

All'Ufficio Comune  
risorse umane e Organizzazione  
Sede operativa  
c/o Comune di Fiumicello Villa Vicentina  
Ufficio Protocollo

**OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per la copertura di un posto cat. C, Istruttore amministrativo, mediante progressione tra categorie.**

Con la presente domanda il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a alla selezione in oggetto:

Dati personali:

Cognome: ..... Nome: .....

Sesso: M  F  Codice Fiscale:.....

Data di nascita: ..... Comune di nascita: ..... Provincia: .....

Indirizzo di residenza: ..... Cap: .....

Comune: ..... Provincia: .....

Recapito per comunicazioni relative alla selezione (se diverso da quello di residenza):

Indirizzo: ..... Cap: .....

Comune: ..... Provincia: .....

Altri dati utili per eventuali comunicazioni:

Telefono fisso: ..... Telefono cellulare: .....

E-mail: .....

Pec: .....

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, quanto segue:

**1) di essere dipendente a tempo indeterminato presso il Comune di Fiumicello Villa Vicentina**  
con inquadramento giuridico nella categoria .....posizione economica .....

con profilo professionale di .....

dal ..... a tempo pieno  a tempo parziale  percentuale:.....;

di essere collocato in aspettativa:  si dalla data .....;  no;

Assegnato all'Area/Ufficio ..... Mansioni attualmente svolte:

.....  
.....

.....  
**2) di essere in possesso del seguente titolo di studio:** .....

.....  
conseguito presso: .....  
nell'anno..... con la votazione di.....;  
*Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza, il riconoscimento o l'equiparazione:* .....  
.....

**3) di possedere il seguente requisito di esperienza professionale** che da titolo a **1 punto** per ogni anno di servizio (come indicato all'art. 5 punto 1 della sezione 'Modalità di svolgimento della selezione' dell'avviso) con esclusione dei periodi di aspettativa

Periodo (giorno/mese/anno inizio e giorno/mese/anno fine) \_\_\_\_\_  
Categoria e profilo professionale \_\_\_\_\_

Periodo (giorno/mese/anno inizio e giorno/mese/anno fine) \_\_\_\_\_  
Categoria e profilo professionale \_\_\_\_\_

Periodo (giorno/mese/anno inizio e giorno/mese/anno fine) \_\_\_\_\_  
Categoria e profilo professionale \_\_\_\_\_

**4) di possedere i seguenti altri titoli valutabili indicati all'art. 5 punto 4 della sezione 'Modalità di svolgimento della selezione' dell'avviso:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**5) di non aver subito procedimenti disciplinari nel biennio antecedente** la data di pubblicazione dell'avviso di selezione **e di non avere procedimenti disciplinari in corso;**

**6) di essere a conoscenza che l'Ufficio Unico non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni** dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per altri disguidi o ritardi non imputabili all'Amministrazione stessa;

**7) di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile**, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta, di differire il termine di scadenza della selezione, di revocare la selezione stessa in qualsiasi fase della procedura nonché di attingere alla lista degli idonei non vincitori ovvero indire nuova procedura ovvero che sono dichiarati vincitori, con determinazione di approvazione della graduatoria da parte del responsabile dell'ufficio comune per la gestione del personale, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione i candidati utilmente collocati nella graduatoria e che detta graduatoria sarà utilizzata solamente nel tetto dei posti per i quali la procedura è indetta e che non potrà essere utilizzata per ulteriori e successive progressioni verticali

**8) di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettare tutte le clausole in esso inserite.**

Il sottoscritto allega alla presente:

**a) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;**

**b) curriculum vitae e professionale completo, datato e sottoscritto dal quale emergano chiaramente i titoli che danno titolo a punteggio.**

Luogo ....., il .....

FIRMA

.....

**Nota informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del recente Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (UE) 2016/679.** I dati personali forniti con la compilazione del presente modulo saranno utilizzati esclusivamente per l'assolvimento dei compiti istituzionali attribuiti all'Ufficio cui è indirizzato. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del recente Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (UE) 2016/679 l'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accesso ai dati personali.