

ALLEGATO D) ELENCO OBIETTIVI DI VALORE PUBBLICO 2026

Dott. ssa Torre Mariacristina (Area I)	Dott. ssa Merlo Claudia (Area II)	Arch Dott. GHIONE Paolo (Area III)	Dott. MAIORANO Nicola (Area IV)
n. 1 Revisione straordinaria residui passivi affari legali (peso 30%)	n. 1 Regolamento mercato settimanale (peso 50%)	n. 1 Ottenimento prolungamento concessione demaniale PORTO DI ANDORA entro Giugno 2026 (peso 30%)	n. 1 INT_2.8_ORTO DEL MUTO(peso 60%)
n. 2 Redazione regolamento sulla rappresentanza in giudizio (peso 70%)	n. 2 Analisi degli incarichi esterni in essere al fine di valutare attività da internalizzare (peso 50%)	n. 2 Pista ciclabile Val Merula (tratto Molino Nuovo - Moltedo) (peso 20%)	n. 2 INT_2.9_PARCO AGRICOLO(peso 20%)
		n. 3 Bando per l'appalto integrato progettazione e realizzazione edificio sede AMA e Guardia Costiera (peso 20%)	n. 3 INT_2,4 RIQUALIFICAZIONE viabilità veicolare (peso 20%)
		n. 4 Procedere ai bandi delle concessioni demaniali turistico ricreative entro luglio 2026 (peso 20%)	
		n. 5 Ristrutturazione alloggi in via Divizia (peso 10%)	
Geom. PUPPO Marco (E.Q)	Dott. ssa LANTERI Stefania (E.Q)	Dott . POGGIO Mattia (E. Q)	Dott. ssa SEMPERBONI Tiziana (E.Q)
n. 1 Asfalti sul territorio comunale (peso 25%)	n. 1 Carte cartacee a carte elettroniche (peso 30%)	n. 1 Sottoscrizione convenzione con ETS per promozione servizi a minori con spettro autistico (peso 35%)	n.1 Piano Annuale dei Flussi di Cassa (PAFC) sensi dell'art. 6 del D.L. n. 155/2024 (peso 100%)
n. 2 Gestione del verde sul territorio comunale - potature e sfalci (peso 25%)	n. 2 Cabina fotografica (peso 40%)	n. 2 Catalogazione on line sezione locale biblioteca civica - SBN CLOUD (peso 25%)	
n. 3 Gestione del verde sul territorio comunale - incarico ad agronomo e valutazione alberature presenti sul territorio e conseguenti eventuali abbattimenti (peso 25%)	n. 3 Programma gestione del cerimoniale (peso 30%)	n. 3 Acquisizione opere d'arte pista ciclopedonale (peso 25%)	
n.4 Pratica demaniale area camion (perso 25%)		n. 4 Avvio progetto di psicomotricità nido d'infanzia "BELLI E MONELLI" (peso 25%)	
Dott. ssa NAPOLETANO Monica (E. Q)	Ing. Paolo FERRARI (E.Q)		
n. 1 Potenziamento del PODCast Facciamo il punto(peso 30%)	n. 1 Realizzazione implementazione sistema di videosorveglianza urbana con realizzazione nuovo impianto in zona Pinamare nell'ambito del programma pluriennale di copertura tramite videosorveglianza di tutte le frazioni comunali(peso 50%)		
n. 2 Promozione pista ciclabile tratta Andora-Cervo (peso 30%)	n. 2 Rifacimento segnaletica orizzontale in tutto il territorio comunale (peso 50 %)		
n. 3 Redazione e pubblicazione di n. 2 informatori andoresi (peso 40%)			

