



COPIA

DELIBERAZIONE N. 08/2026

COMUNE DI CASTELLETTO MONFERRATO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione 2026/2028

L'anno *duemilaVENTISEI* addì *diciotto* del mese di *febbraio* alle ore **17:00** nella *Residenza Comunale*.
Nelle forme legali è stata oggi convocata la Giunta Comunale.

Verificata la funzionalità del sistema di video conferenza, procede il Segretario Comunale Dr. Sante Palmieri, all'appello nominativo, risultano presenti:

			presente	assente
1	COLLETTI Gianluca	- Sindaco	X	
2	LUCATO Giordano	- Vicesindaco		X
3	CAMURATI Gabriella	- Assessore	X	
	totale		2	1

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Dr. Sante Palmieri, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Gianluca Colletti, Sindaco *pro tempore*, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. **12** del **19/02/2025** con cui risultava approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) **2025/2027**;

TENUTO CONTO che il P.I.A.O. ha durata triennale e viene aggiornato annualmente, adeguandolo alle novità normative e alle prassi operative emanate dagli Organi di Vigilanza, con particolare riferimento all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 6 c. 4 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito in legge n. 113/2021 e s.m.i., *"le pubbliche amministrazioni pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale ed li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale"*;

VERIFICATO tuttavia che, ai sensi dell'art. 8 c. 2 del DM 132/2022, in caso di differimento del termine per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine per l'aggiornamento del PIAO è automaticamente differito di 30 giorni successivi al medesimo atto di approvazione del bilancio;

RICORDATO che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione **2026/2028** è fissato al **28/02/2026** e che, conseguentemente, il termine per l'approvazione del PIAO **2026/2028** è prorogato al **30/03/2026**;

DATO ATTO che l'Ente ha una popolazione residente inferiore a 15.000 abitanti e meno di 50 dipendenti;

RICHIAMATI:

- il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81, concernente l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti nel PIAO;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, n. 132, che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO, nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 dell'11/10/2022 recante indicazioni operative alle amministrazioni sul funzionamento del Portale PIAO;

CONSIDERATO che nel corso del **2025** e nel gennaio **2026** l'ANAC ha emanato linee operative e prassi finalizzate ad agevolare la redazione e la trasmissione della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO, coerentemente con l'adozione del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) **2025-2027**, nonché con l'introduzione di modelli standardizzati per la pubblicazione delle informazioni di trasparenza amministrativa;

TENUTO CONTO altresì che l'ANAC ha aggiornato, dal **22 gennaio 2026**, gli schemi obbligatori di pubblicazione degli obblighi di trasparenza e controllo, comprensivi anche delle istruzioni operative aggiornate che recepiscono le linee guida AgID sull'apertura e sul riutilizzo dei dati pubblici;

CONSIDERATO che il documento complessivo del **PIAO 2026/2028** è stato predisposto dai referenti competenti, e integra coerentemente la strategia anticorruzione, le misure di trasparenza amministrativa, le metodologie di monitoraggio, la gestione delle performance organizzative e i fabbisogni di personale;

TENUTO CONTO che, per il periodo **2025**, non risultano accertati fatti corruttivi, non si sono verificate modifiche organizzative rilevanti né sono intercorse significative disfunzioni amministrative, e non sono stati registrati aggiornamenti/modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico;

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore dei Conti;

RICORDATO che, ai sensi dell'art. 6, comma 4 del D.L. 80/2021, il PIAO e il presente atto devono essere pubblicati nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente ed inviati al Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTI il vigente Statuto Comunale, il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

PREVIA acquisizione del parere di regolarità tecnica amministrativa ai sensi dell'art. 49 e 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;

OMESSA l'acquisizione del parere di regolarità contabile, non comportando l'atto nuovi o maggiori oneri;

DATO ATTO che il Segretario Comunale ha partecipato alla seduta in presenza e il Sindaco e l'Assessore hanno partecipato in videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del D.L. n. 8/2020 con l'utilizzo del sistema online whatsapp;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi per appello nominale;

DELIBERA

DI APPROVARE il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (**PIAO**) **2026/2028** allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale della deliberazione, con specifica evidenza della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" adeguata alle indicazioni ANAC di programmazione integrata e di pubblicazione trasparente;

DI DARE ATTO che gli adempimenti di carattere finanziario sono esclusi dall'approvazione ai sensi dell'art. 6, comma 2, lettere da a) a g) del decreto-legge 80/2021, convertito con modificazioni dalla legge 113/2021;

DI DISPORRE la pubblicazione del **PIAO 2026/2028** e dei relativi aggiornamenti nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale e la trasmissione del medesimo al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, secondo le modalità dallo stesso definite;

DI AFFIDARE al Responsabile dei servizi finanziari e al Responsabile anticorruzione (RPCT) ogni attività necessaria per l'implementazione e pubblicazione delle sezioni del PIAO, incluso il caricamento dei dati nei modelli ANAC aggiornati e, ove disponibile, l'utilizzo della piattaforma digitale di supporto per la sezione anticorruzione e trasparenza;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., al fine di consentire l'operatività in funzione degli adempimenti di competenza.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA EX ARTT. 49 E 147 BIS TUEL

Ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica - amministrativa della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Sandra Cibirin

IL PRESIDENTE
F.to Gianluca Colletti

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Sante Palmieri

REFERTO DI PUBBLICAZIONE.

Il Segretario Comunale sottoscritto, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, certifica che il presente verbale viene pubblicato, in copia, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32 comma 1 della legge 18/6/2009 n.69) dal giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi, ai sensi di legge, e quindi a tutto il _____

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Sante Palmieri

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto dopo il decimo giorno dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, 3° comma D.Lgs. 267/00 e s.m.i.

- Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, 4° comma D.Lgs. 267/00 e s.m.i. il **18/02/2026**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Sante Palmieri

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.
Castelletto Monferrato, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Sante Palmieri