

Ordine di Servizio
del 06/10/2021

ORDINE DI SERVIZIO NUMERO 48

1. Premesso che:

- ✓ il CdA nel corso della seduta del 21/09/2021 ha approvato lo schema di “Avviso di concorso interno per titoli ed esami” finalizzata all’assunzione di numero quattro Addetti all’Esercizio par. 193, Area 2 CCNL Autoferrotranvieri;
- ✓ con Determina num 424 del 01/10/2021 è stato disposto di procedere alla pubblicazione sul sito aziendale del suddetto avviso di concorso interno;
- ✓ è necessario per mezzo del presente OdS rendere pubblico il suddetto avviso di concorso interno;

SI DISPONE:

1. Preso atto delle premesse, da considerare parte integrante del presente dispositivo;
2. Di indire un concorso interno per titoli ed esami” finalizzata all’assunzione di numero quattro Addetti all’Esercizio par. 193, Area 2 CCNL Autoferrotranvieri
3. Di portare a conoscenza il personale interessato al suddetto avviso di selezione mediante affissione nelle bacheche aziendali, pubblicazione sul sito aziendale “area selezione del personale” ed invio per posta elettronica;
4. Di allegare al presente OdS l’avviso di Concorso interno e il relativo fac simile dell’istanza di partecipazione;
5. Che il personale interessato dovrà presentare la propria candidatura all’Ufficio Segreteria e Protocollo di ATM Spa Trapani entro la data del prossimo 21/10/2021 ore 12.00, a tal fine farà fede il protocollo di accettazione;

Il Direttore Generale
Ing. Massimo La Rocca

F.to il Direttore Generale ing. Massimo La Rocca
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell’art. 3 comma 2 del D.Lgs. num 39/1993.

Avviso di concorso interno per titoli ed esami finalizzata all'assunzione di numero 4 (quattro) "Addetti all'Esercizio" par. 193 Area professionale 2, CCNL Autoferrotranvieri.

Premesse:

- ✓ Visto il Piano Industriale triennio 2019-2021;
- ✓ Visto il regolamento della "Progressione di Carriera e le Assunzioni del Personale" approvato con Determina dell'Organo Amministrativo num. 281/2019;
- ✓ Visto il verbale della seduta del CdA del 26/08/2021;
- ✓ Visto il verbale della seduta del CdA del 21/09/2021;

Art. 1 Oggetto del Concorso Interno

ATM Spa Trapani indice un Concorso interno per titoli ed esami per la copertura di numero 4 (quattro) posti di "Addetto all'Esercizio" parametro 193, Area professionale 2 CCNL Autoferrotranvieri.

Ai fini del presente Avviso, l'Addetto all'Esercizio, giusta declaratoria del CCNL 27 novembre 2000 è un lavoratore che *"Lavoratori che, in possesso di adeguata competenza comunque acquisita nei settori del movimento automobilistico e/o in quello filo tranviario, svolgono attività di coordinamento degli operatori, di controllo sulla regolarità dell'esercizio, sul personale viaggiante, e, all'occorrenza, sull'utenza e, ove richiesto, anche compiti di polizia amministrativa, quali quelli ex art. 17, commi 132 e 133 e successive modifiche della legge n. 127/1997 e di supporto alla clientela."*

Le mansioni da espletare sono quelle previste dal CCNL Autoferrotranvieri:

- ✓ Redazione e pubblicazione del servizio giornaliero a supporto del Gestore Trasporti e gestione di eventuali disposizioni in aggiunta al servizio già programmato;
- ✓ Preparazione documentazione/comunicazioni per gli operatori d'esercizio (variazioni di percorso) ed avvisi per l'utenza da esporre nelle fermate;
- ✓ Affiancamento e formazione nuovo personale con mansione di "operatore d'esercizio";
- ✓ Controllare il rispetto delle norme e dell'organizzazione del lavoro;
- ✓ Controllare la regolarità delle partenze, i transiti lungo le linee sia attraverso il sistema di geolocalizzazione che attraverso gli altri Addetti presenti sul territorio adottando tutte le azioni necessarie per migliorare la regolarità del servizio;
- ✓ In caso di sinistro fornire assistenza e supporto all'utenza e all'operatore d'esercizio coinvolto nel sinistro;
- ✓ Gestire le situazioni di emergenza sui bus e sul servizio, attivando le funzioni aziendali necessarie per ottenere una rapida soluzione;
- ✓ Gestire le richieste di intervento delle Forze dell'Ordine;

