



Unione dei Comuni del Conselvano

Provincia di Padova

CONSELVE - TERRASSA PADOVANA

Piazza XX Settembre 32 - 35026 CONSELVE (PD) - C.F.: 92252970287 - P. IVA: 04794570285
Email: amministrazione@unioneconselvano.it P.E.C.: segreteria@pec.unioneconselvano.it

UNIONE COMUNI DEL CONSELVANO. AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE", DELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE EX CAT "D", A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO TRIBUTI DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL CONSELVANO. CODICE AVVISO MOBILITÀ VOLONTARIA: UDCC02/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE

Premesso che:

- con deliberazione n. 20 del 23.4.2026, la Giunta dell'Unione dei Comuni del Conselvano ha approvato il P.I.A.O. Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028, che contiene, alla Sezione 3.3, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, per il medesimo triennio, prevedendo nell'annualità 2026, la copertura di un posto di un posto, a tempo pieno ed indeterminato, di un Funzionario amministrativo contabile, da assegnare all'Ufficio Tributi dell'Unione dei Comuni del Conselvano;
- in linea con quanto previsto nella citata Sezione 3.3 del P.I.A.O. 2026/2028, al fine assicurare la copertura del posto suindicato nell'annualità 2026, con determinazione n. 220 del 20.5.2026 è stato previsto di procedere mediante mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2011 e approvato lo schema di Avviso (all. A).

Visti:

- l'art. 30 del D. Lgs n. 165/2001, il quale dispone: *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza"*;
- l'art. 35 ter, rubricato "Portale unico del reclutamento", del D. Lgs n. 165/2001 il quale al comma 5, stabilisce: *"I bandi per il reclutamento e per la mobilità del personale pubblico sono pubblicati sul Portale secondo lo schema predisposto dal Dipartimento della funzione pubblica. Il Portale garantisce l'acquisizione della documentazione relativa a tali procedure da parte delle amministrazioni pubbliche in formato aperto e organizza la pubblicazione in modo accessibile e ricercabile secondo parametri utili ai cittadini che intendono partecipare a tali procedure."*;

- l'art. 35 ter, rubricato "Portale unico del reclutamento", del D. Lgs n. 165/2001 al comma 2 bis, stabilisce: *"A decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale."*;

Rilevato che:

- il comma 2 bis dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. c) del D.L. n. 25 del 14.3.2025, convertito con modificazioni dalla L. n. 69 del 9.5.2025 dispone che a decorrere dall'anno 2026 le amministrazioni pubbliche, ad eccezione degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 50 unità, sono tenute a destinare alle procedure di mobilità volontaria una quota non inferiore al 15 per cento delle facoltà assunzionali impegnate in ciascun esercizio finanziario, qualora il piano assunzionale preveda un numero di assunzioni pari o superiore a dieci unità e che quota sia utilizzata, in via prioritaria, per l'immissione in ruolo del personale proveniente da altre amministrazioni, in posizione di comando presso l'ente da almeno dodici mesi, appartenente alla medesima area funzionale, in possesso di valutazione della performance pienamente favorevole e non assegnato ad uffici di diretta collaborazione o equiparati e in caso di mancata attivazione delle procedure di mobilità entro l'anno di riferimento, le facoltà assunzionali autorizzate per l'anno successivo sono ridotte del 15 per cento, con conseguente adeguamento della dotazione organica;

Dato atto che:

- ai sensi degli artt. 34, comma 6 e 34 bis del D Lgs. 165/2001, l'Amministrazione è tenuta a verificare l'eventuale presenza di personale in disponibilità e a comunicare i posti vacanti al Dipartimento della Funzione Pubblica ai fini della ricollocazione prioritaria;
- l'Ufficio competente ha provveduto ad avviare le suddette verifiche in data 19.3.2026 (prot. 2271/2026), richiedendo gli elenchi del personale in disponibilità e trasmettendo la comunicazione dei posti vacanti al Dipartimento;
- è decorso il termine procedimentale e non sono pervenute indicazioni di personale ricollocabile né risultano unità utilmente collocabili negli elenchi consultati;

Visti:

- l'art. 30 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i.;
- vigenti CCNL dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali;
- la deliberazione di G.U. n. 52 del 20.12.2020 con la quale è stato approvato il Regolamento dei concorsi e delle procedure di assunzione dell'Unione dei Comuni del Conselvano;

Tutto ciò premesso, si

RENDE NOTO

che questo Ente intende procedere alla copertura di due posti con profilo professionale di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE, DELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE EX CAT. "D", a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Ufficio Tributi dell'Unione dei Comuni del Conselvano, mediante procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni.

