di calamità naturali

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute.

Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc..

Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 200,00	€ 426,03	€ 200,00	€ 200,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 200,00	€ 426,03	€ 200,00	€ 200,00

**4.1.7.12 Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 1.138.053,75	€ 1.858.196,28	€ 1.031.777,00	€ 1.033.777,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 6.294,00	€ 16.699,30	€ 260.250,00	€ 3.000,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 1.144.347,75	€ 1.874.895,58	€ 1.292.027,00	€ 1.036.777,00

### Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura).

Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori. Non comprende le spese per l'infanzia ricomprese nel programma "Interventi per asili nido" della medesima missione.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 535.971,05	€ 583.954,86	€ 497.705,00	€ 499.705,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in	€ 0,00	€ 7.173,60	€ 0,00	€ 0,00

conto capitale				
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 535.971,05	€ 591.128,46	€ 497.705,00	€ 499.705,00

### Programma 2 - Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva.

Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

### Programma 3 - Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani.

Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.).

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva.

Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie.

Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 161.661,00	€ 186.122,59	€ 155.552,00	€ 155.552,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 161.661,00</b>	<b>€ 186.122,59</b>	<b>€ 155.552,00</b>	<b>€ 155.552,00</b>

#### **Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale.

Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà.

Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

#### **Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamanti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 131.901,70	€ 751.155,23	€ 70.000,00	€ 70.000,00

di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 131.901,70	€ 751.155,23	€ 70.000,00	€ 70.000,00

### Programma 5 - Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.

Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

conto terzi e partite di giro				
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

### Programma 6 - Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

prestiti				
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

#### **Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale.

Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

#### **Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamanti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 236.820,00	€ 262.255,95	€ 236.820,00	€ 236.820,00
di cui spese di personale	€ 214.500,00	€ 214.500,00	€ 214.500,00	€ 214.500,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

incremento di attività finanziarie				
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 236.820,00	€ 262.255,95	€ 236.820,00	€ 236.820,00

#### Programma 8 - Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile.

Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi.

Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

### Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia.

Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi.

Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri.

Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 71.700,00	€ 74.707,65	€ 71.700,00	€ 71.700,00
di cui spese di personale	€ 62.050,00	€ 62.050,00	€ 62.050,00	€ 62.050,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 6.294,00	€ 9.525,70	€ 260.250,00	€ 3.000,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

conto terzi e partite di giro				
TOTALE	€ 77.994,00	€ 84.233,35	€ 331.950,00	€ 74.700,00

### Programma 11 - Interventi per asili nido

Comprende le spese per l'erogazione del servizio di asilo nido e per le convenzioni con asili nido privati.

Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli che frequentano asili nido.

Il servizio di asili nido ricomprende modalità eterogenee di realizzazione del servizio, fra queste si ricordano: gli asili nido o micronidi comunali, in gestione diretta oppure esternalizzata; le convenzioni con comuni vicini, con l'ambito territoriale di riferimento o altra forma associata; le convenzioni con asili nido o micronidi privati; voucher/contributi alle famiglie; altre modalità autonomamente determinate riconducibili ai servizi educativi per l'infanzia (sezioni primavera, baby-parking, spazi gioco, nidi domiciliari, tagesmutter), strutturati su almeno 5 giorni a settimana e con almeno 4 ore di frequenza giornaliera, con affidamento dei bambini in età 3-36 mesi a uno o più educatori in modo continuativo.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

#### **4.1.7.13 Missione 13 - Tutela della salute**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 9.600,00	€ 17.534,13	€ 9.600,00	€ 9.600,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 9.600,00	€ 17.534,13	€ 9.600,00	€ 9.600,00

### Programma 7 – Ulteriori spese in materia sanitaria

Spese per il finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione.

Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale, classificate come partite di giro nel programma "Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale" della missione 99 "Servizi per conto terzi". Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe.

Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 9.600,00	€ 17.534,13	€ 9.600,00	€ 9.600,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

finanziarie				
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 9.600,00	€ 17.534,13	€ 9.600,00	€ 9.600,00

**4.1.7.14 Missione 14 - Sviluppo economico e competitività**

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 82.400,00	€ 87.253,98	€ 82.400,00	€ 82.400,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 1.220,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 82.400,00</b>	<b>€ 88.473,98</b>	<b>€ 82.400,00</b>	<b>€ 82.400,00</b>

### Programma 1 - Industria, PMI e Artigianato

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio.

Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
--------	--	-----------------------------------	--	--

TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

#### **Programma 2 - Commercio - reti distributive -tutela dei consumatori**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale.

Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali.

Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

**Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 82.400,00	€ 87.253,98	€ 82.400,00	€ 82.400,00
di cui spese di personale	€ 74.900,00	€ 74.900,00	€ 74.900,00	€ 74.900,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 1.220,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 82.400,00</b>	<b>€ 88.473,98</b>	<b>€ 82.400,00</b>	<b>€ 82.400,00</b>

### Programma 3 - Ricerca e innovazione

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali.

Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza.

Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa.

Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

#### Programma 4 - Reti e altri servizi

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi.

Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali.

Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga).

Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

conto terzi e partite di giro				
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

**4.1.7.15 Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 236.754,77	€ 263.170,97	€ 229.388,84	€ 229.388,84
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 236.754,77	€ 263.170,97	€ 229.388,84	€ 229.388,84

### Programma 1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro.

Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti.

Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.

Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 1.024,00	€ 9.006,00	€ 1.024,00	€ 1.024,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

tesoriere/cassiere				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 1.024,00	€ 9.006,00	€ 1.024,00	€ 1.024,00

### Programma 2 - Formazione professionale

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio.

Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

### **Programma 3 - Sostegno all'occupazione**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro.

Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali.

Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati.

Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

### **Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 235.730,77	€ 254.164,97	€ 228.364,84	€ 228.364,84
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 235.730,77</b>	<b>€ 254.164,97</b>	<b>€ 228.364,84</b>	<b>€ 228.364,84</b>

#### **4.1.7.16 Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamanti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

#### **Programma 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale.

Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo.

Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere.

Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori.

Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanzamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanzamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanzamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanzamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

conto terzi e partite di giro				
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

### Programma 2 - Caccia e pesca

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi.

Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

**4.1.7.17 Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

#### Programma 1 - Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia.

Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche.

Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico.

Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

personale				
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

#### **4.1.7.18 Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamanti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

#### **Programma 1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali**

Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico.

Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa.

Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa.

Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

conto terzi e partite di giro				
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

**4.1.7.19 Missione 19 - Relazioni internazionali**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamen-ti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

### Programma 1 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

#### **4.1.7.20 Missione 20 - Fondi e accantonamenti**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamen-ti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 691.410,08	€ 115.000,00	€ 694.239,94	€ 696.834,33
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

giro				
TOTALE	€ 691.410,08	€ 115.000,00	€ 694.239,94	€ 696.834,33

### Programma 1 - Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 100.000,00	€ 115.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

conto terzi e partite di giro				
TOTALE	€ 100.000,00	€ 115.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00

### Programma 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen-ti di Competenza)	2026 (Stanziamen-ti di Cassa)	2027 (Stanziamen-ti di Competenza)	2028 (Stanziamen-ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 457.493,08	€ 0,00	€ 460.322,94	€ 462.917,33
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 457.493,08	€ 0,00	€ 460.322,94	€ 462.917,33

### Programma 3 – Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

In ottemperanza a quanto stabilito dal decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno del 4 marzo 2025, previsto dall'articolo 1, comma 788, della legge 30 dicembre 2024, n. 207 (legge di bilancio 2025), si prevede l'accantonamento al "Fondo obiettivi di finanza pubblica".

Commentato [4]: verificare l'affermazione

### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 133.917,00	€ 0,00	€ 133.917,00	€ 133.917,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

prestiti				
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 133.917,00	€ 0,00	€ 133.917,00	€ 133.917,00

#### **4.1.7.21 Missione 50 - Debito pubblico**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 22.896,64	€ 22.896,64	€ 108.806,47	€ 104.068,59
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 128.800,00	€ 128.800,00	€ 167.968,99	€ 169.647,36
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

tesoriere/cassiere				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 151.696,64	€ 151.696,64	€ 276.775,46	€ 273.715,95

#### Programma 1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie.

Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie".

Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 22.896,64	€ 22.896,64	€ 108.806,47	€ 104.068,59
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

finanziarie				
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 22.896,64	€ 22.896,64	€ 108.806,47	€ 104.068,59

**Programma 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie.

Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione.

Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

**Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanzamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanzamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanzamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanzamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 128.800,00	€ 128.800,00	€ 167.968,99	€ 169.647,36
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TOTALE	€ 128.800,00	€ 128.800,00	€ 167.968,99	€ 169.647,36
--------	--------------	--------------	--------------	--------------

**4.1.7.22 Missione 60 - Anticipazioni finanziarie**

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

**Programma 1 - Restituzione anticipazioni di tesoreria**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

**Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamen-ti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamen-ti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**4.1.7.23 Missione 99 - Servizi per conto terzi**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamenti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamenti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamenti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 4.831.247,48	€ 5.434.252,39	€ 4.831.247,48	€ 4.831.247,48
<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.831.247,48</b>	<b>€ 5.434.252,39</b>	<b>€ 4.831.247,48</b>	<b>€ 4.831.247,48</b>

**Programma 1 - Servizi per conto di terzi - Partite di giro**

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.

**Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamanti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 4.831.247,48	€ 5.434.252,39	€ 4.831.247,48	€ 4.831.247,48
<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.831.247,48</b>	<b>€ 5.434.252,39</b>	<b>€ 4.831.247,48</b>	<b>€ 4.831.247,48</b>

**Programma 2 - Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale**

Comprende le spese per chiusura - anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale dalla tesoreria statale.

**Risorse Finanziarie destinate al programma**

<b>Titolo</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2026 (Stanziamanti di Cassa)</b>	<b>2027 (Stanziamanti di Competenza)</b>	<b>2028 (Stanziamanti di Competenza)</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

## 4.2 - PARTE SECONDA

### 4.2.1 - Programmazione in materia di lavori pubblici

L'articolo 37 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che l'attività di realizzazione dei lavori, inclusi nell'ambito di applicazione e con un importo singolo superiore a 150.000 euro, deve essere condotta in base a un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e ai relativi aggiornamenti annuali. Questo programma, che identifica e quantifica i bisogni dell'amministrazione aggiudicatrice in ordine di priorità e in linea con gli obiettivi stabiliti, viene redatto e approvato insieme all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno in corso (Elenco annuale). La normativa impone la coerenza fra l'Elenco annuale e il bilancio di previsione.

Di conseguenza, l'ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi necessari nonché le risorse disponibili per finanziare l'opera, indicando, ove possibile, le priorità e le azioni da intraprendere per avviare il nuovo investimento, stimando i tempi e la durata delle procedure amministrative per la realizzazione e il successivo collaudo. È altresì opportuno stimare, laddove possibile, i relativi fabbisogni finanziari sia in termini di competenza che di cassa.

Nelle tabelle successive, il programma triennale 2025/2027 delle opere pubbliche.

**Commentato [5]:** Allegare tabelle di supporto se ritenuto opportuno

N. progr.	Descrizione dell'intervento	Stima dei costi del programma			Cessione immobili s/n	Apporto di capitale esterno	
		2026	2027	2028		Importo	Tipologia
1	<u>29009396</u> <u>Porto - Lotto 1 stralcio 1 e stralcio 2- Sede AMA e</u> <u>Guardia costiera</u>	<u>2.126.949,04</u>			<u>no</u>	<u>2.126.949,04</u>	<u>Mutuo</u>
2	<u>29009388</u> <u>Porto - Lotto 6 - cantiere navale</u>	<u>513.056,71</u>			<u>no</u>	<u>513.056,71</u>	<u>Project</u> <u>financing</u>  <u>trasfer.</u> <u>imprese</u>
3	<u>29009327</u> <u>Realizzazione area attrezzata per il ricovero della</u> <u>nautica minore - Lotto 9</u>	<u>532.933,17</u>			<u>no</u>	<u>532.933,17</u>	<u>Project</u> <u>financing</u>  <u>trasfer.</u> <u>imprese</u>
4	<u>28041001</u> <u>Pulizia Torrente Merula - rii e fossati</u> <u>(risagomatura Torrente Merula)</u>	<u>2.460.070,40</u>			<u>no</u>	<u>2.460.070,40</u>	<u>Contributi</u> <u>statali</u> <u>diversi</u>
5	<u>202000000</u> <u>PNRR, MISSIONE 1 - Digitalizzazione innovazione,</u> <u>competitivita' e cultura, component 3 - Cultura 4.0</u> <u>(M1C3), Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti</u> <u>culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale" .</u> <u>Investimento 2.1: "Attrattivit� dei borghi" finanziato</u>	<u>2.000.000,00</u>			<u>no</u>	<u>2.000.000,00</u>	<u>PNRR</u> <u>M1C3</u> <u>Castello</u>

