



**ambito territoriale sociale**

**Comune Capofila San Benedetto del Tronto**  
Acquaviva Picena Carassai Cossignano Cupra Marittima  
Grottammare Massignano Monsampolo del Tronto  
Montalto delle Marche Montefiore dell'Asso  
Monteprandone Ripatransone

## **ALLEGATO B – DOMANDA DI CONTRIBUTO**

Alla Regione Marche  
PF Politiche Giovanili e Sport  
Via Tiziano n. 44  
60125 ANCONA  
(P.E.C. [regione.marche.giovanisport@emarche.it](mailto:regione.marche.giovanisport@emarche.it))

**OGGETTO: Domanda di contributo a valere sull'intervento "Villaggio Giovani" di cui all'Accordo tra Regione Marche e Dipartimento della Gioventù e Servizio Civile Nazionale.**

Al fine della concessione delle agevolazioni di cui all'oggetto, il/la sottoscritto/a:

|                                             |                                             |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Cognome <b>PIUNTI</b>                       | Nome <b>PASQUALINO</b>                      |
| Nato/a a <b>SAN BENEDETTO DEL TRONTO</b>    | Prov. <b>AP</b> Il <b>25/10/1952</b>        |
| Residente a <b>SAN BENEDETTO DEL TRONTO</b> | Via <b>G. VESPASIANI 13</b> Prov. <b>AP</b> |

nella qualità di **legale rappresentante** del soggetto capofila sotto indicato:

|                                                                                                             |                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Denominazione <b>COMUNE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO – COMUNE CAPOFILA AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 21</b>    | Natura giuridica<br><b>ENTE LOCALE-COMUNE</b>                   |
| Sede legale nel Comune di<br><b>SAN BENEDETTO DEL TRONTO</b><br>Via e n. civico <b>VIALE DE GASPERI 124</b> | Prov. <b>AP</b> CAP <b>63074</b>                                |
| P.IVA <b>00360140446</b>                                                                                    | C.F. <b>00360140446</b>                                         |
| E-mail <b>ambito21@comunesbt.it</b>                                                                         | PEC <b>protocollo@cert-sbt.it</b>                               |
| Sito Web <b>www.comunesbt.it/ambitosociale21</b>                                                            |                                                                 |
| Coordinate bancarie (conto presso la tesoreria della Banca d'Italia) <b>IT06S0100003245331300062923</b>     |                                                                 |
| Responsabile tecnico del progetto<br><b>Coordinatore Ambito Territoriale Sociale 21 - Marconi Simona</b>    | Telefono <b>0735/794221</b> e-mail <b>ambito21@comunesbt.it</b> |



CITTÀ DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO

**ambitoterritoriale sociale** <sup>21</sup>

**Comune Capofila San Benedetto del Tronto**  
Acquaviva Picena Carassai Cossignano Cupra Marittima  
Grottammare Massignano Monsampolo del Tronto  
Montalto delle Marche Montefiore dell'Aso  
Monteprandone Ripatransone

### CHIEDE

la concessione del contributo di € 10.485,00 pari alla percentuale del 69,90 % (misura massima 80%) sul costo totale del progetto di € 15.000,00 (costo massimo consentito € 15.000,00) per la realizzazione del progetto **OFFICINA GIOVANI allegato alla presente domanda (all. B1)**

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Al fine della concessione del contributo di cui all'oggetto **il sottoscritto**, nella sua qualità di **LEGALE RAPPRESENTANTE** del soggetto capofila richiedente il contributo come sopra indicato, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", consapevole della decadenza dei benefici di cui all'art. 75 D.P.R.445/2000 e delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

### DICHIARA

- che non sono state ottenute agevolazioni su altre leggi statali, comunitarie o regionali, a fronte delle medesime spese oggetto della presente domanda e che non verranno chieste altre agevolazioni sulle stesse qualora siano ammesse al finanziamento;
- che i dati e le notizie della presente domanda e dei relativi allegati rispondono a verità ed alle intenzioni del richiedente (D.P.R. 445/2000);
- di essere informato che, ai sensi dell'art.13 del Regolamento 2016/679/UE - GDPR: i dati sopra riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;
- di essere a conoscenza che in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese la Regione potrà svolgere, a campione, verifiche d'ufficio;
- di non essere destinatario di sentenze di condanna passate in giudicato o di decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea, per reati che incidono sulla moralità professionale, per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio e per reati in danno dell'ambiente;
- di non essere a conoscenza della pendenza a proprio carico di procedimenti penali per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità europea, per reati che incidono sulla moralità professionale, per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio e per reati in danno dell'ambiente;
- di non avere a proprio carico procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575.

### DICHIARA INOLTRE DI IMPEGNARSI

- a fornire tutte le ulteriori informazioni e dati che verranno richiesti dall'Amministrazione regionale in relazione alla presente domanda di contributo;



CITTÀ DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO

**ambitoterritoriale sociale**

Comune Capofila San Benedetto del Tronto  
Acquaviva Picena Carassai Cossignano Cupra Marittima  
Grotiammare Massignano Monsampolo del Tronto  
Montalto delle Marche Montefiore dell'Asso  
Monteprandone Ripatransone

- a rispettare tutti gli obblighi previsti all'articolo 18 del bando;
- a comunicare qualsiasi modifica dovesse interessare i dati forniti con la presente domanda ed ogni altro elemento di interesse della Regione stessa, nonché l'eventuale revoca e/o modifica dei poteri conferiti al sottoscritto.

**ALLEGA**

alla presente domanda, i seguenti documenti che formano parte integrante e sostanziale della stessa, compilati obbligatoriamente in ogni loro parte:

- a) formulario di presentazione della proposta progettuale (comprese schede dei partner) – All. B1;
- b) cronogramma di progetto – All. B2;
- c) struttura del partenariato – All. B3;
- d) budget di progetto – All. B4.1 e B4.2;
- e) specifico atto amministrativo di cui all'art. 11 del bando;
- f) copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto capofila.

Luogo e data 26/03/2019



**IL SINDACO**  
Pasqualino Pionti

(Firma del legale rappresentante)(\*)

(\*) Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del funzionario addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.



## ALLEGATO B1 - FORMULARIO DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE (COMPRESSE SCHEDE DEI PARTNER)

### I. IL PROGETTO

#### I.1 DESCRIZIONE

##### I.1.1 Titolo ed acronimo

(Per l'acronimo del progetto si prega di usare al massimo 10 caratteri.)

**OFFICINA GIOVANI**

##### I.1.2 Idea progettuale, contesto e motivazioni ad intervenire

**Massimo 2 pagine.** Fornire le seguenti informazioni:

###### **(a) Quadro territoriale di riferimento (massimo 15 righe)**

Il Progetto coinvolge quattro Comuni dell'ambito territoriale sociale n. 21: San Benedetto del Tronto capofila dell'Ambito, Grottammare, Cupra Marittima e Ripatransone – sei associazioni giovanili di cui ben quattro operanti nel cratere del sisma che sono Dimensione Fumetto e Associazione 7AP di Ascoli Piceno, Mons gallorum di Montegallo, Cacum di Amandola, ci sono poi Caleidoscopio di Grottammare e Implacabile Giacomo Antonini di San Benedetto del Tronto, abbracciando così le attività una vasta area che va dal "mare ai monti". Tutti comuni assai dinamici che presentano una diversa proposta per i giovani del proprio territorio, accomunati però dalle difficoltà di gestione economica delle politiche giovanili nel proprio contesto territoriale derivanti dalla generale scarsità dei fondi ad esse destinate. Il Comune di Grottammare con i suoi tre CAG - l'Isola che c'è, Stile Libero, attivi da più di 15 anni ed il Dep Art. attivo dal 2009, e San Benedetto del Tronto con il Centro Giovani "Giacomo Antonini" con una storia ventennale, offrono un calendario di attività ampio, variegato e spalmato sull'intero anno, segno di un investimento concreto in termini di risorse umane ed economiche. Quello che non possono fare i piccoli comuni di Ripatransone e Cupra Marittima dove i CAG presenti funzionano a singhiozzo, che cercano con molta fatica di mantenere in vita i luoghi e realtà aggregative che negli anni sono riuscite a sostenersi con le poche risorse comunali, ma che oggi al collasso, di fronte a scelte obbligate delle amministrazioni di dirottare le poche risorse verso altre necessità ritenute prioritarie rispetto alle politiche giovanili, nell'intento di "far quadrare" i conti. Diversa è l'analisi territoriale per le associazioni appartenenti all'area del sisma, i cui territori di appartenenza, a distanza di più di due anni del terremoto presentano invece necessità di ripartire, non solo da un punto di vista strutturale, ma anche sotto l'aspetto dell'aggregazione con attività rivolte ai giovani del territorio, creando occasioni di incontri e formazione proiettate alla riqualificazione di spazi, luoghi che rappresentano la "storia e la memoria" del territorio. In generale Officina Giovani vuole proporre un'idea di "territorio liquido" dove sia favorito tra i giovani del "territorio progettuale" uno scambio reciproco di know how, esperienze, idee, competenze. Dove possa essere alimentato un ambiente culturale per la formazione di personalità artistiche di vario genere (dalla musica, al teatro, al disegno), favorendo, incentivando, rafforzando e premiando sia l'impegno dei giovani per la valorizzazione del proprio territorio che le collaborazioni tra realtà giovanili diverse e distanti tra loro.

###### **(b) Aspetti sui quali il progetto si propone di intervenire, con identificazione dei bisogni percepiti e dei limiti esistenti nell'area interessata dallo stesso (massimo 15 righe)**

Il progetto mira a favorire per i giovani del territorio l'offerta di attività e percorsi mirati alla crescita individuale e professionale, mettendo in rete le diverse realtà per la promozione di interventi informali in ottica di formazione e aggregazione, andando anche a valorizzare e riqualificare luoghi e spazi "pubblici", non abitualmente interessati dalle politiche giovanili convenzionali. Le attività proposte vogliono anche promuovere i giovani talenti attraverso laboratori artistici, percorsi ludico-formativi ed eventi promossi, gestiti e organizzati dai ragazzi, il tutto in un'ottica di valorizzazione dei luoghi, delle esperienze, promozione della creatività personale e potenziamento delle capacità auto-imprenditoriali. Il finanziamento del Progetto sarà utile per raggiungere questi obiettivi e garantirà di poterlo fare in maniera intelligente e costruttiva, evitando un'aggregazione che non sia fine a sé stessa ma che permetta di gettare le basi per un coinvolgimento costante e continuativo. Le iniziative contenute nel progetto saranno infatti i nodi attrattivi per ammagliare il tessuto giovanile attorno ad un'idea di partecipazione attiva. Si tratta di far emergere in superficie un iceberg di potenzialità che, indirizzate attraverso momenti di confronto e di apprendimento coinvolgenti e accattivanti, possano rappresentare un "saper fare" anche a livello professionale. La scommessa che il progetto, nel suo insieme,

vuole vincere è quella di mettere sotto lo stesso tetto le migliori forze del territorio (un fitto tessuto associativo giovanile nonché singoli giovani del territorio curiosi e talentuosi che aderiranno alle attività proposte) e le criticità dettate dal contesto locale e globale (in cui dilaga la disoccupazione, il precariato giovanile e il conseguente rischio di disagio e devianze).

***(c) Pertinenza del progetto rispetto agli obiettivi ed alle priorità del bando (massimo 15 righe)***

Il Progetto "Officina Giovani" ha una natura versatile e si muove su molteplici ambiti di intervento (la musica, il disegno, il teatro, anche la formazione lavorativa e la riscoperta e valorizzazione dei siti archeologici, tutti accumulati dallo stesso intento: un'aggregazione giovanile intelligente e mirata a valorizzare le diversità delle potenzialità individuali e del territorio.

***(d) Eventuali collegamenti con programmi e/o progetti regionali/nazionali/europei/internazionali (massimo 15 righe)***

Il Progetto "Officina Giovani" può essere pensato come la naturale prosecuzione del Progetto "Pensa – Crea – Aggregati!!" di cui il Comune di Grottammare è stato capofila, presentato e finanziato a valere D.G.R. n. 1017/2015 - Progetto "lettera a: aggregazione" di cui all'Accordo tra Regione Marche e Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile. Nel progetto infatti sono state riproposte in continuità alcune iniziative come "Retromania80" – "Saluti da Grottammare" – "Disegna il tuo talento" che nella precedente progettazione hanno avuto particolare successo tra i giovani e che forti dell'entusiasmo suscitato nei ragazzi si è ritenuto opportuno riproporre quali punti di forza del territorio. Riproposta anche l'iniziativa "Archeo natural exploring" che invece per motivi organizzativi non si è realizzata. In ottica nazionale e internazionale può leggersi come collegamento con programmi e/o nazionali/europei, il fatto che nell'ambito delle iniziative proposte, saranno coinvolti i ragazzi del Servizio Civile universale e Servizio civile regionale NONTREMO in servizio presso i comuni partner nel Progetto, rappresentando una risorsa preziosa in affiancamento degli uffici comunali nella organizzazione delle iniziative proposte.

### **I.1.3 Obiettivi**

**Massimo 1 pagina.**

a) Descrivere l'obiettivo generale e gli obiettivi specifici del progetto esclusivamente con riferimento a quanto previsto dall'art. 2 del bando Finalità e obiettivi):

***Obiettivo generale del progetto***

"Officina Giovani" vuol promuovere il protagonismo giovanile, cercando di cogliere tendenze, bisogni ed esigenze espressive proposte direttamente dai ragazzi del territorio, che seppur ciascuna caratterizzata da una propria identità mirano tutte a favorire e migliorare le condizioni di "incontro" e formazione dei giovani. Questo progetto ambisce a rispondere alle necessità con una programmazione coordinata e sinergica tra tutte quelle iniziative giovanili, piccole e grandi, più o meno istituzionalizzate, che il nostro territorio esprime, e che singolarmente troverebbero difficoltà a sopravvivere, per mancanza di risorse, di partecipazione, ma che inserite in un discorso più ampio di lavoro di rete rappresentano per i giovani concrete possibilità di impegno, motivazione, partecipazione, di crescita personale anche in un'ottica di opportunità formative e professionalizzanti.

***Obiettivi specifici del progetto***

1. Le attività proposte, qualificanti del tempo libero mirano a favorire la consapevolezza, le conoscenze e competenze per orientare e sviluppare le potenzialità, le attitudini e le abilità dei giovani mirando alla loro crescita personale sia in termini di singolo che appartenente ad una comunità, anche in un'ottica di crescita professionale; pertanto si presentano attività culturali, artistiche, educative, didattiche e formative anche con la prospettiva che possano rappresentare un'opportunità lavorativa.

2. Attraverso la creazione di un unico cartellone che veicoli tutte le diverse azioni proposte, caratterizzate da una propria identità specifica, che rispecchi sia le attitudini che le peculiarità dei partner, in un'ottica di promozione dell'agio e nel contempo di prevenzione del disagio e situazioni di devianza, si possono offrire interventi nei luoghi dei giovani, con azioni attrattive che propongono un modo diverso di fare formazione e aggregazione, intercettando attraverso azioni di rete territoriale, le tante tipologie di giovani, anche e soprattutto quelli per condizioni economiche – sociali o culturali fanno fatica a socializzare fuori dalla propria comunità/contesto familiare di appartenenza,

3. Il modello di realizzazione delle azioni progettuali tende a favorire la partecipazione e la socializzazione sia dei proponenti che dei fruitori, un modo per qualificare l'impiego del proprio tempo libero "speso" come occasione di crescita personale e collettiva. Infatti l'impegno dei partner si riversa sul beneficio di tutta la collettività grazie alla promozione delle attività che valorizzino gli spazi comuni, aperti e pubblici, creando nuove sinergie tra gli luoghi e persone.

4. Le attività proposte sono nello specifico mirate a valorizzare i giovani talenti ottimizzando il proprio potenziale impiegato in attività creative, artistiche, operative e organizzative. Le azioni progettuali sono mirate a favorire altresì l'autostima, ad aiutare a far emergere ed orientare le singole abilità che i giovani possiedono (cognitive, sociali, emozionali e comportamentali) verso azioni concrete anche in un'ottica di sviluppo delle proprie capacità auto

imprenditoriali.

(b) Specificare:

**- la congruità degli obiettivi generali e specifici del progetto rispetto agli obiettivi del bando**

Gli obiettivi generali e specifici che sono stati esplicitati al punto I.1.3 a) possono ritenersi rispondenti a quanto richiesto dal bando. La presente proposta mira:

- a promuovere nuove modalità e forme di aggregazione e di incontro dei giovani attraverso iniziative culturali e formative, attività di orientamento e inserimento e di integrazione;
- a favorire percorsi che qualificano lo stare insieme come occasione di crescita, promuovendo i fattori positivi legati alla relazione ed alla condivisione di iniziative promuovendo anche nuove forme di aggregazione giovanile, organizzate, autogestite o spontanee, finalizzate alla costruzione dell'identità personale dei giovani e della loro coscienza civica;
- a stimolare il protagonismo giovanile inteso in un'ottica di partecipazione attiva e fattiva che permetta di favorire e/o esplicitare le proprie capacità e propensioni ponendosi in modo progettuale nei confronti del futuro;
- a scoprire e a sviluppare modalità di espressione del Sé solitamente non praticate o inibite dal contesto familiare e sociale in cui vivono scoprendo il valore dell'autonomia, della responsabilità e potenziando l'autostima;
- a scoprire e/o riscoprire conoscere il proprio territorio sviluppando e/o rafforzando il senso di appartenenza con la riscoperta di luoghi – spazi – esperienze di aggregazione;
- a creare e/o a rafforzare la rete di collaborazione tra i vari attori del territorio : ragazzi – amministrazioni pubbliche – realtà associative formalizzate e non ma anche la parrocchia, la scuola – le società sportive.

**- la coerenza interna delle azioni e delle attività previste rispetto agli obiettivi del progetto e del bando**

Le iniziative contemplate in questo Progetto, nonostante presentino una loro connotazione specifica perché "pensate" e "costruite" sul bisogno del territorio che le ha espresse, sono comunque state concepite seguendo il filo comune di promuovere l'aggregazione sul territorio in tutte le sue forme e ed espressa nei differenti linguaggi propri dei giovani che sono la musica, il disegno, il teatro.

**- la congruenza fra le attività proposte e i costi descritti nel budget**

I costi che si andranno a sostenere sono tutti strettamente connessi alla realizzazione delle attività: costi per i service necessari per i contest musicali, le spese relative alla siae, le spese per la stampa di manifesti che promuoveranno di volta in volta le iniziative e la stampa dei materiali prodotti come le cartoline. I costi per le prestazioni dei relatori che condurranno gli incontri con i ragazzi.

**- il carattere innovativo del progetto con riferimento agli obiettivi specifici stabiliti dal bando**

Il progetto in questione si pone come innovativo nel senso di voler racchiudere in questo contenitore che è Officina Giovani , esperienze, realtà, competenze e saperi che altrimenti, pur lavorando nello stesso ambito e parlando lo stesso linguaggio, quello della musica , del disegno , del teatro, non si sarebbero mai incontrati. Dunque l'occasione per stabilire nuove collaborazioni e rafforzare quelle esistenti in un ottica di sinergia e di risorse umane ed economica.

#### I.1.4 Beneficiari del progetto

(a) Indicazione dei destinatari diretti (esclusivamente tra i giovani di 16/35 anni) ed indiretti delle azioni progettuali riportando, per i destinatari diretti, i motivi della loro individuazione e il coinvolgimento nelle attività di progetto (**massimo 15 righe**)

I destinatari diretti dell'intervento sono i giovani tra i 16 e 35 del territorio che il progetto abbraccia, con l'ambizione di raggiungere un più vasto pubblico a livello regionale. Le attività previste nella proposta progettuale saranno veicolate attraverso tutti coloro che a vario titolo frequentano/ruotano intorno ai centri di aggregazione o comunque frequentano realtà aggregative più o meno formalizzate. Destinatari di riflesso sono le famiglie, la Scuola, i luoghi di lavoro, i luoghi del tempo libero, i luoghi dello sport. I Servizi Comunali coinvolti con i propri dipendenti, le Associazioni che a vari titolo saranno coinvolte nelle azioni progettuali. I tirocinanti, i ragazzi del Servizio civile, i volontari che saranno coinvolti a supporto degli operatori nella conduzione di specifiche attività. Sarà compito del proponente Ambito territoriale, in collaborazione con i soggetti partner coinvolgere i target di riferimento attraverso attività di promozione coordinate sulla stampa locale cartacea e on-line, sui siti delle varie Amministrazioni coinvolte, delle Associazioni che collaboreranno, sui social media, con la diffusione capillare sul territorio di locandine. Per informare i giovani e "reclutare" potenziali partecipanti alle attività si lavorerà anche con le Scuole Superiori del territorio, nonché con le sedi Universitarie attive sul territorio ( la Politecnica delle Marche e l'Università di Camerino). Al fine di raggiungere e coinvolgere i giovani stranieri del territorio un valido aiuto potranno rappresentarlo il Progetto Sprar, la Consulta della Fratellanza tra i Popoli di Grottammare, la Consulta degli stranieri a San Benedetto del Tronto.

(b) Quantificazione dei destinatari diretti ed indiretti (**massimo 10 righe**)

I beneficiari diretti sono riconducibili a tutti i giovani di età compresa tra i 16 e 35 anni che appartengono alla rete partenariale del progetto : 4 Comuni e 6 Associazioni giovanili, ma anche a tutti i giovani di quei comuni dell'area sisma, che non rientrano nel partenariato ma dove le associazioni partner da lì provenienti e non solo vedi ad es. Caleidoscopio, e partner del progetto realizzeranno le proprie attività. Giovani e adolescenti del territorio che potranno partecipare attivamente nell'organizzazione – gestione e realizzazione delle attività proposte, compatibilmente con le capacità espresse ed esserne destinatari finali di tutte le azioni progettuali. Come beneficiari indiretti possono essere identificate le famiglie, tutte quelle realtà organizzate o riunite in modo informale che operano con i giovani quali ad esempio gruppi di fatto operanti in campi come la musica, la grafica, il teatro, i Servizi Sociali del territorio, i Servizi Informagiovani del territorio, le varie associazioni che sono e si rivolgono agli stranieri, l'associazionismo cattolico e gruppi parrocchiali, la Scuola, "colpiti" di riflesso dal valore positivo delle azioni messe in campo volte a promuovere il benessere dei giovani attraverso un'aggregazione costruttiva e dunque di contrasto e lotta al disagio e riduzione del danno. Se si vuole tradurre in numeri, con riferimento ai soli quattro comuni coinvolti nel Progetto – San Benedetto del Tronto – Grottammare – Cupra Marittima e Ripatransone, si parla di una popolazione giovanile tra i 16 ed i 35 anni di circa 14.600 ragazzi, per popolazione complessiva di oltre 73.000 persone residenti in questi comuni. Ai quali si aggiungono tutti i ragazzi dell'area sisma che verranno coinvolti.

