ELEZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE

del …….

CONSIGLIO PROVINCIALE DI …….……..……

VERBALE DELLE OPERAZIONI

DEL SEGGIO CENTRALE/DELLA SOTTOSEZIONE N° …..

VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO CENTRALE/DELLA SOTTOSEZIONE N° ……

1.– COSTITUZIONE DEL SEGGIO CENTRALE/DELLA SOTTOSEZIONE N° ……

L'anno duemila ……..…, addì sabato ……...…….. (oppure domenica ……..) del mese di …….…….…….., alle ore ……..., in una sala del ……..……..…… in via/piazza ……..……. in ……., il Signor …….., in qualità di Presidente, dichiara costituito/a il seggio centrale/la sottosezione n° ....., di seguito definito/a nel presente verbale "seggio", per l'elezione del Consiglio provinciale di …….. nelle persone dei Signori:

…….. ***Presidente***

…….……..……..

……. ***Scrutatori***

…….……

……. ***Segretario***

2.– INTERVENTO DEI RAPPRESENTANTI DELLE LISTE

Il Presidente accertato che, con dichiarazioni allegate all'esemplare del presente verbale, sono stati designati i seguenti rappresentanti delle liste dei candidati presso il seggio, previa verifica della loro identità ammette ad assistere alle operazioni dell'Ufficio medesimo:

Lista n. 1: ……..…… Lista n. 2: ……
Rappresentante ……..…… Rappresentante ……..……

Lista n. 3: ……..… Lista n. 4: ……..……
Rappresentante ……..…… Rappresentante ……..……

Lista n. 5: ……..… Lista n. 6: ……..……
Rappresentante ……..…… Rappresentante ……..……

Lista n. 7: ……..…… Lista n. 8: ……..……
Rappresentante ……..…… Rappresentante ……..……

Lista n. 9: ……..… Lista n. 10: ……..…..……
Rappresentante ……..…… Rappresentante ……..……

3.- RICOGNIZIONE DELL'ARREDAMENTO DELLA SALA DELLA VOTAZIONE E VERIFICA DELLA PROVVISTA DEL MATERIALE OCCORRENTE

Il Presidente compie una ricognizione dell'arredamento della sala nella quale è stato allestito il seggio elettorale, accertando che:

- siano stati predisposti uno o più tavoli per le operazioni elettorali;
- siano state costituite un numero congruo di cabine o postazioni che garantiscono la segretezza del voto;
- su un tavolo sia stata collocata un'urna nella quale andranno inserite le schede votate;
- la sala sia illuminata in maniera sufficiente.

Il Presidente verifica, altresì, che è stato fatto pervenire il materiale occorrente per le operazioni del seggio, comprensivo, tra l'altro, della scatola sigillata contenente le schede di votazione di colore diverso a seconda della fascia demografica di appartenenza nonché di penne biro di medesimo colore (o di colore blu o di colore nero), scatole di imballaggio e varia cancelleria.

4.- ACCERTAMENTO DEL NUMERO DEGLI AVENTI DIRITTO AL VOTO E AUTENTICAZIONE DELLE SCHEDE DI VOTAZIONE

Il Presidente, dopo aver constatato che è stato predisposto un elenco completo dei sindaci e dei consiglieri comunali aventi diritto al voto assegnati al seggio, ne accerta il numero complessivo, che risulta pari a …….., di cui n. ……. maschi e n. …….. femmine.

Preso atto del numero complessivo dei suddetti elettori, i componenti del seggio alle ore ……..…. del …….…..……. procedono all'autenticazione di un numero corrispondente di schede di votazione: ogni scheda viene firmata sulla parte esterna da uno dei predetti componenti e timbrata.

Le schede autenticate vengono collocate in apposito contenitore, posto su un tavolo del seggio.

Le schede residue, non autenticate, vengono accantonate.

Nel caso in cui si proceda all'autenticazione delle schede di votazione nella giornata di sabato, una volta concluse le relative operazioni, tutte le schede e le carte vengono chiuse e sigillate; successivamente, la porta della sala viene chiusa a chiave e sigillata.

5.- APERTURA E SVOLGIMENTO DELLA VOTAZIONE

Ai fini dell'apertura della votazione, i componenti del seggio verificano preliminarmente che l'urna sia completamente vuota.

Compiuta tale verifica, alle ore 8 di domenica …….. si dichiara aperta la votazione e viene consentito l'accesso al seggio degli elettori.

