

AGGIORNATO AL 05/01/2026

## ALBA:

**OPERATORE SOCIO SANITARIO-** presso Alba. Si ricerca OSS per assistenza anziani autosufficienti e non, contratto a tempo determinato con orario su turni diurni, notturni e festivi. Richiesta la qualifica di operatore socio sanitario OSS, esperienza pregressa da 6 mesi a un anno, patente B automunito.

Per candidarsi mandare il CV a [preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it](mailto:preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it) indicando il titolo dell'annuncio nell'oggetto della mail.

**ADDETTO/A AL BANCO DI MACELLERIA-** presso Magliano Alfieri. Contratto a tempo determinato con ottica di trasformazione a tempo indeterminato o apprendistato, orario full time da martedì a sabato 07.30-12.30 e 15.30-19.30, riposo infrasettimanale giovedì pomeriggio. Si richiedono capacità di lavorare in team ed orientamento al cliente, la reale possibilità di raggiungere agevolmente il luogo di lavoro, è preferibile avere esperienza pregressa.

Per candidarsi mandare il CV a [preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it](mailto:preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it) indicando il titolo dell'annuncio nell'oggetto della mail.

**EDUCATORE PROFESSIONALE-** presso Diano d'Alba. Contratto a tempo determinato, orario part time venerdì 15.00-20.00, sabato 10.00-18.00 e domenica 11.00-20.00. Si richiede la disponibilità ad aumentare le ore lavorative per il periodo estivo. Si richiedono inoltre esperienza pregressa da 6 mesi a un anno, patente B automuniti, il possesso di laurea L-19 (Scienze dell'Educazione e della Formazione), la conoscenza lingua inglese livello base e competenze informatiche.

Per candidarsi mandare il CV a [preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it](mailto:preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it) indicando il titolo dell'annuncio nell'oggetto della mail.

**IMPIEGATA/O CONTABILE-** presso Alba. Contratto a tempo indeterminato, orario full time. Si richiedono ottime conoscenze informatiche di base (sistemi operativi, pacchetti Office)- requisito preferenziale conoscere il gestionale Zucchetti-, il possesso di diploma di scuola superiore o laurea in ambito economico, la reale possibilità di raggiungere agevolmente la sede lavorativa. È preferibile avere esperienza pregressa da 6 mesi a un anno.

Per candidarsi mandare il CV a [preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it](mailto:preselezione.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it) indicando il titolo dell'annuncio nell'oggetto della mail.

**ADDETTO/A AGLI SPORTELLI IN AGENZIA DI VIAGGI L.68/99-** presso Canale. Contratto a tempo indeterminato, orario full time. Si richiedono esperienza pregressa da 5 a 10 anni, ottime doti di comunicazioni, conoscenza di almeno una lingua straniera e cortesia, precisione e orientamento al cliente.

Per candidarsi mandare il CV a [collocamentomirato.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it](mailto:collocamentomirato.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it) indicando il titolo dell'annuncio nell'oggetto della mail.

**ADDETTO/A ALLE PULIZIE DI UFFICI L.68/99-** presso Santa Vittoria d'Alba. Contratto a tempo determinato, orario part time.

Per candidarsi mandare il CV a [collocamentomirato.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it](mailto:collocamentomirato.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it) indicando il titolo dell'annuncio nell'oggetto della mail.

**ADDETTO/A ALLE VENDITE L.68/99-** presso Alba. Contratto a tempo determinato, orario part time 24h settimanali.

Per candidarsi mandare il CV a [collocamentomirato.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it](mailto:collocamentomirato.cpi.alba@agenziapiemontelavoro.it) indicando il titolo dell'annuncio nell'oggetto della mail.

