CITTA' DI ALBA

PROVINCIA DI CUNEO

Medaglia d'Oro al V. M.

RIPARTIZIONE OPERE PUBBLICHE
SETTORE LAVORI PUBBLICI – EDILIZIA SCOLASTICA

UFFICIO SPORT

BANDO SPORT
ANNO SPORTIVO 2027

In esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale n.446 del 05.11.2026, si informano le Società Sportive e le Associazioni Sportive Dilettantistiche interessate che possono presentare istanza per ottenere l'erogazione di un contributo economico per l'attività sportiva relativa all'anno sportivo 2026/2027.

Art.1 - SOGGETTI AMMESSI AL BENEFICIO

Possono presentare domanda per ottenere il predetto beneficio le SSD Società Sportive Dilettantistiche e le ASD Associazioni Sportive Dilettantistiche che hanno la sede sociale nel Comune di Alba, ovvero che svolgono l'attività prevalente nel Comune medesimo, costituita con Statuto registrato e che risultino affiliate ad una Federazione Sportiva Nazionale, Ente di Promozione Sportiva o Disciplina Sportiva Associata e comunque iscritte al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche.
Le medesime Società, Associazioni o Enti devono avere un numero di iscritti non inferiore alle 10 (dieci) unità.

Art.2 - ESCLUSIONI

Non sono ammessi ai benefici le Società Sportive Dilettantistiche SSD e le Associazioni Sportive Dilettantistiche ASD che, in base agli scopi statutari, non perseguano fini di attività dilettantistica e/o amatoriale; sono esclusi i soggetti che perseguono, direttamente o indirettamente, finalità di lucro, i soggetti che operano per finalità di partito o elettorali, i soggetti che operano per finalità o con modalità vietate dalla legge.
Sono escluse dalla partecipazione al bando le SSD/ASD che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, abbiano dichiarato, presso pubblici registri, federazioni sportive, enti di appartenenza o altri soggetti, la disponibilità di una sede (sede legale e/o sede operativa) ubicata in un immobile comunale senza che sussista un titolo ancora valido riconosciuto dal Comune.
I casi che non verranno ritenuti idonei verranno comunicati agli interessati con apposita nota scritta dell'Ufficio competente.

Art.3 - CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE E PUNTEGGI

L'Amministrazione Comunale soddisferà le domande pervenute, nei limiti delle risorse disponibili in bilancio, secondo una graduatoria formata tenendo conto dei seguenti criteri (ed attribuendo, di conseguenza, i relativi punteggi):

- il 15% delle risorse verrà suddiviso **in parti uguali fra tutte le Società/ASD** (in possesso dei requisiti) richiedenti;
- il 25% delle risorse verrà suddiviso, in maniera direttamente proporzionale, in base al **numero di atleti tesserati** (della Società/ASD) **con età inferiore a 14 anni al 31.12.2026** (e, quindi, i nati a partire dal 01.01.2013 compreso);
- il 5% delle risorse verrà suddiviso, in maniera direttamente proporzionale, in base al **numero di tesserati *diversamente abili*** (con qualsiasi età) della Società/ASD;
- il 40% delle risorse verrà ripartito, in maniera direttamente proporzionale, tra quelle Società/ASD che hanno **almeno il 50% degli atleti tesserati con residenza nel Comune di Alba;**
- il 15% delle risorse verrà ripartito, in maniera direttamente proporzionale, tra quelle Società/ASD che hanno **almeno n.60 atleti tesserati minorenni al 31.12.2026** (e, quindi, i nati a partire dal 01.01.2009 compreso)**.**

Viene stabilito, **compatibilmente con la quantità di risorse economiche disponibili, e con il numero delle domande pervenute**, un "tetto massimo" di contributo pari ad €2.100,00 , ed un "tetto minimo" di contributo pari ad €300,00;
dopo aver compilato la graduatoria (secondo i suddetti criteri percentuali di assegnazione), nel caso una (o più) Società/Associazione dovesse avere un punteggio tale da ottenere un importo di contributo superiore ad €2.100,00 , la parte di contributo eccedente verrà suddivisa:

- in parti direttamente proporzionali, tra le società/ASD con "importo di graduatoria inferiore ad €300,00 , in modo da raggiungere il "tetto minimo" di contributo;
- dopo tale operazione, l'eventuale importo ancora disponibile verrà suddiviso in parti direttamente proporzionali tra le società/ASD con importo di graduatoria inferiore ad €900,00.

La ripartizione delle somme disponibili avverrà quindi in relazione alla percentuale assegnata, ed il versamento del contributo avverrà in unica soluzione entro il mese di aprile 2027.

Art.4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande per l'ammissione ai benefici dovranno pervenire:

1. preferibilmente per via telematica all'indirizzo comune.alba@cert.legalmail.it (la casella riceve mail anche se sono spedite da una mail "non pec");
2. consegnata a mano all'ufficio Protocollo del Comune di Alba, Piazza Risorgimento n.1, previo appuntamento telefonando al numero 0173 292257;

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno venerdì 4 dicembre 2026, utilizzando i modelli allegati al presente bando.

Non saranno ammesse domande pervenute oltre il predetto termine, o presentate con modalità e modulistica diverse da quelle descritte, o incomplete.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Modulo 1: elenco/tabulato dei tesserati nella stagione 2026/2027, **rilasciato** (o **"scaricato"** dal sito internet**) dal Comitato o Centro o Lega o Federazione alla quale si è affiliati**; il tabulato deve contenere:
  - l'indicazione della Stagione Sportiva (ad esempio: "*Stagione Sportiva 2026*" oppure "*Stagione Sportiva 2026/2027*");
  - il nome della Società o ASD;
  - l'elenco dei tesserati (con COGNOME, NOME, DATA e LUOGO DI NASCITA);
- Modulo 2: informazioni sulla Società / A.S.D.;
- copia dello Statuto o Atto Costitutivo della Società/Associazione (è da presentare anche se è già stato presentato lo scorso anno);
- organigramma societario e copia dell'atto che lo approva (se diverso dall'atto costitutivo);
- bilancio approvato dell'esercizio precedente;
- fotocopia di un documento d'identità (in corso di validità) del Legale Rappresentante della Società o Associazione Sportiva Dilettantistica.

