

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA AL CONFERIMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO SPORTIVO POLIVALENTE DI PROPRIETÀ COMUNALE

CENTRO SPORTIVO POLIVALENTE (CALCETTO/TENNIS/PUDEL)

Premessa:

Il Comune di Alfedena, in attuazione dei principi di trasparenza, imparzialità e pubblicità di cui al D.Lgs.36/2023 e ss.mm.ii., intende procedere alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati alla gestione del Centro Sportivo Polivalente ubicato in Via della Parco Fluviale in Alfedena.

La gestione sarà finalizzata alla promozione dell'attività sportiva, motoria e ricreativa a favore della collettività e per incrementare l'offerta dei servizi in favore dei turisti.

1. Informazioni preliminari

L'Amministrazione aggiudicatrice procedente è il Comune di Alfedena, Via Luigi De Amicis, 3 – CAP 67030 – P.I. 00201210663, sito internet: www.comune.alfedena.aq.it pec: comune@pec.comune.alfedena.aq.it

2. Finalità

Il presente Avviso è volto a individuare uno o più soggetti che intendano gestire, in forma singola o associata, gli impianti sportivi comunali individuati, in modo da promuovere la pratica sportiva nel territorio a beneficio della collettività, al fine di valorizzare lo sviluppo didattico, sportivo- promozionale e sociale dei servizi resi alla Cittadinanza nonché un servizio in favore dei turisti.

La selezione, in particolare, è finalizzata ad individuare un soggetto in grado di utilizzare e gestire gli impianti sportivi comunali indicati secondo un modello gestionale teso a realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:

- a) promuovere la pratica delle attività sportive, sociali e aggregative;
- b) valorizzare l'associazionismo sportivo espressione del territorio e che da anni opera nel settore sportivo, senza finalità di lucro;
- c) ottenere una conduzione economica dell'impianto, con oneri gestionali conseguentemente ridotti a carico dell'Amministrazione Comunale;
- d) salvaguardare e implementare il patrimonio dell'impianto sportivo;
- e) improntare l'uso dell'impianto sportivo alla fruibilità da parte di cittadini, di associazioni e società sportive, di federazioni ed enti di promozione sportiva, per la pratica di attività sportive, ricreative e sociali, nonché dei numerosi turisti.

Il presente Avviso è finalizzato ad una ricerca di mercato e non costituisce, pertanto, proposta contrattuale. L'Avviso non vincola in alcun modo il Comune di Alfedena, che sarà libero di valutare l'avvio di altre procedure meglio rispondenti all'interesse pubblico perseguito.

L'Amministrazione Comunale si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l'invio di lettera di invito a presentare una proposta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

3. Oggetto dell'avviso

Oggetto dell'Avviso è la concessione in uso e gestione del seguente impianto sportivo comunale: Centro Sportivo Polivalente di Alfedena, con accesso da Via del Parco Fluviale comprensivo di spogliatoi e servizi igienici, di complessivi mq 4000.



Figura 1- Impianto oggetto della concessione

4. Durata della concessione

La concessione sarà regolata da apposita convenzione e avrà durata stagionale (1 Luglio - 31 Ottobre).

La concessione, alla scadenza, decadrà di pieno diritto senza necessità di alcuna comunicazione, preavviso o messa in mora da parte dell'Amministrazione Comunale.

Il concessionario, ove richiesto dall'Amministrazione Comunale, nel caso in cui si rendesse necessario, alla scadenza della concessione potrà garantire la gestione degli impianti sportivi alle medesime condizioni contrattuali in regime di proroga tecnica fino al 31 Dicembre.

Sarà facoltà dell'Ente di richiedere l'attivazione del servizio in concessione anche in pendenza di formale stipula del contratto.

5. Soggetti ammessi a partecipare

Il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici. Trattandosi di una preliminare indagine di mercato mediante pubblicazione di avviso, propedeutica al successivo eventuale espletamento della procedura di gara, l'Amministrazione Comunale individuerà i soggetti da invitare, che hanno dichiarato il possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità.

I soggetti interessati devono possedere e dichiarare:

- a) requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- b) non risultare morosi nei confronti dell'Amministrazione Comunale;
- c) requisiti speciali di idoneità tecnico/professionale ai sensi dell'art. 100 del Nuovo Codice dei Contratti, ovvero:
 - ove trattasi di Associazione o Società Sportiva Dilettantistica, ente di promozione sportiva, disciplina sportiva associata o federazione sportiva nazionale, iscrizione presso gli appositi registri del C.O.N.I. e/o Federazioni di appartenenza;
 - Società di capitali / Imprese commerciali;
 - Società Benefit: Società commerciali che integrano nel proprio oggetto sociale finalità di beneficio pubblico (es. inclusione sportiva);
 - Enti del Terzo Settore (ETS): Per gestioni in regime di partenariato sociale (Co-progettazione).

