



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE VERBALE N° 28 SEDUTA DEL 26/08/2021

L'anno 2021, il giorno 26 del mese di agosto, alle ore 11:00, presso la sede sociale di ATM Trapani in via Libica Autoparco Comunale si è riunito, il Consiglio di Amministrazione di ATM SpA Trapani, cod. fisc.:01805620810, nominato dall' Assemblea Ordinaria del 21.01.2021- 01.03.2021, per discutere e deliberare per come riportato in proseguo:

1. **Piano aziendale 2019/2021, valutazione situazione personale in quiescenza ed analisi complessiva delle figure professionali in azienda. Determinazioni;**
2. **Annullamento concorso interno addetti all'esercizio. Determinazioni;**
3. **Istanze dipendenti email del 27/05/2021 e prot. 4593 del 29/07/2021. Determinazioni;**
4. **Varie ed eventuali.**

Sono presenti:

- Rag. Murana Francesco Presidente;
- Avv. Giudici Sabrina Vice Presidente;
- Ing. Angileri Salvatore Consigliere;
- Avv. Francesco Brillante, Consigliere; (assente giustificato)
- Rag. Lungaro Rita Consigliere; (assente giustificata)

Per il Collegio Sindacale:

- Dott. Salvatore Fodale Presidente;
- Dott. Domenico Barone Componente;
- Dott.ssa Giuliana Melia Componente;

L'OdV:

- Avv. Francesca Bilardo (presente in videoconferenza tramite Google Meet)

Assume la Presidenza il Rag. Murana Francesco che, constatata la presenza della maggioranza dei componenti del Cda, di tutti i componenti del Collegio Sindacale e dell'OdV in modalità video conferenza, dà inizio ai lavori invitando a partecipare alla seduta il Direttore Generale Ing. Massimo La Rocca. Il Presidente, propone di nominare segretaria della seduta la dipendente amministrativa Sig.ra Dalila Catalano. Il CdA approva all'unanimità dei presenti.

Si esamina il primo punto all'ODG:

Piano aziendale 2019/2021, valutazione situazione personale in quiescenza ed analisi complessiva delle figure professionali in azienda. Determinazioni;



Vista la relazione relativa alla situazione del personale, in riferimento al Piano aziendale 2019-2021, inviata ai presenti dal Direttore Generale ing. Massimo la Rocca, agli atti dell'azienda, in riferimento al piano d'assunzioni e alla sostituzione dei dipendenti in quiescenza o dimissionari nel corso dell'ultimo triennio;

Visto il regolamento delle progressioni di carriera approvato con Determina n 281 del 2019;

Sentito il Direttore Generale che, rappresenta la necessità di coprire la posizione del Capo Tecnico (parametro 205, Area 2 CCNL Autoferrotranvieri) di numero due parametri 170 (Area 3 CCNL Autoferrotranvieri), oggi vacanti in dotazione organica, ed in merito all'area Amministrazione e Servizi, l'esigenza di procedere all'inserimento in organico di numero tre figure professionali amministrativo/contabile, nelle more che si vada a definire la nuova dotazione organica e relativo organigramma da inserire nel "Piano Industriale triennio 2022/2024";

Il Presidente, sentito l'OdV e con il parere favorevole del Collegio Sindacale, propone ai Componenti del CdA presenti di dare mandato al Direttore Generale, ing. Massimo La Rocca, di procedere alla redazione delle seguenti bozze, in riferimento al suddetto regolamento, di:

- Un avviso di selezione interna per parametro 205, aperto a tutti i dipendenti di questa azienda;
- Un avviso di selezione interna per numero due parametri 170 aperto ai dipendenti dell'area tecnica con parametro 160;
- Un avviso di selezione pubblica per numero 3 figure professionali inquadrato nel parametro 130 (Area 3, CCNL Autoferrotranvieri), di cui una con profilo contabile e due con profilo amministrativo, da inserire nell'area amministrazione e servizi;

Il Cda all'unanimità dei presenti e con il parere favorevole del Collegio Sindacale approva.