Per essere ammesso al voto, ciascun elettore deve esibire un documento di riconoscimento personale o, in alternativa, può essere riconosciuto per conoscenza personale da uno dei componenti del seggio. A ciascuno degli elettori medesimi viene consegnata la scheda di votazione per l'elezione del Consiglio provinciale della fascia demografica di appartenenza ed una penna biro dello stesso colore per tutti gli elettori (o di colore blu o di colore nero). L'elettore esprime il voto con la suddetta penna all'interno della cabina o presso l'apposita postazione di voto e, dopo aver votato, ripiega la scheda per depositarla all'interno dell'urna e riconsegna la penna.

Nel corso delle operazioni di votazione, i seguenti sindaci e consiglieri comunali, essendo privi del documento di riconoscimento, vengono ammessi al voto in quanto riconosciuti da almeno un componente del seggio, il cui nominativo viene qui di seguito specificato:

- …… ha votato
riconosciuto dal Sig. ……...

……. ha votato
riconosciuto dal Sig. ……...

- …… ha votato
riconosciuto dal Sig. ……...

- …… ha votato
riconosciuto dal Sig. ……...

- …… ha votato
riconosciuto dal Sig. ……..

- …… ha votato
riconosciuto dal Sig. …….....

- …… ha votato
riconosciuto dal Sig. ……...

- …… ha votato
riconosciuto dal Sig. ……...

- …… ha votato
riconosciuto dal Sig. ……...

- …… ha votato
riconosciuto dal Sig. ……...

6.- EVENTUALI CASI ANOMALI, PROTESTE E RECLAMI

Durante le operazioni di votazione, si sono verificati i seguenti casi anomali o sono stati presentati i seguenti reclami e proteste, sui quali il Presidente, uditi gli scrutatori, ha deciso come di seguito indicato:

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

7.- CHIUSURA DELLA VOTAZIONE E ACCERTAMENTO DEL NUMERO DEI VOTANTI

Alle ore ……..….. il Presidente, preso atto che nella sala del seggio e nelle immediate adiacenze non sono presenti elettori, dichiara chiusa la votazione.

L'urna viene pertanto sigillata.

Il Presidente, dall'esame dell'apposito registro degli elettori del seggio, accerta il numero di coloro che hanno effettivamente votato per l'elezione del Consiglio provinciale, che risulta essere pari a ……..……., di cui n. …..…….…. maschi e n. ……. femmine.

Dopo aver eseguito tali operazioni, sospende la seduta.

L'urna e la scatola con le eventuali rimanenti schede di votazione autenticate vengono sigillate. La porta della sala viene chiusa a chiave e sigillata.

8.- OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Il giorno ……..……...……. alle ore ……..…..…. il Presidente, in pubblica adunanza, provvede all'apertura dell'urna e dà inizio alle operazioni di scrutinio dei voti di lista e di preferenza per l'elezione del Consiglio provinciale, avvalendosi anche delle apposite tabelle di scrutinio.

Si procede allo spoglio delle schede estraendole una per volta, contabilizzando il voto nella tabella di scrutinio a seconda del colore della scheda (corrispondente alla rispettiva fascia demografica).

All'esito dello scrutinio, il Presidente, uditi gli scrutatori, dichiara che vi sono:

- n. ……..… **schede bianche**;

➢ **<u>schede nulle</u>** per uno dei seguenti motivi:

a) la scheda non è quella predisposta o non reca la firma di un componente del seggio e/o il timbro del seggio n. ……

b) la scheda presenta scritte o altri segni che portano alla chiara riconoscibilità del voto n. ……

c) la scheda contiene espressioni di voto non univoche (a causa, ad esempio, dell'attribuzione del voto a più di una lista senza indicare la preferenza per un candidato di una di tali liste, oppure nel caso in cui non venga apposto il voto sul simbolo di alcuna lista, indicando più preferenze per candidati appartenenti a liste differenti) n. ……

d) altri motivi (specificare)
……
……
……
……
……
…… n. ……

Pertanto, il **totale** delle **schede nulle** è di **n. ……**

➢ **voti di LISTA validi**

Ad ogni lista di candidati risulta attribuito, per ciascuna fascia demografica, un numero di voti come evidenziato nel seguente prospetto:

FASCE DEMOGRAFICHE / LISTA	fascia a) fino a 3.000 abitanti	fascia b) da 3.001 a 5.000 abitanti	fascia c) da 5.001 a 10.000 abitanti	fascia d) da 10.001 a 30.000 abitanti	fascia e) da 30.001 a 100.000 abitanti	fascia f) da 100.001 a 250.000 abitanti	fascia g) da 250.001 a 500.000 abitanti	fascia h) da 500.001 a 1.000.000 di abitanti	fascia i) superiore a 1.000.000 di abitanti	**TOTALE VOTI VALIDI (di ciascuna LISTA)**
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
									TOTALE VOTI VALIDI di tutte le LISTE ⇨	

Il totale dei voti validi di tutte le liste è pari al numero delle **schede valide**.