Precisato altresì che:

- sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art.27 del D. Lgs n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e degli articoli 7 e 57 del D. Lgs 165/2001;
- il presente avviso non obbliga in alcun modo l'Amministrazione che si riserva di procedere o meno all'assunzione, anche in considerazione dei vincoli previsti dalla vigente normativa compresi quelli posti da eventuali disposizioni di legge finalizzate al rispetto di obiettivi di finanza pubblica.

Art. 1 – REQUISITI

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:

- essere dipendenti, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno o parziale, presso altra Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, con inquadramento giuridico nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Comparto Funzioni Locali) o equivalente relativamente ad altri Comparti della Pubblica Amministrazione o profili professionali corrispondenti/equivalenti, per contenuto lavorativo e competenze richieste, a quelli oggetto della presente procedura, anche desumibili dalle effettive esperienze lavorative svolte, secondo le declaratorie inerenti ai succitati profili indicati nella determinazione n. 70 del 30.3.2023, che si allega (all. 1).

Nel caso il rapporto di lavoro sia a tempo parziale, il candidato è tenuto ad accettare la trasformazione a tempo pieno con decorrenza dalla data di assunzione presso l'Unione dei Comuni del Conselvano;

- essere inquadrati con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Direttivo Contabile", con inquadramento nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex cat. "D", o profilo professionale corrispondente, per contenuto lavorativo e competenze richieste, a quello oggetto della presente procedura, anche desumibile dalle effettive esperienze lavorative svolte, secondo le declaratorie, di cui alla determinazione n. 70 del 30.3.2023;
- aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza nella medesima area (o equivalente categoria giuridica di altro Comparto) e profilo professionale, secondo quanto riportato al precedente punto, del posto da ricoprire;
- avere il godimento dei diritti civili e politici e non essere esclusi dall'elettorato politico attivo ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero di non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il possesso;
- possedere la patente di guida, in corso di validità, della categoria B;
- avere l'idoneità psico-fisica all'impiego, con riguardo alla mansione specifica del presente bando, accertabile in fase pre-assuntiva, ai sensi dell'articolo 41, comma 2 lett. a), del D. Lgs. n. 81 del 9.4.2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro nonché ai sensi dell'articolo 2, comma 5, del D.P.R. n. 487/1994. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato, in base alla normativa vigente, per accertare la compatibilità con i compiti specifici attribuiti al profilo professionale da conferire per l'assolvimento di tutti i compiti riportati all'articolo 2 del presente Avviso;
- non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso né avere procedimenti disciplinari in corso. Il requisito dovrà essere posseduto sia alla data di scadenza dell'avviso che al momento dell'assunzione presso l'Unione dei Comuni del Conselvano;
- non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del D.P.R. 487/1994;
- non avere in corso procedimenti penali comportanti l'applicazione di misure di sicurezza e/o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 313/2002;
- essere disponibile all'eventuale trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno a decorrere dalla data di assunzione (solo per i dipendenti in part time);
- essere in possesso, entro la data di scadenza del presente avviso, del nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento presso l'Unione dei Comuni del Conselvano;
- essere in possesso del titolo di studio di seguito indicato:
Laurea triennale ex D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: L-14 Scienze dei servizi giuridici, L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione, L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, L-33 Scienze economiche, L-35 Scienze matematiche, L-36 Scienze Politiche e delle relazioni internazionali, L-41 Statistica e titoli equiparati ad una delle suddette classi di laurea;
laurea triennale ex D.M. 509/1999 nelle seguenti classi: 02 Scienze dei servizi giuridici, 15 Scienze