### 1.1.5 Descrizione delle attività

**Massimo 2 pagine.** Indicare il titolo e fornire una descrizione per ogni attività che viene intrapresa per raggiungere i risultati previsti, specificando il ruolo svolto da ciascun partner nell'ambito di tali attività. Indicare altresì il sistema di monitoraggio e valutazione interna degli indicatori qualitativi e quantitativi del progetto.

#### (a) Attività di progetto

**"RETROMANIA80"** -Forte dei successi inaspettati dell'Edizione 0" dell'agosto 2015, realizzata grazie al Progetto "Giovani al Centro – Facciamo Rete!- L.R. 24/11-Annualità 2014, e vinta la sfida con l'anteprima svoltasi a luglio 2016 sostenuta con le sole risorse comunali, poi la conferma della popolarità con le edizioni 2017 sostenuta con fondi regionali del Progetto "Pensa – crea - Aggregati e quella del 2018 con proprie risorse, l'evento, nato per celebrare la cultura pop degli indimenticabili anni '80, dato che ci sono poche altre manifestazioni sul decennio degli Ottanta, ambisce a diventare ora appuntamento fisso nel cartellone delle manifestazioni estive del Comune di Grottammare. La manifestazione musicale RetroMania80 vuol diventare punto di riferimento per gli appassionati, per i nostalgici o semplicemente per chi, per motivi anagrafici, non ha potuto vivere la magia di quegli anni folli ed indimenticabili, rappresentare un ponte generazionale in grado di coinvolgere e far dialogare persone giovani e meno, tra chi ha vissuto quell'epoca e chi in quell'epoca è nato o ancora non c'era. Cuore dell'evento sarà il concerto live fatto di indimenticabili successi italiani e grandi hit internazionali, sigle TV, dei cartoni animati, colonne sonore, un viaggio in musica durante il quale verranno celebrati eroi, passioni e contraddizioni del decennio esagerato. Sarà riproposta tutta la migliore (e la peggiore) dance, il rock ballabile e la musica elettronica che dal 1980 al 1989 hanno riempito le discoteche italiane e non solo. Sul palco si alterneranno cover band il cui repertorio è composto interamente dai grandi successi pop e rock che hanno scalato le classifiche italiane e mondiali fra il 1980 ed il 1989, e band specializzate in esecuzioni fedeli agli originali, con suoni e strumentazione dell'epoca. Di contorno all'evento musicale ma non di secondo piano saranno allestiti DJ set, videoproiezioni, mostre iconografiche e fotografiche, mercatini, ed un punto make-up gratuito per un look a tema permettendo al pubblico di diventare parte integrante dello spettacolo. Per realizzare l'evento il Comune di Grottammare, che si avvarrà della collaborazione dell'Associazione Culturale IMPLACABILE Giacomo Antonini" e della professionalità ed esperienza di Marco Mignini con la sua ZAP Eventi. Marco Mignini, per la "cronaca" è uno dei fondatori nel 1993 della Taverna del Chaos storica ludoteca di Grottammare, una delle prime nate a livello regionale. Ed è l'esempio, di cui una grande passione si sia trasformata in una grade opportunità professionale. Location dell'evento, come sempre, Piazza Kursaal di Grottammare. La data è da individuare tra il mese di luglio ed agosto 2019.

Ruolo Comune di Grottammare: organizzazione e coordinamento dell'evento dal punto di vista logistico/amministrativo/contabile. Promozione dell'evento attraverso tutti i canali di informazione e di comunicazione. Ruolo dell'Associazione Implacabile "Giacomo Antonini": organizzazione e realizzazione dell'evento dal punto di vista creativo ed artistico e gestione relazioni con gli artisti partecipanti. Ruolo degli altri Comuni e associazioni partner del Progetto: promozione dell'iniziativa verso i giovani del proprio territorio, attraverso i canali di comunicazione e informazione coordinati dall'Ambito Territoriale Sociale 21.

**"SALUTI DA GROTTAMMARE"** – Sull'onda del successo riscosso con la 1° edizione realizzata nell'ambito del Progetto "Giovani al Centro – Facciamo Rete!- L.R. 24/11-Annualità 2014, una 2° edizione nel Progetto "Pensa – Crea – Aggregati!! e 3° edizione nel Progetto "Orientarsi per scegliere" sempre riferito alla L.R. 24/11., anche in questa proposta trova spazio la 4° edizione del corso – concorso di disegno "Saluti da Grottammare" finalizzato alla realizzazione di cartoline promozionali della Città. Nella prima progettazione, questa iniziativa era apparsa quasi come una sfida stimolante e originale concepita per sponsorizzare in maniera non convenzionale luoghi e costumi di Grottammare attraverso la visione che i giovani hanno del proprio territorio. Si era colta l'occasione anche per celebrare le eccellenze del territorio in tema di fumettistica. La città di Grottammare vanta infatti tra i propri residenti,

Angelo Maria Ricci per "Diabolik" e "Martin Mystere", Maicol - al secolo Michael Rocchetti - nell'umoristico, Adriano De Vincentiis e Alessandro Scacchia nel fantastico e nell'erotico, che per l'occasione hanno realizzato ognuno una cartolina celebrativa della Città di Grottammare. Dato il successo e la partecipazione delle precedenti edizioni, l'ambizione è farne un appuntamento fisso annuale. Le precedenti edizioni del concorso aperto ai giovani tra i 16 e 35 anni, hanno visto la partecipazione in media di una ventina di giovani per altrettante opere pervenute tutte molto interessanti, e alcune di rara creatività e forza espressiva, a conferma di un giacimento prezioso di talenti in erba presente nel nostro territorio. Le cartoline vincitrici sono state stampate in 2.500 copie e sono state distribuite nei luoghi della città più frequentati e in tutti i musei. Oggi sono presenti e scaricabili dal sito del Comune di Grottammare. Un illustratore, Roberto Montani, ha inoltre realizzato per l'occasione un logo, 'Grottammare. Città – anche – dei fumetti', che si continuerà ad usare anche in questa iniziativa. Il corso – concorso "Saluti da Grottammare" 2019, che per questa edizione vede la collaborazione partecip-attiva dell'Associazione culturale ascolana "Dimensione Fumetto" ha l'obiettivo di far emergere qualità e capacità di artisti in erba, che possano promuovere in maniera originale le bellezze della città, cogliendone sfaccettature inedite. Anche in questa edizione l'iniziativa si struttura in n. 4 work shop della durata di due ore ciascuno condotti da esperti del settore del disegno, da tenersi presso i CAG "L'Isola che c'è" e "Stile Libero" di Grottammare. Durante gli incontri saranno ospiti anche gli autori grottammaresi che cercheranno di comunicare ai ragazzi la propria vicenda artistica insegnando le proprie competenze. L'evento finale al termine del percorso sarà anche quest'anno concepito in due momenti distinti. 1) Ogni autore, celebrerà con un disegno uno scorcio della Città e lo stesso faranno i giovani. Il concorso sarà comunque aperto a tutti i giovani del territorio e non solo a quelli che avranno partecipato al corso. Una giuria di esperti valuterà poi tra le opere pervenute, le più originali, che insieme alle opere da loro prodotte verranno stampate e racchiuse in un cofanetto di cartoline celebrative da donare alla cittadinanza nell'estate 2017. 2) Tutti gli elaborati – storyboard e "cartoline" realizzati dai ragazzi durante tutto il workshop verranno esposti presso il MIC – Museo dell'Illustrazione comica del Comune di Grottammare. Sede delle attività saranno i CAG "L'Isola che c'è" e "Stile Libero" di Grottammare ed i n. 4 work shop si terranno nel periodo maggio/giugno 2019. Nel mese di giugno 2019 il via al concorso per la raccolta degli elaborati, valutazione e premiazione dei lavori ritenuti migliori per arrivare poi nel mese di giugno 2019 alla stampa delle cartoline e distribuzione alla cittadinanza, anche in vista della stagione estiva e dunque con la promozione dell'evento anche ai turisti. Ruolo Comune di Grottammare: organizzazione, coordinamento e realizzazione dell'iniziativa dal punto di vista logistico/amministrativo/contabile. Promozione dell'evento attraverso tutti i canali di informazione e di comunicazione Gestione della procedura concorsuale con acquisizione dei lavori pervenuti, nomina della Giuria di valutazione, premiazione dei vincitori. Stampa e distribuzione delle cartoline risultate vincitrici e distribuzione alla cittadinanza. Partner dell'iniziativa: Associazione Culturale Dimensione Fumetto che fornirà le professionalità e le competenze necessarie alla conduzione degli work shop. Parteciperà alla giuria tecnica per la scelta delle opere. Ruolo degli altri Comuni e associazioni partner del Progetto: promozione dell'iniziativa verso i giovani del proprio territorio, attraverso i canali di comunicazione e informazione coordinati dall'Ambito Territoriale Sociale 21.

**DISEGNA IL TUO TALENTO - SAN BENEDETTO COMICS** – Il Comune di San Benedetto del Tronto ripropone al CentroGiovani Giacomo Antonini la realizzazione del corso di fumetto "Disegna il tuo talento" corso di fumetto rivolto agli appassionati del settore ed a tutti coloro che intendono acquisire tutti gli strumenti necessari per diventare disegnatori. Il corso si svolgerà nel periodo estivo. Al termine e nell'ambito delle attività legate alla promozione della creatività giovanile, sarà realizzato il concorso "SBT Comics" in collaborazione con il CentroGiovani "Giacomo Antonini", rivolto a tutti gli appassionati di disegno per il quale i partecipanti dovranno presentare lavori aventi come tema "Il Mare". Le opere dovranno essere completamente inedite e potranno essere composte da un massimo di 4 tavole numerate in formato A4, in bianco e nero. Ruolo Comune di San Benedetto del Tronto: organizzazione, coordinamento e realizzazione dell'iniziativa dal punto di vista logistico/amministrativo/contabile. Promozione dell'evento attraverso tutti i canali di informazione e di comunicazione Gestione della procedura concorsuale con acquisizione dei lavori pervenuti, nomina della Giuria di valutazione, premiazione dei vincitori. Ruolo degli altri Comuni e associazioni partner del Progetto: promozione dell'iniziativa verso i giovani del proprio territorio, attraverso i canali di comunicazione e informazione coordinati dall'Ambito Territoriale Sociale 21.

**MUSIC LAB CENTROGIOVANI.** Al fine di sostenere e valorizzare le attività organizzate annualmente all'interno del CentroGiovani "Giacomo Antonini" di San Benedetto del Tronto, sarà realizzato un contenitore estivo dove sarà data opportunità a tutte le associazioni che gravitano attorno al centro ed ai numerosi giovani che quotidianamente frequentano la struttura, di esprimere la creatività di ciascuno in ambito musicale e promuovere le proprie attività di fronte ad un pubblico numeroso. L'evento, strutturato in due giornate, sarà realizzato in piazza Giorgini a San Benedetto del Tronto nel mese di luglio 2019 e vedrà la realizzazione di un programma di iniziative che hanno come obiettivo la valorizzazione delle realtà giovanili del territorio: gruppi musicali, free software users group. Ogni giornata terminerà con concerti che vedranno come protagonisti i gruppi musicali che utilizzano la sala prove del centro di aggregazione. Ruolo Comune di San Benedetto del Tronto: organizzazione, coordinamento e realizzazione dell'iniziativa dal punto di vista logistico/amministrativo/contabile. Promozione dell'evento attraverso tutti i canali di informazione e di comunicazione. Ruolo degli altri Comuni e associazioni partner del Progetto: promozione

dell'iniziativa verso i giovani del proprio territorio, attraverso i canali di comunicazione e informazione coordinati dall'Ambito Territoriale Sociale 21.

**INTERNET ED ARCHITETTURE DI RETE** - Obiettivo del servizio Centrogiovani, è l'implementazione dell'attività rivolta all'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e social. Con la collaborazione del servizio Innovazione dell'Ente saranno realizzati un ciclo di incontri settimanali (ogni mercoledì pomeriggio) presso il Centrogiovani "Giacomo Antonini" aventi come tematica principale l'uso di Internet legato alle tecnologie di rete. Gli incontri si terranno da personale esperto nel periodo giugno /settembre 2019. Ruolo Comune di San Benedetto del Tronto: organizzazione, coordinamento e realizzazione dell'iniziativa dal punto di vista logistico/amministrativo/contabile. Promozione dell'evento attraverso tutti i canali di informazione e di comunicazione. Ruolo degli altri Comuni e associazioni partner del Progetto: promozione dell'iniziativa verso i giovani del proprio territorio, attraverso i canali di comunicazione e informazione coordinati dall'Ambito Territoriale Sociale 21.

**"ARCHEO NATURAL ESPLORING"** - Tenuto conto della peculiarità del territorio del Cupra Marittima ricca di siti archeologici, e delle varie iniziative inserite in questo contenitore più ampio che è OFFICINA GIOVANI spaziano dalla musica al teatro, al dal disegno alla formazione lavorativa, l'iniziativa in questione si propone come stimolo a tutti quei giovani che nell'intimo si sentono forse un pochino pochino "indiana Jones"! ARCHEO NATURAL ESPLORING sarà strutturata in n. 4 moduli della durata di una settimana ciascuno durante il quale verranno realizzate visite guidate ai siti archeologici del comune e laboratori di archeologia sperimentale volti alla realizzazione di oggetti appartenenti all'epoca romana. Le attività saranno condotte da un archeologo che accompagnerà i ragazzi durante le visite e li supporterà nel corso dei laboratori. L'iniziativa sarà realizzata dal Comune di Cupra Marittima in collaborazione la Cooperativa Idrea a r.l. di Cupra Marittima e si terrà nel periodo estivo - dal 10 Giugno al 5 Luglio 2019- presso il Parco Archeologico di Cupra Marittima e zone limitrofe appartenenti all'Ager Cuprensis. L'iniziativa sarà aperta a tutti i giovani tra i 16 e i 35 anni non solo cuprensi ma del territorio tutto purché abbiano voglia di "sporcarsi" le mani! Ruolo Comune di Cupra Marittima: Organizzazione e coordinamento dell'iniziativa con messa a disposizione dei siti archeologici, strumenti e dispositivi di sicurezza, nonché delle professionalità e competenze necessarie alla conduzione delle visite e dei laboratori. Con il supporto della Cooperativa Idrea si provvederà alla raccolta delle adesioni dei giovani che vorranno partecipare, gestione dei contatti con i partecipanti e con i docenti. Ruolo degli altri Comuni e associazioni partner del Progetto: promozione dell'iniziativa verso i giovani del proprio territorio, attraverso i canali di comunicazione e informazione coordinati dall'Ambito Territoriale Sociale 21.

**"GIOVANI DI PASSIONE"** – Iniziativa da realizzarsi presumibilmente nel mese di luglio 2019 che il Comune di Ripatransone vuole proporre ai giovani del proprio territorio come giornata caratterizzata da due momenti distinti ma legati : 1) l'organizzazione nel pomeriggio di un incontro di coaching con l'intervento della coach Antonietta Alba e della psicologa – life mental coach Roberta Cesaroni, che cercherà di coinvolgere i ragazzi in un breve ma intenso percorso, della durata di due ore, finalizzato a far scoprire ai ragazzi, la propria unicità, le proprie passioni e potenzialità. L'intento sarà quello di guidare i giovani a scoprire e a sviluppare modalità di espressione del Sé solitamente non praticate o inibite dal contesto familiare e sociale in cui si vive, favorendo e potenziando l'autostima in se' stessi. Il mini percorso avrà lo scopo di aiutare i ragazzi, nell'acquisire consapevolezza di sé, delle proprie capacità con l'obiettivo poi di orientare e sviluppare le proprie potenzialità, attitudini e abilità, che potranno essere artistiche, musicali – di recitazione – grafico pittoriche ma non solo. Far comprendere che un "tempo libero qualificato" può rappresentare un'occasione di crescita individuale anche in un'ottica professionale. 2) Il secondo momento, serale, sarà poi l'espressione di queste passioni e potenzialità. In un setting che potrà essere la piazza centrale del paese o il giardino dell'ex acli, l'esibizione di gruppi musicali in erba del territorio. Esibizione musicale non fine a se stessa ma pensata in un'ottica di scoperta per i più giovani, di ricoperta per i ragazzi già più vicini all'età adulta, del proprio territorio, sviluppando e/o rafforzando il senso di appartenenza con la riscoperta di luoghi – spazi e tempi dell'aggregazione ripana. Ruolo Comune di Ripatransone: organizzazione, coordinamento e realizzazione dell'iniziativa dal punto di vista logistico/amministrativo/contabile. Promozione dell'evento attraverso tutti i canali di informazione e di comunicazione. Ruolo degli altri Comuni e associazioni partner del Progetto: promozione dell'iniziativa verso i giovani del proprio territorio, attraverso i canali di comunicazione e informazione coordinati dall'Ambito Territoriale Sociale 21.

**"QUI ED ORA"** percorso artistico rivolto ai giovani tra i 16 e i 35 anni che si svilupperà in 8 incontri da 3 ore l'uno, da realizzarsi durante il mese di luglio 2019. L'Associazione teatrale Caleidoscopio si occupa di produzione teatrale, formazione e organizzazione eventi. I conduttori designati per il progetto saranno Chiara Santarelli e Michele Petrocchi, performers e operatori teatrali. La performance finale che i ragazzi poi realizzeranno si terrà presso il Cineteatro San Filippo Neri di San Benedetto del Tronto. La performance dei ragazzi sarà poi replicata in uno spazio adeguato, in fase di individuazione, di un paese appartenente ad uno dei paesi del cratere del sisma presumibilmente ad Ascoli Piceno. Il progetto insisterà sui temi dell'identità intesa come singola, ma anche collettiva, sui temi del vivere gli spazi consapevolmente al fine di elaborare idee e pensare a collaborazioni future; la performance infatti sarà un momento di apertura verso nuove forme di linguaggio per la cittadinanza. Sarà una performance non propriamente teatrale, nel senso canonico del termine, ma un happening che possa coinvolgere altre persone che non hanno partecipato al

percorso artistico al fine di ripensare gli spazi attraverso il linguaggio teatrale. "Qui ed ora" è il titolo pensato per questa proposta perché identifica sia l'essenza del teatro che si fonda sulla presenza e sull'azione consapevole, al tempo stesso identifica lo status di un cittadino in riferimento al proprio posto, una persona presente e attiva. I partecipanti vivranno un approccio teatrale coinvolgente che consentirà loro di conoscere le proprie sensibilità, fisicità e li metterà su un piano di creatori e quindi autori del proprio elaborato finale, non meri esecutori. Lo svolgimento del percorso pertanto non sarà lineare, quindi radicato solo nella dinamica copione-messa in scena, ma porterà a una creazione consapevole e collettiva. Ruolo Associazione Caleidoscopio organizzazione e coordinamento dell'iniziativa dal punto di vista logistico. Promozione dell'evento attraverso tutti i canali di informazione e di comunicazione. Ruolo degli altri Comuni e associazioni partner del Progetto: promozione dell'iniziativa verso i giovani del proprio territorio, attraverso i canali di comunicazione e informazione coordinati dall'Ambito Territoriale Sociale 21.

**DISTRARTE SOUND CONTEST** - L'Associazione 7AP presenta in questo progetto il suo cavallo di battaglia, il "Distrarte Festival", contest musicale che l'Associazione realizza ogni anno finalizzato alla promozione della libera espressione artistica, all'aggregazione partecipata nonché alla valorizzazione e rivalutazione del territorio, anche in ottica di integrazione al nazionale. Nello specifico l'attività realizzata sarà un Concorso musicale per band emergenti denominato appunto **DISTRARTE SOUND CONTEST**. Iniziativa con la quale si darà modo ai giovani musicisti del territorio di esprimere i propri talenti su di un palco davanti a una giuria di insegnanti ed esponenti del mondo musicale opportunamente selezionati tra i collaboratori. Si andranno quindi a promuovere le doti artistiche e di performance live dei giovani, in maniera tale da incentivare la musica come strumento di aggregazione, condivisione e partecipazione. Ad iscrizione gratuita proprio per dare la totale fruibilità dell'iniziativa a chiunque vorrà partecipare, e dopo una prima fase di scrematura resasi necessaria negli anni, le band e giovani cantautori iscritti si sfideranno nelle varie tappe previste dalla rassegna. I locali che ospiteranno le tappe della rassegna sono rigorosamente all'interno del territorio marchigiano dall'entroterra piceno fino alla costa grazie alla rete di entusiasti collaboratori costruita negli anni. Ruolo Associazione 7AP : organizzazione e coordinamento e realizzazione dell'iniziativa dal punto di vista logistico. Promozione dell'evento attraverso tutti i canali di informazione e di comunicazione. Ruolo degli altri Comuni e associazioni partner del Progetto: promozione dell'iniziativa verso i giovani del proprio territorio, attraverso i canali di comunicazione e informazione coordinati dall'Ambito Territoriale Sociale 21.

**"ARQUATA SUMMER CAMP"** - E' l'attività che l'Associazione Giovani Mons Gallorum vuole proporre nell'ambito del progetto "OFFICINA GIOVANI" e che si realizzerà in due moduli: 1) Con la realizzazione di un percorso formativo finalizzato a formare giovani di età compresa tra i 18 ed i 35 anni (con priorità disoccupati dei comuni interessati) quali operatori ludico- sportivo per la gestione di attività con i ragazzi minori, giovani adolescenti. Il percorso formativo vedrà in supporto all'Associazione la collaborazione e la supervisione dell' A.r.l. Mas Club di Marina di Massignano. 2) con la realizzazione di campo estivo nel periodo di fine luglio ed inizio agosto 2019 con attività che si svolgeranno nei comuni di Arquata, Acquasanta, Montegallo e Roccafluvione con un centro base nella struttura polifunzionale di Arquata e che coinvolgeranno sia i giovani residenti nelle Sae (soluzioni abitative di emergenza) sia dei comuni area sisma sopra citati interessati che i ragazzi dei comuni di San Benedetto del Tronto, Grottammare e Cupra Marittima in uno scambio reciproco di carattere misto, culturale e sociale. Le attività principali riguarderanno attività ludiche in ambiente esterno, passeggiate educative nei sentieri del Ceresa con personale qualificato proveniente proprio dal percorso formativo sopra esposto. Ruolo l'Associazione Giovani Mons Gallorum: organizzazione, coordinamento e realizzazione dell'iniziativa dal punto di vista operativo e logistico. Promozione dell'evento attraverso tutti i canali di informazione e di comunicazione. Ruolo degli altri Comuni e associazioni partner del Progetto: promozione dell'iniziativa verso i giovani del proprio territorio, attraverso i canali di comunicazione e informazione coordinati dall'Ambito Territoriale Sociale 21.

