

Ordine di servizio N. 28 /2019

Premesso:

Che con la quiescenza del dipendente Parrinello Francesco si rende necessario una riorganizzazione degli uffici amministrativi in modo da gestire la funzionalità operativa e rispettare tutte le scadenze;

Che a tal fine questa Direzione ritiene opportuno rimodulare l'assegnazione dei compiti operativi in seno al personale impiegatizio in modo da avere una consona assegnazione di personale per gli adempimenti amministrativi/finanziari;

Che conseguenzialmente vengono assegnati i seguenti compiti al personale in servizio:

Cernigliaro Ignazio: Capo Ufficio, Coordinatore degli impiegati amministrativi nonché responsabile ufficio paghe e adempimenti connessi, gestione amministrativa riferita agli adempimenti in carico ad A.T.M., versamenti, responsabile gestione ufficio abbonamenti e aree di sosta a pagamento, rapporti con gli Istituti esterni connesse all'attività operativa di questa Azienda e quant'altro si rendesse necessario per la qualifica ed il parametro ricoperto;

Papa Giuseppe: Gestione operativa ufficio contabile collaborando con il capo ufficio Cernigliaro e coordinando l'attività operativa del collega Ferro Filippo in modo da poter assolvere a tutti i compiti insiti della gestione finanziaria nonché quant'altro necessario rapportato alla qualifica ricoperta;

Ferro Filippo: Collaborazione con Cernigliaro e Papa nella gestione dell'ufficio amministrativo/contabile, gestione operativa delle registrazioni contabili, gestione operativa in collaborazione con Cernigliaro delle registrazioni inerenti l'ufficio abbonamenti e quant'altro si rendesse necessario rapportato alla qualifica ricoperta;

Che il suddetto personale lavorerà in sinergia e sotto le direttive di questa Direzione al fine di programmare ed attuare tutte le attività atte a garantire la perfetta funzionalità aziendale utilizzando come sede gli uffici siti all'interno dell'Autoparco Comunale con possibilità di utilizzare all'occorrenza per gli adempimenti relativi alla programmazione emissione titoli di viaggio la sede sita all'interno del centro servizi;

SI DISPONE

La riorganizzazione del personale amministrativo conseguente al venire meno, per quiescenza, del dipendente Parrinello Francesco.

L'assegnazione dei seguenti compiti al personale in servizio:

Cernigliaro Ignazio: -Capo Ufficio-, Coordinatore degli impiegati amministrativi nonché responsabile ufficio paghe e adempimenti connessi, gestione amministrativa riferita agli adempimenti in carico ad A.T.M., versamenti, responsabile gestione ufficio abbonamenti e aree di sosta a pagamento, rapporti con gli Istituti esterni connesse all'attività operativa di questa Azienda e quant'altro si rendesse necessario per la qualifica ed il parametro ricoperto;

Papa Giuseppe: -Specialista tecnico/amministrativo- Gestione operativa ufficio contabile collaborando con il capo ufficio Cernigliaro e coordinando l'attività operativa del collega Ferro Filippo in modo da poter assolvere a tutti i compiti insiti della gestione finanziaria nonché quant'altro necessario rapportato alla qualifica ricoperta;

Ferro Filippo: -Collaboratore d'ufficio- Collaborazione con Cernigliaro e Papa nella gestione dell'ufficio amministrativo/contabile, gestione operativa delle registrazioni contabili, gestione operativa in collaborazione con Cernigliaro delle registrazioni inerenti l'ufficio abbonamenti e quant'altro si rendesse necessario rapportato alla qualifica ricoperta;

Il suddetto personale lavorerà in sinergia e sotto le direttive di questa Direzione al fine di programmare ed attuare tutte le attività atte a garantire la perfetta funzionalità aziendale utilizzando come sede gli uffici siti all'interno dell'Autoparco Comunale con possibilità di utilizzare all'occorrenza per gli adempimenti relativi alla programmazione emissione titoli di viaggio la sede sita all'interno del centro servizi.

Il personale interessato, ognuno per la propria competenza, darà esecuzione al presente ordine di servizio.

Trapani 19/08/2019

**Il Direttore
Dott. Salvatore Barone**