

Comune Capofila San Benedetto del Tronto
Acquaviva Picena Carassai Cossignano Cupra Marittima Grottammare Massignano Monsampolo del Tronto
Montalto delle Marche Montefiore dell'Aso Montepandone Ripatransone

DELIBERAZIONE N. 6 DEL 27.09.2023

Originale di deliberazione del Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale 21

O.D.G.:

1. PR Marche FSE+ 2021-2027 – Asse Inclusione Sociale: OS 4.h (1) “Tirocini di inclusione sociale” e OS 4.k. “Progetti di potenziamento degli ATS”:
 - Approvazione del Programma di attività 2023-2025
 - *Delega all'Ente capofila per la gestione del programma in oggetto e individuazione del/dei Coordinatore/i*
 - *Responsabile/i del Programma di Attività.*
2. Varie ed eventuali.

L'anno **duemilaventitre** il giorno **27** del mese di Settembre alle **ore 10.30**, si è riunito il Comitato dei Sindaci dell'ATS 21.

	COMPONENTI COMITATO SINDACI	Presenti	Assenti
Antonio Spazzafumo	Sindaco - Comune di San Benedetto del Tronto Presidente del Comitato dei Sindaci	☐	X
Andrea Sanguigni	Assessore* - Comune di San Benedetto del Tronto	X	☐
Monica Pomili	Assessore* - Comune di Grottammare	X	☐
Piera Rossi	Assessore* - Comune di Acquaviva Picena	X	☐
Gianfilippo Michetti	Sindaco - Comune di Carassai	☐	X
Roberto Luciani	Sindaco - Comune di Cossignano	☐	X
Eleonora Sacchini	Assessore* - Comune di Cupra Marittima	X	☐
Massimo Romani	Sindaco - Comune di Massignano	X	☐
Massimo Narcisi	Sindaco - Comune di Monsampolo del Tronto	X	☐
Monica Pomili	Rappresentante - Comune di Montalto delle Marche	X	☐
Lucio Porrà	Sindaco - Comune di Montefiore dell'Aso	☐	X
Sergio Loggi	Sindaco - Comune di Montepandone	☐	X
Alessandro Lucciarini De Vincenzi	Assessore - Comune di Ripatransone	☐	X
Maria Teresa Nespeca	Distretto Sanitario AST San Benedetto del Tronto	☐	X

* Delega agli atti

Partecipano:

Maria Simona Marconi – Coordinatore Ambito Territoriale Sociale 21.

Romeo Vannicola – Verbalizzante - Ambito Territoriale Sociale 21.

Il Coordinatore di Ambito, constatata la validità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione le proposte di deliberazione indicata in oggetto all'ordine del giorno. L'odierna riunione del Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale 21 di San Benedetto del Tronto, convocata con e-mail del 21/09/2023 si è svolta nella sala dei consiglieri del Comune di San Benedetto del Tronto.

1° Punto all'o.d.g.

OdG: PR Marche FSE+ 2021-2027 – Asse Inclusione Sociale: OS 4.h (1) “Tirocini di inclusione sociale” e OS 4.k. “Progetti di potenziamento degli ATS” - Approvazione dei criteri di riparto fondi e disciplina degli interventi

Il Coordinatore illustra la nuova progettazione unica, riguardante sia l'OS 4.h (Tirocini di Inclusione Sociale) sia l'OS 4.k “Progetti di potenziamento degli ATS”, descrivendo le Funzioni previste e quelle valorizzate).

Viene riferito che il Comitato dei Sindaci, come previsto dalla DGR 1086/2023, deve provvedere ad:

- approvare il Programma di attività 2023-2025 da presentare, che forma parte integrante e sostanziale dello stesso atto;
- delegare l'Ente capofila per la gestione del programma in oggetto;
- prendere atto che le spese ammissibili del Programma di attività 2023-2025 decorrono dal 01/07/2023 fino al 31/12/2025;
- prendere atto che l'assegnazione delle risorse potrà essere riprogrammata / rimodulata secondo quanto previsto nella disciplina dei rispettivi OS 4.h e OS 4.k;
- individuare il/i Coordinatore/i – Responsabile/i del Programma di Attività.

Varie ed eventuali.

Disposizioni nuove assunzioni Assistenti Sociali individuate da graduatoria del Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 “Assistenti sociali” - categoria giuridica D - posizione economica D1 del 1.4.2022

Nel presente punto all'ordine del giorno inserito in varie ed eventuali, il Coordinatore chiede, in merito alle nuove assunzioni dal 15.10.2023, per le assistenti Sociali che si stabiliranno nei diversi Comuni dell'ATS 21 una stanza loro riservata, un badge ed un'auto messa a loro disposizione per le eventuali visite domiciliari, tastiera e monitor da collegare con il pc portatile, in loro dotazione, inoltre la possibilità di accesso all'anagrafe comunale. Ogni assistente sociale sarà referente di una politica specifica dell'ATS 21.

