

Bologna, 29.06.2026

Spett.le

TG

**Di Tarnovschi Grigore
Via A. Stoppato, 18– 40128, BOLOGNA**

OGGETTO: Determinazione a contrarre e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, fornitura e posa in opera di una recinzione rete elettrosaldata zincata telaio con profilo 15A, per Autostazione di Bologna – CIG BA5AA2FF3E

CUP: non previsto, trattandosi di affidamento non riferito a investimento pubblico finanziato con risorse PNRR/PNC o fondi strutturali UE.

Il RUP

VISTI

- Il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, secondo cui, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, e in particolare gli artt. 11, 14, 15, 16, 17, commi 1 e 2, 18, 20, 23, 48, comma 2, 49, 50, comma 1, lett. b), 52, 53, 55 e 62;
- il Vademecum informativo ANAC per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro, approvato dal Consiglio dell'Autorità nell'adunanza del 30 luglio 2024;
- il Regolamento interno per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, il Codice Etico, il Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. n. 231/2001 e il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottati da Autostazione di Bologna S.r.l.;

PREMESSO CHE

Autostazione di Bologna S.r.l. opera quale stazione appaltante per l'acquisizione della fornitura con posa in opera di cui al presente provvedimento;

AUTOSTAZIONE DI BOLOGNA S.R.L.

Piazza XX Settembre 6 - 40121 Bologna (Italy) - Tel. +39 051 245400 - Fax +39 051 4214198 - C.F. e P.IVA 00313590374
REA di Bologna: 152312 - Cap.Soc. i.v. Euro 157.043,00 - www.autostazionebo.it - info@autostazionebo.it
Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte di Comune e Città Metropolitana di Bologna

CONSIDERATO CHE

trattandosi di affidamento avente ad oggetto fornitura con posa in opera di importo inferiore a euro 140.000,00 e fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi degli artt. 50, comma 1, lett. b), e 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della prestazione in oggetto;

ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, per importo, oggetto, durata e luogo di esecuzione, l'affidamento non presenta un interesse transfrontaliero certo;

l'affidamento, di importo contenuto, natura locale e durata limitata all'esecuzione della fornitura e posa, non presenta indici idonei a evidenziare l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo, avuto riguardo al valore stimato, all'oggetto della prestazione, al luogo di esecuzione e alle caratteristiche del settore di riferimento;

l'appalto non è suddiviso in lotti in ragione dell'importo contenuto, della natura unitaria della prestazione richiesta e dell'esigenza di garantire tempestività e coordinamento nell'esecuzione della fornitura con posa in opera;

gli elementi essenziali dell'appalto sono i seguenti: oggetto, fornitura e posa in opera di recinzione in rete elettrosaldata zincata con telaio in profilo 15A, comprensiva di cancello apribile, n. 8 traversi 40x40 mm, lunghezza 3.200 mm, per fissaggio della parte bassa della recinzione sul tetto autisti TPER presso l'Autostazione di Bologna; importo, euro 11.440,00 oltre IVA, come da preventivo agli atti; modalità di esecuzione, a corpo e secondo le condizioni indicate nel preventivo e nello schema contrattuale/ordine; modalità di stipula, mediante scambio di corrispondenza commerciale/ordine, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti digitali equivalenti;

gli oneri della sicurezza da interferenze sono pari a euro 0,00, salvo diversa valutazione del RUP in relazione alle concrete modalità di esecuzione della posa in opera e agli eventuali rischi interferenziali connessi al luogo di intervento;

ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, in considerazione dell'importo contenuto dell'affidamento, della natura puntuale della prestazione, dell'affidabilità dell'operatore economico individuato e del pagamento subordinato alla verifica della regolare esecuzione, non è richiesta la garanzia definitiva, ferma restando la facoltà della Stazione appaltante di richiederla qualora ritenuto opportuno prima della stipula;

il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la Dott.ssa Francesca Puglisi;

il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

che il **CIG BA5AA2FF3E** dovrà essere riportato in fattura ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

si dà atto che il CIG BA5AA2FF3E è stato acquisito a inizio anno per un importo complessivo stimato pari a euro 34.000,00 e che il presente affidamento, pari a euro 11.440,00 oltre IVA, viene imputato al medesimo CIG con utilizzo a scalare della relativa disponibilità residua, in quanto rientrante nel perimetro dell'affidamento programmato;

che il RUP ha provveduto agli adempimenti in materia di comunicazioni, digitalizzazione e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.lgs. n. 36/2023;

AUTOSTAZIONE DI BOLOGNA S.R.L.