Art.5 - PROCEDURE DI VALUTAZIONE E CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

L'Ufficio Sport provvederà ad esperire l'istruttoria delle domande pervenute; la valutazione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione; la Commissione, al termine dei lavori, formerà la graduatoria dei soggetti beneficiari secondo le procedure di cui al presente bando.
La Giunta Comunale, sulla base delle risultanze dell'istruttoria e della suddetta graduatoria, delibera il Piano di riparto dei contributi: le decisioni della Giunta saranno comunicate ai soggetti che hanno presentato domanda di contributo a cura dell'Ufficio Sport.
Il Dirigente della Ripartizione Opere Pubbliche, sulla base delle risultanze dell'istruttoria, del Piano di riparto dei contributi approvato dalla Giunta e delle risorse disponibili in bilancio, provvede, con proprio atto, all'assegnazione dei contributi ai soggetti beneficiari, con versamento della somma in unica soluzione entro il mese di aprile 2027 (come indicato all'ultimo comma dell'Art.3).

Art.6 - RAPPORTI CON GLI ASSEGNATARI

Nel caso di concessione di contributi il Comune rimane comunque estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca fra il beneficiario del contributo e i soggetti terzi, per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

Il Comune non assume, sotto nessun aspetto, responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali ha accordato contributi finanziari.

Non assume inoltre responsabilità relative alla gestione, anche nell'ipotesi che degli organi amministrativi del soggetto beneficiario facciano parte rappresentanti nominati dal Comune stesso.

Nessun rapporto od obbligazione dei terzi potrà essere fatto valere nei confronti del Comune il quale, verificandosi situazioni irregolari o che, comunque, necessitano di chiarimenti, può sospendere l'erogazione delle quote di contributi non corrisposte e, a seguito dell'esito degli accertamenti, deliberarne la revoca totale o parziale.

La concessione dell'intervento è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario di utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.

Art.7 - DECADENZA E REVOCA DEL BENEFICIO

Non sono ammesse le domande di contributo o altro beneficio presentate dopo la scadenza dei termini previsti dal presente Bando o dal Regolamento Comunale, o presentate su moduli diversi da quelli allegati al presente Bando.

Alle Società/ASD che, in esito a controlli e verifiche amministrative, risultino aver reso dichiarazioni false, salve le altre sanzioni previste dalla legge, verrà revocato il beneficio concesso, con il conseguente obbligo di restituzione di quanto indebitamente percepito.

Alba, lì

IL DIRIGENTE
(Arch. Daniela ALBANO)

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano**:
[X] dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro)
[ ] situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale.
[X] dati inerenti lo stile di vita
[X] situazione economica
[ ] situazione finanziaria
[ ] situazione patrimoniale
[ ] situazione fiscale.
[ ] dati di connessione: indirizzo IP, login, altro.
[ ] dati di localizzazione: ubicazione, GPS, GSM, altro.

Sono richiesti i dati identificativi del legale rappresentante dell'associazione che presenta richiesta di contributo.

In particolare, possono essere previsti trattamenti di **dati sensibili**:
[X] dati inerenti l'origine razziale o etnica
[X] opinioni politiche
[X] convinzioni religiose o filosofiche
[X] appartenenza sindacale
[X] salute, vita o orientamento sessuale
[ ] dati genetici e biometrici
[ ] dati relativi a condanne penali

Ciò vale nella misura in cui l'appartenenza stessa ad un'associazione consenta di trarre le informazioni particolari sopra indicate.

Tali dati raccolti saranno trattati **in quanto**:

[X] il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (RGDP, art. 6 e);

Si tratta, in particolare, del riconoscimento di contributi nel campo del volontariato, sportivo o culturale.

Per quanto concerne i dati particolari/sensibili sopra indicati, i dati saranno trattati in quanto
[X] l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei dati personali per una o più specifiche finalità, compilando il modulo di richiesta del contributo (RGDP, art. 9 a).

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:
[X] raccolta
[X] registrazione
[X] organizzazione
[X] strutturazione
[X] conservazione
[X] adattamento o modifica
[X] estrazione
[X] consultazione
[X] uso
[X] comunicazione mediante trasmissione

[ ] diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione
[X] raffronto od interconnessione
[ ] limitazione
[X] cancellazione o distruzione
[ ] profilazione
[ ] pseudonimizzazione
[ ] ogni altra operazione applicata a dati personali
Dettagli: .....

I dati non saranno trasmessi a soggetti terzi

Il trattamento:
[ ] comporta l'attivazione di un **processo decisionale automatizzato**, compresa la profilazione, consistente in .....
[X] non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:
[X] misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente.
[X] Sistemi di autenticazione
[X] sistemi di autorizzazione
[X] sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento
[X] Sicurezza anche logistica

I dati personali vengono conservati:
[X] a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa
[ ] per un periodo di ..... anni in quanto .....

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:
- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

L’esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l’invio di una **richiesta** anche mediante eMail a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.
Titolare	Comune di Alba	0173292211
Responsabile	Arch. Daniela Albano	0173292225
DPO (Responsabile Protezione Dati)	Dott. Mattia Gallo	0173292448

IL TITOLARE

Comune di Alba, con sede in Alba, P.zza Risorgimento n. 1, C.F. 00184260040