Le assegnazioni degli assistenti sociali nei diversi comuni verrà resa nota dopo l'incontro dell'Ufficio di Piano che si terrà prima del 15.10.2023.

Varie ed eventuali.

DGR 1818 del 27.12.2022 - Fondo per l'inclusione delle persone con disabilità di cui all'art. 34, c.1, 2 e 2-bis del D.L. 41/2021. Programmazione regionale degli interventi e criteri per il riparto delle risorse di cui al Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 29.07.2022.

Il Coordinatore in riferimento al fondo sopra citato riferisce che l'ATS 21 è l'ambito capofila provinciale. Sintetizza in breve le azioni programmate.

Lettera A.

Contributi alle famiglie che hanno già beneficiato del contributo autismo regionale per ulteriori 750 €, prevedono attività di socializzazione per minori sino ai 21 anni di età ed adulti con autismo ad alto funzionamento e contributi agli Enti del Terzo Settore che attivano percorsi di socializzazione.

Partirà dal 10 Ottobre 2023 un'attività di co-progettazione. Il bando durerà un'annualità sino al 10 Ottobre 2024.

Vi saranno degli sportelli di formazione, inerente la specifica disabilità per le famiglie, con interventi innovativi ideati con il centro regionale autismo come la realizzazione di un “parent training” consistente in un summer camp di una settimana dove il bambino la famiglia o l'adulto di riferimento potrà andare in vacanza con attività specifiche di formazione per gli adulti e attività ricreative.

Verranno avviate le famiglie tramite una comunicazione dell'ulteriore beneficio economico pari a 750 €.

Varie ed eventuali.

La DGR n. 1191 del 07/08/2023 del avente ad oggetto “Interventi relativi all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali - Criteri per l'attuazione degli interventi e per il riparto delle risorse da trasferire agli Ambiti Territoriali Sociali - a.s. 2023/2024”.

Il coordinatore in riferimento alla disabilità sensoriale ed alla DGR n. 1191 del 07/08/2023 elenca gli interventi finanziati :

- a) assistenza all'autonomia e alla comunicazione in ambito domiciliare;
- b) sussidi e supporti all'autonomia;

- c) adattamento dei test scolastici;
- d) frequenza di scuole o corsi presso istituti specializzati.

Inoltre il coordinatore per quanto concerne il medesimo bando cita l'intervento presente nell'allegato A, specificatamente gli interventi relativi all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali che frequentano la scuola secondaria di II GRADO

Gli Ambiti Territoriali Sociali, dopo aver assicurato gli interventi di cui al punto 1, utilizzano le risorse statali della DGR n. 1191 del 07/08/2023 per l'assistenza all'autonomia ed alla comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali che frequentano la scuola secondaria di II grado, ai sensi dell'art. 13, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104. Tali risorse vanno ad integrare quelle trasferite per la medesima finalità agli ATS ai sensi della L.R. 18/96, art. 14 "Integrazione scolastica".

Varie ed eventuali.

DGR n. 955/2023 e n. 1139/2023 - Servizio di Sollievo

Il coordinatore comunica che sono state ripartite le risorse destinate al servizio di sollievo, all'ATS 21 sono state destinate circa € 120176,00 comprensive del cofinanziamento regionale annuo e del cofinanziamento dei comuni dell'ATS21.

La gestione del progetto associato è in parte affidata all'esterno ed in parte tramite l'apporto delle associazioni impegnate in tema di disagio psichico.

Tali organizzazioni contribuiscono alla costruzione di una realtà inclusiva anche attraverso la realizzazione di eventi mirati nel territorio di vario tipo:

- 1) Eventi culturali
- 2) Manifestazioni sportive
- 3) Manifestazioni ricreative
- 4) Assemblee pubbliche di quartiere, per discutere del tema della malattia mentale.
- 5) Adesione a manifestazioni strutturate
- 6) Tra tutti i soggetti citati sopra e che rientrano tra gli stakeholder del progetto si mette in luce l'importanza degli istituti scolastici.
- 7) Internet e multimedia.

La riunione termina alle ore 11.30

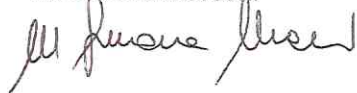
Tutto quanto sopra premesso, il Comitato dei Sindaci