6. Oneri della concessione ed obblighi del concessionario

L'Operatore concessionario è tenuto:

- comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale l'organigramma delle cariche sociali ed il nominativo del Direttore Responsabile della Sicurezza dell'Impianto nonché ogni variazione dei medesimi;
- assicurare il servizio di gestione della struttura con proprio personale;
- osservare tutte le disposizioni contenute nella normativa legislativa in materia di sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- dotarsi del materiale di pronto soccorso e avere personale opportunamente istruito a seguito di espletamento di corso BLS/D per uso del defibrillatore automatico;
- prestare idonee garanzie assicurative per danni e responsabilità civile sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità relativa a danni che venissero causati a terzi o a cose di terzi nel corso di tutte le attività ammesse;
- provvedere ad adottare tutte le misure e gli accorgimenti necessari a tutela della pubblica e privata incolumità e alle eventuali prescrizioni impartite dalla Prefettura/Questura ed assumere a proprio carico ogni responsabilità civile o penale per gli eventuali danni arrecati a cose e/o persone;
- assicurare l'apertura, la chiusura ed il servizio di pulizia, di custodia, sorveglianza e quant'altro necessario per il normale utilizzo e la buona tenuta dell'impianto, di tutti i servizi annessi, presenti e futuri;
- provvedere alla custodia e sorveglianza della proprietà comunale affidata impedendo manomissioni, asportazioni, danneggiamenti ai manufatti, ai materiali, agli attrezzi ed agli arredi di qualsiasi genere;
- segnalare all'Amministrazione Comunale la necessità di riparazioni di carattere straordinario;
- osservare il divieto di sub-concessione, sotto pena dell'immediata decadenza della concessione;
- osservare il divieto di realizzare opere non autorizzate;
- provvedere manutenzione ordinaria dell'impianto e delle attrezzature sportive: la manutenzione ordinaria comprende tutti gli interventi di riparazione, rinnovamento o sostituzione delle finiture dell'impianto. A titolo esemplificativo non esaustivo, tali interventi riguardano la sostituzione dei vetri, la riparazione e/o sostituzione di serrature, maniglie, rubinetterie, etc., oltre a tutti gli interventi necessari per integrare e mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti, nonché ogni elemento facente parte integrante dell'unità immobiliare, comprese le aree dipertinenza, al fine di mantenere nel tempo la fruibilità degli impianti al livello della consegna ed al fine di evitare che la mancata manutenzione ordinaria sfoci nella necessità di interventi straordinari;
- farsi carico dei costi per la fornitura ed utenze: energia elettrica, acqua, Tari, etc.

7. Obblighi del concedente

Tra gli oneri ed obblighi in capo al Comune:

- manutenzione straordinaria: interventi di riparazione o sostituzione di componenti significativi deteriorati per vetustà o per evento imprevedibile;
- messa a norma di parti edilizie o di impianti in relazione a leggi o regolamenti entrati in vigore dopo la data del presente avviso;
- manutenzione presidi anti-incendio;
- certificazioni/omologazioni, ove richieste.

8. Canone

Il concessionario dovrà corrispondere al Comune un canone stagionale per l'uso dell'impianto. Il pagamento del canone offerto avverrà, senza eccezioni o riserve, in unica soluzione a fine concessione.

9. Disciplina delle manifestazioni di interesse

Trova applicazione l'art. 187 del D.Lgs. n. 36/2023 rubricato "Contratti di concessione di importo inferiore alla soglia europea", il quale prevede che per l'affidamento dei contratti di concessione il cui valore sia inferiore alla soglia di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), del medesimo Codice, l'Ente concedente può procedere mediante procedura negoziata, senza pubblicazione di un bando di gara.

Qualora pervengano più manifestazioni di interesse, si procederà ad avviare gara informale mediante invio di lettera di invito.

L'Amministrazione Comunale, sulla base delle istanze pervenute, avrà facoltà di procedere, in caso di unica manifestazione di interesse, all'affidamento diretto, qualora la proposta progettuale richiesta e presentata successivamente alla presente procedura sia di interesse per l'Ente e considerata congrua.

I predetti requisiti verranno dichiarati in sede di partecipazione alla procedura negoziata e saranno oggetto di controllo secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento.

10. Criteri

In caso pervenissero più manifestazioni di interesse qualificate, con conseguente attivazione della procedura di gara, l'aggiudicazione avverrà attraverso una valutazione basata sull'applicazione dei criteri di seguito elencati, in base ai relativi punteggi.