**"CINEFORUM"** - Iniziativa proposta dall'associazione C.A.CU.AM da realizzarsi nel periodo estivo, presumibilmente nel mese di giugno 2019 presso il Centro giovanile di Amandola gestito dalla stessa Associazione. L'iniziativa sarà strutturata in due serate ed il tema conduttore sarà quello dell'ambiente e del clima, che proprio in questo particolare momento storico, più che in altri vede migliaia di ragazzi scendere in piazza per la lotta al cambiamento climatico, in difesa dell'ambiente, del loro futuro, dando vita a un movimento che da loro voce - i Fridays for Future ispirati dall'impegno e dalla determinazione di una adolescente come loro Greta Thunberg, la sedicenne svedese che ha parlato dal palco alla Cop24 e a Davos. Due le serate e due le proiezioni che avranno appunto come tema principale l'ambiente ed il clima. A seguire le proiezioni si terrà un dibattito/confronto condotto da un relatore con i giovani intervenuti. Ruolo Associazione C.A.CU.AM : organizzazione, coordinamento e realizzazione dell'iniziativa dal punto di vista operativo e logistico. Promozione dell'evento attraverso tutti i canali di informazione e di comunicazione. Ruolo degli altri Comuni e associazioni partner del Progetto: promozione dell'iniziativa verso i giovani del proprio territorio, attraverso i canali di comunicazione e informazione coordinati dall'Ambito Territoriale Sociale 21.

### **(c) Procedure di monitoraggio e valutazione interna**

Al fine di monitorare e valutare in itinere l'efficacia delle azioni progettuali, sono previsti, strumenti di monitoraggio e valutazione, i cui report saranno utili al raggiungimento degli obiettivi del progetto nonché permettere una rimodulazione degli interventi proposti in relazione agli interessi, motivazioni e livelli di autoefficacia percepita dai giovani coinvolti,

nonché di nuovi e diversi bisogni espressi e criticità rilevate. Saranno predisposte dall'Ambito territoriale sociale n. 21 strumenti come schede di feed-back e di valutazione, da far compilare ai ragazzi partecipanti alle attività e ai conduttori l'azione progettuale e questionari di valutazione complessiva somministrati alla fine di ogni attività. Sarà cura altresì dell'Ambito territoriale sociale n.21 procedere con un monitoraggio attraverso la richiesta di relazioni periodiche ai vari partner prevedendo anche momenti di confronto, in base al cronogramma del Progetto, per valutare le fasi di avanzamento e risolvere le eventuali criticità che si presenteranno nel corso dello svolgimento del progetto.

### I.1.6 Cronogramma

La durata del progetto è di **4 mesi**.

Il cronogramma non deve far riferimento a date precise, ma deve semplicemente indicare cosa si intende realizzare nel "mese 1", "mese 2", ecc.

Il cronogramma non deve includere descrizioni dettagliate delle attività, ma solamente i rispettivi titoli. I mesi nei quali non è prevista alcuna attività vanno comunque inseriti e presi in considerazione nel computo totale della durata dell'azione.

Il cronogramma deve essere sufficientemente dettagliato e fornire un quadro chiaro di tutti gli aspetti legati alla preparazione e alla realizzazione di ciascuna attività.

Il cronogramma va predisposto utilizzando la tabella **disponibile in versione elettronica Excel (ALL B2 - CRONOGRAMMA)**, che si **dovrà allegare alla domanda**.

### I.1.7 Struttura del partenariato

Fornire il quadro riepilogativo del partenariato del progetto, il quadro dei compiti e responsabilità dei partner coinvolti nel progetto, evidenziando per ognuno la natura giuridica, compilando la tabella **disponibile in versione elettronica Excel (ALLEGATO B3 – STRUTTURA DEL PARTENARIATO)**, che si **dovrà allegare alla domanda**.

Per la costituzione del partenariato il riferimento è l'art. 4 del bando.

I **soggetti capofila** devono essere gli enti capofila degli Ambiti Territoriali Sociali.

I **soggetti partner** possono essere:

- Associazioni giovanili iscritte nell'elenco regionale di cui alla l.r. 24/2011 e D.G.R. n. 439/2012
- Organismi privati (associazioni, fondazioni...) senza fini di lucro che operano nel territorio regionale e che svolgono prevalentemente attività a favore dei giovani

### I.1.8 Budget dell'azione e fonti di finanziamento previste

Compilare il budget del progetto come riportato nella tabella **disponibile in versione elettronica Excel (ALLEGATO B4 – BUDGET DI PROGETTO)** che si **dovrà allegare alla domanda**:

- budget dettagliato del progetto – All. B4.1
- budget riepilogativo del progetto – All. B4.2.

## I.2 RISULTATI ATTESI

### I.2.1 Impatto atteso sui destinatari

Massimo 1 pagina:

**(a) indicare come il progetto migliorerà la condizione dei destinatari**

Con la messa in campo delle attività previste, il Progetto avrà raggiunto il risultato :

- di aver riqualificato /qualificato ulteriormente luoghi e spazi di aggregazione presenti sul territorio consolidando realtà aggregative presenti da anni sul territorio e stimolando la nascita di nuove;
- di aver ampliato l'offerta di attività di animazione di stimolo ad un'aggregazione costruttiva, valorizzando le diversità di interessi e le peculiarità del territorio, intercettando così le giovani energie e talenti in erba del proprio territorio, dando loro non solo uno spazio fisico ma creando occasioni ed eventi per esibirsi e sperimentarsi anche in un'ottica di prospettiva lavorativa;
- di aver creato occasioni di promozione della creatività e delle culture giovanili, favorendo aggregazione, integrazione, creatività personale formando competenze primariamente cognitive e attivando forme di comunicazione tradizionali e/o innovative ;
- di aver creato le condizioni, in termini di Know how acquisito dai ragazzi, per portare avanti, laddove possibile le iniziative con risorse ed energie proprie, anche in mancanza di finanziamenti regionali/nazionali, sganciandole da scadenze e modalità e tempi di realizzazione imposte dai bandi regionali/nazionali;

Il conseguimento degli obiettivi specifici del progetto permetterà di rinvigorire il settore delle politiche giovanili attraverso una serie di azioni che permetteranno di aumentare nei confronti dell'universo giovanile dai 16 ai 35 anni, con bisogni, esperienze e prospettive per il futuro differenti – i più giovani più interessati all'aspetto ludico/ricreativo, i più grandi già proiettati in un contesto lavorativo e di famiglia, "l'offerta" di aggregazione nelle sue variegate forme (musica, teatro, disegno). Il conseguimento degli obiettivi specifici del progetto permetterà inoltre ai partner di questo progetto, comuni e associazioni, di rinsaldare sia collaborazioni ormai decennali che di instaurarne di nuove ed inaspettate, potendo tutti condividere risorse, saperi, know how per agire sempre di più in un'ottica di ottimizzazione delle risorse, allargando la propria rete di contatti e promuovendo nuove progettazioni e intercettando fonti di finanziamento.

**(b) risultati attesi ed indicatori (corrispondenti agli obiettivi specifici precedentemente indicati al punto 1.1.3)**

| Obiettivo n.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Risultati Attesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Indicatori di Valutazione                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1- Le attività proposte, qualificanti del tempo libero mirano a favorire la consapevolezza, le conoscenze e competenze per orientare e sviluppare le potenzialità, le attitudini e le abilità dei giovani mirando alla loro crescita personale sia in termini di singolo che appartenente ad una comunità, anche in un'ottica di crescita professionale; pertanto si presentano attività culturali, artistiche, educative, didattiche e formative anche con la prospettiva che possano rappresentare un'opportunità lavorativa.                                                                                                                                                                                                       | Aumento della partecipazione dei giovani ricompresi nella fascia di età target del progetto (16 – 35 anni) non solo come frequentatori di luoghi /spazi ( i CAG) preposti tradizionalmente a promuovere l'aggregazione o ad iniziative come quelle contenute in questa proposta (culturali, artistiche, educative, didattiche e formative concepiti ad hoc per i ragazzi ma anche come cittadini attivi nell'orientare le scelte delle amministrazioni in tema di politiche giovanili . | - 14600 sono ragazzi tra i 16 ed i 35 anni potenzialmente coinvolti dalle azioni proposte nell'intero territorio progettuale<br><br>- 4 le amministrazioni comunali<br><br>- 6 le Associazioni giovanili ( culturali, teatrali, musicali) coinvolte nelle attività di progetto |
| 2- Attraverso la creazione di un unico cartellone che veicoli tutte le diverse azioni proposte, caratterizzate da una propria identità specifica, che rispecchi sia le attitudini che le peculiarità dei partner, in un ottica di promozione dell'agio e nel contempo di prevenzione del disagio e situazioni di devianza, si possono offrire interventi nei luoghi dei giovani, con azioni attrattive che propongono un modo diverso di fare formazione e aggregazione, intercettando attraverso azioni di rete territoriale, le tante tipologie di giovani, anche e soprattutto quelli per condizioni economiche – sociali o culturali fanno fatica a socializzare fuori dalla propria comunità/contesto familiare di appartenenza. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3- Il modello di realizzazione delle azioni progettuali tende a favorire la partecipazione e la socializzazione sia dei proponenti che dei fruitori, un modo per qualificare l'impiego del proprio tempo libero "speso" come occasione di crescita personale e collettiva. Infatti l'impegno dei partner si riversa sul beneficio di tutta la collettività grazie alla promozione delle attività che valorizzano gli spazi comuni, aperti e pubblici, creando nuove sinergie tra gli luoghi e persone.                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Realizzazione di 4 eventi contest musicali<br><br>Realizzazione di 2 eventi grafico/pittorici<br><br>Realizzazione di 1 evento culturale /archeologico<br><br>Realizzazione di 1 percorso formativo teatrale<br><br>Realizzazione di 2 eventi teatrali                         |
| 4-Le attività proposte sono nello specifico mirate a valorizzare i giovani talenti ottimizzando il proprio potenziale impiegato in attività creative, artistiche, operative e organizzative. Le azioni progettuali sono mirate a favorire altresì l'autostima, ad aiutare a far emergere ed orientare le singole abilità che i giovani possiedono ( cognitive, sociali, emozionali e comportamentali ) verso azioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Realizzazione di 1 evento sull'uso delle nuove tecnologie informatiche e social<br><br>Realizzazione di 1 percorso formativo per operatori dei centri estivi<br><br>Realizzazione di 1 camp estivo<br><br>Realizzazione di 1 evento cineforum                                  |

|                                                                                      |  |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------|
| concrete anche in un ottica di sviluppo delle proprie capacità auto imprenditoriali. |  | Realizzazione di 3 incontri pubblici |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------|

## I.2.2 Piano di comunicazione, pubblicazioni ed altri risultati

**Massimo 15 righe.** Descrizione ed eventuale quantificazione dei mezzi utilizzati (es. uscite su quotidiani e riviste, newsletter, web, social network, spazi pubblicitari ecc.). Alla quantificazione di tali strumenti dovrà fare riscontro, nel budget dettagliato di progetto, coerente previsione dei costi che si presume di sostenere.

La comunicazione sarà coordinata dall'ATS 21 - Comune di San Benedetto del Tronto capofila, e realizzata attraverso le risorse (umane e strumentali) di cui dispone in collaborazione con le risorse che i Comuni e le associazioni partner metteranno a disposizione, nello specifico la comunicazione si servirà degli appositi canali:

- Sito istituzionale dell'ATS 21 con la pubblicazione degli eventi/attività da realizzarsi
- Sito istituzionale di tutti i comuni partner coinvolti con un link di rimando a quello dell'ATS 21;
- Sito regionale **www.giovani.marche.it**;
- App istituzionali come quella di cui dispone il Comune di Grottammare da scaricare su smartphone con sistemi operativi Android e IOS con possibilità di informare in maniera rapida e capillare su tutti gli eventiprogettuali;
- Bollettini di informazione redatti dai Comuni partner e distribuiti periodicamente alla cittadinanza con pubblicazione di articoli dedicati agli eventi;
- Comunicati stampa pubblicati sui quotidiani locali sia in formato cartaceo che on line e anche con passaggi sulle radio locali;
- Conferenze stampa;
- Social network con le pagine Facebook dell'ATS 21 e quelle riconducibili ai comuni e alle associazioni partner;
- Manifesti affissi sul territorio di volta in volta per promuovere gli eventi;
- Locandine /brochures di promozione per ogni attività posizionate nelle attività commerciali e nei luoghi di maggiore afflusso e in altri punti strategici di tutto il territorio coinvolto (scuole superiori, università marchigiane, centri di aggregazione, centri informagiovani, musei, biblioteche, con distribuzione delle locandine anche durante le iniziative culturali organizzate sul territorio di riferimento.
- Pubblicazione e distribuzione dei lavori realizzati nell'ambito delle iniziative

Alla fine di ogni iniziativa verrà redatto specifico report al fine di individuare i punti di forza ed eventuali criticità al fine di valutare la buona riuscita dell'iniziativa. Report che sarà utile ai fini anche di una eventuale successiva idea progettuale di continuità.

## I.2.3 Impatti di breve e lungo periodo

Descrivere le possibilità di diffusione dei risultati attesi dal progetto, con particolare riferimento alla sostenibilità e riproducibilità del progetto nel tempo (es. continuazione delle attività anche dopo la conclusione, recepimento dei risultati da parte del tessuto locale e impatto sulle policy territoriali)

### **(a) sostenibilità nel tempo del progetto (massimo 15 righe)**

Dato per scontato il buon esito del Progetto, e considerato che sempre meno sono i trasferimenti da parte dello Stato, con la chiusura dello stesso, le Amministrazioni comunali si vedranno nuovamente costrette a rivedere in "negativo" le politiche giovanili ridimensionando le iniziative rivolte ai giovani o addirittura eliminandole del tutto a discapito dei giovani del territorio. La sostenibilità delle iniziative contenute nel Progetto, finiti i finanziamenti concessi, potrebbe essere data dalla continua e costante attività di fund-raising sia nel settore pubblico, intercettando e presentando proposte a valere su bandi regionali, nazionali, sia nel privato sociale sfruttando una rete partenariale collaudata. Pensare, come accade per le imprese ad una sorta di ATI delle Associazioni e dei giovani del territorio, ogni volta costituita ad hoc in base alla proposta progettuale di quel momento più attinente alla tipologia di finanziamento concesso o addirittura con la creazione di uno staff permanente di Progettazione composto dai ragazzi delle Associazioni, staff supportato naturalmente da personale tecnico delle Amministrazioni comunali per la parte meramente burocratica. Ciò consentirebbe di intercettare in tempi rapidi, potenziali fonti di finanziamento che permetterebbero di dare continuità ad iniziative ormai consolidate e proporre di nuove. La sostenibilità del Progetto o comunque di alcune delle iniziative in esso contenute, potrebbe risiedere anche nel fatto che i giovani, appreso il Know how, le possano portare avanti in maniera autonoma ed in economia, sganciandole da scadenze e modalità di realizzazione imposte dai bandi regionali/nazionali. Le Associazioni potrebbero intercettare sempre maggiori fruitori per le attività proposte e chiedere anche un piccolo contributo economico (tesseramento e/o quota di partecipazione) al fine di poterle riproporre.

**(b) riproducibilità del progetto (massimo 15 righe)**

Il progetto mira a valorizzare un'aggregazione giovanile consapevole e rappresentativa delle migliori forze del tessuto sociale di un territorio che va "dal mare ai monti". La sfida che il Progetto si pone è anche quella di creare un nucleo di giovani provenienti da territori eterogenei tra loro, con vissuti, bisogni e aspettative assai diverse, che con il supporto delle Associazioni coinvolte e del personale comunale, possano essere capaci di entrare in connessione con tutte le realtà che si occupano di aggregazione, che lavorano per e con i giovani, gettando le basi per la costituzione di un laboratorio/osservatorio capace di mettere in contatto le professionalità e i talenti del territorio con le criticità del luogo, che sappia orientare o ascoltare soggetti con particolari criticità e allo stesso tempo creare e dare spazio a percorsi artistici e collettivi capaci di immettere i giovani in un circuito di relazioni sano e intelligente. Le attività di monitoraggio e report previste serviranno a raccogliere tutti gli stimoli provenienti dal territorio della rete progettuale: si avrà così una fotografia delle attitudini dei giovani, delle loro aspettative, criticità e vocazioni, anche di cosa loro non piace. Questo permetterà di coinvolgerli a vario titolo nelle politiche giovanili degli Enti coinvolti in questo Progetto, rendendoli partecipi nell'orientare le policy municipali nei settori dell'integrazione, delle politiche giovanili e sulle tematiche di genere.

**II. II PROPONENTE**

**II.1 IDENTITÀ**

|                        |                                                                                        |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione          | Comune di San Benedetto del Tronto – Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 21 |
| Acronimo (se presente) |                                                                                        |
| Status giuridico       | ENTE LOCALE-COMUNE                                                                     |

**II.1.1 Principali attività svolte dal proponente**

**Massimo 20 righe.** Indicare quali sono le principali attività svolte e/o i servizi erogati dal proponente nel settore delle politiche giovanili, nel biennio 2017-2018.

Il Comune di San Benedetto del Tronto ha intrapreso nel tempo varie collaborazioni ormai consolidate con alcuni comuni dell'Ambito Territoriale 21 in attività svolte e progetti presentati in forma di rete, con ed esempio:

2013 - partner del Comune di Grottammare nel Progetto "Giovani in rete: Orientamento nelle nuove Reti Sociali" nella progettazione presentata a valere sulla L.R. 24/11.

2014 - partner del Comune di Grottammare nel Progetto "Giovani al centro: Facciamo rete in rete" nella progettazione presentata a valere sulla L.R. 24/11

2016 - partner del Comune di Grottammare nel Progetto "Pensa - Crea - Aggregati" nella progettazione presentata a valere sul bando regionale delle politiche giovanili Lettera A - Aggregazione

2017 - partner del Comune di Grottammare nel Progetto "Orientarsi per scegliere: la bussola del mio futuro" nella progettazione presentata a valere sul bando regionale delle politiche giovanili L.R. 24/11

2018 - partner nel progetto di Ambito realizzato a valere sul Fondo Nazionale Politiche giovanili 2010 - Accordo "I Giovani C'entrano - intervento GiovaniInformati" - Regione Marche

Servizio rivolto principalmente ai giovani che si occupa di orientamento professionale e scolastico con l'obiettivo di sostenere i giovani nei percorsi di crescita personale e sviluppo dell'occupabilità. Si occupa tra le altre cose di: bilancio competenze, career counseling, bandi e concorsi, borse di studio, volontariato e servizio civile, offerte di lavoro, imprenditoria giovanile, scuola e formazione, cultura e ambiente, mobilità in Europa, viaggi e vacanze.

Il Servizio Informagiovani offre le seguenti prestazioni:

- assistenza e consulenza sulle modalità e gli strumenti di ingresso nel mondo del lavoro
- assistenza e consulenza nell'ambito della redazione di progetti per la partecipazione a bandi
- informazioni e orientamento negli ambiti di maggiore interesse del pubblico giovanile
- sostegno ai giovani (relazione, partecipazione, orientamento, lavoro).

2018 - PATROCINIO ALL'INIZIATIVA DEL DIPARTIMENTO PREVENZIONE ASUR AV N.5 "PAROLE STUPEFACENTI IV - "SOSTENERE GLI ADOLESCENTI OGGI" APRILE 2018

L'iniziativa tenutasi il 6-13 e 20 Aprile 2018 presso l'Auditorium Comunale di San Benedetto del Tronto dalle ore 15,45 - 20,00 è finalizzata a creare un momento formativo ed educativo per giovani e giovanissimi con lo scopo di richiamare l'attenzione sul dissenso ad ogni forma di sopruso, sul rispetto della legalità attraverso la libera

espressione artistica di ragazzi e ragazze di diversa estrazione sociale; il ciclo di incontri si propone di affrontare le tematiche dell' adolescenza, dell' educazione e dei comportamenti a rischio, ma anche di avvicinare i giovani e degli adulti nel dibattito sulle modalità più utili a sostenere gli adolescenti a scuola, in famiglia e nel sociale e sul Web.

## **II.1.2 Esperienza nell'ambito di progetti analoghi nel settore delle politiche giovanili**

**Massimo 1 pagina.** Fornire una descrizione dei progetti gestiti dal proponente, nel biennio 2017/2018, negli ambiti interessati dal presente avviso. Indicare per ciascun progetto i seguenti aspetti:

- l'obiettivo e il luogo di realizzazione del progetto
- i risultati conseguiti dal progetto
- il ruolo ricoperto (se capofila o semplice partner) e il grado di coinvolgimento nel progetto
- il costo del progetto
- soggetti finanziatori del progetto (nome, indirizzo, somma erogata)

Progetto: **"GIOVANI IN RETE: ORIENTAMENTO E GIOVANI NELLE NUOVE RETI SOCIALI"** ( 04/11/2013 – 31/12/2014)  
L.R. 24/11 "Norme in materia di politiche giovanili"-2013, ammesso e cofinanziato con D.D. n. 207 del 24/10/2013

- l'obiettivo e il luogo di realizzazione del progetto:** Implementazione dei Servizi Informagiovani del territorio ♦ Sostegno processi di orientamento al lavoro/formazione con percorsi di career counseling e iniziative pubbliche volte a sensibilizzare i giovani al tema della scelta nel passaggio dall'adolescenza alla vita adulta ♦ Ampliamento e consolidamento dei canali comunicativi per favorire l'accesso e la circolarità delle informazioni ♦ Sviluppo, promozione e raccordo delle attività creative ed artistiche dei giovani ♦ Sostegno di percorsi di socializzazione valorizzanti il tempo libero come occasione di crescita personale con attività di animazione anche in un'ottica di integrazione dei giovani in condizioni di disagio socio economico ♦ Stimolo e supporto alla progettazione di realtà giovanili formali e informali presenti sul territorio, promuovendo sistemi di rete, favorendo occasioni di impegno sociale, di partecipazione attiva e senso di responsabilità anche attraverso il Servizio civile. Il territorio coinvolto nelle azioni progettuali: Comune di Grottammare (capofila) – Comune di San Benedetto Del Tronto - Comune Di Ripatransone - Comune Di Cupra Marittima - Comune Di Cossignano - Comune Di Massignano - Comune dei Acquaviva Picena (associati)
- i risultati conseguiti dal progetto :** Sviluppo di competenze alla vita apprese in ambiti complementari ai sistemi di educazione formale ♦ Promozione dell'autonomia e alla transizione alla vita adulta ♦ Promozione della responsabilità e della partecipazione attiva ♦ Vasta la partecipazione a tutti i livelli, in termini di giovani coinvolti nelle attività e di giovani che si sono impegnati perché le attività venissero realizzate promuovendo nel proprio territorio le iniziative proposte "aggangiando" anche quei ragazzi che sono fuori dai soliti circuiti.
- il ruolo ricoperto (se capofila o semplice partner) e il grado di coinvolgimento nel progetto :** Comune di Grottammare capofila. Partner: Comune di San Benedetto Del Tronto - Comune Di Ripatransone - Comune Di Cupra Marittima - Comune Di Cossignano - Comune Di Massignano - Comune dei Acquaviva Picena (associati)
- il costo del progetto :** € 106.138,81 ( di cui € 100.891,79 cash e 5246,81 valorizzazioni) così come rendicontato.
- soggetti finanziatori del progetto (nome, indirizzo, e-mail, telefono, somma elargita):** nessun finanziatore.