Area I	Ufficio Patrimonio-amministrativo
OBIETTIVO N. 1/2026	Revisione straordinaria residui passivi affari legali
DIRIGENTE	Dott.ssa Mariacristina TORRE
LINEA STRATEGICA MANDATO	Rafforzare le politiche di integrita' e prevenzione corruzione
MISSIONE	02 Segreteria generale
PROGRAMMA	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione con il potenziamento del monitoraggio
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Migliorare l'organizzazione dei flussi informativi e della comunicazione
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Revisione straordinaria residui passivi iscritti nel bilancio di competenza degli affari legali
STAKEHOLDER	Amministratori dell'Ente, Organi giurisdizionali, avvocati del libero foro
CONTRIBUTOR	nessuno
TEMPI (obiettivo annuale)	entro 31 dicembre 2026
RISULTATO ATTESO / TARGET	Trasmissione al Responsabile Finanziario del prospetto aggiornato entro il 31/12/2026
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	valitazioen dei residui passivi
Baseline - data	il 01/01/2026 nessuna revisione
Baseline indicatori	indicatore temporale
Baseline target	Trasmissione al Responsabile Finanziario del prospetto aggiornato entro il 31/12/2026
target I anno	Trasmissione al Responsabile Finanziario del prospetto aggiornato entro il 31/12/2026
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	documenti presso ufficio affari legali
Risultato atteso	revisione dei residui attribuiti al settore affari legali
Area I	Ufficio Del segretario , anticorruzione , trasparenza contorlli interni affari legali
OBIETTIVO N. 2/2026	Redazione regolamento sulla rappresentanza in giudizio dell'Ente
DIRIGENTE	Dott.ssa Mariacristina TORRE
LINEA STRATEGICA MANDATO	Rafforzare le politiche di integrita' e prevenzione corruzione
MISSIONE	02 Segreteria generale
PROGRAMMA	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione con il potenziamento del monitoraggio
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Rafforzare la regolamentazione interna
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Redazione regolamento sulla rappresentanza in giudizio dell'Ente
STAKEHOLDER	Amministratori dell'Ente, Organi giurisdizionali, avvocati del libero foro
CONTRIBUTOR	nessuno
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	miglioramento della regolamentazione interna ente
Baseline - data	il 01/01/2026 nessun regolamento
Baseline indicatori	indicatore temporale
Baseline target	Adozione del Regolamento e
target I anno	Adozione del Regolamento entro 6 mesi dall'approvazione dell'obiettivo
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	documenti presso ufficio affari legali
Risultato atteso	adozione del Regolamento

Ufficio stampa settore autonomo	Dott. ssa NAPOLETANO Monica
OBIETTIVO N.1 /2026	Potenziamento del PODCast Facciamo il punto
RESPONSABILE	Dott. ssa NAPOLETANO Monica
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 17 - Andora "Smart city"
MISSIONE	14 sviluppo economico e competitività
PROGRAMMA	n.04 Reti e altri servizi di pubblica utilità
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Andora Smart city- servizi telematici
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Implementare forme di efficace comunicazione ai cittadini con la creazione di contenuti da veicolare tramite podcast
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Potenziamento del PODCast Facciamo il punto
STAKEHOLDER	Cittadini
CONTRIBUTOR	Professionisti, esperti, assessori, tecnici coinvolti nei progetti altre autorità territoriali - grafico per l'arealizzazione del post cast
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	Realizzazione reel
Baseline - data	nessun reel redatto
Baseline indicatori	indicatore quantitativo
Baseline target	redazione pod cast
target I anno	redazione n. 8 pood cast
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso ufficio stampa
RISULTATO ATTESO / TARGET	Offrire ai cittadini uno strumento attraverso il quale conoscere meglio i progetti, iter decisionali, opere pubbliche
OBIETTIVO N.2 /2026	Promozione pista ciclabile tratta Andora-Cervo
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 17 - Andora "Smart city"
MISSIONE	14 sviluppo economico e competitività
PROGRAMMA	n.04 Reti e altri servizi di pubblica utilità
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Andora Smart city- servizi telematici
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Implementare l'utilizzo di programmi sul web o tramite app per permettere ai cittadini di interagire con le autorità
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Promozione pista ciclabile tratta Andora-Cervo
STAKEHOLDER	cittadini e comunità
CONTRIBUTOR	Esperti
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	Realizzazione reel
Baseline - data	nessun reel redatto
Baseline indicatori	indicatore quantitativo e temporale
Baseline target	redazione reel
target I anno	redazione n. 2 reel entro ottobre
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso ufficio stampa
RISULTATO ATTESO / TARGET	Promozione della pista ciclabile al fine, farla conoscere e rendere attrattiva a turisti e visitatori la tratta Andora-Cervo
OBIETTIVO N.3 /2026	Redazione e pubblicazione di n. 2 informatori andoresi
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 17 - Andora "Smart city"
MISSIONE	14 sviluppo economico e competitività
PROGRAMMA	n.04 Reti e altri servizi di pubblica utilità
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Andora Smart city- servizi telematici
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Implementare l'utilizzo di programmi sul web o tramite app per permettere ai cittadini di interagire con le autorità
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Redazione e pubblicazione di n. 2 informatori andoresi