DELIBERA

1. di richiamare quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. vista l'urgenza che riveste la presente Deliberazione, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;
3. di approvare il Programma di attività 2023-2025 PR FSE+ 2021/27-ASSE INCLUSIONE SOCIALE OS 4.k "Progetti di potenziamento degli ATS" e OS 4.h "Tirocini di inclusione sociale" dell'ATS 21 (contenente il programma redatto secondo lo schema di cui l'allegato B insieme agli Allegati F2, F3, F4) da presentare, allegato alla presente deliberazione e di essa parte integrante e sostanziale;
 - delega l'Ente capofila "Comune di San Benedetto del Tronto", nella persona del Sindaco quale legale rappresentante, per la gestione del programma in oggetto;
 - prende atto che le spese ammissibili del Programma di attività 2023-2025 decorrono dal 01/07/2023 fino al 31/12/2025;
 - prende atto che l'assegnazione delle risorse potrà essere riprogrammata/rimodulata secondo quanto previsto nella disciplina dei rispettivi OS 4.h e OS 4.k;
 - individua il Coordinatore – Responsabile del Programma di Attività nella figura del Coordinatore dell'ATS 21 Maria Simona Marconi.
4. di approvare la disposizione, inserita tra le varie ed eventuali, del collocamento in merito alle nuove assunzioni delle assistenti sociali negli enti comunali dell'ATS 21 e delle istanze fatte, una stanza loro riservata, un badge, un'auto messa a loro disposizione per le eventuali visite domiciliari, tastiera e monitor da collegare con il pc portatile in loro dotazione e la possibilità di accesso all'anagrafe comunale. Ogni assistente sociale sarà referente di una politica specifica dell'ATS 21.

5. di approvare la disposizioni e azioni esposte nel punto tra le varie ed eventuali, in riferimento alla DGR 1818 del 27.12.2022 - Fondo per l'inclusione delle persone con disabilità di cui all'art. 34, c.1, 2 e 2-bis del D.L. 41/2021. Programmazione regionale degli interventi e criteri per il riparto delle risorse di cui al Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 29.07.2022.
6. di approvare le linee programmatiche di azioni, in riferimento al punto, inserito tra le varie ed eventuali, DGR n. 1191 del 07/08/2023 del avente ad oggetto "Interventi relativi all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali - Criteri per l'attuazione degli interventi e per il riparto delle risorse da trasferire agli Ambiti Territoriali Sociali - a.s. 2023/2024".
7. di approvare in merito alla DGR n. 955/2023 e n. 1139/2023 - Servizio di Solievo, inserita tra i punti varie ed eventuali, la ripartizione delle risorse e l'affidamento, in parte all'esterno, del progetto associato.

Il Coordinatore di Ambito
M. Simona Marconi



Il Presidente del Comitato dei Sindaci
Delegato

Assessore del Comune di San Benedetto del Tronto
Andrea Sanguigni



Il Verbalizzante
Romeo Vannicola



ALLEGATO 1



PR FSE+ 2021/27 – Asse inclusione sociale - OS 4.k.
Progetti di potenziamento degli ATS

Programma Ambito Territoriale Sociale 21

Allegato B

PR FSE+ 2021/27 - ASSE INCLUSIONE SOCIALE

OS 4.h Tirocini di inclusione sociale

OS 4.k. Progetti di potenziamento degli ATS

PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2023-2025

Ambito Territoriale Sociale n. 21

Il presente Programma di attività valido dal 01/07/2023 al 31/12/2025 si compone Di due sezioni, corrispondenti ai due OS in oggetto

SEZIONE 1 - OS 4.h (1) - TIS

1. Descrizione del Programma di attività

1.1 Dichiarare se le attività da realizzare e le procedure attuative sono aderenti a quanto previsto nell'Allegato 1 della DGR n.1086 del 17Luglio 2023, (indicare la DGR di approvazione)

☒ Si (in caso affermativo il programma si riterrà automaticamente ammesso a finanziamento)

☐ No (il programma sarà dichiarato non ammissibile)

2. Obiettivi quantitativi

Il programma di attività prevede di raggiungere i seguenti target

UTENZA		
ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
N° TIROCINANTI. 48	N° TIROCINANTI. 100	N° TIROCINANTI. 150

MESI TIS		
ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
N° 78	N° 1130	N° 1730

e l'obiettivo di assicurare annualmente almeno 6 mesi in media di TIS in rapporto all'utenza potenziale.

3. Cronoprogramma della spesa

Il programma viene realizzato secondo il seguente (*)

Cronoprogramma della spesa (finanziamento complessivo assegnato € 1.241.849,14)		
Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
€ 31.200	€ 452.000	€ 692.000

(*) Assicurare la coerenza dei dati di cronoprogramma della spesa con il target utenza previsto per ciascuna annualità

SEZIONE 2 - OS 4.k (1) - Progetti di potenziamento degli ATS

1. Descrizione

1.1 – Dichiarare se le procedure attuative sono aderenti a quanto previsto nell’Allegato 2 della DGR n.1086 del 17Luglio 2023 (indicare la DGR di approvazione)

- ☒ Si (in caso affermativo il programma si riterrà automaticamente ammesso a finanziamento)
☐ No (il programma sarà dichiarato non ammissibile)

1.2 – Dichiarare se le attività da realizzare rientrano in quelle indicate nella declaratoria dell’Allegato C

- ☒ Si (in caso affermativo il programma si riterrà automaticamente ammesso a finanziamento)
☐ No (il programma sarà dichiarato non ammissibile)

1.3 - Dichiarare se le risorse umane che saranno impiegate nella realizzazione del programma possiedono i requisiti indicati per ciascuna funzione nell’Allegato 2 della DGR n.1086 del 17Luglio 2023, approvando l’Allegato F2;

- ☒ Si (in caso affermativo il programma si riterrà automaticamente ammesso a finanziamento)
☐ No (il programma sarà dichiarato non ammissibile)

2. Risorse umane impiegate

Il programma, al fine di espletare le funzioni indicate, prevede l’impiego delle risorse umane indicate nell’Allegato F2.

