

ORDINE DI SERVIZIO

Numero	Data
60	03/09/2024

Premesso che, la sig.ra Marianna Cassisa, nata a Erice il 02/09/1992, è dipendente di ATM Spa Trapani dal 21/02/2024 ed inquadrata nella mansione di Ausiliare del Traffico, parametro 138, Area 3, CCNL Autoferrotranvieri;

Premesso che, la dipendente Marianna Cassisa è inquadrata nell'organizzazione del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento con il parametro 138, Area 3, CCNL Autoferrotranvieri con contratto full time (39 ore settimanali) a tempo indeterminato;

Premesso che la declaratoria del parametro 138, Area 3, CCNL Autoferrotranvieri riporta quanto segue: *“lavoratori che, in possesso di conoscenze tecniche e/o professionali tali da assicurare un'autonomia operativa nell'ambito delle direttive ricevute, svolgono compiti di contenuto tecnico-professionale di limitata complessità ovvero richiedenti la conoscenza di procedure amministrative e/o tecniche, quali, a titolo esemplificativo:*

- *attività di cui al comma 132, dell'art. 17, della legge n. 127/1997;*
- *vendita di titoli di sosta, di trasporto ed integrati;*
- *informazioni al pubblico;*
- *attività che, su direttiva di massima, richiedono la conoscenza di procedure tecnico-amministrative di limitata complessità;*
- *manutenzione dei parcometri per interventi non di semplice routine e delle apparecchiature di parcheggio in strutture complesse ad elevata automazione;*
- *altre attività di contenuto equivalente a quelle di cui sopra anche se non espressamente indicate.”*

Premesso che la declaratoria del parametro 151, Area 3, CCNL Autoferrotranvieri riporta quanto segue: *“lavoratori che, in possesso di conoscenze tecniche e/o gestionali, tali da assicurare un'autonomia operativa nell'ambito delle direttive ricevute, svolgono compiti anche ispettivi. Svolgono, inoltre, le seguenti attività che, in relazione all'organizzazione dell'impresa, potranno essere anche accessorie a quelle considerate principali a livello di singola impresa e fra loro complementari:*

- *attività di cui ai commi 132 e 133, dell'art. 17, della legge n. 127/1997;*
- *competenza a disporre la rimozione forzata dei veicoli (lettere b), c) e d), comma 2, dell'art. 158,*

del D.Lgs. n. 285/1992) nonché all'effettuazione di tutte le attività connesse;

- verifica dei titoli di viaggio;
- vendita dei titoli di sosta, di trasporto ed integrati;
- informazioni al pubblico;
- funzioni di concetto svolte con margini di autonomia, richiedenti la conoscenza di specifiche procedure amministrative e/o tecniche anche complesse;
- altre attività di contenuto equivalente a quelle di cui sopra anche se non espressamente indicate.”

Premesso che, il CdA nel corso della seduta del 10/05/2024 deliberava in considerazione della prevista riorganizzazione aziendale e anche delle possibili mansioni aggiuntive da assegnare al personale con mansioni di Ausiliare del traffico, di riconoscere il parametro 151, Area 3 del CCNL Autoferrotranvieri, a tutto il personale già in forza a questa azienda e che abbia superato il periodo di prova. Il CdA deliberava inoltre che per i dipendenti oggi in periodo di prova il riconoscimento del parametro avverrà al termine del superamento dello stesso.

Rilevata che la declaratoria del parametro 151, Area 3, CCNL Autoferrotranvieri riporta quanto segue: *“lavoratori che, in possesso di conoscenze tecniche e/o gestionali, tali da assicurare un'autonomia operativa nell'ambito delle direttive ricevute, svolgono compiti anche ispettivi. Svolgono, inoltre, le seguenti attività che, in relazione all'organizzazione dell'impresa, potranno essere anche accessorie a quelle considerate principali a livello di singola impresa e fra loro complementari:*

- attività di cui ai commi 132 e 133, dell'art. 17, della legge n. 127/1997;
- competenza a disporre la rimozione forzata dei veicoli (lettere b), c) e d), comma 2, dell'art. 158, del D.Lgs. n. 285/1992) nonché all'effettuazione di tutte le attività connesse;
- verifica dei titoli di viaggio;
- vendita dei titoli di sosta, di trasporto ed integrati;
- informazioni al pubblico;
- funzioni di concetto svolte con margini di autonomia, richiedenti la conoscenza di specifiche procedure amministrative e/o tecniche anche complesse;
- altre attività di contenuto equivalente a quelle di cui sopra anche se non espressamente indicate.”

SI DISPONE

Preso atto delle premesse, da considerare parte integrante del presente dispositivo;

Nelle more della prevista riorganizzazione aziendale e delle possibili mansioni aggiuntive da assegnare al personale di questa azienda inquadrato nella mansione di Ausiliare del Traffico;

Che la dipendente Marianna Cassisa, nata a Erice il 02/09/1992, oggi inquadrata nell'organizzazione del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento con il parametro 138, Area 3, CCNL Autoferrotranvieri con contratto full time (39 ore settimanali) a tempo indeterminato, a far data dal 01/09/2024 è inquadrata con il parametro 151, Area 3, CCNL Autoferrotranvieri con la seguente declaratoria professionale: *“lavoratori che, in possesso di conoscenze tecniche e/o gestionali, tali da assicurare un'autonomia operativa nell'ambito delle direttive ricevute, svolgono compiti anche ispettivi. Svolgono, inoltre, le seguenti attività che, in relazione all'organizzazione dell'impresa, potranno essere anche accessorie a quelle considerate principali a livello di singola impresa e fra loro complementari:*

- attività di cui ai commi 132 e 133, dell'art. 17, della legge n. 127/1997;

- competenza a disporre la rimozione forzata dei veicoli (lettere b), c) e d), comma 2, dell'art. 158, del D.Lgs. n. 285/1992) nonché all'effettuazione di tutte le attività connesse;
- verifica dei titoli di viaggio;
- vendita dei titoli di sosta, di trasporto ed integrati;
- informazioni al pubblico;
- funzioni di concetto svolte con margini di autonomia, richiedenti la conoscenza di specifiche procedure amministrative e/o tecniche anche complesse;
- altre attività di contenuto equivalente a quelle di cui sopra anche se non espressamente indicate.”

Che gli uffici interessati, ognuno per la sua competenza, daranno seguito al presente Ordine di Servizio.



Il Direttore Generale
Ing. Massimo La Rocca

Firmato digitalmente da: La Rocca Massimo

InfoCamere Qualified Electronics Signature CA