



# Annalisa Patrignani

Cervia (RA), Italia | [REDACTED]

## PROFILO

Persona dinamica con oltre vent'anni di esperienza nella gestione di affitti turistici e attività ricettive a Milano Marittima. Buone capacità gestionali, organizzative e di problem solving, unite a una naturale attitudine al lavoro di squadra e al contatto con il pubblico. Energia, idee chiare per lo sviluppo turistico del territorio e senso di responsabilità caratterizzano il suo modo di lavorare. Attenzione alla sicurezza e al decoro della località di Milano Marittima.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- 1993 – 2002 **Titolare e Responsabile gestionale — Noleggio biciclette**  
Milano Marittima, Cervia (RA)  
Gestione completa dell'attività imprenditoriale in collaborazione con il coniuge: amministrazione, rapporti con la clientela italiana e straniera, organizzazione logistica, multi-gestione dei servizi offerti. Sviluppo di competenze nella gestione operativa, nel contatto diretto con il pubblico e nella risoluzione tempestiva di problematiche.
- Estate 1992 **Commessa — Generi alimentari**  
Milano Marittima, Cervia (RA)  
Vendita al dettaglio e gestione del rapporto con la clientela presso esercizio commerciale nel settore alimentare, in contesto turistico-stagionale ad alta affluenza.
- 1991 **Segretaria — Poltronificio Mavis**  
Forlimpopoli (FC)  
Attività di segreteria generale: gestione della corrispondenza, archiviazione documentale, supporto amministrativo e accoglienza.

## IMPEGNO CIVICO

- In corso **Socia — Comitato "Per chi ama Milano Marittima"**  
Partecipazione alle attività del Comitato a favore della sicurezza, del decoro urbano e della valorizzazione turistica della località di Milano Marittima.

## FORMAZIONE

- 1990 **Diploma di Analista Contabile — Istituto Ivo Oliveti, Forlì**  
Formazione tecnico-contabile con competenze in ragioneria, amministrazione e gestione aziendale.

## COMPETENZE

- Gestione di attività commerciali e amministrazione pratica
- Esperienza pluriennale nella gestione di affitti turistici
- Capacità organizzative e problem solving
- Attitudine al lavoro di squadra e alla collaborazione
- Buone doti relazionali e di contatto con il pubblico
- Responsabilità e affidabilità
- Interesse concreto per lo sviluppo turistico del territorio

## LINGUE

**Italiano:** Madrelingua

**Francese:** Scolastico

**Inglese:** Scolastico

## INFORMAZIONI PERSONALI

Stato civile: Sposata | Figli: 2 | Residente a Cervia (RA) dal 1995  
Interessi: Camminate, lettura, lavoro all'uncinetto

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della normativa vigente, per le finalità connesse alla candidatura e agli adempimenti relativi alle elezioni amministrative 2026.

