

## Ordine di Servizio

del 10/01/2021

### ORDINE DI SERVIZIO NUMERO 1

1. Premesso che con OdS num 17 del 18/07/2011 si disciplinavano le modalità operative della figura di Addetto all'Esercizio al fine di garantire il corretto espletamento del servizio TPL;
2. Premesso che, nel suddetto OdS, il personale con funzione di Addetto all'Esercizio era autorizzato ad operare le sostituzioni del personale con funzione di Operatore d'Esercizio assente dal servizio;
3. Premesso che, nel suddetto OdS, era anche possibile operare cambiamenti alla turnazione del personale con funzione di Operatore d'Esercizio dietro richiesta verbale dello stesso personale;
4. Premesso che, nel suddetto OdS, era altresì inammissibile, senza la preventiva autorizzazione dei superiori gerarchici, arbitrarie variazioni delle turnazioni;
5. Premesso che è necessario ulteriormente disciplinare il numero di variazioni dei cambi turno settimanali ammessi per ogni singolo operatore d'esercizio;

#### SI DISPONE:

1. Preso atto delle premesse, da considerare parte integrante del presente dispositivo;
2. Di confermare quanto riportato nelle premesse del presente OdS dal punto 1) al punto 4);
3. Che ogni singolo operatore d'esercizio potrà modificare, previo benestare da parte dell'Addetto all'Esercizio incaricato nel giorno, la propria turnazione fino a un numero massimo di due volte a settimana;
4. Che il personale che opererà con la funzione di Addetto all'Esercizio dovrà preventivamente verificare se l'operatore d'esercizio avrà già usufruito o meno della suddetta possibilità nel corso della settimana previa consultazione con la Direzione Aziendale;
5. Che è comunque responsabilità dell'Addetto all'Esercizio verificare che i cambi turno non prevedano un aggravio di costi aggiuntivi per l'azienda quali ad esempio il ricorso allo straordinario;
6. Che eventuali ulteriori cambi turno in aggiunta alla superiore numerica stabilita potranno essere autorizzati, previa motivata richiesta per iscritto e protocollata presso l'ufficio Segreteria e Protocollo, esclusivamente dallo scrivente che si riserverà sulla concessione;
7. Che il presente OdS ha validità dalla sua data di pubblicazione;
8. Che gli uffici interessati, ognuno per la sua competenza, daranno seguito al presente Ordine di Servizio;

Il Direttore Generale  
Ing. Massimo La Rocca

F.to il Direttore Generale ing. Massimo La Rocca  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. num 39/1993.