ha formattato: Tipo di carattere: (Predefinito) Arial, 9 pt

ha formattato: Tipo di carattere: (Predefinito) Arial, 9 pt

ha formattato: Tipo di carattere: (Predefinito) Arial, 9 pt

ha formattato: Tipo di carattere: (Predefinito) Arial, 9 pt

ha formattato: Tipo di carattere: (Predefinito) Arial, 9 pt

ha formattato: Tipo di carattere: (Predefinito) Arial, 9 pt

ha formattato: Tipo di carattere: (Predefinito) Arial, 9 pt

ha formattato: Tipo di carattere: (Predefinito) Arial, 9 pt

ha formattato: Tipo di carattere: (Predefinito) Arial, 9 pt

	<u>dall'Unione Europea - Next generation eu . Linea di azione A - progetti pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati - Progetto comune di Andora CUP F94F22000110006 - "Borgo Castello - Ricordare il passato per costruire il futuro (Remember the past to build the future)"</u>						
<u>6</u>	<u>28204860</u> <u>Giardini Tagliaferro</u>	<u>450.000,00</u>				<u>no</u>	<u>450.000,00</u> <u>Contributi statali diversi</u>
<u>7</u>	<u>29009408</u> <u>Porto - Lotto 8 Stralcio 2 ampliamento berma</u>	<u>894.027,50</u>				<u>no</u>	<u>894.027,50</u> <u>Project financing</u> <u>trasfer. imprese</u>
<u>8</u>	<u>29009409</u> <u>Porto - Lotto 7 Stralcio 1 Banchina D/E - prolungamento pontili</u>	<u>316.323,52</u>				<u>no</u>	<u>316.323,52</u> <u>Project financing</u> <u>trasfer. imprese</u>
<u>9</u>	<u>29009399</u> <u>Porto - Lotto 2 stralcio 3 - Viabilità a contorno</u>	<u>508.902,60</u>				<u>no</u>	<u>508.902,60</u> <u>Project financing</u> <u>trasfer. imprese</u>

<u>10</u>	<u>29009466</u> <u>Passerella pedonale Ariston</u>	<u>1.053.160,60</u>			<u>no</u>	<u>1.053.160,60</u>	<u>Contributi statali diversi</u>  <u>e</u> <u>Project financing</u>  <u>trasfer. imprese</u>
<u>11</u>	<u>29009411</u> <u>Realizzazione rotatoria e sistemazione Via San Lazzaro - lotto 3</u>	<u>550.000,00</u>			<u>no</u>	<u>550.000,00</u>	<u>Contributo REGIONALI diversi</u>
<u>12</u>	<u>29009387</u> <u>Interventi sui servizi portuali - Lotto I 4° stralcio - Realizzazione servizi di gestione porto</u>	<u>450.918,16</u>			<u>no</u>		<u>Project financing</u>  <u>trasfer. imprese</u>
<u>13</u>	<u>29009395</u> <u>Porto - Lotto 3 - Park</u>	<u>5.691.473,42</u>			<u>no</u>		<u>Project financing</u>  <u>trasfer. imprese</u>
<u>14</u>	<u>26137226</u> <u>26137227</u> <u>Rifacimento polo sportivo Gaetano Scirea di Molino Nuovo (contributo ministeriale)</u>	<u>1.477.728,00</u>			<u>no</u>		<u>Contributi statali diversi</u>

<u>15</u>	<u>29009389</u> <u>Porto - Lotto 4 - commerciale - direzionale - pubblici esercizi</u>	<u>5.188.735,91</u>			<u>no</u>		<u>Project financing</u>  <u>trasfer. imprese</u>
<u>16</u>	<u>29009326</u> <u>Realizzazione opere accessorie per i pescatori - Lotto 5</u>	<u>613.455,21</u>			<u>no</u>		<u>Project financing</u>  <u>trasfer. imprese</u>
<u>17</u>	<u>21021030</u> <u>Ristrutturazione Villa Laura</u>	<u>2.212.974,20</u>			<u>no</u>		<u>Contributi statali diversi</u>
<u>18</u>	<u>26065000</u> <u>Realizzazione loculi nel cimitero di San Giovanni II lotto</u>	<u>257.250,00</u>			<u>no</u>		<u>Contributo REGIONALI diversi</u>
<u>19</u>	<u>26137211</u> <u>Sistemazione e ammodernamento Parco delle Farfalle</u>	<u>900.000,00</u>			<u>no</u>		<u>Contributi statali diversi</u>
<u>20</u>	<u>26137225</u> <u>Realizzazione pista di pattinaggio</u>	<u>450.000,00</u>			<u>no</u>		<u>Contributi statali diversi</u>

<u>21</u>	<u>29001524</u> <u>Lavori di completamento intervento di pulizia e sistemazione idraulica rio Moltedo</u>	<u>737.749,00</u>			<u>no</u>		<u>Contributo REGIONALI diversi</u>
<u>22</u>	<u>29009398</u> <u>Porto - Lotto 2 stralcio 2 - viabilità carrabile</u>	<u>597.478,44</u>			<u>no</u>		<u>Contributi statali diversi</u>
<u>23</u>	<u>24074072</u> <u>Sistemazione area Largo Milano</u>	<u>680.000,00</u>			<u>no</u>		<u>Contributo REGIONALI diversi</u>
<u>24</u>	<u>29009405</u> <u>Porto - Lotto 2 stralcio 1 - sistemazione pavimento architettonico</u>	<u>2.207.605,73</u>			<u>no</u>		<u>Contributi statali diversi</u>
<u>25</u>	<u>29009401</u> <u>Porto - Lotto 2 stralcio 4 - Illuminazione interna</u>	<u>749.955,78</u>			<u>no</u>		<u>Contributi statali diversi</u>
<u>26</u>	<u>29009402</u> <u>Porto - Lotto 2 stralcio 5 Arredo urbano Interno</u>	<u>177.638,22</u>			<u>no</u>		<u>Contributi statali diversi</u>
<u>27</u>	<u>29009450</u> <u>Manutenzione straordinaria ponte sul torrente Merula in Località Marino</u>	<u>560.000,00</u>			<u>no</u>		<u>Contributo REGIONALI diversi</u>

