



**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
VERBALE N° 19
SEDUTA DEL 18/08/2022**

L'anno 2022, il giorno 18 del mese di agosto, alle ore 16:00, presso la sede sociale di ATM Trapani in via Libica Autoparco Comunale si è riunito, il Consiglio di Amministrazione di ATM SpA Trapani, cod. fisc.:01805620810, nominato dall'Assemblea Ordinaria del 08.08.2022, per discutere e deliberare per come riportato:

- 1. Insediamento CdA nominato in sede di Assemblea dei soci del 08.08.2022;**
- 2. Assegnazione deleghe componenti del CdA;**
- 3. Varie ed eventuali;**

Sono presenti:

- Rag. Murana Francesco Presidente;
- Avv. Donatella Barraco – Vice Presidente;
- Avv. Francesco Brillante – consigliere;

Per il Collegio Sindacale:

- Dott. Salvatore Fodale, Presidente, assente giustificato;
- Dott. Domenico Barone;
- Dott.ssa Giuliana Melia, assente giustificato;

Assume la Presidenza il Rag. Murana Francesco che, constatata la presenza della maggioranza dei Consiglieri del Cda e del componente del Collegio Sindacale, dà inizio ai lavori.

Propone di nominare Segretario il consigliere Avv. Francesco Brillante.

Il CdA delibera all'unanimità dei presenti.

Si esamina il primo punto all'ODG:

1. Insediamento CdA nominato in sede di Assemblea dei soci del 08.08.2022;

Visto il verbale di Assemblea dei Soci dello scorso 08.08.2022, vista l'accettazione dell'incarico dei Consiglieri per iscritto, il CdA è insediato, come indicato dall'Assemblea sopradetta, con le seguenti cariche:

- Rag. Francesco Murana, Presidente;
- Avv. Donatella Barraco, Vice Presidente;
- Avv. Francesco Brillante, Consigliere;

Si esamina il secondo punto all'ODG:

2. Assegnazione deleghe componenti del CdA;

Il CdA all'unanimità delibera:

Presidente Rag. Francesco Murana:

in base all'art. 28, comma 1, lett. A) dello Statuto Aziendale, il CdA delibera di delegare al Presidente Francesco Murana la gestione ordinaria e la rappresentanza della Società ATM Spa Trapani di fronte a terzi ed anche in giudizi, con facoltà di agire o resistere in qualsiasi sede, o di nominare all'uopo avvocati, come Albo già approvato dal precedente Organo Amministrativo;

Nello specifico, altresì, il Presidente:

- come da codice di comportamento dell'Azienda, curerà in maniera esclusiva i rapporti con la stampa a nome di tutto il CdA, delegando fin d'ora, in caso di sua impossibilità, la Vicepresidente, o in mancanza il Consigliere più anziano.
- curerà personalmente la materia di forniture, appalti, contratti, ed affari generali con gestione ordinaria e straordinaria delle stesse, fino al valore indicativo di € 5.000,00 iva esclusa, ad eccezione dei versamenti relativi a tasse, imposte e contributi, restando invece la gestione straordinaria oltre tale soglia in dette materie, di competenza di tutto il CdA.

Si stabilisce che il Presidente, in base all'art. 28. Comma 1, lett. A), onde fornire a tutti i Consiglieri adeguate informazioni sulle materie che di volta in volta verranno iscritte all'ordine del giorno, si confronterà preventivamente e con anticipo, partecipando con gli stessi a convegni, riunioni, incontri e trasferte, tavoli tecnici, ecc.. secondo le materie di seguito indicate:

Vice Presidente Avv. Donatella Barraco:

- Gestione del Personale e rapporti con lo stesso;
- Organizzazione aziendale;
- Codice di comportamento Aziendale;
- Sicurezza sul lavoro (tra cui Covid-19)
- Versamenti tributari;

Consigliere Avv. Francesco Brillante:

- Contenzioso;
- Trasparenza, privacy, anticorruzione, protezione dati;
- Contributi, trasferimenti, finanziamenti;
- Risorse finanziarie;
- Impiantistica, nuovi servizi tecnologici e relativi finanziamenti Comunitari, Nazionali e Regionali;
- Rapporti con INPS, Agenzia delle Entrate, INAIL;
- Aree di sosta regolamentate (strisce blu e ZTL);
- Trasporto Pubblico Locale (TPL) ;
- Gare e Appalti;

Allo stesso modo, il Direttore Generale, Ing. La Rocca, nell'ambito delle sue mansioni contrattuali, darà supporto all'Organo Amministrativo, e specificatamente al Presidente ed ai Consiglieri,



secondo le materie e la distribuzione sopra indicata. Per quanto riguarda la responsabilità propria della gestione operativa delle varie aree funzionali e del personale di cui si compone l'Azienda, il Direttore Generale potrà confrontarsi con gli stessi Consiglieri, sempre secondo le materie sopra assegnate agli stessi. Resta inteso che ogni delega gestionale, che esuli da quella esclusivamente operativa, si voglia o vorrà attribuire al Direttore Generale, specificatamente per determinati atti o categorie di atti, dovrà essere oggetto di apposita delibera CdA.

Si esamina il terzo punto all'ODG:

3. Varie ed eventuali;
Nulla da discutere.

Non essendoci altro all'ODG, l'odierna seduta viene chiusa alle h 17:20.


Il Presidente
Rag. Francesco Murana


Il Segretario
Avv. Francesco Brillante