3. Caratteristiche delle Rete UPS/PUA

La rete degli UPS/PUA finanziata è composta da n. 12 sportelli come da Allegati F3 ed F4.

4. Obiettivi da realizzare al termine del programma

Gli obiettivi che s’intendono realizzati al termine del Programma, come da lettera C dell’art. 1 dell’Allegato 2), sono i seguenti:

Obiettivi quantitativi:

Il conseguimento di una percentuale di fruizione dei servizi/interventi erogati attraverso le funzioni finanziate come indicato nella tabella seguente

Funzioni	% fruizioni su residenti
Funzione 1 “Accesso/Sportelli sociali”	6,0%
Funzione 2 “Presa in carico”	2,8%
Funzione 3 “Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo”	0,3%
Funzione 4 “Assistenza socio-educativa”	0,4%
Funzione 5 “Sostegno alle funzioni genitoriali”	0,1%

Funzione 6 “ <i>Servizio socio-educativo estivo</i> ”	0,2%
Funzione 7 “ <i>Servizio di assistenza domiciliare</i> ”	0,2%
Funzione 8 “ <i>Servizio di trasporto sociale</i> ” (<i>escluso trasporto scolastico</i>)	0,2%

Obiettivi qualitativi:

- l'applicazione della metodologia per la presa in carico di cui all'Allegato E alla DGR 1223/2016 e s.m.i.;
- l'attivazione, laddove previsto, del Programma d'Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione dei minori a rischio denominato PIPPI di cui alle linee di indirizzo nazionali approvate in Conferenza Unificata in data 21/12/2017 e pubblicate sul sito istituzionale del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali al seguente link: <http://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/infanzia-e-adolescenza/focus-on/sostegno-alla-genitorialita/Documents/Linee-guida-sostegno-famiglie-vulnerabili-2017.pdf>., nonché riprese nell'intervento “1.1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini” del PNRR Missione 5 Componente 2;
- l'attivazione di percorsi di supervisione (di cui all'investimento “1.1.4 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali” della Missione 5 componente 2 del PNRR) per almeno il 20% degli assistenti sociali che svolgono la funzione 2. “Presa in carico”.

5. Preventivo finanziario

Funzione	Costo lordo orario Standard	Numero ore ¹	Totale
1. Accesso/sportelli sociali	€ 21,00	8.037	€ 168.777,00
2. Presa in carico	€ 21,00	8.750	€ 183.750,00
3. Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo	€ 21,00	7.719	€ 162.099,00
4. Assistenza socio-educativa,	€ 21,00	9.000	€ 189.000,00
5. Sostegno alle funzioni genitoriali	€ 21,00	-----	
6. Servizio Socio educativo estivo	€ 21,00	-----	
7. Assistenza domiciliare	€ 21,00	3.500	€ 73.500,00
8. Trasporto sociale	€ 21,00	----	
9. Gestione amministrativa per le funzioni sociali (<i>max 13% della somma delle ore di cui ai punti da 1 a 8</i>)	€ 21,00	5.556	€ 116.676,00
<i>N.ore di cui al punto 9 rapportate alla somma del N. ore di cui ai punti da 1 a 8</i>		10,63 %	
Importo Buste paga per il personale dipendente impiegato al 100% nelle suddette funzioni			€ 204.036,00
Totale spese per il personale			... € 1.097.838,00
Altri costi (40% delle spese per il personale)			€ 439.135,20

**Firma Legale rappresentante
dell'Ente Capofila**

Antonio Spazzafumo

Sindaco Comune di San Benedetto del Tronto

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del DPR 445/2000, D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

¹ Il “numero ore” deve corrispondere al “totale ore” indicato nelle tabelle di cui all'Allegato F2

PR FSE+ 2021/27 – Asse inclusione sociale - OS 4.k.
Progetti di potenziamento degli ATS