<u>28</u>	<u>29009415</u> <u>Messa in sicurezza idraulica Rio San Giovanni</u>	<u>900.000.00</u>			<u>no</u>		<u>Contributi</u> <u>statali</u> <u>diversi</u>
<u>29</u>	<u>29009379</u> <u>Sistemazione delle aree lato mare e a monte della</u> <u>nuova stazione ferroviaria - Verde attrezzato 3</u>	<u>629.312.00</u>			<u>no</u>		<u>Contributo</u> <u>REGIONALI</u> <u>diversi</u>
<u>30</u>	<u>29009458</u> <u>Rifacimento Ponte Italia 61</u>	<u>3.100.000.00</u>			<u>no</u>		<u>Contributi</u> <u>statali</u> <u>diversi</u>

#### **4.2.2 - Programma triennale di acquisti di beni e servizi**

L'articolo 37 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che gli acquisti di beni e servizi con un importo stimato uguale o superiore a 140.000,00 Euro siano effettuati sulla base di una programmazione triennale e dei suoi aggiornamenti annuali.

Tale articolo stabilisce inoltre che le amministrazioni devono redigere e approvare tali documenti nel rispetto degli altri strumenti di pianificazione dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci.

La programmazione triennale 2026/2028 è stata approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 10 del 28/01/2026.

Nelle tabelle successive, i nuovi acquisti di beni e servizi superiori a 140.000,00 euro di cui si approvvigionerà l'ente nel triennio 2026/2028.

**Commentato [6]:** Allegare tabelle di supporto se ritenuto opportuno

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico e di esecuzione e dell'Acquisto o codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		Codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia			
S0013542 00992025 00001	2026		no		no	ITC32	Servizi	905330 0 0-2	Smaltimento rifiuti urbani non pericolosi codice EER 20.03.01 anno 2027	Priorità massima	Ghione Paolo	12	si	0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00				
S0013542 00992026 00001	2026		no		no	ITC32	Servizi	853113 0 0-5	Centro estivo 2026-2028	Priorità media	Poggio Mattia	36	no	105.710,00	104.460,00	0,00	0,00	210.170,00	0,00				
S0013542 00992026 00002	2027		no		no	ITC32	Servizi	511100 0 0-6	Luminarie	Priorità media	Poggio Mattia	48	no	0,00	55.900,00	64.100,00	148.300,00	268.300,00	0,00				
S0013542 00992026 00003	2027		no		no	ITC32	Servizi	853113 0 0-5	Affido educativo	Priorità media	Poggio Mattia	42	si	0,00	0,00	73.000,00	199.182,00	272.182,00	0,00				
S0013542 00992026 00004	2028		no		no	ITC32	Servizi	853200 0 0-8	Reinserimento socio lavorativo soggetti a rischio emarginazione sociale	Priorità media	Poggio Mattia	48	si	0,00	0,00	78.120,00	851.080,00	929.200,00	0,00				

### 4.2.3 - La gestione del Patrimonio

**Commentato [7]:** Allegare tabelle di supporto se ritenuto opportuno

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...). L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs. 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato. Nel triennio 2026/2028 sono in programma le seguenti alienazioni:

L'Amministrazione Comunale di Andora in esecuzione di quanto previsto dall'art. 58 del Decreto-Legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito in Legge 06 agosto 2008, n. 133 ha deciso di approvare il seguente Piano di Alienazione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare per il triennio 2026-2027-2028 da allegare al Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028.

Tenuto conto che per i terreni definiti "ex Federalismo Demaniale" gli importi derivano dai Pareri di Congruità pervenuti dall'Agenzia del Demanio con prot. n. 14063/2025 (verbali n. 13224/CG e n. 13229/CG del 14/05/2025);

Dato atto che con il bando di alienazione approvato con DT. n. 650/2025 si è già tentato un primo esperimento conclusosi con il verbale di gara deserta approvato con DT. 745/2025.

Considerato che il "Regolamento comunale per l'alienazione degli immobili di proprietà pubblica" all'art. 7 prevede la possibilità di alienare gli immobili già sottoposti ad un primo esperimento d'asta con esito deserto, ribassando i valori fino al 10%.

Di conseguenza, gli immobili o diritti reali di aree ricadenti nel territorio di competenza del Comune di Andora e suscettibili di dismissione sono così aggiornati:

## **Anno 2026**

Scheda n. 1) – lotto di terreno ex federalismo demaniale (Fg. 37 Mapp. 1546 – in confrontanza a mapp. 770) identificato con lettera A (II esperimento di gara)

Scheda n. 2) – lotto di terreno ex federalismo demaniale (Fg. 37 Mapp. 1545 – in confrontanza a mapp. 152-372) identificato con lettera B (II esperimento di gara)

Scheda n. 3) – lotto di terreno ex federalismo demaniale (Fg. 37 Mapp. 1547 – in confrontanza a mapp. 1280) identificato con lettera C (II esperimento di gara)

Scheda n. 4) – lotto di terreno ex federalismo demaniale (Fg. 37 Mapp.li 1543 + 1542 + 813 – in confrontanza a mapp. 1011-1365-1366-747-491-749-750-751-549-550-551) identificato con lettera U (II esperimento di gara)

Scheda n. 5) – lotto di terreno ex federalismo demaniale (Fg. 37 Mapp. 818 – confinante con mapp.li 1030, 1031, 1552, 1568, 1553) identificato con lettera N (II esperimento di gara)

Scheda n. 6) – lotto di terreno ex federalismo demaniale (Fg. 37 Mapp. 1536 – in confrontanza a mapp. 733) identificato con lettera O (II esperimento di gara)

Scheda n. 7) – lotto di terreno ex federalismo demaniale (Fg. 37 Mapp. 1544 – in confrontanza a mapp. 741-742-486) identificato con lettera T (II esperimento di gara)

## **Descrizione**

### **Scheda n. 1) – LOTTO A**

Si tratta di area di proprietà del Comune di Andora a seguito dell'acquisizione a titolo non oneroso in forza della legge 9 agosto 2013 "Conversione, con modificazioni, del D.L. 21.06.2013 n. 69. Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" – c.d. Federalismo demaniale.

Trattasi di terreno di mq. 2.064 nominali, al Fg. 37 Mapp. 1546, in Località Molino Nuovo, argine destro del Torrente Merula, ricadente nell'ambito di P.U.C. vigente "Produttivo di Completamento Pr-Co8".