Piazza XX Settembre 6 - 40121 Bologna (Italy) - Tel. +39 051 245400 - Fax +39 051 4214198 - C.F e P.IVA 00313590374
REA di Bologna: 152312 - Cap.Soc. i.v. Euro 157.043,00 - www.autostazionebo.it - info@autostazionebo.it
Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte di Comune e Città Metropolitana di Bologna

si dà atto che l'operatore economico ha attestato, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e/o ulteriore documentazione richiesta dalla Stazione appaltante, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti; la Stazione appaltante procederà alla verifica delle dichiarazioni rese secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 36/2023 e dalle modalità applicabili alla procedura;

DETERMINA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il preventivo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente:

1) di approvare il quadro economico complessivo che prevede una spesa di € **11.440,00 oltre IVA**, avente ad oggetto la fornitura e posa in opera di:

recinzione in rete elettrosaldata zincata con telaio in profilo 15A;

- superficie complessiva pari a 52 mq, formato 100x100x6 mm, comprensiva di cancello apribile e n. 8 traversi;

- traversi 40x40 mm, lunghezza 3.200 mm, per fissaggio della parte bassa della recinzione;

- posa sul tetto autisti TPER, per complessivi 52 mq al prezzo di € 220,00/mq, pari a € 11.440,00 oltre IVA.

2) di adottare la presente determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e di approvare il quadro economico complessivo dell'affidamento, di importo pari a € 11.440,00 oltre IVA e comunque inferiore a euro 140.000,00, come da preventivo agli atti, per la fornitura e posa in opera della recinzione sopra descritta presso l'Autostazione di Bologna;

3) di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico **TG Di Tarnovschi Grigore**, con sede in Bologna, Via A. Stoppato, 18 – 40128, alle condizioni economiche di cui al preventivo acquisito agli atti e allo schema contrattuale/ordine, previa formalizzazione tramite piattaforma di approvvigionamento digitale certificata, ove necessario;

4) di approvare le condizioni essenziali dell'affidamento, come riportate nel presente provvedimento e negli atti agli stessi collegati, dando atto che la stipula avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale/ordine entro il termine previsto dall'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023;

5) di dare atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, non viene richiesta la garanzia definitiva per le ragioni indicate in premessa, ferma restando la facoltà della Stazione appaltante di richiederla qualora ritenuto opportuno prima della stipula;

6) di attestare che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

7) di dare atto che il presente provvedimento è subordinato all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e che l'affidamento è disposto sulla base della

AUTOSTAZIONE DI BOLOGNA S.R.L.

Piazza XX Settembre 6 - 40121 Bologna (Italy) - Tel. +39 051 245400 - Fax +39 051 4214198 - C.F e P.IVA 00313590374
REA di Bologna: 152312 - Cap.Soc. i.v. Euro 157.043,00 - www.autostazionebo.it - info@autostazionebo.it
Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte di Comune e Città Metropolitana di Bologna

dichiarazione resa dall'operatore economico, fermo restando l'espletamento delle verifiche secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 36/2023;

7-bis) di dare atto che la spesa di € 11.440,00 oltre IVA viene imputata al CIG BA5AA2FF3E, già acquisito per l'importo complessivo stimato di € 34.000,00, con utilizzo a scalare della disponibilità residua riferita al medesimo CIG;

8) di stabilire che, qualora a seguito delle verifiche, anche a campione, venga accertato il difetto del possesso dei requisiti dichiarati dall'affidatario, il rapporto contrattuale eventualmente instaurato sarà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c., con applicazione di quanto previsto dall'art. 52, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

9) di dare atto che, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023, il presente affidamento non è soggetto al termine dilatorio di cui all'art. 18, commi 3 e 4, del medesimo decreto, trattandosi di affidamento di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

10) di disporre gli adempimenti di pubblicità legale, comunicazione alla BDNCP tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata/PCP, ove dovuti, e la pubblicazione nella sezione "Società Trasparente" del sito istituzionale della Società;

11) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nei termini e con le modalità previste dagli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104.

Vi informiamo che il nostro codice identificativo per la fatturazione elettronica è: SUBM70N a cui trasmettere le fatture elettroniche.

Il nostro indirizzo PEC è: autostazionebo@pec.it.