Allegato F.2

COMPOSIZIONE GRUPPO DI PROGETTO

Ambito Territoriale Sociale n. 21

Funzione 1 "Accesso/Sportelli sociali"

n. id	Operatore (Cognome e Nome)	Codice fiscale	Titolo studio Requisito Tabella 2: Diploma di esame di Stato conclusivo dei Corsi della formazione secondaria superiore. (Diploma di maturità) preferibilmente con competenze specifiche	Istituto che ha rilasciato diploma o Laurea (denominazione e località)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note
							Dal	Al	
1.1	Meri Sgrilli	SGRMIRE78R48G920G	Diploma Universitario in Servizio Sociale	Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" – URBINO		0735-794341	01/07/2023	31/12/2025	Personale Tempo Indet 36 h/sett per 30 mesi
1.2	Manuela Pirri	PRRMNL79H46H769C	Diploma di Laurea in Scienze del Servizio Sociale	Università degli Studi di Macerata – MACERATA		0735-794341	01/07/2023	31/12/2025	Personale Tempo Det 36 h/sett per 4 mesi
1.3	Sabrina Ottaviani	TTVSRN79M45H769M	Diploma di Laurea in Scienze del Servizio Sociale	Università degli Studi di Macerata – MACERATA	206	0735-794341	01/07/2023	31/12/2025	
1.4	Paola Vittoria Marcelli	MRCPTV71M49Z241X	Diploma Universitario in Servizio Sociale	Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" – URBINO	1592	0735-794341	01/07/2023	31/12/2025	
1.5	Marina Gabrielli	GBRMNR94L68H769G	Laurea Magistrale in "Politiche e Programmazione dei Servizi alla Persona"	Università degli Studi di Macerata – MACERATA	3214	0735-794341	01/07/2023	31/12/2025	
1.6	Maria Maddalena Scoccia	SCCMMMD80T49A252V	Diploma di Laurea in Scienze del Servizio Sociale	Università degli Studi di Macerata – MACERATA	57	0735-794504	01/07/2023	31/12/2025	
1.7	Elisa Regolo	RGLLSE90E70D542E	Laurea in Teorie, Culture e Tecniche del Servizio Sociale	Università degli Studi di Macerata – MACERATA	1272	0735-794342	01/10/2023	31/12/2025	
1.8	1 ulteriore figura da individuare	-----	Diploma di esame di Stato conclusivo dei Corsi della formazione secondaria superiore. (Diploma di maturità) preferibilmente con competenze specifiche	-----	1696	-----	-----	-----	
Totale ore realizzate al monitoraggio del									
Totale ore previste		8037							

Funzione 2 "Presi in carico"

n. id	Operatore (Cognome e Nome)	Codice fiscale	Iscrizione all' Albo dell'Ordine degli Assistenti Sociali- (N- DATA_ Regione)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note
						Dal	Al	
2.1	Meri Sgrilli	SGRMRE78R48G920G	Iscrizione Albo Professionale Assistenti Sociali Regione Marche n. 761/B del 24/01/2002		0735-794341	01/07/2023	31/12/2025	Personale Tempo Indet 36 h/sett per 30 mesi
2.2	Manuela Pirri	PRRMNL79H46H769C	Iscrizione Albo Professionale Assistenti Sociali Regione Marche n.1079/B del 27/09/2006		0735-794341	01/07/2023	31/12/2025	Personale Tempo Det 36 h/sett per 4 mesi
2.3	Sabrina Ottaviani	TTVSRN79M45H769M	Iscrizione Albo Professionale Assistenti Sociali Regione Marche n.1146/B del 09/05/2007	195	0735-794341	01/07/2023	31/12/2025	
2.4	Paola Vittoria Marcelli	MRCPTV71M49Z241X	Iscrizione Albo Professionale Assistenti Sociali Regione Marche n.465/A del 18/01/1995	57	0735-794341	01/07/2023	31/12/2025	
2.5	Marina Gabrielli	GBRMNR94L68H769G	Iscrizione Albo Professionale Assistenti Sociali Regione Marche n.765/A del 28/01/2021	230	0735-794341	01/07/2023	31/12/2025	
2.6	Diletta Baldassarri	BLDDTT84M54H769E	Iscrizione Albo Professionale Assistenti Sociali Regione Marche n.1338/B del 28/08/2010		0735-794270	01/07/2023	31/12/2025	Personale Tempo Det 36 h/sett per 4 mesi
2.7	Marianna Palmieri	PLMMNN83B44L113B	Iscrizione Albo Professionale Assistenti Sociali Regione Marche n.668/A del 26/06/2017		0735-794270	01/07/2023	31/12/2025	Personale Tempo Det 36 h/sett per 4 mesi
2.8	Monica Cecchini	CCCMNC92C41H769Z	Iscrizione Albo Professionale Assistenti Sociali Regione Marche n.1574/B del 11/12/2017	3816	0735-794270	01/10/2023	31/12/2025	
2.9	Maria Maddalena Scoccia	SCCMMMD80T49A252V	Iscrizione Albo Professionale Assistenti Sociali Regione Abruzzo n.1652/B del 09/09/2016	1908	0735-794504	01/07/2023	31/12/2025	
2.10	1 ulteriore figura di Assistente Sociale da individuare	*****	Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Assistenti Sociali	2544	*****	*****	*****	
Totale ore realizzate al monitoraggio del								

PR FSE+ 2021/27 – Asse inclusione sociale - OS 4.k.
Progetti di potenziamento degli ATS