In base all'attestazione di congruità ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 85/2010 contenuta nel verbale n. 13224/CG dell'Agenzia del Demanio, che ha determinato i nuovi valori di mercato mediante differenza tra il valore "a nuovo" dell'ipotetico capannone realizzabile sul lotto, in base all'attuale strumento urbanistico e tutti i costi necessari per la sua realizzazione. Specificato che per la determinazione del nuovo valore è stato applicato il procedimento sintetico comparativo selezionando atti di compravendita relativi ad immobili in cat. D (capannoni) nel territorio di Andora.

Il Nucleo Tecnico di Congruità ha ritenuto, all'unanimità, di ritenere congruo il valore di € 90,00 a metro quadro, da porre come base d'asta al rialzo.

Di tale lotto si prevede, quindi, l'alienazione per un importo complessivo di € 167.184,00 a base d'asta (valore di € 185.760,00 come da stima/attestazione di congruità sopra citata, diminuito del 10%).

### **Scheda n. 2) – LOTTO B**

Si tratta di area di proprietà del Comune di Andora a seguito dell'acquisizione a titolo non oneroso in forza della legge 9 agosto 2013 "Conversione, con modificazioni, del D.L. 21.06.2013 n. 69. Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" – c.d. Federalismo demaniale.

Trattasi di terreno di mq. 1.073 nominali, al Fg. 37 Mapp. 1545, in Località Molino Nuovo, argine destro del Torrente Merula, ricadente nell'ambito di P.U.C. vigente "Produttivo di Completamento Pr-Co8".

In base all'attestazione di congruità ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 85/2010 contenuta nel verbale n. 13224/CG dell'Agenzia del Demanio, che ha determinato i nuovi valori di mercato mediante differenza tra il valore "a nuovo" dell'ipotetico capannone realizzabile sul lotto, in base all'attuale strumento urbanistico e tutti i costi necessari per la sua realizzazione. Specificato che per la determinazione del nuovo valore è stato applicato il procedimento sintetico comparativo selezionando atti di compravendita relativi ad immobili in cat. D (capannoni) nel territorio di Andora.

Il Nucleo Tecnico di Congruità ha ritenuto, all'unanimità, di ritenere congruo il valore di € 90,00 a metro quadro, da porre come base d'asta al rialzo.

Di tale lotto si prevede, quindi, l'alienazione per un importo complessivo di € 86.913,00 a base d'asta (valore di € 96.570,00 come da stima/attestazione di congruità sopra citata, diminuito del 10%).

### **Scheda n. 3) – LOTTO C**

Si tratta di area di proprietà del Comune di Andora a seguito dell'acquisizione a titolo non oneroso in forza della legge 9 agosto 2013 "Conversione, con modificazioni, del D.L. 21.06.2013 n. 69. Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" – c.d. Federalismo demaniale.

Trattasi di terreno di mq. 1.260 nominali, al Fg. 37 Mapp. 1547, in Località Molino Nuovo, argine destro del Torrente Merula, ricadente nell'ambito di P.U.C. vigente "Produttivo di Completamento Pr-Co8".

In base all'attestazione di congruità ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 85/2010 contenuta nel verbale n. 13224/CG dell'Agenzia del Demanio, che ha determinato i nuovi valori di mercato mediante differenza tra il valore "a nuovo" dell'ipotetico capannone realizzabile sul lotto, in base all'attuale strumento urbanistico e tutti i costi necessari per la sua realizzazione. Specificato che per la determinazione del nuovo valore è stato applicato il procedimento sintetico comparativo selezionando atti di compravendita relativi ad immobili in cat. D (capannoni) nel territorio di Andora.

Il Nucleo Tecnico di Congruità ha ritenuto, all'unanimità, di ritenere congruo il valore di € 90,00 a metro quadro, da porre come base d'asta al rialzo.

Di tale lotto si prevede, quindi, l'alienazione per un importo complessivo di € 102.060,00 a base d'asta (valore di € 113.400,00 come da stima/attestazione di congruità sopra citata, diminuito del 10%).

### **Scheda n. 4) – LOTTO U**

Si tratta di area di proprietà del Comune di Andora a seguito dell'acquisizione a titolo non oneroso in forza della legge 9 agosto 2013 "Conversione, con modificazioni, del D.L. 21.06.2013 n. 69. Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" – c.d. Federalismo demaniale.

Trattasi di terreni al Fg. 37 Mapp. 1543 – 1542 - 813, in Località Molino Nuovo, argine destro del Torrente Merula, ricadente nell'ambito di P.U.C. vigente "Produttivo di Completamento Pr-Co8".

Il lotto è di complessivi mq. 2.492 nominali.

In base all'attestazione di congruità ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 85/2010 contenuta nel verbale n. 13224/CG dell'Agenzia del Demanio, che ha determinato i nuovi valori di mercato mediante differenza tra il valore "a nuovo" dell'ipotetico capannone realizzabile sul lotto, in base all'attuale strumento urbanistico e tutti i costi necessari per la sua realizzazione. Specificato che per la determinazione del nuovo valore è stato applicato il procedimento sintetico comparativo selezionando atti di compravendita relativi ad immobili in cat. D (capannoni) nel territorio di Andora.

Il Nucleo Tecnico di Congruità ha ritenuto, all'unanimità, di ritenere congruo il valore di € 90,00 a metro quadro, da porre come base d'asta al rialzo.

Di tale lotto si prevede, quindi, l'alienazione per un importo complessivo di € 201.852,00 a base d'asta (valore di € 224.280,00 come da stima/attestazione di congruità sopra citata, diminuito del 10%).

#### **Scheda n. 5) – LOTTO N**

Si tratta di area di proprietà del Comune di Andora a seguito dell'acquisizione a titolo non oneroso in forza della legge 9 agosto 2013 "Conversione, con modificazioni, del D.L. 21.06.2013 n. 69. Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" – c.d. Federalismo demaniale.

Trattasi di terreno di mq. 750 nominali, al Fg. 37 Mapp. 818, in Località Molino Nuovo, argine sinistro del Torrente Merula, ricadente nell'ambito di P.U.C. vigente "Produttivo zona Pr-Cs4".