Progetto: **"GIOVANI AL CENTRO – FACCIAMO RETE"** (21/01/2015 – 28/02/2016) – L.R. 24/11 "Norme in materia di politiche giovanili" – 2014 , ammesso e cofinanziato con D.D. n. 257/IPC del 20.11.2014

- l'obiettivo e il luogo di realizzazione del progetto:** Promozione dell'aggregazione giovanile, in forme organizzate, autogestite o spontanee, agevolando processi di crescita, sia del giovane che del gruppo, di stimolo alla crescita/riconquista della stima di sé, al fine di far emergere e valorizzare energie e comportamenti positivi da incanalare in maniera efficace e tradurre attività aggregative – ludico – ricreative qualificanti del tempo libero in un'ottica di crescita personale, di integrazione e prevenzione. ♦ Fornire luoghi, spazi e momenti di aggregazione e di organizzazione delle attività in cui i giovani possano liberamente esprimersi. ♦ Stimolare e supportare la progettazione di realtà giovanili formali e informali presenti sul territorio ♦ "Connettere" i ragazzi con le istituzioni, e viceversa, perché siano veri protagonisti delle politiche giovanili della comunità di appartenenza, stimolando una partecipazione cre-attiva e collaborativa ♦ Facilitare le occasioni di incontro dei giovani anche con esperienze formative e relazionali che attraversano in maniera trasversale il mondo giovanile in collaborazione con altre realtà organizzate operanti, direttamente o indirettamente, nell'area delle attività socio-culturali e ricreative. Il territorio coinvolto nelle azioni progettuali: Comune di Grottammare (capofila) - Comune di San Benedetto Del Tronto - Comune Di Ripatransone - Comune Di Cupra Marittima - Comune Di Cossignano - Comune Di Massignano - Comune dei Acquaviva Picena (associati)
- i risultati conseguiti dal progetto:** Sviluppo, promozione e raccordo delle attività creative ed artistiche dei giovani del territorio, facendo emergere risorse latenti e portando i giovani ad appropriarsi consapevolmente del proprio potenziale ♦ Scoperta e sviluppo di modalità di espressione del Sé solitamente non praticate o inibite dal contesto familiare e sociale di appartenenza ♦ La scoperta/riscoperta del proprio territorio sviluppando e/o rafforzando il senso di appartenenza attraverso la partecipazione ad occasioni di impegno sociale ♦ Promozione della responsabilità e della partecipazione cre-attiva - Vasta la partecipazione a tutti i livelli, in termini di giovani coinvolti nelle attività e di giovani che si sono impegnati perché le attività venissero realizzate promuovendo nel proprio territorio le iniziative proposte "aggangiando" anche quei ragazzi che sono fuori dai soliti circuiti.

- (c) **il ruolo ricoperto (se capofila o semplice partner) e il grado di coinvolgimento nel progetto** : Comune di Grottammare capofila. Partner: Comune di San Benedetto Del Tronto - Comune Di Ripatransone - Comune Di Cupra Marittima - Comune Di Cossignano - Comune Di Massignano - Comune dei Acquaviva Picena (associati)
- (d) **il costo del progetto** : € 36.152,72 ( di cui € 33.763,40 cash e 2.389,36 valorizzazioni) così come rendicontato.
- (e) **soggetti finanziatori del progetto (nome, indirizzo, e-mail, telefono, somma elargita)**: nessun finanziatore.

**progetto in corso di realizzazione**

Progetto: "**PENSA – CREA – AGGREGATI**" ( data di avvio 10.05.2017- cessazione presunta marzo 2018) D.G.R. n. 1017 del 16/11/2015 Accordo tra Regione Marche e Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale

- (a) **l'obiettivo e il luogo di realizzazione del progetto**: Promozione dell'aggregazione giovanile, in forme organizzate, autogestite o spontanee, agevolando processi di crescita, sia del giovane che del gruppo, di stimolo alla crescita/riconquista della stima di sé, al fine di far emergere e valorizzare energie e comportamenti positivi da incanalare in maniera efficace e tradurre attività aggregative – ludico – ricreative qualificanti del tempo libero in un' ottica di crescita personale, di integrazione e prevenzione. ♦ Fornire luoghi, spazi e momenti di aggregazione e di organizzazione delle attività in cui i giovani possano liberamente esprimersi. ♦ Stimolare e supportare la progettazione di realtà giovanili formali e informali presenti sul territorio ♦ "Connettere" i ragazzi con le istituzioni, e viceversa, perché siano veri protagonisti delle politiche giovanili della comunità di appartenenza, stimolando una partecipazione cre-attiva e collaborativa ♦Facilitare le occasioni di incontro dei giovani anche con esperienze formative e relazionali che attraversano in maniera trasversale il mondo giovanile in collaborazione con altre realtà organizzate operanti, direttamente o indirettamente, nell'area delle attività socio-culturali e ricreative. Il territorio coinvolto nelle azioni progettuali: Comune di Grottammare (capofila)- Comune di San Benedetto Del Tronto - Comune Di Cupra Marittima - Comune Di Cossignano - Comune Di Massignano - Comune dei Acquaviva Picena (associati)
- (b) **il ruolo ricoperto (se capofila o semplice partner) e il grado di coinvolgimento nel progetto** : Comune di Grottammare capofila. Partner: Comune di San Benedetto Del Tronto - Comune Di Cupra Marittima - Comune Di Cossignano - Comune Di Massignano - Comune dei Acquaviva Picena (associati)
- (c) **il costo del progetto** : € 28.540,00 .
- (d) **soggetti finanziatori del progetto (nome, indirizzo, e-mail, telefono, somma elargita)**: nessun finanziatore.

Progetto: "**ORIENTARSI PER SCEGLIERE – LA BUSSOLA DEL MIO FUTURO**" ( data di avvio 10.12.2017- cessazione 13.03.2019 ) D.G.R. n. 572 del 6/6/2017: L.R. n. 24/2011 Norme in materia di politiche giovanili.

Programma degli interventi anno 2017.

**A) l'obiettivo e il luogo di realizzazione del progetto**: -Implementare i Servizi di informazione e orientamento presenti sul territorio valorizzando il loro ruolo di promotori e coordinatori di azioni sinergiche che tocchino i vari ambiti della vita sociale, culturale, aggregativa, informativo, formativo e lavorativo e mettere i giovani nella condizione di fare scelte consapevoli, sperimentando il proprio sapere (conoscenze), il proprio saper essere (comportamenti, atteggiamenti e abilità sociali) e saper fare (capacità, abilità, esperienza), arricchendo il proprio bagaglio di competenze in un percorso di crescita personale a tutto tondo, con particolare attenzione all'ingresso nel mondo del lavoro. - **Favorire i processi di orientamento al lavoro e alla formazione** attraverso percorsi di career counseling e iniziative pubbliche dal taglio formativo, partecipativo, multi tematico ed esperienziale, a sensibilizzare i giovani al tema della scelta, nell'ottica della transizione dall'età adolescenziale a quella adulta con la costruzione di progetti formativi e lavorativi; - **Istituire un canale di contatto con le realtà imprenditoriali e lavorative del territorio**, ne è un esempio lo Sportello Lavoro Montepreandone che permetta di raccogliere da un lato le esigenze delle aziende in termini ricerca di personale , dall'altro la presentazione di candidature, facilitando così il contatto degli adolescenti con esperienze formative e lavorative del proprio territorio comunale e circostante, per coglierne le opportunità - **Sviluppare, promuovere e raccordare attività creative ed artistiche dei giovani** anche con la prospettiva di far diventare il proprio "saper fare" una "carta da giocare" per entrare nel mondo del lavoro. In quest'ottica, ai giovani del territorio che chiedono di poter esprimere le proprie potenzialità nel campo della video produzione , la realizzazione di un Laboratorio di video maker, anche finalizzato alla realizzazione di CV video e audio in affiancamento e supporto del più tradizionale cartaceo. - **Promuovere l'agio giovanile con la realizzazione** di attività aggregative – ludico – ricreative qualificanti del tempo libero in un' ottica di crescita personale, di integrazione per gli adolescenti e giovani che, per condizioni economiche – sociali o culturali fanno fatica a socializzare fuori dalla propria comunità/contesto familiare di appartenenza, in una prospettiva di prevenzione del disagio, situazioni di devianza, in alcuni casi anche di riduzione del danno, facilitando loro il reinserimento in quei circuiti ( la piazza- il centro di aggregazione – la scuola) da cui per vicende personali esano stati espulsi perdendo i contatti con il gruppo dei pari;

- **Stimolare e supportare la progettazione** di realtà giovanili formali e informali presenti sul territorio di riferimento, promuovendo sistemi di rete, favorendo occasioni di impegno sociale, di partecipazione attiva e senso di responsabilità di coloro che saranno i cittadini di domani, anche nell'ottica del dialogo interculturale - **Fornire luoghi, spazi attrezzati, risorse umane e strumentali** , eventi ed occasioni di aggregazione e di organizzazione delle attività -**Implementare e rafforzare i canali comunicativi** per favorire l'accesso e la circolarità delle informazioni utilizzando strumenti e modalità di comunicazione più vicini ai giovani sia in termini di nuove tecnologie quali portali, siti web, social network, blog, forum, web – radio, sia con lo sviluppo di strumenti innovativi che di forme aggregative -**Avvicinare le istituzioni ai ragazzi e viceversa**, al fine di renderli veramente protagonisti delle politiche giovanili della comunità di appartenenza, stimolando la partecipazione –

attiva e collaborativa in maniera che le decisioni prese "dai piani alti" siano più vicine e rispondenti ai bisogni espressi dal tessuto giovanile;

B) **il ruolo ricoperto (se capofila o semplice partner) e il grado di coinvolgimento nel progetto** : Comune di Grottammare capofila. Partner: Comune di San Benedetto Del Tronto - Comune Di Cupra Marittima - Comune Di Cossignano - Comune Di Massignano - Comune dei Acquaviva Picena – Comune di Monsampolo del Tronto – Comune di Monteprandone (associati)

(e) **il costo del progetto** : € 37560,24 .

(f) **soggetti finanziatori del progetto (nome, indirizzo, e-mail, telefono, somma elargita)**: nessun finanziatore.

### III. I PARTNER DEL PROGETTO

#### VEDI SCHEDE ALLEGATE

## ALLEGATO B.2 - CRONOGRAMMA DI PROGETTO

### PROGETTO: OFFICINA GIOVANI

| Acronimo Progetto:         |                                              | Beneficiario: AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 21 _ Comune Capofila San Benedetto del Tronto |   |  |   |  |  |
|----------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|--|--|
| Preparazione dell'Attività | Partner _ Associazione Caleidoscopio         | X                                                                                          |   |  |   |  |  |
| Esecuzione dell'attività   | Partner _ Associazione Caleidoscopio         |                                                                                            | X |  | X |  |  |
| "DISTRARTE SOUND CONTEST"  | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT              | X                                                                                          |   |  |   |  |  |
| Preparazione dell'Attività | Partner _ Associazione 7AP                   | X                                                                                          |   |  |   |  |  |
| Esecuzione dell'attività   | Partner _ Associazione 7AP                   |                                                                                            | X |  | X |  |  |
| 'ARQUATA SUMMER CAMP'      | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT              |                                                                                            |   |  |   |  |  |
| Preparazione dell'Attività | Partner _ ASSOCIAZIONE GIOVANI MONS GALLORUM | X                                                                                          |   |  |   |  |  |
| Esecuzione dell'attività   | Partner _ ASSOCIAZIONE GIOVANI MONS GALLORUM |                                                                                            | X |  |   |  |  |
| "CINEFORUM"                | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT              |                                                                                            |   |  |   |  |  |
| Preparazione dell'Attività | Partner _ ASSOCIAZIONE C.A.CU.AM.            | X                                                                                          |   |  |   |  |  |
| Esecuzione dell'attività   | Partner _ ASSOCIAZIONE C.A.CU.AM.            |                                                                                            | X |  |   |  |  |



## ALLEGATO B.2 - CRONOGRAMMA DI PROGETTO

### PROGETTO: OFFICINA GIOVANI

Acronimo Progetto:

Beneficiario: **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 21 \_Comune Capofila San Benedetto del Tronto**

| Attività                                                       | Capofila e partner coinvolti                           | Mese 1 | 2 | 3 | 4 |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------|---|---|---|
| "RETROMANIA80"                                                 | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT                        | X      |   |   |   |
| Preparazione dell'Attività                                     | Partner _ Comune di Grottammare                        | X      |   |   |   |
| Esecuzione dell'attività                                       | ASSOCIAZIONE CULTURALE<br>IMPLACABILE GIACOMO ANTONINI |        | X |   |   |
|                                                                |                                                        |        |   |   |   |
| <b>SALUTI DA GROTTAMMARE</b>                                   | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT                        |        |   |   |   |
| Preparazione dell'Attività                                     | Partner _ Comune di Grottammare                        | X      |   |   |   |
| Esecuzione dell'attività                                       | Partner ASSOCIAZIONE CULTURALE<br>DIMENSIONE FUMETTO   |        | X |   |   |
|                                                                |                                                        |        |   |   |   |
| <b>"DISEGNA IL TUO<br/>TALENTO - SAN<br/>BENEDETTO COMICS"</b> | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT                        |        |   |   |   |
| Preparazione dell'Attività                                     | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT                        | X      |   |   |   |
| Esecuzione dell'attività                                       | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT                        |        | X |   |   |

## ALLEGATO B.2 - CRONOGRAMMA DI PROGETTO

### PROGETTO: OFFICINA GIOVANI

| Acronimo Progetto:                          |                                     | Beneficiario: AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 21 _ Comune Capofila San Benedetto del Tronto |   |  |  |  |
|---------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|
| <b>MUSIC LAB<br/>CENTROGIOVANI _</b>        | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT     |                                                                                            |   |  |  |  |
| Preparazione dell'Attività                  | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT     | X                                                                                          |   |  |  |  |
| Esecuzione dell'attività                    | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT     |                                                                                            | X |  |  |  |
| <b>INTERNET ED<br/>ARCHITETTURE DI RETE</b> | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT     |                                                                                            |   |  |  |  |
| Preparazione dell'Attività                  | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT     | X                                                                                          |   |  |  |  |
| Esecuzione dell'attività                    | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT     |                                                                                            | X |  |  |  |
| <b>"ARCHEO NATURAL<br/>EXPLORING"</b>       | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT     | X                                                                                          |   |  |  |  |
| Preparazione dell'Attività                  | Partner _ Comune di Cupra Marittima | X                                                                                          |   |  |  |  |
| Esecuzione dell'attività                    | Partner _ Comune di Cupra Marittima |                                                                                            | X |  |  |  |
| <b>"GIOVANI CHE<br/>PASSIONEI!"</b>         | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT     |                                                                                            | X |  |  |  |
| Preparazione dell'Attività                  | Partner _ Comune di Ripatransone    |                                                                                            | X |  |  |  |
| Esecuzione dell'attività                    | Partner _ Comune di Ripatransone    |                                                                                            | X |  |  |  |
| <b>"QUI ED ORA"</b>                         | Capofila ATS 21 _ Comune di SBT     | X                                                                                          |   |  |  |  |

## ALLEGATO B.3 - STRUTTURA DEL PARTENARIATO

### PROGETTO: \_OFFICINA GIOVANI\_

Acronimo Progetto: \_\_\_\_\_

Beneficiario: AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 21 \_Comune Capofila San Benedetto del Tronto \_\_\_\_\_

| Partner coinvolti<br>(proponente incluso)                                           | Ruolo (capofila o partner) | Attività (come da indicazioni di cui al punto 1.1.5 del formulario)                                          | Indirizzo                                                | Telefono      | E-mail/PEC                                                                     | Web                              | Apporto "cash" | Gestione budget di spesa (SI/NO) |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|----------------------------------|
| COMUNE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO - Comune Capofila Ambito Territoriale Sociale 21 | CAPOFILA                   | "DISEGNA IL TUO TALENTO - SAN BENEDETTO COMICS" - "MUSIC CENTROGIOVANI" - "INTERNET ED ARCHITETTURE DI RETE" | Viale de Gasperi, n. 124 - San Benedetto del Tronto (AP) | 0735/794221   | protocollo@cert-sbt.it; ambito21@comunesbt.it                                  | www.comunesbt.it/ambitosociale21 | € 2.886,52     | SI                               |
| COMUNE DI GROTTAMMARE                                                               | PARTNER                    | "RETROMANIA80" - "SALUTI DA GROTTAMMARE"                                                                     | Via Marconi, 50 Grottammare (AP)                         | 0735/739228   | comunità.grottammare.protocollo@emarche.it - asst@www.comune.grottammare.ap.it |                                  | € 1.029,73     | SI                               |
| COMUNE DI CUPRA MARITIMA                                                            | PARTNER                    | "ARCHEO NATURAL EXPLORING"                                                                                   | P. ZZA LIBERTA' 11 - CUPRA MARITIMA (AP)                 | 0735/776707   | comune.cupramarittima@emarche.it - sociali@www.comune.cupra-marittima.ap.it    |                                  | € 337,68       | SI                               |
| COMUNE DI RIPATRANSONE                                                              | PARTNER                    | "GIOVANI CHE PASSIONE!"                                                                                      | PIAZZA XX SETTEMBRE, 1 - RIPATRANSONE (AP)               | 0735/917314   | protocollo@pec.comune.ripatransone.ap.it<br>comune@comune.ripatransone.ap.it   | www.comune.it/riatransone.ap.it  | € 261,07       | SI                               |
| ASSOCIAZIONE CULTURALE IMPLICABILE GIACOMO ANTONINI                                 | PARTNER                    | "RETROMANIA80"                                                                                               | VIA LUIGI DARI, 21 - SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)       | 338 - 3460149 | info@implecabile.org                                                           | www.implecabile.org              | € 0,00         | NO                               |

## ALLEGATO B.3 - STRUTTURA DEL PARTENARIATO

### PROGETTO: \_OFFICINA GIOVANI\_

Acronimo Progetto: \_

| Acronimo Progetto:                        |         | Beneficiario: AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 21 _Comune Capofila San Benedetto del Tronto |                                                        |               |                                                           |                                                                                      |        |    |
|-------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| ASSOCIAZIONE CULTURALE DIMENSIONE FUMETTO | PARTNER | "SALUTI DA GROTTAMMARE"                                                                   | V.le Marcello Federici, 105 - 63100 Ascoli Piceno (AP) | 328 - 4147617 | actarus@dimensionefumetto.it<br>info@dimensionefumetto.it | <a href="http://www.dimensionefumetto.it">www.dimensionefumetto.it</a>               | € 0,00 | NO |
| ASSOCIAZIONE TEATRALE CALEIDOSCOPIO       | PARTNER | "QUI ED ORA"                                                                              | Via Bocceaccio n.9, Grottammare (AP)                   | 389 - 1463537 | caleidoteatro@pec.it; caleidoteatro@gmail.com             | <a href="http://www.cinetateosantilipponeri.com">www.cinetateosantilipponeri.com</a> | € 0,00 | NO |
| ASSOCIAZIONE CULTURALE 7AP                | PARTNER | "DISTRARTE SOUND CONTEST"                                                                 | C.so Mazzini 196 - 63100 Ascoli Piceno (AP)            | 329 - 6342350 | distrartefestival@gmail.com                               | <a href="http://www.distrartefestival.it">www.distrartefestival.it</a>               | € 0,00 | NO |
| ASSOCIAZIONE GIOVANI MONS GALLORUM        | PARTNER | 'ARQUATA SUMMER CAMP'                                                                     | Via Marcucci, 10 Montegallo (AP)                       | 328 - 9427764 | assmonsgallorum@gmail.com                                 |                                                                                      | € 0,00 | NO |
| ASSOCIAZIONE C.A.CU.AM.                   | PARTNER | "CINEFORUM"                                                                               | Via Franceschino Ciappardelli, 3 - Amandola (AP)       | 327 - 4652099 | caquamandola@gmail.com                                    |                                                                                      | € 0,00 | NO |

## ALLEGATO B4.1 - Budget dettagliato del progetto

Il budget deve comprendere tutti i costi eleggibili del progetto. Tutte le voci del budget vanno scomposte nelle singole componenti. Per ciascuna componente va specificato il numero di unità

PROGETTO: OFFICINA GIOVANI

Acronimo Progetto: \_\_\_\_\_

Beneficiario: AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 21 Comune Capofila San Benedetto del Tronto

| Tipologia di spesa                                                                                         | Unità       | n° unità | Costo Unitario (in EURO) | Costo totale (in EURO) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|--------------------------|------------------------|
| <b>1. Riscorse Umane - rif. art. 8 bando per spese non ammissibili</b>                                     |             |          |                          |                        |
| 1.1 Riscorse Umane                                                                                         |             |          | €                        | 2.000,00               |
| 1.2 Coop. Idrea                                                                                            |             |          | €                        | 591,14                 |
| <b>Subtotale Riscorse Umane</b>                                                                            |             |          | €                        | 2.591,14               |
| <b>2. Viaggi e soggiorno (max 10% costo totale progetto) - rif. art. 8 bando per spese non ammissibili</b> |             |          |                          |                        |
| 2.1 Viaggi                                                                                                 | Per viaggio |          | €                        | 100,00                 |
| 2.2 Vitto ed alloggio                                                                                      | Per diem    |          | €                        |                        |
| 2.3 Trasporti locali                                                                                       | Per viaggio |          | €                        |                        |
| <b>Subtotale Viaggi e soggiorno</b>                                                                        |             |          | €                        | 100,00                 |
| <b>3. Attrezzature e forniture - rif. art. 8 bando per spese non ammissibili</b>                           |             |          |                          |                        |
| 3.1 Noleggio di attrezzature, specificare SERVICE PER I CONCERTI                                           |             |          | €                        | 10.506,42              |
| 3.2 Beni di consumo, materiale informatico, cartaceo, elettrico, specificare                               |             |          | €                        |                        |
| 3.3 Beni durevoli non durevoli massimo 10% costo totale progetto                                           |             |          | €                        |                        |
| 3.4 Altro, specificare                                                                                     |             |          | €                        |                        |
| <b>Subtotale Attrezzature e forniture</b>                                                                  |             |          | €                        | 10.506,42              |
| <b>4. Altri costi, servizi - rif. art. 8 bando per spese non ammissibili</b>                               |             |          |                          |                        |
| 4.1 Pubblicazioni (Stampa delle Caroli "Saluti da Grotta Mare")                                            |             |          | €                        | 1.202,44               |
| 4.2 Studi, ricerche                                                                                        |             |          | €                        |                        |
| 4.3 Costi per docenti/tutor                                                                                |             |          | €                        |                        |
| 4.4 Costi per relazioni per attività "GIOVANI DI PASSIONE"                                                 |             |          | €                        | 300,00                 |
| 4.5 Traduzioni, interpretariato                                                                            |             |          | €                        |                        |
| 4.6 Costi per conferenze/seminari                                                                          |             |          | €                        |                        |
| 4.7 Costi per azioni promozionali (Stampa manifesti promozionali delle attività)                           |             |          | €                        | 300,00                 |
| <b>Subtotale Altri costi, servizi</b>                                                                      |             |          | €                        | 1.802,44               |
| <b>5. Altro - rif. art. 8 bando per spese non ammissibili</b>                                              |             |          |                          |                        |
| 5.1 Costo SIAE per attività musicali                                                                       |             |          | €                        |                        |
| <b>Subtotale Altro</b>                                                                                     |             |          | €                        |                        |
| <b>6. Totale costi eleggibili del progetto (da 1 a 5)</b>                                                  |             |          | €                        | 15.000,00              |