STAKEHOLDER	cittadini e comunità
CONTRIBUTOR	Esperti
Tempi pluriennali	dai 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	redazione n.2 informatori
Baseline - data	nessun informatore redatto
Baseline indicatori	indicatore temporale
Baseline target	redazione informatori
target I anno	redazione n. 2 informatore
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	documenti presso ufficio stampa
Risultato atteso	informazione alla cittadinanza attraverso l'informatore Andorese

Area II	Dott. ssa Merlo Laura
OBIETTIVO N.1 /2026	Regolamento mercato settimanale
RESPONSABILE	Dott. ssa Merlo Laura
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 02 - Commercio ed artigianato
MISSIONE	14 sviluppo economico e competitività
PROGRAMMA	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Sviluppare il tessuto commerciale
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	snellimento delle procedure e semplificazione della burocrazia per liottenimento delle autorizzazioni
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/Impatto a favore del tessuto produttivo
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Regolamento mercato settimanale
STAKEHOLDER	Cittadini Associazioni di categoria
CONTRIBUTOR	nessuno
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	approvazione regolamento
Baseline - data	nessun regolamento
Baseline indicatori	indicatore quantitativo e temporale
Baseline target	Regolamento mercato settimanale
target I anno	Regolamento mercato settimanale
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso area II
RISULTATO ATTESO / TARGET	approvazione del Regolamento entro il 30 giugno 2026
Area II	Dott. ssa Merlo Laura
OBIETTIVO N.2 /2026	Analisi degli incarichi esterni in essere al fine di valutare prossime attività da internalizzare
RESPONSABILE	Dott. ssa Merlo Laura
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 17 - Andora "Smart city"
MISSIONE	14 sviluppo economico e competitività
PROGRAMMA	04 Reti ed altri servizi di pubblica utilità
ANNO	202600%
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	servizi telematici
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Andora Smart city- servizi telematici
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Analisi degli incarichi esterni in essere al fine di valutare prossime attività da internalizzare
STAKEHOLDER	Amministratori e dirigenza
CONTRIBUTOR	software già in uso al servizio - eventuali implementazioni
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	proposte servizi esternalizzabili
Baseline - data	nessuna analisi
Baseline indicatori	indicatore quantitativo e temporale
Baseline target	almeno n. 1 servizio esternalizzabile
target I anno	redazione proposte con tempistiche entro il 30/10/2026 con proposta di alimento n. 1 servizio internalizzabile nel 2027
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso area II
RISULTATO ATTESO / TARGET	gestione in autonomia nell'ottica di internalizzare i servizi e di un'economia sulla spesa del servizio

OBIETTIVO N.1 /2026	Piano Annuale dei Flussi di Cassa (PAFC) sensi dell'art. 6 del D.L. n. 155/2024
RESPONSABILE	Rag. SEMPERBONI Tiziana
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 17 - Andora "Smart city"
MISSIONE	14 sviluppo economico e competitività
PROGRAMMA	04 Reti ed altri servizi di pubblica utilità
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Servizi telematici
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Andora Smart city- servizi telematici
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Piano Annuale dei Flussi di Cassa (PAFC) sensi dell'art. 6 del D.L. n. 155/2024
STAKEHOLDER	Amministratori e Dirigenti - revisori dei conti - fornitori e creditori ente
CONTRIBUTOR	software già in uso al servizio
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	Pianoannuale flussi di cassa
Baseline - data	nessun piano
Baseline indicatori	indicatore e temporale
Baseline target	almeno n. 4 aggiornamenti del piano flussi cassa
target I anno	nessun aggiornamewnto al 01/01/2026
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso area II
RISULTATO ATTESO / TARGET	gestione del PAFC in autonomia nell'ottica di internalizzare i servizi - n. 4 aggionamenti al 31/12/2026

