

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE
PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLE POLITICHE SOCIALI
NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N.A1
Ariano Irpino (AV) - P.IVA 02706910649
consorzioa1@legalmail.it – 0825/872441

Guida per l'accesso e la compilazione della domanda

Il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Consortile A1, con deliberazione n. 59 del 02.12.2024, ha dato indirizzo al Direttore Generale di istituire la "Vetrina delle Professioni Sociali", quale strumento informativo di facilitazione e orientamento finalizzato a favorire l'incontro tra domanda e offerta di prestazioni professionali nell'ambito dei servizi sociali e a valorizzare le competenze e le esperienze maturate dai professionisti e dagli operatori del settore.

In particolare, con la citata deliberazione, il Consiglio di Amministrazione ha previsto che la "Vetrina delle Professioni Sociali" fosse realizzata mediante l'attivazione di una piattaforma digitale dedicata, accessibile dal sito istituzionale dell'Ente, attraverso la quale i professionisti e gli operatori interessati possono presentare la propria candidatura esclusivamente in modalità telematica, inserendo il proprio profilo professionale, le competenze, le esperienze e gli ambiti di intervento.

La deliberazione n. 59/2024 ha altresì stabilito che la "Vetrina delle Professioni Sociali" non ha natura di procedura di selezione o reclutamento da parte dell'Ente, ma costituisce uno strumento informativo di facilitazione e orientamento volto a supportare l'individuazione di figure professionali qualificate e a valorizzare le competenze presenti sul territorio.

La piattaforma è pertanto resa disponibile a cittadini, enti, associazioni, organizzazioni del Terzo Settore e operatori economici interessati, che possono procedere autonomamente alla consultazione e alla ricerca dei profili professionali presenti, in relazione alle proprie esigenze e ai fabbisogni individuati nell'ambito dei servizi sociali.

Nell'ambito dell'Avviso pubblico "Misure di conciliazione famiglia-lavoro" – PR Campania FSE+ 2021/2027, Priorità 1 Occupazione, Obiettivo Specifico ESO 4.3, Azione 1.c.2, si è proceduto alla personalizzazione delle funzionalità del relativo sistema informativo, al fine di potenziare l'efficacia della "Vetrina delle Professioni Sociali" e migliorarne l'accessibilità.

La "Vetrina delle Professioni Sociali" è pertanto attiva in modalità esclusivamente digitale, mediante una piattaforma online dedicata accessibile attraverso il sito istituzionale dell'Azienda.

Le candidature già precedentemente presentate in modalità cartacea devono essere riproposte mediante la procedura telematica, al fine di consentirne la corretta acquisizione e gestione nell'ambito del sistema informativo.

È possibile presentare la propria candidatura compilando l'apposito modulo disponibile sul nostro sito:

www.pianosociale-a1.it



Azienda Speciale Consortile per la gestione delle politiche sociali
nei comuni dell'ambito territoriale n. a1

Individuare nei siti tematici:



Rete del sociale

Accedi alla piattaforma per poter accedere a vari servizi come: assistenza domiciliare anziani o disabili, micronido e tanto altro

Accedere con il proprio SPID



Accedi all'area personale

Individuare la vetrina



Vetrina

Si precisa che **tutti i campi relativi a dati anagrafici e residenza sono obbligatori** e devono essere compilati integralmente.

In particolare:

- per il campo relativo al **domicilio digitale (PEC)**, qualora non se ne sia in possesso, è possibile indicare un indirizzo di posta elettronica ordinaria, avendo cura di riportarlo anche nel campo specificamente dedicato;
- allo stesso modo, i **riferimenti telefonici** devono essere sempre inseriti, assicurandosi che siano corretti e attivi.

Il corretto completamento di tutti i campi è necessario ai fini della validità della candidatura e della sua corretta acquisizione nel sistema.

Scelta della posizione

Per individuare la posizione per la quale candidarsi, è necessario selezionare la relativa voce all'interno del campo "**Tipologia**", utilizzando la freccia a destra che consente di visualizzare le opzioni disponibili.

Posizione

Indicare la posizione per la quale si intende candidarsi

Tipologia

...



Compilazione della sezione curriculum

La parte successiva del modulo consiste, di fatto, nella compilazione del proprio curriculum vitae. In questa sezione è possibile inserire le informazioni personali e professionali del candidato, al fine di descrivere in modo completo il proprio profilo.

In particolare, possono essere riportati:

- titoli di studio;
- esperienze lavorative;
- corsi di formazione;
- lingue conosciute;
- certificazioni;
- conoscenze informatiche;
- dichiarazioni, che devono essere obbligatoriamente abilitate;
- allegati.

Si ricorda che è necessario allegare esclusivamente eventuali attestati relativi al possesso del requisito richiesto per la specifica tipologia di posizione per la quale si intende candidarsi.

Si invita a procedere all'inserimento delle informazioni richieste, avendo cura di effettuare i salvataggi intermedi e di concludere la procedura con l'invio della domanda.