COMUNE DI CISTERNA DI LATINA

Medaglia d'Argento al Valor Civile

VALENTINO MANTINI
Data firma da PC: 2026-06-25 14:06:38
Data scadenza certificato: 2029-01-27 15:02:00 (UTC)
Nazione: IT
Organizzazione CA: Uanataca S.A.
"Halley Informatica" SRL

ORIGINALE DI DECRETO DEL SINDACO N° 15 DEL 25-06-2026

OGGETTO: Conferimento incarico dirigenziale Settore 4: Polizia Locale, Digitalizzazione, Cultura e Comunicazione al Dott. Raoul De Michelis.

IL SINDACO

Vista la Deliberazione della Giunta comunale n.85 del 08/05/2026 ad oggetto "Riorganizzazione degli uffici e dei servizi";

Considerato che si rende necessario dare esecutività alla stessa mediante l'attribuzione delle funzioni dirigenziali come da organigramma approvato;

Verificato il curriculum vitae del Dott. Raoul De Michelis in relazione alle funzioni da attribuire;

Verificato che il dirigente sopraindicato non versa in alcuna situazione di inconferibilità e incompatibilità prevista dal D.Lgs. n. 39/2013 come risulta da autodichiarazione, prot. n.29641 del 15.06.2026;

Visto il D. Lgs. 267/2000, e in particolare gli artt. 50. 107 e 109;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Vista la L. 190/2012 e il vigente Piano di prevenzione della corruzione allegato al PIAO 2026/2028 allegato al Piano Integrato di Attività e Organizzazione approvato con Deliberazione della Giunta comunale n.53 del 02/04/2026;

Visti gli artt. 24 e 63 dello Statuto comunale che definiscono, in applicazione dell'art. 50 del D. Lgs. 267/2000 le competenze del Sindaco e dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi, area Dirigenti, approvato Deliberazione della Giunta comunale n.68 del 27/07/2021, e, in particolare l'art. 8;

Visto anche il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 210 del 24/10/2024;

Visto il Codice di comportamento, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 200 del 31/08/2023 e del Piano di prevenzione della corruzione;

Visti i CCNL dei Dirigenti dell'area dirigenza Enti locali delle funzioni enti locali e, in particolare, richiamato il CCNL 23/02/2026;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) dell'area dirigenza sottoscritto in data 30/12/2025;

Richiamato il Decreto del Sindaco n.12 del 07.05.2026 ad oggetto "Incarico ad interim Dirigente del Settore 3 Urbanistica e Lavori Pubblici."

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.79 del 29/12/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2026-2028. Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 29/12/2025 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 (art. 151, D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2026 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2026/2028 (art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 02/04/2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.);

D E C R E T A

Di conferire al Dott. Raoul de Michelis, in esecuzione della Deliberazione della Giunta comunale n. 85 del 08/05/2026, la titolarità dell'incarico dirigenziale del Settore 4 "Polizia Locale, Digitalizzazione, Cultura e Comunicazione";

Di dare atto che al Dirigente ai sensi dei vigenti CCNL dell'area Funzioni locali, compete il seguente trattamento economico:

• stipendio annuo lordo, compreso rateo di tredicesima mensilità, per la parte fissa del trattamento €50.005,77 oltre indennità di vacanza contrattuale;

• retribuzione di posizione, correlata all'incarico dirigenziale attribuito, secondo la pesatura effettuata dal Nucleo di valutazione e approvata con Deliberazione della Giunta comunale n. 128 del 18/06/2026, ovvero pari ad Euro 40.871,40;

• retribuzione di risultato, parte variabile del trattamento, basata sulla valutazione della performance individuale e della verifica del raggiungimento dei risultati, attestata dal Nucleo di valutazione, nella percentuale stabilita dal CDI;

Di nominare il Dott. Raoul De Michelis Responsabile del trattamento dei dati personali trattati e rientranti secondo l'organigramma e il funzionigramma vigente nel proprio settore delegando l'adozione delle misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che il trattamento dei dati personali sia effettuato conformemente al regolamento europeo GDPR 2016/279 del 24 aprile 2016;

Di dare atto che il Dirigente incaricato è tenuto all'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione e a collaborare con il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, al rispetto degli obblighi di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

Di dare atto che gli obiettivi di performance, ai sensi del D. Lgs. 150/2009, sono stabiliti e assegnati con il PIAO;

Di dare atto che è assegnato con il presente decreto l'obiettivo stabile di riduzione dei tempi medi di pagamento delle fatture, ai sensi dell'art.1, commi 859-871 della L. 145/2018, e della Circolare 1/2024 RGS (Ragioneria Generale dello Stato) -DFP (Dipartimento Funzione Pubblica);

Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, il predetto obiettivo assegnato con il presente atto, equivale a integrazione del contratto di lavoro del Dirigente;

Di stabilire che in applicazione della citata normativa, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo si applica la decurtazione della performance nella misura del 30% della retribuzione di risultato;

Di stabilire che, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento degli uffici e dei servizi, area Dirigenti, approvato Deliberazione della Giunta comunale n.68 del 27/07/2021, in caso di assenza con diritto alla conservazione del posto, in caso di assenza temporanea e in caso astensione per

conflitto di interessi, il sostituto è individuato nel Dirigente del Settore II Economico-Finanziario e Risorse Umane, Dott.ssa Paola De Biaggio e, in caso di assenza di entrambi nel Segretario generale incaricato;

Di dare atto che il presente Decreto può essere revocato, ai sensi dell'art. 9 del regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi area Dirigenza, nei casi di seguito indicati:

- Gravi e reiterate irregolarità nell'adozione di atti
- Rilevanti inefficienze, omissioni o ritardi nello svolgimento delle attività
- Sensibili e ripetuti esiti negativi nel perseguimento degli obiettivi previsti nel PIAO

Di stabilire che alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa, l'incarico prosegue per una durata di 60 giorni, in regime di prorogatio;

Di notificare il presente atto al Dirigente incaricato e di trasmettere lo stesso all'ufficio personale per gli adempimenti conseguenti;

Di pubblicare all'Albo e nell'apposita sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale il presente atto.

Cisterna di Latina, 25-06-2026

IL SINDACO
Valentino Mantini

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20, 23-ter e 24 del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e conservato negli archivi informatici del comune di Cisterna di Latina ai sensi dell'art. 22 del medesimo Codice della Amministrazione Digitale.

Copia del presente decreto viene pubblicato, mediante affissione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data odierna, per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Cisterna di Latina, lì