politiche e delle relazioni internazionali, 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, 19 Scienze dell'amministrazione, 28 Scienze economiche, 31 Scienze giuridiche, 32 Scienze matematiche, 37 Scienze statistiche e titoli equiparati ad una delle suddette classi di laurea; **laurea Magistrale ex D.M. 270/2004 nelle seguenti classi:** LM-40 Matematica, LM-52 Relazioni internazionali, LM-56 Scienze dell'economia, LM-62 Scienze della politica, LM-63 Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, LM-77 Scienze economico-aziendali, LM-82 Scienze statistiche, LM-90 Studi europei LMG/01 Giurisprudenza e titoli equiparati; **laurea specialistica ex D.M. 509/1999 nelle seguenti classi:** 22/S Giurisprudenza, 45/S Matematica, 48/S Metodi per l'analisi valutativa dei sistemi complessi, 60/S Relazioni internazionali, 64/S Scienze dell'economia, 70/S Scienze della politica, 84/S Scienze economicoaziendali, 88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo, 92/S Statistica per la ricerca sperimentale, 99/S Studi europei, 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica e titoli equiparati ad una delle suddette classi di laurea; **laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento universitario, ante D.M. 509/99, in:** Giurisprudenza, Economia e commercio, Matematica, Scienze politiche, Scienze dell'Amministrazione, Statistica e titoli equipollenti e/o equiparati alle precedenti tipologie di laurea e/o di classi di laurea.

Tutti i requisiti, pena esclusione, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto (assunzione presso l'Unione dei Comuni del Conselvano).

Art. 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, con allegata copia della dichiarazione di cui al punto 10. dell'articolo 1 del presente avviso se ricorrono le fattispecie, **deve essere presentata, a pena di esclusione, ENTRO E NON OLTRE [...]** corrispondente a trenta (30) giorni naturali e consecutivi, ai sensi dell'art. 30, comma 1 6° periodo, del D.lgs. n. 165/2001, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sul Portale del reclutamento di cui all'articolo 35 -ter del D. Lgs. n. 165/2001 (d'ora in poi Portale inPA - link <https://www.inpa.gov.it/>). Di tale termine sarà data tempestiva comunicazione sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni del Conselvano, all'Albo Pretorio on-line dell'Ente stesso e in Amministrazione Trasparente Sezione "Bandi di Concorso". La domanda dovrà essere presentata, entro il termine perentorio sopra riportato, corredata della documentazione richiesta, **esclusivamente, pena l'esclusione,** secondo la seguente modalità:

compilazione del format di candidatura sul *Portale inPA*, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale inPA. Per redigere la domanda di partecipazione occorre accedere al link <https://www.inpa.gov.it/> e seguire la procedura guidata, cercando nella banca dati la selezione dell'Unione dei Comuni del Conselvano con codice (codice mobilità volontaria). Per la partecipazione alla selezione il candidato dovrà registrarsi nella piattaforma attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID) oppure Carta d'Identità Elettronica (CIE) oppure Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Una volta effettuato l'accesso al *Portale inPA*, il candidato dovrà procedere con la compilazione/aggiornamento delle sezioni:

Anagrafica;

Requisiti generali;

Requisiti specifici previsti per la procedura in oggetto;

e del proprio *curriculum vitae* che sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice, compilando le sezioni:

Titoli di studio, abilitazione professionali, attestazioni e certificazioni (legge 4/2013);

Esperienze lavorative presso la PA come dipendente;

Altre esperienze lavorative presso la PA;

Articoli e pubblicazioni;

Attività di docenza presso la PA;

*Corsi convegni congressi;
Competenze linguistiche.*

Le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

In caso di malfunzionamento del servizio telematico, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso, l'Amministrazione provvederà a prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione concluse nella procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non concluse non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.

A tal fine, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completate tutte le sezioni dell'applicativo, è necessario inviare la domanda mediante l'opzione "Conferma e Invia" della sezione "Verifica e Invio". Una volta completata la procedura di invio, il candidato riceverà un'email di conferma che avrà validità di ricevuta.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La domanda di ammissione non è soggetta all'imposta di bollo.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse con modalità diverse quella sopra descritta.

