Modello A

Marca da Bollo € 16,00

Al Sig. Sindaco del Comune di Cerreto Guidi - Area Tecnica

Richiesta di trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà e contestuale rimozione dei vincoli convenzionali

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____, C.F. _____, residente in _____, Via _____, n. _____, indirizzo di posta certificata _____(1)
Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____, C.F. _____, residente in _____, Via _____, n. _____, indirizzo di posta certificata _____(1)
in qualità di titolari del diritto di superficie dell'area sulla quale è stato costruito l'alloggio e sue pertinenze in area PEEP come appresso individuato:
Atto di assegnazione/compravendita del _____ Repertorio n. _____ Notaio _____
Loc._____Via _____ n. _____ piano_____ interno_____
rappresentazione al N.C.E.U.
foglio n. _____, Mappale n. _____, Subalterno n. _____ Categoria _____
foglio n. _____, Mappale n. _____, Subalterno n. _____ Categoria _____
foglio n. _____, Mappale n. _____, Subalterno n. _____ Categoria _____
consapevoli delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni

C H I E D O N O

ai sensi della Legge 23/12/1998 n. 448, art. 31, commi da 45 a 50 e in attuazione della delibera di consiglio comunale n. 43 del 29 ottobre 2026, previo versamento del corrispettivo:

- ☐ La trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà dell'area, per la quota millesimale corrispondente, già concessa in diritto di superficie con atto del _____ repertorio n. _____ notaio _____ alla ditta/cooperativa _____
- ☐ La contestuale rimozione dei vincoli convenzionali gravanti sull'immobile circa il prezzo massimo di cessione ed il canone massimo di locazione derivanti dalla stessa convenzione su elencata.

E' fatta riserva di accettare o meno la proposta che codesto comune farà pervenire ai sottoscritti valutando l'entità del corrispettivo determinato

D I C H I A R A N O

- ☐ di avere già completamente estinto l'eventuale mutuo agevolato ottenuto per l'acquisto dell'alloggio;

- ☐ che è già trascorso, dalla data della stipula dell'atto di prima assegnazione/cessione dell'alloggio, un periodo di oltre 5 anni;
- ☐ che ai sottoscritti sono attribuiti complessivi n._____ millesimi di comproprietà forniti dall'amministrazione condominiale _____(3);
- ☐ che non sono intervenute modifiche o ampliamenti di superficie che possano aver comportato modifiche ai predetti millesimi di proprietà.
- ☐ di pagare il corrispettivo:
    - o in un'unica soluzione prima della stipula del contratto e comunque entro 30 giorni dalla ricezione da parte del richiedente della comunicazione di determinazione del corrispettivo;
    - o su richiesta di parte, con dilazione di pagamento del corrispettivo fino a un massimo di 18 mesi in un numero massimo di n. 3 rate semestrali, maggiorato degli interessi legali, previa presentazione di una garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle norme che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari iscritti all'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs n.385/1993, che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- ☐ di scegliere per l'atto il Notaio _____

A L L E G A N O

Alla presente domanda: *(documentazione obbligatoria)*

- ☐ fotocopia di documento d' Identità in corso di validità;
- ☐ copia dell'atto di assegnazione/compravendita delle unità immobiliari interessate alla trasformazione (2);
- ☐ copia delle tabelle millesimali di proprietà;
- ☐ copia delle planimetrie catastali delle unità immobiliari oggetto della presente richiesta.
- ☐ Richiesta CDU
- ☐ Copia concessione di lottizzazione

Per i successivi adempimenti i sottoscritti intendono avvalersi di:

- Tecnico libero professionista di fiducia fin d'ora individuato nel _____ con studio in _____ e-mail _____.

FIRMA DEI RICHIEDENTI (4)

_____

_____

Note

(1) nel caso i richiedenti fossero più persone, allegare i dati relativi agli altri soggetti su foglio a parte;
(2) atto di assegnazione/contratto d'acquisto;
(3) indicare il nominativo ed il recapito dell'amministratore;
(4) *in caso di più richiedenti la presente va sottoscritta da tutti.*