- a. Offerta Tecnica – max 85 punti
- b. Offerta Economica – max 15 punti

La Commissione, per l'offerta tecnica, valuterà le offerte gestionali pervenute sulla base dei seguenti elementi di valutazione come meglio specificato nella tabella sottostante con i punteggi massimi dei criteri e sub-criteri (indicativi):

CRITERIO	SUB CRITERIO	PUNTI max
1. Curriculum dell'Associazione e/o dell'Impresa.	1.1 Descrizione delle attività svolte.	5
	1.2 Qualificazione del personale.	10
2. Radicamento nel territorio di ubicazione dell'impianto.	2.1 Anni continuità organizzativa, anzianità di svolgimento delle attività sportive.	15
	2.2 Collegamento con altre realtà del territorio (scuole, associazioni locali, ecc.).	5
3. Organizzazione/gestione manifestazioni/eventi.	3.1 Organizzazione di manifestazioni/eventi sportivo-ricreativi finalizzati all'inclusione sociale.	10
	3.2 Durata, modalità, orari di apertura e chiusura.	15
	3.3 Tariffe e Agevolazioni sociali (Attività rivolte a giovani, anziani, disabili e promozione dello sport di base).	20
	3.4 Implementazione di servizi.	5

11. Metodo di attribuzione dei punteggi

Per quanto attiene la formulazione dell'offerta tecnica di tipo qualitativo, si procederà con l'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno) come indicato nella tabella che segue, da parte di ciascun commissario di gara per ciascun elemento di valutazione di ciascuna offerta; si procederà al calcolo delle medie. Dato il punteggio max alla media massima, i punteggi saranno determinati in maniera

proporzionata secondo la seguente formula per ogni singolo criterio:

$$P = \text{Media_Punteggio} * \text{Peso} / \text{Valore_Medio_max.}$$

I coefficienti previsti e attribuibili dai commissari in modo discrezionale sono quelli di cui alla tabella che segue con i giudizi indicati.

OTTIMO	1
PIU' CHE BUONO	0,9
BUONO	0,8
PIU' CHE SUFFICIENTE	0,7
SUFFICIENTE	0,6
NON COMPLETAMENTE ADEGUATO	0,5
LIMITATO	0,4
MINIMO	0,3
MOLTO LIMITATO	0,2
APPENA VALUTABILE	0,1
NON VALUTABILE	0,0

Precisato che non sarà dato un valore a base di gara, in caso di procedura negoziata per l'offerta economica il punteggio sarà determinato con la seguente formula:

$$P = \text{Offerta} * \text{Punteggio_criterio} / \text{Offerta_max_ricevuta}$$

12. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Gli interessati dovranno presentare:

- a) Istanza di partecipazione (redatta su modello allegato A);
- b) Informativa trattamento dati (allegato B sottoscritto);

Il presente Avviso sarà pubblicato sull'Albo Pretorio, sul sito istituzionale del Comune di Alfedena, sezione "Avvisi pubblici".

Resterà aperto per 10 (dieci giorni), a decorrere dalla data di pubblicazione.

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire al Comune di Alfedena, pena l'esclusione, entro e non oltre i seguenti termini perentori:

ore 13:00 del giorno 18.06.2026

Potrà essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo o inviata via mail ai seguenti indirizzi:

pec: comune@pec.comune.alfedena.aq.it

e-mail: mail@comune.alfedena.aq.it

Il presente avviso rimarrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Alfedena, nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti, fino alla scadenza del termine stabilito, ma non obbliga l'Amministrazione all'accettazione delle manifestazioni di interesse ricevute e le stesse non sono vincolanti per l'Amministrazione. Il Comune si riserva, pertanto, la facoltà di modificare, integrare, rettificare, annullare il presente avviso, ovvero di non procedere all'aggiudicazione, oppure di non stipulare il contratto, per motivi di interesse pubblico, oppure di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente procedura.

13. Disposizioni finali

Il RUP incaricato è lo scrivente Responsabile dell'Area Amministrativa. Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno pervenire entro le ore 10:00 di mercoledì 17.06.2026 esclusivamente a mezzo mail ai seguenti indirizzi:

pec: comune@pec.comune.alfedena.aq.it

e- mail: mail@comune.alfedena.aq.it

14. Informativa trattamento dati

I dati forniti dai concorrenti per le finalità concesse alla manifestazione di interesse e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la gestione del contratto.

Allegati:

allegato A) modulo per Manifestazione di interesse

allegato B) informativa trattamento dati

Il Responsabile
Area Amministrativa
f.to Luigi Milano