In particolare, a norma dell'articolo 35-ter, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001, non si terrà conto delle domande di iscrizione che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale inPA e/o richieste dal presente avviso.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione, oltre a quanto riportato al *precedente articolo 3*, anche quanto segue:

- i propri dati anagrafici e il Comune di residenza;
- un indirizzo PEC, personale, per eventuali comunicazioni personali inerenti al presente avviso;
- di aver letto l'avviso e di essere a conoscenza delle disposizioni in esso contenute oltre che di accettare quelle contenute nel *Regolamento*;
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (EU) 2016/679 ("G.D.P.R.").

La formale compilazione della domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Nella domanda, costituente anche curriculum professionale, dovranno essere specificati l'Ente di appartenenza, il profilo professionale rivestito, l'area (giuridica) di assegnazione, la posizione economica orizzontale di inquadramento, oltre ai titoli di studio e professionali posseduti, all'esperienza lavorativa maturata e ogni altra informazione ritenuta utile, con le relative decorrenze (inizio e fine).

Per tutto quanto non disciplinato dal presente bando troveranno applicazione le norme del Regolamento.

Alla domanda dovrà obbligatoriamente essere allegata copia della dichiarazione di essere disponibile all'eventuale trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, se ricorre la fattispecie.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura, comprese le disposizioni del presente avviso.

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare il nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di provenienza entro la data di scadenza del presente avviso. Qualora il candidato non sia in grado di produrre, entro il termine di scadenza dell'Avviso di Mobilità, il nulla osta al trasferimento dell'Ente di appartenenza, è necessario allegare copia della richiesta di rilascio del nulla osta prodotta entro i termini di scadenza dell'Avviso, completa dell'indicazione del numero e data di protocollo.

Art. 3 – AMMISSIONE/ESCLUSIONE DELLE DOMANDE

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, l'Ufficio Personale, nella figura del Responsabile del Procedimento, procederà all'istruttoria di quelle pervenute nei termini, disponendo l'ammissione alla procedura di mobilità dei candidati che avranno dichiarato il possesso di tutti i requisiti di partecipazione e l'esclusione di quelli che ne risulteranno privi.

L'ammissione alla selezione dei richiedenti avverrà, in ogni caso, con riserva di verifica del possesso dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione che verrà effettuata nel caso si debba procedere all'assunzione del candidato.

Potranno essere effettuati, comunque, controlli, anche a campione, sul contenuto delle domande presentate dai candidati.

La non ammissione alla selezione, a seguito di adozione di specifica determinazione del Responsabile competente, in una con quella di ammissione di cui al successivo capoverso, oltre alla pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente in Amministrazione Trasparente Sezione "Bandi di Concorso" e sul il Portale inPA - link <https://www.inpa.gov.it/>, è comunicata agli interessati, a mezzo posta elettronica certificata, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione.

L'ammissione dei candidati alla selezione avviene con specifica determinazione del Responsabile Area AA.GG., in una con quella di esclusione, di cui al precedente capoverso.

Ai candidati verrà data comunicazione dell'ammissione sia mediante pubblicazione della determinazione sul sito web istituzionale dell'Ente in Amministrazione Trasparente Sezione "Bandi di Concorso" sia attraverso il *Portale inPA* link <https://www.inpa.gov.it/>.

La predetta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, ivi compresa la decorrenza dei termini per l'eventuale impugnazione.

Art. 4 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà formata da tre componenti esperti, di cui uno nominato come Presidente, individuati, mediante apposita determinazione del Responsabile Area AA.GG., con le modalità e i criteri stabiliti nell'apposito Regolamento.

Con la medesima determinazione sarà individuato un segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice, individuato tra i dipendenti dell'Unione dei Comuni del Conselvano.

La Commissione, compreso il segretario, sarà nominata prima della scadenza stabilita nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione o, comunque, prima della conclusione della procedura di ammissione/non ammissione dei candidati alla selezione.

Ai fini dell'applicazione del principio di pari opportunità, almeno un terzo dei posti di componente della Commissione esaminatrice, salva motivata impossibilità, è riservato a ciascuno dei due sessi.