Si esamina il secondo punto all'ODG:

Annullamento concorso interno addetti all'esercizio. Determinazioni

Vista la relazione inviata ai presenti dal Direttore Generale ing. Massimo la Rocca, agli atti dell'azienda, attinente al concorso interno in oggetto;

Visto il Piano Industriale triennio 2019/2021;

Constatato che la Determina num 608 del 2019 prevedeva la copertura di numero uno posto di "Addetto all'Esercizio" (Area 2, CCNL Autoferrotranvieri);

Appurato che il cronoprogramma del Piano Industriale in oggetto prevedeva invece l'inserimento in pianta organica di numero quattro Addetti all'Esercizio;

Visto il Regolamento di progressione di carriera aziendale vigente;

Sentito l'OdV nelle sue funzioni;

Il Presidente propone di procedere all'annullamento in autotutela della relativa Determina num 608 del 2019 e di tutti gli atti consequenziali relativi al Concorso interno "Addetti all'Esercizio".

Il CdA, all'unanimità dei presenti, approva con il parere favorevole del Collegio Sindacale e dell'OdV, l'annullamento del Concorso interno per "Addetti all'Esercizio" e dà mandato al Direttore Generale ing. Massimo La Rocca di produrre la bozza dell'avviso per indire un concorso interno



per numero quattro "Addetti all'Esercizio" come da cronoprogramma riportato nel Piano Industriale triennio 2019-2021;

Si esamina il terzo punto all'ODG:

Istanze dipendenti email del 27/05/2021 e prot. 4593 del 29/07/2021. Determinazioni;

Viste le istanze dei dipendenti Filippo Ferro e Nicolò Pecorella;

Viste le relazioni agli atti dell'Azienda;

Il Presidente e i componenti del CdA presenti, ad integrazione delle suddette relazioni, invitano il Direttore Generale, nella sua funzione di gestione operativa del personale, al meglio chiarire le posizioni dei dipendenti di cui trattasi.

Il Direttore Generale rappresenta che entrambe le figure parametro 193 e parametro 180, nelle loro esplicate mansioni, sono necessarie all'Azienda, ritenendo altresì che l'esperienza maturata ed i compiti ad oggi svolti dagli stessi rientrano nei parametri richiesti.

Data altresì che nella dotazione organica dell'Azienda, le due posizioni sono vacanti

Con il parere favorevole del collegio sindacale, il CdA all'unanimità dei presenti approva il passaggio al parametro 193 (Area 2, CCNL Autoferrotranvieri) del dipendente Filippo Ferro e il passaggio al parametro 180 (Area 3, CCNL Autoferrotranvieri) del dipendente Nicolò Pecorella.

Si esamina il quarto punto all'ODG:

Varie ed eventuali.

Il Presidente viste le linee guida Covid-19 e la proposta del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile, Enrico Giovannini, con le quali indica la necessità di avere figure professionali in grado di espletare le funzioni di "verificatore" sui mezzi.

Chiede al Direttore Generale di individuare in Azienda personale con caratteristiche adeguate all'assolvimento di tali funzioni.

Alla richiesta il Direttore Generale rappresenta che nel mese di Giugno a seguito di suo interpello, numero 3 dipendenti hanno manifestato la volontà di essere assegnati al suddetto ruolo di "verificatore".

Quindi a fronte dell'eventuale obbligo della presenza dei "verificatori" sugli autobus, l'Azienda è provvista di personale qualificato che possa adempiere tale mansione

Alle ore 13.40 l'OdV, l'Avv. Francesca Bilardo lascia il CdA disconnettendosi dal collegamento remoto.

Non essendoci altro da discutere, l'odierna seduta viene chiusa alle ore.13:50

Letto confermato e sottoscritto

Il Presidente
Rag. Francesco Murana

La Segretaria
Sig.ra Dalila Catalano