- ✓ Controllo della qualità e regolarità del servizio erogato all'utenza (pulizia degli autobus, confort delle vetture, comportamenti personale, controllo cartelli indicatori e di tutta la strumentazione a bordo mezzo);
- ✓ Fornire supporto all'utenza se impiegato sul territorio;
- ✓ Organizzazione servizio di verifica a bordo dei titoli di viaggio;
- ✓ A supporto del Gestore Trasporti, controllo del territorio ed interventi sulle modifiche viarie da apportare al servizio programmato;
- ✓ A supporto del Gestore Trasporti, proporre e curare le azioni correttive necessarie per il miglioramento del servizio;
- ✓ Occasionalmente, e solo esclusivamente per motivi d'urgenza, dietro OdS a firma del Direttore Generale svolgere mansioni di guida;
- ✓ Raccordarsi con area manutenzione per la gestione dei guasti vettura;
- ✓ Aggiornare i fogli di servizio per consuntivare le attività principali e condividere le informazioni con i colleghi del turno successivo;
- ✓ Assicurare la consuntivazione giornaliera delle corse effettuate;

Art. 2 Requisiti di ammissione

La partecipazione al concorso interno è aperta al personale di questa azienda ricoprente la qualifica di "Operatore d'Esercizio" in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ Anzianità minima di sedici anni di guida effettiva (parametri 175 e 183, area operativa 3);
- ✓ Diploma di istruzione secondaria di 1° grado (scuola dell'obbligo);
- ✓ Non essere incorso, nei due anni precedenti, in sanzioni disciplinari tra quelle previste dagli art. 43 44 45 dell'allegato "A" al R.D. 08/01/1931, n°148;
- ✓ Non aver riportato, nei due anni precedenti, condanne penali per delitti non colposi;

Art. 3 Presentazione della domanda

La domanda di ammissione dovrà essere redatta in carta libera, secondo il fac simile allegato al presente avviso, ed essere presentata, pena non ammissione, in busta chiusa riportante l'indicazione all'esterno del mittente e la dicitura specifica "**Concorso Interno per Addetti all'Esercizio**" all'Ufficio Segreteria e Protocollo di ATM Spa Trapani entro la data indicata nell'Ordine di Servizio a firma del Direttore Generale, che recepisce la Determina num. 424 del 01/10/2021 a firma del Consigliere Delegato. A tal fine farà fede il protocollo di accettazione.

La busta dovrà contenere, pena non ammissione al Concorso interno, la seguente documentazione:

1. Fac simile firmato dal candidato;
2. Copia di idoneo documento di identità in corso di validità;

Il candidato potrà allegare alla domanda tutti i titoli che ritiene utile sottoporre alla Commissione Giudicatrice per un'ulteriore valutazione come da art. 15, comma 15.4 del "Regolamento per le Progressioni di Carriera e Assunzioni".

La sottoscrizione della domanda implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso.

Art. 4. Cause di esclusione dal Concorso interno

Non sono sanabili e comportano l'esclusione:

- a) l'omissione della sottoscrizione della domanda;
- b) la mancanza o l'assoluta indeterminatezza di cognome, nome, luogo e/o data di nascita;
- c) la mancanza di una o più dichiarazioni attinenti i requisiti richiesti per l'ammissione;
- d) la presentazione oltre i termini previsti dall'OdS a firma del Direttore Generale;
- e) la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine concesso dalla Commissione esaminatrice in caso di inesattezze e/o incompletezze ritenute dalla medesima sanabili (eventuale soccorso istruttorio);

Art. 5. Commissione Giudicatrice

L'espletamento della selezione è demandato ad una Commissione Giudicatrice che sarà composta da n. 3 (tre) componenti esperti, nominati dall'Organo Amministrativo di ATM, ai sensi del D.Lgs. 165/2001 art. 35 comma 3).

Art. 6. Modalità di svolgimento della selezione dei candidati da parte della Commissione Giudicatrice

I requisiti ed i relativi titoli dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso di Concorso Interno pubblicato con OdS a firma del Direttore Generale che recepisce la Determina num 424 del 01/10/2021 a firma del Consigliere Delegato.

