



COMUNE DI CARATE BRIANZA

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

REGOLAMENTO SPONSORIZZAZIONE DELLA VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI.

ART. 1 - FINALITÀ

1. Il presente regolamento disciplina il rapporto tra i soggetti denominati "Sponsor" e l'Amministrazione Comunale di Carate Brianza - di seguito chiamata "Comune", nell'ambito di interventi di Sponsorizzazione che permettano agli Sponsor di partecipare alla sistemazione e manutenzione delle aree destinate a verde pubblico.

L'obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di consentire agli operatori di gestire l'area assegnata partecipando al progetto di abbellimento e valorizzazione della propria città.

ART. 2 - INDIVIDUAZIONE DELLE AREE SU CUI INTERVENIRE

1. Con atto della Giunta Comunale verranno individuate, nell'ambito del territorio comunale, le aree verdi la cui manutenzione e gestione potrà essere affidata dal Comune a soggetti terzi.
2. L'individuazione di tali aree, sarà oggetto di attenta valutazione da parte della Giunta Comunale, in particolare con riguardo alla posizione, superficie e qualità dell'area, secondo criteri di economicità e complessità di gestione, al fine di rendere efficace l'azione intrapresa.
La Giunta Comunale con il medesimo atto deliberativo approverà i criteri minimi di selezione dei soggetti assegnatari, lo schema di convenzione e il piano di manutenzione, che regola le modalità di realizzazione dell'intervento, demandando al Settore competente gli atti conseguenti, ivi inclusa la pubblicazione del relativo bando.
3. Annualmente, la Giunta Comunale nell'ambito delle proprie scelte discrezionali e sulla base della programmazione relativa ad interventi di manutenzione del patrimonio, potrà apportare variazioni all'elenco delle aree individuate ai sensi del comma precedente.
4. Le "aree verdi" così come identificate, manterranno totalmente la propria funzione ad uso pubblico, in base alle funzioni stabilite dagli strumenti urbanistici vigenti. I beni acquisiti o forniti nell'ambito della sponsorizzazione, rimarranno di proprietà dell'Amministrazione Comunale al termine della convenzione.
5. Il Comune porterà a conoscenza della cittadinanza il programma di interventi approvato e le condizioni di assegnazione delle aree, mediante pubblicazione almeno sul sito istituzionale.

ART. 3 - MODALITÀ DI GESTIONE DELL'AREA VERDE

1. Gli interventi programmati sono finalizzati a creare le condizioni per una reale gestione da parte degli Sponsor delle aree verdi individuate.
2. A tal fine si possono definire, in linea di massima, le seguenti forme gestionali:
 - manutenzione ordinaria dell'area assegnata;
 - taglio erba, concimazione, potature e tagli;
 - irrigazione, trattamenti contro infestanti;
 - piantumazione di essenze arboree e floreali;
 - inserimento di elementi di arredo urbano;previo accordo con il Servizio Tecnico - Settore Lavori Pubblici.
3. Lo "Sponsor" potrà proporre ulteriori interventi mediante apposito progetto allegato alla propria candidatura.
4. Gli interventi proposti, la loro tipologia e le modalità di attuazione, saranno contenuti nella convenzione tra lo Sponsor e il Comune.

ART. 4 - REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE

1. Possono accedere agli interventi di cui all'articolo 3, i sottoelencati soggetti:
 - associazioni operanti sul territorio del Comune di Carate Brianza, con precedenza per quelle aventi sede nel territorio comunale.

- operatori economici pubblici e/o privati, con precedenza per quelle aventi sede nel territorio comunale.
2. I soggetti interessati dovranno produrre apposita richiesta entro i termini previsti nel bando pubblicato dal Comune. La richiesta dovrà essere corredata dalla documentazione contenente le informazioni specificate dagli avvisi pubblici emessi ai sensi del successivo comma 3.
 3. La richiesta di partecipazione dovrà prevedere le seguenti specifiche:
 - indicazione identificativi del proponente;
 - progetto per la “valorizzazione e/o manutenzione aree verdi”, redatto anche tramite una ditta specializzata nel settore, che illustri gli interventi proposti;
 - piano di manutenzione per la durata della convenzione, redatto secondo le indicazioni minime contenute nel bando di assegnazione;
 - una dichiarazione circa l'esecuzione diretta degli interventi o tramite ditta specializzata nel settore.

ART. 5 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEGLI "SPONSOR"

1. Lo “Sponsor” a sua cura e spesa dovrà:
 - acquistare materiali per la normale manutenzione;
 - fornire in opera le essenze arboree e arbustive, fiori e simili;
 - pagare il personale o la Ditta eventualmente impiegati per la gestione delle aree verdi;
 - acquistare e collocare il cartello pubblicitario, ove previsto;
 - acquisire ulteriori ed eventuali autorizzazioni, nulla osta o pareri comunque denominati, da parte dei competenti soggetti.
2. Qualora il progetto presentato includa l'impiego di acqua (irrigazione, installazione di fontana, etc.) sono a carico dello Sponsor tutte le spese relative al nuovo allaccio idrico, ove non esistente, e i relativi consumi. In caso di contatore già esistente, lo Sponsor provvederà ad effettuare la voltura a suo carico.
3. Lo "Sponsor" si assume la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione e, comunque, derivanti dall'esecuzione della relativa convenzione, sollevando il Comune da ogni responsabilità.
4. Lo “Sponsor” o la ditta specializzata dallo stesso incaricata della manutenzione e/o valorizzazione dello spazio verde avuto in gestione, assume inoltre ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali incidenti o infortuni che potrebbero derivare nel corso dell'esecuzione dei lavori medesimi.