➢ **voti di PREFERENZA nulli**

Il Presidente, sentiti gli scrutatori, dichiara nulli i seguenti voti di preferenza per i motivi qui di seguito specificati (ad esempio perché attribuiti a candidati di liste diverse da quella votata o perché scritti immediatamente sotto la prima preferenza) …….
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

➢ **voti di PREFERENZA validi**

Ad ognuno dei candidati di ciascuna lista risulta attribuito, per ogni fascia demografica, un numero di voti come illustrato dai prospetti descritti nelle pagine seguenti.

N.B.: *Per ciascun voto di preferenza attribuito, deve essere assegnato anche il voto alla lista di appartenenza del candidato prescelto*.

LISTA N. 1 avente il contrassegno: ……

FASCE DEMOGRAFICHE / CANDIDATI CONSIGLIERE	fascia a) fino a 3.000 abitanti	fascia b) da 3.001 a 5.000 abitanti	fascia c) da 5.001 a 10.000 abitanti	fascia d) da10.001 a 30.000 abitanti	fascia e) da 30.001 a 100.000 abitanti	fascia f) da 100.001 a 250.000 abitanti	fascia g) da 250.001 a 500.000 abitanti	fascia h) da 500.001 a 1.000.000 di abitanti	fascia i) superiore a 1.000.000 di abitanti
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									

LISTA N. 2 avente il contrassegno: ……

FASCE DEMOGRAFICHE / CANDIDATI CONSIGLIERE	fascia a) fino a 3.000 abitanti	fascia b) da 3.001 a 5.000 abitanti	fascia c) da 5.001 a 10.000 abitanti	fascia d) da10.001 a 30.000 abitanti	fascia e) da 30.001 a 100.000 abitanti	fascia f) da 100.001 a 250.000 abitanti	fascia g) da 250.001 a 500.000 abitanti	fascia h) da 500.001 a 1.000.000 di abitanti	fascia i) superiore a 1.000.000 di abitanti
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									

LISTA N. 3 avente il contrassegno: ……

FASCE DEMOGRAFICHE / CANDIDATI CONSIGLIERE	fascia a) fino a 3.000 abitanti	fascia b) da 3.001 a 5.000 abitanti	fascia c) da 5.001 a 10.000 abitanti	fascia d) da10.001 a 30.000 abitanti	fascia e) da 30.001 a 100.000 abitanti	fascia f) da 100.001 a 250.000 abitanti	fascia g) da 250.001 a 500.000 abitanti	fascia h) da 500.001 a 1.000.000 di abitanti	fascia i) superiore a 1.000.000 di abitanti
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									

LISTA N.4 avente il contrassegno: ……

FASCE DEMOGRAFICHE / CANDIDATI CONSIGLIERE	fascia a) fino a 3.000 abitanti	fascia b) da 3.001 a 5.000 abitanti	fascia c) da 5.001 a 10.000 abitanti	fascia d) da10.001 a 30.000 abitanti	fascia e) da 30.001 a 100.000 abitanti	fascia f) da 100.001 a 250.000 abitanti	fascia g) da 250.001 a 500.000 abitanti	fascia h) da 500.001 a 1.000.000 di abitanti	fascia i) superiore a 1.000.000 di abitanti
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									

LISTA N. 5 avente il contrassegno: ……

FASCE DEMOGRAFICHE / CANDIDATI CONSIGLIERE	fascia a) fino a 3.000 abitanti	fascia b) da 3.001 a 5.000 abitanti	fascia c) da 5.001 a 10.000 abitanti	fascia d) da10.001 a 30.000 abitanti	fascia e) da 30.001 a 100.000 abitanti	fascia f) da 100.001 a 250.000 abitanti	fascia g) da 250.001 a 500.000 abitanti	fascia h) da 500.001 a 1.000.000 di abitanti	fascia i) superiore a 1.000.000 di abitanti
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									

LISTA N. 6 avente il contrassegno: ……

FASCE DEMOGRAFICHE / CANDIDATI CONSIGLIERE	fascia a) fino a 3.000 abitanti	fascia b) da 3.001 a 5.000 abitanti	fascia c) da 5.001 a 10.000 abitanti	fascia d) da10.001 a 30.000 abitanti	fascia e) da 30.001 a 100.000 abitanti	fascia f) da 100.001 a 250.000 abitanti	fascia g) da 250.001 a 500.000 abitanti	fascia h) da 500.001 a 1.000.000 di abitanti	fascia i) superiore a 1.000.000 di abitanti
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									