La nomina della Commissione Esaminatrice sarà pubblicata tempestivamente sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Conselvano in Amministrazione Trasparente Sezione "Bandi di Concorso" e sul Portale inPA link <https://www.inpa.gov.it/>.

Art. 5 – VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La Commissione effettuerà la valutazione dei candidati ammessi alla procedura attraverso due fasi, secondo le seguenti modalità:

Esame del curriculum presentato, volto alla:

- valutazione delle precedenti esperienze lavorative effettuate nella pubblica Amministrazione o svolte anche presso privati, attinenti al posto da ricoprire;
- valutazione dei titoli di studio posseduti;

- valutazione dei titoli culturali e professionali, in particolare di quelli attinenti alla professionalità ricercata;
- valutazione della formazione professionale mediante corsi di formazione/aggiornamento in materie attinenti alla professionalità del posto da ricoprire;
- valutazione dell'anzianità di servizio;

Colloquio volto:

- alla verifica del possesso di preparazione, esperienza e capacità professionali attinenti al posto da ricoprire;
- alla verifica delle capacità gestionali e di coordinamento delle risorse umane assegnate;
- alla valutazione più approfondita delle caratteristiche e dell'attitudine dei dipendenti in relazione alle esigenze dell'Amministrazione.

La Commissione esaminatrice avrà a disposizione, per la valutazione dei candidati, 20 punti così ripartiti:

- 12 punti per il colloquio;
- 6 punti per il curriculum vitae (titoli di studio, patentini di abilitazione all'uso macchinari movimento terra, patentino piattaforma aerea, corsi di perfezionamento e aggiornamento e tutto ciò che concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire);
- 2 punti per l'anzianità di servizio (servizio prestato a tempo indeterminato e/o determinato presso pubbliche amministrazioni). Il punteggio massimo attribuibile per l'anzianità di servizio sarà ripartito nel modo seguente (sono considerati solo anni interi):
 - servizio prestato nella stessa area giuridica (ex categoria giuridica) in uguale o analogo profilo professionale: punti 0,20 per ogni anno di servizio;
 - servizio prestato nella stessa area giuridica (ex categoria giuridica) in profilo di contenuto professionale diverso: punti 0,10 per ogni anno di servizio;
 - servizio prestato in area giuridica (ex categoria giuridica) immediatamente inferiore indipendentemente dal profilo ricoperto; Punti 0,05 per ogni anno di servizio.

Il servizio prestato a tempo parziale sarà proporzionalmente ridotto.

Art. 6 - COLLOQUIO

I colloqui si svolgeranno in data, ora e luogo che saranno comunicati con successivo avviso, a firma del Presidente della Commissione, dandone tempestiva e congrua informazione esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni del Conselvano, sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di Concorso", nonché sul portale inPA link <https://www.inpa.gov.it/>.

Sono ammessi al colloquio tutti i candidati ammessi alla selezione, di cui al precedente art. 3.

I candidati ammessi saranno tenuti a presentarsi al colloquio muniti di valido documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nell'avviso succitato.

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno ed ora stabiliti saranno considerati rinunciatari ed esclusi dalla procedura.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- preparazione professionale specifica;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- conoscenze di tecniche di lavoro e procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro.

La Commissione può decidere di fare svolgere ai candidati anche una prova tecnica e/o teorico di idoneità alle mansioni specifiche.

Art. 7 - GRADUATORIA DI MERITO

Espletati tutti i colloqui, la Commissione esaminatrice redigerà la graduatoria finale di merito sulla base del punteggio complessivamente attribuito.

A parità di punteggio, avrà precedenza il candidato che avrà ottenuto nel colloquio il maggior punteggio.

La graduatoria di merito è valida esclusivamente con riferimento ai posti per i quali la procedura di mobilità è stata bandita e, conseguentemente, non può essere utilizzata, a scorrimento, per successive assunzioni diverse da quelle previste nell'avviso.

L'esito della procedura verrà approvato con determinazione del Responsabile Area AA. GG. e pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente www.unioneconselvano.it, in Amministrazione Trasparente Sezione "Bandi di Concorso" e sul Portale inPA link <https://www.inpa.gov.it/>.