Area II - settore servizi demografici	Dott. ssa LANTERI Stefania
OBIETTIVO N. 1 /2026	Rifacimento Carte identità cartacee con carte identità elettroniche regolamenti UE 2025/1208
RESPONSABILE	Dott. ssa LANTERI Stefania
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 17 - Andora "Smart city"
MISSIONE	14 sviluppo economico e competitività
PROGRAMMA	04 Reti ed altri servizi di pubblica utilità
ANNO	202600%
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	servizi telematici
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Andora Smart city- servizi telematici
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Rifacimento Carte identità cartacee con carte identità elettroniche
STAKEHOLDER	Ministero dell'Interno, Comuni, Consolati, e cittadini
CONTRIBUTOR	nessuno
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	da carte cartacee a carte digitali
Baseline - data	5 % carte digitali
Baseline indicatori	indicatore quantitativo
Baseline target	95% di carte digitale entro il 31/12/2026
target I anno	95% cartecartacee da trasformare in carte digitali
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso settore servi demografici
RISULTATO ATTESO / TARGET	Gestione digitalizzata di tutti gli ambiti dei servizi demografici
OBIETTIVO N. 2 /2026	Installazione cabina fotografica
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 17 - Andora "Smart city"
MISSIONE	14 sviluppo economico e competitività
PROGRAMMA	04 Reti ed altri servizi di pubblica utilità
ANNO	202600%
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	servizi telematici
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Andora Smart city- servizi telematici
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Installazione cabina fotografica
STAKEHOLDER	Consiglieri e cittadinanza
CONTRIBUTOR	nessuno
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	cabina fotografica
Baseline - data	nessuna cabina al 01/01/2026
Baseline indicatori	indicatore quantitativo
Baseline target	cabina fotografica al 31 dicembre 2026
target I anno	cabina fotografica al 31 dicembre 2026
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso settore servi demografici
RISULTATO ATTESO / TARGET	cabina fotografica
OBIETTIVO N. 3 /2026	Programma per la gestione del cerimoniale
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 17 - Andora "Smart city"
MISSIONE	14 sviluppo economico e competitività
PROGRAMMA	04 Reti ed altri servizi di pubblica utilità
ANNO	2026

OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	servizi telematici
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Andora Smart city- servizi telematici
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Programma per la gestione del cerimoniale
STAKEHOLDER	rappresentanti politici ed istituzioni
CONTRIBUTOR	nessuno
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	programma cerimoniale
Baseline - data	nessuna programma cerimoniale al 01/01/2026
Baseline indicatori	indicatore quantitativo e qualitativo e temporale
Baseline target	assenza di software cerimoniale e sua implementazione
target I anno	acquisto ed implementazione software
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso settore servi demografici
RISULTATO ATTESO / TARGET	gestione efficiente e condivisa degli invitati delle presenze (del posizionamento per le postazioni fisse) finalizzata alla implementazione di una banca dati con tutti i contatti che dovrà essere condivisa con tutti gli uffici entro il 31/12/2026

Area II - servizi sociali, scuole, protocollo, messi comunali, turismo, sport, cultura, biblioteca	Dott . POGGIO Mattia
OBIETTIVO N. 1 /2026	SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE CON ETS PER PROMOZIONE SERVIZI A MINORI CON SPETTRO AUTISTICO
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 08 - politiche sociali
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
PROGRAMMA	01 Interventi per l'infanzia e i minori e gli asili nido
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Sviluppare un sistema volto al sostegno delle fasce deboli e ai soggetti della terza eta'
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	prevenzione ed intervento sull'abuso e la violenza all'infanzia e adolescenza
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/Impatto sociale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE CON ETS PER PROMOZIONE SERVIZI A MINORI CON SPETTRO AUTISTICO
STAKEHOLDER	famiglie con minori con spettro autistico
CONTRIBUTOR	un passo alla volta ODV
Tempi pluriennali	dai 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	convenzione
Baseline - data	nessuna convenzione al 01/01/2026
Baseline indicatori	indicatore quantitativo e temporale
Baseline target	convenzione sottoscritta al 31 dicembre 2026
target I anno	n. 1 convenzione al 31/12/2026
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	documenti presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	offerta di parent trading e percorsi terapeutici per minori con spettro autistico
OBIETTIVO N. 1/2026	CATALOGAZIONE ONLINE SEZIONE LOCALE BIBLIOTECA CIVICA - SBN CLOUD
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 18- PUBBLICA ISTRUZIONE
MISSIONE	MISSIONE N. 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI ED ATTIVITA' CULTURALI
PROGRAMMA	programma n. 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Biblioteca civica
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Ampliamento orario biblioteca civica e digitalizzazione del catalogo per fruire del prestito bibliotecario
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/Impatto educativo
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	CATALOGAZIONE ONLINE SEZIONE LOCALE BIBLIOTECA CIVICA - SBN CLOUD
STAKEHOLDER	Cittadini del Comune di Andora e non, utenza varia della biblioteca civica, studiosi e istituzioni universitarie o scolastiche
CONTRIBUTOR	Catalogatore professionista
Tempi pluriennali	dai 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	catalogazione on line sul portale SBN CLOUD DI CIRCA 3500 VOLUMI
Baseline - data	nessun libro catalogato sul portale
Baseline indicatori	indicatore quantitativo e temporale
Baseline target	libri da catalogare
target I anno	catalogazione n. 3500 volumi entro il 30 settembre 2026
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	documenti presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	Facile ed immediata consultazione del catalogo librario inerente la sezione locale della Biblioteca Civica in SBN Cloud
OBIETTIVO N. 2/2025	ACQUISIZIONE OPERE D'ARTE PISTA CICLOPEDONALE
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 1- TURISMO E MANIFESTAZIONI
MISSIONE	MISSIONE N. 07 TURISMO
PROGRAMMA	programma n. 01 sviluppo e valorizzazione del turismo
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Tutela e promozione del turismo
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Sviluppare una offerta turistica e sportiva

DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/Impatto educativo
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	ACQUISIZIONE OPERE D'ARTE PISTA CICLOPEDONALE
STAKEHOLDER	Popolazione residente e turisti di Andora
CONTRIBUTOR	Professionista iscritto all'albo della CCIAA in ambito perizie di opere d'arte
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	opere d'arte da acquistare
Baseline - data	nessuna opera acquistata al 01/01/2026
Baseline indicatori	indicatore quantitativo e temporale
Baseline target	opere da acquistare
target I anno	n.ro opere acquistate al 31 dicembre 2026
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	documenti presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	Acquisizione nel patrimonio de Comune di Andora delle opere d'arte presenti sulla pista ciclopedonale al fine di creare poi una rete cd "museo diffuso" con le altre realtà culturali di Andora - acquisto opere entro il 31 dicembre 2026
OBIETTIVO N. 3/2025	AVVIO PROGETTO DI PSICOMOTRICITA' NIDO D'INFANZIA "BELLI E MONELLI"
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 18- PUBBLICA ISTRUZIONE
MISSIONE	istruzione e diritto allo studio
PROGRAMMA	07 Diritto allo studio
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	sostegno alla attività didattica ed educativa
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	investimento per le attività didattiche educative e ricreative con il supporto di professionisti esterni
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/Impatto educativo
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	AVVIO PROGETTO DI PSICOMOTRICITA' NIDO D'INFANZIA "BELLI E MONELLI"
STAKEHOLDER	Famiglie / utenti fruitori del servizio di nido d'infanzia
CONTRIBUTOR	Cooperativa Sociale START Onlus
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	avvio laboratorio
Baseline - data	nessun laboratorio al 01/01/2026
Baseline indicatori	indicatore quantitativo e temporale
Baseline target	n. 1 laboratorio da avviare
target I anno	n.1 laboratorio avviato al 31 dicembre 2026
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	documenti presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	Implementazione dell'offerta educativa / pedagogica per i bambini del servizio di nido d'infanzia

Area III	Nome del dirigente / responsabile DIRIGENTE AREA III- Arch. Paolo Ghione
OBIETTIVO N. 1 /2026	Ottenimento prolungamento concessione demaniale PORTO DI ANDORA entro Giugno 2026
RESPONSABILE	Arch. Paolo Ghione
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 5 -porto
MISSIONE	10Trasporti e diritto alla mobilità
PROGRAMMA	03 Trasporto per vie d'acqua
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	sviluppo del porto e delle attività ad esso connesse
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	miglioramento dei servizi portuali
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/Impatto a favore del tessuto produttivo
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Rilascio prolungamento concessione demaniale PORTO DI ANDORA
STAKEHOLDER	Cittadinanza e utenti porto
CONTRIBUTOR	nessuno
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	concessione demaniale in scadenza
Baseline - data	concessione demaniale in scadenza
Baseline indicatori	indicatore temporale
Baseline target	concessione demaniale in scadenza
target I anno	richiesta rilascio concessione demaniale
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	ottenimento proroga concessione demaniale - rilascio al 30 giugno 2026
OBIETTIVO N. 2 /2025	Pista ciclabile Val Merula (tratto Molino Nuovo - Molledo)
RESPONSABILE	Arch. Paolo Ghione
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 09 - opere pubbliche
MISSIONE	08 assetto del territorio ed edilizia abitativa
PROGRAMMA	01 urbanistica ed assetto del territorio
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	pista ciclabile
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Valorizzazione e recupero aree vecchio tracciato ferroviario
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/Impatto a favore del tessuto produttivo
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Pista ciclabile Val Merula (tratto Molino Nuovo - Molledo)
STAKEHOLDER	Cittadinanza
CONTRIBUTOR	tutti i settori dell'area III
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	lavori pubblici completamente pista ciclabile
Baseline - data	Pista ciclabile Val Merula (tratto Molino Nuovo - Molledo) non completato
Baseline indicatori	indicatore temporale
Baseline target	Pista ciclabile Val Merula (tratto Molino Nuovo - Molledo) non completato
target I anno	Pista ciclabile Val Merula (tratto Molino Nuovo - Molledo) completato
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	Redazione del piano fattibilità tecnico economica della pista ciclabile Val Merula entro il 31/12/2026
OBIETTIVO N. 3 /2025	Bando per l'appalto realizzazione edificio sede AMA e Guardia Costiera
RESPONSABILE	Arch. Paolo Ghione
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 5 -porto
MISSIONE	10Trasporti e diritto alla mobilità
PROGRAMMA	03 Trasporto per vie d'acqua
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	sviluppo del porto e delle attività ad esso connesse
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	miglioramento dei servizi portuali
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/Impatto a favore del tessuto produttivo
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Bando per l'appalto realizzazione edificio sede AMA e Guardia Costiera