Vi informiamo che la nostra Società è soggetta allo SPLIT-PAYMENT.

Termini di pagamento 30 GFM previa fattura nella quale dovrà riportarsi espressamente il numero CIG BA5AA2FF3E.

Obblighi generali e adempimenti a carico del fornitore

Il **Fornitore** si impegna a presentare prima del pagamento il certificato di regolare contribuzione, prendendo atto, altresì, che l'Autostazione prima di effettuare, a qualunque titolo, il pagamento di un importo superiore a cinquemila euro, potrà verificare, anche in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo e, in caso affermativo, non procederà al pagamento e sarà segnalata la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo ex. art. 48-bis del DPR 602/1973.

Il **Fornitore** è tenuto a eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto.

Il **Fornitore** si obbliga a osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni legislative e regolamentari applicabili siano esse di carattere generale o specificamente inerenti al settore merceologico cui i Prodotti appartengono, ed in particolare quelle di carattere tecnico, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti, incluse quelle che dovessero essere emanate successivamente alla conclusione del Contratto. Il Fornitore contraente si impegna a rispettare, per

AUTOSTAZIONE DI BOLOGNA S.R.L.

Piazza XX Settembre 6 - 40121 Bologna (Italy) - Tel. +39 051 245400 - Fax +39 051 4214198 - C.F. e P.IVA 00313590374

REA di Bologna: 152312 - Cap.Soc. i.v. Euro 157.043,00 - www.autostazionebo.it - info@autostazionebo.it

Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte di Comune e Città Metropolitana di Bologna

quanto applicabili, le norme internazionali EN - ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni; a predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, al fine di consentire alla stazione appaltante, per quanto di sua competenza, di verificare la conformità delle prestazioni offerte; a predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza.

Il **Fornitore** dichiara di essere a conoscenza dei contenuti del D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231.

Il **Fornitore** dichiara di aderire e accettare ai contenuti del Patto di Integrità di Autostazione di Bologna, come pubblicato sul sito della società.

Il **Fornitore** prende atto che l'Autostazione di Bologna S.r.l. ha adottato un Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e dichiara di conoscerlo per averne preso visione sul sito aziendale, garantendone altresì l'osservanza.

Il **Fornitore** aderisce ai principi del suddetto Modello di organizzazione, gestione e controllo e si impegna a rispettarne i suoi contenuti, principi e procedure e ad astenersi da qualsiasi comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel D.L.gs. 231/01, sue successive modifiche e/o integrazioni, ivi riportate.

Il **Fornitore** prende atto che l'Autostazione di Bologna S.r.l. ha adottato un Codice Etico e un Piano Triennale per la Prevenzione della Trasparenza e della Corruzione e dichiara di esserne a conoscenza per averne preso visione sul sito della Società, garantendone altresì l'osservanza.

Il **Fornitore** rende apposita dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e/o ulteriore documentazione richiesta dalla Stazione appaltante, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché degli eventuali requisiti speciali richiesti per l'esecuzione della fornitura con posa in opera.

In caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti prescritti, il presente ordine si intende risolto con effetto immediato, verrà corrisposto il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni/forniture già eseguiti e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Il **Fornitore** si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti o collaboratori eventualmente impiegati nelle attività contrattuali, il CCNL e gli accordi territoriali applicabili al settore e alle attività oggetto dell'affidamento, assicurando condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dalla contrattazione collettiva pertinente e il rispetto dell'art. 11 del D.Lgs. n. 36/2023. Il Fornitore garantisce altresì l'adequatezza dei costi del personale e il rispetto degli obblighi in materia di sicurezza, previdenza e contribuzione, anche ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'inosservanza delle suddette disposizioni costituisce grave inadempimento degli obblighi contrattuali ed in tal caso l'Autostazione di Bologna S.r.l. si riserva la richiesta di risarcimento danni.

Obblighi di Tracciabilità Finanziaria

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il **Fornitore** si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari pena la nullità assoluta del presente contratto.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto ex. Art. 1456 c.c..

AUTOSTAZIONE DI BOLOGNA S.R.L.