LISTA N. 7 avente il contrassegno: ……

FASCE DEMOGRAFICHE / CANDIDATI CONSIGLIERE	fascia a) fino a 3.000 abitanti	fascia b) da 3.001 a 5.000 abitanti	fascia c) da 5.001 a 10.000 abitanti	fascia d) da10.001 a 30.000 abitanti	fascia e) da 30.001 a 100.000 abitanti	fascia f) da 100.001 a 250.000 abitanti	fascia g) da 250.001 a 500.000 abitanti	fascia h) da 500.001 a 1.000.000 di abitanti	fascia i) superiore a 1.000.000 di abitanti
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									

LISTA N. 8 avente il contrassegno: ……

FASCE DEMOGRAFICHE / CANDIDATI CONSIGLIERE	fascia a) fino a 3.000 abitanti	fascia b) da 3.001 a 5.000 abitanti	fascia c) da 5.001 a 10.000 abitanti	fascia d) da10.001 a 30.000 abitanti	fascia e) da 30.001 a 100.000 abitanti	fascia f) da 100.001 a 250.000 abitanti	fascia g) da 250.001 a 500.000 abitanti	fascia h) da 500.001 a 1.000.000 di abitanti	fascia i) superiore a 1.000.000 di abitanti
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									

LISTA N. 9 avente il contrassegno: ……

FASCE DEMOGRAFICHE / CANDIDATI CONSIGLIERE	fascia a) fino a 3.000 abitanti	fascia b) da 3.001 a 5.000 abitanti	fascia c) da 5.001 a 10.000 abitanti	fascia d) da10.001 a 30.000 abitanti	fascia e) da 30.001 a 100.000 abitanti	fascia f) da 100.001 a 250.000 abitanti	fascia g) da 250.001 a 500.000 abitanti	fascia h) da 500.001 a 1.000.000 di abitanti	fascia i) superiore a 1.000.000 di abitanti
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									

LISTA N. 10 avente il contrassegno: ……

FASCE DEMOGRAFICHE / CANDIDATI CONSIGLIERE	fascia a) fino a 3.000 abitanti	fascia b) da 3.001 a 5.000 abitanti	fascia c) da 5.001 a 10.000 abitanti	fascia d) da10.001 a 30.000 abitanti	fascia e) da 30.001 a 100.000 abitanti	fascia f) da 100.001 a 250.000 abitanti	fascia g) da 250.001 a 500.000 abitanti	fascia h) da 500.001 a 1.000.000 di abitanti	fascia i) superiore a 1.000.000 di abitanti
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									

9. RISCONTRO DELLE SCHEDE SPOGLIATE E FORMAZIONE DI DISTINTI PLICHI

Terminato lo scrutinio, il Presidente e gli altri componenti di seggio provvedono a contare tutte le schede spogliate (bianche n. …….. + nulle n. …….. + valide n. ……. = totale schede spogliate n. ……) accertando che il suddetto numero complessivo delle schede spogliate coincida con il numero dei votanti di cui al paragrafo 7.

Ove non corrisponda, se ne indicano qui di seguito i motivi: ……...…….
…….……..……
……
……

Indi, i componenti stessi racchiudono in distinti plichi, rispettivamente, le schede bianche, le schede nulle e le schede valide.

10. EVENTUALI CASI ANOMALI, PROTESTE E RECLAMI AVVERSO LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Nel corso delle operazioni di scrutinio e di quelle del relativo riscontro delle schede col numero dei votanti, di cui ai paragrafi 8 e 9, si sono verificati i seguenti casi anomali o sono stati presentati i seguenti reclami e proteste, sui quali il Presidente, uditi gli scrutatori, ha così deciso:
……..…….……
……..…….……
……..……
……..……..……
……...……..……..…
……..……
……..……..……
……..……
……..……
……..……
……..……
……..……
……..

11. CHIUSURA E FIRMA DEL VERBALE

Il presente verbale, letto e firmato in ciascun foglio da tutti i componenti del seggio, viene chiuso alle ore ……....……. del giorno ……...…… 2014, per essere successivamente consegnato, unitamente al restante materiale della votazione, all'Ufficio elettorale.

Dopo di che, l'adunanza viene sciolta.

……..... ***Presidente***

…….....

……..... ***Scrutatori***

…….....

……. ***Segretario***

…….

…….

……. ***Rappresentanti di lista***

…….

…….