ART. 6 - CARTELLI PUBBLICITARI

1. L'assegnazione da parte del Comune agli Sponsor avviene mediante stipula di una convenzione di collaborazione. In tale convenzione lo Sponsor si prenderà carico, a proprie spese, la sistemazione e manutenzione dell'area verde e il Comune concede l'utilizzo di tale area per l'apposizione di cartelli che pubblicizzano il soggetto che ha realizzato l'intervento.
2. La realizzazione dei cartelli e la relativa tassa per la pubblicità sono a carico dello Sponsor.
3. Ogni cartello previsto nella proposta progettuale dovrà avere una superficie massima di 0,5 mq e, in ogni caso, dovrà essere adeguato all'area del verde Sponsorizzata.
Il numero, il tipo, le dimensioni e il posizionamento di tali cartelli dovranno essere chiaramente indicati nella Convenzione di cui al successivo articolo 7.
4. Relativamente alle aree verdi situate all'interno di rotatorie stradali, ai sensi del comma 7 bis dell'art. 23 del Codice della Strada - Titolo II - Della costruzione e tutela delle strade - Capo I - Costruzione e tutela delle strade ed aree pubbliche, l'installazione dei cartelli informativi dovrà attenersi alle seguenti prescrizioni:
“...al centro delle rotatorie nelle quali vi è un'area verde, la cui manutenzione è affidata a titolo gratuito a società private o ad altri enti, è consentita l'installazione di un cartello indicante il nome dell'impresa o ente affidatari del servizio di manutenzione del verde, fissato al suolo e di dimensioni non superiori a 40 cm per lato”.

5. In caso di posizionamento di materiale pubblicitario diverso da quanto stabilito nella convenzione, il Comune provvederà all'immediata rimozione di quanto esposto, senza preavviso alcuno.
6. Le convenzioni stipulate ai sensi del presente regolamento saranno valide ed efficaci anche se lo Sponsor decidesse di non apporre alcun cartello pubblicitario nell'area assegnata.

ART. 7 - MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEGLI INTERVENTI

1. Il Settore competente, con apposito atto e a seguito di pubblicazione del bando, assegna la gestione dei singoli interventi, pianificati in base al precedente art. 2, sulla base dell'istruttoria svolta.
2. L'istruttoria svolta dai Servizi Comunali competenti verificherà, in base alla documentazione prodotta, il rispetto dei requisiti minimi necessari al raggiungimento degli obiettivi prefissati nel programma Comunale.

In caso di particolare complessità dell'intervento, il Comune può richiedere allo Sponsor la presentazione di un progetto di sistemazione dell'area che includa elaborati grafici, relazione di descrizione delle opere e dei materiali da impiegarsi, computo metrico estimativo dei lavori.

3. Terminata l'istruttoria di cui ai commi precedenti, in caso di più richieste per la stessa area, l'assegnazione sarà effettuata in base ai seguenti criteri:
 - valutazione della tipologia e qualità del progetto per la "valorizzazione e/o manutenzione aree verdi".
 - precedenti interventi analoghi condotti sul territorio comunale con efficienza e regolarità.
 - data di presentazione al protocollo comunale.

ART. 8 - DURATA DELLA GESTIONE

1. La convenzione di gestione dei singoli interventi avrà una durata di cinque anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, con possibilità di un solo rinnovo, non tacito, per pari periodo.
2. Il Comune può, specificandone le motivazioni, interrompere la gestione di uno o più interventi programmati, con effetto dal primo giorno del mese successivo dall'adozione dell'atto. Nessun danno o rimborso potrà essere richiesto dallo Sponsor in tale evenienza.

ART. 9 - CONTROLLI

1. Il Comune, a mezzo di propri incaricati, eseguirà sopralluoghi per verificare lo stato dell'area verde al fine di verificare la buona esecuzione dell'intervento e la sua conformità alle modalità concordate con l'Amministrazione Comunale nell'ambito della convenzione stipulata con lo Sponsor.
2. Nella deliberazione di cui al precedente art.2, sarà individuato il Settore competente a svolgere tali controlli.
3. Qualora venissero riscontrati casi di negligenza, il Responsabile del Settore individuato procederà ad una formale contestazione nei confronti dello Sponsor, richiedendo le opportune spiegazioni.
4. Qualora vengano accertate delle inadempienze, il Responsabile del Settore con adeguata relazione proporrà alla Giunta di deliberare i provvedimenti conseguenti.