ALLEGATO B4.2 - Budget riepilogativo del progetto

Riepilogo per Partner

| Tipologia di spesa                      | Proponente - ATS 21 - Comune di San Benedetto del Tronto capofila | Partner 1 Comune di Grottafiume | Partner 2 Comune di Cupra Marittima | Partner Comune di Ripatransone | TOTALE      |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------|
| 1. Risorse Umane                        | € -                                                               | € 2.000,00                      | € 591,14                            | € -                            | € 2.591,14  |
| 2. Viaggi e soggiorno                   | € -                                                               | € 100,00                        | € -                                 | € -                            | € 100,00    |
| 3. Attrezzature e forniture             | € 7.617,48                                                        | € 2.500,00                      | € -                                 | € 388,94                       | € 10.506,42 |
| 4. Altri costi, servizi                 | € -                                                               | € 1.202,44                      | € 300,00                            | € 300,00                       | € 1.802,44  |
| 5. Altro                                | € -                                                               | € -                             | € -                                 | € -                            | € -         |
| 6. Totale costi eleggibili del progetto | € 7.617,48                                                        | € 5.802,44                      | € 891,14                            | € 688,94                       | € 15.000,00 |

\* aggiungere tante colonne quanti sono i partner del progetto

Ripartizione del cofinanziamento

| Soggetto                                                    | Importo cofinanziamento € |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Proponente ATS 21 - Comune di San Benedetto del Tronto cap. | € 2.886,52                |
| Partner 1 Comune di Grottafiume                             | € 1.029,73                |
| Partner 2 Comune di Cupra Marittima                         | € 337,68                  |
| Partner 3 Comune di Ripatransone                            | € 261,07                  |
| TOTALE COFINANZIAMENTO "CASH"                               | € 4.515,00                |
| Eventuali sponsor/finanziatori                              | € -                       |
| TOTALE CONTRIBUTO RICHIESTO                                 | € 10.486,00               |
| COSTO TOTALE PROGETTO                                       | € 15.000,00               |

(ALLEGATO 2)



ambito territoriale sociale

SAN BENEDETTO DEL TRONTO ACCERQUA RICINA CARASSAI  
COSIGNANO CUPRA MARITIMA GIGLIANICA MASSIGNANO  
MONSAMPORO DEL TRONTO MONTELEONE MARCHE  
MONTEPERONE DELASO MONTEPERONE MONTESANO

POR Marche FSE 2014-2020 - Asse II - Priorità di investimento 9.4 - Risultato atteso 9.3 - Tipologia di azione 9.4.8  
Implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali

ALL. 2

## GRUPPO DI PROGETTO

### Ambito Territoriale Sociale n. 21

#### 1. Funzione "Accesso/Sportelli sociali"

| Id | Operatore<br>(Cognome e Nome)              | Numero<br>cellulare          | Periodo di lavoro |          | In caso di<br>sostituzione<br>indicare l'id.<br>dell'operatore<br>sostituito |  |
|----|--------------------------------------------|------------------------------|-------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |                                            |                              | Dal               | Al       |                                                                              |  |
| 1  | Roberta Di Nicolo'                         | 0735/794562                  | 16/06/17          | 15/12/19 |                                                                              |  |
| 2  | Meri Sgrilli                               | 0735/794562                  | 16/06/17          | 15/12/19 |                                                                              |  |
| 3  | Marianna Palmieri                          | 0735/793632 -<br>0735/794562 | 16/06/17          | 15/12/19 |                                                                              |  |
| 4  | Martina Rovedi                             | 0735/793632 -<br>0735/794562 | 16/06/17          | 08/09/17 |                                                                              |  |
|    |                                            |                              | 16/04/18          | 15/12/19 |                                                                              |  |
| 5  | Diletta Baldassarri                        | 0735/794562                  | 16/06/17          | 15/04/18 | Sostituzione operatori<br>Id. 1-2-3-4                                        |  |
| 6  | Manuela Pirri e Paola<br>Vittoria Marcelli | 0735/794562                  | 13/06/18          | 15/12/19 | Id. 1-2-3-4                                                                  |  |

Aggiungere le righe necessarie

#### 2. Funzione "Presenza in carico"

| Id | Operatore<br>(Cognome e Nome) | Numero<br>cellulare | Periodo di lavoro |          | In caso di<br>sostituzione<br>indicare l'id.<br>dell'operatore<br>sostituito | Sede di giacenza<br>del report presenze                                                                          |
|----|-------------------------------|---------------------|-------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                               |                     | Dal               | Al       |                                                                              |                                                                                                                  |
| 1  | Alberto Croci                 | 0735/794562         | 16/06/17          | 31/08/17 |                                                                              | Ufficio di<br>Coordinamento ATS 21<br>- c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto,<br>Viale De Gasperi n.<br>124 |
| 2  | Roberta Di Nicolo'            | 0735/794562         | 16/04/18          | 15/12/19 |                                                                              | Ufficio di<br>Coordinamento ATS 21<br>- c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto,<br>Viale De Gasperi n.<br>124 |

|   |                        |              |          |          |                                                                                                   |
|---|------------------------|--------------|----------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Meri Sgrilli           | 0735/794562  | 16/04/18 | 15/12/19 | Ufficio di Coordinamento ATS 21 – c/o Comune di San Benedetto del Tronto, Viale De Gasperi n. 124 |
| 4 | Marianna Palmieri      | 0735/794562  | 16/06/17 | 15/12/19 | Ufficio di Coordinamento ATS 21 – c/o Comune di San Benedetto del Tronto, Viale De Gasperi n. 124 |
| 5 | Maria Consorti         | 0735/7937492 | 16/06/17 | 15/12/19 | Consultorio Familiare AV5 c/o Ospedale Civile San Benedetto del Tronto, Via Manara                |
| 6 | Roberta Di Bonaventura | 0735/7937422 | 16/06/17 | 15/12/19 | Consultorio Familiare AV5 c/o Ospedale Civile San Benedetto del Tronto, Via Manara                |

Aggiungere le righe necessarie

### 3. Funzione "Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo"

| Id | Operatore<br>(Cognome e Nome) | Numero<br>cellulare | Periodo di lavoro |            | In caso di<br>sostituzione<br>indicare l'id.<br>dell'operatore<br>Sostituito | Sede di giacenza<br>del report presenze                                                           |
|----|-------------------------------|---------------------|-------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                               |                     | Dal               | Al         |                                                                              |                                                                                                   |
| 1  | Eugenio Di Girolamo           |                     |                   | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento ATS 21 – c/o Comune di San Benedetto del Tronto, Viale De Gasperi n. 124 |
| 2  | Alessandra Brandimarte        | 0735/794271         | 15/05/2018        | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento ATS 21 – c/o Comune di San Benedetto del Tronto, Viale De Gasperi n. 124 |
| 3  | Martina Rovedi                | 0735/794562         | 16/04/18          | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento ATS 21 – c/o Comune di San Benedetto del Tronto, Viale De Gasperi n. 124 |
| 4  | Diletta Baldassarri           | 0735/794271         | 01/08/2018        | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento ATS 21 – c/o Comune di San Benedetto del Tronto, Viale De Gasperi n. 124 |

|   |                         |             |            |            |                                                                                                                  |
|---|-------------------------|-------------|------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Maria Maddalena Scoccia | 0735/794271 | 12/09/2018 | 15/12/2019 | Ufficio di<br>Coordinamento ATS 21<br>- c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto,<br>Viale De Gasperi n.<br>124 |
|---|-------------------------|-------------|------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Aggiungere le righe necessarie

#### 4. Funzione "Assistenza educativa" e "Sostegno alle funzioni genitoriali"

| Id | Operatore<br>(Cognome e Nome) | Numero<br>cellulare | Periodo di lavoro |    | In caso di<br>sostituzione<br>indicare l'id.<br>dell'operatore<br>sostituito | Sede di giacenza<br>del report presenze |
|----|-------------------------------|---------------------|-------------------|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|    |                               |                     | Dal               | Al |                                                                              |                                         |
| 1  |                               |                     |                   |    |                                                                              |                                         |
| 2  |                               |                     |                   |    |                                                                              |                                         |

Aggiungere le righe necessarie

Data 12/08/2018

Firma e timbro del Responsabile del progetto

  
**AMBITO TERRITORIALE n°21**  
**IL COORDINATORE**  
**Dott.ssa Simona Marconi**





ambito territoriale sociale

SAN BENEDETTO DEL TRONTO - ACQUARICA ROMANA - CAMERI  
COSCRIANO - CUPA MARITIMA - GROSSETO - MARCONINO  
MONSAMPETO DEL TRONTO - MONSAMPETO MARITIMO  
MONTEFALCONE - MONTEFALCONE - MONTEFALCONE

POR Marche FSE 2014-2020 - Asse II - Priorità di Investimento 9.4 - Risultato atteso 9.3 - Tipologia di azione 9.4.B  
Implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali

ALL. 2

## GRUPPO DI PROGETTO Ambito Territoriale Sociale n. 21

### 1. Funzione "Accesso/Sportelli sociali"

| Id | Operatore<br>(Cognome e Nome)              | Numero<br>cellulare          | Periodo di lavoro    |                      | In caso di<br>sostituzione<br>indicare l'id.<br>dell'operatore<br>sostituito |  |
|----|--------------------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |                                            |                              | Dal                  | Al                   |                                                                              |  |
| 1  | Roberta Di Nicolo'                         | 0735/794562                  | 16/06/17             | 15/12/19             |                                                                              |  |
| 2  | Meri Sgrilli                               | 0735/794562                  | 16/06/17             | 15/12/19             |                                                                              |  |
| 3  | Marianna Palmieri                          | 0735/793632 -<br>0735/794562 | 16/06/17             | 15/12/19             |                                                                              |  |
| 4  | Martina Rovedi                             | 0735/793632 -<br>0735/794562 | 16/06/17<br>16/04/18 | 08/09/17<br>15/12/19 |                                                                              |  |
| 5  | Manuela Pirri e Paola<br>Vittoria Marcelli | 0735/794562                  | 13/06/18             | 15/12/19             | Id. 1-2-3-4                                                                  |  |

Aggiungere le righe necessarie

### 2. Funzione "Presa in carico"

| Id | Operatore<br>(Cognome e Nome) | Numero<br>cellulare | Periodo di lavoro |          | In caso di<br>sostituzione<br>indicare l'id.<br>dell'operatore<br>sostituito | Sede di giacenza<br>del report presenze                                                                    |
|----|-------------------------------|---------------------|-------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                               |                     | Dal               | Al       |                                                                              |                                                                                                            |
| 1  | Roberta Di Nicolo'            | 0735/794562         | 16/04/18          | 15/12/19 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 - c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 2  | Meri Sgrilli                  | 0735/794562         | 16/04/18          | 15/12/19 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 - c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 3  | Marianna Palmieri             | 0735/794562         | 16/06/17          | 15/12/19 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 - c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 4  | Maria Consorti                | 0735/7937492        | 16/06/17          | 15/12/19 |                                                                              | Consultorio Familiare AV5<br>c/o Ospedale Civile San<br>Benedetto del Tronto, Via<br>Manara                |
| 5  | Roberta Di Bonaventura        | 0735/7937422        | 16/06/17          | 15/12/19 |                                                                              | Consultorio Familiare AV5<br>c/o Ospedale Civile San<br>Benedetto del Tronto, Via<br>Manara                |

Aggiungere le righe necessarie

| 3. Funzione “Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo” |                               |                     |                   |            |                                                                              |                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|-------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Id                                                                  | Operatore<br>(Cognome e Nome) | Numero<br>cellulare | Periodo di lavoro |            | In caso di<br>sostituzione<br>indicare l'id.<br>dell'operatore<br>Sostituito | Sede di giacenza<br>del report presenze                                                                    |
|                                                                     |                               |                     | Dal               | Al         |                                                                              |                                                                                                            |
| 1                                                                   | Eugenio Di Girolamo           | 0735/794504         | 15/05/2018        | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 2                                                                   | Alessandra Brandimarte        | 0735/794271         | 15/05/2018        | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 3                                                                   | Martina Rovedi                | 0735/794562         | 16/04/18          | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 4                                                                   | Diletta Baldassarri           | 0735/794504         | 01/08/2018        | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 5                                                                   | Maria Maddalena Scoccia       | 0735/794504         | 12/09/2018        | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 6                                                                   | Romeo Vannicola               | 0735/794504         | 27/05/2019        | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |

Aggiungere le righe necessarie

| 4. Funzione "Assistenza educativa" e "Sostegno alle funzioni genitoriali" |                               |                     |                   |            |                                                                              |                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|-------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Id                                                                        | Operatore<br>(Cognome e Nome) | Numero<br>cellulare | Periodo di lavoro |            | In caso di<br>sostituzione<br>indicare l'id.<br>dell'operatore<br>sostituito | Sede di giacenza<br>del report presenze                                                                    |
|                                                                           |                               |                     | Dal               | Al         |                                                                              |                                                                                                            |
| 1                                                                         | Aleandri Lucia                | 0735/794562         | 01/05/2019        | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 2                                                                         | Bartolomei Maria Pia          | 0735/794562         | 01/05/2019        | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 3                                                                         | Belleggia Elisabetta          | 0735/794562         | 01/05/2019        | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 4                                                                         | Bordoni Sabrina               | 0735/794562         | 01/05/2019        | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 5                                                                         | Buccina' Francesco            | 0735/794562         | 01/05/2019        | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 6                                                                         | Carlini Paola                 | 0735/794562         | 01/05/2019        | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 7                                                                         | De Angelis Manuela            | 0735/794562         | 01/05/2019        | 15/12/2019 |                                                                              | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |

|    |                          |             |            |            |                                                                                                            |
|----|--------------------------|-------------|------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | De Angelis Monia         | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 9  | Di Matteo Romina         | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 10 | Ercoli Cristina          | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 11 | Ferrari Cristiana        | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 12 | Ficcadenti Franca        | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 13 | Fiorilli Andrea Giuseppe | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 14 | Imbrescia Sonia          | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 15 | Luciani Lucia            | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 16 | Malizia Maria            | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 17 | Maroni Silvia            | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 18 | Massi Oscar              | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 19 | Mattiello Elena          | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 20 | Miceli Antonio           | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 21 | Palestini Cristiana      | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 22 | Pignotti Sonia           | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 23 | Rea Rosaria              | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 24 | Renzi Luca               | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 25 | Rossi Anissa             | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 26 | Spinozzi Patrizia        | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 27 | Straccia Simona          | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
| 28 | Torquati Samuela         | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |

|    |                    |             |            |            |                                                                                                            |
|----|--------------------|-------------|------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 29 | Vigliarolo Rosanna | 0735/794562 | 01/05/2019 | 15/12/2019 | Ufficio di Coordinamento<br>ATS 21 – c/o Comune di San<br>Benedetto del Tronto, Viale<br>De Gasperi n. 124 |
|----|--------------------|-------------|------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

*Aggiungere le righe necessarie*

**Data 27/06/2019**

Firma e timbro del Responsabile del progetto

**AMBITO TERRITORIALE n°21**  
**IL COORDINATORE**  
*Dott.ssa Simona Marconi*

**ALLEGATO "B"**

**DGR n.385 del 08/04/2019 - "Attuazione D.A. n. 132/2004 - Progetto "Servizi di Sollievo" in favore di persone con problemi di salute mentale e delle loro famiglie. Criteri per l'assegnazione delle risorse per le annualità 2019 - 2020".**

**SERVIZI DI SOLLIEVO  
ANNO 2019**

**SCHEDA PROGETTO**

**ATS con funzioni di coordinamento n° 21 territorio provinciale di: Ascoli Piceno**

**PROGETTO**

**1. Titolo del progetto**

"Famiglie in rete"

**2. Ente titolare del progetto**

Denominazione dell'Ente: Comune di San Benedetto del Tronto - Comune Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 21  
Rappresentante Legale: Pasqualino Piunti – Sindaco del Comune di San Benedetto del Tronto  
Indirizzo sede: Viale De Gasperi, 124, San Benedetto del Tronto  
Telefono: 0735.794341 Fax 0735.794553  
E-mail: ambito21@comunesbt.it  
PEC: protocollo@cert-sbt.it

**3. Responsabile del progetto** (soggetto che firma il presente allegato)

Cognome e nome: Maria Simona Marconi (Coordinatore di Ambito)  
Indirizzo sede: Viale De Gasperi, 124, San Benedetto del Tronto  
Telefono: 0735.794236  
E-mail: ambito21@comunesbt.it  
PEC: protocollo@cert-sbt.it

Referente amministrativo:  
Cognome e nome: Maria Simona Marconi (Coordinatore di Ambito)  
Indirizzo sede: Viale De Gasperi, 124, San Benedetto del Tronto  
Telefono: 0735.794236  
E-mail: ambito21@comunesbt.it  
PEC: protocollo@cert-sbt.it

#### **4 Ambito Territoriale Sociale coinvolto**

Ambito Territoriale Sociale n. 21 – Comune capofila San Benedetto del Tronto

Aderiscono al progetto 11 Comuni: San Benedetto del Tronto, Acquaviva Picena, Carassai, Cossignano, Grottammare, Massignano, Monsampolo del Tronto, Montalto delle Marche, Montefiore dell'Aso, Monteprandone, Ripatransone

#### **5. Continuità del progetto**

☒ SÌ

☐ NO

#### **6- Modalità diffusione del progetto** *(Descrizione degli strumenti per dare visibilità alla realizzazione del progetto ed al suo esito, per favorire maggiore partecipazione)*

Il progetto si costituisce per proiettare la "questione psichiatrica" nel territorio, all'interno della città, negli spazi e nei luoghi di vita dei suoi abitanti. Il servizio pensato come un centro per la socializzazione ed integrazione di soggetti affetti da disturbi mentali e delle loro famiglie deve essere un luogo di condivisione e trasformazione che crea permanentemente legame affettivo e sociale. L'intervento degli operatori dei Servizi di Solievo crea un nuovo paradigma operativo: la malattia mentale non deve rimanere un tabù da delegare agli specialisti e relegare in luoghi separati dal contesto sociale. Il nostro intervento deve essere sempre in rapporto, in relazione sistemica, con le dinamiche sociali del territorio. Il lavoro di rete de-medicalizza la malattia mentale perché si attua grazie alla pratica ed all'attivazione di soggetti, strutture e servizi non sanitari. Istituzioni sanitarie, enti locali, associazioni culturali e del volontariato, cooperative sociali rappresentano alcuni nodi ma è la "realtà condivisa" ed il legame di soggetti individuali e collettivi che realizza il lavoro di rete sociale. Il coinvolgimento, fin dal momento progettuale, di un'ampia rete di realtà del privato sociale nasce appunto dalla volontà di promuovere lo sviluppo di una comunità locale inclusiva e di superamento dello stigma inerente la malattia mentale.

Modalità elettiva di diffusione del progetto viene data all'utilizzo delle risorse del territorio locale con le quali si mantengono relazioni finalizzate allo svolgimento delle singole attività, ossia la fitta rete di soggetti con i quali i Servizi di Solievo hanno intessuto legami stabili e che risultano fondamentali nella realizzazione dei percorsi di inclusione sociale.

Tali organizzazioni contribuiscono alla costruzione di una realtà inclusiva anche attraverso la realizzazione di eventi mirati nel territorio di vario tipo:

1) Eventi culturali, attraverso gli strumenti del teatro, la realizzazione di mostre nelle quali esporre opere e manufatti realizzati all'interno dei laboratori,...

2) Manifestazioni sportive, tornei di calcetto, pallavolo, beach volley da realizzare attraverso il coinvolgimento di realtà esterne al tema della salute mentale o partecipando ad iniziative organizzate da altri, consentendo l'adesione a luoghi e contesti normalizzanti.

3) Manifestazioni ricreative: partecipazione, a titolo di esempio, al mercatino natalizio che tutti gli anni si svolge ad Ancona nel mese di dicembre.

4) Assemblee pubbliche di quartiere, per discutere del tema della malattia mentale, avvicinandolo ai cittadini ed alla comunità locale, sviscerandolo in tutta la sua complessità, mettendo in luce, al fianco delle ombre, gli aspetti positivi.

5) Adesione a manifestazioni strutturate ed a carattere sovra-comunale, quali, ad esempio, manifestazioni e convegni inerenti il tema del disagio psichico.

6) Tra tutti i soggetti citati sopra e che rientrano tra gli stakeholder del progetto si mette in luce l'importanza degli istituti scolastici. Infatti, i Servizi di Solievo hanno tra i propri compiti quello di sensibilizzare la comunità locale sul tema della salute mentale, e ragazzi e giovani rappresentano destinatari privilegiati sia per discutere tale tematica, nell'ottica di porre le basi per la creazione di una realtà sociale inclusiva, sia per veicolare i contenuti affrontati alla popolazione adulta. Inoltre, tra le finalità dei Servizi di Solievo vi è la prevenzione della malattia mentale, ed il contesto scolastico rappresenta un contesto idoneo per mobilitare la popolazione giovanile nell'affrontare questo tema.