Allegato F.2

COMPOSIZIONE GRUPPO DI PROGETTO

Ambito Territoriale Sociale n. 21

Totale ore previste		8750											
Funzione 3 "Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo"													
n. id	Operatore (Cognome e Nome)	Codice fiscale	Titolo di studio Preferibilmente possesso di Laurea in discipline socio- psico-pedagogiche.	Istituto che ha rilasciato diploma o Laurea (denominazione e località)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note				
							Dal	Al					
3.1	Alessandra Brandimarte	BRNLSN69L49Z114F	Diploma di Laurea in Sociologia	Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" – URBINO		0735-794271	01/07/2023	31/12/2025	Personale Tempo Det 30 h/sett per 30 mesi				
3.2	Maria Maddalena Scoccia	SCCMMD80T49A252V	Diploma di Laurea in Scienze del Servizio Sociale	Università degli Studi di Macerata – MACERATA	1586	0735-794504	01/07/2023	31/12/2025					
3.3	Eugenio Di Girolamo		Diploma di Laurea in Psicologia	Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – ROMA	2317	0735-794504	01/07/2023	31/12/2025					
3.4	1 ulteriore figura da individuare		Preferibilmente possesso di Laurea in discipline socio- psico-pedagogiche		3816								
Totale ore realizzate al monitoraggio del													
Totale ore previste		7719											

Funzione 4 "Assistenza socio-educativa"

n. id	Operatore (Cognome e Nome)	Codice fiscale	Titolo di studio (Vedi tabella 2)	Istituto che ha rilasciato diploma o Laurea (denominazione e località)	Titoli di servizio (da compilare in assenza del titolo di studio richiesto)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note	
								Dal	Al		
4.1	Numero e figure da individuare a seguito di affidamento all'esterno					9000					
Totale ore realizzate al monitoraggio del											
Totale ore previste			9000								

Funzione 5 "Sostegno alle funzioni genitoriali"

n. id	Operatore (Cognome e Nome)	Codice fiscale	Titolo di studio (Vedi tabella 2)	Istituto che ha rilasciato diploma o Laurea (denominazione e località)	Titoli di servizio (da compilare in assenza del titolo di studio richiesto)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note	
								Dal	Al		
Totale ore realizzate al monitoraggio del											
Totale ore previste											

Allegato F.2

Ambito Territoriale Sociale n. 21

Funzione 6 "Servizio socio educativo estivo"

Totale ore previste

Totale ore realizzate al monitoraggio del	

Funzione 9 "Gestione amministrativa per le funzioni sociali"

Allegato F.2

Data, 27 Settembre 2023

Indicazioni Da ridefinire

Indicazioni da fornire
Tale scheda va utilizzata per le seguenti comunicazioni:

1. entro l'11/09/2023 per presentare la rete degli sportelli finanziati, insieme all'allegato F 1;
2. durante l'intera durata del progetto per ogni eventuale variazione del personale insieme all'allegato F1;
3. per gli incontri semestrali di verifica della CVR, da inserire all'interno all'interno della determinazione dirigenziale



Cofinanziato
dall'Unione europea



Allegato F.3

PR FSE+ 2021/27 – Asse inclusione sociale - OS 4.k.
Progetti di potenziamento degli ATS

Calendario settimanale degli sportelli finanziati

Funzione “Accesso/Sportelli Sociali”

ATS n. 21

1. Sportello di San Benedetto del Tronto c/o Comune di San Benedetto del Tronto

indirizzo Viale De Gasperi, 124 – San Benedetto del Tronto	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Data di attivazione dello sportello 01/07/2023	
Si ☒	No ☐
Collocato in area adeguatamente popolata Orario totale 12 ore settimanali	
Si ☒	No ☐

Calendario in vigore dal 01/07/2023 al 31/12/2025		
Giorni	Orario di apertura	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle 9,00 Alle 13,00	Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.3 Op. Marina Gabrielli Id. n. 1.5
Mart	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mer	Dalle 9,00 Alle 13,00	Op. Meri Sgrilli Id. n. 1.1 Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.3
Giov	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Ven	Dalle 9,00 Alle 13,00	Op. Manuela Pirri Id. n. 1.2 Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n. 1.4 Op. Maria Maddalena Scoccia Id. 1.6
Sab	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...

2. Sportello di Acquaviva Picena c/o Comune di Acquaviva Picena

Indirizzo Via S. Rocco, 9 – Acquaviva Picena	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Data di attivazione dello sportello 01/07/2023	
Si ☒	No ☐
Collocato in area adeguatamente popolata	
Si ☒	No ☐
Orario totale 3 ore settimanali	

Calendario in vigore dal 01/07/2023 al 31/12/2025		
Giorni	Orario di apertura	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mart	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mer	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Giov	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Ven	Dalle 9,00 Alle 12,00	Op. Marina Gabrieli Id. n. 1.5
Sab	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...

