

Bologna,

Marca da bollo da euro 16 ogni 100 righe
Spett.le

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELL'AUTOSTAZIONE DI BOLOGNA
PER LINEE IN ARRIVO E PARTENZA**

La Vostra Società, con la sottoscrizione della presente autorizzazione, prende atto e accetta quanto previsto dal PIA dell'Autostazione di Bologna e dai relativi allegati, come successivamente modificati e/o integrati e vigenti tempo per tempo, che, seppur non allegati materialmente alla presente autorizzazione, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

L'accesso e l'utilizzo dell'impianto, nonché la durata della presente autorizzazione, sono subordinati all'ottenimento da parte della Vostra Società dell'autorizzazione del Ministero dei Trasporti o di altro Ente competente, ove presente, che dovrà obbligatoriamente esserci consegnata in copia. Sarà Vostra cura provvedere tempestivamente all'invio dei successivi rinnovi o novazioni pena la decadenza immediata della presente autorizzazione.

Le Autolinee transiteranno in arrivo e partenza come da programma d'esercizio. Ogni eventuale **variazione d'orario e/o ingresso di nuove linee, con annesse nuove autorizzazioni ministeriali** o di altro Ente competente, ove presente, dovranno esserci tempestivamente comunicate per iscritto a mezzo PEC al seguente indirizzo autostazionebo@pec.it o, se non disponibile, via e-mail all'indirizzo capistazione@autostazionebo.it.

La Vostra Società si obbliga, qualora l'autorizzazione di cui sopra venga revocata da parte degli organi competenti, a darne immediata comunicazione ad Autostazione di Bologna S.r.l.. La revoca della autorizzazione potrà costituire giusta causa di recesso dal presente accordo da parte di Autostazione di Bologna S.r.l., la quale si riserva, in merito, ogni iniziativa, diritto ed azione, anche di natura risarcitoria.

Il pagamento del pedaggio è dovuto per tutte le corse in arrivo, partenza o transito (incluse le corse bis) indipendentemente da eventuali cancellazioni delle stesse. Il pedaggio non è tuttavia dovuto nel caso in cui la Società abbia informato Autostazione di Bologna S.r.l. via Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo autostazionebo@pec.it o, se non disponibile, via e-mail all'indirizzo capistazione@autostazionebo.it, della cancellazione della corsa almeno 12 ore prima dell'orario programmato per l'arrivo, la partenza o il transito. In caso di mancata comunicazione della cancellazione entro le 12 ore, Autostazione di Bologna S.r.l. addebiterà e fatturerà la corsa anche se non effettuata.

E' fatto obbligo al vettore di inviare all'Autostazione tramite link o documento in pdf, le informazioni utili per la propria clientela (condizioni di trasporto, bigliettazione, le modalità per presentare i reclami e quant'altro ritenuto necessario e utile) aggiornando le suddette informazioni ad ogni variazione a fine di permettere una corretta gestione informativa all'utenza.

E' messa a disposizione della Vostra Società una sezione specifica del sito www.autostazionebo.it (riservato ai vettori), in cui accedendo con credenziali da noi fornite dietro vostra richiesta, potrete

www.autostazionebo.it

visualizzare tutte le vostre corse del giorno e intervenire su ciascuna di essa, per inserire il ritardo che apparirà direttamente sul display luminoso presente in Autostazione.

Le tariffe attualmente in vigore, che potrà essere modificata annualmente dal mese di maggio come specificato nella PIA, per ogni singolo accesso al nostro terminale sono le seguenti. Si distinguono le seguenti fasce orarie di arrivo o partenza per la determinazione dei pedaggi diurni e notturni:

- Diurni: fascia oraria dalle ore 04:01 alle 20:29;
- Notturni: fascia oraria dalle ore 20:30 alle 04:00.

Le tariffe attualmente in vigore sono: per il solo carico/scarico passeggeri, oltre ad IVA

Tariffe unitarie diurne

Tariffe unitarie	Tariffa unitaria partenza (€)	Tariffa unitaria arrivo (€)
Regionale	3,37	3,37
Nazionale	7,77	7,77
Internazionale	9,32	9,32

Tariffe unitarie notturne

Tariffe unitarie	Tariffa unitaria partenza (€)	Tariffa unitaria arrivo (€)
Regionale	4,69	4,69
Nazionale	10,82	10,82
Internazionale	12,98	12,98

Le tariffe in vigore prevedono che le società che effettuano lo scarico e il carico di passeggeri nell'ambito di una stessa linea che ferma a Bologna paghino una sola volta la tariffa unitaria.

Per il pagamento da parte Vostra delle somme a noi dovute in forza del presente contratto, provvederemo ad emettere fattura a Vostro carico, con cadenza bimestrale posticipata.

Ogni fattura potrà da Voi essere saldata:

- presso il nostro ufficio di Bologna, sito in Piazza XX Settembre n. 6; oppure
- tramite bonifico bancario da accreditarsi alle seguenti coordinate bancarie –
- **codice IBAN: IT3900100502404000000003557.**

Il pagamento non potrà essere sospeso o ritardato da pretese o eccezioni, qualunque ne sia il titolo, e dovrà avvenire entro e non oltre trenta giorni dalla data della fattura. Eventuali ritardi nei pagamenti comporteranno il diritto di Autostazione di applicare a Vostro carico gli interessi previsti dall'art. 5 del Decreto Legislativo n. 231 del 09/10/2002 e successive modifiche ed integrazioni, a partire dal giorno successivo a quello di scadenza del pagamento senza che occorra formale costituzione in mora. In caso di reiterato ritardo o mancai pagamenti la Società, avvisando prima Ente Territoriale dei

Trasporti, vieterà utilizzo del piazzale movimento per il carico e scarico passeggeri.