7) Internet e multimedia: consiste nell'utilizzo di strumenti informatici per garantire un'informazione a 'banda

larga', sfruttando le potenzialità della rete e la facilità di raggiungere con tale canale un ampio numero di destinatari. In questo caso, il contenuto dell'informazione potrebbe risultare più generico, andando a rispondere all'esigenza di sensibilizzazione e di promozione di una cultura rivolta all'integrazione sociale delle persone con disagio psichico

**7- Modalità di valutazione del progetto** *(Descrizione degli strumenti utilizzati per valutare l'andamento ed il gradimento del progetto)*

L'ATS21 metterà a punto, un Piano di Monitoraggio e Valutazione dotato di strumenti di monitoraggio corredati da indicatori quantitativi e qualitativi. La finalità generale del Piano di Valutazione e Monitoraggio è misurare e verificare, qualitativamente e quantitativamente, le prestazioni svolte, gli interventi operati ed i risultati conseguiti, in termini di valutazione della qualità erogata, della qualità percepita (soddisfazione degli utenti), dell'efficacia, dell'efficienza.

Il PMV prevede le seguenti attività:

1. analisi del processo di erogazione del Servizio ed individuazione degli attori coinvolti;
2. definizione di un sistema di valutazione costituito da più strumenti d'indagine (un questionario anonimo da somministrare agli utenti che accedono al Sollievo; il "cestino dei suggerimenti", scatola posta presso la sede della segreteria nella quale gli utenti possono inserire documenti cartacei con osservazioni,...);
3. somministrazione degli strumenti di rilevazione ad utenza ed attori coinvolti; predisposizione di un sistema informatico per la raccolta, analisi ed elaborazione dei dati rilevati;
4. attivazione di un sistema basato su rilevazioni e dotato di indicatori quantitativi e qualitativi.

Il cruscotto degli indicatori è volto a misurare e monitorare le prestazioni offerte analizzando periodicamente i dati.

Gli indicatori principali possono essere classificati in:

- I. di output che rappresentano l'erogazione del servizio vera e propria ovvero la progettazione educativa, le attività erogate,... (es. n. laboratori realizzati, n. di partecipanti, n. di familiari etc);
- I. di risultato, relativi alla soddisfazione dei clienti, alla gestione dei rapporti con le famiglie, ai collegamenti con Enti, Servizi e territorio (es. n. reclami ricevuti; n. incontri effettuati,...);
- I. di Benessere, relativi al benessere esperito dall'utente in relazione al Servizio con riferimento ad alcune precise dimensioni quali salute, libertà, umanizzazione, affettività, socialità. Gli indicatori vengono misurati con cadenza annuale dal Coordinatore del Servizio che trasmette i dati all'ente erogante. Qualora i risultati non fossero in linea con gli standard minimi si interviene immediatamente per apportare le azioni correttive necessarie.

San Benedetto del Tronto, 29/05/2019

**Firma del Responsabile del Progetto\***

Maria Simona Marconi

(\*Nominativo indicato nel punto 3)

**Firma del Sindaco**

Pasqualino Piunti

DGR n.385 del 08/04/2019 - "Attuazione D.A. n. 132/2004 - Progetto "Servizi di Sollievo" in favore di persone con problemi di salute mentale e delle loro famiglie. Criteri per l'assegnazione delle risorse per le annualità 2019 - 2020".

**SERVIZI DI SOLLIEVO  
ANNO 2020**

**SCHEDA PROGETTO**

**ATS con funzioni di coordinamento n° 21 territorio provinciale di: Ascoli Piceno**

**PROGETTO**

**1. Titolo del progetto**

"Famiglie in rete"

**2. Ente titolare del progetto**

Denominazione dell'Ente: Comune di San Benedetto del Tronto - Comune Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 21  
Rappresentante Legale: Pasqualino Piunti – Sindaco del Comune di San Benedetto del Tronto  
Indirizzo sede: Viale De Gasperi, 124, San Benedetto del Tronto  
Telefono: 0735.794341 Fax 0735.794553  
E-mail: ambito21@comunesbt.it  
PEC: protocollo@cert-sbt.it

**3. Responsabile del progetto** (soggetto che firma il presente allegato)

Cognome e nome: Maria Simona Marconi (Coordinatore di Ambito)  
Indirizzo sede: Viale De Gasperi, 124, San Benedetto del Tronto  
Telefono: 0735.794236  
E-mail: ambito21@comunesbt.it  
PEC: protocollo@cert-sbt.it

**Referente amministrativo:**

Cognome e nome: Maria Simona Marconi (Coordinatore di Ambito)  
Indirizzo sede: Viale De Gasperi, 124, San Benedetto del Tronto  
Telefono: 0735.794236  
E-mail: ambito21@comunesbt.it  
PEC: protocollo@cert-sbt.it

#### **4 Ambito Territoriale Sociale coinvolto**

Ambito Territoriale Sociale n. 21 – Comune capofila San Benedetto del Tronto  
Aderiscono al progetto 11 Comuni: San Benedetto del Tronto, Acquaviva Picena, Carassai, Cossignano, Grottammare, Massignano, Monsampolo del Tronto, Montalto delle Marche, Montefiore dell'Aso, Montepandone, Ripatransone

#### **5. Continuità del progetto**

☒ SI

☐ NO

#### **6- Modalità diffusione del progetto** *(Descrizione degli strumenti per dare visibilità alla realizzazione del progetto ed al suo esito, per favorire maggiore partecipazione)*

Il progetto si costituisce per proiettare la "questione psichiatrica" nel territorio, all'interno della città, negli spazi e nei luoghi di vita dei suoi abitanti. Il servizio pensato come un centro per la socializzazione ed integrazione di soggetti affetti da disturbi mentali e delle loro famiglie deve essere un luogo di condivisione e trasformazione che crea permanentemente legame affettivo e sociale. L'intervento degli operatori dei Servizi di Solievo crea un nuovo paradigma operativo: la malattia mentale non deve rimanere un tabù da delegare agli specialisti e relegare in luoghi separati dal contesto sociale. Il nostro intervento deve essere sempre in rapporto, in relazione sistemica, con le dinamiche sociali del territorio. Il lavoro di rete de-medicalizza la malattia mentale perché si attua grazie alla pratica ed all'attivazione di soggetti, strutture e servizi non sanitari. Istituzioni sanitarie, enti locali, associazioni culturali e del volontariato, cooperative sociali rappresentano alcuni nodi ma è la "realtà condivisa" ed il legame di soggetti individuali e collettivi che realizza il lavoro di rete sociale. Il coinvolgimento, fin dal momento progettuale, di un'ampia rete di realtà del privato sociale nasce appunto dalla volontà di promuovere lo sviluppo di una comunità locale inclusiva e di superamento dello stigma inerente la malattia mentale.

Modalità elettiva di diffusione del progetto viene data all'utilizzo delle risorse del territorio locale con le quali si mantengono relazioni finalizzate allo svolgimento delle singole attività, ossia la fitta rete di soggetti con i quali i Servizi di Solievo hanno intessuto legami stabili e che risultano fondamentali nella realizzazione dei percorsi di inclusione sociale.

Tali organizzazioni contribuiscono alla costruzione di una realtà inclusiva anche attraverso la realizzazione di eventi mirati nel territorio di vario tipo:

- 1) Eventi culturali, attraverso gli strumenti del teatro, la realizzazione di mostre nelle quali esporre opere e manufatti realizzati all'interno dei laboratori,...
- 2) Manifestazioni sportive, tornei di calcetto, pallavolo, beach volley da realizzare attraverso il coinvolgimento di realtà esterne al tema della salute mentale o partecipando ad iniziative organizzate da altri, consentendo l'adesione a luoghi e contesti normalizzanti.
- 3) Manifestazioni ricreative: partecipazione, a titolo di esempio, al mercatino natalizio che tutti gli anni si svolge ad Ancona nel mese di dicembre.
- 4) Assemblee pubbliche di quartiere, per discutere del tema della malattia mentale, avvicinandolo ai cittadini ed alla comunità locale, sviscerandolo in tutta la sua complessità, mettendo in luce, al fianco delle ombre, gli aspetti positivi.
- 5) Adesione a manifestazioni strutturate ed a carattere sovra-comunale, quali, ad esempio, manifestazioni e convegni inerenti il tema del disagio psichico.
- 6) Tra tutti i soggetti citati sopra e che rientrano tra gli stakeholder del progetto si mette in luce l'importanza degli istituti scolastici. Infatti, i Servizi di Solievo hanno tra i propri compiti quello di sensibilizzare la comunità locale sul tema della salute mentale, e ragazzi e giovani rappresentano destinatari privilegiati sia per discutere tale tematica, nell'ottica di porre le basi per la creazione di una realtà sociale inclusiva, sia per veicolare i contenuti affrontati alla popolazione adulta. Inoltre, tra le finalità dei Servizi di Solievo vi è la prevenzione della malattia mentale, ed il contesto scolastico rappresenta un contesto idoneo per mobilitare la popolazione giovanile nell'affrontare questo tema.
- 7) Internet e multimedia: consiste nell'utilizzo di strumenti informatici per garantire un'informazione a 'banda

larga', sfruttando le potenzialità della rete e la facilità di raggiungere con tale canale un ampio numero di destinatari. In questo caso, il contenuto dell'informazione potrebbe risultare più generico, andando a rispondere all'esigenza di sensibilizzazione e di promozione di una cultura rivolta all'integrazione sociale delle persone con disagio psichico

**7- Modalità di valutazione del progetto** *(Descrizione degli strumenti utilizzati per valutare l'andamento ed il gradimento del progetto)*

L'ATS21 metterà a punto, un Piano di Monitoraggio e Valutazione dotato di strumenti di monitoraggio corredati da indicatori quantitativi e qualitativi. La finalità generale del Piano di Valutazione e Monitoraggio è misurare e verificare, qualitativamente e quantitativamente, le prestazioni svolte, gli interventi operati ed i risultati conseguiti, in termini di valutazione della qualità erogata, della qualità percepita (soddisfazione degli utenti), dell'efficacia, dell'efficienza.

Il PMV prevede le seguenti attività:

1. analisi del processo di erogazione del Servizio ed individuazione degli attori coinvolti;
  2. definizione di un sistema di valutazione costituito da più strumenti d'indagine (un questionario anonimo da somministrare agli utenti che accedono al Sollievo; il "cestino dei suggerimenti", scatola posta presso la sede della segreteria nella quale gli utenti possono inserire documenti cartacei con osservazioni,...);
  3. somministrazione degli strumenti di rilevazione ad utenza ed attori coinvolti; predisposizione di un sistema informatico per la raccolta, analisi ed elaborazione dei dati rilevati;
  4. attivazione di un sistema basato su rilevazioni e dotato di indicatori quantitativi e qualitativi.
- Il cruscotto degli indicatori è volto a misurare e monitorare le prestazioni offerte analizzando periodicamente i dati.

Gli indicatori principali possono essere classificati in:

1. di output che rappresentano l'erogazione del servizio vera e propria ovvero la progettazione educativa, le attività erogate,... (es. n. laboratori realizzati, n. di partecipanti, n. di familiari etc);
1. di risultato, relativi alla soddisfazione dei clienti, alla gestione dei rapporti con le famiglie, ai collegamenti con Enti, Servizi e territorio (es. n. reclami ricevuti; n. incontri effettuati,...);
1. di Benessere, relativi al benessere esperito dall'utente in relazione al Servizio con riferimento ad alcune precise dimensioni quali salute, libertà, umanizzazione, affettività, socialità. Gli indicatori vengono misurati con cadenza annuale dal Coordinatore del Servizio che trasmette i dati all'ente erogante. Qualora i risultati non fossero in linea con gli standard minimi si interviene immediatamente per apportare le azioni correttive necessarie.

San Benedetto del Tronto, 29/05/2019

**Firma del Responsabile del Progetto\***

Maria Simona Marconi

(\*Nominativo indicato nel punto 3)

**Firma del Sindaco**

Pasqualino Piunti

# **PROTOCOLLO D'INTESA PER LA COSTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELL'EQUIPE INTEGRATA AFFIDO FAMILIARE**

## **Considerato che**

- La delibera n. \_\_\_\_\_ del Comitato dei Sindaci dell'Ambito territoriale Sociale 21 ha approvato la costituzione dell' "Equipe Integrata d'Ambito Affidamento Familiare" e definito lo schema del presente Protocollo d'Intesa.
- La delibera n. \_\_\_\_\_ del Comitato dei Sindaci dell'Ambito territoriale Sociale 22 ha approvato la costituzione dell' "Equipe Integrata d'Ambito Affidamento Familiare" e definito lo schema del presente Protocollo d'Intesa.
- La delibera n. \_\_\_\_\_ del Comitato dei Sindaci dell'Ambito territoriale Sociale 23 ha approvato la costituzione dell' "Equipe Integrata d'Ambito Affidamento Familiare" e definito lo schema del presente Protocollo d'Intesa.
- La delibera n. \_\_\_\_\_ del Comitato dei Sindaci dell'Ambito territoriale Sociale 24 ha approvato la costituzione dell' "Equipe Integrata d'Ambito Affidamento Familiare" e definito lo schema del presente Protocollo d'Intesa.
- La Determinazione n. .... del Direttore dell'Area Vasta 5 ha approvato la costituzione dell' "Equipe Integrata d'Ambito Affidamento Familiare".

## **Richiamate:**

- Legge n.184/1983 "Disciplina dell'adozione e dell'affidamento dei minori";
- Legge n. 476/1988 /Ratifica convenzione protezione minori ed adozione internazionale - Aja";
- Legge n. 176/1991 "Ratifica convenzione Onu sui diritti del fanciullo";
- Atto amministrativo Regione Marche n.202/1998;
- Legge n.328/2000 "Legge quadro per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- D.G.R. n.306/2000: "Piano regionale per un sistema integrato di interventi e servizi sociali 2000-2002";
- Legge n.149/2001 "Modifiche alla legge 184/1983 ed al titolo VIII del primo libro del codice civile";
- Il DPCM 14.02.2001 "Atto di indirizzo e coordinamento in materia di prestazioni socio-sanitarie";
- Legge 77/2003 "Ratifica convenzione europea diritti del fanciullo";
- DGR Marche n. 869/2003 "Indirizzi in materia di interventi socio-sanitari territoriali relativi all'affidamento familiare di cui alla L.184/1983 e successive modificazioni";
- DGR 865/2012 "Interventi a favore dei minorenni allontanati temporaneamente dalla propria famiglia e successive modifiche
- DGR 1413/2012 "Modifiche alla D.G.R. n. 865 dell'11/06/2012 Interventi in favore dei minorenni allontanati temporaneamente dalla propria famiglia"
- Legge n. 173/2015 "Diritto alla continuità affettiva dei bambini e delle bambine in affidamento familiare"

**Il giorno..... del mese di ..... dell'anno 2019**, presso la residenza Municipale di San Benedetto del Tronto, viene sottoscritto il presente Protocollo d'Intesa per la costituzione ed il funzionamento dell' "Equipe Integrata d'Ambito per l'Affidamento Familiare".

## **TRA**

Il Sindaco \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ in qualità di rappresentante legale del  
**Comune** di San Benedetto del Tronto, Ente Locale capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 21 Sede legale Viale De  
Gasperi, 124 – San Benedetto del Tronto codice fiscale/P.IVA 00360140446

## **E**

Il Sindaco \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ in qualità di rappresentante legale del  
**Comune** di Ascoli Piceno, Ente Locale capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 22 Sede legale Piazza arringo 7 –  
Ascoli Piceno codice fiscale/P.IVA 00229010442

E

Il Sindaco nato a il e residente a in Via in qualità di rappresentante legale del  
**Comune** di Spinetoli, Ente Locale capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 23 Sede legale Viale De Gasperi, 124 –  
San Benedetto del Tronto codice fiscale/P.IVA 00360140446

E

Il Sindaco nato a il e residente a in Via in qualità di rappresentante legale del  
**Comune** di Spinetoli, Ente Locale capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 23 Sede legale Viale De Gasperi, 124 –  
San Benedetto del Tronto codice fiscale/P.IVA 00360140446

E

L' ASUR MARCHE-Area Vasta N5, rappresentato dal \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_

## Premesso

Il ricorso all'Istituto dell'Affido Familiare, sia intrafamiliare che eterofamiliare, si rende necessario quando è stata verificata l'inefficacia di interventi a sostegno della responsabilità genitoriale. Contenuto centrale di ogni Progetto di Affidamento Familiare è la relazione che unisce il bambino e la sua famiglia d'origine nonché il legame con il territorio nel quale la famiglia vive. Tali rapporti possono essere mantenuti ed alimentati grazie alle risorse della famiglia affidataria che accoglie il minore rispettandone l'identità e la storia.

La famiglia affidataria rappresenta, dunque, una risorsa fondamentale del Progetto di Affidamento ed in questo senso è tenuta a partecipare, con costanza e coinvolgimento, ad ogni opportunità di informazione, sostegno psicologico e sociale, formazione, aggiornamento e collegamento con altre famiglie affidatarie.

I due presupposti fondamentali, e cioè il limite temporale dell'Affido Familiare ed il reinserimento del minore nella famiglia d'origine, richiedono una progettazione condivisa e una gestione partecipata di tutti i soggetti coinvolti, ognuno secondo le proprie competenze.

Tale modalità organizzativa e gestionale è essenziale anche per evitare il verificarsi di molteplici "collocamenti" esterni alla famiglia di origine che producono un impatto fortemente negativo sullo sviluppo del bambino, con possibili effetti psicopatologici tanto più rilevanti quanto più il bambino è piccolo.

## Art. 1- Tipologia di Affidamento Familiare

L'Affido Familiare si rivolge ai minori, italiani e stranieri, da 0 a 18 anni salvo diversa indicazione dell'Autorità Giudiziaria, e può essere declinato in forma diverse. Questo Istituto si colloca, infatti, lungo un continuum che va da un intervento che non implica la separazione del minore dalla sua famiglia di origine e che anzi è finalizzato a prevenirla, ad interventi che necessitano la separazione temporanea del minore dalla sua famiglia d'origine attraverso la sua accoglienza in una famiglia affidataria (intrafamiliare o eterofamiliare).

L'affidamento consensuale è disposto dal servizio sociale locale previo consenso manifestato dai genitori o dall'esercente la responsabilità genitoriale, ovvero dal tutore, sentito il minore che ha compiuto gli anni dodici e anche il minore di età inferiore in considerazione della sua capacità di discernimento. Il giudice Tutelare del luogo dove si trova il minore rende esecutivo il provvedimento con decreto.

L'affidamento giudiziale si realizza in mancanza del l'assenso dei genitori esercenti la responsabilità genitoriale o del tutore con provvedimento del Tribunale per i Minorenni.

Nel provvedimento di affidamento deve essere indicato il periodo di presumibile durata che non deve superare i 24 mesi ed è prorogabile dal Tribunale per i Minorenni.

L'affido può essere: a lungo termine, fino a due anni, ma può essere prorogato dal Tribunale per i Minori qualora la sospensione dell'affidamento rechi pregiudizio al minore. In questi casi si tratta di un provvedimento attuato per situazioni familiari molto gravi e complesse;

a medio termine entro 18 mesi, sempre in riferimento alle difficoltà della famiglia di origine;

a breve termine, per qualche mese (6/8);

a tempo parziale, è una particolare forma di affidamento a carattere preventivo e di sostegno, che può riguardare alcune ore del giorno, i fine settimana, brevi periodi di vacanza, secondo un progetto elaborato a favore del bambino, qualora i genitori naturali non siano in grado di occuparsene a tempo pieno. In questi casi la famiglia affidataria svolge una funzione di appoggio per aiutare la famiglia in difficoltà nella cura dei figli senza che questi siano allontanati da casa. Aiutare un bambino con l'affidamento a tempo parziale significa, ad esempio, impegnarsi per un tempo limitato accompagnandolo a scuola, facendogli fare i compiti, seguendolo nelle sue attività di gioco e tempo libero.

## **Art. 2 - Finalità**

Il presente Protocollo d'Intesa ha lo scopo di definire la costituzione dell' "Equipe Integrata d'Ambito per l'Affido Familiare" (*d'ora in poi Equipe Integrata*) e di comporre le modalità organizzative e di verifica periodica dell'attività dell'Equipe Integrata stessa, disciplinando i rapporti tra Ambito Territoriale Sociale.... ed Area Vasta 5, al fine di assicurare l'unitarietà dell' intervento su tale materia.

L'Equipe Integrata ha come finalità lo sviluppo di politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza in merito alle questioni dell'Affidamento Familiare.

## **Art. 3 - Composizione dell'Equipe Integrata**

Al fine di valorizzare l'esperienza e la professionalità acquisita dagli operatori dell'ASUR Marche Area Vasta 5 Distretto di San Benedetto del Tronto, che fino ad oggi si sono occupati di tali importanti interventi acquisendo una formazione specifica in tal senso, i soggetti firmatari del presente protocollo mettono a disposizione le seguenti professionalità per il funzionamento dell' Equipe integrata:

- Assistenti Sociali Ambiti Territoriali sociali 21, 22, 23 e 24
- Assistente Sociale A.V. 5 dott.ssa Caterina Lanciotti
- Psicologi A. V. 5 dott.ssa Morena Ciarrocchi, dott.ssa Giusy Dittoni, dott. Marco Cocci

I nominativi potranno variare, previo accordo tra le parti, senza invalidare il presente protocollo. Le prestazioni delle professionalità individuate, rientrano nell'orario di servizio. Le spese relative ai componenti fanno capo agli Enti di appartenenza.

## **Art. 4 - Compiti dell'Equipe Integrata**

L'Equipe Integrata è competente per i suddetti Ambiti a svolgere i seguenti compiti:

- a) Sensibilizzazione e informazione nei confronti dell'opinione pubblica sul servizio di Affidamento Familiare, da realizzarsi in Ambito Sociale Territoriale o sovra-Ambito;
- b) Reperimento e selezione delle famiglie disponibili all'affidamento familiare;
- c) Conduzione dei lavori di gruppo e di un percorso di preparazione delle famiglie disponibili all'Affido Familiare anche avvalendosi delle Associazioni di Famiglie Affidatarie che operano nel campo della tutela dei minori e delle famiglie;
- d) abbinamento famiglia affidataria/minore, in collaborazione con il Servizio Socio Assistenziale dell'Ente Locale competente;
- e) Sostegno del nucleo affidatario attraverso incontri di gruppo;
- f) Collaborazione con la Banca Dati Regionale, in relazione alla immissione ed alla elaborazione periodica dei dati riferiti agli affidamenti;
- g) Verifica e valutazione dell'attività svolta;
- h) l'equipe integrata per l'affidamento familiare è composta dalle figure professionali previste dal protocollo a livello locale stipulato tra Aziende Sanitarie ed Enti Locali e svolge la funzione di coordinamento dei servizi socio – assistenziali territoriali degli Enti Locali e i servizi dell'Azienda Sanitaria con l'Autorità Giudiziaria minorile e le

associazioni e reti di famiglie affidatarie.