I candidati ammessi al concorso saranno sottoposti ad una prova scritta (1° prova) e ad un colloquio orale (2° prova) sulle seguenti materie:

- ✓ Conoscenza tecnica degli autoveicoli utilizzati per i servizi TPL;
- ✓ Normativa in materia di circolazione stradale;
- ✓ Normativa in materia alla sicurezza del servizio;
- ✓ Conoscenza dei servizi TPL erogati da ATM Spa Trapani;
- ✓ Conoscenza trasporto scolastico;
- ✓ CCNL Autoferrotranvieri aggiornato al 28/11/2015;
- ✓ Legge n.148 del 1931;
- ✓ Regolamento 561/2006;
- ✓ Codice di Comportamento aziendale;
- ✓ Formazione degli orari e dei turni di servizio;
- ✓ Gestione anomalie di servizio;
- ✓ Redazione di provvedimenti disciplinari;
- ✓ Compilazione modulistica;

- ✓ Utilizzo del Computer e dei principali programmi pacchetto Office;

1° PROVA;

Prova scritta su personal computer con utilizzo di programmi Office (word, excel) consistente nella risoluzione di domande aperte riguardanti:

1. Programmazione di turni e orari di servizio seguendo una traccia indicata dalla Commissione Giudicatrice;
2. Redazione di un rapporto inerente fatti verificatisi in servizio su traccia indicata dalla Commissione Giudicatrice;
3. Invio via mail aziendale a indirizzo mail indicato dalla Commissione Giudicatrice di un rapporto inerente attività di verifica a bordo mezzo effettuata nel corso del servizio;

Alla prima domanda sarà assegnato un punteggio da 0 a 40 punti dove saranno valutati:

- capacità di redazione dei turni e orari del servizio (da 0 a 30 punti);
- capacità utilizzo del computer (da 0 a 10 punti);

Alla seconda domanda sarà assegnato un punteggio da 0 a 40 punti dove saranno valutati:

- capacità di descrizione dei fatti e delle azioni intraprese (da 0 a 30 punti);
- capacità utilizzo del computer (da 0 a 10 punti);

Alla terza domanda sarà assegnato un punteggio da 0 a 20 dove saranno valutati:

- capacità di redazione dell'attività di verifica a bordo (da 0 a 15 punti)
- capacità utilizzo mail aziendale (da 0 a 5 punti);

L'ammissione alla 2° prova si conseguirà se il concorrente avrà conseguito il punteggio complessivo minimo di 60/100.

2° PROVA;

Colloquio vertente su:

1. Conoscenza tecnica degli autoveicoli utilizzati per i servizi TPL;
2. Normativa in materia di circolazione stradale;
3. Normativa in materia alla sicurezza del servizio;
4. Conoscenza dei servizi TPL erogati da ATM Spa Trapani;
5. Conoscenza trasporto scolastico;
6. CCNL Autoferrotranvieri aggiornato al 28/11/2015;
7. Legge n.148 del 1931;
8. Regolamento 561/2006;
9. Organizzazione aziendale;
10. Codice di Comportamento aziendale;
11. Specifiche sulla attività inerente alla qualifica di Addetto all'Esercizio;

Il superamento della seconda prova orale si conseguirà se il concorrente avrà conseguito il punteggio complessivo minimo di 60/100 dove si precisa che la Commissione Giudicatrice effettuerà numero 5 domande attribuendo un punteggio da 0 a 20 punti per ogni risposta;

I candidati che avranno superato entrambe le prove saranno oggetto di valutazione dei titoli premianti come previsto dall'art.15, comma 15.4 dello stesso regolamento.

I titoli saranno valutati secondo la declaratoria prevista nello stesso art.15, comma 15.4 di riferimento.

Art. 7. Graduatoria di merito

La Commissione Giudicatrice, sulla scorta dell'esame complessivo dei candidati redigerà una graduatoria di merito secondo l'ordine derivante dal punteggio complessivo riportato da ciascun candidato dalla somma dei punteggi delle due prove e dei titoli.

La graduatoria di merito verrà pubblicata sul sito istituzionale della società nell'area Comunicati e nell'area "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Selezione del personale".

In caso di parità di punteggio finale sarà preferito, in graduatoria:

- a) il candidato con l'anzianità complessiva maturata nella qualifica immediatamente inferiore al posto messo a concorso (rif. art. 7 regolamento progressione di carriera);
- b) il candidato più giovane di età (rif. art. 3 comma 7 Legge 127 del 15/05/1997 e s.m.i.);
- c) sarà considerato il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- d) in caso di ulteriore parità sarà presa in considerazione la somma dell'età dei figli, privilegiando il candidato la cui somma dell'età dei figli, alla data di pubblicazione del presente bando, ha il valore inferiore;

