

Al Sig. Sindaco  
del Comune di CASTELLINA IN CHIANTI

**OGGETTO: Referendum popolare confermativo nei giorni di domenica 22 e lunedì 23 marzo 2026.**

Comunicazione preventiva a svolgere le funzioni di *Presidente di seggio elettorale* nel caso di improvvisa assenza delle persone nominate.

Io sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il ..... residente a Castellina in Chianti,  
indirizzo:.....

COMUNICO

la preventiva disponibilità a svolgere le funzioni di Presidente di seggio elettorale, in occasione del Referendum popolare confermativo nei giorni di domenica 22 e lunedì 23 marzo 2026, nel caso di improvvisa assenza di un Presidente che non sia stato possibile sostituire in via ordinaria.

Allo scopo, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci, dichiara ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

di aver assolto l'obbligo scolastico e di essere in possesso del titolo di studio di:

---

conseguito presso \_\_\_\_\_

Per qualsiasi contatto, indico la seguente modalità:

numero telefono cellulare \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

altro: \_\_\_\_\_

Castellina in Chianti, lì \_\_\_\_\_

FIRMA

---

In caso di presentazione diretta	In caso di invio a mezzo posta, Email, o tramite incaricato
Firma apposta in presenza del dipendente addetto a riceverla. Modalità di identificazione:  _____ _____	Si allega copia fotostatica del seguente documento di riconoscimento:  tipo _____ n. _____ rilasciato da _____ in data _____
Data _____ Il dipendente addetto _____	FIRMA DEL/DELLA DICHIARANTE