#### **Art. 5 - Competenze dei Servizi Sociali dell'Ente Locale**

L'Affido Familiare è gestito dall'Ente Locale secondo quanto previsto dall' art. 4 della Legge 149/2001.

I Servizi Socio-Educativi-Assistenziali dell'Ambito Sociale Territoriale, avvalendosi anche degli specialisti dell'Area Vasta 5 e i Responsabili Amministrativi dei Comuni, svolgono i seguenti compiti :

- Elaborare, per ogni Affido Familiare, un Progetto Individualizzato scritto, contenente:
  - a) L'analisi della condizione familiare e personale del minore e le motivazioni che rendono necessario l'allontanamento del minore dal nucleo familiare di origine;
  - b) Le modalità, i tempi d'attuazione e la presumibile durata dell'Affido Familiare;
  - c) Gli interventi socio-educativi-assistenziali che si intendono disporre nei confronti della famiglia d'origine, degli affidatari e del bambino;
  - d) Il tipo e la frequenza dei rapporti del minore con i genitori cui potranno eventualmente partecipare gli affidatari;
  - e) I momenti di verifica periodica dell'Affido Familiare in atto:
    - Coinvolgere la famiglia affidataria nel progetto complessivo sul minore, costruendo insieme ad essa il Progetto Educativo Individualizzato e renderla corresponsabile nella gestione del percorso dell'Affido Familiare;
    - Informare la famiglia affidataria sui propri doveri, sui metodi dell'esercizio dei poteri ad essa riconosciuti e sui propri diritti, con particolare riguardo al contributo economico previsto per il mantenimento del bambino;
    - Sostenere la famiglia affidataria nell'accoglienza del minore, nella gestione del quotidiano e degli incontri minore/genitori;
    - il Servizio Amministrativo del Comune di residenza del minore verifica l'erogazione puntuale del contributo economico agli affidatari sulla base degli indirizzi amministrativi ;
    - Informare il Giudice Tutelare (se l'Affido Familiare è consensuale) , con relazioni periodiche, di norma a cadenza semestrale, o il Tribunale per i Minorenni (se l'Affido Familiare è giudiziario), rispettando la periodicità del decreto specifico, sull'andamento del programma di affidamento e sull'evoluzione delle condizioni di difficoltà della famiglia d'origine.

#### **Art. 6 - Competenze dei Servizi Sanitari di Area Vasta 5**

L'Area Vasta 5 assicura la figura dello Psicologo e dell' Ass. Sociale. Inoltre, qualora si renda necessario, anche di altre professionalità con competenza esclusiva o prevalente in materia di età evolutiva, sostenendone i relativi oneri e garantendo il sostegno alle competenze genitoriali, la terapia, la psicoterapia dell'infanzia, dell'adolescenza e della coppia.

#### **Art. 7 - Associazioni e Reti della Famiglie Affidatarie**

Le Associazioni e le Reti di Famiglie Affidatarie svolgeranno, in collaborazione con i Servizi pubblici, attività di:

- Programmazione e gestione delle attività di formazione, informazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del servizio di Affidamento Familiare;
- Preparazione della famiglia disponibile all'Affido Familiare rispetto ai problemi dei minori, ai rapporti con la famiglia di origine, alla collaborazione con le altre famiglie e alla partecipazione a gruppi di famiglie affidatarie;
- Sostegno alle famiglie affidatarie;
- Sviluppo della crescita della cultura dell'accoglienza.

Le Associazioni e le Reti della Famiglie Affidatarie fanno parte integrante dell'Equipe Integrata.

#### **Art. 8 Competenze Gestionali**

I Comuni degli Ambiti Sociali Territoriali, in relazione alle scelte amministrative possono valutare di erogare le seguenti prestazioni:

- **Assicurazione**  
All'atto di ingresso del minore nella famiglia affidataria o d'appoggio, l'Amministrazione Comunale può stipulare un contratto di assicurazione tramite il quale il minore è garantito dagli incidenti e dai danni che gli sopravvengono o che egli provochi a persone o cose.
- **Agevolazioni di carattere sociale ed educativo**  
L'Ente Locale di residenza del minore affidato (in affidamento completo o diurno) può sostenere o rimborsare le spese per i servizi comunali di carattere educativo e sociale fruiti dal minore stesso.
- **Contributo Affidamento Familiare**  
Come previsto dal DGR Regione Marche n. 865 dell'11/06/2012 e ss.mm.ii., l'Amministrazione Comunale eroga alla famiglia affidataria il contributo mensile a totale favore del bambino affidato affinché tale affidamento si possa fondare sulla disponibilità e l'idoneità all'accoglienza indipendentemente dalle condizioni economiche.
- **Contributo economico mensile alla famiglie affidatarie di appoggio**  
Nel Servizio di appoggio familiare, l'Amministrazione Comunale, dal momento dell'ingresso del minore nella famiglia affidataria di supporto, può corrispondere questa un contributo economico economico mensile equiparato al contributo previsto per l'affido parziale diurno senza pasto o diurno con pasto, sulla base della complessità del progetto di appoggio concordato con i servizi competenti per il caso.

## **Art. 9 - Referente**

Viene individuato un Referente dell'Equipe Integrata al quale spettano le seguenti funzioni:

- Coordinamento generale e programmazione dell'Equipe Integrata;
- Convocazione delle riunioni dell'equipe integrata e relativo verbale;

Il ruolo di Referente potrà variare previo accordo tra le parti, senza per questo invalidare il presente Protocollo di Intesa.

## **Art. 10 – Sede e mezzi**

La Sede dell'Equipe Integrata è indicata presso il Consultorio Familiare ASUR AV 5, sede di San Benedetto del Tronto

Per gli spostamenti sul territorio, necessari alle attuazioni delle azioni previste nel presente Protocollo d'Intesa, gli Enti Firmatari mettono a disposizione propri automezzi di servizio.

## **Art. 11 - Valutazione delle attività**

Rispetto alle modalità di verifica delle attività dell'Equipe Integrata, è costituito un gruppo di monitoraggio composto, oltre che dagli stessi soggetti che fanno parte dell' Equipe Integrata, dal Direttore del Direttore delle Cure Tutelari e dai Coordinatori degli Ambiti Sociali i quali si riuniranno almeno ogni sei mesi per valutare l'andamento degli interventi e le criticità riscontrate e relazioneranno su quanto emerso al Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale ed alla Direzione di Area Vasta 5.

## **Art. 12 - Formazione**

I componenti dell'Equipe Integrata parteciperanno ai momenti formativi che la Regione, la Provincia, l'ASUR, gli l'ATS, le Associazioni e Reti di Famiglie Affidatarie organizzeranno sui temi e le attività previste dal presente Protocollo d'Intesa.

## **Art. 13 - Validità del Protocollo d'Intesa**

Il presente Protocollo d'Intesa è valido con decorrenza dal giorno della stipula per **anni 3** salvo necessità di modifiche condivise dalle parti e sarà trasmesso per conoscenza al Servizio Servizi Sociali della Regione Marche.

Letto, approvato e sottoscritto

Per l'Ambito Territoriale XXI  
Il Presidente del Comitato dei Sindaci  
Pasqualino Piunti

ASUR Marche - Area Vasta 5  
Il Direttore  
Cesare Milani

Per l'Ambito Territoriale XXII  
Il Presidente del Comitato dei Sindaci

Per l'Ambito Territoriale XXIII  
Il Presidente del Comitato dei Sindaci

Per l'Ambito Territoriale XXIV  
Il Presidente del Comitato dei Sindaci

(ALLEGATO 5)



WORLD BANK GROUP

## AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 21

*ambito territoriale sociale*

SAN BENEDETTO DEL TRONTO | ACQUAVIVA PICENA | CARASSAI  
COSSIGNANO | CUPRA MARITIMA | GROTTAMARE | MASSIGNANO  
MONSAMPOLO DEL TRONTO | MONTALTO DELLE MARCHE  
MONTEFIORE DELL'ASO | MONTEPRANDONE | RIPATRANZONE

Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del Piano regionale per la lotta alla povertà  
Rafforzamento del sistema di interventi e servizi per il contrasto alla povertà

Annualità 2018-2019

Schema Base



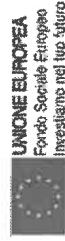
REGIONE MARCHE  
GIUNTA REGIONALE

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E SPORT

Data compilazione: 29 marzo 2019

Data approvazione:

## Indice del documento



|               |   |
|---------------|---|
| Premessa..... | 1 |
| .....         | 4 |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Analisi del contesto.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5  |
| Tabella 1.1. Analisi del contesto (la tabella sarà in parte precompilata a cura del Servizio Politiche Sociali).....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 5  |
| (*) si intendano tutte le misure/trasferimenti monetari classificati nelle voci da C2_01 a C2_05 della categoria “C2 – Integrazioni al reddito” nel nomenclatore della Rilevazione sui servizi e interventi sociali dei Comuni singoli e associati.....                                                                                                                                                                                                                                       | 6  |
| (**) indicare il valore di Unità Equivalenti a Tempo Pieno di Assistente Sociale, considerando tutti i professionisti operanti nelle diverse aree di intervento assistenziale (si consideri sia il personale dipendente dagli Enti che quello contrattualizzato da soggetti terzi con i quali gli Enti hanno un rapporto contrattuale per lo svolgimento di servizi). Per Unità Equivalente Tempo Pieno si intende l’impegno di un operatore per 36 ore settimanali per 1 anno di lavoro..... | 7  |
| 2. Sistema di governance per il contrasto alla povertà e all’esclusione sociale.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 7  |
| 3. Modalità gestionale dei servizi.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 8  |
| 4. Modalità di promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà, con particolare riguardo al REI. Punti di accesso alle misure di inclusione.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 10 |
| Tabella 4.1. - Rafforzamento Punti di Accesso REI.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10 |
| 5. Analisi preliminare.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 11 |
| Tabella 5.1. Rafforzamento del servizio sociale professionale, con riferimento alle attività dedicate ai servizi di accesso, alla prima presa in carico e l’elaborazione della scheda di analisi preliminare.....                                                                                                                                                                                                                                                                             | 12 |
| 6. Equipe Multidisciplinare e progetti personalizzati di inclusione.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 13 |
| Tabella 6.1. Rafforzamento per l’attivazione e il funzionamento delle EEMM e dei progetti personalizzati.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 14 |

|                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| 7. Servizi e interventi per supportare l'inclusione sociale e lavorativa..... | 15 |
| Tabella 7.1. Interventi previsti all'interno dei progetti personalizzati..... | 16 |
| 8. La comunità sociale inclusiva – La rete.....                               | 17 |
| 9. Impiego Fondi.....                                                         | 18 |
| Tabella 9.1. Obiettivi: risorse impegnate Fondi.....                          | 18 |
| Tabella 9.2. Quadro impiego risorse del Fondo Povertà – Quota servizi.....    | 19 |
| 10. Monitoraggio delle attività e verifica obiettivi.....                     | 20 |

## Premessa

Il presente Atto di Programmazione è predisposto dall'Ambito Sociale n. 21 per la definizione delle attività di rafforzamento del sistema di interventi e servizi per il contrasto alla povertà in attuazione del Piano regionale per la lotta alla povertà, ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettera d), D.Lgs 147 del 2017.

Lo Schema presenta le "fasi" gestionali e amministrative, in ordine logico temporale, necessarie all'attuazione delle politiche di contrasto alla povertà in favore dei nuclei familiari beneficiari del REI e, da aprile 2019, del Reddito di cittadinanza, incluse le fasi di promozione e diffusione della misura, gli interventi di inclusione, le attività di verifica e monitoraggio.

Per ciascuna fase, l'Ambito ha indicato le attività eventualmente già in essere, le iniziative programmate e/o quelle da programmarsì a rafforzamento del sistema gestionale e di erogazione degli interventi e dei servizi di inclusione.

Per ciascuna fase, l'Ambito ha indicato, altresì, le risorse economiche impiegate o da impiegarsi, con particolare riguardo alla sovvenzione PON Inclusione e, specificatamente, alle somme afferenti la Quota Servizi del Fondo Povertà Annualità 2018.

A regime, le azioni di contrasto alla povertà saranno inserite all'interno del Piano di zona ordinario; pertanto, il presente Schema è predisposto per il periodo 2018, 2019 e parte del 2020.

La programmazione degli interventi di rafforzamento segue gli indirizzi e le previsioni del Piano regionale di contrasto alla Povertà.



## 1. Analisi del contesto

L'Ambito Territoriale Sociale n. 21, situato all'estremo sud della Regione Marche, coincide con il territorio del Distretto Sanitario dell'Area Vasta n. 5 dell'ASUR Marche ed è composto dai seguenti 12 comuni della Provincia di Ascoli Piceno: Acquaviva Picena, Carassai, Cossignano, Cupra Marittima, Grottammare, Massignano, Monsampolo del Tronto, Montalto delle Marche, Montefiore dell'Aso, Montepandone, Ripatransone e San Benedetto del Tronto, comune capofila.

L'estensione territoriale è pari a **313 Km<sup>2</sup>** e la popolazione residente aggiornata al 1°/01/2018 (Fonti dati ISTAT) è pari a **101.909 abitanti** con una densità di popolazione pari a **326 abitanti per km<sup>2</sup>** con una distribuzione che è meglio specificata nella tabella seguente 1.1. I residenti dei comuni dell'ATS 21 costituiscono il 6,6 % della popolazione della Regione Marche.

La densità di popolazione complessiva dell'ATS 21 risulta elevata, quasi il doppio di quella della Regione Marche che risulta essere 164 ab/km<sup>2</sup>. La distribuzione territoriale è nettamente superiore nei paesi costieri, mentre si rileva al contrario una maggiore dispersione nei comuni della fascia collinare, più estesi ma meno popolosi. I valori estremi si riscontrano a San Benedetto del Tronto, con 1.869 ab/Km<sup>2</sup>, e a Carassai, con 49 ab/Km<sup>2</sup>. (Si veda Azione 1)

Sono **3.471 i bambini nella fascia di età 0-3 anni** dell'ATS 21, ovvero il 14,7% dei minori fino a 17 anni. (Azione 2)

Al 1°/01/2016, sono presenti **7.457 stranieri residenti**, il 7,3% della popolazione, percentuale immutata rispetto al 1°/01/2011. La fascia maggiormente rappresentativa è quella degli stranieri adulti (18-64 anni), il 75,8% del totale. Azione 3.

Relativamente alla congiuntura economica, nel mercato del lavoro, il tasso di disoccupazione nell'anno 2105 della Provincia di Ascoli Piceno è il più alto nella Regione Marche per la fascia d'età 25-34 anni (18,0 %).

Le politiche di contrasto alla povertà, pertanto, sono state il focus delle azioni pianificate e realizzate da ciascun Comune dell'Ambito.

Le nuove forme di intervento promosse dal Governo centrale e dalla Regione Marche, attivate sul territorio dall'Ufficio di piano e dalla gestione associata presso il Comune di San Benedetto hanno integrato e rafforzato gli strumenti di azione.

Gli interventi integrati, avviati sin dal 2017, sono stati progettati e realizzati in relazione alle caratteristiche (fortemente eterogenee) demografiche, geografiche ed economiche di ciascun territorio dell'Ambito.

Il numero complessivo di nuclei beneficiari Rei al 30 novembre 2018 è pari a 279, pari al 0,6 % dei nuclei residenti (presumibilmente inferiore ai nuclei potenzialmente beneficiari). **Azione 4.**

I dati sopra definiti, descrittivi del contesto locale, permettono di avere alcune specifiche indicazioni di progettazione degli interventi afferenti le somme della Quota Servizi Fondo Povertà:

**Azione 1.** Progettazione di interventi quanto più diffusi sul territorio, complesso ed articolato, di prossimità verso gli utenti, con il

rafforzamento del numero e delle ore di apertura di Sportelli di Segretariato Sociale;

**Azione 2.** Un numero presunto di nuclei familiari con minori, di età compresa tra gli 0 e i 3 anni, pari a circa 40, in favore dei quali è fatto obbligo predisporre un percorso alla genitorialità;

**Azione 3.** L'attivazione di percorsi di mediazione culturale per la miglior integrazione dei nuclei familiari stranieri

**Azione 4.** Un rafforzamento delle azioni informative e orientamento per massimizzare il numero di beneficiari rispetto ai nuclei potenzialmente eleggibili alle misure di inclusione.

Tabella 1.1. Analisi del contesto (la tabella sarà in parte precompilata a cura del Servizio Politiche Sociali)

| Comuni singoli o associati | Residenti al 01/01/2018 | Superficie | Densità | Nuclei familiari al 01/01/2018 | Reddito medio pro-capite (anno 2016) | N° beneficiari di misure di sostegno al reddito familiare (*) al 31/12/2018 | Beneficiari Rei al 30/11/2018 | Beneficiari Rei inviati ai Centri per l'Impiego al 31/12/2018 | Unità Equivalenti Tempo Pieno di Assistente Sociale nel 2018 (**) |
|----------------------------|-------------------------|------------|---------|--------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Acquaviva Picena           | 3799                    | 21,06      | 180,37  | 1507                           | € 11.091,14                          | 10                                                                          | 12                            |                                                               | 17                                                                |
| Carassai                   | 1055                    | 22,24      | 47,44   | 446                            | € 10.258,31                          | 0                                                                           | 0                             |                                                               |                                                                   |
| Cossignano                 | 952                     | 14,95      | 63,68   | 385                            | € 10.845,35                          | 0                                                                           | 0                             |                                                               |                                                                   |
| Cupra Marittima            | 5358                    | 17,34      | 309,05  | 2286                           | € 11.768,71                          | 0                                                                           | 15                            |                                                               |                                                                   |
| Grottammare                | 16166                   | 18         | 898,36  | 6647                           | € 12.259,88                          | 57                                                                          | 58                            |                                                               |                                                                   |
| Massignano                 | 1640                    | 16,30      | 100,59  | 665                            | € 11.020,81                          | 0                                                                           | 5                             |                                                               |                                                                   |
| Monsampolo del Tronto      | 4547                    | 15,43      | 294,61  | 1779                           | € 11.098,78                          | 9                                                                           | 10                            |                                                               |                                                                   |

|                          |               |               |                     |               |                |            |            |            |
|--------------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|----------------|------------|------------|------------|
| Montalto delle Marche    | 2078          | 33,94         | 61,22               | 853           | €<br>11.019,61 | 0          | 0          |            |
| Montefiore dell'Aso      | 2053          | 28,21         | 72,78               | 836           | €<br>11.367,60 | 0          | 3          |            |
| Monteprandone            | 12678         | 26,38         | 480,67              | 4778          | €<br>10.591,76 | 90         | 28         |            |
| Ripatransone             | 4232          | 74,28         | 56,97               | 1650          | €<br>11.222,89 | 4          | 12         |            |
| San Benedetto del Tronto | 47351         | 25,41         | 1863,7<br>2         | 20684         | €<br>12.885,17 | 516        | 136        |            |
| <b>TOTALE</b>            | <b>101909</b> | <b>313,53</b> | <b>4429,4<br/>6</b> | <b>42.516</b> | €<br>11285,83  | <b>686</b> | <b>279</b> | <b>140</b> |

(\*) si intendano tutte le misure/trasferimenti monetari classificati nelle voci da C2\_01 a C2\_05 della categoria "C2 - Integrazioni al reddito" nel nomenclatore della Rilevazione sui servizi e interventi sociali dei Comuni singoli e associati  
(\*\*) indicare il valore di Unità Equivalenti a Tempo Pieno di Assistente Sociale, considerando tutti i professionisti operanti nelle diverse aree di intervento assistenziale (si consideri sia il personale dipendente dagli Enti che quello contrattualizzato da soggetti terzi con i quali gli Enti hanno un rapporto contrattuale per lo svolgimento di servizi). Per Unità Equivalente Tempo Pieno si intende l'impegno di un operatore per 36 ore settimanali per 1 anno di lavoro.

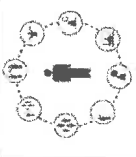


## 2. Sistema di governance per il contrasto alla povertà e all'esclusione sociale

Le politiche di contrasto alla povertà e a sostegno dell'inclusione sociale sono indicate dalla Conferenza dei Sindaci e attuate dall'Ufficio di piano, a supporto ed integrazione delle eventuali azioni a livello comunale.

L'Ambito sociale favorisce la concertazione delle attività con le Associazioni in rappresentanza degli utenti e con gli Enti del Terzo settore maggiormente significativi sul territorio, i primis la Caritas.

Risulta, in ogni caso, opportuno ampliare la Rete di concertazione con il coinvolgimento di ulteriori attori sociali (**Azione 5**).

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <h3 data-bbox="335 1288 375 1825">3. Modalità gestionale dei servizi</h3> <p data-bbox="438 392 542 2004">L'Ambito Sociale ha scelto una modalità uniforme di intervento, a favore dei nuclei fragili, in condizione di povertà e a rischio esclusione sociale, con l'integrazione funzionale delle risorse finanziarie disponibili, di natura comunitaria, statale e regionale nonché comunale.</p> <p data-bbox="566 739 598 2004">L'Ambito coordina, pertanto, ed integra, in primis, le funzioni di Segretariato sociale di ciascun Comune.</p> <p data-bbox="622 392 742 2004">Presso gli Sportelli di Segretariato Sociale sono svolte le funzioni di informazione e orientamento alle misure di contrasto alla povertà. Presso i medesimi Sportelli, con il rafforzamento di ulteriore personale qualificato, si sono svolte, per ogni misura presente sul territorio, compreso il REI e il nuovo modello RdC, le attività afferenti l'analisi preliminare.</p> <p data-bbox="766 369 829 2004">L'Analisi preliminare del nucleo familiare "fragile" si è svolta tramite il colloquio professionale con l'utilizzo della scheda di "Valutazione Multidimensionale - Analisi Preliminare", predisposta dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.</p> <p data-bbox="853 369 917 2004">Attualmente, due assistenti sociali sono impegnate nell'analisi preliminare, di cui una si occupa dell'Analisi preliminare dei residenti nel Comune di San Benedetto del Tronto, mentre l'altra dell'Analisi preliminare dei residenti degli altri Comuni dell'Ambito Sociale 21.</p> <p data-bbox="941 369 1029 2004">Nel corso dell'anno 2018 le persone beneficiarie del Rei sono state contattate per l'analisi preliminare e per la sottoscrizione del Progetto personalizzato entro sei mesi dalla data di presentazione della domanda al proprio Comune di residenza, in base alla proroga stabilita dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.</p> <p data-bbox="1053 369 1212 2004">Nel caso in cui dall'Analisi preliminare sia emerso che il problema fosse di natura sociale, l'assistente sociale ha proceduto alla redazione del Progetto personalizzato avvalendosi della "Scheda progetto Inclusione, predisposta dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali". Tale scheda specifica gli obiettivi del Progetto attinenti all'area "bisogni e risorse della persona (componenti adulti)" e "area famiglia e ambiente". In base alle criticità emerse, sono stati individuati gli eventuali sostegni e gli impegni in collaborazione con il nucleo familiare.</p> <p data-bbox="1236 369 1332 2004">I bisogni maggiormente rilevati sono afferenti le aree della salute, dell'assistenza domiciliare anche per la conciliazione dei tempi di vita e lavoro, delle problematiche connesse ai conflitti familiari e alla povertà educativa, al rafforzamento delle abilità per l'inserimento lavorativo.</p> <p data-bbox="1356 369 1388 2004">Nel caso in cui la problematica sia legata alla dimensione lavorativa, gli utenti sono stati inviati al Centro per l'impiego di San</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Benedetto del Tronto, tramite appuntamenti concordati con le persone, per la relativa sottoscrizione del Patto di Servizio e/o del Programma di Ricerca Intensiva di occupazione. Il Patto di Servizio rappresenta il Progetto Personalizzato per le persone che hanno problematiche di lavoro.