STAKEHOLDER	Cittadinanza e utenti porto
CONTRIBUTOR	nessuno
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	lavori pubblici -redazione bando di appalto
Baseline - data	Bando per l'appalto realizzazione edificio sede AMA e Guardia Costiera
Baseline indicatori	indicatore temporale
Baseline target	Bando per l'appalto realizzazione edificio sede AMA e Guardia Costiera
target I anno	Bando per l'appalto realizzazione edificio sede AMA e Guardia Costiera
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	Procedere alla pubblicazione del bando per l'appalto integrato entro il 30/12/2026
OBIETTIVO N.4 /2025	Procedere ai bandi delle concessioni demaniali turistico ricreative entro giugno 2026
RESPONSABILE	Arch. Paolo Ghione
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 03 - spiagge
MISSIONE	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio
PROGRAMMA	01 difesa del suolo
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	valorizzazione delle spiagge
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	valorizzazione delle spiagge - concessioni demaniali
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Procedere ai bandi delle concessioni demaniali turistico ricreative entro giugno 2026
STAKEHOLDER	operatori economici
CONTRIBUTOR	Tutti i settori dell' Area III
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	lavori pubblici - redazione bando
Baseline - data	Bando concessioni demaniali
Baseline indicatori	indicatore temporale
Baseline target	Bando concessioni demaniali
target I anno	Bando concessioni demaniali entro giugno 2026
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	Procedere ai bandi delle concessioni demaniali turistico ricreative entro 30 giugno 2026
OBIETTIVO N.5 /2026	Ristrutturazione alloggi in via Divizia
RESPONSABILE	Arch. Paolo Ghione
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 09 - opere pubbliche
MISSIONE	08 assetto del territorio ed edilizia abitativa
PROGRAMMA	01 urbanistica ed assetto del territorio
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Centro urbano
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Centro urbano
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Ristrutturazione degli alloggi di via Divizia
STAKEHOLDER	operatori economici
CONTRIBUTOR	Tutti i settori dell' Area III
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	lavori pubblici - ristrutturazione degli alloggi
Baseline - data	Ristrutturazione degli alloggi di via Divizia
Baseline indicatori	indicatore temporale
Baseline target	Ristrutturazione degli alloggi di via Divizia
target I anno	Ristrutturazione degli alloggi di via Divizia entro 30 giugno 2026
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP

fonti	presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	ristrutturazione completata degli alloggi di via Divizia entro il 30 giugno 2026

Area III - servizi tecnologici e manutenzione del patrimonio	Geom. PUPPO Marco
OBIETTIVO N. 1 /2026	Asfalti sul territorio comunale
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 9 OPERE PUBBLICHE
MISSIONE	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
PROGRAMMA	05 viabilità e infrastrutture stradali
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	CENTRO URBANO
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	MIGLIORAMENTO DELL'ARREDO URBANO DI STRADE PIAZZE E GIARDINI
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Asfalti sul territorio comunale
STAKEHOLDER	Contribuenti, Residenti sul territorio, Studenti scuola primaria e secondaria, Utenti dei servizi pubblici
CONTRIBUTOR	nessuno
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	Asfalti sul territorio comunale
Baseline - data	Asfalti sul territorio comunale
Baseline indicatori	indicatore temporale
Baseline target	concessione demaniale in scadenza
target I anno	Asfalti sul territorio comunale entro il 30 settembre 2025
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	miglioramento della viabilità del territorio comunale - affidamento dei lavori entro il 30 settembre 2026
Area III - servizi tecnologici e manutenzione del patrimonio	Geom. PUPPO Marco
OBIETTIVO N.2 /2026	Gestione del verde sul territorio comunale (gestione potature e sfalci)
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 9 OPERE PUBBLICHE
MISSIONE	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
PROGRAMMA	Parchi e giardini
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	CENTRO URBANO
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	MIGLIORAMENTO DELL'ARREDO URBANO DI STRADE PIAZZE E GIARDINI
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Gestione del verde sul territorio comunale (gestione potature e sfalci)
STAKEHOLDER	Contribuenti, Residenti sul territorio, Studenti scuola primaria e secondaria, Utenti dei servizi pubblici
CONTRIBUTOR	nessuno
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	potature e sfalci
Baseline - data	potature e sfalci
Baseline indicatori	indicatore temporale
Baseline target	affidamento dei lavori entro il 30 settembre 2026
target I anno	affidamento dei lavori entro il 30 settembre 2026
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	miglioramento della viabilità del territorio comunale - affidamento dei lavori entro il 30 settembre 2026
Area III - servizi tecnologici e manutenzione del patrimonio	Geom. PUPPO Marco