In base all'attestazione di congruità ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 85/2010 contenuta nel verbale n. 13224/CG dell'Agenzia del Demanio, che ha determinato i nuovi valori di mercato mediante differenza tra il valore "a nuovo" dell'ipotetico capannone realizzabile sul lotto, in base all'attuale strumento urbanistico e tutti i costi necessari per la sua realizzazione. Specificato che per la determinazione del nuovo valore è stato applicato il procedimento sintetico comparativo selezionando atti di compravendita relativi ad immobili in cat. D (capannoni) nel territorio di Andora.

Il Nucleo Tecnico di Congruità ha ritenuto, all'unanimità, di ritenere congruo il valore di € 90,00 a metro quadro, da porre come base d'asta al rialzo.

Di tale lotto si prevede, quindi, l'alienazione per un importo complessivo di € 60.750,00 a base d'asta (valore di € 67.500,00 come da stima/attestazione di congruità sopra citata, diminuito del 10%).

#### **Scheda n. 6) – LOTTO O**

Si tratta di area di proprietà del Comune di Andora a seguito dell'acquisizione a titolo non oneroso in forza della legge 9 agosto 2013 "Conversione, con modificazioni, del D.L. 21.06.2013 n. 69. Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" – c.d. Federalismo demaniale.

Trattasi di terreno di mq. 1.068 nominali al Fg. 37 Mapp. 1536, insistente sulla fascia ineditata compresa tra l'argine destro del Torrente Merula e l'abitato di Molino Nuovo nella sua porzione ubicata sul lato nord-est dell'asse viario costituito da via Molineri, ricadente nell'ambito di P.U.C. vigente "ReS11"- zona satura a destinazione residenziale.

In base all'attestazione di congruità ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 85/2010 contenuta nel verbale n. 13229/CG dell'Agenzia del Demanio, che ha determinato i nuovi valori di mercato mediante sistema di valutazione sintetico – comparativo (riferimenti a compravendite di terreni agricoli avvenute nei pressi della particella in questione), il Nucleo Tecnico di Congruità ha

ritenuto, all'unanimità, di ritenere valido il valore di €. 23,00 a metro quadro, da porre come base d'asta al rialzo.

Di tale lotto si prevede, quindi, l'alienazione per un importo complessivo di € 22.107,00 a base d'asta (valore di €. 24.564,00 come da stima/attestazione di congruità sopra citata, diminuito del 10%).

#### **Scheda n. 7) – LOTTO T**

Si tratta di area di proprietà del Comune di Andora a seguito dell'acquisizione a titolo non oneroso in forza della legge 9 agosto 2013 "Conversione, con modificazioni, del D.L. 21.06.2013 n. 69. Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" – c.d. Federalismo demaniale.

Trattasi di terreno di mq. 1.250 nominali, al Fg. 37 Mapp. 1544, in Località Molino Nuovo, argine destro del Torrente Merula, ricadente nell'ambito di P.U.C. vigente "Produttivo di Completamento Pr-Co8".

In base all'attestazione di congruità ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 85/2010 contenuta nel verbale n. 13224/CG dell'Agenzia del Demanio, che ha determinato i nuovi valori di mercato mediante differenza tra il valore "a nuovo" dell'ipotetico capannone realizzabile sul lotto, in base all'attuale strumento urbanistico e tutti i costi necessari per la sua realizzazione. Specificato che per la determinazione del nuovo valore è stato applicato il procedimento sintetico comparativo selezionando atti di compravendita relativi ad immobili in cat. D (capannoni) nel territorio di Andora.

Il Nucleo Tecnico di Congruità ha ritenuto, all'unanimità, di ritenere congruo il valore di €. 90,00 a metro quadro, da porre come base d'asta al rialzo.

Di tale lotto si prevede, quindi, l'alienazione per un importo complessivo di € 101.250,00 a base d'asta (valore di €. 112.500,00 come da stima/attestazione di congruità sopra citata, diminuito del 10%).

#### **Anno 2027**

Per l'anno 2027 non sono previste alienazioni.

#### **Anno 2028**

Per l'anno 2028 non sono previste alienazioni.

#### **Beni dati in uso a terzi**

L'assegnazione di beni in uso a terzi è una pratica comune negli enti pubblici, specialmente nei comuni italiani. Questi enti possono concedere l'uso temporaneo di propri beni, come edifici, spazi pubblici o attrezzature, a enti, associazioni o privati per svariati scopi, inclusi quelli culturali, ricreativi, sociali o economici. Questa modalità consente ai comuni di ottimizzare l'utilizzo delle risorse e di promuovere lo sviluppo locale, offrendo a terzi l'accesso a beni che altrimenti rimarrebbero inutilizzati. Tuttavia, la gestione di questo processo richiede una rigorosa valutazione delle richieste, l'istituzione di regole chiare e trasparenti, nonché la stipula di appositi accordi contrattuali che definiscano diritti, doveri e responsabilità delle parti coinvolte. È

essenziale che tale pratica venga condotta nel rispetto delle normative vigenti e degli interessi della collettività.

**CONTRATTI DI COMODATO:**

scrittura privata sottoscritta il 24/02/2023 per anni tre	comodato locali vicolo S. Andrea locale n. 2	Ass. gruppi familiari AI - Anon	23/02/2026
scrittura privata sottoscritta il 01/03/2024 per anni 5	comodato per utilizzo impianto sportivo sferisterio San Bartolomeo	Parrocchia san Bartolomeo	28/02/2029
scrittura privata anno 2023 sottoscritta	comodato gratuito terreno a catasto Fg.45 Mapp. 3046/parte stabilimento balneare	Guardia di Finanza	01/06/2028
Det. n. 734 del 27/10/22	comodato alloggio Comandante delegazione di spiaggia	Capitaneria di porto di Savona	16/11/2026
scrittura privata sottoscritta il 09/07/2025	Concessione in comodato di locali all'interno dell'edificio scolastico di Molino Nuovo	Associazione di promozione sociale Amusando	31/12/2026
scrittura privata 2017	contratto di comodato installazione 3 apparecchi per lettura contattori gas	Zi rete gas s.p.a.	19/12/2026

**Contratti di comodato porto di Andora in carico all'Ufficio Demanio**

Comodato gratuito cala n. 15	Lega Navale
Comodato cala n. 17 Porto di Andora	A.S. Andora Match Race
Comodato aree diverse in porto Andora	Circolo Nautico Andora
Comodato d'uso cala n. 16 porto di Andora + aria antistante + posto barca scrittura privata	Sport 7 Diving Club

