



Comune di Carate Brianza

SETTORE LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E CED

MODULO A: Domanda di partecipazione soggetto gestore

Avviso pubblico per la valorizzazione e manutenzione delle aree verdi comunali

1. DATI DEL SOGGETTO GESTORE

Tipologia del soggetto (barrare una casella)

- ☐ Associazione operante sul territorio
☐ Operatore economico / Impresa

Denominazione / Ragione sociale:

[_____]

Codice Fiscale / Partita IVA:

[_____]

Sede legale:

Via/Piazza _____ n. _____

CAP _____ Comune _____

Sede operativa (se diversa):

[_____]

Telefono: _____ **Email:** _____

PEC: _____

Legale rappresentante

Nome e Cognome:

[_____]

Nato/a a _____ il ____ / ____ / ____

Si allega documento d'identità del sottoscrittore.

2. AREA VERDE RICHIESTA

Area richiesta (come da Allegato a):

[_____]

3. DICHIARAZIONI SUI REQUISITI

Il/La sottoscritto/a, in qualità di legale rappresentante della ditta sopra indicata, dichiara che:



Comune di Carate Brianza

SETTORE LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E CED

DICHIARA

3.1 Requisiti soggettivi (art. 3 dell'avviso)

- ☐ Non sussistono motivi di esclusione ai sensi degli artt. 94, c. 6 e 95, c. 2, D.Lgs. 36/2023
- ☐ Non sussistono motivi ostativi alla stipula della convenzione con il Comune di Carate Brianza
- ☐ Eventuali soggetti terzi incaricati possiedono i medesimi requisiti

3.2 Qualificazione professionale

- ☐ Che eseguirà direttamente gli interventi in questione e pertanto:
 - ☐ Di essere impresa qualificata e regolarmente operante nel settore della manutenzione del verde;
 - ☐ Di possedere personale idoneo e formato per l'esecuzione degli interventi richiesti;
 - ☐ Di essere in regola con gli obblighi contributivi e previdenziali (DURC regolare).

in alternativa

- ☐ che farà ricorso a ditta specializzata di cui si allega la relativa dichiarazione (**MODULO B**).

3.3 Accettazione documenti

- ☐ di accettare integralmente l'avviso pubblico / il regolamento comunale / schema di convenzione (Allegato 1)

4. IMPEGNI DEL RICHIEDENTE (art. 6 dell'avviso)

Il sottoscritto si impegna a:

- ☐ Avviare gli interventi manutentivi subito dopo la firma della convenzione o del verbale di consegna;
- ☐ Completare eventuali allestimenti entro 90 giorni dalla sottoscrizione, salvo deroghe legate alla stagionalità;
- ☐ Realizzare a propria cura e spese tutti gli interventi di manutenzione e/o allestimento previsti;
- ☐ Sostenere i costi per allaccio idrico, ove non esistente, e i relativi consumi.
- ☐ Effettuare la voltura a suo carico in caso di contatore già esistente;
- ☐ Assumersi la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione e, comunque, derivanti dall'esecuzione della relativa convenzione, sollevando il Comune da ogni responsabilità.
- ☐ Assumersi ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali incidenti o infortuni che potrebbero derivare nel corso dell'esecuzione degli interventi da realizzare;
- ☐ Rimuovere la cartellonistica alla scadenza;
- ☐ Farsi carico degli interventi di ripristino necessari a seguito di vandalismi o eventi accidentali.



Comune di Carate Brianza

SETTORE LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E CED

5. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

- ☐ Progetto di valorizzazione/manutenzione dell'area verde
- ☐ Piano di manutenzione quinquennale redatto secondo le indicazioni dell'allegato b
- ☐ Dichiarazione su esecuzione diretta o tramite ditta
- ☐ Copia documento d'identità
- ☐ Altro (specificare):
[_____]

6. TRATTAMENTO DATI (art. 11 dell'avviso)

- ☐ Dichiaro di aver preso visione dell'informativa GDPR e autorizzo il trattamento dei dati ai fini della procedura.

7. FIRMA

Luogo _____

Data ____ / ____ / ____

Firma del richiedente

*Documento sottoscritto mediante firma digitale
o in alternativa si allega copia del documento di identità del sottoscrittore*



Comune di Carate Brianza

SETTORE LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E CED

MODULO B: Dichiarazione ditta incaricata degli interventi di manutenzione del verde

Avviso pubblico per la valorizzazione e manutenzione delle aree verdi comunali

1. DATI DELLA DITTA INCARICATA

Denominazione / Ragione sociale:

[_____]

Codice Fiscale / Partita IVA:

[_____]

Sede legale:

Via/Piazza _____ n. _____

CAP _____ Comune _____

Telefono: _____

Email: _____

PEC: _____

Legale rappresentante:

[_____]

Nato/a a _____ il ____ / ____ / ____

Si allega documento d'identità del sottoscrittore.

2. OGGETTO DELLA DICHIARAZIONE

La presente dichiarazione è resa ai fini della partecipazione all'Avviso pubblico per la valorizzazione e manutenzione delle aree verdi comunali del Comune di Carate Brianza, quale ditta incaricata dall'operatore richiedente.

3. DICHIARAZIONI SUI REQUISITI (art. 3 dell'avviso)

Il/La sottoscritto/a, in qualità di legale rappresentante della ditta sopra indicata,

DICHIARA:

3.1 Requisiti di ordine generale

☐ di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dagli artt. 94, comma 6, e 95, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;

☐ che non sussistono motivi ostativi alla stipula della convenzione con il Comune di Carate Brianza.



Comune di Carate Brianza

SETTORE LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E CED

3.2 Qualificazione professionale

- ☐ di essere impresa qualificata e regolarmente operante nel settore della manutenzione del verde;
- ☐ di possedere personale idoneo e formato per l'esecuzione degli interventi richiesti;
- ☐ di essere in regola con gli obblighi contributivi e previdenziali (DURC regolare).

4. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI (artt. 6 e 7 dell'avviso)

La ditta incaricata accetta integralmente:

- ☐ le condizioni dell'Avviso pubblico / il Regolamento comunale per la sponsorizzazione e manutenzione delle aree verdi / lo Schema di Convenzione (Allegato 1);
- ☐ gli obblighi operativi previsti per lo Sponsor e per gli eventuali esecutori;
- ☐ le prescrizioni tecniche del piano di manutenzione (Allegato b).

5. IMPEGNI DELLA DITTA INCARICATA

La ditta incaricata si impegna a:

- ☐ operare in sicurezza e nel rispetto della normativa vigente;
- ☐ assumersi ogni responsabilità per danni a cose o persone derivanti dall'esecuzione degli interventi;
- ☐ garantire la presenza di personale qualificato;
- ☐ collaborare con il Comune per eventuali verifiche e sopralluoghi.

6. TRATTAMENTO DATI (art. 11 dell'avviso)

- ☐ Dichiaro di aver preso visione dell'informativa GDPR e autorizzo il trattamento dei dati ai fini della procedura.

7. FIRMA

Luogo _____

Data ____ / ____ / ____

Firma del richiedente

*Documento sottoscritto mediante firma digitale
o in alternativa si allega copia del documento di identità del sottoscrittore*