Art. 8. Approvazione graduatoria di merito e immissione in servizio

- a) L'Organo Amministrativo di ATM, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione Giudicatrice, procederà, qualora non ravvisasse vizi nel procedimento, all'approvazione della graduatoria e alla nomina dei candidati secondo ordine di graduatoria. Ai sensi dell'art. 1, comma 149, della Legge 160/2020 (Legge di Bilancio 2020) che ha modificato l'art. 35, comma 5-ter, del D.lgs. 165/2001, la graduatoria avrà validità di due anni decorrenti dalla data di approvazione;
- b) I quattro candidati identificati dalla graduatoria finale dovranno, entro e non oltre giorni cinque dal ricevimento della comunicazione da parte del Direttore Generale, contenente la comunicazione della nomina, dichiarare con le stesse modalità, di accettare la stessa nomina;
- c) I quattro candidati identificati dalla graduatoria finale saranno oggetto di visita finalizzata alla verifica dell'idoneità fisica alla mansione dal Medico Competente aziendale. In caso

di visita medica con esito negativo il candidato sarà automaticamente escluso dalla graduatoria.

- d) In caso di espressa rinuncia o di mancata accettazione nei termini sopra indicati al punto b) o a seguito di non idoneità alla mansione, Il Direttore Generale procederà, alla nomina di altro candidato secondo ordine di graduatoria.
- e) La nomina ad “Addetto all’Esercizio” avrà luogo con lettera d’incarico firmata per accettazione dal dipendente con decorrenza dal primo giorno del mese successivo all’approvazione della graduatoria da parte del Consiglio di Amministrazione.

Art. 9. Privacy

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 (codice privacy) come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dagli uffici amministrativi di ATM esclusivamente per le finalità di espletamento del concorso interno. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in oggetto da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, per le finalità sopra specificate.

Art. 10. Clausole finali e di salvaguardia

ATM si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare il presente concorso interno qualora se ne rilevi la necessità o l’opportunità per ragioni di pubblico interesse dandone comunicazione mediante il proprio sito istituzionale. Tale comunicazione assume valore di notifica per i candidati a tutti gli effetti di legge.

La presentazione della domanda comporta l’accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente bando.

Il Responsabile del Procedimento è l’ing. Massimo La Rocca, Direttore Generale.

Per eventuali informazioni, i candidati potranno rivolgersi via posta elettronica, utilizzando il proprio account di posta elettronica aziendale, esclusivamente all’indirizzo direttore.generale@atmtrapani.it con @mail avente oggetto: “**informazioni concorso interno addetti all’esercizio**”. Non saranno prese in considerazione @mail con oggetto differente o @mail ricevute da indirizzi @mail non aziendali.

Trapani, 01/10/2021

Il Presidente del CdA
Rag. Francesco Murana

F.to il Presidente del CdA rag. Francesco Murana.
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell’art. 3 comma 2 del D.Lgs. num 39/1993.

Fac simile istanza

**Spett. ATM Spa Trapani
Via Libica snc c/o Autoparco Comunale
91100 Trapani**

Il sottoscritto:

| | |
|--------------------------------|--|
| Cognome | |
| Nome | |
| Data di nascita | |
| Comune di nascita | |
| Codice Fiscale | |
| Comune di residenza | |
| Residenza, via e numero civico | |
| Indirizzo @mail aziendale | |
| Telefono cellulare | |

Chiede

di partecipare al concorso interno per titoli ed esami finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di numero 4 (quattro) "Addetti all'Esercizio" par. 193 Area 2, CCNL Autoferrotranvieri.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445,

Dichiara

Di essere dipendente di questa azienda dal _____

Di essere inquadrato come operatore d'esercizio, Area 3 CCNL Autoferrotranvieri:

| Parametro | |
|------------------|------------------|
| 175 | Dal (gg/mm/anno) |
| 183 | Dal (gg/mm/anno) |

Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

| Scuola secondaria di primo grado (scuola dell'obbligo) | |
|---|--|
| Istituto | |
| Conseguito il (gg/mm/ anno) | |

Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

| | |
|---|--|
| Scuola secondaria di secondo grado della durata quinquennale | |
| Istituto | |
| Conseguito il (gg/mm/ anno) | |

Di essere / di non essere incorso, nei due anni precedenti, in sanzioni disciplinari tra quelle previste dagli art. 43 44 45 dell'allegato "A" al R.D. 08/01/1931, n°148;

Di aver riportato / di non aver riportato, nei due anni precedenti, condanne penali per delitti non colposi.

Data _____

Firma

Si allegano:

1. copia fotostatica di documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
2. altri documenti;

data _____

Firma

La domanda di ammissione deve essere sottoscritta dal candidato a pena di nullità.