**CONCESSIONI in deroga al canone unico**

Scrittura privata 2023 Det. n. 576 del 20/07/2023	Concessione scuola guida RD Nicolini Via Merula	Soc. R.D. di Nicolini Davide & C. S.n.c.	31/07/2026
Scrittura privata sottoscritta in data 03/11/2021	Concessione area comunale F. 43 MAP. 983 (PARTE)	LA VALLE DEGLI OLEANDRI	30/04/2027
Scrittura privata 23/12/2025 Det. n. 1048 del 18/12/2025	Contratto di concessione di occupazione suolo pubblico di Piazza caduti di Nassiriya	Soc. R.D. di Nicolini Davide & C. S.n.c.	31/12/2030

**Altri Atti Aventi Natura Patrimoniale**

- 1) Convenzione del 07/12/2022; Oggetto: Convenzione tra il comune di Andora, P.A. Croce Bianca Andora E Avis comunale di Andora per concessione locali siti in via dante alighieri 8 e per erogazione servizi alla collettività
- 2) Convenzione del febbraio 2025 Oggetto: utilizzo area manovra F. 45 mapp.li 74p – 75 p -661 p con TPL Linea

**Contratti di LOCAZIONE attivi**

Rep/anno	Tipo contratto	Immobile	importo affitto (annuo)
2775/2008 3068/2011 - DT. 360/2020	- Locazione	Fg.40 Mapp.1210 ex 957/p	€ 6.402,26
744/1985 + DT 608/2025	Locazione	FG 12 MAPP 190 SUB 2	€ 1.213,20
2998/1986 ed atto aggiuntivo 3076/1992	Locazione	Via Fontana	€ 10.836,87
745/1985 + DT 609/2025	Locazione	FG 12 MAPP 190 SUB 1	€ 1.464,00
35585/2015 + DT 425/2024	Locazione	fg.44 mapp.737/p (15mq.)	€ 11.899,70
2867/2009 + DT 587/2021	Locazione	fg.44 mapp.737/p (2 mq.)	€ 1.298,00
2700/2007 + DT 439/2024	Locazione	FG 45 MAPP 362	€ 3.039,80

2672/2007	Locazione	Area portuale	€ 28.667,61
2318/2005 + DT 296/2025	Locazione	FG 45 MAPP 3232 sub 1	€ 1.044,00
scrittura privata	Locazione	FG 45 M 3034 SUB 13	€ 4.036,44
scrittura privata	Locazione	FG 45 M 3034 SUB 12	€ 2.997,92
scrittura privata	Locazione	FG 45 M 3034 SUB 15	€ 2.903,16
scrittura privata	Locazione	FG 45 M 3034 SUB 14	€ 3.097,08
scrittura privata	Locazione	FG 45 M 3034 SUB 17	€ 3.067,20
scrittura privata	Locazione	FG 45 M 3034 SUB 17	€ 3.140,40
scrittura privata	Locazione	FG 45 M 3034 SUB 19	€ 3.044,48
scrittura privata	Locazione	FG 45 M 3034 SUB 20	€ 3.037,92
3313/2018 + DT 209/2024	Locazione	FG 45 M 2751	€ 19.179,60
3147/2013 + 3361/2021 + DT. 31/2025	Locazione	Area Fg.43 Mapp.1042/p	€ 80.208,92
2981/2011	Locazione	Fg. 45 Mapp. 1051 sub. 43	€ 619,34
655/2021	Locazione	Fg. 43 Mapp. 1198/p	€ 6.742,51
31225/2021	Locazione	FG. 37 M. 818/P-1031/P - 1033/P -1032 - 1019 SUB 2	€ 24.095,66
3397/2022 + DT 929/2022	Concessione con Project Financing	Fg. 45 Mapp. 1051 SUB. 50	€ 4.377,34

3323/2018 + 3371/2021 - DT. 958/2024	Locazione	Fg. 49 Mapp. 1960	€ 25.939,10
scrittura privata	Locazione	Fg. 51 Mapp. 716 sub. 2	€ 333,00
scrittura privata	Locazione	Fg. 51 Mapp. 811	€ 789,50
		TOTALE	€ 253.470,16

#### 4.2.4 - Individuazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale entro i limiti spesa e della capacità assunzionale

Il personale rappresenta la risorsa primaria dell'Ente, sia per l'espletamento delle attività quotidiane, sia per l'attuazione di qualsiasi strategia. In conformità all'articolo 91 del Tuel, gli organi direttivi delle amministrazioni locali devono effettuare una programmazione triennale del fabbisogno di personale.

È richiesto agli enti di includere nel DUP la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal documento, destinate ai fabbisogni di personale.

Questa programmazione è determinata in base alla spesa per il personale in servizio e alle possibili assunzioni previste dalla legislazione vigente, tenendo conto delle necessità di funzionalità e dell'ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto fondamentale per la formulazione delle previsioni di spesa del personale nel bilancio di previsione, nonché per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), come stabilito dall'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113).

Di seguito viene indicata la programmazione delle risorse finanziarie destinate ai fabbisogni di personale.

<b>Risorsa finanziaria</b>	<b>2026 (Stanziamenti)</b>	<b>2027 (Stanziamenti)</b>	<b>2028 (Stanziamenti)</b>
Risorse finanziarie personale in servizio	€ 4.130.821,53	€ 3.850.993,36	€ 3.850.993,36
Risorse finanziarie destinate a nuove assunzioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale</b>	<b>€ 4.130.821,53</b>	<b>€ 3.850.993,36</b>	<b>€ 3.850.993,36</b>

Nella tabella di seguito si riportano le spese del personale nel triennio 2026/2027 e l'incidenza percentuale di tali spese sulla Spesa Corrente totale

Anno di riferimento	2026	2027	2028
Spesa personale	€ 3.943.193,36	€ 3.850.993,36	€ 3.850.993,36
Spesa corrente	€ 18.957.721,14	€ 18.632.788,18	€ 18.311.088,46
Incidenza % spesa personale/spesa corrente	20,80%	20,67%	21,03%

#### **4.2.5 Programmazione del fabbisogno di personale**

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Il D.Lgs. 165/2001 dispone, inoltre, quanto segue relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale:

- art. 6 – comma 4 - il documento di programmazione deve essere correlato alla dotazione organica dell'Ente e deve risultare coerente con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria;
- art. 6 - comma 4bis - il documento di programmazione deve essere elaborato su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- art. 35 – comma 4 – la programmazione triennale dei fabbisogni di personale costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

In base a quanto stabilito dal decreto legislativo n. 118 del 2011, le amministrazioni pubbliche territoriali (ai sensi del medesimo decreto) conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati. Il principio contabile sperimentale applicato concernente la programmazione di bilancio prevede che all'interno della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione sia contenuta anche la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale.