In caso di assenza dell'operatore sopra indicato lo stesso può essere sostituito dal Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n.1.4

3. Sportello di Carassai c/o Comune di Carassai

Indirizzo P.zza Matteotti, 8 – Carassai	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Data di attivazione dello sportello 01/07/2023	
Si ☒	No ☐
Collocato in area adeguatamente popolata Orario totale 3 ore settimanali	
Si ☒	No ☐

Calendario in vigore dal 01/07/2023 al 31/12/2025		
Giorni	Orario di apertura	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mart	Dalle 14,00 Alle 17,00	Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n. 1.4
Mer	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Giov	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Ven	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Sab	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...

In caso di assenza dell'operatore sopra indicato lo stesso può essere sostituito dal Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.3

4. Sportello di Cossignano c/o Comune di Cossignano

indirizzo Via Borgo n.7 - Cossignano	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Data di attivazione dello sportello 01/07/2023	
Si ☒	No ☐
Collocato in area adeguatamente popolata	
Si ☒	No ☐
Orario totale 3 ore settimanali	

Calendario in vigore dal 01/07/2023 al 31/12/2025		
Giorni	Orario di apertura	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mart	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mer	Dalle 09.00 Alle 12.00	Op. Marina Gabrielli Id. n. 1.5 (dal 19/09/2022)
Giov	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Ven	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Sab	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...

In caso di assenza dell'operatore sopra indicato lo stesso può essere sostituito dal Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.3

5. *Sportello di Cupra Marittima c/o Comune di Cupra Marittima*

indirizzo <i>Piazza Libertà, 11 – Cupra Marittima</i>	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Data di attivazione dello sportello 01/07/2023
Si ☒ No ☐	
Collocato in area adeguatamente popolata	Orario totale 3 ore settimanali
Si ☒ No ☐	

Calendario in vigore dal 01/07/2023 al 31/12/2025		
Giorni	Orario di apertura	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mart	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mer	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Giov	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Ven	Dalle 10,00 Alle 13,00	Op. Meri Sgrilli Id. n. 1.1
Sab	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...

In caso di assenza dell'Op. Meri Sgrilli Id. n.1.4 lo stesso può essere sostituito dal Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n.1.4

6. Sportello di Grottammare c/o Comune di Grottammare

indirizzo Via Marconi, 50 - Grottammare	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Data di attivazione dello sportello 01/07/2023	
Si ☒	No ☐
Collocato in area adeguatamente popolata	
Si ☒	No ☐
Orario totale 4 ore settimanali	

Calendario in vigore dal 01/07/2023 al 31/12/2025		
Giorni	Orario di apertura	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mart	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mer	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Giov	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Ven	Dalle 09.00 Alle 13.00	Op. Sabrina Ottaviani Id. n.1.3
Sab	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...

In caso di assenza dell'op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.5 sopra indicato lo stesso può essere sostituito dal Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n.1.4

7. Sportello di Massignano c/o Comune di Massignano

indirizzo Piazza Garibaldi – Massignano	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Data di attivazione dello sportello 01/07/2023	
Si ☒	No ☐
Collocato in area adeguatamente popolata Orario totale 3 ore settimanali	
Si ☒	No ☐

Calendario in vigore dal 01/07/2023 al 31/12/2025		
Giorni	Orario di apertura	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mart	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mer	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Giov	Dalle 10,00 Alle 13,00	Op. Marina Gabrielli Id. n. 1.5
Ven	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Sab	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...

L'operatore sopra indicato può essere sostituito/supportato dall'Op. Meri Sgrilli Id. n.1.1

8. Sportello di Monsampolo c/o Comune di Monsampolo del Tronto

indirizzo Piazza Binni – Frazione Stella di Monsampolo	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Data di attivazione dello sportello 01/07/2023	
Si ☒	No ☐
Collocato in area adeguatamente popolata	
Si ☒	No ☐
Orario totale 4 ore settimanali	

Calendario in vigore dal 01/07/2023 al 31/12/2025		
Giorni	Orario di apertura	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mart	Dalle 09.00 Alle 13.00	Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.3
Mer	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Giov	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Ven	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Sab	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...

L'operatore sopra indicato può essere sostituito/supportato dall'Op. Manuela Pirri Id. n.1.2

9. Sportello di Montalto delle Marche c/o Comune di Montalto delle Marche

indirizzo Via dei Tigli n.37 – Montalto delle Marche	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Data di attivazione dello sportello 01/07/2023
Si ☒ No ☐	
Collocato in area adeguatamente popolata	Orario totale 3 ore settimanali
Si ☒ No ☐	

Calendario in vigore dal 01/07/2023 al 31/12/2025		
Giorni	Orario di apertura	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle Alle	Op..... Id. n.
Mart	Dalle Alle	Op..... Id. n.
Mer	Dalle Alle	Op..... Id. n.
Giov	Dalle 09.00 alle 12.00	Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.3
Ven	Dalle Alle	Op..... Id. n.
Sab	Dalle Alle	Op..... Id. n.