Art. 8 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

Al termine dei colloqui la Commissione selezionatrice predisporrà un elenco dei candidati le cui attitudini e capacità professionali risulteranno più rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione.

Individuato, quindi, il candidato idoneo a ricoprire il posto, l'Ufficio Personale richiederà il nulla osta al trasferimento all'ente di appartenenza, fissando un termine perentorio entro il quale lo stesso dovrà pervenire.

Trascorso tale termine senza che venga prodotto il necessario nulla osta, o non raggiunta un'intesa in ordine alla decorrenza del trasferimento stesso, è facoltà dell'Amministrazione decidere di non dar corso alla mobilità o individuare altro candidato idoneo tra coloro che hanno presentato domanda.

Si precisa che, prima di procedere all'eventuale assunzione in servizio, sarà verificata la veridicità delle dichiarazioni rese ai fini della mobilità in oggetto.

Il rapporto di lavoro dei concorrenti dichiarati vincitori sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge e del vigente contratto collettivo nazionale di Lavoro del comparto Regioni – Autonomie Locali.

L'assunzione avverrà con inquadramento nell'area giuridica e nella posizione economica già posseduta nell'Ente di provenienza, con conservazione dell'anzianità di servizio, ma con il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile", indipendentemente da quello posseduto nell'ente di appartenenza.

L'assunzione dei vincitori della selezione, avverrà nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 30, commi 1 e 1.1, del D. Lgs. n. 165/2001 nonché dell'articolo 3 comma 7-ter del D.L. n. 80/2021, convertito nella L. n. 113/2021.

Nel caso siano soddisfatte tutte le condizioni sopra esposte, i vincitori della selezione saranno invitati a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, di cui all'art. 24 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 2019/2021, entro il termine indicato dall'Unione dei Comuni del Conselvano

In caso di rinuncia al trasferimento da parte di uno (o più) dei vincitori, l'Amministrazione procederà con il candidato, dichiarato idoneo nella graduatoria di merito, immediatamente seguente al rinunciario se non già dichiarato vincitore.

L'effettivo trasferimento nei ruoli dell'Amministrazione è in ogni caso subordinato alla compatibilità dello stesso, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia di acquisizione di risorse umane e contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali.

I vincitori sono esentati dal periodo di prova avendolo già superato nella medesima area giuridica presso l'Amministrazione di provenienza.

Art. 9 - RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Ente si riserva la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di diverse valutazioni di interesse dell'Ente.

L'Ente comunale si riserva, altresì, di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso di mobilità.

ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CONCLUSIONE

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni:

- è nominata responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Veronica Sturaro;
- il procedimento avviato con il presente avviso **dovrà concludersi entro 180 giorni dalla scadenza dell'avviso stesso.**

Per eventuali informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi ai seguenti contatti dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e il lunedì/giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00:

Tel.: 0499596522 email: personale@unioneconselvano.it

ART. 11 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla selezione, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003, come coordinato con il D. Lgs. n. 101 del 10.8.2018.

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, anche tramite supporti informatici, e comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento nonché ai membri della Commissione Esaminatrice.

La presentazione della domanda di ammissione alla selezione, da parte dei candidati, implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, che saranno utilizzati a cura dell'Unione dei Comuni del Conselvano, nel rispetto delle disposizioni di legge in materia.

Il titolare dei dati è l'Unione dei Comuni del Conselvano

Il responsabile dei dati è il Responsabile Area AA.GG. dell'Unione dei Comuni del Conselvano.

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali, inerente alle selezioni pubbliche, è pubblicata sul sito internet dell'Ente.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso e nel Regolamento vigente si applicano le norme previste dall'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001

Il presente avviso è consultabile:

- all'Albo Pretorio on line dell'Unione dei Comuni del Conselvano;
- sul sito istituzionale dell'Ente e in Amministrazione Trasparente Sezione "Bandi di Concorso";
- sul Portale inPA link <https://www.inpa.gov.it/> nel formato ivi previsto.

La Responsabile Area AA.GG.
Ufficio Personale
Dott. Veronica Sturaro