OBIETTIVO N.3 /2026	Gestione del verde sul territorio comunale - incarico ad agronomo e valutazione alberature presenti sul territorio e conseguenti eventuali abbattimenti
RESPONSABILE	Geom. PUPPO Marco
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 9 OPERE PUBBLICHE
MISSIONE	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
PROGRAMMA	Parchi e giardini
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	CENTRO URBANO
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	MIGLIORAMENTO DELL'ARREDO URBANO DI STRADE PIAZZE E GIARDINI
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Gestione del verde sul territorio comunale - incarico ad agronomo e valutazione alberature
STAKEHOLDER	Contribuenti,Residenti sul territorio,Studenti scuola primaria e secondaria,Utenti dei servizi pubblici
CONTRIBUTOR	nessuno
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	potature e sfalci
Baseline - data	potature e sfalci
Baseline indicatori	indicatore temporale
Baseline target	affidamento dei lavori entro il 31 ottobre 2026
target I anno	affidamento dei lavori entro il 31 ottobre 2026
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	miglioramento della sicurezza stradale ed affidamento abbattimento alberature entro fine ottobre
Area III - servizi tecnologici e manutenzione del patrimonio	Geom. PUPPO Marco
OBIETTIVO N. 4 /2026	Pratica demanio per zona camion
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 07 - entroterra, borgate e frazioni
MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilita'
PROGRAMMA	05 Viabilita' e infrastrutture stradali
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Riqualificazione dell'entroterra, delle borgate e della frazioni
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Recupero aree incolte
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/impatto istituzionale
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	demanio - concessioni demaniali per zona camion
STAKEHOLDER	Associazioni / onlus operanti sul territorio,Associazioni di categoria operanti sul territorio,Contribuenti,imprese operanti sul territorio,Residenti sul territorio,Turisti,Utenti dei servizi pubblici
CONTRIBUTOR	nessuno
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	concessione demaniale
Baseline - data	assenza di concessione demaniale
Baseline indicatori	indicatore temporale
Baseline target	assenza di concessione demaniale al 01/01/2026
target I anno	concessione demaniale per zona camion entro 90 giorni dal finanziamento
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	concessione demaniale per zona camion entro 90 giorni dal finanziamento

Area IV Progetti PNRR	Dott. Maiorano Nicola
OBIETTIVO N. 1/2026	INT_2.8_ORTO DEL MUTO
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 7 ENTROTERRA, BORGATE E FRAZIONI
MISSIONE	MISSION 09 sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
PROGRAMMA	PROGRAMMA 02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Castello
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Recupero storico della borgata
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere / impatto a favore del tessuto produttivo
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	INT_2.8_ORTO DEL MUTO
STAKEHOLDER	Associazioni di categoria/ onlus operanti sul territorio, imprese operanti sul territorio, Residenti sul territorio, Utenti dei servizi pubblici
CONTRIBUTOR	Professionisti esterni
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	miglioramento dei servizi
Baseline - data	01/01/2026
Baseline indicatori	indicatore temporale
Baseline target	entro il 30 giugno 2026
target I anno	entro il 30 giugno 2026
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso il settore
FASI E AZIONI	Fase unica: Conclusione lavori ed emissione del CRE entro il 30/06/2026
RISULTATO ATTESO / TARGET	realizzazione sistemazione area destinata all'Orto del Muto e tra il 30/06/2026
OBIETTIVO N. 2/2026	INT_2.9_PARCO AGRICOLO
RESPONSABILE	Arch. Nicola Maiorano
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 7 ENTROTERRA, BORGATE E FRAZIONI
MISSIONE	MISSION 09 sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
PROGRAMMA	PROGRAMMA 02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Castello
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Recupero storico della borgata
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere / impatto a favore del tessuto produttivo
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	INT_2.9_PARCO AGRICOLO
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Sistemazione dell'area destinata al parco agricolo
STAKEHOLDER	Associazioni di categoria/ onlus operanti sul territorio, imprese operanti sul territorio, Residenti sul territorio, Utenti dei servizi pubblici
CONTRIBUTOR	Professionisti esterni
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	miglioramento dei servizi
Baseline - data	01/01/2026
Baseline indicatori	temporale
Baseline target	entro il 31/08/2026
target I anno	Fase unica: Conclusione lavori entro il 31/08/2026
target II anno	0
target III anno	0

Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
Fonti	presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	Sistemazione dell'area destinata al parco agricolo entro il 31 agosto 2026
OBIETTIVO N. 3/2026	INT_2.4 RIQUALIFICAZIONE VIABILITA' VEICOLARE
RESPONSABILE	Arch. Nicola Maiorano
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 7 ENTROTERRA, BORGATE E FRAZIONI
MISSIONE	MISSION 09 sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
PROGRAMMA	PROGRAMMA 02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Castello
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Recupero storico della borgata
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere / impatto a favore del tessuto produttivo
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Riqualificazione viabilità veicolare
STAKEHOLDER	Sindaco
CONTRIBUTOR	Professionisti esterni
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	miglioramento dei servizi
Baseline - data	01/01/2026
Baseline indicatori	temporale
Baseline target	entro il 31/08/2026
target I anno	Fase unica: Conclusione lavori entro il 31/08/2026
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
Fonti	presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	Riqualificazione viabilità veicolare tra il parcheggio nord e il parcheggio sud di Borgo castello entro il 31/08/2026

Settore autonomo polizia locale	Ing FERRARI Paolo
OBIETTIVO N. 1 /2026	Realizzazione implementazione sistema di videosorveglianza urbana con realizzazione nuovo impianto in ZONA PINAMARE Nuovo nell'ambito del programma pluriennale di copertura tramite videosorveglianza di tutte le frazioni comunali
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 10 - polizia municipale
MISSIONE	03 Ordine pubblico e sicurezza
PROGRAMMA	01 Polizia locale e amministrativa
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	ottimizzazione del servizio
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	investimento sulla prevenzione e sicurezza dei cittadini
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/ impatto a favore dei cittadini
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Realizzazione implementazione sistema di videosorveglianza urbana con realizzazione nuovo impianto in zona PINAMARE
STAKEHOLDER	cittadinanza
CONTRIBUTOR	Carabinieri / Polizia di stato
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	miglioramento della sicurezza
Baseline - data	01/01/2026
Baseline indicatori	indicatore temporale
target I anno	entro opere entro 90 gg dal finanziamento
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	Incremento della sicurezza urbana nelle frazioni - realizzazione opere entro 90 gg dal finanziamento
OBIETTIVO N.2 /2023	Rifacimento segnaletica orizzontale su tutto il territorio comunale
LINEA STRATEGICA MANDATO	LINEA PROGRAMMATICA 09 - segnaletica
MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla viabilità
PROGRAMMA	05 Viabilità ed infrastrutture stradali
ANNO	2026
OBIETTIVO STRATEGICO/GENERALE PLURIENNALE	Segnaletica
OBIETTIVO SPECIFICO/OPERATIVO PLURIENNALE	Sostituzione della segnaletica danneggiata o usurata od obsoleta
DIMENSIONE OUTCOME/IMPATTI DI VALORE PUBBLICO	Benessere/ impatto a favore dei cittadini
OBIETTIVO DI PERFORMANCE/PEG/DENOMINAZIONE	Rifacimento segnaletica orizzontale su tutto il territorio comunale
STAKEHOLDER	cittadinanza
CONTRIBUTOR	nessuno
Tempi pluriennali	dal 01/06/2024 - 31/05/2029
Tipologia di target	miglioramento della segnaletica
Baseline - data	01/01/2026
Baseline indicatori	indicatore temporale
Baseline target	01/01/2026 lavori da affidare
target I anno	fine lavori entro 30 novembre 2026
target II anno	0
target III anno	0
Formula di impatto sul livello di benessere - incremento benessere	Target I /II/IIIanno-Targetbaseline=incremento VP
fonti	presso il settore
RISULTATO ATTESO / TARGET	rifacimento segnaletica su tutto il territorio comunale