L'operatore sopra indicato può essere sostituito/supportato dall'Op. Marina Gabrielli Id. n. 1.5

10. Sportello di Montefiore dell'Aso c/o Comune di Montefiore dell'Aso

Indirizzo P.zza della Repubblica– Montefiore dell'Aso	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Data di attivazione dello sportello 01/07/2023
Si ☒ No ☐	
Collocato in area adeguatamente popolata	Orario totale 3 ore settimanali
Si ☒ No ☐	

Calendario in vigore dal 01/07/2023 al 31/12/2025		
Giorni	Orario di apertura	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mart	Dalle 10,00 alle 13,00	Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n. 1.4
Mer	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Giov	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Ven	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Sab	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...

L'operatore sopra indicato può essere sostituito/supportato dall'Op. Sabrina Ottaviani Id. n. 1.3

11. Sportello di Montepreandone c/o Comune di Montepreandone

indirizzo Delegazione comunale Via delle Magnolie, 1 – Frazione Centobuchi di Montepreandone	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Data di attivazione dello sportello 01/07/2023	
Si ☒	No ☐
Collocato in area adeguatamente popolata Orario totale 3 ore settimanali	
Si ☒	No ☐

Calendario in vigore dal 01/07/2023 al 31/12/2025		
Giorni	Orario di apertura	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mart	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mer	Dalle 9,00 Alle 12,00	Op. Paola Vittoria Marcelli Id. n.1.4
Giov	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Ven	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Sab	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...

L'operatore sopra indicato può essere sostituito/supportato dall'Op. Sabrina Ottaviani Id. n.1.3

12. Sportello di Ripatransone c/o Comune di Ripatransone

indirizzo Piazza XX Settembre, 1 - Ripatransone	
Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Data di attivazione dello sportello 01/07/2023	
Si ☒	No ☐
Collocato in area adeguatamente popolata	
Si ☒	No ☐
Orario totale 3 ore settimanali	

Calendario in vigore dal 01/07/2023 al 31/12/2025		
Giorni	Orario di apertura	Operatori (Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)
Lun	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mart	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Mer	Dalle 10.00 Alle 13.00	Op. Manuela Pirri Id. n. 1.2
Giov	Dalle Alle	Op. Maria Maddalena Scoocia Id. 1.6
Ven	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...
Sab	Dalle Alle	Op..... Id. n. ...

In caso di assenza dell'operatore sopra indicato lo stesso può essere sostituito dal Op. Sabrina Ottaviani Id. n.1.3

Data

27/09/2023

Firma e timbro Responsabile del progetto

ATS
21
AMBITO TERRITORIALE N°21
IL COORDINATORE

Dott.ssa Simona Marconi

Allegato F.4

PR FSE+ 2021/27 – Asse inclusione sociale - OS 4.k.
Progetti di potenziamento degli ATS

Rete Sportelli finanziata

La rete degli UPS/PUA finanziata è composta da n. 12 sportelli ed ha le seguenti caratteristiche:

N.	Città e Quartiere/Frazione	Indirizzo (è possibile omettere la compilazione di questa colonna nel caso non sia stato ancora individuato)	Privo di barriere	Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Collocato in area adeguatamente popolata
1	San Benedetto del Tronto	Viale De Gasperi, 124	x si ☐ no	x si ☐ no	x si ☐ no
2	Acquaviva Picena	Via S. Rocco, 9	x si ☐ no	x si ☐ no	x si ☐ no
3	Carassai	P.zza Matteotti, 8	x si ☐ no	x si ☐ no	x si ☐ no
4	Cossignano	Via Borgo, 7	x si ☐ no	x si ☐ no	x si ☐ no
5	Cupra Marittima	Piazza Libertà, 11	x si ☐ no	x si ☐ no	x si ☐ no
6	Grottammare	Via Marconi, 50	x si ☐ no	x si ☐ no	x si ☐ no
7	Massignano	Piazza G. Garibaldi	x si ☐ no	x si ☐ no	x si ☐ no
8	Monsampolo del Tronto	Piazza Binni – Frazione Stella di Monsampolo	x si ☐ no	x si ☐ no	x si ☐ no
9	Montalto delle Marche	Via dei Tigli, 37	x si ☐ no	x si ☐ no	x si ☐ no
10	Montefiore dell'Aso	P.zza della Repubblica	x si ☐ no	x si ☐ no	x si ☐ no
11	Monteprandone	Via delle Magnolie, 1 – Frazione Centubuchi	x si ☐ no	x si ☐ no	x si ☐ no
12	Ripatransone	P.zza XX Settembre	x si ☐ no	x si ☐ no	x si ☐ no
Compilare 1 riga per ogni sportello					

Data

27/09/2023

Firma del Responsabile del Progetto



AMBITO TERRITORIALE n° 21
IL COORDINATORE
Dott.ssa Simona Marconi