La programmazione, che è stata effettuata in coerenza con le valutazioni in merito ai fabbisogni organizzativi espressi dai Dirigenti dell'Ente, è riportata nel presente documento sotto forma di indirizzi e direttive di massima, a cui dovranno attenersi nelle indicazioni operative i piani occupazionali annuali approvati dalla Giunta comunale.

## 4.2.6. programmazione incarichi e collaborazioni

### 4.2.6.1 Spese per incarichi di collaborazione

codice di bilancio	descrizione capitolo bilancio	stanziamento
01111.03.11023900	Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti	50.000,00
01071.03.11041240	Privacy - Incarichi professionali	200,00
01031.03.11020734	Settore finanziario - Prestazioni professionali e specialistiche	7.500,00
01031.03.11020755	Economato - Prestazione di servizi.Incarichi professionali esterni.	3.200,00
01051.03.11061000	Spese di gestione del patrimonio dell'ente (Rilevante ai fini IVA)	10.000,00
01051.03.11063204	Ufficio appalti - spese per commisioni di gara	1.000,00
01061.03.11030798	Prestazioni professionali per studi, progettazioni, direzione lavori, collaudi - Edilizia privata	10.400,00
01101.03.11023563	D.Lgs. 81/2008 - Prestazioni professionali e specialistiche (usare dal 2014)	3.000,00
07011.03.18042360	Sviluppo e valorizzazione del turismo - Prestazioni professionali e specialistiche	30.000,00
08011.03.11030790	Prestazioni professionali per studi, progettazioni, direzione lavori, collaudi - Urbanistica (Rilevante ai fini IVA)	10.000,00

08021.03.15015060	Edilizia residenziale pubblica - Prestazioni professionali specialistiche	1.400,00
12031.03.16160120	Iniziative a favore degli anziani - Prestazioni professionali e specialistiche	7.800,00
01061.03.11030700	Prestazioni professionali per studi, progettazioni, direzione lavori, collaudi - Ufficio Tecnico (Rilevante ai fini IVA)	10.000,00

#### 4.2.7 Piano nazionale di ripresa e resilienza

Il **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)** prevede un pacchetto di investimenti e riforme articolato in sei missioni. Il Piano promuove un'ambiziosa agenda di riforme, e in particolare, le quattro principali riguardano:

- pubblica amministrazione
- giustizia
- semplificazione
- competitività

Il Piano è in piena coerenza con i sei pilastri del **Next Generation EU** riguardo alle quote d'investimento previste per i progetti green (37%) e digitali (20%).

Le risorse stanziare nel PNRR sono pari a 191,5 miliardi di euro, ripartite in sei missioni:

- Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura - 40,32 miliardi
- Rivoluzione verde e transizione ecologica - 59,47 miliardi
- Infrastrutture per una mobilità sostenibile - 25,40 miliardi
- Istruzione e ricerca - 30,88 miliardi
- Inclusione e coesione - 19,81 miliardi
- Salute - 15,63 miliardi

Per finanziare ulteriori interventi il Governo italiano ha approvato un Fondo complementare con risorse pari a 30,6 miliardi di euro.

Complessivamente gli investimenti previsti dal PNRR e dal Fondo complementare sono pari a 222,1 miliardi di euro.

In questa sezione del sito sono pubblicate le informazioni aggiornate ed organizzate sullo stato di attuazione delle misure del PNRR (Piano Nazionale Ripresa Resilienza).

Di seguito viene riportato l'elenco delle misure di competenza dell'amministrazione con indicazione della missione e componente di riferimento.

**Progetti PNRR**

N.	misura PNRR	nome del progetto ed oggetto	importo finanziato dal Comune di Andora in euro	importo del contributo PNRR	CUP	Rup
1	M1C3 2.1	Progetto Pilota per la rigenerazione culturale sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono o abbandonati. Progetto Comune di Andora "Borgo Castello – ricordare il passato per costruire il futuro (remember the past to build the future)"	2.478.209,60	20.000.000,00	F94F22000110006	Ghione Paolo /Nicola Maiorano
2	M1C1 1.4.4	Trasferimento per SPID e CIE per le PA Locali	0,00	14.000,00	F91F22004480006	Soldi Antonella intervento rendicontato
3	M1C1 1.4.3	PagoPA -Comune	0,00	21.425,00	F91F22004490006	Soldi Antonella intervento rendicontato
4	M1C1 1.4.1	Esperienza del cittadino nei servizi pubblici	0,00	155.234,00	F91F22000400006	Soldi Antonella intervento rendicontato

5	M1C1 1.2	Trasferimento per abilitazione al cloud per le PA locali	0,00	121.992,00	F91C2200046000 6	Soldi Antonella intervento rendiconta to
6	2.1.1	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	0,00	461.333,00	F91E23000100001	Paolo Ghione
7	1.3.1	Piattaforma Digitale Nazionale Dati - COMUNI (OTTOBRE 2022)"	0,00	20.344,00	F51F22010780006	Soldi Antonella intervento rendiconta to
8	1.1.2.2. 3	Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)".	0,00	11.747,26	F91F24000360006	Soldi Antonella intervento rendiconta to
9	1.4.4	Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC) - COMUNI (LUGLIO 2024	0,00	8.979,20	F51F24002150006	Soldi Antonella intervento rendiconta to

1 0	1.3.1	Piattaforma digitale nazionale dati - conferimento dei dati relativi ai numeri civici georeferenziati nell'ANNCSU	0,00	9.506,00	F51J25003160006	Paolo Ghione
1 1	2.2.3	Digitalizzazione e semplificazione delle procedure (SUAP e SUE)	0,00	30.682,00	F51F25002890006	Paolo Ghione

### **Valutazioni finali della programmazione**

La programmazione è attuata compatibilmente alle norme di finanza pubblica che non consentono di preventivare interventi sostanziali sull'attività di investimento e che limitano anche l'attività corrente.

Andora, 11/02/2026

Il Sindaco  
F.to Demichelis Dott. Mauro

La responsabile dei Servizi Finanziari  
F.to Tiziana Semperboni