

Ordine di Servizio
del 06/08/2021

ORDINE DI SERVIZIO NUMERO 34

PREMESSO:

1. Che con OdS num 12 del 2010 il dipendente Andrea Oddo, visto l'esonero nell'anno 2008 per motivi di salute dalla qualifica di "operatore d'esercizio", era stato già adibito, temporaneamente, allo svolgimento di compiti all'interno dell'area amministrativa presso l'ufficio abbonamenti TPL coadiuvando il responsabile dell'ufficio del tempo oltre ad operare sotto le direttive del Direttore d'Esercizio del tempo nella gestione delle turnazioni giornaliere del personale dell'area movimento.
2. Che per la professionalità, disponibilità e impegno del dipendente Andrea Oddo, anche nella risoluzione delle quotidiane problematiche, lo stesso era inquadrato definitivamente all'interno dell'area amministrazione e servizi con parametro 155, area 3 CCNL Autoferrotranvieri;
3. Che allo stesso sig. Oddo erano riconosciuti i compiti, in atto svolti, con l'aggiunta di funzionare da supporto operativo nei compiti assegnati ai Coordinatori d'Esercizio (parametro 210, area 2 CCNL Autoferrotranvieri);
4. Che nel corso degli anni, i compiti del sig. Oddo, visto la progressiva quiescenza dei Coordinatori d'esercizio, sono stati maggiormente concentrati nell'ambito della gestione delle turnazioni sotto le direttive del Direttore d'Esercizio;
5. Che il sig. Oddo è impegnato ad inserire nel programma presenze i dati delle turnazioni degli operatori d'esercizio;
6. Che il sig. Oddo con la quiescenza del capo tecnico (par. 205, area 2 CCNL Autoferrotranvieri) si è anche occupato ad inserire nel programma presenze i dati delle turnazioni del personale dell'area tecnica;
7. Che il sig. Oddo dal luglio 2017 al luglio 2021 si è anche occupato della gestione del protocollo aziendale;
8. Che ad oggi è ancora mancante la figura del Coordinatore d'esercizio, ricoperta ad interim dal Direttore d'Esercizio;

SI DISPONE:

1. Preso atto delle premesse;
2. Che è necessario declinare e aggiornare i compiti assegnati al sig. Andrea Oddo;
3. Che in previsione dell'aggiornamento della pianta organica e della prossima riorganizzazione degli uffici, al sig. Andrea Oddo sono affidati, temporaneamente, le seguenti responsabilità e compiti:
4. Gestione delle turnazioni degli operatori d'esercizio sotto le direttive del Direttore d'Esercizio;
5. Che in caso di assenza del Direttore d'Esercizio, per ferie o malattie, il sig. Oddo è incaricato di elaborare le turnazioni degli operatori d'esercizio in autonomia coinvolgendo comunque il Direttore d'Esercizio per eventuali soluzioni di problematiche nell'organizzazione del servizio TPL;
6. Inserimento nel programma presenze dei dati delle turnazioni (tra cui anche ferie, malattie.. etc etc) degli operatori d'esercizio;
7. Inserimento nel programma presenze dei dati delle turnazioni (tra cui anche ferie, malattie.. etc etc) del personale dell'area tecnica;
8. Che gli uffici interessati, ognuno per la sua competenza, daranno seguito al presente Ordine di Servizio;

Il Direttore Generale
Ing. Massimo La Rocca

F.to il Direttore Generale ing. Massimo La Rocca
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. num 39/1993.