

AGGIORNATO AL 12/01/2026

## ALBA:

**OPERATORE SOCIOSANITARIO** - presso Alba. Si ricerca OSS per assistenza in RSA autosufficienti e non, contratto a tempo determinato con orario su turni diurni, notturni e festivi. Richiesta la qualifica di operatore socio sanitario OSS.

Per candidarsi mandare il CV a [preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it](mailto:preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it) indicando il titolo dell'annuncio nell'oggetto della mail.

**ADDETTO/A ALLE PULIZIE E ALLE COLAZIONI-** presso agriturismo di Castiglione Falletto. Contratto a tempo determinato 9 mesi con possibilità di proroga, orario part time 30h settimanali (lun, gio e ven 09.00-13.30, sab-dom 10.00-14.00).

Per candidarsi mandare il CV a [preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it](mailto:preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it) indicando il titolo dell'annuncio nell'oggetto della mail.

**EDUCATORE PROFESSIONALE**- presso Diano d'Alba. Contratto a tempo determinato, orario part time venerdì 15.00-20.00, sabato 10.00-18.00 e domenica 11.00-20.00. Si richiede la disponibilità ad aumentare le ore lavorative per il periodo estivo. Si richiedono inoltre esperienza pregressa da 6 mesi a un anno, patente B automuniti, il possesso di laurea L-19 (Scienze dell'Educazione e della Formazione), la conoscenza lingua inglese livello base e competenze informatiche.

Per candidarsi mandare il CV a [preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it](mailto:preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it) indicando il titolo dell'annuncio nell'oggetto della mail.

**N.2 IMPIEGATE/I AMMINISTRATIVI-CONTABILI**- presso Alba. Contratto a tempo indeterminato, orario full time lun-ven 08.30-12.30 e 14.30-18.30. Si richiedono ottime conoscenze informatiche di base (sistemi operativi, pacchetti Office) -requisito preferenziale conoscere il gestionale Zucchetti-, il possesso di diploma di scuola superiore o laurea in ambito economico, la reale possibilità di raggiungere agevolmente la sede lavorativa. È preferibile avere esperienza pregressa da 6 mesi a un anno.

Per candidarsi mandare il CV a [preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it](mailto:preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it) indicando il titolo dell'annuncio nell'oggetto della mail.

**IMPIEGATO/A ADDETTO/A ALLA CONTABILITÀ L.68/99-** presso Canale. Contratto a tempo determinato/indeterminato, orario full time. Si richiedono ottima conoscenza di principi contabili, padronanza del pacchetto Office (Excel avanzato), è preferibile avere esperienza pregressa in ruoli contabili analoghi.

Per candidarsi mandare il CV a [preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it](mailto:preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it) indicando il titolo dell'annuncio nell'oggetto della mail.

**ADDETTO/A ALLE PULIZIE L.68/99-** presso Santa Vittoria d'Alba. Contratto a tempo determinato, orario part time.

Per candidarsi mandare il CV a [preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it](mailto:preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it) indicando il titolo dell'annuncio nell'oggetto della mail.

**ADDETTO/A ALLA GESTIONE DEL MAGAZZINO**- presso Alba. Contratto di tirocinio con possibilità di assunzione al termine, orario full time 40h settimanali (mar-sab 09.00-12.30 e 15.00-19.30). Si richiedono una buona conoscenza della lingua inglese, conoscenze informatiche di base (sistemi operativi, pacchetti Office) e capacità di gestione dei social media.

Per candidarsi mandare il CV a [preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it](mailto:preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it) indicando il titolo dell'annuncio nell'oggetto della mail.