Piazza XX Settembre 6 - 40121 Bologna (Italy) - Tel. +39 051 245400 - Fax +39 051 4214198 - C.F e P.IVA 00313590374

REA di Bologna: 152312 - Cap.Soc. i.v. Euro 157.043,00 - www.autostazionebo.it - info@autostazionebo.it

Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte di Comune e Città Metropolitana di Bologna

Il **Fornitore** è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

Il **Fornitore**, si obbliga, a mente dell'art. 3, comma 8, secondo periodo della Legge 13 agosto 2010 n. 136, ad inserire negli eventuali contratti sottoscritti con i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il **Fornitore** si obbliga e garantisce che nei contratti sottoscritti con i subcontraenti, verrà assunta l'obbligazione specifica di risoluzione di diritto del relativo rapporto contrattuale nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari. Autostazione, si riserva di procedere a verifiche a campione sulla veridicità di quanto a tal riguardo attestato, richiedendo all'uopo la produzione dei subcontratti stipulati, e, di adottare, all'esito dell'espletata verifica ogni più opportuna determinazione, ai sensi di legge e di contratto.

Obbligo di Manleva

Il **Fornitore** assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, nell'esecuzione del presente contratto.

Il **Fornitore** si obbliga, altresì a stipulare tutte le assicurazioni obbligatorie per legge che tengano indenne il committente da danni a cose o a persone arrecati da propri dipendenti/collaboratori, se stesso, collaboratori o terzi dei quali si avvalga per l'espletamento delle attività del contratto. Inoltre, il **Fornitore** si obbliga a manlevare e mantenere indenne l'Autostazione da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione dei suddetti inadempimenti e violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione del presente contratto.

Obblighi in materia di sicurezza sul lavoro

Il **Fornitore** si obbliga a ottemperare a tutti gli obblighi verso se stesso ed i propri dipendenti/collaboratori derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese. In particolare, il **Fornitore** si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto, le disposizioni di cui al D.lgs. 81/2008 e successive modifiche.

Il **Fornitore** dichiara di avere analizzato e valutato i rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui le maestranze saranno chiamate a prestare la loro attività, garantisce che impiegherà per la realizzazione dei lavori appaltati personale specializzato e si impegna a tenere indenne l'Autostazione, salva la responsabilità di quest'ultimo nei casi previsti dalla legge, per qualsiasi infortunio che sul lavoro dovessero subire i propri dipendenti/collaboratori.

Il **Fornitore** dichiara altresì di rinunciare a qualsiasi richiesta di risarcimento e di rimborso presenti o che potrebbe rivendicare in futuro nei confronti dell'Autostazione e del suo legale rappresentante. Pertanto l'Autostazione si esonera da ogni responsabilità e tutte le azioni ad essa relative, cause e qualsivoglia tipo di procedimento giudiziario e/o arbitrale relativi al rischio d'infortuni, risarcimento di danni a persone e/o cose di terzi, danneggiamenti alle attrezzature e al rischio di smarrimenti d'effetti personali per furto o qualsivoglia ragione.

Trattamento dei dati personali

AUTOSTAZIONE DI BOLOGNA S.R.L.

Piazza XX Settembre 6 - 40121 Bologna (Italy) - Tel. +39 051 245400 - Fax +39 051 4214198 - C.F. e P.IVA 00313590374

REA di Bologna: 152312 - Cap.Soc. i.v. Euro 157.043,00 - www.autostazionebo.it - info@autostazionebo.it

Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte di Comune e Città Metropolitana di Bologna

La informiamo inoltre che, ai sensi della normativa nazionale applicabile e del Regolamento Europeo n. 679/2016 (“GDPR”), i dati personali saranno trattati da Autostazione di Bologna S.r.l. per finalità connesse all’esecuzione del presente rapporto contrattuale, all’adempimento degli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicazione nella sezione “Società Trasparente”, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. L’informativa estesa è presente sul nostro sito web all’indirizzo:

<http://www.autostazionebo.it/page.aspx?id=26>

Il RUP e il Direttore dell’esecuzione del contratto coincidono nella figura della Dott.ssa Francesca Puglisi

Visto per copertura finanziaria
La Presidente
Francesca Puglisi

AUTOSTAZIONE DI BOLOGNA S.R.L.

Piazza XX Settembre 6 - 40121 Bologna (Italy) - Tel. +39 051 245400 - Fax +39 051 4214198 - C.F e P.IVA 00313590374
REA di Bologna: 152312 - Cap.Soc. i.v. Euro 157.043,00 - www.autostazionebo.it - info@autostazionebo.it
Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte di Comune e Città Metropolitana di Bologna