Considerato che la criticità legata alla mancanza o alla precarietà del lavoro rappresenta una variabile costante all'interno dei nuclei familiari beneficiari delle misure di inclusione, numerosi sono stati gli invii al Centro per l'Impiego, rispetto alla totalità dei nuclei..

Se dall'analisi preliminare si rileva che la povertà è legata a dimensioni complesse e multidimensionali, si procede alla formazione dell'equipe multidisciplinare composta dalle professionalità indicate sulla base dei bisogni emersi.

Allo stato attuale l'Ambito Territoriale Sociale 21 ha avviato il Programma di cinque incontri "Rei. Costruiamo una comunità sociale inclusiva". Il primo di tali incontri si è verificato il 29 Ottobre 2018, con gli operatori sociali, i referenti del Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto e i rappresentanti dei vari Comuni dell'Ambito sociale 21. Il secondo incontro, svoltosi il 22 Novembre 2018, ha visto la partecipazione di alcune Istituzioni pubbliche e del Terzo settore, con la finalità di presentare il rei e di sottolineare l'opportunità di creare la rete tra i servizi per la presa in carico.

Allo stato attuale tale percorso formativo è in corso, attraverso la fase preliminare della conoscenza e coinvolgimento delle istituzioni, pertanto non sono state ancora definite modalità di percorsi di Inclusione integrate, con la relativa costituzione delle Equipe Multidisciplinari e dei protocolli d'Intesa operativi. Di conseguenza non risultano costituite formalmente equipe multidimensionali per la presa in carico.

Simile modello verrà consolidato e attuato per la costruzione dei Patti per l'inclusione sociale in favore dei nuclei beneficiari del RdC. Rimane ferma la necessità di consolidare la rete istituzionale per la presa in carico multi disciplinare integrata e la costruzione di una comunità sociale inclusiva (imprese ed enti del terzo settore). (Azioni descritte nelle Sezioni successive).



#### 4. Modalità di promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà, con particolare riguardo al REI. Punti di accesso alle misure di inclusione

Sin dall'estate 2016 si è avviato un sistema di informazioni e orientamento al SIA, con la produzione di materiale informativo da utilizzare presso gli Sportelli di segretariato sociale.

Con l'approvazione del Progetto POR Marche e con la Sovvenzione Pon Inclusione si è proceduto con il rafforzamento degli Sportelli quali Punti di accesso alle misure di inclusione.

Complessivamente, sono stati attivati 5 Punti di accesso sul territorio con l'impiego di 4 nuovi operatori Assistenti Sociali.

Alcuni operatori hanno svolto anche svolto, sul territorio i colloqui per l'analisi preliminare.

Considerato un modesto numero di beneficiari rispetto ai potenziali nuclei eleggibili alle misure si ritiene necessario rafforzare ancor più la presenza degli operatori sul territorio (37 ore settimanali aggiuntive) con l'impiego di una parte della Quota Servizi Fondo Povertà come definita nelle Schede finanziarie (seppur il LIVEAS nazionale e Regionale ne preveda un minimo di 4).

Tabella 4.1. - Rafforzamento Punti di Accesso REI

| Ente                     | Gestione associata [SI/NO] | DATI Ante SIA/REI<br>AL 01.01.2016 |                             |                          |                  | DATI POST SIA/REI<br>AL 01/01/2018 |                          |                  |                             | Rafforzamento QSFP       |                          |  |
|--------------------------|----------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
|                          |                            | N. Punti accesso                   | Ore settimanali di apertura | N. Operatori Equivalenti | N. Punti accesso | Ore settimanali di apertura        | N. Operatori Equivalenti | N. Punti accesso | Ore settimanali di apertura | N. Operatori Equivalenti | N. Operatori Equivalenti |  |
| Acquaviva Picena         | Si                         | 0                                  |                             |                          | 1                | 5                                  |                          | 1                | 10                          |                          |                          |  |
| Carassai                 |                            | 0                                  |                             |                          |                  |                                    |                          | 1                | 2                           |                          |                          |  |
| Cossignano               |                            | 0                                  |                             |                          |                  |                                    |                          | 1                | 2                           |                          |                          |  |
| Cupra Marittima          |                            | 0                                  |                             |                          |                  |                                    |                          | 1                | 2                           |                          |                          |  |
| Grottammare              |                            | 0                                  |                             |                          | 1                | 5                                  |                          | 1                | 10                          |                          |                          |  |
| Massignano               |                            | 0                                  |                             |                          | 1                | 5                                  |                          | 1                | 10                          |                          |                          |  |
| Monsampolo del Tronto    |                            | 0                                  |                             |                          | 1                | 5                                  |                          | 1                | 10                          |                          |                          |  |
| Montalto delle Marche    |                            | 0                                  |                             |                          |                  |                                    |                          | 1                | 2                           |                          |                          |  |
| Montefiore dell'Aso      |                            | 0                                  |                             |                          |                  |                                    |                          | 1                | 2                           |                          |                          |  |
| Monteprandone            |                            | 0                                  |                             |                          |                  |                                    |                          | 1                | 2                           |                          |                          |  |
| Ripatransone             |                            | 0                                  |                             |                          |                  |                                    |                          | 1                | 2                           |                          |                          |  |
| San Benedetto del Tronto |                            | 0                                  |                             |                          | 1                | 7                                  |                          | 1                | 12                          |                          |                          |  |

|                    |    |  |  |   |    |  |    |    |  |
|--------------------|----|--|--|---|----|--|----|----|--|
| Gestione Associata | Si |  |  |   |    |  |    |    |  |
| TOTALE             |    |  |  | 5 | 27 |  | 12 | 64 |  |



## 5. Analisi preliminare

L'Analisi preliminare del nucleo familiare "fragile" si è svolta tramite il colloquio professionale con l'utilizzo della scheda di "Valutazione Multidimensionale - Analisi Preliminare", predisposta dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Attualmente, due assistenti sociali sono impegnate nell'analisi preliminare, di cui una si occupa dell'Analisi preliminare dei residenti nel Comune di San Benedetto del Tronto, mentre l'altra dell'Analisi preliminare dei residenti degli altri Comuni dell'Ambito Sociale 21.

Nel corso dell'anno 2018 le persone beneficiarie del Rei sono state contattate per l'analisi preliminare e per la sottoscrizione del Progetto personalizzato entro sei mesi dalla data di presentazione della domanda al proprio Comune di residenza, in base alla proroga stabilita dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Nel caso in cui dall'Analisi preliminare sia emerso che il problema fosse di natura sociale, l'assistente sociale ha proceduto alla redazione del Progetto personalizzato avvalendosi della "Scheda progetto Inclusione, predisposta dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali". Tale scheda specifica gli obiettivi del Progetto attinenti all'area "bisogni e risorse della persona (componenti adulti)" e "area famiglia e ambiente". In base alle criticità emerse, sono stati individuati gli eventuali sostegni e gli impegni in collaborazione con il nucleo familiare.

I bisogni maggiormente rilevati sono afferenti le aree della salute, dell'assistenza domiciliare anche per la conciliazione dei tempi di vita e lavoro, delle problematiche connesse ai conflitti familiari e alla povertà educativa, al rafforzamento delle abilità per l'inserimento lavorativo.

Nel caso in cui la problematica sia legata alla dimensione lavorativa, gli utenti sono stati inviati al al Centro per l'impiego di San Benedetto del Tronto, tramite appuntamenti concordati con le persone, per la relativa sottoscrizione del Patto di Servizio e/o del Programma di Ricerca Intensiva di occupazione. Il Patto di Servizio rappresenta il Progetto Personalizzato per le persone che hanno problematiche di lavoro.

Considerato che la criticità legata alla mancanza o alla precarietà del lavoro rappresenta una variabile costante all'interno dei nuclei familiari beneficiari delle misure di inclusione, numerosi sono stati gli invii al Centro per l'Impiego, rispetto alla totalità dei nuclei..

Se dall'analisi preliminare si rileva che la povertà è legata a dimensioni complesse e multidimensionali, si procede alla formazione dell'equipe multidisciplinare composta dalle professionalità indicate sulla base dei bisogni emergenti.

Allo stato attuale l'Ambito Territoriale Sociale 21 ha avviato il Programma di cinque incontri "Rei. Costruiamo una comunità sociale inclusiva". Il primo di tali incontri si è verificato il 29 Ottobre 2018, con gli operatori sociali, i referenti del Centro per l'Impiego di San Benedetto del Tronto e i rappresentanti dei vari Comuni dell'Ambito sociale 21. Il secondo incontro, svolto il 22 Novembre 2018, ha visto la partecipazione di alcune Istituzioni pubbliche e del Terzo settore, con la finalità di presentare il rei e di sottolineare l'opportunità di creare la rete tra i servizi per la presa in carico.

Allo stato attuale tale percorso formativo è in corso, attraverso la fase preliminare della conoscenza e coinvolgimento delle istituzioni, pertanto non sono state ancora definite modalità di percorsi di Inclusione integrate, con la relativa costituzione delle Equipe Multidisciplinari e dei protocolli d'Intesa operativi. Di conseguenza non risultano costituite formalmente equipe multidimensionali per la presa in carico.

**Simile modello verrà consolidato e attuato per la costruzione dei Patti per l'inclusione sociale in favore dei nuclei beneficiari del RdC.**

Rimane ferma la necessità di consolidare la rete istituzionale per la presa in carico multi disciplinare integrata e la costruzione di una comunità sociale inclusiva (imprese ed enti del terzo settore). Azione descritta ai successivi paragrafi.

Tabella 5.1. Rafforzamento del servizio sociale professionale, con riferimento alle attività **dedicate ai servizi di accesso, alla prima presa in carico e l'elaborazione della scheda di analisi preliminare.**

| Comune           | Gestione Associata [SI/NO] | Assistenti sociali al 01-01-2018* |     | Rafforzamento assistenti sociali previsto nel 2018-2019* |     | Valore economico annuo investito per tipo di fondo impiegato |                             |            |
|------------------|----------------------------|-----------------------------------|-----|----------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------|
|                  |                            | Numero                            | ore | numero                                                   | ore | PON                                                          | Fondo Povertà Azione a.1.a. | POR        |
| Acquaviva Picena | Si                         | 17                                | FTE | 19                                                       | FTE | 66.213                                                       | 40.000,00                   | 140.000,00 |
| Carassai         |                            |                                   |     |                                                          |     |                                                              |                             |            |
| Cossignano       |                            |                                   |     |                                                          |     |                                                              |                             |            |
| Cupra Marittima  |                            |                                   |     |                                                          |     |                                                              |                             |            |
| Grottammare      |                            |                                   |     |                                                          |     |                                                              |                             |            |

Tabella 5.1. Rafforzamento del servizio sociale professionale, con riferimento alle attività dedicate ai servizi di accesso, alla prima presa in carico e l'elaborazione della scheda di analisi preliminare.



Per il raggiungimento del LIVEAS 1 AS ogni 5 mila abitanti, l'Ambito 21 deve destinare almeno il 20 % della QSPF; si è scelto di impiegare circa 100 mila euro anche al fine di garantire la continuità di alcuni operatori e l'impiego di due ulteriori assistenti sociali..

Risulta opportuno proseguire la costruzione di una rete inter istituzionale per una presa in carico universale e integrata con il coinvolgimento del Distretto sanitario e dei servizi territoriali, del Centro per l'impiego, delle Scuole, del CPIA, dell'UEPE, del Centro per la Giustizia Minorile.

Con particolare riguardo all'attuazione del RdC risulta, ancor più rilevante il rafforzamento degli accordi con il Centro per l'impiego.

Con particolare riguardo all'attuazione del RdC risulta, ancor più rilevante il rafforzamento degli accordi con il Centro per l'impiego.

**Tabella 6.1. Rafforzamento per l'attivazione e il funzionamento delle EEMM e dei progetti personalizzati.**

| Comune                   | Gestione<br>Associata<br>[SI/NO] | Assistenti sociali al<br>01-01-2018* |     | Rafforzamento assistenti<br>sociali previsto nel 2018-<br>2019* |     | Valore economico annuo investito per tipo di fondo<br>impiegato |                                      |                                                              |
|--------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|                          |                                  | Numero                               | ore | numero                                                          | ore | PON                                                             | Fondo<br>Povertà<br>Azione<br>a.1.b. | POR                                                          |
| Acquaviva Picena         | Si                               | 17                                   | FTE | 19                                                              | FTE | 149.544,9<br>3                                                  | 100.000,00                           | 133.000 (comprensivo di<br>Psicologo e Sociologo in<br>EEMM) |
| Carassai                 |                                  |                                      |     |                                                                 |     |                                                                 |                                      |                                                              |
| Cossignano               |                                  |                                      |     |                                                                 |     |                                                                 |                                      |                                                              |
| Cupra Marittima          |                                  |                                      |     |                                                                 |     |                                                                 |                                      |                                                              |
| Grottammare              |                                  |                                      |     |                                                                 |     |                                                                 |                                      |                                                              |
| Massignano               |                                  |                                      |     |                                                                 |     |                                                                 |                                      |                                                              |
| Monsampolo del<br>Tronto |                                  |                                      |     |                                                                 |     |                                                                 |                                      |                                                              |
| Montalto delle<br>Marche |                                  |                                      |     |                                                                 |     |                                                                 |                                      |                                                              |



**Per favorire la progettazione degli interventi in modo universale e sostenibile è allo studio dell'Ambito l'attuazione del Passaporto di cittadinanza.**

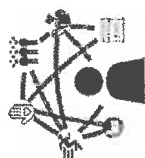
Tabella 7.1. Interventi previsti all'interno dei progetti personalizzati

| Denominazione Intervento                                                                                                                                             | Soggetto titolare* | Azioni Previste (indicare con X) |          |          |          |        |           | Valore economico annuo da investire nel 2018-2019 per tipo di fondo impiegato |            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------|----------|----------|----------|--------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
|                                                                                                                                                                      |                    | A.1.c. 2                         | A.1.c. 3 | A.1.c. 4 | A.1.c. 5 | B.2. b | PON       | Fondo Povertà Codice**                                                        | POR        |  |
| assistenza educativa domiciliare, ass. educativa territoriale per la costruzione di requisiti per occupabilità e supporto all'inclusione sociale di giovani e adulti | Ambito             | X                                |          |          |          |        | 21.000,00 | 100.899,00                                                                    | 72.908,88  |  |
| Servizi di sostegno educativo scolastico ed extra scolastico                                                                                                         | Ambito             |                                  |          |          |          |        | 17.398,50 |                                                                               |            |  |
| Servizio educativa e di cura dei bambini in età pre scolare                                                                                                          | Ambito             |                                  |          |          |          |        | 17.398,50 |                                                                               |            |  |
| Interventi sociali: servizi di mediazione familiare e finanziaria                                                                                                    | Ambito             |                                  | X        |          |          |        |           | 35.000,00                                                                     |            |  |
| Supporto alla genitorialità                                                                                                                                          |                    |                                  |          |          |          |        |           |                                                                               |            |  |
| Interventi sociali: servizi di mediazione inter culturale                                                                                                            | Ambito             |                                  |          | X        |          |        | 6.000,00  | 20.000,00                                                                     |            |  |
| Pronto intervento sociale                                                                                                                                            | Ambito             |                                  |          |          | X        |        |           | 30.000,00                                                                     |            |  |
| Assistenza domiciliare e servizi di prossimità                                                                                                                       | Ambito             |                                  |          |          | X        |        |           | 40.000,00                                                                     |            |  |
| Tirocini di inclusione sociale                                                                                                                                       | Ambito             |                                  |          |          |          | X      | 44.800,00 | 0                                                                             | 133.380,00 |  |
| Inserimento delle persone in condizione di vulnerabilità presso cooperative di tipo B e nel settore non profit                                                       | Ambito             |                                  |          |          |          |        | 44.800,00 |                                                                               |            |  |
| Orientamento, consulenza e formazione                                                                                                                                | Ambito             |                                  |          |          |          |        | 4.845,00  |                                                                               |            |  |
| Attività di Formazione                                                                                                                                               | Ambito             |                                  |          |          |          |        | 20.000,00 |                                                                               |            |  |
| Laboratori di alfabetizzazione informatica                                                                                                                           | Ambito             |                                  |          |          |          |        | 4.500,00  |                                                                               |            |  |

|                    |  |  |  |  |  |  |  |  |            |            |            |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|------------|------------|------------|
| TOTALE             |  |  |  |  |  |  |  |  | 180.742,00 | 190.899,00 | 206.288,88 |
| Totale Complessivo |  |  |  |  |  |  |  |  |            | 577.929,88 |            |

\* indicare se trattasi di Comune, Ambito, CPI, ASL, CPIA, Scuola o Altro soggetto.

\*\* fare riferimento quando applicabile ai codici previsti dalle linee guida ministeriali per l'utilizzo del Fondo Povertà (in particolare alla sezione a.1.c e b.2.b).



## 8. La comunità sociale inclusiva – La rete

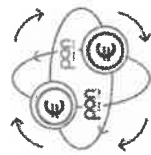
Per favorire i percorsi di inclusione sociale e lavorativa si è avviata una collaborazione con l'Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro per la ricerca e la selezione di Aziende Ospitanti Tirocini di inclusione.

All'uopo, è stata prodotta una specifica brochure informativa.

Alle Aziende Ospitanti sarà rilasciato il marchio "Includere è un' Impresa". Il loro elenco verrà pubblicato per favorire la loro immagine e la loro responsabilità sociale.



Simile approccio verrà utilizzato per ampliare la rete degli Enti del Terzo settore per favori l'inclusione sociale attraverso attività di volontariato e utili alla collettività, così come previsto dal RdC.



## 9. Impiego Fondi

La Sovvenzione PON Inclusione vedrà il suo integrale impiego entro il 31 dicembre 2019, come da originaria programmazione.  
La Quota Servizi Fondo Povertà sarà impiegata sin dal secondo trimestre 2019.

Tabella 9.1. Obiettivi: risorse impegnate Fondi

| Fondo         | 2019      |            |             |            | 2020 – I sem. |
|---------------|-----------|------------|-------------|------------|---------------|
|               | AI I Trim | AI II Trim | AI III Trim | AI IV Trim |               |
| PON           | 25 %      | 50 %       | 75 %        | 100 %      |               |
| Fondo Povertà |           | 10%        | 25 %        | 50 %       | 100           |
| POR           | 75 %      | 100 %      |             |            |               |

Tabella 9.2. Quadro impiego risorse del Fondo Povertà – Quota servizi

| <b>Codice</b>  | <b>Descrizione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Riferimento Atto di Programmazione</b> | <b>2019<br/>€ previsti</b> | <b>2020<br/>€ previsti</b> | <b>Totale</b> |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------|
| <b>A.1.a</b>   | Sostegno alle funzioni di segretariato sociale (es. rafforzamento dei servizi di accesso con particolare riferimento alla funzione di Analisi preliminare finalizzata ad orientare gli operatori nel percorso da attivare per prendere in carico efficacemente le famiglie)                                | Sezione 5                                 | 20.000,00                  | 20.000,00                  | 40.000,00     |
| <b>A.1.b</b>   | Rafforzamento servizio sociale professionale anche al fine di supportare la creazione delle equipe multidisciplinari per la presa in carico (per le funzioni di Analisi multidimensionale, progettazione, valutazione e monitoraggio dell'intervento integrato)<br>Supporto amministrativo per le funzioni | Sezione 6                                 | 50.000,00                  | 50.000,00                  | 100.000,00    |
| <b>A.1.c.2</b> | Interventi sociali: assistenza educativa domiciliare, ass. educativa territoriale per la costruzione di requisiti per occupabilità e supporto all'inclusione sociale di giovani e adulti                                                                                                                   | Sezione 7                                 | 50.000,00                  | 50.899,00                  | 100.899,00    |
| <b>A.1.c.3</b> | Interventi sociali: servizi di mediazione familiare e finanziaria<br>Supporto alla genitorialità                                                                                                                                                                                                           |                                           | 17.500                     | 17.500                     | 35.000,00     |
| <b>A.1.c.4</b> | Interventi sociali: servizi di mediazione inter culturale                                                                                                                                                                                                                                                  |                                           | 10.000                     | 10.000                     | 20.000,00     |
| <b>A.1.c.5</b> | Pronto intervento sociale                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                           | 15.000                     | 15.000                     | 30.000,00     |
| <b>A.1.c.5</b> | Assistenza domiciliare e servizi di prossimità                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           | 20.000                     | 20.000                     | 40.000,00     |
| <b>B.2.b</b>   | Tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione                                                                                                                                                                                                             | 365.899,00                                | 0                          | 0                          | 0             |
|                | Totale                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                           |                            |                            |               |



## 10. Monitoraggio delle attività e verifica obiettivi

Saranno oggetto di monitoraggio periodico, alcuni indicatori di performance ritenuti strategici:

- ☐ il numero di nuclei beneficiari del RdC che entro il 31 dicembre 2019 dovrà essere superiori al 5 % dei nuclei residenti;
- ☐ il tempo medio di convocazione per la predisposizione del Patto di inclusione, inferiore a 30 giorni
- ☐ il numero di istituzioni in Equipe per la presa in carico multidisciplinare che dovrà comprendere il CPL, il Distretto sanitario, il CPIA, le Scuole;
- ☐ il numero percentuale di nuclei, assegnati all'Ambito, che aderirà al Patto di inclusione che dovrà essere superiore al 80 %;
- ☐ la creazione di una comunità sociale inclusiva con l'adesione di almeno 50 imprese e 20 Enti del Terzo settore;
- ☐ entro il 31 dicembre 2020, un numero percentuale di nuclei "emancipati" pari ad almeno il 15 %.