L'importo delle tariffe sopraindicate verrà automaticamente modificato, senza necessità di previo consenso da parte Vostra, a seguito ed in misura corrispondente agli adeguamenti tariffari deliberati dal Consiglio di Amministrazione, nonché conseguenti alle variazioni dell'indice ISTAT, di cui provvederemo a darVi preventiva comunicazione.

La sottoscrizione del presente contratto comporta il consenso al trattamento dei Vostri dati, in quanto senza il preventivo consenso non sarebbe possibile l'adempimento degli obblighi di legge ai sensi della normativa nazionale applicabile e del Regolamento Europeo n. 679/2016 ("GDPR").

Vi comunichiamo inoltre che i dati della Società da Voi fornitici (ragione sociale, indirizzo sede legale, telefono, e-mail) saranno resi disponibili sul sito dell'Autostazione www.autostazionebo.it unitamente al *link* al Vostro sito *web* affinché siano disponibili all'utenza. Sarà Vostra cura comunicarci tempestivamente ogni eventuale variazione.

Con la presente autorizzazione, Autostazione di Bologna autorizza la Società a fornire ai passeggeri adeguata assistenza anche tramite proprio personale che dovrà essere chiaramente riconoscibile (ad es. mediante pettorina) e che dovrà attenersi alle direttive e alle previsioni contenute nel suindicato PIA. Rimane vietata la promozione/pubblicità della linea e/o della Società, nonché la vendita dei biglietti all'interno delle parti comuni dell'Autostazione oltre che sulle pensiline di arrivo e partenza.

La Società si impegna ad osservare e fare osservare ai propri dipendenti ed in genere a tutte le persone che, lavorando per suo conto, avranno facoltà di accesso nell'area, tutte le norme, le disposizioni, le prescrizioni e le cautele in materia di sicurezza, nonché tutte le norme contenute nel PIA dell'Autostazione di Bologna e nei relativi allegati, esonerando l'Autostazione di Bologna da ogni e qualsivoglia responsabilità e pretese di terzi.

A carico esclusivo della Società rimane l'approntamento di tutte le misure di salvaguardia atte a garantire l'incolumità di persone e cose limitatamente all'utilizzo dell'area assegnata nel periodo di permanenza in Autostazione, esonerando l'Autostazione di Bologna da ogni responsabilità civile e penale conseguente alla mancata applicazione da parte Vostra delle opere e delle misure di salvaguardia, nonché dalla non applicazione delle norme ed adempimenti contenuti nel PIA dell'Autostazione di Bologna.

La Società prende atto che l'Autostazione di Bologna S.r.l. ha adottato un Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 (scaricabile dal sito www.autostazionebo.it) che dichiara di conoscere per averne preso visione ed averlo letto sul suddetto sito aziendale, garantendone altresì l'osservanza.

La Società aderisce ai principi del suddetto Modello di organizzazione, gestione e controllo e si impegna a rispettarne i suoi contenuti, principi e procedure e ad astenersi da qualsiasi comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel D.Lgs. 231/2001, sue successive modifiche e/o integrazioni, ivi riportate.

La Società prende atto che l'Autostazione di Bologna S.r.l. ha adottato un Codice Etico e un Piano Triennale per la Trasparenza e la Prevenzione della Corruzione, che dichiara di conoscere per averne preso visione ed averlo letto al sopra indicato sito aziendale, garantendone altresì l'osservanza.

L'Autostazione di Bologna mette a disposizione della Società esclusivamente spazi delimitati e dedicati alle operazioni di carico/scarico dei passeggeri e/ alla sosta dei veicoli e non assume alcun obbligo di vigilanza né di custodia degli stessi. L'Autostazione di Bologna non sarà responsabile per danni, diretti e/o indiretti subiti dai veicoli, da qualunque causa determinati, né per il furto, anche parziale, consumato o tentato, dei veicoli e/o dei relativi accessori o bagagli.

L'Autostazione di Bologna non sarà, altresì, responsabile di eventuali disservizi (ritardi, ecc.) che possano essere generati da cause di forza maggiore, quali ad esempio intervento delle Forze dell'Ordine per ragioni di ordine pubblico, sommosse popolari, manifestazioni, atti di terrorismo, calamità naturali.

L'Autostazione di Bologna non sarà infine responsabile per eventuali danni arrecati ai veicoli in sosta da altri utenti o da altri veicoli presenti nell'area, né per eventuali danni causati da atti di vandalismo, sommosse popolari, manifestazioni e atti di terrorismo, o derivanti da calamità naturali o da cause di forza maggiore.

La Società dichiara di essere stata debitamente informata che in Autostazione di Bologna non esiste una vigilanza dei veicoli e che non è stata stipulata da Autostazione di Bologna una assicurazione per furti, danni e incendi per i citati veicoli.

La Società sarà comunque responsabile di ogni danno ed infortunio che dovesse derivare alle persone ed alle cose in relazione alla fruizione del suo servizio di linea di cui alla presente autorizzazione.

La Società, pertanto, solleva Autostazione di Bologna S.r.l. da ogni azione e reclamo di qualsiasi natura che provenisse dalle competenti Autorità e/o Aziende e/o soggetti privati per le trasgressioni alle leggi o alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, prevenzione, infortuni, incendi, igiene, sanità e quanto altro attinente all'esercizio dell'attività espletata, cui l'area è destinata, impegnandosi fin d'ora a risarcire ogni eventuale spesa sostenuta a tale titolo dall'Autostazione di Bologna, nonché a manlevarla e tenerla indenne da eventuali pretese di terzi.

Restiamo in attesa della restituzione della presente da Voi firmata per accettazione, oltre all'ulteriore documentazione a Voi richiesta, inviando distinti saluti.

Per accettazione

La Presidente

www.autostazionebo.it